

KELEIVIŲ VEŽIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VILNIAUS KRYPTIES VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTU VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m.d. Nr.

Šalčininkai

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188718713, buveinės adresas: Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai, atstovaujama Šalčininkų savivaldybės administracijos direktoriaus Gžegožo Jurgo, veikiančio pagal Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau – Perkančioji organizacija), ir

uždaroji akcinė bendrovė „Šalčininkų autobusų parkas“, juridinio asmens kodas 174919318, buveinės adresas: Vilniaus g. 7, LT-17102 Šalčininkai, atstovaujama uždarnosios akcinės bendrovės „Šalčininkų autobusų parkas“ direktorės Teresos Butrimovič, veikiančios pagal uždarnosios akcinės bendrovės „Šalčininkų autobusų parkas“ įstatus, (toliau – Vežėjas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią keleivių vežimo Šalčininkų rajono savivaldybės Vilniaus krypties vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutu paslaugų teikimo sutartį (toliau – Paslaugų sutartis), vadovaujantis atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Keleivių vežimo Šalčininkų rajono savivaldybės Vilniaus krypties vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutu viešųjų paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 724701) (toliau – Konkursas) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vežėjas, vadovaudamasis šioje Paslaugų sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, įsipareigoja pagal Paslaugų sutarties 2 priedą „Techninė specifikacija“ teikti keleivių vežimo Šalčininkų rajono savivaldybės Vilniaus krypties vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutu paslaugas (toliau – Paslaugos) Perkančiosios organizacijos patikėjimo teise perduotu ekologišku, elektra varomu žemagrindžiu autobusu ISUZU, Novociti Volt (toliau – Autobusas).

1.2. Perkamų Paslaugų apibūdinimas, savybės ir preliminarūs kiekiai nustatyti šios Paslaugų sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“. Vežėjas yra atsakingas už tai, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai, kvalifikuotai ir saugiai šioje Paslaugų sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos šioje Paslaugų sutartyje nustatyta tvarka laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Kelių eismo taisyklių, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklių bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių keleivių vežimą bei eismo organizavimą, reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant, Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo veiklą.

1.4. Vežėjas, pasirašydamas šią Paslaugų sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Perkančiosios organizacijos pateikta technine specifikacija, sutinka su Perkančiosios organizacijos nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Paslaugų sutartyje nustatyta tvarka.

1.5. Paslaugų teikimo vieta – pagal maršrutą, nurodytą Paslaugų sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“.

II. IŠLAIDŲ (NEGAUTŲ PAJAMŲ), SUSIJUSIŲ SU KELEIVIŲ LENGVATŲ TAIKYMU, KOMEPNASAVIMO (ATLYGINIMO) TVARKA

2.1. Negautos pajamos už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, pervežimą vietiniais maršrutais apskaičiuojamos remiantis Vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 (aktualia redakcija) (toliau – Aprašas).

2.2. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 10 dienos pateikia Perkančiai organizacijai ataskaitą apie parduotus su nuolaida bilietus važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais (Paslaugų sutarties 4 priedas), kurios formos nustatytos Aprašo 3 priede.

III. SUTARTIES ĮKAINIS (KAINA) IR APMOKĖJIMAS

3.1. Paslaugų sutarties kainai nustatyti taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.2. Įkainis (*mato vnt. už 1 km*) nustatytas pagal Konkurso, įvykusio 2024 m. liepos 8 d., rezultatus ir yra:

Paslaugų sutarties įkainis, Eur už 1 km Ridos* (be PVM)	PVM 9%	Paslaugų sutarties įkainis, Eur už 1 km Ridos (su PVM)
1	2	3 (1+2)
0,0	9%	0,0

* Pastaba: Už nulinę ridą atlygis nebus mokamas.

3.3. Galutinė kaina, kurią Perkančioji organizacija turės sumokėti Vežėjui, priklausys nuo vykdant Paslaugų sutartį suteiktų Paslaugų apimtys, bet ne daugiau kaip 131 856 km (maksimali Paslaugų apimtis per visą Paslaugų sutarties laikotarpį įskaitant vieną jos pratęsimą (iš viso 24 mėnesiai).

3.4. Į Paslaugų įkainį turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, įskaitant pridėtinės vertės mokestį, ir visos kitos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Vežėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų įkainį.

3.5. Paslaugų sutarties 3.2 punkte numatytas įkainis Paslaugų sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimas:

3.5.1. dėl kainų lygio kitimo. Įkainis dėl kainų lygio kitimo perskaičiuojamas Paslaugų sutarties 3.5 punkte nustatyta tvarka;

3.5.2. pasikeitus galiojančiam PVM (pridėtinės vertės mokesčio) tarifui. Įkainis dėl PVM tarifo pasikeitimo – perskaičiuojamas Paslaugų sutarties 3.6 punkte nustatyta tvarka.

3.6. Paslaugų sutarties 3.2 punkte nurodytas įkainio perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo gali būti atliekamas praėjus ne mažiau kaip 6 mėnesiams nuo Paslaugų sutarties pasirašymo dienos vieną kartą į metus. Įkainio perskaičiavimas atliekamas pagal Lietuvos statistikos departamento skelbiamą vartotojų kainų indekso (santykinis rodiklis, kuriuo išreiškiamas vartojimo prekių ir paslaugų, kurias namų ūkiai perka vartojimo reikmėms bendras kainų pokytis per tam tikrą laikotarpį) 07 Transportas¹ pokyčius, jeigu pokytis yra didesnis nei 5 proc. punktai. Norėdama inicijuoti įkainio peržiūrą, suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Paslaugų sutarties įkainio perskaičiavimo, pateikdama informaciją apie vartotojų kainų indekso pokytį daugiau kaip 5 proc. punktais pagal Lietuvos statistikos departamento oficialiai paskelbtus duomenis. Perskaičiavimas atliekamas Paslaugų sutarties 3.2 punkte nurodytą įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų atitinkamo mėnesio (einamųjų metų mėnesio analogiško Paslaugų sutarties pasirašymo mėnesiui) vartotojų kainų indeksą (07 Transportas) dalijant iš:

a) Paslaugų sutarties pasirašymo mėnesį buvusio vartotojų kainų indekso (07 Transportas), tuo atveju kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą;

b) praėjusių metų atitinkamą mėnesį buvusio vartotojų kainų indekso (07 Transportas), tuo atveju kai perskaičiavimas atliekamas ne pirmą kartą.

Susitarimas padidinti/sumažinti Paslaugų sutarties įkainį įforminamas abiem Paslaugų sutarties Šalims pasirašant papildomą susitarimą, kuris tampa neatsiejama Paslaugų sutarties dalimi. Perskaičiuotas įkainis pradedamas taikyti nuo sekančio mėnesio po atitinkamo susitarimo pasirašymo dienos.

¹ Vartotojų kainų indeksas skelbiamas adresu <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize/> pasirenkant temą „Ūkis ir finansai (makroekonomika)“, toliau pasirenkama „Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos“, toliau pasirenkama „Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos“, toliau pasirenkama „Vartotojų kainų indeksai“ toliau pasirenkama „Vartotojų kainų indeksai (2015 m.-100)“ ir stulpelyje „07 Transportas“ pasirenkamas konkrečių metų konkretaus mėnesio vartotojų kainų indeksas.

3.7. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas, Paslaugų įkainis gali būti perskaičiuojamas, atitinkamai jį padidinant ar sumažinant, Šalims pasirašant papildomą susitarimą. Suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Paslaugų sutarties įkainio perskaičiavimo, informuodama apie PVM tarifo pasikeitimą. Perskaičiuoti įkainis pradedamas taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos.

3.8. Paslaugų įkainis dėl kitų mokesčių, kainų lygio pasikeitimo (išskyrus 3.5.1 papunktyje numatytą išimtį) ar minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.9. Avansinis mokėjimas netaikomas. Perkančioji organizacija Vežėjui apmoka už faktiškai suteiktas Paslaugas, numatytas Paslaugų sutartyje pagal Vežėjo pateiktą važiuotų reisų ir nuvažiuotų kilometrų ataskaitą per ataskaitinį kalendorinį mėnesį (Paslaugų sutarties 3 priedas) bei PVM sąskaitą faktūrą. Šiuos dokumentus Vežėjas Perkančiajai organizacijai pateikia, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 10 dienos. Perkančioji organizacija įvertina pateiktą važiuotų reisų ir nuvažiuotų kilometrų ataskaitą per ataskaitinį kalendorinį mėnesį bei PVM sąskaitą faktūrą ir Vežėjui apmoka iki to paties mėnesio 22 d.

3.10. Perkančioji organizacija įvertina iki Paslaugų sutarties 2.2 punkte nustatyto termino pateiktas ataskaitas ir atlygina (kompensuoja) Vežėjo negautas pajamas dėl praėjusių mėnesių keleiviams taikytų lengvatų iki to paties mėnesio 22 d. (išskyrus Apraše numatytus atvejus) pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

3.11. Perkančioji organizacija Vežėjui mokinių važiavimo išlaidas kompensuos pagal Šalčininkų rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių vežiojimo ir jų kelionės išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T-1393. Šis teisės aktas pateiktas Perkančiosios organizacijos svetainėje: <https://aktai.salcininkai.lt/document/3868>.

3.12. Vežėjas PVM sąskaitas faktūras privalo teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Išlaidas, susijusias su dokumentų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateikimu, apmoka Vežėjas.

3.13. Perkančioji organizacija nekompensuos Vežėjui patirtų nuostolių, susidariusių dėl Paslaugų teikimo Paslaugų sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“ nurodytame maršrute.

3.14. Perkančioji organizacija įsipareigoja apmokėti už suteiktas Paslaugas pagal Paslaugos sutartyje nurodyta tvarką pagal Vežėjo pasiūlyme nurodytą įkainį.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

4.1. Paslaugų sutartis įsigalioja nuo Paslaugų sutarties pasirašymo ir Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos. Paslaugų teikimo pradžia – ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Paslaugų sutarties pasirašymo dienos. Paslaugų sutarties trukmė skaičiuojama nuo Paslaugų teikimo pradžios. Paslaugų sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą – ne ilgiau 12 mėnesių. Bendras sutarties vykdymo terminas – 24 mėnesiai.

4.2. Paslaugų sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo bei Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visų Paslaugų sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

4.3. Paslaugų teikimo termino pratęsimas įforminamas Perkančiosios organizacijos ir Vežėjo rašytiniu susitarimu.

V. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Perkančioji organizacija turi teisę:

5.1.1. tikrinti, kaip Vežėjas laikosi Šalčininkų rajono savivaldybės vietinio (miesto ir priemiesčių) reguliaraus susisiekimo autobusų maršruto eismo tvarkaraščio bei kitų Paslaugų sutarties ir teisės aktų, reglamentuojančių keleivių vežimą keleiviniu kelių transportu, reikalavimų;

5.1.2. atsižvelgdamas į realius keleivių pervežimo poreikius, Paslaugų sutarties vykdymo laikotarpiu gali keisti maršrutų tvarkaraščius, maršruto trasą, pratęsti (sumažinti) maršrutą, keisti stotelių išdėstymą maršruto trasoje ar papildyti naujomis stotelėmis, keisti (didinti arba mažinti) konkretaus maršruto ilgį, padidinti ar sumažinti reisų skaičių iki 20 procentų metinės ridos;

5.1.3. Paslaugų sutarties laikotarpiu gali keisti keleivių vežimo tarifą ir vienkartinio bilieto kainą;

5.1.4. pareikalauti iš Vežėjo ataskaitų ir dokumentų, susijusių su Paslaugų sutarties vykdymu.

5.2. Perkančioji organizacija bendradarbiauja su Vežėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Paslaugų sutartį.

5.3. Perkančioji organizacija privalo Paslaugų sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Vežėjo pateiktas sąskaitas už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas, laiku kompensuoti (atlyginti) išlaidas (negautas pajamas), susijusias su transporto lengvatų taikymu.

5.4. Perkančioji organizacija turi visas šios Paslaugų sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

VI. VEŽĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Vežėjas įsipareigoja:

6.1.1. nustatyti reguliarumu vežti keleivius Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos patvirtintu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutu ir jo eismo tvarkaraščiu bei taikyti Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos patvirtintą keleivių vežimo tarifą bei vienkartinio bilieto kainą (esminė Paslaugų sutarties sąlyga). Maršruto reisų rida nurodoma Paslaugų sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“. Maršruto reisų nulinė rida į faktiškai įvykdytos ridos už praėjusį mėnesį ataskaitą netraukiama;

6.1.2. eksploatuoti Perkančiosios organizacijos patikėjimo teise perduotą Autobusą tik šioje Paslaugų sutartyje nurodytoms Paslaugoms teikti.

6.1.3. sudaryti sąlygas Lietuvos transporto saugos administracijos pareigūnams ir (ar) Perkančiajai organizacijai ir (ar) jo paskirtiems atstovams, kontroliuoti autobusų vairuotojus ir keleivius, siekiant nustatyti, ar yra laikomasi teisės aktų, susijusių su keleivių vežimu, tikrinti keleivių bilietus ir leisti Lietuvos transporto saugos administracijos pareigūnams ir Perkančiajai ir (ar) jo paskirtiems atstovams daryti įrašus ir pasirašyti kelionės lapę;

6.1.4. užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir / arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Vežėjas, Paslaugų teikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

6.1.5. prieš išvažiuojant į reisą, patikrinti Autobusą (rezervinį autobusą) ir užtikrinti, kad jis būtų techniškai tvarkingas bei tinkamai sukomplektuotas;

6.1.6. teikti keleiviams lengvatas, numatytas Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatyme;

6.1.7. aprūpinti Autobusą (rezervinį autobusą) kasos aparatais, prižiūrėti ir naudoti juos teisės aktų nustatyta tvarka;

6.1.8. turėti bent vieną rezervinį autobusą. Autobuso gedimo atveju, ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą nuo gedimo momento, pakeisti techniškai tvarkinga kita transporto priemone, kuri atitiktų Paslaugų sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“ II skyriuje nustatytus reikalavimus.

6.1.9. parduoti lengvatinius važiavimo bilietus su nuolaida įsitikinus, kad keleivis turi teisę į transporto lengvatas ir paprašyti keleivio pateikti tai patvirtinančius dokumentus;

6.1.10. savo rizika Paslaugas teikti laikantis Paslaugų sutartyje ir jos prieduose nustatytų sąlygų ir Paslaugų kokybei keliamų reikalavimų;

6.1.11. savarankiškai apsirūpinti Paslaugoms teikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Paslaugų kokybę;

6.1.12. pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 10 d. teikti Perkančiajai organizacijai ataskaitą apie visus parduotus bilietus, gautas ir negautas pajamas (Paslaugų sutarties 5 priedas);

6.1.13. Perkančiajai organizacijai pareikalavus teikti Paslaugų ekonominius ir finansinius rodiklius bei sudaryti sąlygas šių rodiklių teisingumui įmonėje patikrinti;

6.1.14. teikti duomenis IS „Vintra“, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2014-05-14 įsakymu Nr. 3-210-(E) (nauja redakcija) patvirtintame Viešojo transporto kelionių duomenų kaupimo tvarkos apraše;

6.1.15. dalyvauti Perkančiosios organizacijos pasitarimuose nagrinėjant visuomenės aptarnavimo poreikius ir sprendžiant eismo organizavimo klausimus;

6.1.16. laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Vežėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai nuostolių atlyginimą, jei Vežėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

6.1.17. vykdyti teisėtus Perkančiosios organizacijos nurodymus, susijusius su Paslaugų sutarties vykdymu. Jeigu Vežėjas mano, kad Perkančiosios organizacijos nurodymai viršija Paslaugų sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša raštu Perkančiajai organizacijai per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

6.1.18. užtikrinti, kad visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis bei gera verslo praktika;

6.1.19. savo sąskaita apsaugoti ir apginti Perkančiąją organizaciją nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Vežėjo veiksmo ar neveikimo teikiant Paslaugas;

6.1.20. laiku įspėti Perkančiąją organizaciją apie aplinkybes, kurios trukdo tinkamai ir laiku teikti Paslaugas;

6.1.21. kaupti informaciją apie keleivių srautus maršrute pagal atskirus maršruto reiseris;

6.1.22. per Perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą pateikti savo paaiškinimus dėl gautų keleivių skundų, susijusių su Vežėjo veikla;

6.1.23. vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Paslaugų sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Vežėjas yra atsakingas už pervežamų keleivių saugą ir privalo užtikrinti visų valstybės nustatytų sveikatos ir saugumo reikalavimų, susijusių su saugiu keleivių vežimu, laikymąsi.

6.3. Atlyginti žalą Perkančiajai organizacijai ir tretiesiems asmenims dėl netinkamo Paslaugų sutarties vykdymo ar nevykdymo.

6.4. Vežėjas privalo visiškai prisiimti atsakomybę už jo valdomo didesnio pavojaus šaltinio (Transporto priemonės) padarytą žalą tretiesiems asmenims pagal Civilinio kodekso 6.270 straipsnio reikalavimus ir Lietuvos Respublikos transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo įstatymą.

6.5. Vežėjas visą Paslaugų sutarties vykdymo laikotarpį privalo laikyti autobusus garaže arba specialiai įrengtoje stovėjimo aikštelėje Šalčininkų rajone, remontuoti dirbtuvėse ir plauti specialioje plovykloje. Perkančiajai organizacijai pareikalavus privalo pateikti nuosavybės teisę ar sutartinius santykius įrodančius dokumentus – nuosavybės registracijos pažymėjimus ar sutarčių kopijas, patvirtinančias, kad Vežėjas turi arba kitais pagrindais naudoja garažą ar kitas specialiai įrengtas vietas transporto priemonei laikyti, remontuoti ir plauti.

6.6. Vežėjas turi ir kitas šios Paslaugų sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

6.7. Vežėjas įsipareigoja įrodyti, kad rezervinis autobusas atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.1 nurodytu minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

6.7.1. **M₂** kategorijos transporto priemonės išmetamas anglies dioksido (CO₂) kiekis, išmatuotas pagal 2007 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 715/2007 dėl variklinių transporto priemonių tipo patvirtinimo, atsižvelgiant į išmetamųjų teršalų kiekį iš lengvųjų keleivinių ir komercinių transporto priemonių („Euro 5“ ir „Euro 6“) su visais pakeitimais (toliau – Reglamentas (EB) Nr. 715/2007) ir jo įgyvendinimo priemonėmis, M₂ kategorijos transporto priemonėms neturi viršyti 147 g/km;

6.7.1.1. realiomis važiavimo sąlygomis transporto priemonės išmetamųjų teršalų kiekis neviršija 80 procentų ribinės vertės (neatsižvelgiant į taikomą atitikties faktorių ir (ar) matavimo metodo paklaidą), nustatytos Reglamente (EB) Nr. 715/2007.

6.7.2. **M₃** kategorijos transporto priemonės turi atitikti ne mažesnę kaip „Euro 6“ teršalų išmetimo standartą.

6.7.3. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Vežėjas turi pateikti aplinkos apsaugos kriterijų įrodančius dokumentus.

VII SKYRIUS

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Vežėjas per 10 (dešimt) darbo dienų po Paslaugų sutarties pasirašymo pateikia Vežėjui Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta) (toliau – Paslaugų sutarties užtikrinimas) ne mažesnei kaip 10 000 (dešimt tūkstančių) eurų sumai. Jei Vežėjas nepateikia Paslaugų sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Vežėjas atsisakė sudaryti Paslaugų sutartį.

7.2. Prieš pateikdamas Paslaugų sutarties užtikrinimą, Vežėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad Vežėjo siūlomą Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo atsakyti Vežėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

7.3. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško pareikalavimo iš Perkančiosios organizacijos gavimo apie Vežėjo Paslaugų sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Perkančiajai organizacijai jo reikalaujamą sumą, bet ne didesnę nei Paslaugų sutarties užtikrinimo suma, pinigus pervedant į Perkančiosios organizacijos nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Paslaugų sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Vežėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Paslaugų sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Vežėjo kaltės. Paslaugų sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Paslaugų sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

7.4. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja Paslaugų sutarties užtikrinimu, Vežėjas, siekdamas toliau vykdyti Paslaugų sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo, kad Perkančioji organizacija pasinaudojo Paslaugų sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Paslaugų sutarties užtikrinimą šiame Paslaugų sutarties skyriuje nurodytai sumai.

7.5. Reikalavimai Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimui – Vežėjas turi pateikti Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimą ir užtikrinti nepertraukiamą Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą ne trumpesniam kaip pasirengimo teikti viešąsias keleivių vežimo paslaugas ir viešųjų keleivių vežimo paslaugų teikimo laikotarpiui ir 2 (dviem) mėnesiams po šio laikotarpio pabaigos. Nusprendus pratęsti Paslaugų teikimo terminą, Vežėjas privalo iki susitarimo dėl Paslaugų teikimo termino pratęsimo pasirašymo pratęsti Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą Paslaugų teikimo pratęsimo terminui ir 2 (dviejų) mėnesių po šio termino pabaigos laikotarpiui.

7.6. Jei Paslaugų sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija gali raštu pareikalauti Vežėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

7.7. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo. Vežėjas privalo kompensuoti Perkančiosios organizacijos patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Perkančioji organizacija atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Perkančioji organizacija neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

7.8. Paslaugų sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui, Vežėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos

garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, Perkančioji organizacija grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Perkančioji organizacija atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Vežėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Perkančioji organizacija jam neturi pretenzijų.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalys privalo atlyginti viena kitai nuostolius, padarytus dėl Paslaugų sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vežėjo raštišku pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Vežėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM.

8.3. Perkančioji organizacija Vežėjui už Paslaugų sutarties pažeidimus taiko šias baudas, kurios Šalių susitarimu yra laikomos minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Perkančiosios organizacijos nuostoliais:

8.3.1. Vežėjas nesilaiko Paslaugų sutarties 6.1.1 papunktyje nurodytų įsipareigojimų, už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka 1000,00 Eur dydžio baudą;

8.3.2. Vežėjas nesilaiko Paslaugų sutarties 6.1.3 – 6.1.9, 6.7 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų, už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka 500,00 Eur dydžio baudą.

8.3.3. Vežėjas nepradeda teikti Paslaugų nuo Paslaugų sutarties 4.1 punkte nurodytos datos, Vežėjas Perkančiajai organizacijai moka 1000,00 Eur baudą už kiekvieną pavėluotą dieną;

8.3.4. Vežėjas, pasitelkęs papildomus subteikėjus, atsisakęs Paslaugų sutartyje numatytų subteikėjų, sukeitęs vietomis Paslaugų sutartyje numatytus subteikėjus ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Paslaugų sutartyje numatytam subteikėjui, ir apie tai neinformavęs Perkančiosios organizacijos, t. y. nesilaikęs Paslaugų sutarties 11.4 punkte nurodytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Perkančiajai organizacijai 100,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį;

8.3.5. Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugų sutartyje prisiimtų įsipareigojimų (įsipareigojimai, kurių neapima 8.3.1 – 8.3.4 papunkčiuose), Vežėjas moka 50,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną Perkančiosios raštu užfiksuotą atvejį.

8.4. Jeigu Perkančioji organizacija nustato, kad Vežėjas Autobusą naudoja ne pagal paskirtį, tokiu atveju Vežėjas Perkančiajai organizacijai moka 3 000,00 Eur baudą už kiekvieną nustatytą atvejį. Perkančiajai organizacijai nustatius, kad Vežėjas trečią kartą Autobusą naudojo ne pagal paskirtį, laikoma kad Vežėjas padarė esminį sutarties pažeidimą.

8.5. Vežėjas patvirtina, kad sutinka, jog Perkančioji organizacija 8.3 ir 8.4 punktuose nustatytas sumas išskaičiuoja iš Vežėjo mokėtinų sumų.

8.6. Vežėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Paslaugų sutartyje numatytus įsipareigojimus. Vežėjas taip pat atsako už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

8.7. Pažeidimai gali būti fiksuojami pagrįstais keleivių skundais pateikiamais Perkančiajai organizacijai, Vežėjas pateikta informacija ir (arba) įgaliotų institucijų kelių transporto kontrolierių pateiktais dokumentais.

8.8. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Paslaugų sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Paslaugų sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Paslaugų sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.10. Perkančiajai organizacijai vienašališkai nutraukus Paslaugų sutartį 10.2 – 10.4 punktuose pagrindu, Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad Vežėjas sumokėtų Perkančiajai organizacijai baudą, lygią 5 proc. Paslaugų sutarties kainos be PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Paslaugų sutartyje nustatyta bauda.

IX. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

9.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Paslaugų sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Paslaugų sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Paslaugų sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Paslaugų sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

9.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jei ši Paslaugų sutartis nutraukiama vadovaujantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Paslaugų sutartį netenka galios, išskyrus tas Paslaugų sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, ginčų sprendimo.

10.2. Perkančioji organizacija, įspėjusi Vežėją prieš 15 kalendorinių dienų, gali nutraukti Paslaugų sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Vežėjas:

10.2.1. įvykdo esminį Paslaugų sutarties pažeidimą:

10.2.1.1. nepradedą teikti Paslaugų, kaip numatyta Paslaugų sutarties 4.1 punkte, ilgiau nei 5 kalendorines dienas;

10.2.1.2. pažeidžia Paslaugų sutarties 6.1.1. papunktyje numatytus įsipareigojimus daugiau negu 20 kartų;

10.2.2. nepajėgia vykdyti Paslaugų sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Paslaugų sutarties įvykdymo ateityje;

10.2.3. nekokybiškai teikia Paslaugas ir pažeidimų nepašalina per Perkančiosios organizacijos nustatytą laiką.

10.3. Perkančioji organizacija be išankstinio įspėjimo gali nutraukti Paslaugų sutartį vienašališkai ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Vežėjas bankrutuoja arba tampa nemokus.

10.4. Perkančioji organizacija taip pat gali nutraukti Paslaugų sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais prieš tai Vežėjui pranešant raštu prieš 15 kalendorinių dienų.

10.5. Paslaugų sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties III skyriuje „Sutarties įkainiai (kaina) ir apmokėjimas“ nustatyta tvarka.

10.6. Jeigu Perkančioji organizacija nutraukia Paslaugų sutartį dėl priežasčių, nurodytų Sutarties 10.2 – 10.4 punktuose, Perkančioji organizacija sumoka už iki Paslaugų sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas pagal pateiktus ir tarpusavyje suderintus atsiskaitymo dokumentus Sutarties III skyriuje „Sutarties įkainiai (kaina) ir apmokėjimas“ nustatyta tvarka. Taip pat Vežėjas privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai visas dėl šios Paslaugų sutarties nutraukimo susidariusias išlaidas ir kompensuoti dėl šios Paslaugų sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia 8.9 punkte nurodyto dydžio bauda.

XI. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

11.1. Vežėjas, dalį Paslaugų perduodamas subteikėjams, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

11.2. Paslaugų sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Vežėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas po Paslaugų sutarties pasirašymo dienos pranešti Perkančiosios organizacijos atstovui, nurodytam Paslaugų sutarties 12.6 punkte, subteikėjo kontaktinius duomenis ir subteikėjo atstovus.

11.3. Paslaugų sutarties vykdymo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Paslaugų sutartyje numatytų subteikėjų, Paslaugų sutartyje numatyto subteikėjo pakeitimas kitu, naujo Paslaugų sutartyje nenumatyto subteikėjo pasitelkimas galimas tik gavus Perkančiosios organizacijos

sutikimą. Paslaugų sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus ar juos pakeisti, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose (jei taikoma).

11.4. Vežėjas įsipareigoja pranešti Perkančiajai organizacijai subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Paslaugų sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų sutarties vykdymo metu Vežėjas turi teisę pakeisti subteikėjus / pasitelkti naujus tik prieš tai informuodamas Perkančiąją organizaciją šia tvarka:

11.4.1. Vežėjas pateikia rašytinį prašymą Perkančiajai organizacijai, kuriame nurodo priežastis (subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus, atsisako atlikti Paslaugų sutartyje jam numatytus įsipareigojimus ar jų dalį, nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties), lemiančias poreikį pakeisti subteikėjus / pasitelkti naujus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subteikėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma) bei užpildytą EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus (jei taikoma);

11.4.2. patikrinus naujo subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma), Perkančioji organizacija, jei sutinka, kartu su Vežėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo ar naujo subteikėjo pasitelkimo.

11.5. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Paslaugų sutarties 11.2 punkte nurodytos informacijos gavimo informuoja subteikėją apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Vežėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Perkančiosios organizacijos, Paslaugų sutartį sudariusio Vežėjo ir jo subteikėjo, kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikėjo sutartyje nustatytus reikalavimus.

XII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Vykdydamos šią Paslaugų sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais įstatymais, Kelių eismo taisyklių, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklių bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių keleivių vežimą bei eismo organizavimą, reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant, Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, reglamentuojančiais keleivių vežimo veiklą, Perkančioji organizacija parengtais pirkimo dokumentais bei viešojo pirkimo metu pateiktu Vežėjo pasiūlymu.

12.2. Paslaugų sutarties sąlygos Paslaugų sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytus atvejus. Paslaugų sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Paslaugų sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

12.3. Paslaugų sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Paslaugų sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Paslaugų sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Paslaugų sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Paslaugų sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Perkančioji organizacija. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Paslaugų sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Paslaugų sutarties neatskiriama dalis.

12.4. Visi Paslaugų sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Paslaugų sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

12.5. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą.

12.6. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, sudarant Paslaugų sutartį skiria atsakingą asmenį/įs už Paslaugų sutarties vykdymą ir Paslaugų sutarties pakeitimų paskelbimą – Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo skyriaus vyriausiąją specialistę Karoliną Ziminską. Paslaugų

sutarties paskelbimą – Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos vyriausiąją specialistę Violetą Tomaševič.

12.7. Vežėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Paslaugų sutarties vykdymą, – uždarnosios akcinės bendrovės „Šalčininkų autobusų parkas“ direktorė Teresa Butrimovič

12.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vežėjo (įskaitant subteikėjo) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vežėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai, kad Paslaugų sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.9. Paslaugų sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.10. Paslaugų sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

12.11. Šiai Paslaugų sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.12. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami/gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami/gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir/ar jos atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį.

12.13. Gautus asmens duomenis Šalys įsipareigoja tvarkyti laikydamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

12.14. Sutarties priedai:

12.14.1. Viešojo pirkimo metu pateiktas Vežėjo pasiūlymas;

12.14.2. Techninė specifikacija;

12.14.3. Važiuotų reisų ir nuvažiuotų kilometrų ataskaitos forma;

12.14.4. Ataskaitos apie parduotus su nuolaida važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais bilietus forma.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

Šalčininkų rajono savivaldybės

administracija

Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai

Kodas 188718713

A. s. Nr. LT334010044400178487

Tel. (0 380) 51 223

El. paštas: priimamasis@salcininkai.lt

VEŽĖJAS

UAB „Šalčininkų autobusų parkas“

Vilniaus g. 7, LT-17102 Šalčininkai

įmonės kodas 174919318

telefono Nr. (0 380) 53848,

A. s. Nr. 684010044400070187

El. paštas info@bustur.lt

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.

**KELEIVIŲ VEŽIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VILNIAUS KRYPTIES
VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO
MARŠRUTU VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. Bendrosios nuostatos

1. Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija) numato pirkti keleivių vežimo Šalčininkų rajono savivaldybės Vilniaus krypties vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutu viešąsias paslaugas.

2. Pirkimo tikslas – parinkti tiekėją (vežėją) (toliau – Vežėjas), kuris teiktų keleivių vežimo viešąsias paslaugas.

3. Pirkimo objektas – keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutu Šalčininkai – Vilnius per Jašiūnus (toliau – Maršrutas) viešosios paslaugos (toliau – Paslaugos).

4. Preliminari Maršruto metinė rida apie 65 928 kilometrai. Preliminarios Maršruto metinė rida sutarties galiojimo laikotarpiu gali padidėti arba sumažėti apie 20 procentų. Detalesnė informacija apie Maršrutą pateikta Techninės specifikacijos 1 priede pridėdame Maršruto eismo tvarkaraštyje (toliau – Tvarkaraštis).

5. Paslaugos privalės būti teikiamos Perkančiosios organizacijos patikėjimo teise perduotu ekologišku, elektra varomu žemagrindžiu autobusu ISUZU, Novociti Volt (toliau – Autobusas). Autobuso metinė rida negali būti mažesnė nei 35 000 kilometrų. Autobuso techniniai duomenys yra nurodyti Techninės specifikacijos 2 priede.

6. Paslaugos bus teikiamos įgyvendinant projektą Nr. J08-CPVA-V-01-0001 „Šalčininkai+ funkcinės zonos plėtros strategijos įgyvendinimas“.

7. Paslaugos turės būti teikiamos laikantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu, Kelių eismo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950, Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti konkurso organizavimo ir viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 1132, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 ir Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimų, reglamentuojančių keleivių vežimo veiklą.

8. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių laikotarpiui. Sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą – ne ilgiau 12 mėnesių. Bendras sutarties vykdymo terminas negali būti ilgesnis kaip 24 mėnesiai.

9. Su Vežėju, kuris bus pripažintas pirkimo nugalėtoju, sudaroma keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobuso maršrutu viešųjų paslaugų teikimo sutartis (toliau – Sutartis) vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, 2007 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1370/2007 dėl keleivinio geležinkelių ir kelių transporto viešųjų paslaugų ir panaikinančio Tarybos reglamentu (EEB) Nr. 1191/69 ir (EEB) Nr. 1107/70 (toliau – Reglamentas) bei Tvarkos aprašu.

10. Paslaugų teikimo pradžia – ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

11. Vežėjui už suteiktas Paslaugas bus mokama Sutartyje nustatyta tvarka. Sutarties projektas pateikiamas (Pirkimo sąlygų 5 priede). Už nulinę ridą atlygis nebus mokamas.

12. Perkančioji organizacija kompensuos Vežėjui negautas pajamas dėl keleiviams teikiamų lengvatų pagal Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymą ir mokinių važiavimo išlaidas pagal Šalčininkų rajono savivaldybės teritorijoje esančių mokyklų mokinių vežiojimo ir jų kelionės išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T-1393. Šis teisės aktas pateiktas Perkančiosios organizacijos svetainėje: <https://aktai.salcininkai.lt/document/3868>. Perkančioji organizacija nekompensuos Vežėjui patirtų nuostolių, susidariusių dėl Paslaugų teikimo Maršrutu.

13. Reikalavimai Vežėjui, teikiamų Paslaugų kokybei ir Transporto priemonės eksploatacijai numatyti šios Techninės specifikacijos II ir III skyriuose.

II. Pagrindiniai reikalavimai Vežėjui ir teikiamų paslaugų kokybei

14. Paslaugos turės būti teikiamos Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos nustatytais tarifais, kurie patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. T-906 „Dėl keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų“ patvirtintus vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo keleivinio kelių transporto 1 km važiavimo tarifus (Techninės specifikacijos 6 priedas).

15. Vežėjas privalės laikytis Keleivių ir bagažo vežimo taisyklių, patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 ir Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimų, reglamentuojančių keleivių vežimo veiklą.

16. Vežėjas Paslaugas Sutartyje numatytu maršrutu privalės teikti turėdamas:

16.1. Šalčininkų rajono savivaldybės išduotą leidimą reguliariai vežti keleivius maršrutu Šalčininkai – Vilnius per Jašiūnus.

16.2. Šalčininkų rajono savivaldybės patvirtintą tvarkaraštį maršrutui Šalčininkai – Vilnius per Jašiūnus (Techninės specifikacijos 1 priedas).

17. Autobuso vairuotojas maršruto metu keleiviams privalės parduoti bilietus naudojant kasos aparatą. Bilietas yra fiskalinis kasos čekis, kuriame turi būti pateikiama tokia informacija: autobuso numeris; vairuotojo numeris; maršruto numeris; pardavimo data ir laikas; bilieto lengvata; bilieto kaina. Bilietai turi būti parduodami tik tam reisui, kurį tuo metu Autobusas vykdo ir galioti tik tame reise.

18. Autobuse Vežėjas privalo naudoti kasos aparatą, numatytą Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 1283 „Dėl Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

19. Vežėjas yra išimtinai atsakingas už Autobusu pervežamų keleivių saugą ir privalo užtikrinti visų teisės aktuose nustatytų sveikatos ir saugumo reikalavimų, susijusių su saugiu keleivių vežimu, laikymąsi.

20. Vežėjas Paslaugų teikimui užtikrinti privalo turėti bent vieną rezervinį autobusą, kuris atitiktų ne mažesnę kaip Euro 5 išmetamųjų teršalų standartą, kad Autobuso gedimo atveju, ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą nuo gedimo momento, pakeisti techniškai tvarkinga kita transporto priemone, kuri atitiktų šiuos reikalavimus:

20.1. transporto priemonė (autobusas) turi priklausyti vežėjui nuosavybės teise arba turi būti sudarytos nuomos, panaudos ar kitos sutartys, galiojančios pakaitiniu/ remontiniu laikotarpiu;

20.2. transporto priemonė (autobusas) turi būti techniškai tvarkinga, švari viduje ir išorėje, kuriai yra išduotas bei keleivių vežimo metu galiojantis valstybinės registracijos liudijimas, licencijos kopija, techninės apžiūros talonas su galiojančiomis žymomis ir būti apdrausta transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu;

20.3. transporto priemonė (autobusas) turi turėti ne mažiau kaip 23 sėdimųjų vietų keleiviams vežti (sėdynės pritaikytos vežti vietinio susisiekimo maršrutais).

21. Vežėjas, pasirašydamas Sutartį, turės pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad jis turi ir galės naudoti rezervinį autobusą ir kad šis autobusas atitiks Techninės specifikacijos 20 punkte numatytus reikalavimus. Rezervinis autobusas privalės būti eksploatuojamas, remontuojamas ir prižiūrimas vežėjo lėšomis (ar kitais būdais, savarankiškai užtikrindamas savo prievoles).

22. Perkančiosios organizacijos Paslaugų teikimui perduodamame Autobuse bei rezerviniame autobuse bus/turi būti sumontuota transporto priemonės nuotolinio stebėjimo įranga, pagal kurią bus privaloma teikti informaciją informacinei sistemai VINTRA.

23. Vežėjas privalės visiškai prisiimti atsakomybę už jo valdomo didesnio pavojaus šaltinio (Transporto priemonės) padarytą žalą tretiesiems asmenims pagal Civilinio kodekso 6.270 straipsnio reikalavimus ir Lietuvos Respublikos transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo įstatymą.

III. Pagrindiniai reikalavimai elektrinio autobuso eksploatacijai

24. Vežėjas perduodamą Autobusą, nurodytą Techninės specifikacijos 5 punkte, gali naudoti tik šiame pirkime nurodyto Maršruto aptarnavimui. Jeigu Perkančioji organizacija nustato, kad Vežėjas Autobusą naudoja ne pagal paskirtį, tokiu atveju Vežėjas Perkančiajai organizacijai moka 3 000,00 Eur

baudą už kiekvieną nustatytą atvejį. Perkančiajai organizacijai nustačius, kad Vežėjas trečią kartą Autobusą naudojo ne pagal paskirtį, laikoma kad Vežėjas padarė esminį sutarties pažeidimą.

25. Autobusas įsigytas atlikus viešąjį pirkimą atviro konkurso būdu. Viešojo elektra varomo žemagrindžio autobuso pirkimo – pardavimo sutartis pasirašyta su konkursą laimėjusiu tiekėju – UAB „SALOČIAI IR PARTNERIAI“. Visos šios sutarties sąlygos nurodytos Techninės specifikacijos 3 priede.

26. Vežėjas savo lėšomis (ar kitais būdais, savarankiškai užtikrindamas savo prievoles) privalės eksploatuoti, remontuoti ir prižiūrėti perduotą Autobusą griežtai laikantis gamintojo rekomendacijų, šios Techninės specifikacijos, Sutarties nuostatų ir privalomų teisės aktų reikalavimų.

27. Autobusui suteikta 24 mėn. garantija, arba ne mažiau nuvažiuotų 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo – priėmimo dokumento pasirašymo dienos (Techninės specifikacijos 4 priedas). Perduoto Autobuso garantinio laikotarpio įsipareigojimų taisyklės ir sąlygos nurodytos Techninės specifikacijos 5 priede.

28. Vežėjas privalės turėti licencijos kopiją, išduotą Autobusui.

29. Perduotas Autobusas, kuris teiks Paslaugas Maršrute, privalės būti apdraustas privalomuoju transporto priemonių valdytojų (vairuotojų) civilinės atsakomybės draudimu bei KASKO draudimu. Autobusas turi būti apdraustas Sutarties galiojimo laikotarpiui nuo tada, kai bus perduotas **patikėjimo teise**. Nedraudžiamojo įvykio atveju Vežėjas turi atkurti prarastą turtą arba atlyginti visus Užsakovo dėl nedraudžiamojo įvykio patirtus nuostolius.

30. Patikėjimo teise perduotas Autobusas turės būti apskaitomas Vežėjo turto apskaitos registruose, jis turi būti įkeistas Perkančiosios organizacijos naudai, užtikrinant įsipareigojimų vykdymą pagal sudarytą Sutartį. Sutarčiai nustojus galioti nepasibaigus investicijų tęstinumo laikotarpiui, šis Autobusas turi būti perduotas (grąžintas) Perkančiajai organizacijai. Autobusas privalės būti įtrauktas į apskaitą atskirai nuo Vežėjo nuosavybės teise valdomo turto (jeigu tokiu disponuoja) ir kitokio patikėjimo teise turimo turto.

31. Vežėjas visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo laikyti autobusus garaže arba specialiai įrengtoje stovėjimo aikštelėje Šalčininkų rajone, remontuoti dirbtuvėse ir plauti specialioje plovykloje. Perkančiajai organizacijai pareikalavus privalo pateikti nuosavybės teisę ar sutartinius santykius įrodančius dokumentus – nuosavybės registracijos pažymėjimus ar sutarčių kopijas, patvirtinančias, kad vežėjas turi arba kitais pagrindais naudoja garažą ar kitas specialiai įrengtas vietas transporto priemonei laikyti, remontuoti ir plauti.

32. Vežėjas visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo Autobusą krauti autobusams pritaikytoje įkrovimo stotelėje Šalčininkų rajone. Įkrovimo stotelės įrengimo, nuomos ar įsigijimo bei elektros energijos kaštai įskaičiuojami į teikiamų paslaugų kainą. Perkančiajai organizacijai pareikalavus privalo pateikti nuosavybės teisę ar sutartinius santykius įrodančius dokumentus – nuosavybės registracijos pažymėjimus ar sutarčių kopijas, patvirtinančias, kad vežėjas turi arba kitais pagrindais naudoja įkrovimo stotelę. Įkrovimo stotelės naudojimo pagrindų įrodymus Vežėjas Užsakovui turės pateikti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sutarties sudarymo.

Priedai:

1. Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršruto Šalčininkai – Vilnius per Jašiūnus tvarkaraštis.
2. Elektra varomo žemagrindžio autobuso ISUZU, Novociti Volt techniniai duomenys.
3. Viešojo prekių pirkimo – pardavimo sutartis (fiksotos kainos) Nr. 614324 „Elektra varomo žemagrindžio autobuso pirkimas“.
4. Papildomos įrangos ir dokumentacijos perdavimo – priėmimo aktas Nr. 2.
5. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų taisyklės ir sąlygos Nr. 12/12/-1.
6. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 22 d. sprendimas Nr. T-906 „Dėl keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų“.
7. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 28 d. sprendimas Nr. T-(1.3 E)-181 „Dėl keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisyklių, Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašo, Viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašo ir Autobusų stočių steigimo kriterijų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“.

(įmonės pavadinimas, kodas, buveinės adresas)

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijai

**VAŽIUOTŲ REISŲ IR NUVAŽIUOTŲ KILOMETRŲ ATASKAITA
PER 20__ M. _____ MĖNESĮ**

20____ Nr. _____
(parengimo vieta)

Eil. Nr.	Maršruto pavadinimas	Reisų skaičius, vnt.	Nuvažiuta km	Nutrauktų reisų skaičius
Iš viso:				

Įmonės vadovas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Įmonės vyriausiasis finansininkas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(įmonės pavadinimas, kodas, buveinės adresas)

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijai

**ATASKAITA
APIE PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO VIETINIO (PRIEMIESTINIO)
REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILIETUS
PER 20 __ M. _____ MĖNESĮ**

20 __ - __ - __ Nr. ____

Šalčininkai

Bilietų rūšis	Nuolaida, procentais	Parduotų su nuolaida bilietų skaičius, vienetais	Gauta pajamų už parduotus su nuolaida bilietus, eurai	Negautų dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki mo autobusais lengvatų pajamų atlyginimo dydis, eurai
Vienkartiniai	50			
	80			
Mėnesiniai	50			
	80			
Iš viso				

Įmonės vadovas

A.V.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Įmonės vyriausiasis finansininkas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS "PASIŪLYMO FORMA"

KELEIVIŲ VEŽIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VILNIAUS KRYPTIES VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTAIS VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS

Kam: Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

Data:	6/19/2024
Nr.:	S-42
Vieta:	Šalčininkai

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai:	UAB "Šalčininkų autobusų parkas"
Tiekėjo kodas (-ai):	174919318
Tiekėjo adresas (-ai):	Vilniaus g. 56, LT-17116, Šalčininkai
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	LT1749193113
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai):	LT684010044400070187, LUMINOR bank AS, AGBLLT2XXXX
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Direktorė Teresa Butrimovič
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris, el. pašto adresas:	37065667230, direktorius@bustur.lt
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos:	Direktorė Teresa Butrimovič
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas:	Direktorė Teresa Butrimovič, tel. 37065667230, direktorius@bustur.lt
(1) Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės narių, (2) ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (3) jei pašalinimo pagrindai taikomi visiems subtiekiėjams - subtiekijų, kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, kuriam suteikti VPĮ 46 str. 2 d. 2 p. numatyti įgaliojimai	N/A

Tiekėjo patvirtinimai:

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomi pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - viešojo pirkimo dokumentuose
 - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Patvirtiname, kad informacija ir duomenys, pateikti pasiūlyme, yra teisingi ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui
- Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai).
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:
- Tiekėjas kainas pateikia, nurodydamas ne daugiau skaičių po kablelio, nei leidžiama pirkimo dokumentuose.

Tiekėjo pasiūlymas:

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.1.	Keleivių vežimo Šalčininkų rajono savivaldybės Vilniaus krypties vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki	131856	km	0	0
				Suma be PVM	0
				PVM suma	0
				Suma su PVM	0

Dalies biudžetas su PVM: 133662,43 Eur

Ūkio subjektai (įskaitant kvazisubjektus - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

[illegible]

Subtieķējams / subteikējams / subrangovams numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi):

[illegible]

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Nr.	Dokumento pavadinimas	Dokumentas yra konfidencialus? Taip/Ne
1	Jungtinės veiklos kopija (jei taikoma)	N/A
2	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas	
3	Subtiektimo sutartis, ketinimų protokolai, preliminarūs sutartys ar kiti dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus pirkimą tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų išteklių (jei pasitelkiami kvalifikacijos atitikimui)	N/A
4	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	
5	Pasiūlymo atitikimą pirkimo sąlygų techninei specifikacijai pagrindžiantys dokumentai	

Pasiūlyme nurodyta Prekės kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiektėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos tiekėjo pasiūlyme nėra. Vadovaujantis Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, perkančioji organizacija laimėjusio

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas:

Pasirašančio asmens vardas ir pavardė:



13223 2024-05-28 11:27:49

**VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO MARŠRUTO
ŠALČININKAI – VILNIUS PER JAŠIŪNUS TVARKARAŠTIS**

Stotelės pavadinimas	Atstumas	Atstumas	Išvykimo laikas	Išvykimo laikas
Šalčininkų autobusų stotis	0,0	0,0	09:50	14:00
Šalčininkų st.	1,2	1,2	09:52	14:02
Ažulomis	3,5	2,3	09:55	14:05
Bruknyne	5,5	2,0	09:58	14:08
Šalčininkėliai	8,1	2,6	10:01	14:11
Ragožiškės	9,2	1,1	10:03	14:13
Zavišonys	10,4	1,2	10:06	14:16
Jaglimainys	11,8	1,4	10:08	14:18
Gojus	14,1	2,3	10:10	14:20
Jašiūnai	16,4	2,3	10:13	14:23
Arliškės	16,9	4,3	10:15	14:25
Eglinė	21,2	0,5	10:16	14:26
Galiniai	24,0	2,8	10:19	14:29
Marijampolis	25,0	1,0	10:21	14:31
Mokykla	25,9	0,9	10:23	14:33
Migūnai	26,7	0,8	10:25	14:35
Slabada	27,5	0,8	10:27	14:37
Kelmytė	28,7	1,2	10:29	14:39
Totorinė	31,4	2,7	10:33	14:43
Kineliai	33,7	2,3	10:36	14:46
Lydos st.	36,9	3,2	10:39	14:49
Miško parkas	38,3	1,4	10:41	14:51
Žirnių st.	40,1	1,8	10:43	14:53
Pelesos st.	42,4	2,3	10:46	14:56
Vilniaus autobusų stotis	45,1	2,7	10:50	15:00
Stotelės pavadinimas	Atstumas	Atstumas	Išvykimo laikas	Išvykimo laikas
Vilniaus autobusų stotis	0,0	0,0	11:00	15:20
Pelesos st.	2,7	2,7	11:03	15:23
Žirnių st.	5,0	2,3	11:06	15:26
Miško parkas	6,8	1,8	11:08	15:28
Lydos st.	8,2	1,4	11:10	15:30
Kineliai	11,4	3,2	11:13	15:33
Totorinė	13,7	2,3	11:16	15:36
Kelmytė	16,4	2,7	11:19	15:39
Slabada	17,6	1,2	11:21	15:41
Migūnai	18,4	0,8	11:23	15:43
Mokykla	19,2	0,8	11:25	15:45
Marijampolis	20,1	0,9	11:27	15:47
Galiniai	21,1	1,0	11:29	15:49
Eglinė	23,9	2,8	11:32	15:52
Arliškės	24,4	0,5	11:33	15:53
Jašiūnai	28,7	4,3	11:35	15:55
Gojus	31,0	2,3	11:38	15:58
Jaglimainys	33,3	2,3	11:41	16:01
Zavišonys	34,7	1,4	11:44	16:04
Ragožiškės	35,9	1,2	11:47	16:07
Šalčininkėliai	37,0	1,1	11:49	16:09
Bruknyne	39,6	2,6	11:52	16:12
Ažulomis	41,6	2,0	11:55	16:15
Šalčininkų st.	43,9	2,3	11:58	16:18
Šalčininkų autobusų stotis	45,1	1,2	12:00	16:20

Pastaba. Autobusų eismas vykdomas kasdien.

EKOLOGIŠKO, ELEKTRA VAROMO AUTOBUSO TECHNINIAI DUOMENYS

	1. Bendri duomenys
1.1.	Perduodamas Paslaugų teikimui Autobusas pagaminti ne anksčiau nei 2022 metais ISUZU, Novociti Volt. Automobilio klasė – vienaukštis, keleivinis autobusas, kodas M3CE, žemagrindis įlipimas ties pirmomis ir antromis durimis.
1.2.	Autobuso keleivių sėdimų ir stovimų vietų skaičius – ne mažiau 40, iš jų: maksimalus sėdimų vietų skaičius 23 + 1 vairuotojo + maksimalus stovimų vietų skaičius –28 vietos. Autobuse numatyta vieta neįgaliojo vežimėliui.
1.3.	Išmatavimai: ilgis – 8010 mm; plotis – 2463 mm; aukštis –3250 mm.
1.4.	Pritaikyta važiuoti žiemą iki -30° C ir vasara iki +45°C.
1.5.	Galios šaltinis – elektra.
1.6.	Kelių transporto priemonė atitinka I klasės keleivinėms transporto priemonėms keliamus reikalavimus, nustatytus Jungtinių Tautų transporto priemonių reglamente Nr. 107.
	2. Rampa vežimėliui
2.1.	Rampa neįgaliojo ar vaiko vežimėliui sumontuota prie keleivių įlipimo durų, kurių plotis yra 1365 mm (durų angos plotis). Rampa išlaiko 300 kg apkrovą. Mygtukai, skirti pranešimui dėl neįgaliojo ar vaiko vežimėlio įvažiavimo/išvažiavimo, ir su specialiu žymėjimu transporto priemonėje prie durų išorėje, o viduje – prie neįgaliojo vietos ir turi vaizdinį ir garsinį signalą, kuris patvirtintų mygtuko panaudojimą.
	3. Keleivių informavimo sistema
3.1.	Įrengtos keleivių informavimo priemonės (vaizdinės ir garsinės), atitinkančios reikalavimus, nustatytus Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. Vasario 12 d. Įsakymu Nr. 55 „Dėl Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Įrengti 2 vaizdo monitoriai keleiviams (vienas transporto priemonės priekinėje, kitas-vidurinėje dalyje).
3.2.	LED informacinės švieslentės priekyje ir šone. Švieslentės ir garsinio pranešimo sistemos valdomos užtikrinant valdiklių sinchronizavimą.
	4. Kėbulas:
4.1.	Visos kėbulo detalės yra apsaugotos nuo korozijos. Suteikiama 10 metų garantija nuo kiauryminio prarūdijimo. Kėbulo šonų ir stogo šilumos izoliacija – tinkama 1.4 punkte numatytiems klimato sąlygoms.
4.2.	Priekinio lango stiklas apšildomas oru. Šoniniai stiklai pagaminti iš saugaus grūdinto stiklo paketų (išskyrus vairuotojo langelį), gamykliniai. Durų stiklai užima 100 proc. durų ploto. Vairuotojo kairės pusės (šoninis) stiklas ir pirmųjų keleivių įlipimo durų dešinės pusės stiklas - naudojami stiklo paketai. Salono stiklai (išskyrus vairuotojo matomumo lauką 180 laipsniu kampų) yra tonuoti ir klijuoti prie kėbulo.
4.3.	Grindys padengtos vientisa, neslidžia, valoma, atsparia dilimui, ugniai, cheminėms valymo priemonėms ir atmosferos poveikiui, viešajam transportui skirta PVC danga. PVC dangos kraštai pakeliami ir tvirtinami prie sienų. Keleivių įlipimo / išlipimo pakopos ir grindų briaunos pažymėtos ryškiu kontrastiniu žymėjimu.
4.4.	Įrengtas tvirtinimo diržas (diržas susisukantis į kasetę ir kitame šone yra įrengtas diržo tvirtinimo taškas) taip pat įrengta vertikali atrama/ siennele nugarai, neįgaliesiems / specialiųjų poreikių turintiems žmonėms su vežimėliu.
4.5.	Autobuse sudėta garso ir šiluminė izoliacija –grindų (išskyrus žemagrindės platformos zonoje), šonų ir lubų.
	5. Galinio matymo veidrodėliai
5.1.	Autobuso viduje priekyje – stačiakampis galinio matymo veidrodis. Išorėje – du vartomi, šildomi, išgaubti, stačiakampiai, reguliuojami elektra ir reikalui esant nuimami veidrodžiai. Keleivių skyriuje prie antrųjų durų įrengtas galinio vaizdo veidrodis salono stebėjimui.

	6. Stebėjimo sistema
6.1.	Įrengta vaizdo stebėjimo sistema, skirta keleivių ir vairuotojo saugumui užtikrinti, leidžianti stebėti visą transporto priemonės saloną. Vaizdo kameros (2 kameros) sumontuotos salono lubose su 5 MP.IP raiška.
6.2.	Vaizdo įrašymo įrenginys yra be judančių dalių arba atsparus vibracijoms specializuotas skirtas naudoti transporto priemonėse skaitmeninis vaizdo įrašymo įrenginys MDVR (angl. – Mobile Digital Video Recorder) su vaizdo įrašymo atmintimi.
6.3.	Yra galimybė peržiūrėti vaizdą iš vaizdo kamerų/ išeksportuoti peržiūrai vaizdo įrašą su šiomis vaizdo peržiūros programomis (pvz. Windows media player, VLC media player arba analogiškomis, nebus reikalaujama atsisiųsti papildomų kodeksų).
6.4.	Numatytas automatinis įrašymo pradėjimas užvedus transporto priemonės variklį.
	7. Galios agregatas
7.1.	Galios šaltinis – elektra. Elektra transporto priemonei tiekama iš įkraunamų akumuliatorių. Didžiausia nuolatinė elektros variklio vardinė galia – 189 kW.
7.2.	Elektros energijos sąnaudos 100 km kilovatvalandėmis (kWh) yra 55,49 (kWh).
	8. Traukos baterijos ir bakai papildomai šildymo sistemai
8.1.	Traukos baterijos ličio geležies fosfatų (LFP). Talpa 211 kWh (naudojamų 190 kWh.).
8.2.	Dyzelinio bako talpa papildomai šildymo krosnei: 30 litrų.
8.3.	Stabdymo metu atsirandanti energija gražinama į akumuliatorius
	9. Aušinimo sistema
9.1.	Transporto priemonės aušinimo sistemos užpildytos aušinimo skysčiu, neužšaliančiu prie – 30°C temperatūros.
	10. Vairuotojo darbo vieta:
10.1.	Pagrindiniai jungikliai, signalinės lemputės pažymėti atpažinimo ženklais ir/arba užrašais lietuvių kalba. Vairuotojo prietaisų skydelyje rodomas faktinis traukos baterijų įkrovos lygis (procentais), pateikiama visa vairuotojui reikiama informacija apie transporto priemonės sistemų techninę būklę, sumontuotas spidometras. Variklis aktyvuojamas iš vairuotojo kabinos raktelio pagalba, apsaugant nuo nesankcionuoto paleidimo. Įrengtas antialkoholinis variklio užraktas. Vairuotojo sėdynė ant pneumatinių pakabos, įrengtas saugos diržas. Vairuotojo darbo vietos priekyje ir šone sumontuota apsauga nuo saulės spindulių, atskirta nuo keleivių. Vairuotojo darbo vietoje įrengta: 12 V - 2 lizdai, USB - 2 lizdai.
	11. Keleivių salono įranga
11.1.	Avariniai išėjimai pažymėti užrašu „Avarinis išėjimas“. 6 vnt. USB krovimo lizdai, kurie proporcingai įrengiami autobuso priekinėje, vidurinėje ir galinėje dalyje.
11.2.	Sėdynių apmušalų audinys atsparus trinčiams, valomas, plaunamas.
	12. Apsaugos įranga
12.1.	Pažymėti mažiausiai 2 (du) 6 kg milteliniai ugnies gesintuvai. Raudonai atspindintis avarinis trikampis ženklas. Dvi ratų atsparos. Du kelių motorinės transporto priemonių pirmosios pagalbos rinkiniai.
12.2.	Traukos baterijų skyriuje įrengta automatinė gaisro signalizacijos sistema. Vairuotojo darbo vietoje pateikiama aiški informacija vairuotojui apie gaisro signalizavimą iš traukos baterijų skyriaus ir jėgos variklio skyriaus.
	13. Kita įranga
13.1.	Įrengtas kasos aparato laikiklis su elektros maitinimu ir bankinių kortelių skaitytuvo laikiklis.
13.2.	Pridėti avariniai plaktukai.
13.3.	Įtaisas autobuso vilkimui sumontuotas autobuso priekyje.
	14. Elektros sistema
14.1.	Salono apšvietimas – dviejų režimų: dieninis/naktinis. Atskiras apšvietimas vairuotojo zonai. Užtikrintas kasos aparato įrengimo zonos apšvietimas. Įrengtas išorinis keleivių įlipimo/išlipimo durų apšvietimas transporto priemonei sustojus ir atidarius duris.

14.2.	Įrengti 2 jungikliai, skirti žemo ir aukšto voltažo akumuliatorių atjungimui, iš kurių vienas vairuotojo kabinoje („avarinis - pagalbos“ mygtukas atjungia elektros tiekimą), kitas mygtukas transporto priemonės išorėje.
14.3.	Garsiniai atbulinės eigos ir durų atidarymo/uždarymo signalai.
14.4.	Radio imtuvas su garsiakalbiais: 1 vnt. vairuotojo darbo vietoje ir 3 vnt. keleivių salone.
14.5.	Kabinoje įrengtas mikrofonas su įgarsinimo sistema, kurio pagalba vairuotojas gali skelbti reikiamą informaciją salone esantiems keleiviams. Laikrodis, termometras
15. Vėdinimas ir šildymas	
15.1.	Įrengtas autobuso keleivių salono ir vairuotojo darbo vietos kondicionavimo, vėdinimo ir šildymo sistema. Vairuotojo darbo vietoje yra galimybė nustatyti pageidautiną temperatūrą keleivių salone ir vairuotojo kabinoje atskirai.
15.2.	Papildomas dyzelinis šildytuvas, įsijungiantis pagal nustatytą ir užprogramuotą temperatūrą. Dyzelinio šildytuvo galia 12kW.
15.3.	Priekinio stiklo apipūtimas nuo rasojimo. Konvektoriniai radiatoriai abiejuose autobuso šonuose.
15.4.	Įrengtos vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymo, vėdinimo, kondicionavimo sistemos su atskirais valdymais vairuotojo darbo vietai ir keleivių salonui.
16. Garantija ir techninis aptarnavimas	
16.1.	Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – 24 mėnesiai arba 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantija netaikoma savaimė susidėvinčios detalėms (pvz., stabdžių trinkelėms, valytuvams, skysčiams, tepalams, lemputėms ir pan.). Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo transporto priemonės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
16.2.	Garantija traukos baterijoms 60 mėnesių. Papildomai suteikta 48 mėnesių garantija.
16.3.	Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas privalo užtikrinti transporto priemonės gamintojo numatytą aptarnavimą ir priežiūrą pardavėjo ar jo atstovo nurodytame autoservise.
17. Mokymai	
	Pridedama dokumentacija lietuvių kalba apie autobuso sandaros ir eksploatavimo ypatumus, medžiagą-instrukciją, skirtą vairuotojams apie transporto priemonių sandaros ir eksploatavimo ypatumus, (diagramos, tolerancijos, elektriniai signalai kontroliniuose taškuose ir pan.). Pagal suderintą grafiką autobuso darbuotojai bus apmokyti pagal saugaus ir ekonomiško vairavimo programą. Visa techninė dokumentacija, įskaitant ir atsarginių dalių katalogus, bus periodiškai atnaujinamos pagal gamintojo nustatytus atnaujinimo intervalus. Bus pateikta transporto priemonėse sumontuotos techninės įrangos dokumentacija, įskaitant įrangos techninius parametrus.

**VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTOS KAINOS)
NR. 614324**

ELEKTRA VAROMO ŽEMAGRINDŽIO AUTOBUSO PIRKIMAS

2022 m. lapkričio mėn. __ d.
Vilnius

UAB Saločiai ir partneriai (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujamas (-a) Ruslan Andrejev, veikiančio (-čios) pagal įmonės įstatus,

ir

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujamas (-a) Josif Rybak, veikiančio (-čios) pagal nuostatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo Elektra varomo žemagrindžio autobuso pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti prie Sutarties pridėtame Pardavėjo pasiūlyme nurodytas prekes (toliau - prekės, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti Sutarties priede nurodytą kainą.

1.1. Sutarties dalykas yra:

1.1.1. 1 (vienas) elektra varomas žemagrindis autobusas (toliau – **Transporto priemonė arba Autobusas**);

1.1.2. Pardavėjas taip pat privalo savo sąskaita teikti, t. y. į Autobuso kainą yra įtraukta:

1.1.2.1. techninio aptarnavimo ir priežiūros paslaugos (toliau – Techninis aptarnavimas) Transporto priemonėms suteiktos garantijos 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiu arba kol Transporto priemonė nuvažiuos 200 000 (du šimtus tūkstančių) km, atsižvelgiant į tai, kas įvyks greičiau, taip pat Techniniam aptarnavimui reikalingos eksploatacinės medžiagos ir atsarginės dalys. Techninis aptarnavimas ir priežiūra – tai Transporto priemonės gamintojo reglamente nustatytais laiko tarpais arba pagal Transporto priemonės išdirbio vienetus (ridą) atliekamas technologinių priemonių ir operacijų, kuriomis siekiama palaikyti Transporto priemonės gamintojo nustatytą Transporto priemonės techninę būklę, kompleksas, apimantis visus Transporto priemonės gamintojo reglamente nustatytus serviso darbus, dalių, techninių skysčių ir medžiagų keitimus, sistemų patikrų ir reguliavimo darbus;

1.1.2.2. garantinio remonto paslaugos (toliau – Garantinis remontas) Transporto priemonėms suteiktos garantijos 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpiu arba kol Transporto priemonė nuvažiuos 200 000 (du šimtus tūkstančių) km, atsižvelgiant į tai, kas įvyks greičiau, ir jam atlikti naudojamos atsarginės dalys ir kitos eksploatacinės medžiagos. Garantinis remontas – tai technologinių priemonių ir operacijų, kuriomis siekiama sutaisyti sugedusią Transporto priemonę pagal suteiktą gamintojo garantiją, kad jos techninė būklė atitiktų Transporto priemonės gamintojo nustatytą techninę būklę, kompleksas. Garantinis remontas apima sugedusių ar kitaip sugadintų Transporto priemonių dalių taisymą ir keitimą. Garantinį remontą Pardavėjas privalo atlikti savo sąskaita.

1.2. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų Priedą Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės) kurių detalus aprašymas, jų kokybė, kiekis, pristatymo terminai, tiekimo grafikas, vieta ir kiti kriterijai nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

2.2. Pistačius transporto priemonę, ne vėliau nei per 10 darbo dienų Pardavėjas Pirkėjo nurodytoje vietoje turi apmokyti ne mažiau kaip 3-is asmenis. Mokymų datos ir grafikai bei metodinė medžiaga turi būti suderinti su Pirkėju. Mokymai vykdomi lietuvių kalba.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Pardavėjas atsako už visus pagal Sutartį priisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai. Pardavėjas yra atsakingas už subtiekJų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekJai laikytųsi Sutarties nuostatų.

3.3. Pardavėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtieKėjus:

3.3.1. išvardijami žinomi subtieKėjai: [SubtieKėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, kontaktiniai duomenys ir jo atstovas. Nurodoma, kurią sutarties dalį vykdys atitinkamas subtieKėjas].

3.4. Pardavėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 3.3.1 papunktyje nenurodytus subtieKėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtieKėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtieKėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.5. Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtieKėjus ar specialistus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

3.6. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtieKėjo ar specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nuroydamas tokio keitimo motyvus.

3.7. Naujo subtieKėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtieKėjo ar specialisto keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtieKėjo ar specialisto pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

3.8. SubtieKėjas, kurio pajėgumais Pardavėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

3.8.1. kai subtieKėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

3.8.2. kai subtieKėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtieKėjui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Pardavėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

3.9. Pardavėjas privalo pakeisti subtieKėją, jei paaiškėja, kad jis atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, kuris taikomas ir Sutarties galiojimo metu.

3.10. Jei subtieKėjui, Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, arba Pardavėjas rėmėsi subtieKėjo pajėgumais, kad atitiktų

Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas privalo pateikti naujo subtiekęjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subtiekęjas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose, o jei Pasiūlymas buvo vertintas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybę – ir Pardavėjo pateiktame Pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją. Jeigu subtiekęjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA, TERMINAI

4.1. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos. Pardavėjas į Transporto priemonės kainą privalo būti įskaičiavęs Techninio aptarnavimo bei Garantinio remonto paslaugas. Pirkėjas už privalomą teikti Techninį aptarnavimą bei Garantinį remontą Sutartyje nustatytu laikotarpiu atskirai Pardavėjui nemokės.

4.2. Sutarčiai taikomos fiksuotos kainos kainodaros taisyklės.

4.3. Sutarties kaina peržiūrima:

4.3.1. pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Pardavėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama.

4.4. Į Bendrą Sutarties kainą su PVM, jei Pardavėjui kyla prievolė mokėti PVM, įskaičiuoti visi Transporto priemonių, Techninio aptarnavimo, Garantinio remonto jų pristatymo ir perdavimo Pirkėjui kaštai, Transporto priemonių maitinimo kaštai, pirmąjį Transporto priemonių privalomosios techninės apžiūros motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Lietuvos Respublikoje atliekančioje įmonėje išlaidos (mokesčiai už privalomosios techninės apžiūros atlikimą) bei Transporto priemonių Pirkėjo vardu įregistravimo Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ (toliau – Regitra) išlaidos, Transporto priemonių iš Pirkėjo pristatymo į Pardavėjo pasiūlyme nurodytą Techninio aptarnavimo teikimo vietą (servisą) Techniniam aptarnavimui, Garantiniam remontui ir grąžinimo atgal išlaidos, įskaitant ir tam sunaudotų degalų kaštus, Pirkėjo darbuotojų mokymus, bei visos kitos galimos nurodytos ir nenurodytos su Transporto priemonių pristatymu ir perdavimu Pirkėjui, Techninio aptarnavimo bei remonto paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visa galima Pardavėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos Pardavėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos Pardavėjas, pristatydamas ir parduodamas Transporto priemones, privalo mokėti.

4.5. Prekių pristatymo vieta: Vilniaus g. 56, Šalčininkai 17116, UAB „Šalčininkų autobusų parkas“.

4.6. Prekių pristatymo terminas: **10 mėnesių** nuo Sutarties pasirašymo dienos, numatant galimybę vieną kartą pratęsti Sutarties terminą dviem mėnesiams.

4.7. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą [ir kitų Pardavėjo įsipareigojimų nurodytų Sutarties 1.1 punkte įvykdymą] patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris. Atsiskaitymui taikomas ilgesnis nei 30 dienų terminas, kuris bendruoju atveju privalomas pagal Mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą, kadangi pagal Projektų administravimo ir

finansavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, sąskaitų apmokėjimo būdu pateiktų išlaidų dokumentų tikrinimo ir lėšų išmokėjimo terminai viršija 30 kalendorinių dienų, t.y. projekto vykdytoji deklaruotos lėšos išmokamos per 45-50 kalendorinių dienų nuo mokėjimo prašymo pateikimo dienos.

4.8. Pardavėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.9. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekęs, Pardavėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekęjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekęjai), arba nuo informacijos apie subtiekęjo pasitelkimą iš Pardavėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą ir Pardavėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subtiekęjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekęjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Pardavėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekęjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Pardavėjui mokėtinos sumos.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Priedo Nr. 1 Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus. Pristatyta prekė yra nauja, nenaudota ir be defektų.

5.2. Prekėms turi būti suteikiama 24 mėn. garantija, arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau.

5.3. Pardavėjas kartu su prekėmis privalo pateikti Pirkėjui pristatytų prekių laisvos formos garantinį raštą, kuriame nurodoma garantijos trukmė, sudėtinių dalių gamintojo suteikti numeriai (jei yra), gamintojo nustatytos prekės eksploatacijos sąlygos arba nurodyta informacija surašoma prekių perdavimo-priėmimo akte.

5.4. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Pardavėjas ištaisys trūkumus.

5.5. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus Prekių eksploataavimo sąlygas, kurios nurodytos Pardavėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Priede Nr. Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytam Pirkimo objektui.

5.6. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas.

5.7. Pirkėjo pranešimai Pardavėjui apie gedimus turi būti perduoti el. paštu service@isuzubus.lt. Pardavėjo reagavimo terminas iki 5 darbo dienų.

5.8. Pardavėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Pirkėjas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Pardavėją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

5.9. Jeigu Prekės garantiniam remontui turi būti pristatytos į Pardavėjo nurodytą vietą (t. y. garantinis remontas atliekamas ne Pirkėjo patalpose, pvz., kai Prekių garantinis remontas turėtų būti atliktas kitame mieste ir pan., arba Pirkėjas patiria papildomų transportavimo išlaidų (pvz. turi pirkti transportavimo ar pervežimo paslaugas), Pardavėjas privalo arba pats paimti ir pristatyti Prekes garantiniam remontui, o suremontuotas grąžinti Pirkėjui, arba kompensuoti Pirkėjui jo patirtas išlaidas.

5.10. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Pardavėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

5.11. Garantija traukos baterijoms 60 mėn. + papildomai 48 mėn.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.7 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys, bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo. Pardavėjo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas pirkimo vykdytojo ir pardavėjo rašytiniu susitarimu vieną kartą iki 2 mėn., jeigu:

8.1.1. atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Pardavėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.3. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

9.1.3. jeigu pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPI įstatymo 89 straipsnį;

9.1.4. jeigu paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį;

9.1.5. jeigu paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.1.6 jeigu paaiškėjo VPI 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos šioje sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Natalja Ivanovska, Investicijų ir strateginio planavimo vyriausioji specialistė. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Violeta Tomaševč, viešųjų pirkimų skyriaus l.e. vedėjos pareigas.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų Techninė specifikacija ir Pardavėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB Saločiai ir partneriai
administracija

Mokyklos g. 23, Bukiškis, Vilniaus raj.
125523244

PVM mokėtojo kodas LT255232415

Banko sąskaitos Nr. LT12 7300 0100 8530 3774

Bankas AB Swedbank

Banko kodas 112029651

Tel. 868253902

El. p. info@isuzubus.lt

Direktorius

Ruslan Andrejev

(parašas)

(data)

PIRKĖJAS

Šalčininkų rajono savivaldybės

Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
188718713

Ne PVM mokėtojas

Banko sąskaitos Nr. LT074010044400050042

Bankas Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

Tel. (8 380) 51 233

El. p. priimamasis@salcininkai.lt

Savivaldybės administracijos direktorius

Josif Rybak

(parašas)

(data)

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS "PASIŪLYMŲ FORMA"**ELEKTRA VAROMO ŽEMAGRINDŽIO AUTOBUSO PIRKIMAS**

Kam: Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

Data:	2022 m. spalio mėn. 23 d.
Nr.:	2022-10-23
Vieta:	Vilniaus raj.

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai:	UAB Saločiai i
Tiekėjo kodas (-ai):	125523
Tiekėjo adresas (-ai):	Mokyklos g. 23 , Bukiškis
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	LT25523
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai):	AB Swed LT12 7300 0100
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Ruslan An
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris, el. pašto adresas:	868253902, info
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos:	Ruslan Andrejev
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas:	Ruslan Andrejev, 8682539
(1) Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės narių, (2) ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (3) jei pašalinimo pagrindai taikomi visiems subtiekejam - subtiekejų, kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, kuriam suteikti VPI 46 str. 2 d. 2 p. numatyti įgaliojimai	-

Tiekėjo patvirtinimai:

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. viešojo pirkimo dokumentuose

1.2. kituose pirkimo dokumentuose (juo naaškinimuose, papildymuose)

Tiekėjo pasiūlymas pagal pirkimo sąlygų kriterijų:

KT1.3.	Elektros energijos sąnaudos 100 km	55,49
KT1.3. balo reikšmė (ne daugiau nei 90 ir ne mažiau nei 37)		55,49

Tiekėjo pasiūlymas:

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas
1.1	Elektra varomas žemagrindis autobusas	1	vnt.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Perkamų autobusų techniniai reikalavimai ir jų reikšmės	Tiekėjo siūlomo autobuso techniniai rodikliai ir jų reikšmės. (Tiekėjas nurodo konkrečius techninius rodiklius ir jų reikšmes arba pažymi apie atitiktį reikalavimui, arba pateikia nuorodas)
1.	BENDRI DUOMENYS	
1.1.	Transporto priemonės markė, modelis: Automobilio klasė – vienaaukštis, keleivinis autobusas, kodas M3CE, žemagrindis įlipimas ties pirmomis ir antromis durimis.	Transporto priemonės markė, modelis: ISUZU, Novociti Volt. Automobilio klasė – vienaaukštis, keleivinis autobusas, kodas M3CE, žemagrindis įlipimas ties pirmomis ir antromis durimis. Siūlomas 1 autobusas. Tiekėjo deklaracija 1.1. punktas, COC, 38, 39 punkt.
1.2.	1 autobusas, kurio bendras keleivių sėdimų ir stovimų vietų skaičius – ne mažiau 40, iš jų: ne mažiau 18 sėdimos + 1 vairuotojo + stovimų vietų – ne mažiau 22 vietų. Autobuse turi būti numatyta ne mažiau kaip viena vieta neįgaliojo vežimėliui.	1 autobusas, kurio bendras keleivių sėdimų ir stovimų vietų skaičius – ne mažiau 40, iš jų: maksimalus sėdimų vietų skaičius 23 + 1 vairuotojo + maksimalus stovimų vietų skaičius – 28 vietos. Autobuse numatyta vieta neįgaliojo vežimėliui. Tiekėjo deklaracija 1.2. punktas, COC, 42.2. punkt.; 42.3. punkt.; 43 punkt.
1.3.	Pritaikytas važiuoti žiemą (iki -30° C) ir vasarą (iki +45° C).	Pritaikyta važiuoti žiemą iki -30° C ir vasara iki +45°C. Tiekėjo deklaracija 1.3. punktas
1.4.	Galios šaltinis – elektra.	Galios šaltinis – elektra. Tiekėjo deklaracija 1.4. punktas; COC 23 punkt.
1.5.	Pagaminti ne anksčiau nei 2021 metais.	Pagaminti ne anksčiau nei 2022 metais Tiekėjo deklaracija 1.5. punktas
1.6.	Išmatavimai: Ilgis – nuo 7660 iki 8050 mm; Plotis – nuo 2 020 mm iki 2 600 mm; Aukštis – nuo 2 703 mm iki 3 600 mm.	Išmatavimai: Ilgis – 8010 mm; Plotis – 2463 mm; Aukštis – 3250 mm. Tiekėjo deklaracija, 1.6. punktas, COC, Ilgis – 5 punkt., Plotis - 6 punkt., Aukštis - 7 punkt.
1.7.	Kelių transporto priemonės turi atitikti I, II ar A klasių keleivinėms transporto priemonėms keliamus reikalavimus, nustatytus Jungtinių Tautų transporto priemonių reglamente Nr. 107. (Tiekėjas turi nurodyti tikslią klasę)	Kelių transporto priemonė atitinka I klasės keleivinėms transporto priemonėms keliamus reikalavimus, nustatytus Jungtinių Tautų transporto priemonių reglamente Nr. 107. Tiekėjo deklaracija 1.7. punktas, COC, 39 punkt.

1.8.	Transporto priemonė ar jos dalis, kurioje neįgalieji/ specialiujų poreikių turintys žmonės su vežimėliu įlaipinami / išlaipinami, turi būti žemagrindė	Transporto priemonė ar jos dalis, kurioje neįgalieji/ specialiujų poreikių turintys žmonės su vežimėliu įlaipinami / išlaipinami yra žemagrindė. <i>Tiekėjo deklaracija, 1.8. punktas.</i>
2.	RAMPA VEŽIMĖLIUI	
2.1.	Rampa neįgaliojo ar vaiko vežimėliui turi būti sumontuota prie keleivių įlipimo durų, kurių plotis yra ne mažiau kaip 1200 mm. Rampa privalo išlaikyti ne mažiau kaip 300 kg apkrovą. Mygtukai, skirti pranešimui dėl neįgaliojo ar vaiko vežimėlio įvažiavimo/išvažiavimo, ir su specialiu pitograminiu žymėjimu transporto priemonėje prie durų išorėje, o viduje – prie neįgaliojo vietos ir turi turėti vaizdinį ir garsinį signalą, kuris patvirtintų mygtuko panaudojimą.	Rampa neįgaliojo ar vaiko vežimėliui sumontuota prie keleivių įlipimo durų, kurių plotis yra 1365 mm (durų angos plotis). Rampa išlaiko 300 kg apkrovą. Mygtukai, skirti pranešimui dėl neįgaliojo ar vaiko vežimėlio įvažiavimo/išvažiavimo, ir su specialiu pitograminiu žymėjimu transporto priemonėje prie durų išorėje, o viduje – prie neįgaliojo vietos ir turi vaizdinį ir garsinį signalą, kuris patvirtintų mygtuko panaudojimą. <i>Tiekėjo deklaracija, 2.1. punktas, ECE R-107 sertifikatas, patvirtinimas dėl rampos 300 kg krovumo. Pridedamas dokumento patvirtinimo punktas 22 puslapyje.</i>
3.	KELEIVIŲ INFORMAVIMO SISTEMA	
3.1.	Turi būti įrengtos keleivių informavimo priemonės (vaizdinės ir garsinės), atitinkančios reikalavimus, nustatytus Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 55 „Dėl Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Turi būti įrengti ne mažiau kaip 2 vaizdo monitoriai keleiviams (vienas transporto priemonės prekinėje, kitas-vidurinėje dalyje)	Įrengtos keleivių informavimo priemonės (vaizdinės ir garsinės), atitinkančios reikalavimus, nustatytus Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. Vasario 12 d. Įsakymu Nr. 55 „Dėl Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Bus įrengti 2 vaizdo monitoriai keleiviams (vienas transporto priemonės prekinėje, kitas-vidurinėje dalyje) <i>Tiekėjo deklaracija, 3.1. punktas.</i>
3.2.	LED informacinės švieslentės priekyje ir šone. Priekinės švieslentės matmenys (P x A) – ne mažiau kaip: 970 x 210 mm. Šoninės švieslentės matmenys (P x A) – ne mažiau kaip: 970 x 210 mm.	LED informacinės švieslentės priekyje ir šone. Priekinės švieslentės matmenys (P x A) – 1286 x 210 mm. Šoninės švieslentės matmenys (P x A) – 976 x 210 mm. <i>Tiekėjo deklaracija, 3.2. punktas.</i>
3.3.	Vidinė informacinė švieslentė. Matmenys (P x A) – ne mažiau kaip 600 x 100 mm.	Vidinė informacinė švieslentė. Matmenys (P x A) – 600 x 110 mm). <i>Tiekėjo deklaracija, 3.3. punktas.</i>
3.4.	Garsiniai pranešimai išorėje ir viduje.	Garsiniai pranešimai išorėje ir viduje. <i>Tiekėjo deklaracija, 3.4. punktas.</i>
3.5.	Keleivių informacinė sistema programuojama lietuvių kalba.	Keleivių informacinė sistema programuojama lietuvių kalba. <i>Tiekėjo deklaracija, 3.5. punktas.</i>
3.6.	Švieslentės ir garsinio pranešimo sistemos valdomos vienu valdikliu arba užtikrinant valdiklių sinchronizavimą	Švieslentės ir garsinio pranešimo sistemos valdomos užtikrinant valdiklių sinchronizavimą.

		<i>Tiekėjo deklaracija, 3.6. punktas.</i>
4.	KĖBULAS	
4.1.	Autobuso kėbulo karkasas turi būti suvirintas iš plieno arba lygiavertės medžiagos profilių jų sujungimo vietose sustiprintas arba parinktas kitas sutvirtinimo būdas. Ratų nišų arkos turi būti pagamintos iš nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos lakštų, arba jei arka pagaminta iš kitos atsparios korozijai medžiagos, tai papildomai arka turi būti apsaugota nuo korozijos ir mechaninių pažeidimų. Visos kėbulo detalės turi būti apsaugotos nuo korozijos. Autobuso karkasas jo pakėlimo zonose turi būti sustiprintas. Antikorozinis padengimas turi užtikrinti kėbului numatytų garantinių įsipareigojimų vykdymą. Suteikiama 10 metų garantija nuo kiauryminio prarūdijimo. Išorinės šoninės autobuso kėbulo apdailos turi būti iš atskirų apdailos plokščių. Autobuso išorė turi būti pagaminta iš antikorozinį padengimą turinčios medžiagos arba pakeista į kitą korozijai atsparią medžiagą. Kėbulo šonų ir stogo šilumos izoliacija – tinkama 1.3 punkte numatytoms klimato sąlygoms.	Autobuso kėbulo karkasas suvirintas iš plieno profilių panaudojant patikimą MIG (angl. Metal Inert Gas) sutvirtinimo technologiją. Ratų nišų arkos pagamintos iš atsparios korozijai medžiagos (galvanizuota metalinė skarda), ir papildomai arka apsaugota nuo korozijos ir mechaninių pažeidimų elastinga antikorozine mase. Visos kėbulo detalės yra apsaugotos nuo korozijos. Autobuso karkasas jo pakėlimo zonose sustiprintas. Antikorozinis padengimas užtikrina kėbului numatytų garantinių įsipareigojimų vykdymą. Suteikiama 10 metų garantija nuo kiauryminio prarūdijimo. Išorinės šoninės autobuso kėbulo apdailos yra iš atskirų apdailos plokščių. Autobuso išorė yra pagaminta iš antikorozinį padengimą turinčios medžiagos, taip pat naudojamos ir kitos korozijai atsparios medžiagos (stiklo audinio pluošto detalės, plastikas, guma ir panašios). Kėbulo šonų ir stogo šilumos izoliacija – tinkama 1.3 punkte numatytoms klimato sąlygoms. <i>Pateikiama prezentacinė medžiaga (Kataforezės procesas.pdf), Tiekėjo deklaracija, 4.1. punktas.</i>
4.2.	Priekinio lango stiklas apšildomas oru. Šoniniai stiklai turi būti pagaminti iš saugaus grūdinto stiklo paketų (išskyrus vairuotojo langelį), gamykliniai. Durų stiklai turi užimti ne mažiau 50 proc. durų ploto; Vairuotojo kairės pusės (šoninis) stiklas ir pirmųjų keleivių įlipimo durų dešinės pusės stiklas turi būti šildomi elektra arba stiklo paketas. Salono stiklai (išskyrus vairuotojo matomumo lauką 180 laipsniu kampu) turi būti tonuoti ir klijuoti prie kėbulo.	Priekinio lango stiklas apšildomas oru. Šoniniai stiklai pagaminti iš saugaus grūdinto stiklo paketų (išskyrus vairuotojo langelį), gamykliniai. Durų stiklai užima 100 proc. durų ploto; Vairuotojo kairės pusės (šoninis) stiklas ir pirmųjų keleivių įlipimo durų dešinės pusės stiklas - naudojami stiklo paketai. Salono stiklai (išskyrus vairuotojo matomumo lauką 180 laipsniu kampu) yra tonuoti ir klijuoti prie kėbulo. <i>Tiekėjo deklaracija, 4.2. punktas.</i>
4.3.	Kėbulo panelės – iš stikloplastiko, aliuminio gruntuotos/dažytos skardos ar kitos lengvos, korozijai atsparios ar atitinkamą antikorozinę apsaugą turinčio medžiagos. Garantija kėbului (rėmai, suvirinimo siūlės, ratų arkos, sėdynių rėmas, turėklai ir kt.) nuo kiauryminių prarūdijimų, įtrūkimų ar deformacijų ne mažiau kaip 10 metų.	Kėbulo panelės – iš stikloplastiko, aliuminio gruntuotos/dažytos skardos ar kitos lengvos, korozijai atsparios ar atitinkamą antikorozinę apsaugą turinčios medžiagos. Garantija kėbului (rėmai, suvirinimo siūlės, ratų arkos, sėdynių rėmas, turėklai ir kt.) nuo kiauryminių prarūdijimų, įtrūkimų ar deformacijų suteikiama 10 metų. <i>Tiekėjo deklaracija, 4.3. punktas.</i>
4.4.	Grindys padengtos vientisa, neslidžia, valoma, atsparia dilimui, ugniai, cheminėms valymo priemonėms ir atmosferos poveikiui, viešajam transportui skirta PVC danga. PVC dangos spalva ir raštai turi būti ir maskuojantys nešvarumus. PVC dangos kraštai nakeliami ir tvirtinami prie vidaus	Grindys padengtos vientisa, neslidžia, valoma, atsparia dilimui, ugniai, cheminėms valymo priemonėms ir atmosferos poveikiui, viešajam transportui skirta PVC danga. PVC dangos spalva ir raštai maskuojantys nešvarumus. PVC dangos kraštai nakeliami ir tvirtinami prie

	sienų. Keleivių įlipimo / išlipimo pakopos ir grindų briaunos turi būti pažymėtos ryškiu kontrastiniu žymėjimu.	vidaus sienų. Keleivių įlipimo / išlipimo pakopos ir grindų briaunos pažymėtos ryškiu kontrastiniu žymėjimu. Tiekėjo deklaracija, 4.4. punktas.
4.5.	Turi būti įrengti tvirtinimo diržai, bėgeliai ar kita vežimėlio tvirtinimo įranga neįgaliesiems / specialiųjų poreikių turintiems žmonėms su vežimėliu.	Įrengtas tvirtinimo diržas (diržas susisukantis į kasetę ir kitame šone yra įrengtas diržo tvirtinimo taškas) taip pat įrengta vertikali atrama/ sienele nugarai, neįgaliesiems / specialiųjų poreikių turintiems žmonėms su vežimėliu. Tiekėjo deklaracija, 4.5. punktas.
4.6.	Autobuse sudėta garso ir šiluminė izoliacija – grindų (išskyrus žemagrindės platformos zonoje), šonų ir lubų.	Autobuse sudėta garso ir šiluminė izoliacija – grindų (išskyrus žemagrindės platformos zonoje), šonų ir lubų. Tiekėjo deklaracija, 4.6. punktas.
4.7.	Neįgaliųjų su vežimėliais/specialiųjų poreikių turinčių žmonių įlaipinimas/įvažiavimas ir išlaipinimas/ išvažiavimas turi būti numatytas per šonines duris, pritaikytas vairuotojo informavimo apie išlipimą mygtukais ir specialiu piktograminiu žymėjimu (transporto priemonės išorėje ir viduje). Turi būti įrengta rampa neįgaliųjų vežimėliui įvažiuoti.	Neįgaliųjų su vežimėliais/specialiųjų poreikių turinčių žmonių įlaipinimas/įvažiavimas ir išlaipinimas/ išvažiavimas numatytas per šonines duris, pritaikytas vairuotojo informavimo apie išlipimą mygtukais ir specialiu piktograminiu žymėjimu (transporto priemonės išorėje ir viduje). Įrengta rampa neįgaliųjų vežimėliui įvažiuoti. Tiekėjo deklaracija, 4.7. punktas.
5.	GALINIO MATYMO VEIDRODĖLIAI	
5.1.	Autobuso viduje priekyje – stačiakampis galinio matymo veidrodis. Išorėje – du vartomi, šildomi, išgaubti, stačiakampiai, reguliuojami elektra ir reikalui esant nuimami veidrodžiai. Keleivių skyriuje prie antrųjų durų įrengtas galinio vaizdo veidrodis salono stebėjimui arba vaizdo kamera.	Autobuso viduje priekyje – stačiakampis galinio matymo veidrodis. Išorėje – du vartomi, šildomi, išgaubti, stačiakampiai, reguliuojami elektra ir reikalui esant nuimami veidrodžiai. Keleivių skyriuje prie antrųjų durų įrengtas galinio vaizdo veidrodis salono stebėjimui. Tiekėjo deklaracija, 5.1. punktas.
6.	STEBĖJIMO SISTEMA	
6.1.	Turi būti įrengta vaizdo stebėjimo sistema, skirta keleivių ir vairuotojo saugumui užtikrinti, leidžianti stebėti visą transporto priemonės saloną.	Įrengta vaizdo stebėjimo sistema, skirta keleivių ir vairuotojo saugumui užtikrinti, leidžianti stebėti visą transporto priemonės saloną. Tiekėjo deklaracija, 6.1. punktas.
6.2.	Vaizdo kameros (ne mažiau kaip 2 kameros) sumontuotos salono lubose, su ne mažiau kaip 5 MP.IP raiška, leidžianti stebėti visą transporto priemonės saloną.	Vaizdo kameros (2 kameros) sumontuotos salono lubose su 5 MP.IP raiška, leidžianti stebėti visą transporto priemonės saloną. Tiekėjo deklaracija, 6.2. punktas.
6.3.	Vaizdo kameros veikimo temperatūrų diapazonas – nuo -30 °C iki +45 °C, kameros turi būti atsparios dulkėms, vibracijai, dideliems temperatūros pokyčiams, apsaugos klasė ne mažiau kaip IP54.	Vaizdo kameros veikimo temperatūrų diapazonas – nuo -30 °C iki +45 °C, kameros yra atsparios dulkėms, vibracijai, dideliems temperatūros pokyčiams apsaugos klasė ne mažiau kaip IP54. Tiekėjo deklaracija, 6.3. punktas.
6.4.	Vaizdo įrašymo įrenginys turi būti be judančių dalių arba atsparus vibracijoms specializuotas skirtas naudoti transporto priemonėse skaitmeninis vaizdo įrašymo įrenginys MDVR (angl. – Mobile Digital	Vaizdo įrašymo įrenginys yra be judančių dalių arba atsparus vibracijoms specializuotas skirtas naudoti transporto priemonėse skaitmeninis vaizdo įrašymo įrenginys MDVR (angl. – Mobile Digital

	Video Recorder) su vaizdo įrašymo atmintimi.	Video Recorder) su vaizdo įrašymo atmintimi. <i>Tiekėjo deklaracija, 6.4. punktas.</i>
6.5.	Turi būti galimybė peržiūrėti/išeksportuoti peržiūrai vaizdo įrašą bent su šiomis vaizdo peržiūros programomis (pvz. Windows media player, VLC media player arba lygiavertis, nereikalaujant atsisiųsti papildomų kodekų)	Yra galimybė peržiūrėti vaizdą iš vaizdo kamerų/išeksportuoti peržiūrai vaizdo įrašą su šiomis vaizdo peržiūros programomis (pvz. Windows media player, VLC media player arba analogiškoms, nebus reikalaujama atsisiųsti papildomų kodekų). <i>Tiekėjo deklaracija, 6.5. punktas.</i>
6.6.	Turi būti numatytas automatinis įrašymo pradėjimas paleidus transporto priemonės variklį.	Numatytas automatinis įrašymo pradėjimas užvedus transporto priemonės variklį. <i>Tiekėjo deklaracija, 6.6. punktas.</i>
7.	GALIOS AGREGATAS	
7.1.	Galios šaltinis – elektra. Elektra transporto priemonei tiekama iš įkraunamų akumuliatorių. Didžiausia nuolatinė elektros variklio vardinė galia – ne mažiau kaip 120 kW.	Galios šaltinis – elektra. Elektra transporto priemonei tiekama iš įkraunamų akumuliatorių. Didžiausia nuolatinė elektros variklio vardinė galia – 189 kW. <i>Tiekėjo deklaracija, 7.1. punktas, COC 27.4. punkt.</i>
7.2.	Elektros energijos sąnaudos 100 km kilovatvalandėmis (kWh) nedidesnės kaip 90 (kWh) pagal transporto priemonės gamintojo parametrus. <i>Tiekėjas turi pateikti kompetentingos įstaigos ar organizacijos sertifikatą, testų rezultatus ar kitus lygiaverčius dokumentus atitinkančius E-SORT2.</i>	Elektros energijos sąnaudos 100 km kilovatvalandėmis (kWh) yra 55,49 (kWh). <i>Papildomai pateikiame: Techninė ataskaita OPH-T-01592-00 LT_ENG.pdf, atitinkanti E-SORT 2, 25 psl.,</i> <i>Tiekėjo deklaracija, 7.2. punktas.</i>
8.	TRAUKOS BATERIJOS IR BAKAI PAPILDOMAI ŠILDYMO SISTEMAI	
8.1.	Traukos baterijos talpa ne mažiau kaip 115 kWh.	Traukos baterijos ličio geležies fosfatų (LFP). Talpa 211 kWh (naudojamų 190 kWh.) pagal OPH-T-01592-00, 4 psl. <i>Tiekėjo deklaracija, 8.1. punktas.</i>
8.2.	Bako talpa papildomai šildymo krosnei: mažiausiai 30 litrų.	Dyzelinio bako talpa papildomai šildymo krosnei: 30 litrų. <i>Tiekėjo deklaracija, 8.2. punktas.</i>
8.3.	Transporto priemonės traukos baterija(-os) turi šildymo ir/arba aušinimo sistemas arba lygiavertes sistemas, kurios padeda išlaikyti optimalias baterijų darbinės charakteristikas.	Transporto priemonės traukos baterija(-os) turi šildymo ir/arba aušinimo sistemas, kurios padeda išlaikyti optimalias baterijų darbinės charakteristikas. <i>Tiekėjo deklaracija, 8.3. punktas.</i>
8.4.	Stabdymo metu atsirandanti energija turi būti gražinama į akumuliatorius.	Stabdymo metu atsirandanti energija gražinama į akumuliatorius. <i>Tiekėjo deklaracija, 8.4. punktas.</i>
9.	AUŠINIMO SISTEMA	
9.1.	Transporto priemonės galimos aušinimo sistemos turi būti užpildytos aušinimo skysčiu, neužšalanciu prie – 30°C temperatūros.	Transporto priemonės aušinimo sistemos užpildytos aušinimo skysčiu, neužšalanciu prie – 30°C temperatūros.

		Tiekėjo deklaracija, 9.1. punktas.
10.	TRANSMISIJA	
10.1.	Visi stabdžiai – diskinio tipo. Dviejų kontūrų pneumatinė sistema su įrengtomis stabdžių antiblokavimo ABS (angl. Anti-lock Braking System) ir traukos kontrolės TCS (angl. Traction Control System) arba lygiavertėmis sistemomis; Transporto priemonėje turi būti sumontuota elektroninė stabdymo jėgų reguliavimo sistema EBS (angl. Electronically controlled Brake System) arba lygiavertė. Stabdžių trinkelų susidėvėjimo indikatoriai. Numatytas priėjimas iš keleivių salono arba autobuso išorės prie stabdžių energoakumuliatorių avariniam atblokavimui (jei tokia avarinio atblokavimo sistema naudojama konstrukcijoje). Stabdžių sistemos vamzdyno apsauga nuo mechaninių pažeidimų. Papildomas elektrodinaminis stabdis (veikiantis „retarder“ principu).	Visi stabdžiai – diskinio tipo. Dviejų kontūrų pneumatinė sistema su įrengtomis stabdžių antiblokavimo ABS (angl. Anti-lock Braking System) ir traukos kontrolės TCS (angl. Traction Control System). Transporto priemonėje yra sumontuota elektroninė stabdymo jėgų reguliavimo sistema EBS (angl. Electronically controlled Brake System). Stabdžių trinkelų susidėvėjimo indikatoriai. Numatytas priėjimas iš keleivių salono prie stabdžių energoakumuliatorių avariniam atblokavimui. Stabdžių sistemos vamzdyno apsauga nuo mechaninių pažeidimų. Papildomas elektrodinaminis stabdis (veikiantis „retarder“ principu). Tiekėjo deklaracija, 10.1. punktas, http://isuzubus.lt/novociti-volt/#stabdziai
10.2.	Bekamerinės padangos. Padangos pritaikytos eksploatuoti visuomeniniam transportui miesto ir priemiesčio kelių sąlygomis. Turi būti galimybė tikrinti oro slėgį visų ratų padangose mechaniniu rankiniu manometru be specialios papildomos įrangos. Turi būti pridėtas žieminių padangų komplektas su ratlankiais.	Bekamerinės padangos. Padangos pritaikytos eksploatuoti visuomeniniam transportui miesto ir priemiesčio kelių sąlygomis. Yra galimybė tikrinti oro slėgį visų ratų padangose mechaniniu rankiniu manometru be specialios papildomos įrangos. Pridėti žieminių padangų komplektas su ratlankiais. Tiekėjo deklaracija, 10.2. punktas.
11.	VAIRUOTOJO DARBO VIETA	
11.1.	Pagrindiniai jungikliai, signalinės lemputės turi būti pažymėti atpažinimo ženklais ir (arba) užrašais lietuvių kalba. Turi būti rodomas faktinis traukos baterijų įkrovos lygis vairuotojo prietaisų skydelyje (procentais) arba kitomis dalimis atvaizduotas bendroje įkrovos skalėje. Prietaisų skydelyje turi būti pateikiama vairuotojui reikiama informacija apie transporto priemonės sistemų techninę būklę. Matavimo prietaisų skalės turi būti metrinės matavimo sistemos. Prietaisų skydelyje sumontuotas spidometras. Variklis aktyvuojamas iš vairuotojo kabinos raktelio ar mygtuko pagalba, apsaugant nuo nesankcionuoto paleidimo. Turi būti įrengtas antialkoholinis variklio užraktas (alkoholio matuoklis, sujungtas su variklio paleidimo mechanizmu ir galintis užblokuoti variklio paleidimą, jeigu į matuoklį iškvėpiamame ore alkoholio koncentracija viršija numatytąją). Vairuotojo sėdynė ant pneumatinės pakabos, reguliuojamo aukščio, reguliuojamas atlošo pasvirimo kampas ir atstumas nuo vairo. Vairuotojo sėdynėje turi būti įrengtas saugos diržas.	Pagrindiniai jungikliai, signalinės lemputės pažymėti atpažinimo ženklais ir/arba užrašais lietuvių kalba. Rodomas faktinis traukos baterijų įkrovos lygis vairuotojo prietaisų skydelyje (procentais) atvaizduotas bendroje įkrovos skalėje. Prietaisų skydelyje pateikiama visa vairuotojui reikiama informacija apie transporto priemonės sistemų techninę būklę. Matavimo prietaisų skalės metrinės matavimo sistemos. Prietaisų skydelyje sumontuotas spidometras. Variklis aktyvuojamas iš vairuotojo kabinos raktelio pagalba, apsaugant nuo nesankcionuoto paleidimo. Įrengtas antialkoholinis variklio užraktas (alkoholio matuoklis, sujungtas su variklio paleidimo mechanizmu ir galintis užblokuoti variklio paleidimą, jeigu į matuoklį iškvėpiamame ore alkoholio koncentracija viršija numatytąją). Vairuotojo sėdynė ant pneumatinės pakabos, reguliuojamo aukščio reguliuojamas atlošo pasvirimo kampas ir atstumas nuo vairo. Vairuotojo sėdynėje įrengtas saugos diržas.

	Vairuotojo darbo vietos priekyje ir šone turi būti sumontuota apsauga nuo saulės spindulių. Vairuotojo darbo vieta turi būti atskirta nuo keleivių. Vairuotojo darbo vietoje turi būti įrengta: 12 V ne mažiau nei 2 lizdai, USB ne mažiau nei 2 lizdai. Skyrius vairuotojo krepšiui, reguliuojamas šviestuvus skaitymui ir pinigų stalčiuko/dėtuvės apšvietimui. Autobuse turi būti įrengtas tachografas.	Vairuotojo darbo vietos priekyje ir šone sumontuota apsauga nuo saulės spindulių. Vairuotojo darbo vieta atskirta nuo keleivių. Vairuotojo darbo vietoje įrengta: 12 V - 2 lizdai, USB - 2 lizdai. Skyrius vairuotojo krepšiui, reguliuojamas šviestuvus skaitymui ir pinigų stalčiuko/dėtuvės apšvietimui. Autobuse įrengtas tachografas. <i>Tiekėjo deklaracija, 11.1. punktas</i>
12.	AUTOBUSO GREITIS	
12.1.	Transporto priemonėje privalo būti greičio ribotuvas, maksimalus greitis apribotas – ne didesnis nei 85 km/val.	Transporto priemonėje yra greičio ribotuvas, maksimalus greitis apribotas 85 km/val. <i>Tiekėjo deklaracija, 12.1. punktas.</i>
13.	KELEIVIŲ SALONO ĮRANGA	
13.1.	Avariniai išėjimai pažymėti užrašu „Avarinis išėjimas“. Ne mažiau kaip 6 vnt. USB krovimo lizdų, kurie proporcingai įrengiami autobuso priekinėje, vidurinėje ir galinėje dalyje.	Avariniai išėjimai pažymėti užrašu „Avarinis išėjimas“. 6 vnt. USB krovimo lizdai, kurie proporcingai įrengiami autobuso priekinėje, vidurinėje ir galinėje dalyje. <i>Tiekėjo deklaracija, 13.1. punktas.</i>
13.2.	Sėdynių apmušalų audinys turi būti atsparus trinčiai, valomas, plaunamas.	Sėdynių apmušalų audinys atsparus trinčiai, valomas, plaunamas. <i>Tiekėjo deklaracija, 13.2. punktas.</i>
14.	APSAUGOS ĮRANGA	
14.1.	Pažymėti mažiausiai 2 (du) 6 kg milteliniai ugnies gesintuvai. Raudonai atspindintis avarinis trikampis ženklas. Dvi ratų atsparos. Du kelių motorinės transporto priemonių pirmosios pagalbos rinkiniai.	Pažymėti mažiausiai 2 (du) 6 kg milteliniai ugnies gesintuvai. Raudonai atspindintis avarinis trikampis ženklas. Dvi ratų atsparos. Du kelių motorinės transporto priemonių pirmosios pagalbos rinkiniai. <i>Tiekėjo deklaracija, 14.1. punktas.</i>
14.2.	Visas vairuotojo kabinos ir keleivių salono ženklavimas privalo būti lietuvių kalba.	Visas vairuotojo kabinos ir keleivių salono ženklavimas lietuvių kalba. <i>Tiekėjo deklaracija, 14.2. punktas.</i>
14.3.	Traukos baterijų skyriuje turi būti įrengta automatinė gaisro signalizacijos sistema. Prietaisų skydelyje arba vairuotojo darbo vietoje turi būti pateikiama aiški informacija vairuotojui apie gaisro signalizavimą iš traukos baterijų skyriaus ir jėgos variklio skyriaus.	Traukos baterijų skyriuje įrengta automatinė gaisro signalizacijos sistema. Vairuotojo darbo vietoje pateikiama aiški informacija vairuotojui apie gaisro signalizavimą iš traukos baterijų skyriaus ir jėgos variklio skyriaus. <i>Tiekėjo deklaracija, 14.2. punktas.</i>
15.	DURYS	
15.1.	Ne mažiau nei dvi durys dešinėje transporto priemonės pusėje. Durų angos plotis – ne mažiau 650 mm vienvėrėms durims ir ne mažiau 1 200 mm dvivėrėms durims. Su apsauga nuo keleivių prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai – durys privalo atsідaryti). Su avariniais durų atidarymo jungikliais išorėje. Avarinis visų durų atidarymas dengtas ir plombuotas. Durų valdymo mygtukai sumontuoti vairuotojo darbo	Dvi durys dešinėje transporto priemonės pusėje. (COC 41 punkt.,) Durų angos plotis – 775 mm vienvėrių durų ir 1365 mm dvivėrių durų. Su apsauga nuo keleivių prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai – durys atsідaro). Su avariniais durų atidarymo jungikliais išorėje. Avarinis visų durų atidarymas dengtas ir plombuotas.

	vietoje.	Durų valdymo mygtukai sumontuoti vairuotojo darbo vietoje. <i>Tiekėjo deklaracija, 15.1. punktas.</i>
15.2.	Pirmosios (vairuotojo) durys, rakinamos iš vidaus ir iš išorės, atidaromos iš išorės. Durims užsidarant arba atsidarant prie tų durų turi įsijungti garsiniai ir šviesos signalai. Judant transporto priemonei durų atidarymas blokuojamas automatiškai.	Pirmosios (vairuotojo) durys su stiklo paketu, rakinamos iš vidaus ir iš išorės, atidaromos iš išorės. Durims užsidarant arba atsidarant prie tų durų įsijungia garsiniai ir šviesos signalai. Judant transporto priemonei durų atidarymas blokuojamas automatiškai. <i>Tiekėjo deklaracija, 15.2. punktas.</i>
16.	KITA ĮRANGA	
16.1.	Turi būti įrengtas kasos aparato laikiklis su elektros maitinimu ir bankinių kortelių skaitytuvo laikiklis.	Įrengtas kasos aparato laikiklis su elektros Maitinimu ir bankinių kortelių skaitytuvo laikiklis <i>Tiekėjo deklaracija, 16.1. punktas.</i>
16.2.	Turi būti pridėti avariniai plaktukai.	Pridėti avariniai plaktukai. <i>Tiekėjo deklaracija, 16.2. punktas.</i>
16.3.	Privalo būti įrengta oro pildymo jungtis priekinėje ir galinėje autobuso dalyje	Įrengta oro pildymo jungtis priekinėje ir galinėje autobuso dalyje. <i>Tiekėjo deklaracija, 16.3. punktas.</i>
16.4.	Įtaisai, ne mažiau kaip 1, autobuso vilkimui turi būti sumontuoti priekyje.	Įtaisas, 1-as autobuso vilkimui sumontuotas autobuso priekyje. <i>Tiekėjo deklaracija, 16.4. punktas.</i>
17.	ELEKTROS SISTEMA	
17.1.	Salono apšvietimas – dviejų režimų: dieninis /naktinis. Atskiras apšvietimas vairuotojo zonai. Turi būti užtikrintas kasos aparato įrengimo zonos apšvietimas.	Salono apšvietimas – dviejų režimų: dieninis /naktinis. Atskiras apšvietimas vairuotojo zonai. Užtikrintas kasos aparato įrengimo zonos apšvietimas. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.1. punktas.</i>
17.2.	Įrengti ne mažiau kaip 2 jungikliai, skirti žemo ir aukšto voltažo elektros tiekimo atjungimui, iš kurių vienas vairuotojo kabinoje (gali būti „avarinis - pagalbos“ mygtukas, jei šis mygtukas atjungia elektros tiekimą), kitas mygtukas transporto priemonės išorėje.	Įrengti 2 jungikliai, , skirti žemo ir aukšto voltažo akumuliatorių atjungimui, iš kurių vienas vairuotojo kabinoje („avarinis - pagalbos“ mygtukas, šis mygtukas atjungia elektros tiekimą), kitas mygtukas transporto priemonės išorėje. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.2. punktas.</i>
17.3.	Saugikliai grandinėms, saugiklių skyriaus dangčio vidinėje pusėje išdėstymo schema lietuvių kalba.	Saugikliai grandinėms, saugiklių skyriaus dangčio vidinėje pusėje išdėstymo schema lietuvių kalba. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.3. punktas.</i>
17.4.	Išorinis garsiakalbis šalia pirmųjų durų.	Išorinis garsiakalbis šalia pirmųjų durų. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.4. punktas.</i>

17.5.	Garsiniai atbulinės eigos ir durų atidarymo/uždarymo signalai.	Garsiniai atbulinės eigos ir durų atidarymo/uždarymo signalai. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.5. punktas.</i>
17.6.	Radio imtuvas ir garso kolonėlės: bent 1 vnt. vairuotojo darbo vietoje ir ne mažiau kaip 3 vienetai keleivių salone.	Radio imtuvas su garsiakalbiais: 1 vnt. vairuotojo darbo vietoje ir 3 vienetai keleivių salone. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.6. punktas.</i>
17.7.	Kabinoje turi būti įrengtas mikrofonas su įgarsinimo sistema, kurio pagalba vairuotojas galėtų skelbti reikiamą informaciją salone esantiems keleiviams.	Kabinoje įrengtas mikrofonas su įgarsinimo sistema, kurio pagalba vairuotojas gali skelbti reikiamą informaciją salone esantiems keleiviams. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.7. punktas.</i>
17.8.	Laikrodis vairuotojo darbo vietoje, termometras.	Laikrodis vairuotojo darbo vietoje; termometras. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.8. punktas.</i>
17.9.	Turi būti įrengtas išorinis keleivių įlipimo/išlipimo durų apšvietimas transporto priemonei sustojus ir atidarius duris.	Įrengtas išorinis keleivių įlipimo/išlipimo durų apšvietimas transporto priemonei sustojus ir atidarius duris. <i>Tiekėjo deklaracija, 17.9. punktas.</i>
18.	VĖDINIMAS IR ŠILDYMAS	
18.1.	Turi būti įrengta autobuso keleivių salono ir vairuotojo darbo vietos kondicionavimo, vėdinimo ir šildymo sistema. Vairuotojo kabina ir keleivių salonas privalo būti vėdinami atskirai. Vairuotojo darbo vietoje turi būti galimybė nustatyti pageidautiną temperatūrą keleivių salone ir vairuotojo kabinoje atskirai.	Įrengtas autobuso keleivių salono ir vairuotojo darbo vietos kondicionavimo, vėdinimo ir šildymo sistema. Vairuotojo kabina ir keleivių salonas vėdinami atskirai. Vairuotojo darbo vietoje yra galimybė nustatyti pageidautiną temperatūrą keleivių salone ir vairuotojo kabinoje atskirai. <i>Tiekėjo deklaracija, 18.1. punktas</i>
18.2.	Transporto priemonės šildymo sistema turi būti pritaikyta 1.3 punkte numatytoms klimato sąlygoms.	Transporto priemonės šildymo sistema pritaikyta 1.3 punkte numatytoms klimato sąlygoms. <i>Tiekėjo deklaracija, 18.2. punktas</i>
18.3.	Papildomas šildytuvas, įsijungiantis pagal nustatytą ir užprogramuotą temperatūrą. Dizelinio šildytuvo šildymo galia ne mažiau 12kW.	Papildomas dyzelinis šildytuvas, įsijungiantis pagal nustatytą ir užprogramuotą temperatūrą. Dizelinio šildytuvo galia 12kW. <i>Tiekėjo deklaracija, 18.3. punktas.</i>
18.4.	Priekinio stiklo apipūtimas nuo rasojimo.	Priekinio stiklo apipūtimas nuo rasojimo. <i>Tiekėjo deklaracija, 18.4. punktas.</i>
18.5.	Konvektoriniai radiatoriai abiejuose autobuso šonuose.	Konvektoriniai radiatoriai abiejuose autobuso šonuose. <i>Tiekėjo deklaracija, 18.5. punktas.</i>
18.6.	Turi būti įrengtos vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymo, vėdinimo, kondicionavimo sistemos su atskirais valdymais vairuotojo darbo vietai ir keleivių salonui. Vairuotojo kabina ir keleivių salonas privalo būti vėdinami atskirai. Vairuotojo ir salono langų apipūtimas turi užtikrinti, kad stiklai nerasotų	Įrengtos vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymo, vėdinimo, kondicionavimo sistemos su atskirais valdymais vairuotojo darbo vietai ir keleivių salonui. Vairuotojo kabina ir keleivių salonas vėdinami atskirai. Vairuotojo ir salono langų apipūtimas užtikrina, kad stiklai nerasotų

		<i>Tiekėjo deklaracija, 18.6. punktas.</i>
19.	GARANTIJA IR TECHNINIS APTARNAVIMAS	
19.1.	Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – ne mažiau 24 mėnesiai arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantija netaikoma savaime susidėvinčios detalėms (pvz., stabdžių trinkelėms, valytuvams, skysčiams, tepalams, lemputėms ir pan.). Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo transporto priemonės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.	Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – 24 mėnesiai arba 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantija netaikoma savaime susidėvinčios detalėms (pvz., stabdžių trinkelėms, valytuvams, skysčiams, tepalams, lemputėms ir pan.). Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo transporto priemonės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. <i>Tiekėjo deklaracija, 19.1. punktas.</i>
19.2.	Garantija traukos baterijoms ne mažiau kaip 60 mėnesių.	Garantija traukos baterijoms 60 mėnesių. Papildomai suteikiame 48 mėnesių garantiją. <i>Tiekėjo deklaracija, 19.2. punktas.</i>
19.3.	Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas privalo užtikrinti transporto priemonės gamintojo numatytą aptarnavimą ir priežiūrą pardavėjo ar jo atstovo nurodytame autoservise.	Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas privalo užtikrinti transporto priemonės gamintojo numatytą aptarnavimą ir priežiūrą pardavėjo ar jo atstovo nurodytame autoservise. <i>Tiekėjo deklaracija, 19.3. punktas.</i>
20.	MOKYMAI	
20.1.	Tiekėjas turi perduoti Užsakovui visą vairuotojams skirtą medžiagą – instrukciją apie autobusų sandaros ir eksploataavimo ypatumus, kuri turi būti parengta lietuvių kalba. Tiekėjas, pristatęs transporto priemonę, pagal savo sudarytą programą privalo savo sąskaita apmokėti remonto meistrą ir/ar šaltkalvį. Mokymų datos ir grafikai turi būti suderinti su Užsakovu. Tiekėjas turi pateikti mokymų metodinę medžiagą lietuvių kalba visiems mokymų dalyviams. Tiekėjas turi perduoti Užsakovui visą medžiagą-instrukciją, skirtą vairuotojams apie transporto priemonių sandaros ir eksploataavimo ypatumus lietuvių kalba. Pristatęs transporto priemones, ne vėliau nei per 3 darbo dienas, tiekėjas turi apmokėti ne mažiau kaip 3-is, bet ne daugiau kaip 5-is Užsakovo autobusų darbuotojus pagal saugaus ir ekonomišką vairavimo programą. Mokymų datos ir grafikai turi būti suderinti su Užsakovu. Tiekėjas, jei reikia, turi pateikti mokymų metodinę medžiagą lietuvių kalba visiems mokymų dalyviams. Sėkmingai mokymą užbaigusiems darbuotojams tiekėjas turi išduoti pažymėjimus. Techninė dokumentacija (diagramos, tolerancijos, elektriniai signalai kontroliniuose taškuose ir pan.) turi būti pateikta lietuvių kalba. Visa techninė dokumentacija, įskaitant ir atsarginių dalių katalogus, turi būti periodiškai atnaujinamos pagal gamintojo nustatytus atnaujinimo intervalus. Tiekėjas turi pateikti išsamią transporto priemonės sumontuotos techninės įrangos dokumentaciją, įskaitant įrangos techninius parametrus.	Mes kaip Tiekėjas, perduosime Užsakovui visą vairuotojams skirtą medžiagą – instrukciją apie autobusų sandaros ir eksploataavimo ypatumus, kuri bus parengta lietuvių kalba. Mes kaip Tiekėjas, pristatęs transporto priemonę, pagal savo sudarytą programą savo sąskaita apmokysime remonto meistrą ir/ar šaltkalvį. Mokymų datos ir grafikai bus suderintos su Užsakovu. Mes kaip Tiekėjas pateiksime mokymų metodinę medžiagą lietuvių kalba visiems mokymų dalyviams. Mes kaip Tiekėjas perduosime Užsakovui visą medžiagą-instrukciją, skirtą vairuotojams apie transporto priemonių sandaros ir eksploataavimo ypatumus lietuvių kalba. Pristatęs transporto priemones, ne vėliau nei per 3 darbo dienas, mes kaip Tiekėjas apmokysime ne mažiau kaip 3-is, bet ne daugiau kaip 5-is Užsakovo autobusų darbuotojus pagal saugaus ir ekonomišką vairavimo programą. Mokymų datos ir grafikai bus suderintos su Užsakovu. Pateiksime mokymų metodinę medžiagą lietuvių kalba visiems mokymų dalyviams. Sėkmingai mokymą užbaigusiems darbuotojams išduosime pažymėjimus. Techninė dokumentacija (diagramos, tolerancijos, elektriniai signalai kontroliniuose taškuose ir pan.) bus pateikta lietuvių kalba. Visa techninė dokumentacija, įskaitant ir atsarginių dalių katalogus, bus periodiškai atnaujinamos pagal gamintojo nustatytus atnaujinimo intervalus. Mes kaip Tiekėjas pateiksime išsamią transporto priemonės sumontuotos techninės įrangos

		dokumentaciją, įskaitant įrangos techninius parametrus. <i>Tiekėjo deklaracija, 20.1. punktas.</i>
21.	APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ REIKALAVIMAI	APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ REIKALAVIMAI
	Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos žemiau nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus aplinkos apsaugos kriterijus, t. y. tvarkos aprašo II skyriaus 4 punkto 4.1 papunkčio reikalavimus: 34.1. minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai: 34.1.1. transporto priemonė atitinka vieną iš nurodytų kriterijų: 34.1.1.1. atliekant viešuosius pirkimus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais ir atsižvelgiant į šio įstatymo 15 straipsnio 3, 4 ir 5 dalyse pirkimams nustatytus reikalavimus, perkama transporto priemonė suprantama kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 2 straipsnio 23 ir (ar) 36 dalyse, išskyrus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 7 dalyje nurodytas transporto priemones; 34.1.1.2. kitais viešųjų pirkimų atvejais transporto priemonė turi atitikti 34.1.1.1 papunkčio reikalavimus arba atitikti ne mažesnę kaip Euro 6 teršalų išmetimo standartą, išskyrus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 7 dalyje nurodytas transporto priemones. <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo techniniai dokumentai (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentai) arba tiekėjo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</i>	Mes kaip Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, atitinkame šiuos žemiau nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus aplinkos apsaugos kriterijus, t. y. tvarkos aprašo II skyriaus 4 punkto 4.1 papunkčio reikalavimus: 34.1. minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai: 34.1.1. transporto priemonė atitinka vieną iš nurodytų kriterijų: 34.1.1.1. atliekant viešuosius pirkimus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais ir atsižvelgiant į šio įstatymo 15 straipsnio 3, 4 ir 5 dalyse pirkimams nustatytus reikalavimus, perkama transporto priemonė suprantama kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 2 straipsnio 23 ir (ar) 36 dalyse, išskyrus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 7 dalyje nurodytas transporto priemones; 34.1.1.2. kitais viešųjų pirkimų atvejais transporto priemonė atitinka 34.1.1.1 papunkčio reikalavimus arba atitinka ne mažesnę kaip Euro 6 teršalų išmetimo standartą, išskyrus Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 7 dalyje nurodytas transporto priemones. <i>Tiekėjo deklaracija, 21. punktas.</i> <i>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo techniniai dokumentai (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentai) arba tiekėjo deklaracija, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</i>

PASTABA. Jei techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, sertifikatas, standartas konkreči kilmė ar gamyba, laikyti, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“ ir ruošiant pasiūlymus gali būti siūlomi tokie pat arba lygiaverčiai.

UAB „Saločiai ir partneriai“
Direktorius
Ruslan Andrejev

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai, Lietuva (2022.11.28 13:49:43)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ELEKTRA VAROMO ŽEMAGRINDŽIO AUTOBUSO PIRKIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-11-21 Nr. GS(9.5.3.)-584
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Josif Rybak, Savivaldybės administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-21 13:20:44 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-21 13:20:45 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022.08.25 15:05:20–2024.08.24 15:05:20
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Olga Šengerej, Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-21 13:44:09 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-C
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-11-21 13:44:17 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022.07.07 14:06:44–2024.07.06 14:06:44
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ruslan Andrejev, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-11-22 11:25:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#0c0e4e545245452d3130373437303133, AS Sertifitseerimiskeskus, EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022.04.06 18:18:20–2027.04.05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.6.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022.11.28 13:49:43)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022.11.28 13:49:43

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

2022 m. lapkričio 21d pirkimo-pardavimo sutartis
Viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutarties (fiksotos kainos)
Nr. 614324 Elektra varomo žemagrindžio autobuso pirkimas

**PAPILDOMOS ĮRANGOS IR DOKUMENTACIJOS
PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS Nr. 2**

2023 m. gruodžio 12 d.
Vilniaus g. 49, Šalčininkai

Kartu su autobusu ISUZU Novociti Volt, kėb. Nr. NNAM0BELAGB000061, vykdydami 2022 m. lapkričio 21d pirkimo-pardavimo sutartį Viešojo prekių pirkimo-pardavimo sutarties (fiksotos kainos) Nr. 614324 Elektra varomo žemagrindžio autobuso pirkimas, Tiekėjas“ UAB „Saločiai ir partneriai“ perduoda, o „Pirkėjas“ Šalčininkų rajono savivaldybės administracija priima:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.
1.	Ratų dangčiai	4 vnt.
2.	Ratų keitimo įrankiai, kompl.	1 vnt.
3.	Atsarginis ratas	1 vnt.
4.	Domkratas	1 vnt.
5.	Pirmosios pagalbos rinkinys	2 vnt.
6.	Gesintuvas	2 vnt.
7.	Ratų atspara	2 vnt.
8.	Padangų pūtimo žarna	1 vnt.
9.	Raudonai atspindintis avarinis ženklas trikampis	1 vnt.
10.	Kilpa autobuso vilkimui	1 vnt.
11.	Avarinis plaktukas	3 vnt.
12.	Atšvaitinė liemenė	1 vnt.
13.	Durų atidarymo pultas su užvedimo raktu	2 vnt.
14.	Užvedimo raktai	2 vnt.
15.	Durų rakinimo raktai	2 vnt.
16.	Bagažinės dangčio rakinimo raktai	2 vnt.
17.	Galinio sparno rakinimo raktas	1 vnt.
18.	Alkotesterio rakinimo raktas	2 vnt.
19.	Sandaros ir eksploatavimo ypatumai (popierinė versija)	5 vnt.
20.	Žieminių padangų komplektas su ratlankiais.	6vnt.
21.	Ekonomiško (efektyvaus) ir saugaus vairavimo mokymai (popierinė versija)	5 vnt.
22.	NAUDOTOJO VADOVAS (popierinė versija)	1 vnt.
23.	Dignita alkoblokas AL - 100 naudojimo instrukcija (popierinė versija)	1 vnt.

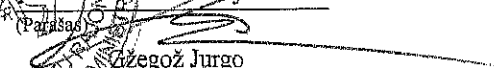
24.	Hikvision vaizdo stebėjimo/įrašymo ir valdymo instrukcija (popierinė versija)	1 vnt.
25.	Hanover keleivių informavimo sistema naudotojo vadovas-instrukcija (popierinė versija)	1 vnt.
26.	Garantinė knygelė valst. Nr. EA8675 (popierinė versija)	1 vnt.
27.	GARANTINIO LAIKOTARPIO ĮSIPAREIGOJIMŲ TAISYKLĖS IR SĄLYGOS Nr. 12/12/-1 (popierinė versija)	1 vnt.

Pirkėjas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad gavo išvardintą dokumentaciją ir įrangą.

Transporto priemonių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

PATVIRTINTA:

Pirkėjas:

Salčininkų rajono savivaldybės administracija
Salčininkų rajono savivaldybės
administracijos direktorius
(Parašas) 
Zvezgož Jurgo



Pardavėjas:

UAB „Saločiai ir partneriai“

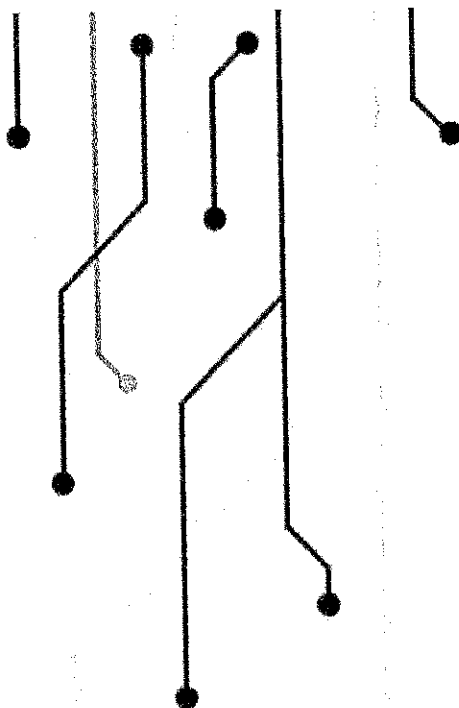
(Parašas)

Direktorius
Ruslan Andrejev





100%
ELECTRIC



NOVO_{CITY} VOLT

GARANTINĖ KNYGELĖ

valst. Nr. EA8675



ANADOLU ISUZU

TURINYS

IVADAS	3
GARANTINIS KUPONAS	4
PIRMO APTARNAVIMO KUPONAS	5
I. BENDROS GARANTIJOS TAISYKLĖS IR SĄLYGOS	6
II. TRAUKOS BATERIJOS GARANTIJOS SĄLYGOS	8
III. KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTIJOS SĄLYGOS	10
PERIODINIO TECHNINIO APTARNAVIMO TAISYKLĖS	12
REKOMENDACIJA TIKRINIMUI PRIEŠ VAŽIAVIMĄ	12
PERIODINĖS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS INTERVALŲ DIAGRAMA AUTORIZUOTO SERVISU DARBUOTOJAMS	13
GARANTINĖS KNYGELĖS PILDYMAS	16
BENDRO GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS	17
TRAUKOS BATERIJŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS I	18
TRAUKOS BATERIJŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS II	19
KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS I	20
KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS II	21
KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS III	22
SUSISIEKITE SU MUMIS	23

Mes džiaugiamės turėdami galimybę padėti Jums už tai, kad Jūs išsirinkote "ANADOLU ISUZU Automotive SANAYI VE TICARET A.S." gamintojo produkciją. Jūsų transporto priemonei suteikiama garantija, kuri paremta šios garantinės knygelės taisyklėmis bei vairuotojo instrukcijomis.

Tam, kad Jūs galėtumėte gauti naudą iš Jūsų transporto priemonei suteiktos garantijos, primygtinai siūlome Jums perskaityti garantinę knygelę bei savininko ir vairuotojo instrukcijas ir atidžiai laikytis duotų rekomendacijų ir veiksmų atlikimo tvarkos.

Atvažiuodami į servisą, nepamirškite, kad Jūsų šalyje esantis ISUZU įmonės atstovas geriausiai žino Jūsų transporto priemonę ir yra suinteresuotas Jūsų lūkesčių patenkinimu.

GARANTINIS KUPONAS

NOVOCITI VOLT

Transporto priemonės (TP) savininkas pagal: 2022-11-21 VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES (FIKSUOTOS KAINOS) Nr. 614324 ELEKTRA VAROMO ŽEMAGRINDŽIO AUTOBUSO PIRKIMAS

Įmonės pavadinimas	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija
Adresas	Vilniaus g. 49, LT – 17116, Šalčininkai
Įmonės kodas	188718713
PVM kodas	-
El. paštas	priimamasis@salcininkai.lt

Gavau ir susipažinau su šia garantine knygele, bei gavau naudotojo vadovą kartu su transporto priemone.

PARAŠAS:

Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Gžegož Jurgis

Transporto priemonė

Markė	ISUZU	Modelis	Novociti Life
Važiuklės Nr.	NNAMOBELAGB000061	Valstybinis Nr.	EA8675

TP perdavimo data

TP perdavimo vieta

Kilometražas

2023-12-12

Vilniaus g. 56, Šalčininkai

187, - km

Transporto priemonės pardavėjas/ISUZU atstovas

Direktorius
Puslan Andrejev

Įmonės pavadinimas	UAB "SALOČIAI IR PARTNERIAI"
Adresas	Mokyklos g. 23, Bukiškio km, Vilniaus raj.
Įmonės kodas	125523244
PVM kodas	LT 255232415
El. paštas	info@isuzubus.lt



PIRMO APTARNAVIMO KUPONAS

NOVO CITI VOLT

PIRMASIS TP APTARNAVIMAS YRA ATLIEKAMAS PARDAVĖJO PRIEŠ AUTOBUSO PERDAVIMĄ PIRKĖJUI

Rida

122 km

Autorizuoto ISUZU serviso
pavadinimas

UAB „SALOČIAI IR PARTNERIAI“
ISUZU SERVISAS

Mokyklos g. 23, Bukiškio k. Vilniaus r.
Tel. (370 5) 279 55 66, faks (370 5) 240 38 47
Įm. K. 125523244, PVM moka LT255232415

Data

2023-12-11

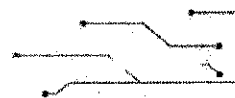
Antspaudas ir parašas

Serviso meistras

APTARNAVIMAS TRANSPORTO PRIEMONĖI PRAVAŽIAVUS 3 000 KM

1. Vizuali pagrindinio elektrinio variklio patikra ☒
2. Vizuali elektros komponentų patikra ☒
3. Patikrinti radiatoriaus skysčio ir antifrizo lygį ☒
4. Patikrinti nutekėjimą aušinimo sistemoje ☒
5. Patikrinti diferencialo tepalą ☒
6. Patikrinti diferencialo tepalo nutekėjimą ☒
7. Patikrinti stabdžių veikimą ☒
8. Patikrinti ratų varžtus ir veržles ☒
9. Patikrinti kardaninį veleną ir jį sutepti ☒
10. Patikrinti vairo tepalo nutekėjimą stiprintuvo sistemoje ☒
11. Patikrinti padangų būklę ir slėgį ☒
12. Patikrinti kėbulo ir važiuoklės varžtus ir veržles ☒
13. Patikrinti visos elektros instaliacijos veikimą ☒
14. Patikrinti TP išvaizdos būklę (durų, bagažinės dangčių ir langų mechanizmų veikimą/sutepimą, visų kitų įspėjamųjų signalų veikimą) ☒

I. BENDROS GARANTIJOS TAISYKLĖS IR SĄLYGOS



1. GARANTINIS LAIKOTARPIS.

1.1. Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – ne mažiau 24 mėnesiai arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantija netaikoma savaime susidėvinčios detalėms (pvz., stabdžių trinkelėms, valytuvams, skysčiams, tepalams, lemputėms ir pan.)

2. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS.

2.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų ar darbo kokybės defektams.

2.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir garantinis remontas.

2.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo, piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.

2.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

2.5. Atliekant transporto priemonių privalomąją techninę priežiūrą ir remontą, ir teikiant kitas su transporto priemonių privalomąja technine priežiūra ir remontu susijusias paslaugas, autobusų pristatymą į autoservisą organizuoja Transporto priemonės savininkas/naudotojas.

2.6. Transporto priemonės privalomasis techninės priežiūros ir negarantiniai remontai gali būti atlikti Transporto priemonės savininko/naudotojo teritorijoje tik esant ir galint užtikrinti gamintojo reikalaujamas sąlygas privalomiesiems techninės priežiūros ir negarantiniams remontams atlikti, taip pat užtikrinant serviso darbuotojams tinkamas darbo sąlygas pagal LR higienos normos reikalavimus.

2.7. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2 darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu service@isuzubus.lt.

2.8. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.

2.9. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.

2.10. Transporto priemonės Savininkas turi pateikti Garantinę knygelę autorizuotame ISUZU servise kiekvieną kartą Transporto priemonei atvažiavus į servisą.

3. BENDROSIOS GARANTIJOS IŠIMTYS:

3.1. Garantija netaikoma:

3.1.1. Natūraliam padangų nusidėvėjimui;

3.1.2. Greitai dylančioms dalims, stabdžių trinkelėms, valytuvų šluotelėms;

3.1.3. Normaliam kėbulo susidėvėjimui, senėjimui, nedideliame tarpų tarp kėbulo dalių ne proporcingumui;

3.1.4. Normaliam transporto priemonės detalių ir agregatų nusidėvėjimui, senėjimui;

3.1.5. Nukrypimas nuo normos, užšesys, vibracija, tepalo nutekėjimas nėra laikomi įtakančiais transporto priemonės kokybę ar veikimo efektyvumą, kai tai neviršija gamintojo nustatytas normas;

3.1.6. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizuotame servise;

3.1.7. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatoms, apibrėžtomis naudotojo vadove;

3.1.8. Jei transporto priemonei buvo panaudotos ne originalios detalės. Transporto priemonė buvo eksploatuota esant nepakankamam tepalo ir aušinimo skysčio lygiui arba naudojant netinkamas kuro, tepalo rūšis, aušinimo skystį ar kitus dalykus, kurie yra tiksliai apibrėžti naudotojo vadove, jei kitaip nebuvo sutarta su UAB „Saločiai ir partneriai“ atstovais;

3.1.9. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;

3.1.10. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo. Perkrovimo faktą nustato ekspertizė.

3.1.11. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;

3.1.12. Transporto priemonės vagystės atveju;

3.1.13. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

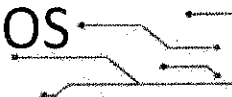
4. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

4.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.

4.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.

4.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

II. TRAUKOS BATERIJOS GARANTIJOS SĄLYGOS



1. GARANTINIS LAIKOTARPIS.

- 1.1. Transporto priemonės garantija taikoma traukos baterijoms 60 mėnesiai, t.y. 5 metams.
- 1.2. Garantijos laikotarpiu traukos baterijos talpa yra ne mažesnė kaip 80 proc.
- 1.3. Papildomai suteikiame traukos baterijai (48 mėn.) garantija

2. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS.

- 2.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų ar darbo kokybės defektams.
- 2.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir garantinis remontas.
- 2.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo, piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.
- 2.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.
- 2.5. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2 darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu service@isuzubus.lt.
- 2.6. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.
- 2.7. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.
- 2.8. Transporto priemonės Savininkas turi pateikti Garantinę knygelę autorizuotame ISUZU servise kiekvieną kartą Transporto priemonei atvažiavus į servisą.

3. TRAUKOS BATERIJOS GARANTIJOS IŠIMTYS

3.1. Garantija netaikoma:

- 3.1.1. Baterijos dalims ir detalėms, kurios natūraliai susidėvi;
- 3.1.2. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizuotame servise;
- 3.1.3. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatoms, apibrėžtomis naudotojo vadove;
- 3.1.4. Jei transporto priemonei buvo panaudotos ne originalios detalės;
- 3.1.5. Gedimams, atsiradusiems dėl bet kokio bandymo, programavimo ar kitų veiksmų pratęsti ar kitaip daryti įtaką baterijos naudojimo trukmei.
- 3.1.6. Gedimams, atsiradusiems dėl bet kokio pašalinio asmens įsikišimo.
- 3.1.7. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės užsidegančių įspėjamųjų ir kontrolinių lempučių bei tekstinių pranešimų nepaisymo.
- 3.1.8. Jeigu Transporto priemonės baterija ir/ar Transporto priemonės elektrinė dalis buvo pažeista dėl elektros tinklų sutrikimų, srovės viršįtampių, šokinėjimo;

3.1.9. Jeigu Transporto priemonės baterija buvo išsikrovusi ir Transporto priemonė nebuvo naudojama;

3.1.10. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;

3.1.11. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo;

3.1.12. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;

3.1.13. Transporto priemonės vagystės atveju;

3.1.14. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

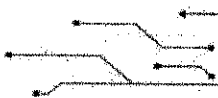
4. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

4.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.

4.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.

4.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

III. KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTIJOS SĄLYGOS



1. GARANTINIS LAIKOTARPIS

1.1. Transporto priemonių kėbulo karkasui dėl korozijos poveikio, deformacijos ir įtrūkių nuo lūžimų ne mažiau 24 mėnesiai arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks greičiau. Ši garantija netaikoma Transporto priemonių durims ir mechaniškai paveiktoms karkaso, išorinio paviršiaus ar salono dangos vietoms.

2. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS

2.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų ar darbo kokybės defektams.

2.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir garantinis remontas.

2.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo, piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.

2.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

2.5. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2 darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu service@isuzubus.lt.

2.6. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.

2.7. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.

3. KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTIJOS IŠIMTYS

3.1. GARANTIJA NETAIKOMA:

3.1.1. Normaliam susidėvimui/senėjimui, nedideliame tarpų tarp kėbulo dalių ne proporcingumui pagal nustatytas gamintojo normas;

3.1.2. Kėbulo dalims, kurios natūraliai susidėvi;

3.1.3. Ūžesys, vibracija nėra laikomi įtakojančiu transporto priemonės kokybę ar veikimo efektyvumą, kai tai neviršija gamintojo nustatytas normas;

3.1.4. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizuotame servise;

3.1.5. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatoms, apibrėžtomis naudotojo vadove;

3.1.6. Jei transporto priemonei buvo panaudotos neoriginalioms detalėms. Transporto priemonė buvo eksploatuota esant kėbulo įbrėžimams arba kt. pažeidimams arba Transporto priemonei nebuvo

taikomas reguliarus plovimas, ne rečiau nei 1 (vieną) kartą per savaitę. Neoriginalių detalių panaudojimo ir netinkamos priežiūros faktą nustato autorizuotas servisas;

3.1.7. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;

3.1.8. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo;

3.1.9. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;

3.1.10. Transporto priemonės vagystės atveju;

3.1.11. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

4. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

4.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.

4.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.

4.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

PERIODINIO TECHNINIO APTARNAVIMO TAISYKLĖS

REKOMENDACIJA TIKRINIMUI PRIEŠ VAŽIAVIMĄ

Tinkama priežiūra ir vairavimas yra svarbūs ne tik prailginant jūsų transporto priemonės, bet ir akumulatoriaus bei elektros variklio tarnavimo laiką.

I. KASDIENIO TIKRINIMO REKOMENDACIJA NAUDOTOJUI

Kad vairavimas būtų saugus ir patogus, fiksuokite nuvažiuotus atstumus ir transporto priemonės būklę vairuojant. Atlikite patikras atitinkamais intervalais ir atlikite techninę priežiūrą pagal patikrinimo išvadas. Jei apžiūros metu aptinkami nukrypimai, būtina juos pašalinti. Tokiu atveju, kreipkitės artimiausią "Isuzu" atstovo servisą prieš tęsiant eksploatavimą.

Tikrinami komponentai, kurie parodė nukrypimus ankstesnio vairavimo metu.

2. Elektrinio variklio aušinimo skysčio lygis.
3. Vairo stiprintuvo skysčio lygis.
4. Hidraulinio ventiliatoriaus alyvos lygis.
5. Stabdžių sistemos oro slėgio lygis.
6. Stabdžių pedalo laisvumas.
7. Oro išmetimo triukšmas iš stabdžių vožtuvo.
8. Oro slėgio lygio padidėjimas/sumažėjimas.
9. Įspėjamųjų, indikacinių signalų veikimas.
10. Stovėjimo stabdis.
11. Valytuvų mechanizmo veikimas.
12. Stiklų apiplovimo skysčio lygis.
13. Vairo prošvaista ir tvirtinimo būklė.
14. Garso signalai ir posūkių signalų lempų veikimas.
15. Baterijų įkrovos lygis.
16. Šviečiantys arba sugadinti žibintai.
17. Baterijų skysčio lygis.
18. Išleiskite susikondensuotą vandenį (ypač žiemą) oro rezervuaruose.
19. Elektrinio variklio aušinimo skysčio, vairo stiprintuvo skysčio, hidraulinio ventiliatoriaus skysčio nuotėkis.
20. Oro slėgis.
21. Įtrūkimai ir kiti pažeidimai.
22. Nenormalus nusidėvėjimas.
23. Padangų protektoriaus gylis.
24. Diskinio rato surinkimo būseną.
25. Stabdžių efektyvumas.
26. Pagr. el. variklio darbo efektyvumo stebėjimas.

Rekomenduojama SAVAITINĖ priežiūra

- Padangų slėgis.
- Patikrinkite pneumatinę pakabą nuo pažeidimų.
- Patikrinkite oro filtrą.
- Dugno plovimas.

II. PERIODINĖS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS INTERVALŲ DIAGRAMA AUTORIZUOTO SERVISO DARBUOTOJAMS

Pagrindinis periodinės priežiūros intervalas yra 240 000 km, kaip pateikta lentelėje žemiau. Techninė priežiūra po 240 000 km yra tokia pati kaip techninės priežiūros intervalai po 30 000 km.

DĖMESIO: Esant sunkioms sąlygoms (dažnai važiuojant trumpais atstumais, dulkėtais ar nelygiais keliais, velkant priekabą arba važiuojant kalnuotais keliais, taip pat esant labai apsnigtiems keliams), priežiūros intervalai turėtų būti perpus sumažinti.

PASTABA: Keiskite skysčius pagal rekomenduojamą intervalą arba mėnesį, atsižvelgiant į tai, kas įvyks anksčiau.

D: Pakeisti K: Patikrinimas, valymas, taisymas pagal poreikį

Techninės priežiūros metu atliekama:

Elektros sistemos komponentai

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
PDU (angl. power distribution unit) elektros jungtys				K				K
DC/DC keitiklio elektros jungtys				K				K
Aukštos įtampos sistemos elektros jungtys				K				K
Įtaisyto įkroviklio elektros jungtys				K				K
Oro kondicionieriaus inverteris				K				K
Išmaniojo oro sausintuvo filtro keitimas	D: prieš sezoną ar kas 12 mėnesių ar pagal poreikį							
Elektrinis vairo stiprintuvo siurblys	K: kas 12 mėnesių							
Elektrinio vairo stiprintuvo siurblio guolio keitimas	D: kas 200,000 km ar pagal poreikį							
Elektrinio radiatoriaus išorinis valymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Elektrinio ventiliatoriaus veikimo patikrinimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų jungčių lizdų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų jungčių kėbule patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų patikra	K: kas 30,000 km ar kas 6 mėnesiai							

Elektrinis variklis,

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
----------------------------------	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----

Aukštos įtampos laidų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aukštos įtampos ir fazių laidų jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio fazių laidų kontrolė	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio jutiklių laidų ir jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
VMU*** sąsajos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio MCU** jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio komponentų valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
MCU** komponentų valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
MCU** ventiliacijos valdymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio lygio patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio keitimas		D		D		D		D
Variklio ir MCU** valymas	K	K	K	K	K	K	K	K

**MCU (angl. Engine Control Unit) – Variklio kontrolės blokas

***VMU (angl. Vehicle Management unit) – Automobilio valdymo blokas

Elektrinis oro kompresorius

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
Alyvos lygio kontrolė	K: Kartą per savaitę							
Alyvos keitimas		D		D		D		D
Filtro keitimas		D		D		D		D
Kasmetinis serviso patikrinimas		K		K		K		K

Ašys

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
Priekinės ašies gaubtai	K	K	K	K	K	K	K	K
Priekinės ašies įvorės	K	K	K	K	K	K	K	K
Diferencialo alyva		D		D		D		D
Diferencialo alsuoklis	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės ašies ir stabdžių jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K

Vairo mechanizmas

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
Hidraulinė vairo stiprintuvo alyva	D: kas 60 000 km arba 12 mėnesių							
Hidraulinio vairo stiprintuvo alyvos bako patikra	K: kas 3000 km							
Hidraulinės vairo sistemos nuotėkis	K	K	K	K	K	K	K	K
Hidraulinės vairo stiprintuvo jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Vairo stiprintuvo žarnos	K	K	K	K	K	K	K	K

Bendroji patikra

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
---------------------------------	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----

Priekinės pakabos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės pakabos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Ratų veržlės	K	K	K	K	K	K	K	K
Padangų slėgis	K	K	K	K	K	K	K	K
Stebulės guolis	K	K	K	K	K	K	K	K
Stabdžių sistemos sandarumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Stabdžių trinkelio ir diskų patikrinimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Amortizatorių ir tvirtinimo detalių laisvumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Lygio vožtuvai	K	K	K	K	K	K	K	K
Oro pagalvės	K	K	K	K	K	K	K	K
Sistemos valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės ir priekinės stabdžių sistemos valdymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Išorinių žibintų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Vidaus apšvietimo patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Priekinio stiklo valytuvų ir plovimo sistema	K	K	K	K	K	K	K	K
Saugiklių lizdų ir laidų jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijos prijungimo laidai	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijos elektrolito tankis	K	K	K	K	K	K	K	K

Durų reguliavimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Visų durų apsauginės sistemos patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Durų sistemos oro sandarumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinio vaizdo veidrodėlių dalys	K	K	K	K	K	K	K	K
Akseleratoriaus ir stabdžių padalai	K	K	K	K	K	K	K	K
Važiuklės ir kėbulo dalių nusidėvėjimo ir korozijos kontrolė	K: kas 6 mėnesius							
Dugno apžiūra ir plovimas	K: kas 6 mėnesius							
A/C kompresoriaus alyva	K : kas 24 mėnesius D : sumažėja							
A/C dujos ir alyva	K : kas 24 mėnesius D : sumažėja ar prieš sezoną							

PASTABA

- Kasetę (filtrą ant išmaniojo oro sausintuvo) reikia keisti kas 1 metus ar kai APU įspėja (prieš 1 metų laikotarpį), ar prieš sezoną ar pagal poreikį.
- Diferencialo alsuoklį reikia išvalyti kiekvienos patikros metu.
- Gaisro gesinimo sistemoje gesinimo skystis turi būti keičiamas kas 5 metus, bakai kas 10 metų.
- Oro kondicionieriaus oro įsiurbimo filtrus reikia valyti kas savaitę, laikas gali būti pratęstas priklausomai nuo taršos situacijos.
- Kadangi oro kondicionieriaus oro įsiurbimo filtrus galima naudoti pakartotinai, juos gali matant filtro deformaciją.
- Pirkėjas prieš 5 d. d. informuoja Pardavėją apie numatomą atvykimą į Pardavėjo servisą d... aptarnavimo paslaugos.

Transporto priemonės saugumo ir patikimumo užtikrinimui bei geros būklės palaikymui, visi

veiksmai, apžiūros ir reguliavimai turi vykti sutinkamai su serviso dokumentacija ir naudotojo vadovu.

Saugaus transporto priemonės veikimo užtikrinimui ir naudos iš suteiktos garantijos gavimui, apžiūros, reguliavimai ir taisymai turi būti atliekami oficialiuose ISUZU servisuose sutinkamai su aptarnavimo ir naudojimo vadovu.

MALONĖKITE,

atlikinėti Jūsų transporto priemonės techninį aptarnavimą kaip rekomenduojama autorizuotame ISUZU servise. Nepamirškite gauti serviso antspaudą ir parašą tam tikslui skirtame langelyje.

Pastaba: Jūsų transporto priemonei suteikta garantija bus panaikinta tuo atveju, jei nors vienas periodinis aptarnavimas buvo praleistas.

BENDRO GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS

Garantinio autobuso modelis: ISUZU NOVOCITI VOLT

Identifikacijos numeris: NNAM0BELAGB000061

1. Prieš perdavimą

Serviso aptarnavimas
Kilometražas 122,5
Data 2023.12.11
Serviso spaudas UAB „SALOČIAI IR PARTNERIAI“ ISUZU SERVISAS Mokyklos g. 23, Bukiškio k. Vilniaus r. Tel. (370 5) 279 55 66, faks (370 5) 240 38 47 [m. k. 125523244, PVM.m.k. LT255232445]

2. 30 000km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

3. 60 000km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

4. 90 000km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

5. 120 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

6. 150 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

7. 180 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

8. 210 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

9. 240 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

10. 270 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

11. 300 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

12. 330 000 km

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas

TRAUKOS BATERIJŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS I

Garantinio autobuso modelis: ISUZU NOVOCITI VOLT

Identifikacijos numeris: NNAM0BELAGB000061

1.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas 122,5
Data 2023-12-11
Serviso spaudas
CAB „SALOČIAI IR PARTNERIAI“ ISUZU SERVISAS Mokyklos g. 23, Bukiškio k. Vilniaus r. Tel. (370 5) 279 55 66, faks (370 5) 240 38 44 Komentaras 25523244, PVM m.k. LT255232445

2.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

3.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

4.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

5.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

6.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

7.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

8.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

9.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

TRAUKOS BATERIJŲ GARANTINIO APTARNAVIMO TALONAS II

Garantinio autobuso modelis: ISUZU NOVOCITI VOLT

Identifikācijas numuris: NNAMOBELAGB000061

10.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

11.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
 Komentaras

12.

serviso aptarnavimas
kilometražas
data
serviso spaudas
kommentaras

13.

13.	13. Serviso aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Serviso spaudas
	Komentaras

14.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

15.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

16.

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
 Komentaras

Garantinio autobuso modelis: ISUZU NOVOCITI VOLT
Identifikacijos numeris: NNAM0BELAGB000061

Identifikācijas numuris: NNAMOBELAGB000061

I.
Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

27
Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	
		Serviso aptarnavimas																																																																																																			
		Kilometražas																																																																																																			
		Data																																																																																																			
		Serviso spaudas																																																																																																			
		Komentaras																																																																																																			

4.	
	Serviso aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Serviso spaudas
	Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

7.
Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

3.	Service aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Service spaudas
	Komentaras

5.	Serviso aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Serviso spaudas
	Komentaras

Garantinio autobuso modelis: ISUZU NOVOCITI VOLT
Identifikacijos numeris: NNAM0BELAGB000061

Identifikacijos numeris: NNAM0BELAGB000061

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
 Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

Identifikācijas numuris: NNAMOBELAGB000061

19.

19.
Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

20.

	20.
	Serviso aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Serviso spaudas
	Komentaras

21.

21.
Serviso aptarnavimas
Kilometražas
Data
Serviso spaudas
Komentaras

22.

22.	Serviso aptarnavimas
	Kilometražas
	Data
	Serviso spaudas
	Komentaras

SUSISIEKITE SU MUMIS

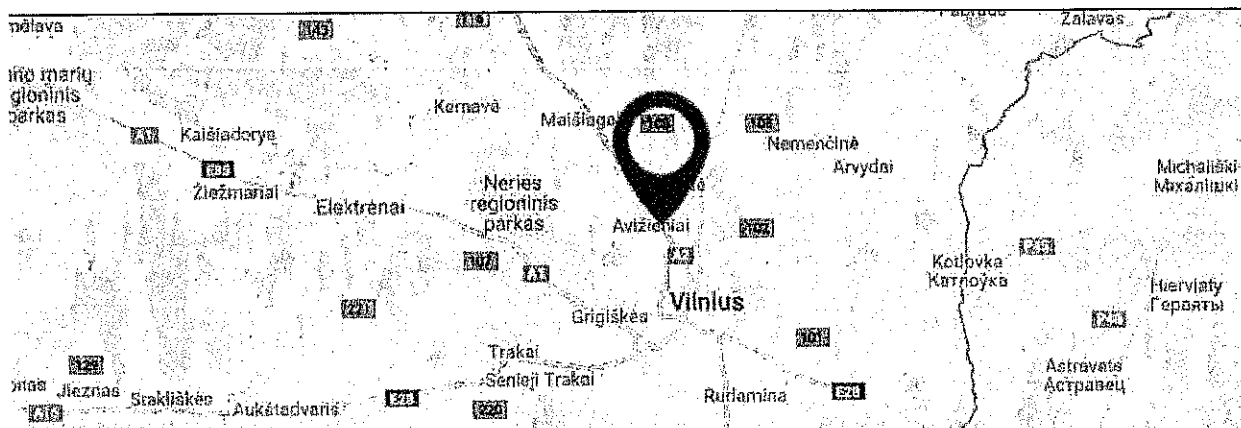
NOVO CITI VOLT

Oficialus autobusų gamintojo ANADOLU ISUZU Automotive SANAYI VE TICARET A.S. atstovas Lietuvoje su autorizuotu servisu:

UAB „SALOČIAI IR PARTNERIAI“

Jmonės kodas 125523244, PVM kodas LT255232415,

Mokyklos g. 23, Bukiškis, LT 14182 Vilnius rajonas, Lietuva



Serviso skyrius



Bendras tel. pasiteiravimui +37052792266. Taip pat galite kreiptis el. paštu - service@isuzubus.lt.

Serviso vadovas

mob. tel. +37068249899 (kreiptis dėl bendrų klausimų)

Vyr. Serviso vadybininkas

mob. tel. +37068253911
(kreiptis dėl periodinio remonto klausimų/registracija patikrai)

Serviso vadybininkas

mob. tel. +37068253910 (kreiptis dėl garantinių klausimų/klausimų/registracija patikrai)

Administracija

Dėl buhalterinių, ar kitų iškilusių klausimų prašome kreiptis Mob. +3708253905.

Užklausas raštu galite sūsti el. paštu - info@isuzubus.lt



GARANTINIO LAIKOTARPIO ĮSIPAREIGOJIMŲ TAISYKLĖS IR SĄLYGOS Nr. 12/12/-1

prie 2022-11-21 VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES (FIKSUOTOS
KAINOS) Nr. 614324 ELEKTRA VAROMO ŽEMAGRINDŽIO AUTOBUSO PIRKIMAS
priedo Nr.1 TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, 19 punkto GARANTIJA IR TECHNINIS
APTARNAVIMAS

Autobusų gamintojo *ANADOLU ISUZU Automotive SANAYI VE TICARET A.S.* atstovas
Baltijos šalyse, įmonė UAB „Saločiai ir partneriai“, ISUZU transporto priemonės suteikia
bendrąją, traukos baterijų ir kėbulo korozijos poveikio, deformacijos ir įtrūkių garantijas.

I. BENDROSIOS GARANTIJOS TAISYKLĖS IR SĄLYGOS

1. GARANTINIS LAIKOTARPIS.

1.1. Bendra minimali transporto priemonių agregatų ir detalių garantija – ne mažiau 24 mėnesiai
arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau. Garantija netaikoma
savaime susidėvinčios detalės (pvz., stabdžių trinkelės, valytuvams, skysčiams,
tepalams, lemputėms ir pan.)

2. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS.

2.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių
keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų
ar darbo kokybės defektams.

2.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir
garantinis remontas.

2.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo,
piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo
nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.

2.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą
transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis
privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo
rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės
knygelės gavimo dienos.

2.5. Atliekant transporto priemonių privalomąją techninę priežiūrą ir remontą, ir teikiant kitas su
transporto priemonių privalomąja technine priežiūra ir remontu susijusias paslaugas,
autobusų pristatymą į autoservisą organizuoja Transporto priemonės savininkas/naudotojas.

2.6. Transporto priemonės privalomasis techninės priežiūros ir negarantiniai remontai gali būti
atlikti Transporto priemonės savininko/naudotojo teritorijoje tik esant ir galint užtikrinti
gamintojo reikalaujamas sąlygas privalomiesiems techninės priežiūros ir negarantiniams
remontams atlikti, taip pat užtikrinant serviso darbuotojams tinkamas darbo sąlygas pagal
LR higienos normos reikalavimus.

2.7. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2
darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu
service@isuzubus.lt.

2.8. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto
priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu
service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.

2.9. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto
priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.

2.10. Transporto priemonės Savininkas turi pateikti Garantinę knygelę autorizuotame
ISUZU servise kiekvieną kartą Transporto priemonei atvažiavus į servisą.

3. BENDROSIOS GARANTIJOS IŠIMTYS:

3.1. Garantija netaikoma:

- 3.1.1. Natūraliam padangų nusidėvėjimui;
- 3.1.2. Greitai dylančioms dalims, stabdžių trinkelėms, valytuvų šluotelėms;
- 3.1.3. Natūraliam kėbulo susidėvėjimui, senėjimui, nedideliame tarpų tarp kėbulo dalių ne proporcingumui;
- 3.1.4. Natūraliam transporto priemonės detalių ir agregatų nusidėvėjimui, senėjimui;
- 3.1.5. Nukrypimas normos ribose, užesys, vibracija, tepalo nutekėjimas nėra laikomi įtakojančiu transporto priemonės kokybę ar veikimo efektyvumą, kai tai neviršija gamintojo nustatytas normas;
- 3.1.6. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizotame servise;
- 3.1.7. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatomis, apibrėžtomis naudotojo vadove;
- 3.1.8. Jei transporto priemonei buvo panaudotos ne originalios detalės. Transporto priemonė buvo eksploatuota esant nepakankamam tepalo ir aušinimo skysčio lygiui arba naudojant netinkamas kuro, tepalo rūšis, aušinimo skystį ar kitus dalykus, kurie yra tiksliai apibrėžti naudotojo vadove, jei kitaip nebuvo sutarta su UAB „Saločiai ir partneriai“ atstovais;
- 3.1.9. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;
- 3.1.10. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo. Perkrovimo faktą nustato ekspertizė.
- 3.1.11. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;
- 3.1.12. Transporto priemonės vagystės atveju;
- 3.1.13. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

4. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

- 4.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.
- 4.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.
- 4.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

II. TRAUKOS BATERIJOS GARANTIJOS SĄLYGOS

1. GARANTINIS LAIKOTARPIS.

- 1.1. Transporto priemonės garantija taikoma traukos baterijoms 60 mėnesiai, t.y. 5 metams.
- 1.2. Garantijos laikotarpiu traukos baterijos talpa yra ne mažesnė kaip 80 proc.
- 1.3. Papildomai suteikiame traukos baterijai (48 mėn.) garantiją

2. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS.

- 2.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų ar darbo kokybės defektams.
- 2.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir garantinis remontas.

- 2.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo, piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.
- 2.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.
- 2.5. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2 darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu service@isuzubus.lt.
- 2.6. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.
- 2.7. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.
- 2.8. Transporto priemonės Savininkas turi pateikti Garantinę knygelę autorizuotame ISUZU servise kiekvieną kartą Transporto priemonei atvažiavus į servisą.

3. TRAUKOS BATERIJOS GARANTIJOS IŠIMTYS

3.1. Garantija netaikoma:

- 3.1.1. Baterijos dalims ir detalėms, kurios natūraliai susidėvi;
- 3.1.2. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizuotame servise;
- 3.1.3. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatoms, apibrėžtomis naudotojo vadove;
- 3.1.4. Jei transporto priemonei buvo panaudotos ne originalios detalės;
- 3.1.5. Gedimams, atsiradusiems dėl bet kokio bandymo, programavimo ar kitų veiksmų pratęsti ar kitaip daryti įtaką baterijos naudojimo trukmei.
- 3.1.6. Gedimams, atsiradusiems dėl bet kokio pašalinio asmens įsikišimo.
- 3.1.7. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės užsidegančių įspėjamųjų ir kontrolinių lempučių bei tekstinių pranešimų nepaisymo.
- 3.1.8. Jeigu Transporto priemonės baterija ir/ar Transporto priemonės elektrinė dalis buvo pažeista dėl elektros tinklų sutrikimų, srovės viršįtampių, šokinėjimo;
- 3.1.9. Jeigu Transporto priemonės baterija buvo išsikrovusi ir Transporto priemonė nebuvo naudojama;
- 3.1.10. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;
- 3.1.11. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo;
- 3.1.12. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;
- 3.1.13. Transporto priemonės vagystės atveju;
- 3.1.14. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

4. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

- 4.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.
- 4.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.

4.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

III. KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTIJOS SĄLYGOS

3. GARANTINIS LAIKOTARPIS

3.1. Transporto priemonių kėbulo karkasui dėl korozijos poveikio, deformacijos ir įtrūkių nuo lūžimų ne mažiau 24 mėnesiai arba ne mažiau 200 000 km priklausomai nuo to, kas įvyks greičiai. Ši garantija netaikoma Transporto priemonių durims ir mechaniškai paveiktoms karkaso, išorinio paviršiaus ar salono dangos vietoms.

4. GARANTIJOS SUTEIKIMO SĄLYGOS

4.1. Garantinio laikotarpio trukmę Jūsų transporto priemonei garantuojamas nemokamas detalių keitimas ir nemokamas remontas sutinkamai su serviso instrukcijomis, atsiradus medžiagų ar darbo kokybės defektams.

4.2. Garantiniu laikotarpiu atliekama transporto priemonių privalomoji techninė priežiūra ir garantinis remontas.

4.3. Garantija netaikoma, jei gedimai atsirado dėl užsakovo kaltės ar neatsakingo eksploatavimo, piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, prieštaraujančių transporto priemonės gamintojo nustatytoms eksploatavimo taisyklėms, instrukcijoms.

4.4. Privaloma atlikti privalomąją techninę priežiūrą ar garantinį remontą pagal nustatytą transporto priemonės gamintojo grafiką autorizuotame ISUZU servise remiantis privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijomis nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

4.5. Transporto priemonės savininkas/naudotojas privalo atlikti išankstinį užrašymą (prieš 2 darbo dienas) transporto priemonės privalomajai techninei priežiūrai elektroniniu paštu service@isuzubus.lt.

4.6. Transporto priemonės savininkas / naudotojas privalo nedelsiant pranešti apie transporto priemonės gedimą UAB „Saločiai ir partneriai“ serviso darbuotojams elektroniniu paštu service@isuzubus.lt arba telefonu +370 (682) 53910.

4.7. Suteikta garantija nebus vykdoma, jei el. variklio numeris, važiuoklės numeris, transporto priemonės identifikavimo lentelė buvo pakeisti, nuimti ar sugadinti.

5. KOROZIJOS POVEIKIO, DEFORMACIJOS IR ĮTRŪKIŲ GARANTIJOS IŠIMTYS

5.1. GARANTIJA NETAIKOMA:

5.1.1. Natūraliam susidėvimui/senėjimui, nedideliame tarpų tarp kėbulo dalių ne proporcingumui pagal nustatytas gamintojo normas;

5.1.2. Kėbulo dalims, kurios natūraliai susidėvi;

5.1.3. Užesys, vibracija normos ribose nėra laikomi įtakančiais transporto priemonės kokybę ar veikimo efektyvumą, kai tai neviršija gamintojo nustatytas normas;

5.1.4. Jei transporto priemonė buvo aptarnaujama ar remontuojama ne autorizuotame servise;

5.1.5. Gedimams, atsiradusiems dėl piktnaudžiavimo ar nerūpestingumo, dėl transporto priemonės eksploatavimo veiksmų, prieštaraujančių transporto priemonės eksploatavimo saugumui ir eksploatavimo nuostatoms, apibrėžtomis naudotojo vadove;

5.1.6. Jei transporto priemonei buvo panaudotos neoriginalioms detalėms. Transporto priemonė buvo eksploatuota esant kėbulo įbrėžimams arba kt. pažeidimams arba Transporto priemonei nebuvo taikomas reguliarus plovimas, ne rečiau nei 1 (vieną) kartą per savaitę. Neoriginalių detalių panaudojimo ir netinkamos priežiūros faktą nustato autorizuotas servisas;

5.1.7. Pakeitimams, daromiems su transporto priemone;

- 5.1.8. Gedimams, atsiradusiems dėl transporto priemonės perkrovimo;
- 5.1.9. Gedimams ir pažeidimams dėl avarijos, gaisro, potvynio, žemės drebėjimo, cheminio užteršimo, cheminių medžiagų poveikio ar kitų ekologinių katastrofų;
- 5.1.10. Transporto priemonės vagystės atveju;
- 5.1.11. Jeigu nebuvo atlikta techninė priežiūra pagal privalomosios periodinės techninės priežiūros intervalų diagrama ir gamintojo rekomendacijas nuo Transporto priemonės Priėmimo-perdavimo akto ir Garantinės knygelės gavimo dienos.

6. GARANTIJA NEPADENGIA NUOSTOLIŲ:

- 6.1. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės privalomosios techninės priežiūros ar garantinio remonto metu.
- 6.2. Teisės naudotis transporto priemone praradimas, laiko praradimas, išlaidos kurui, komercinės veiklos praradimai, pajamų negavimas, draudimo išlaidos, nusidėvėjimas, energetinius resursus transporto priemonės avarijos gedimų remonto ir/ar detalių tiekimo laikotarpiu.
- 6.3. Sugedusios detalės ir mazgai, pakeisti garantijos galiojimo metu, gražinami gamintojui.

IV. PERIODINIO PRIVALOMOJO TECHNINIO APTARNAVIMO TAISYKLĖS

REKOMENDACIJA TIKRINIMUI PRIEŠ VAŽIAVIMĄ

Tinkama priežiūra ir vairavimas yra svarbūs ne tik prailginant jūsų transporto priemonės, bet ir akumulatoriaus bei elektros variklio tarnavimo laiką.

1. KASDIENIO TIKRINIMO REKOMENDACIJA NAUDOTOJUI

Kad vairavimas būtų saugus ir patogus, fiksuokite nuvažiuotus atstumus ir transporto priemonės būklę vairuojant. Atlikite patikras atitinkamais intervalais ir atlikite techninę priežiūrą pagal patikrinimo išvadas. Jei apžiūros metu aptinkami nukrypimai, būtina juos pašalinti. Tokiu atveju, kreipkitės artimiausią "Isuzu" atstovo servisą prieš tęsiant eksploatavimą.

Tikrinami komponentai, kurie parodė nukrypimus ankstesnio vairavimo metu.

- 2. Elektrinio variklio aušinimo skysčio lygis.
- 3. Vairo stiprintuvo skysčio lygis.
- 4. Hidraulinio ventiliatoriaus alyvos lygis.
- 5. Stabdžių sistemos oro slėgio lygis.
- 6. Stabdžių pedalo laisvumas.
- 7. Oro išmetimo triukšmas iš stabdžių vožtuvo.
- 8. Oro slėgio lygio padidėjimas/sumažėjimas.
- 9. Įspėjamųjų, indikacinių signalų veikimas.
- 10. Stovėjimo stabdis.
- 11. Valytuvų mechanizmo veikimas.
- 12. Stiklų apiplovimo skysčio lygis.
- 13. Vairo prošvaisa ir tvirtinimo būklė.
- 14. Garso signalai ir posūkių signalų lempų veikimas.
- 15. Baterijų įkrovos lygis.
- 16. Šviečiantys arba sugadinti žibintai.
- 17. Baterijų skysčio lygis.
- 18. Išleiskite susikondensuotą vandenį (ypač žiemą) oro rezervuaruose.

19. Elektrinio variklio aušinimo skysčio, vairo stiprintuvo skysčio, hidraulinio ventiliatoriaus skysčio nuotėkis.
21. Įtrūkimai ir kiti pažeidimai.
22. Natūralus nusidėvėjimas.
23. Padangų protektoriaus gylis oro slėgis.
24. Diskinio rato surinkimo būseną.
25. Stabdžių efektyvumas.
26. Pagr. el. variklio darbo efektyvumo stebėjimas.

Rekomenduojama SAVAITINĖ priežiūra

- Padangų slėgis.
- Patikrinkite pneumatinę pakabą nuo pažeidimų.
- Patikrinkite oro filtrą.
- Autobuso išorės, salono, dugno plovimas.

2. PERIODINĖS PRIVALOMOSIOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS INTERVALU DIAGRAMA AUTORIZUOTAME SERVICE

Pagrindinis periodinės priežiūros intervalas yra 240 000 km, kaip pateikta lentelėje žemiau. Techninė priežiūra po 240 000 km yra tokia pati kaip techninės priežiūros intervalai po 30 000 km.

DĖMESIO: Esat sunkioms sąlygoms (dažnai važiuojant trumpais atstumais, dulkėtais ar nelygiais keliais, velkant priekabą arba važiuojant kalnuotais keliais, taip pat esant labai apsnigtiems keliams), priežiūros intervalai turėtų būti perpus sumažinti.

PASTABA: Keiskite skysčius pagal rekomenduojamą intervalą arba mėnesį, atsižvelgiant į tai, kas įvyks anksčiau.

D: Pakeisti

K: Patikrinimas, valymas, taisymas pagal poreikį

Techninės priežiūros metu atliekama:

Elektros sistemos komponentai

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
PDU (angl. power distribution unit) elektros jungtys				K				K
DC/DC keitiklio elektros jungtys				K				K
Aukštos įtampos sistemos elektros jungtys				K				K
Įtaisyto įkroviklio elektros jungtys				K				K
Oro kondicionieriaus inverteris				K				K
Išmaniojo oro sausintuvo filtro keitimas	D: prieš sezoną ar kas 12 mėnesių ar pagal poreikį							
Elektrinis vairo stiprintuvo siurblys	K: kas 12 mėnesių							
Elektrinio vairo stiprintuvo siurblio guolio keitimas	D: kas 200,000 km ar pagal poreikį							
Elektrinio radiatoriaus išorinis valymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Elektrinio ventiliatoriaus veikimo patikrinimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų jungčių lizdų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų jungčių kėbulė patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijų patikra	K: kas 30,000 km ar kas 6 mėnesiai							

Elektrinis variklis,

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
Aukštos įtampos laidų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aukštos įtampos ir fazių laidų jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio fazių laidų kontrolė	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio jutiklių laidų ir jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
VMU*** sąsajos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio MCU** jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo jungčių patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Variklio komponentų valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
MCU** komponentų valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
MCU** ventiliacijos valdymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio lygio patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Aušinimo skysčio keitimas		D		D		D		D
Variklio ir MCU** valymas	K	K	K	K	K	K	K	K

**MCU (angl. Engine Control Unit) – Variklio kontrolės blokas

***VMU (angl. Vehicle Management unit) – Automobilio valdymo blokas

Elektrinis oro kompresorius

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
Alyvos lygio kontrolė	K: Kartą per savaitę							
Alyvos keitimas	D	D	D	D	D	D	D	D
Filtro keitimas	D	D	D	D	D	D	D	D
Kasmetinis serviso patikrinimas	K	K	K	K	K	K	K	K

Ašys

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
Priekinės ašies gaubtai	K	K	K	K	K	K	K	K
Priekinės ašies įvorės	K	K	K	K	K	K	K	K
Diferencialo alyva		D		D		D		D
Diferencialo alsuoklis	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės ašies ir stabdžių jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K

Vairo mechanizmas

Priežiūros intervalas (x1000 km)	30	60	90	120	150	180	210	240
Hidraulinė vairo stiprintuvo alyva	D: kas 60 000 km arba 12 mėnesių							
Hidraulinio vairo stiprintuvo alyvos bako patikra	K: kas 3000 km							
Hidraulinės vairo sistemos nuotėkis	K	K	K	K	K	K	K	K
Hidraulinės vairo stiprintuvo jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Vairo stiprintuvo žarnos	K	K	K	K	K	K	K	K

Bendroji patikra

Priežiūros intervalas (x1000KM)	30	60	90	120	150	180	210	240
Priekinės pakabos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės pakabos jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Ratų veržlės	K	K	K	K	K	K	K	K
Padangų slėgis	K	K	K	K	K	K	K	K
Stebulės guolis	K	K	K	K	K	K	K	K
Stabdžių sistemos sandarumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Stabdžių trinkelio ir diskų patikrinimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Amortizatorių ir tvirtinimo detalių laisvumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Lygio važtuvai	K	K	K	K	K	K	K	K
Oro pagalvės	K	K	K	K	K	K	K	K
Sistemos valdikliai	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinės ir priekinės stabdžių sistemos valdymas	K	K	K	K	K	K	K	K
Išorinių žibintų patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Vidaus apšvietimo patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Priekinio stiklo valytuvų ir plovimo sistema	K	K	K	K	K	K	K	K
Saugiklių lizdų ir laidų jungtys	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijos prijungimo laidai	K	K	K	K	K	K	K	K
Baterijos elektrolito tankis	K	K	K	K	K	K	K	K

Durų reguliavimas	K	K	K	K	K	K	K	K
Visų durų apsauginės sistemos patikra	K	K	K	K	K	K	K	K
Durų sistemos oro sandarumas	K	K	K	K	K	K	K	K
Galinio vaizdo veidrodėlių dalys	K	K	K	K	K	K	K	K
Akseleratoriaus ir stabdžių padalai	K	K	K	K	K	K	K	K
Važiuklės ir kėbulo dalių nusidėvėjimo ir korozijos kontrolė	K: kas 6 mėnesius							
Dugno apžiūra ir plovimas	K: kas 6 mėnesius							
A/C kompresoriaus alyva	K : kas 24 mėnesius D : sumažėja							
A/C dujos ir alyva	K : kas 24 mėnesius D : sumažėja ar prieš sezoną							

PASTABA

- Kasetę (filtrą ant išmaniojo oro sausintuvo) reikia keisti kas 1 metus ar kai APU įspėja (prieš 1 metų laikotarpį), ar prieš sezoną ar pagal poreikį.
- Diferencialo alsuoklį reikia išvalyti kiekvienos patikros metu.
- Gaisro gesinimo sistemoje gesinimo skystis turi būti keičiamas kas 5 metus, bakai kas 10 metų.
- Oro kondicionieriaus oro įsiurbimo filtrus reikia valyti kas savaitę, laikas gali būti pratęstas priklausomai nuo taršos situacijos.
- Kadangi oro kondicionieriaus oro įsiurbimo filtrus galima naudoti pakartotinai, juos galima keisti tik matant filtro deformaciją.
- Pirkėjas prieš 2 d. d. informuoja Pardavėją apie numatomą atvykimą į Pardavėjo servisą dėl techninio aptarnavimo paslaugos.

GARANTINIO AUTOBUSO IDENTIFIKACINIS NUMERIS:

ISUZU NOVOCITI VOLT

NNAM0BELAGB000061 Valst.nr. EA8675

GARANTIJOS PRADŽIA: 2023-12-12

KILOMETRAŽAS:.....187,.....KM

GARANTIJOS PABAIGA: 2025-12-12

ARBA KILOMETRAŽAS: 200 000 KM
KAS ĮVYKS ANKSČIAU.

Šalčininkų rajono savivaldybės
Su garantijos techninio aptikimo pasirašau. Serviso knygėlę gavau.

Gžegož Jurgo

Autobusus priėmusio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas.

Pardavėjas:

UAB "Saločiai ir partneriai"

Mokyklos g. 23, Bukiškio, Vilniaus raj.

Administracija tel.: (8 5) 279 30 00,

Servisas tel.: (8 5) 279 22 66,

El. paštas: info@isuzubus.lt

Pirkejas:

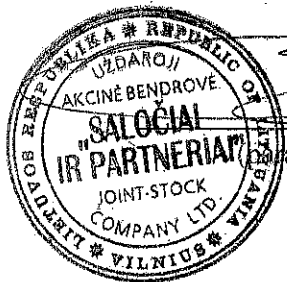
Šalčininkų rajono savivaldybės
administracija

Vilniaus g. 49, LT – 17116, Šalčininkai

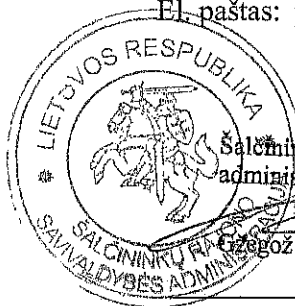
Tel.: 8380 51 233

El. paštas: priimamasis@salcininkai.lt

Ruslan Andrejev
(Direktorius)



(parašas)



Šalčininkų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

Gžegož Jurgo

(parašas)



ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL KELEIVIŲ VEŽIMO REGULIARIAIS VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS
TARIFŲ**

2022 m. birželio 22 d. Nr. T-906
Šalčininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymo 5 straipsnio 8 dalimi, atsižvelgdama į vežėjų prašymus, Šalčininkų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Nustatyti keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais tarifus:
 - 1.1. maršrutu Šalčininkai – Vilnius A15 keliu 0,09 Eur už 1 km be pridėtinės vertės mokesčio;
 - 1.2. kitais maršrutais Šalčininkų rajono savivaldybės teritorijoje 0,09 Eur už 1 km be pridėtinės vertės mokesčio;
 - 1.3. visais maršrutais minimalią važiavimo kainą – 0,50 Eur (su PVM).
2. Nustatyti, kad 65 metų ir vyresniems asmenims, važiuojantiems Šalčininkų rajono savivaldybės vietiniais (priemiestiniais) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, taikoma 50 proc. nuolaida. Su šia lengvata susijusias išlaidas savivaldybė kompensuoja iš savo biudžeto lėšų.
3. Pripažinti netekusiu galios Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 16 d. sprendimo Nr. T-653 „Dėl keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų“ 1 punktą.
4. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2022 m. liepos 1 d.

Savivaldybės meras

Zdzislav Palevič



ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KELEIVIŲ IR BAGAŽO VEŽIMO VIETINIO (MIESTO IR PRIEMIESTINIO) SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS TAISYKLIŲ, KELEIVIŲ ĮLAIPINIMO IR IŠLAIPINIMO STOTELĖSE TVARKOS APRAŠO, VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO (MIESTO IR PRIEMIESTINIO) SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO IR AUTOBUSŲ STOČIŲ STEIGIMO KRITERIJŲ IR TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. gruodžio 28 d. Nr. T-(1.3 E)-181
Šalčininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 33 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu bei 4 dalimi, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 11 straipsnio 6 dalimi, 17¹ straipsnio 2 dalimi, 18 straipsnio 1 ir 3 dalimis, remdamasi Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 „Dėl Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių tvirtinimo“, Šalčininkų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

Patvirtinti:

1. Keleivių ir bagažo vežimo, vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisykles (pridedama).
2. Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašą (pridedama).
3. Viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašą (pridedama).
4. Autobusų stočių steigimo kriterijus ir tvarkos aprašą (pridedama).

Savivaldybės meras

Zdzisław Palevič

PATVIRTINTA
Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos
2023 m. gruodžio 28 d.
sprendimu Nr. T-(1.3 E)-181

KELEIVIŲ IR BAGAŽO VEŽIMO VIETINIO (MIESTO IR PRIEMIESTINIO) SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato keleivių vežimo reguliariais vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais Šalčininkų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) tvarką, keleivių bilietų (toliau – Bilietas) rekvizitus, jų pardavimo ir gražinimo tvarką, bagažo maksimalų dydį ir svorį, bagažo vežimo tvarką, draudžiamų vežti ir saugoti daiktų sąrašą, rastų daiktų saugojimo ir realizavimo tvarką ir keleiviams aptarnauti skirtų stotelių miesto bei kaimo gyvenamosiose vietovėse ir keliuose įrengimo ir priežiūros tvarką.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 „Dėl Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių tvirtinimo“ (toliau – Keleivių ir bagažo vežimo taisyklės) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais keleivių ir bagažo vežimą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse (toliau – Kodeksas).

II SKYRIUS EKIPAŽO DOKUMENTAI

4. Reguliarių vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų reisų metu ekipažas privalo turėti:

4.1. Lietuvos Respublikoje išduotos licencijos verstis keleivių vežimu autobusais vidaus maršrutais, suteikiančios teisę vežti keleivius Lietuvos Respublikos teritorijoje, kopiją arba Lietuvos Respublikoje išduotos Bendrijos licencijos kopiją, jei vežėjas veiklą vykdo turėdamas Bendrijos licenciją vežti keleivius, suteikiančią teisę vežti keleivius autobusais tarptautiniais maršrutais ir Lietuvos Respublikos teritorijoje. Reikalavimas turėti Bendrijos licencijos kopiją netaikomas, kai šis dokumentas išduotas elektroniniu būdu;

4.2. leidimą vežti keleivius vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais. Reikalavimas turėti leidimą netaikomas, jei šis dokumentas išduotas naudojantis licencijų informacine sistema;

4.3. kasos aparatą (išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus, kai kasos aparatų naudoti nereikia arba kai vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutuose naudojama bilietų sistema, kuri integruota į bendrą vietinio (miesto) susisiekimo maršrutų bilietų sistemą) ir bilietus;

4.4. bilietų kainoraštį (išskyrus vietinio (miesto) susisiekimo maršrutuose ir vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutuose, jei vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrute naudojama bilietų sistema, integruota į bendrą vietinio (miesto) susisiekimo maršrutų bilietų sistemą);

4.5. ekipažo vairuotojų darbo ir poilsio laiko apskaitos dokumentus;

4.6. patvirtintą eismo tvarkaraštį (patvirtintas gali būti kvalifikuotu elektroniniu parašu);

4.7. kasos žiniaraštį, kai bilietai (bagažo kvitai) į tą reisą buvo parduoti ne autobuse vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutuose, išskyrus atvejus, kai visą reikalaujamą pildyti kasos žiniaraštyje informaciją galima nuskaityti iš kasos aparatų tiesiogiai į skaitmenines laikmenas, kurios pateikiamos patikrinimų metu, arba kai galima pasiekti kasos aparatų duomenis apie bilietų pardavimus, saugomus vežėjo serveriuose ar duomenų saugyklose, ir kai vežimai vykdomi vietinio (miesto) susisiekimo maršrutais;

4.8. transporto priemonės registracijos liudijimą ir techninės apžiūros rezultatų kortelę (ataskaitą);

4.9. kitus teisės aktų nustatytus dokumentus.

III SKYRIUS AUTOBUSŲ STOTELIŲ ĮRENGIMAS

5. Stotelių vietas vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutuose nustato Savivaldybės institucija, suderinusi su kelio (gatvės) savininku (valdytoju). Stoteles ir nustatyto pavyzdžio kelio ženklus įrengia kelių (gatvių) savininkai (valdytojai).

6. Stotelės įrengiamos vadovaujantis kelių techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. D1-11/3-3 „Dėl kelių techninio reglamento KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“ patvirtinimo“, ir statybos techniniu reglamentu STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-933 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ patvirtinimo“. Kelio ženklai „Stotelė“ statomi pagal Kelių eismo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 „Dėl Kelių eismo taisyklių patvirtinimo“, ir susisiekimo ministro tvirtinamų Kelio ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklinimo taisyklių reikalavimus, ant ženklo nurodomas stotelės pavadinimas.

7. Vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutuose tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą stotelėse organizuoja autobusų stoties valdytojas.

IV SKYRIUS VEŽĖJO, EKIPAŽO, KELEIVIO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

8. Vežėjas privalo užtikrinti:

8.1. nustatytų maršrutų ir eismo tvarkaraščių laikymąsi;

8.2. saugų keleivių, gyvūnų ir bagažo vežimą;

8.3. neprikaištingą ir paslaugų keleivių aptarnavimą;

8.4. keleivių vežimą techniškai tvarkinga transporto priemone;

8.5. kad ekipažas darbo metu dėvėtų tvarkingą ir švarią darbinę aprangą.

9. Ekipažas turi teisę:

9.1. išlaipinti keleivius, atsisakiusius sumokėti už važiavimą;

9.2. nepriimti arba išlaipinti neblaivius, su nešvariais drabužiais, su draudžiamu vežti bagažu ar kitaip pažeidžiančius Keleivių ir bagažo vežimo taisykles keleivius artimiausioje bet kurio tipo stotelėje;

9.3. laikinai nutraukti maršrutinių autobusų eismą nepalankiomis kelio bei meteorologinėmis sąlygomis arba stichinių nelaimių metu, apie tai pranešęs eismo tvarkaraštyje nustatytoms stotims ir leidimą maršrutą aptarnauti išdavusiai tarnybai.

10. Ekipažas privalo:

10.1. užtikrinti saugų keleivių ir bagažo vežimą;

10.2. kelionės metu turėti ekipažo dokumentus;

10.3. laikytis veikiančių maršrutų ir eismo tvarkaraščių;

10.4. nepažeisdamas talpumo normų, paimti kito vežėjo vežtus keleivius, jeigu jo transporto priemonė sugedo kelyje ar dėl kitų priežasčių nebegali pristatyti keleivių į paskirties stotį ar stotelę.

11. Keleivis turi teisę:

11.1. užimti nurodytą biliete vietą;

11.2. Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėse nustatyta tvarka nemokamai vežtis nustatyto svorio ir dydžio bagažą;

11.3. nemokamai vežtis du iki 7 metų vaikus, jeigu jie neužima atskiros sėdimosios vietos, reguliarių reisų vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų autobusais ir troleibusais bei tolimojo susisiekimo maršrutų autobusais;

11.4. važiuoti to paties vežėjo ar jų susitarimu kitomis transporto priemonėmis su tuo pačiu bilietu į tą patį paskirties punktą, kai biliete nurodyta transporto priemonė dėl kokių nors priežasčių negali važiuoti, ir nemokėti priemokos už pakeistą patogesnę transporto priemonę, tačiau gauti bilieto kainos skirtumą, jeigu transporto priemonė pakeista į mažiau patogią, negu buvo nurodyta keleivio biliete, o vežėjui nepateikus kitos transporto priemonės, gauti atitinkamą kompensaciją Taisyklėse nustatyta tvarka;

11.5. iki išvykimo į reisą nutraukti keleivio ir bagažo vežimo sutartį, grąžinti bilietą ir gauti už jį sumokėtus pinigus ar jų dalį Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėse nustatyta tvarka;

11.6. į Reglamente (ES) Nr. 181/2011 nustatytas teises.

12. Keleivis privalo:

12.1. sumokėti už vežimą;

12.2. saugoti bilietą ir bagažo kvitą iki kelionės pabaigos, pateikti juos ekipažui, kontroliuojančiam ar prižiūrinčiam asmeniui pareikalavus;

12.3. laikytis nustatytos tvarkos.

13. Važiavimo keleiviniu transportu lengvatas ir jų kompensavimo tvarką nustato įstatymai. Lengvatomis naudotis turi teisę asmenys, pateikę valstybinę kelių transporto priežiūrą atliekantiems pareigūnams, vežėjams arba jų įgaliotiems juridiniams asmenims, vykdančiams kelių transporto kontrolę, šią teisę liudijančius dokumentus, išskyrus atvejus, kai nėra abejonių, kad asmuo yra jaunesnis kaip 7 metų.

V SKYRIUS

BILJETŲ REKVIZITAI, PARDAVIMAS IR GRĄŽINIMAS, BAGAŽO KVITAI

14. Vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų vežėjai, teikdami viešąsias keleivių vežimo paslaugas, privalo taikyti Savivaldybės tarybos nustatytus tarifus, o ekipažas – parduoti bilietus ir bagažo kvitus. Vieno reiso metu visiems keleiviams taikomas vienodo dydžio tarifas ir vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutuose, išskyrus atvejus, kai vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrute naudojama bilietų sistema, integruota į bendrą vietinio (miesto) susisiekimo maršrutų bilietų sistemą, pagal vežėjo nustatytą ir viešai skelbiamą kainodarą už tą patį nuvažiuotą atstumą, o Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatyme (toliau – Transporto lengvatų įstatymas) nustatytos nuolaidos taikomos nuo visos bilieto kainos ar nuo bilieto kainos, gautos pritaikius kitas nuolaidas.

15. Draudžiama parduoti du bilietus ar daugiau su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida vietoj vieno bilieto, kasos aparatu išspausdinti bilietus su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida nesant keleivių arba išspausdinti viename biliete dviejų ar daugiau bilietų su Transporto lengvatų įstatyme nustatyta nuolaida duomenis.

16. Keleivis privalo saugoti bilietą (bagazo kvitą) iki kelionės pabaigos ir jį pateikti, jeigu ekipažas, kontroliuojantis ar prižiūrintis asmuo to pareikalauja, o kai naudojamas elektroninis bilietas (bagazo kvitas), pateikiama elektroninio bilieto skaitmeninė arba fizinė kopija.

17. Ekipažas bilietų kontrolės lape turi registruoti autobusuose parduodamus bilietus (bagazo kvitus). Bilietų kontrolės lapas gali būti nepildomas, jei bilietų pardavimo įrangos sistemoje yra techninių galimybių atspausdinti arba vizualiai ekrane parodyti informaciją apie ekipažo parduotus bilietus. Bilietų kontrolės lapas nenaudojamas vietinio (miesto) susisiekimo maršrutuose

ir tais atvejais, kai vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutuose bilietams parduoti naudojamas kasos aparatas. Bilietų kontrolės lapai nenaudojami vietinio (miesto) maršrutuose bei vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutuose, integruotuose į bendrą vietinio (miesto) susisiekimo maršrutų bilietų sistemą.

18. Vienkartiniuose vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų bilietuose (bagažo kvituose) turi būti nurodyta: vežėjo pavadinimas ir kodas, Savivaldybės institucijos suteiktas maršruto numeris ir pavadinimas, reiso numeris, išvykimo ir paskirties autobusų stotys (stotelės), išvykimo data, išvykimo laikas, bilieto (bagažo kvito) kaina, Transporto lengvatų įstatyme nustatytos nuolaidos dydis procentais, kai ji yra taikoma ir išvykimo aikštelės numeris (jei bilietas parduodamas autobusų stoties kasoje). Terminuotuose vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų bilietuose turi būti nurodyta: vežėjo pavadinimas, išvykimo ir paskirties autobusų stotys (stotelės), bilieto (bagažo kvito) kaina, bilieto galiojimo terminas, o terminuotuose vardiniuose vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų bilietuose – ir Transporto lengvatų įstatyme arba Savivaldybės tarybos nustatytos nuolaidos dydis procentais. Autobusuose vežėjai privalo naudoti kasos aparatus, numatytus Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 1283 „Dėl Atsiskaitymų už prekes ir paslaugas duomenų fiksavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

19. Parduodant vienkartinius elektroninius bilietus (bagažo kvitus) važiuoti ir (ar) vežti bagažą vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais, skaitmeninėje duomenų bazėje turi būti saugomi šie duomenys: vežėjo arba Savivaldybės pavadinimas, važiavimo (bagažo vežimo) kaina ir Transporto lengvatų įstatyme nustatytos nuolaidos dydis procentais, kai ji yra taikoma. Parduodant terminuotus elektroninius bilietus važiuoti vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais, skaitmeninėje duomenų bazėje turi būti saugomi šie duomenys: vežėjo arba savivaldybės pavadinimas, važiavimo kaina, bilieto galiojimo terminas. Parduodant terminuotus (vardinius) elektroninius bilietus važiuoti vietinio (miesto) susisiekimo maršrutais, skaitmeninėje duomenų bazėje turi būti saugomi šie duomenys: vežėjo arba Savivaldybės pavadinimas, važiavimo kaina, bilieto galiojimo terminas, Transporto lengvatų įstatyme nustatytos nuolaidos dydis procentais.

20. Vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršruto bilietas (bagažo kvitas) galioja tik tą dieną ir tam reisui, į kurį jis parduotas. Jei vietinis (priemiestinio) susisiekimo maršrutas yra integruotas į bendrą vietinio (miesto) susisiekimo maršrutų bilietų sistemą, tai tokių bilietų (bagažo kvitų) galiojimą nustato Savivaldybės institucija.

21. Į vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutų tos pačios dienos visus reisu bilietai (bagažo kvitai) parduodami autobuse. Bilietai keleiviams parduodami neribojant jų skaičiaus, tačiau neviršijant autobuso techniniuose duomenyse numatytų talpos normų. Iš anksto vienam keleiviui galima parduoti tik vieną bagažo kvitą. Bagažo kvitai vežti antrą arba didesnę, negu šių Taisyklių 34 punkte nurodyti matmenys, bagažo vienetą parduodami tik autobusuose, jei, baigus keleivių įlaipinimą, bagažinėje lieka laisvų vietų.

22. Ekipažas bilietus (bagažo kvitus) keleiviams privalo parduoti iš karto, jiems įlipus į autobusą. Draudžiama išvažiuoti iš autobusų stočių ir stotelių teritorijų nebaigus parduoti bilietų (bagažo kvitų) visiems autobuse esantiems keleiviams ir nustatyta tvarka neužpildžius kelionės dokumentų. Šios nuostatos netaikomos Taisyklių 14 punkte numatytu atveju, kai ekipažas bilietų neparduoda.

23. Keleivis turi teisę prieš autobuso išvykimą grąžinti vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršruto bilietą ir bagažo kvitą ir gauti visus už juos sumokėtus pinigus, kai reisas nutraukiamas arba autobusas vėluoja išvykti daugiau nei 15 minučių, jeigu 2011 m. vasario 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 181/2011 dėl miesto ir tolimojo susisiekimo autobusų transporto keleivių teisių, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (EB) Nr. 2006/2004, nenumato kitaip.

24. Kai keleivis grąžina vienkartinį bilietą ir (ar) bagažo kvitą, pirktą į vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršruto reisą, jam grąžinama:

24.1. kreipiantis ne vėliau kaip prieš dvi valandas iki išvykimo pagal eismo tvarkaraštį – visa bilieto (bagažo kvito) kaina, išskyrus atvejus, kai įsigyjant bagažo kvitą buvo susitarta kitaip;

24.2. kreipiantis likus mažiau kaip dviem valandoms, bet ne mažiau kaip 10 minučių iki išvykimo pagal eismo tvarkaraštį – ne mažiau kaip 85 procentai bilieto (bagažo kvito) kainos, išskyrus atvejus, kai įsigyjant elektroninį bilietą (bagažo kvitą) buvo susitarta kitaip.

25. Autobusui, važiuojančiam vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutu, išvykus į reisą, keleiviui pinigai už nepanaudotus bilietus (bagažo kvitus) negrąžinami, išskyrus ligos ar nelaimingų atsitikimų atvejus, jei keleivis vežėjui pateikia tai patvirtinančius dokumentus ir nepanaudotą (neaktyvuotą) bilietą (bagažo kvitą). Tokiu atveju keleiviui grąžinama 75 procentai bilieto (bagažo kvito) kainos.

26. Kai dėl neišvažiuojamo kelio, sunkių meteorologinių sąlygų, autobuso gedimo arba kitų priežasčių negalima keleivio, važiuojančio vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutu, arba bagažo nuvežti į paskirties autobusų stotį (stotelę), keleiviui grąžinama sumokėta pinigų suma už važiavimą ir bagažo vežimą nuo kelionės nutraukimo vietos iki paskirties autobusų stoties (stotelės), taip pat už jau įvykusią kelionės dalį, jei pagal keleivio pradinį kelionės planą kelionė nebetenka prasmės ir nebuvo pasiekta biliete nurodyta galutinė paskirties autobusų stotis (stotelė). Jei autobusas ir keleivis dėl minėtų priežasčių grįžta į išvykimo autobusų stotį (stotelę), keleiviui grąžinami visi pinigai už važiavimą ir bagažo vežimą.

27. Šių Taisyklių 23–26 punktuose ir 36 punkte numatytais atvejais (išskyrus kompensaciją) pinigai keleiviui grąžinami bilieto (bagažo kvito) pardavimo vietoje arba pinigus grąžina vežėjas. Pinigai grąžinami ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo ir bilieto (bagažo kvito) pateikimo arba elektroninio bilieto atsisakymo dienos. Už bilietus ir bagažo kvitus sumokėtos sumos keleiviams grąžinamos pinigais, išskyrus atvejus, kai keleivis sutinka, kad sumokėta suma būtų atlyginta kitu būdu.

VI SKYRIUS KELEIVIŲ VEŽIMAS

28. Keleiviai įlaipinami ir išlaipinami autobusų stotyse ir stotelėse, numatytose eismo tvarkaraščiuose. Sustoti šiose autobusų stotyse ir stotelėse yra būtina. Galinėse ir tarpinėse autobusų stotyse keleiviai išlaipinami atvykimo aikštelėje.

29. Neįgalieji kartu su neįgaliųjų vežimėliais, taip pat vaikai kartu su vaikų vežimėliais turi būti vežami autobusais, išskyrus atvejus, kai neįgaliojo ar vaiko vežimėlis netelpa į autobuso saloną ar bagažinę. Neįgaliojo ir vaiko vežimėlio vežimas neapmokestinamas.

30. Aklasis turi teisę važiuoti autobusais su šunimi vedliu tik turėdamas dokumentus, kuriuose nurodoma šuns sveikatos būklė ir skiepų žymos. Šuo vedlys vežamas nemokamai ir neturi užimti sėdimos vietos.

31. Keleiviai turi būti informuojami apie pareigą pasirūpinti savo saugumu: jei yra laisvų sėdimų vietų – atsisėsti ir užsisėgti saugos diržą, jeigu jis yra įrengtas, o stovint – laikytis už turėklų.

32. Rekomenduojamas autobuso, kuriuo keleiviai vežami vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutais, salono ir lauko temperatūrų skirtumas neturėtų būti didesnis kaip 6–8 °C. Rekomenduojama autobuso, kuriuo keleiviai vežami vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, salono temperatūra žiemos laikotarpiu yra nuo 5 iki 15 °C, o vasaros laikotarpiu – nuo 18 iki 28 °C.

VII SKYRIUS BAGAŽO VEŽIMAS

33. Vietiniu (miesto ir priemiestiniu) susisiekimo maršrutų autobuso salone kiekvienas keleivis turi teisę nemokamai vežti vieną rankinio bagažo, kurio matmenys ne didesni kaip 60 x 40 x 20 cm arba kurio bendra matmenų suma ne didesnė kaip 120 cm, vienetą. Mokiniai ir studentai

turi teisę nemokamai vežtis ir didesnę, nei šiame punkte nustatyta, vieną rankinio bagažo, būtino jų mokslams ar studijoms, vienetą. Paspirtukai vežami kaip rankinis bagažas, jei atitinka šiame punkte nurodytus matmenis ir yra švarūs.

34. Autobuso bagažinėje už mokestį galima vežti vieną bagažo, kurio matmenys ne didesni kaip 100 x 50 x 30 cm arba kurio bendra dydžių suma ne didesnė kaip 180 cm, vienetą. Antrą arba didesnę negu šie matmenys bagažo vienetą keleivis gali vežti tik tada, jei, baigus keleivių įlaipinimą, bagažinėje lieka laisvų vietų.

35. Bagažą į autobuso bagažinę priima ir paskirties punkte išduoda ekipažas.

36. Mokestis už kiekvieno bagažo vieneto vežimą imamas parduodant bagažo kvitą.

37. Priimamas vežti ar saugoti bagažas turi būti tvarkingai supakuotas, išskyrus tą, kurio pakuoti nereikia.

38. Autobusu draudžiama vežti lengvai užsidegančias, sprogstamasias, dvokiančias, gailias medžiagas, smailius, pjaunančius daiktus, ginklus, šaudmenis, daiktus, kurie gali sutepti autobuso apmušalus arba keleivių drabužius.

VIII SKYRIUS GYVŪNŲ VEŽIMAS

39. Gyvūnai vežami krepšiuose, pintinėse, narveliuose ir kitose gyvūnams vežti pritaikytose tarose, kurių matmenys ne didesni kaip 60x40x20 cm. Krepšiuose ir pintinėse vežami šunys privalo būti su antsnukiais, išskyrus šunis, kuriems dėl jų veislės antsnukiai nepritaikyti.

40. Krepšių, pintinių ir narvelių, kuriuose vežami gyvūnai, negalima dėti ant viešojo transporto priemonių sėdynių.

41. Gyvūnui priteršus autobuso saloną, keleivis, vežantis gyvūną, privalo nedelsdamas išvalyti suteptą salono vietą ir apie tai informuoti ekipažą.

42. Viešuoju transportu vežamas gyvūnas neturi trikdyti kitų keleivių. Jei vežamas gyvūnas trikdė keleivius ir jie yra nepatenkinti, asmuo su gyvūnu turi išlipti iš viešojo transporto priemonės artimiausioje stotelėje.

43. Keleivis atsako už jo vežamų gyvūnų sukeltą žalą kitų keleivių sveikatai, gyvybei, nuosavybei, ramybei ir privalo ją atlyginti teisės aktų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS RASTI DAIKTAI

44. Vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutų autobusų salonuose rastus daiktus ekipažas perduoda į vežėjo nustatytą vietą.

45. Ekipažas, radęs arba keleiviui jam pateikus paliktus daiktus, surašo aktą, kuriame išsamiai apibūdina šiuos daiktus ir nurodo radimo aplinkybes. Aktas perduodamas policijai, o rasti daiktai saugomi 6 mėnesius. Jei vežėjas pats negali arba nenori saugoti rastų daiktų, aktas perduodamas policijai kartu su rasta daiktais. Rasti dokumentai, ginklai, šaudmenys nedelsiant perduodami policijai.

46. Jei rasti daiktai dėl ilgo laikymo gali sugesti ar prarasti dalį vertės, po 24 valandų nuo daikto perdavimo privaloma imtis priemonių, kad daiktas, esant galimybei, būtų parduotas, o už jį gauti pinigai išsaugoti pametusiam ar kitaip praradusiam daiktą asmeniui. Jeigu nėra galimybės daiktą parduoti, jis sunaikinamas.

47. Jeigu pametęs daiktą asmuo nepaaiškėja per 6 mėnesius, rastas daiktas neatlygintinai pereina vežėjo, kuris saugojo rastą daiktą, nuosavybėn su sąlyga, kad šis sutinka atlyginti rasto daikto išlaikymo ir kitas su rastu daiktu susijusias išlaidas, jei radinį saugojo ne jis. Jeigu daiktą radęs vežėjas nesutinka kompensuoti tokių išlaidų, radinys neatlygintinai perduodamas valstybės nuosavybėn, o šiam vežėjui atlyginamos su radiniu susijusios turėtos išlaidos. Jeigu asmuo, pametęs daiktą, kuris buvo parduotas kaip greitai gendantis, nepaaiškėja per 6 mėnesius nuo daikto radimo

dienos, už parduotą daiktą gauti pinigai perduodami nuosavybės radusiam vežėjui, išskaičiavus sumą, panaudotą radiniui išlaikyti, parduoti ir paskelbti apie radimą.

48. Rasti daiktai grąžinami savininkui, bet prieš tai jis turi atlyginti daikto išlaikymo ir kitas su radiniu susijusias pagristas išlaidas. Jeigu rasto daikto savininkas paaiškėja po to, kai daiktas jau buvo parduotas, savininkui grąžinami už daiktą gauti pinigai, išskaičiavus sumą, panaudotą radiniui išlaikyti, parduoti ir paskelbti apie radimą.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Vežėjai ir ekipažai, pažeidę šių Taisyklių ir kitų keleivių vežimą Lietuvos Respublikoje reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, atsako pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą.

50. Šios Taisyklės gali būti keičiamos ar panaikinamos Savivaldybės tarybos sprendimu.

PATVIRTINTA
Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos
2023 m. gruodžio 28 d.
sprendimu Nr. T-(1.3 E)-181

KELEIVIŲ ĮLAIPINIMO IR IŠLAIPINIMO STOTELĖSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarką Šalčininkų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 „Dėl Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių tvirtinimo“ (toliau – Keleivių ir bagažo vežimo taisyklės).

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse.

II SKYRIUS KELEIVIŲ ĮLAIPINIMAS IR IŠLAIPINIMAS

4. Keleiviai autobuso laukia autobusų stotyse ir stotelėse, numatytose eismo tvarkaraščiuose, ir įlaipinami ar išlaipinami tik jam visiškai sustojus.

5. Keleiviai įlaipinami autobusų stotyse ir stotelėse į sustojusį autobusą pro priekines autobuso duris (išskyrus asmenis su neįgalium ar vaikiškais vežimėliais) ir išlaipinami pro galines ir priekines autobuso duris. Savivaldybės tarybai priėmus sprendimą dėl nemokamo keleivių vežimo miesto ir (ar) priemiestinio reguliaraus susisiekimo maršrutais, keleiviai įlaipinami ir išlaipinami pro priekines ir galines autobuso duris.

6. Keleiviai vietą turi užimti taip, kad netrukdytų kitiems keleiviams, o privažiavę reikalingą stotelę, priartėti prie priekinių ar galinių autobuso durų ir, autobusui visiškai sustojus, nedelsdami išlipti.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Šis Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ar panaikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO (MIESTO IR PRIEMIESTINIO) SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikį bei tvarkaraščių sudarymo kriterijus tvarką Šalčininkų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).
2. Tvarkos aprašas parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų paslaugų teikimą vietinio susisiekimo maršrutais.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse.

II SKYRIUS KELEIVIŲ VEŽIMO VIETINIO (MIESTO IR PRIEMIESTINIO) SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO POREIKIS, TVARKARAŠČIŲ SUDARYMO KRITERIJAI

4. Užtikrindama viešųjų paslaugų prieinamumą Savivaldybės teritorijoje, Savivaldybės institucija vežėjus teikti viešąsias paslaugas vietinio susisiekimo maršrutais pagal viešųjų paslaugų išipareigojimus parenka:
 - 4.1. konkurso būdu, vadovaudamiesi Reglamento [\(EB\) Nr. 1370/2007](#) 5 straipsnyje nurodytais reikalavimais;
 - 4.2. tiesiogiai sudarydami viešųjų paslaugų teikimo sutartį su vežėju, atitinkančiu Reglamento [\(EB\) Nr. 1370/2007](#) 5 straipsnyje nurodytus reikalavimus.
5. Vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų poreikį nagrinėja Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta Keleivių (įskaitant mokinius) vežimo organizavimo komisija, kuri:
 - 5.1. užtikrina, kad kuo mažesnėmis sąnaudomis atskiras vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutas ir bendras vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutas tinklas užtikrintų nepertraukiamą ir sklandų keleivių vežimo paslaugos Savivaldybėje teikimą;
 - 5.2. išnagrinėja gyventojų, organizacijų, bendruomenių ir t. t. pateiktus prašymus (atliktas apklausas ir kt.) dėl naujų ir / ar jau esamų vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų reikalingumo, įvertina jų naudą rajono gyventojams, nustato vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršruto vykimo intensyvumą (savaitės dienomis);
 - 5.3. pateikia Savivaldybės merui pasiūlymus ir išvadas dėl naujų ir / ar jau vykdomų vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų reikalingumo Šalčininkų rajono gyventojams.
6. Maršrutus tvirtina, keičia, naikina ir vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų sąrašus tvirtina Savivaldybės meras.
7. Viešųjų paslaugų sutarčių turinį, trukmę, jų sudarymo sąlygas, vežėjų nuostolių, patirtų vykdant viešųjų paslaugų išipareigojimus, kompensacijai apskaičiuoti taikomas taisyklės nustato Reglamentas [\(EB\) Nr. 1370/2007](#). Nuostolių, patirtų vykdant viešųjų paslaugų išipareigojimus,

kompensacijos apskaičiavimo, viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarka pagal Reglamente [\(EB\) Nr. 1370/2007](#) išdėstytas taisykles nustatoma Vyriausybės tvirtinamame vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti konkurso organizavimo ir viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarkos apraše.

8. Nauji vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutai nustatomi, jei keleivių susisiekimo negalima užtikrinti pakeičiant vežimo sąlygas (trasą, dažnį, laiką, transporto priemonių talpą) esančiuose maršrutuose. Planuojamo arba keičiamo maršruto reisai turi būti taip priderinti prie esamų maršrutų reisų, kad transporto priemonių eismo intervalai atitiktų keleivių srautą.

9. Eismo tvarkaraštyje turi būti nurodytas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršruto pavadinimas, numeris, išvykimo iš nurodytos stotelės ir atvykimo į nurodytą stotelę laikas ir reisų dažnis.

10. Savivaldybės institucija gali keisti, tvirtinti ir naikinti keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais maršrutus (sutrumpinti, pratęsti maršrutą, panaikinti stoteles ar papildyti maršrutą naujomis stotelėmis, nustatyti maršrutų reisų dažnumą, sustojimo vietas, keisti stotelių ir maršrutų pavadinimus) ir tvirtinti maršrutų eismo tvarkaraščius, atsižvelgiant į:

- 10.1. visuomenės interesus, poreikius ir paslaugų patogumą;
- 10.2. sezoniškumą;
- 10.3. gyventojų pageidavimus ir pagrįstus argumentus;
- 10.4. vairuotojų ir keleivių pastebėjimus;
- 10.5. įstaigų darbo laiką;
- 10.6. pervežamų keleivių skaičių maršrute ar reise;
- 10.7. naudojimosi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais dažnumą;
- 10.8. kelio dangos būklę;
- 10.9. patvirtintus asignavimus
- 10.10. kitus veiksnius.
11. Sudarant eismo tvarkaraštį turi būti užtikrinama:
 - 11.1. minimalus kelionės maršrutu laikas keleiviui;
 - 11.2. autobusų eismo reguliavimas visame maršrute;
 - 11.3. patogios kelionės sąlygos keleiviams visame maršrute;
 - 11.4. vairuotojų darbo ir poilsio režimo laikymasis.
12. Vežėjas turi įvertinti šiuos kriterijus:
 - 12.1. autobuso kelionės laiką maršrute;
 - 12.2. autobusų išvykimo ir atvykimo intervalus maršrute;
 - 12.3. keleivių srautus maršrute.

13. Savivaldybės institucija prieš pradėdama arba keisdama vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutą, šio maršruto tvarkaraščio projektą ir planuojamą maršruto trasą privalo iš anksto suderinti su savivaldybių, per kurių teritorijas numatoma maršruto trasa, institucijomis arba jų įgaliotomis įstaigomis, o vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršruto, kurio trasa eina per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas, – ir Lietuvos transporto saugos administracija. Derinanti institucija arba įstaiga privalo maršruto tvarkaraščio projektą ir planuojamo maršruto trasą suderinti arba motyvuotai atsisakyti tai atlikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo.

14. Keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų grafikus, suderintus su Savivaldybe, tvirtina įmonės, kuri pagal sutartį vykdo keleivinio kelių transporto viešąsias paslaugas Savivaldybėje, vadovas.

15. Visi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais pasikeitę eismo tvarkaraščiai skelbiami Autobusų stoties internetinėje svetainėje.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Šis Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ar panaikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

PATVIRTINTA
Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos
2023 m. gruodžio 28 d.
sprendimu Nr. T-(1.3 E)-181

AUTOBUSŲ STOČIŲ STEIGIMO KRITERIJAI IR TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Autobusų stočių steigimo kriterijai ir tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato autobusų stočių steigimo kriterijus ir tvarką Šalčininkų rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų paslaugų teikimą vietinio susisiekimo maršrutais.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse.

II SKYRIUS AUTOBUSŲ STOČIŲ STEIGIMO, NAUDOJIMO IR DARBO TVARKA

4. Miestuose ir didesnėse gyvenvietėse steigiamos autobusų stotys, kurių pagrindinė paskirtis – aptarnauti keleivius, vykstančius reguliariaisiais reisais vietinio (priemiestinio), tolimojo ir tarptautinio susisiekimo maršrutais, organizuoti autobusų ekipažų priešreisinį patikrinimą ir tarpreisinį poilsį, kontroliuoti autobusų išvykimo ir atvykimo laiką, parduoti keleiviams bilietus, teikti jiems informaciją ir bagažo saugojimo paslaugas. Ši pagrindinė autobusų stočių paskirtis negali būti keičiama. Autobusų stotis gali būti juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys.

5. Autobusų stotis gali steigti savivaldybė, fiziniai ir juridiniai asmenys, kitos organizacijos ir jų padaliniai, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Autobusų stočių priežiūrą atlieka Lietuvos transporto saugos administracija. Stočių valdytojai turi sudaryti visiems vežėjams vienodas sąlygas ir rinkodarą naudotis stočių infrastruktūra.

6. Savivaldybėje autobusų stotys steigiamos Savivaldybės miesto teritorijos bendrajame plane nustatomose vietose.

7. Autobusų stotys, kuriose prasideda arba baigiasi vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutai, privalo sudaryti vienodas nediskriminacines sąlygas visų nuosavybės formų vežėjams naudotis autobusų stočių, kuriose prasideda arba baigiasi vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutai, teikiamomis paslaugomis ir teikti Savivaldybei pranešimus apie vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrute vežėjų nutrauktus reisu bei nukrypimus nuo reisų tvarkaraščio. Šie duomenys Savivaldybei teikiami raštu tiesiogiai arba elektroninėmis priemonėmis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo reiso nutraukimo ar pakeitimo dienos.

8. Fiziniai ir juridiniai asmenys, kitos organizacijos ir jų padaliniai norėdami steigti autobusų stotį Savivaldybėje, turi gauti Savivaldybės tarybos sutikimą ir atitikti šiuos kriterijus ir reikalavimus:

- 8.1. ne mažiau kaip 40 kiekvieną dieną iš stoties išvykstančių autobusų skaičius;
- 8.2. keleivių laukiamoji salė ir patalpos stoties personalui;
- 8.3. keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo peronai;
- 8.4. autobusų stovėjimo tarp reisų aikštelės;
- 8.5. autobusų ekipažų poilsui skirtos patalpos;

- 8.6. bilietų kasos ir (ar) bilietų terminalai;
- 8.7. bagažo saugyklos.
- 9. Autobusų stotyje gali būti maitinimo, spaudos platinimo punktai, miesto ir tarpmiestinis telefono ryšiai keleiviams.
- 10. Keleiviams aptarnauti, autobusų stoties personalo darbui ir reguliariam autobusų eismui užtikrinti autobusų stotyje autobusų stoties darbo metu būtina teikti šias paslaugas:
 - 10.1. bilietų pardavimo;
 - 10.2. autobusų eismo organizavimo (dispečerinės);
 - 10.3. informacijos teikimo;
 - 10.4. bagažo saugojimo;
 - 10.5. Reglamento (ES) Nr. 181/2011 nuostatas atitinkančią pagalbą asmenims su negalia ir riboto judumo asmenims.
 - 10.6. smulkių siuntų vežimo (jei tokia paslauga teikiama).
- 11. Autobusų stotis organizuoja:
 - 11.1. bilietų pardavimą į tos pačios dienos reisu ir (ar) iš anksto;
 - 11.2. autobusų eismo valdymo tarnybos darbą; autobusų eismo valdymo tarnybos funkcijos autobusų stoties darbo laiku yra:
 - 11.2.1. kontroliuoti, ar autobusai atvyksta į autobusų stotį ir išvyksta pagal numatytą tvarkaraštį;
 - 11.2.2. organizuoti keleivių įlaipinimą ir išlaipinimą;
 - 11.2.3. pablogėjus eismo sąlygoms sustabdyti autobusų eismą iš autobusų stoties ir jį atnaujinti pagerėjus eismo sąlygoms, apie tai pranešti kitoms autobusų stotims;
 - 11.2.4. informuoti keleivius apie planuojančius atvykti ir atvykusius autobusus ir jų maršrutus, planuojančius išvykti ir išvykusius autobusus ir jų maršrutus, autobusų vėlavimą ar reiso nutraukimą, nutrauktą ir atnaujintą autobusų eismą ir teikti kitą keleiviams aktualią informaciją.
 - 11.3. bagažo saugojimą;
 - 11.4. eismo tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą stotelėse, kurios yra autobusų stoties savivaldybės teritorijoje. Jei savivaldybės teritorijoje yra daugiau kaip viena stotis, eismo tvarkaraščių skelbimą, atnaujinimą, pakeitimą organizuoja autobusų stotys pagal tarpusavio susitarimą.
- 12. Apie reguliaraus reiso maršrute nutraukimą ar pakeitimą keleiviams turi būti pranešama visose maršruto autobusų stotyse ir interneto svetainėse, kuriose parduodami bilietai į nutrauktą ar pakeistą reisą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo reiso nutraukimo ar pakeitimo dienos.
- 13. Autobusų stoties keleivių laukiamojoje salėje turi būti:
 - 13.1. vietinio, tolimojo ir tarptautinio susisiekimo eismo tvarkaraščiai;
 - 13.2. standas ar švieslentė operatyviai informacijai apie autobusų eismą pateikti;
 - 13.3. informacija apie lengvatas keleiviams ir keleivių teises bei pareigas;
 - 13.4. informacija apie autobusų stoties tarnybų išdėstymą bei jų darbo laiką;
 - 13.5. informacija apie stoties teikiamas paslaugas keleiviams;
 - 13.6. informacija apie kompetentingas įstaigas arba savivaldybės įgaliotąsias įstaigas (pavadinimai, adresai, telefonų numeriai, elektroninio pašto adresai), kurioms keleiviai gali pateikti pasiūlymus, pageidavimus ir pastabas dėl vietinio (miesto ir priemiestinio) arba tolimojo susisiekimo autobusų maršrutų, stotelių ir tvarkaraščių.
- 14. Autobusų stoties peronuose turi būti pateikta ši informacija:
 - 14.1. išvykimo peronuose – maršrutų krypčių pavadinimai ir autobusų išvykimo eismo tvarkaraščiai;
 - 14.2. atvykimo peronuose – autobusų atvykimo tvarkaraščiai.
- 15. Autobusų stoties keleivių laukiamojoje salėje ir peronuose keleiviams turi būti teikiama garsinė informacija apie autobusų eismą ir jo pasikeitimus.

16. Autobusų stoties valdytojai privalo patvirtinti autobusų stoties darbo reglamentą pagal susisiekimo ministro tvirtinamuose autobusų stočių veiklos nuostatuose nustatytus reikalavimus ir paskelbti jį viešai pateikiant autobusų stoties interneto svetainėje.

17. Autobusų stotys turi turėti Vyriausybės nustatytus bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms atitinkančią interneto svetainę, kurioje skelbiama keleiviams ir vežėjams aktuali informacija apie stoties veiklą, reisų tvarkaraščius ir jų pakeitimus.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Šios Taisyklės gali būti keičiamos ar panaikinamos Savivaldybės tarybos sprendimu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais taisyklių, keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo stotelėse tvarkos aprašo, viešųjų paslaugų teikimo vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo tvarkos aprašo ir autobusų stočių steigimo kriterijų ir tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-29 Nr. T-(1.3 E)-181
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Zdzislav Palevič, Meras, Meras
Sertifikatas išduotas	ZDZISLAV PALEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-29 08:35:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-12-29 08:36:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-12 11:09:18 – 2025-07-11 11:09:18
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.74.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-12-29 09:03:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-12-29 09:03:45 DBSIS

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Šalčininkai, Vilniaus g. 49, LT-17116 Uždaroji akcinė bendrovė "Šalčininkų autobusų parkas" 174919318, Šalčininkai, Vilniaus g. 7, LT-17102
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KELEIVIŲ VEŽIMO ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VILNIAUS KRYPTIES VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO KELIŲ TRANSPORTO MARŠRUTU VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-18 Nr. GS-(9.5.3 E)-415
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gžegož Jurgo, Direktorius, Administracija ŠRSA
Sertifikatas išduotas	GŽEGOŽ JURGO LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 18:08:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 18:08:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-27 10:27:00 – 2025-03-26 09:27:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Teresa Butrimovič, direktorė
Sertifikatas išduotas	TERESA BUTRIMOVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-17 06:06:25 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-29 18:03:04 – 2025-10-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-18 10:14:05)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-18 10:14:06 DBSIS