

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 4.S-33

2024 m. gegužės 9 d.

**Elektrėnų socialinių paslaugų centras, atstovaujamas direktorės Dalytės Kutyrevienės,** toliau tekste vadinamas „Užsakovu“ iš vienos šalies, ir **Supervisorė Neringa Kurapkaitienė,** veikianti pagal **Individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. [REDAKCIJA]** toliau tekste vadinama „Paslaugos teikėju“, iš kitos šalies, sudarė šią Sutartį (toliau tekste - Sutartis):

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pravesti grupės supervizijų ciklą įstaigos darbuotojams 2024 m. gegužės – gruodžio mėn. pagal abipusiai suderintą grafiką.

1.2. Proceso trukmė – 10 val., susitikimų skaičius grupei – 5, vieno susitikimo trukmė – 2 val., (viso 10 valandų).

### 2. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Maksimali sutarties vertė iki sutarties galiojimo pabaigos su PVM yra 1000 Eur (vienas tūkstantis Eur). Vienos valandos kaina 80 eurų.

2.1. Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina nemažėja tik dėl Užsakovo kaltės mažėjant dalyvių skaičiui ar supervizijų valandų trukmei bei skaičiui. Jei mažėja supervizijų valandų skaičius ir / ar trukmė dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjui apmokama už faktiškai suteiktų paslaugų (valandų) skaičių pagal 2.1 punkte nurodytą valandinį įkainį.

### 3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS IR JŲ PRIĖMIMAS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui supervizijoje dalyvavusių darbuotojų sąrašą.

3.2. Užsakovas, esant tinkamai suteiktoms paslaugoms, pasirašo Paslaugų suteikimo aktą per 7 (septynias) darbo dienas arba pateikia pretenzijas dėl suteiktų paslaugų tinkamumo ir atitikimo šios Sutarties sąlygoms, jei paslaugos suteiktos netinkamai.

3.3. Šis pasirašytas Paslaugų suteikimo aktas taip pat yra pagrindas piniginiam atsiskaitymui pagal šią sutartį ir Paslaugų teikėjo pateiktas Užsakovui sąskaitas.

### 4. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Paslaugų teikėjas teikia Užsakovui paslaugas pagal abipusiai suderintą grafiką, sutarties 1 priedas.

### 5. MOKĖJIMO TERMINAI IR SĄLYGOS

5.1. Už paslaugas sumokama per 10 darbo dienų nuo Paslaugų suteikimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

### 6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad iki Sutarties pasirašymo gavo iš Užsakovo išsamią informaciją, reikalingą šios Sutarties sudarymui ir paslaugų teikimui.

6.2. Užsakovas įsipareigoja sudaryti sąlygas savo darbuotojams dalyvauti numatytuose apmokymuose pagal suderintą grafiką.

6.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neperduoti trečiai šaliai informacijos, įgytos šios Sutarties vykdymo metu.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai vykdomi raštu, patvirtinami Užsakovo ir Paslaugų teikėjo parašais ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

6.5. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: vienas Paslaugų teikėjui ir vienas - Užsakovui.

6.6. Visais kitais šioje sutartyje neaptais klausimais Šalys įsipareigoja vadovautis LR Civilinio kodekso nuostatomis.

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

7.1. Jei Paslaugų teikėjas neįvykdo savo įsipareigojimų pagal šios sutarties terminus ir susitarimus, už kiekvieną uždelstą dieną jis privalo sumokėti Užsakovui 0,5 proc. delspinigių nuo sutartyje numatytos sumos.

7.2. Užsakovui laiku nesumokėjus Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui delspinigius po 0,2 proc. nuo bendros Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Šalys už Sutarties nevykdymą atsako LR Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## **8. FORCE MAJEURE**

8.1. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pagal Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklę, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

8.2. Atsiradus tokioms aplinkybėms, prašanti atleisti nuo atsakomybės šalis privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai sutarties šaliai, kitaip ji neatleidžiama nuo atsakomybės.

8.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 mėnesius, sutartis gali būti nutraukiama vienos iš šalių iniciatyva, raštu apie tai pranešus kitai šaliai.

## **9. GINČŲ SPRENDIMAS**

9.1. Visi dėl šios sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybose. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

## **10. APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS REIKALAVIMAI**

10.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja bendrauti su Užsakovu elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, Sutarties 12 punkte nurodytu el. paštu.

## **11. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAI**

11.1. Ši sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem pusėms ir galioja iki 2024-12-01.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI

### *Užsakovas:*

Elektrėnų socialinių paslaugų centras  
Kodas 181631711  
Draugystės g. 3 – 2, LT-26111 Elektrėnai,  
Tel. (+370 528) 39 690

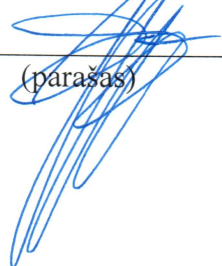
Direktorė Dalytė Kutyrėvienė

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)



### *Paslaugų teikėjas:*

Supervisorė Neringa Kurapkaitienė  
Individualios veiklos vykdymo  
pažyma Nr. [redacted]  
Adresas: [redacted]  
Tel. [redacted]  
Bankas: AB [redacted]  
Sąsk. Nr. LT [redacted]  
Neringa Kurapkaitienė

  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

SUPERVIZIJŲ GRAFIKAS

2024 m. gegužės 9 d. 10:00 – 12:00 val.
2024 m. birželio 20 d. 10:00 – 12:00 val.
2024 m. rugsėjo 12 d. 10:00 – 12:00 val.
2024 m. spalio 16 d. 10:00 – 12:00 val.
2024 m. lapkričio 13 d. 10:00 – 12:00 val.