

ŽUVIS IR ŽUVIES PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. VPS-9

2024 m. birželio mėn. 19 d.

Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazija, atstovaujama direktorės, Gritos Launikonės veikiančios pagal Gimnazijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Bolagri“, atstovaujama direktorės Gretos Barkauskaitės, (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi maisto produktų pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1 Sutarties vertė

1.1. Sutarties vertė 7 056,50 eur su PVM.

1.2. Sutarties dalykas – žuvis ir žuvies produktų (BVŽP kodas 15220000-6), nurodytų Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 (pridedama) priede (toliau – Prekės), pirkimas – pardavimas, įskaitant jų pristatymą ir iškrovimą Pirkėjo nurodytoje vietoje. Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nurodyti Prekių kiekiai, kuriuos Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutarties galiojimo metu. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų maksimalių prekių kiekių, perkamų Prekių kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikio. Esant poreikiui, prekių metinis kiekis gali kisti $\pm 30\%$ priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikio.

2 Prekių tiekimas

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Užsakymą Pirkėjas pateikia Šalims priimtinu būdu (telefonu, elektroniniu paštu ar kitu būdu) likus ne mažiau kaip 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip. Užsakyme Pirkėjas nurodo reikiamas Prekes ir jų kiekį, Prekių pristatymo dieną, laiką, vietą ir kitą būtiną informaciją. Pirkėjas turi teisę patikslinti užsakymą likus 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos. Prekės turi būti pristatomos, ne rečiau kaip du kartus per savaitę pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus, antradieniais ir penktadieniais.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjo užsakyme nurodytą dieną ne vėliau kaip iki 8:00 val. savo transportu, atitinkančiu pristatomų Prekių laikymui ir gabenimui keliamas sąlygas, pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą, savo jėgomis Prekes iškrauti Pirkėjo nurodytoje vietoje ir nugabenti į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Tiekėjas yra atsakingas už Prekes iki Prekių perdavimo Pirkėjui (įskaitant Prekių saugumą jų gabenimo ir iškrovimo metu), todėl Pirkėjas turi teisę nepriimti pažeistų ar sugedusių Prekių.

2.3. Prekių pristatymo vietos – Sūduvos g. 21A, jeigu užsakyme Pirkėjas nenurodo kitos Prekių pristatymo vietos.

2.4. Pirkėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės yra kokybiškos, nepažeistos, nesugedusios, atitinka Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nustatytus reikalavimus, taip pat visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2.5. Pristatomos Prekės turi atitikti Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nurodytus Prekių pavadinimus ir gamintojus. Kitas, nei nurodyta Sutartyje, prekes Tiekėjas gali pristatyti tik suderinęs su Pirkėju ir tik tuo atveju, jei tenkinamos abi sąlygos – kitos prekės atitinka visus Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nustatytus reikalavimus (atitinka nurodyta sudėtis, svoris, išvaizda, pakuotė ir kt. reikalavimai) ir yra tiekiamos už tą pačią Sutartyje nurodytą kainą. Pirkėjas turi teisę nepriimti kitų prekių, jei Tiekėjas jas pristatė be Pirkėjo sutikimo. Pirkėjas, norėdamas įsitikinti kitų prekių atitikimu Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nustatytiems reikalavimams, turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pateiktų prekių tinkamumą įrodančius dokumentus.

2.6. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede nurodytus dokumentus.

2.7. Tiekėjui pristačius ir iškrovus Prekes, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar tiekėjas pristatė visas užsakyme nurodytas Prekes ir visą nurodytų Prekių kiekį, ar pristatytos Prekės atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir įforminti Prekių priėmimą – perdavimą. Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas Pirkėjui pasirašius ant Tiekėjo pateiktos sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Tiekėjas pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi nurodyti Prekių partijos numerį, Prekių galiojimo terminą, kuris turi sutapti su duomenimis, pateiktais ant Prekių etikečių.

2.8. Jei Tiekėjas pristato ne visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar ne visą nurodytų Prekių kiekį, ir/ar Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir nepasirašyti ant sąskaitos – faktūros ar kito priėmimą – perdavimo patvirtinančio dokumento iki kol Tiekėjas pristatys visas užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytų Prekių kiekį ir/ar pakeis Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, grąžinti Prekes Tiekėjui ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Netinkamos Prekės turi būti pakeistos į atitinkančias Sutarties reikalavimus, trūkstamos Prekės ir/ar trūkstamas Prekių kiekis pristatytas Tiekėjo sąskaita tą pačią dieną iki Pirkėjo darbo laiko pabaigos.

2.9. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.10. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

2.11. Pirkėjas pirs prekes pagal poreikį. Pirkėjas pasilieka sau teisę didinti arba mažinti įsigyjamų prekių kiekį iki 30 (trisdešimt) procentų ir 10 (dešimt) procentų keisti turimą asortimentą.

2.12. Atliekamas žaliasis pirkimas. Perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakomo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3 Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

3.1. Sutarties kaina nustatyta remiantis apklausos rezultatais. Sutartyje nustatyti fiksuoti Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties pasiūlyme dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 priede.

3.2. Į Prekių įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, iškrovimo ir kt.).

3.3. Pirkimo sutarties kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai, kurie turi tiesioginę įtaką sulygintinai kainai (PVM, kuro akcizas ir pan.) ar įvesti nauji. Kaina kinta tiek, kiek kaina pakinta rinkoje (pagal Statistikos departamento prie LR vyriausybės pažymą). Perskaičiuojami įkainiai įforminami Pardavėjo ir Pirkėjo atstovų pasirašomu protokolu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Pirkimo kainos galės būti derinamos kiekvieną ketvirtį abiejų šalių susitarimu. Nesutarus dėl kainų didinimo, bus nutraukiama sutartis.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už laiku pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo ir sąskaitos – faktūros gavimo apmokėjimui dienos.

3.5. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4 Šalių atsakomybė

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir/ar visą nurodytų Prekių kiekį ar jų dalį, ir/ar pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki kol Tiekėjas pristatys visas Prekes ir/ar pakeis Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

4.2. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5 Nenugalima jėga

5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6 Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

6.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7 Sutarties keitimas

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jei toks reikalingas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą), taip pat išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurioms pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymą Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ nereikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Neesminės Sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“.

7.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

7.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia

prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis, taip pat tuos atvejus, kada pagal Sutarties sąlygas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.5. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8 Sutarties, nutraukimas ir galiojimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu abipusiu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva raštu informavus kitą Šalį, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Tiekėjo Sutarties pažeidimu bus laikomas įsipareigojimų, numatytų Sutarties 2 straipsnyje, nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

8.1.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.2. Sutartis galioja nuo 2024 rugsėjo 02 dienos iki 2025 birželio 30 dienos.

9 Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

9.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

10 Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys.

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.4. Tiekėjo pasiūlymas dėl maisto produktų pirkimo 2024-06-14 yra neatskiriama sutarties dalis.

11 Šalių rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazija
Sūduvos g. 21A, Gražiškiai, Vilkaviškio
r. sav.
Įstaigos kodas 190486624

Tel. Nr. +370 342 43695
El. p. rastine@graziskiugimnazija.lt
A/S Nr.: LT844010040100099378
Bankas Luminor Bank AS
Banko kodas 10100

Direktorė

Grita Launikonė

(parašas)

A. V.

TIEKĖJAS

UAB „Bolagri“
Pumpurų g. 14 Vilkaviškis
Įmonės kodas 302476905
PVM mokėtojo kodas
LT100005145511
Tel. Nr. +370 603 97714
El.p. vadyba@bolagri.lt
A/S Nr.: LT424010040800436545
Bankas Luminor Bank AS
Banko kodas 10100

Direktorė

Greta Barkauskaitė

(parašas)

A. V.

Herbas arba prekių ženklas

UAB „Bolagri“
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**PASIŪLYMAS
DĖL MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO**

Žuvis ir žuvies produktai (15220000-6)

2024-06-13 Nr. _____
(Data)

Vilkaviškis
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Bolagri“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pumpurų g. 14, Vilkaviškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Valė Lenkaitienė
Telefono numeris	+37060397714
Fakso numeris	
El. pašto adresas	vadyba@bolagri.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis maisto produktų pirkimo sąlygomis,
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome žemiau išvardintus produktus, kurie atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (nurodyti rūšį/pavadinimą)	Reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Bendra kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Jūros lydeka	Jūros lydeka be odos, nesmulki, veterinarijos pažymėjimas, realizacijos laikas ir kilmės šalis pažymėta ant įpakavimo.	kg	450	7,62	3429,00
2.	Lašiša	Lašišos gabaliukai, veterinarijos pažymėjimas, realizacijos laikas ir kilmės šalis pažymėta ant įpakavimo.	kg	250	14,51	3627,50
Bendra kaina be PVM Eur						5831,82
PVM (21 proc.)						1224,68
Bendra kaina su PVM Eur						7056,50

Mūsų bendra pasiūlymo kaina su PVM yra: 7056,50 Eur (septyni tūkstančiai penkiasdešimt šeši eurai 50 ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1224,68 Eur (vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt keturi eurai 50 ct).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

3. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Prekės, numatytos vykdyti subtiekimu pagrindais	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Procentinė subtiekimu vertė nuo pasiūlymo kainos, ...%

Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

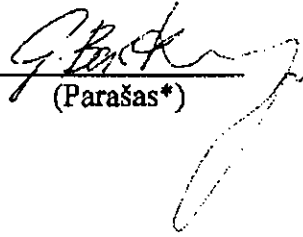
Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės registracijos pažyma	6
2.	Maisto tvarkymo veterinarinės tarnybos pažyma	1

/Tais atvejais, kai perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo./
Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame (jei taikoma) _____

Pasiūlymas galioja iki 2024-06-28

Direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)


(Parašas*)

Greta Barkauskaitė
(Vardas ir pavardė*)



Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai



ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis 5 GG- Bolagri (zuvis ir jos produktai)
Rinkmena: Sutartis5GG-Bolagri(zuvis Gražiškiai.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento metaduomenys

PASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys

El. dokumento pavadinimas	Dokumento rūšis	Parašai
Sutartis 5 GG- Bolagri (zuvis ir jos produktai)		

Sudarytojai

Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas	Parašai
Juridinis asmuo	Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazija	190486624	Sūduvos g. 21A, Gražiškiai, Vilkaviškio r. sav. 70340	

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

Techninė informacija

El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija	Parašai
ADOC-V1.0	BeDOC	EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT	

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

https://adoc.archyvai.lt/eais-lpp/app/?wicket:interface=:10:::

1/2

2021 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba



Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai



[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis 5 GG- Bolagri (zuvis ir jos produktai)
Rinkmena: Sutartis5GG-Bolagri(zuvis Gražiškiai.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Greta
Barkauskaitė,
 Direktorė
(2024-06-27
09:12:22
Grita
Launikonė,
 Direktorė
(2024-06-19
18:21:35)

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-27 09:12:22
Paskirtis: pasirašymas
Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Greta Barkauskaitė
Pareigos: Direktorė
Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas

Turėtojas: GRETA BARKAUSKAITĖ
Leidėjas: EID-SK 2016
Galioja nuo 2021-02-03 iki 2026-02-02

Elementai pasirašyti parašu „Greta Barkauskaitė“

TURINYS

- Sutartis 5 GG ir Bolagri (zuvis ir jos produkta...
- Priedai
 - Pasiūlymas 5 Bolagri žuvis.pdf

METADUOMENYS

- Dokumento pavadinimas: Sutartis 5 GG-Bolagri (...)
- Sudarytojai
 - Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazija. Kodas: 1904...
- Parašai
 - Pasirašymo data: 2024-06-27, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

2021 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba



Elektroninio
archyvo
informacinė
sistema

Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai



ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas

Pavadinimas: Sutartis 5 GG- Bolagri (zuvis ir jos produktai)
Rinkmena: Sutartis5GG-Bolagri(zuvis Gražiškiai.adoc (ADOC-V1.0, BeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Greta
Barkauskaitė,
Direktorė
(2024-06-27
09:12...
Grita
Launikonė,
Direktorė
(2024-06-19
18:21:35)

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-19 18:21:35
Paskirtis: pasirašymas
Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Grita Launikonė
Pareigos: Direktorė
Struktūrinis padalinys:

Sertifikatas

Turėtojas: GRITA LAUNIKONĖ
Leidėjas: EID-SK 2016
Galioja nuo 2022-06-03 iki 2027-06-02

Elementai pasirašyti parašu „Grita Launikonė“

TURINYS

- Sutartis 5 GG ir Bolagri (zuvis ir jos produkta...
- Priedai
 - Pasiūlymas 5 Bolagri žuvis.pdf

METADUOMENYS

- Dokumento pavadinimas: Sutartis 5 GG-Bolagri (...)
- Sudarytojai
 - Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazija. Kodas: 1904...
- Parašai
 - Pasirašymo data: 2024-06-19, Parašo paskirtis: ...

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

2021 visos teisės saugomos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba