

**VŠĮ KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO,
ESANČIO ADRESU MOKYKLOS G. 24, SANGRŪDOS K., SANGRŪDOS SEN.,
KALVARIJOS SAV.,
AUTOMATIZUOTO ŠILUMOS PUNKTO RENOVACIJOS DARBŲ PIRKIMO
SUTARTIS NR. 24/06-19S**

KALVARIJA
2024 m. birželio 19 d.

Viešoji įstaiga Kalvarijos savivaldybės sveikatos centras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 165802433, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 9, Kalvarija, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aušros Dainauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau „Užsakovas“), ir MB Kvadratas komforto, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 306732953, kurios registruota buveinė yra Plačioji g. 9, Pūstapėdžių k., Vilkaviškio r., duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Agnės Balšaitienės, veikiančios pagal civilinę paslaugų teikimo sutartį (toliau „Rangovas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią VŠĮ KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO, ESANČIO ADRESU MOKYKLOS G. 24, SANGRŪDOS K., SANGRŪDOS SEN., KALVARIJOS SAV., AUTOMATIZUOTO ŠILUMOS PUNKTO RENOVACIJOS DARBŲ PIRKIMO SUTARTĮ, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties dalykas:

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika VŠĮ Kalvarijos savivaldybės sveikatos centre, esančiame adresu Mokyklos g. 24, Sangrūdų k., Sangrūdų sen., Kalvarijos sav., automatizuotame šilumos punkte įsipareigoja atlikti: šilumos mazgo valdiklis ir jo keitimas, lauko oro temperatūros daviklio montavimas, paviršinio daviklio montavimas, šilumos mazgo izoliavimo atstatymas, įrangos paleidimo derinimą, Sutarties priede Nr. 1 (VŠĮ Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro, esančio adresu Mokyklos g. 24, Sangrūdų k., Sangrūdų sen., Kalvarijos sav., automatizuoto šilumos punkto renovacijos darbų techninė specifikacija) nurodytus darbus (toliau „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Darbų atlikimo vieta Mokyklos g. 24, Sangrūdų k., Sangrūdų sen., Kalvarijos sav.

2. Sutarties kaina:

2.1. Šalių susitarimu nustatyta galutinė Sutarties kaina yra 5648,00 (penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai) su PVM.

2.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro raštiško Šalių susitarimo.

3. Šalių teisės ir pareigos:

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą.

3.1.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal žodžiu suderintą projektą ir laikydamasis normatyvinių renovacijos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo projekto, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių renovacijos dokumentų reikalavimų ir (ar) renovacijos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.1.3. Teikti pasiūlymus Rangovui, dėl paslaugų ir medžiagų tiekimo subrangovų parinkimo ir dalyvauti Rangovui priimant sprendimą dėl jų parinkimo.

3.1.4. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei renovacijos eigoje atsiliekiama nuo detalaus darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

3.2.2. Per 8 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo paskirti asmenį, kuris vykdys techninę ir autorinę priežiūrą, ir žodžiu praneš Rangovui jo vardą, pavardę ir telefono numerį.

3.2.3. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.

3.2.4. Tiekti VŠĮ Kalvarijos savivaldybės sveikatos centre, esančiame adresu Mokyklos g. 24, Sangrūdės k., Sangrūdės sen., Kalvarijos sav., automatizuotame šilumos punkte elektros energiją ir vandenį.

3.2.5. Saugoti VŠĮ Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro, esančio adresu Mokyklos g. 24, Sangrūdės k., Sangrūdės sen., Kalvarijos sav., automatizuoto šilumos punkto teritoriją nedarbo metu.

3.3. Rangovas turi teisę:

3.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

3.3.2. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą.

3.3.3. Naudotis kitomis teisėmis aktuose numatytais Rangovo teisėmis.

3.4. Rangovas įsipareigoja:

3.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

3.4.2. Darbus atlikti pagal projektinę dokumentaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos ir renovacijos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

3.4.3. Savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje projektinėje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti.

3.4.4. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus.

3.4.5. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų renovacijos darbų perdavimo-priėmimo aktus.

3.4.6. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių renovacijos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tame tarpe ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių renovacijos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.

3.4.7. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

4. Darbų atlikimas ir perdavimas.

4.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licenzijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, taip pat reikalingus matavimo darbus.

4.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.

4.3. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.

4.4. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio darbų priėmimo-perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

4.5. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš penkias dienas praneša Užsakovui apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per penkias dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir pasirašo perdavimo-priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

5. Sutarties Darbų atlikimo terminai ir finansavimas.

5.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

Darbų pradžia – 2024 m. liepos 1 d.

Darbų pabaiga – 2024 m. rugpjūčio 30 d.

5.2. Apmokėjimas atliekamas Užsakovui pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Rangovo pateiktą sąskaitą, per 30 dienų po akto pasirašymo dienos.

5.3. Už 5.1. punkte nurodytų terminų nesilaikymą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 2% (dviejų procentų) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Užsakovas turi teisę įtraukti į mokėjimo balansą sumas mokėtinas pagal Sutartį, susijusias su Rangovui keliamais reikalavimais dėl Sutarties sąlygų pažeidimo.

5.5. Uždelsus Darbų apmokėjimą pagal Sutartį, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo už uždelsimo laikotarpį iki 2% (dviejų procentų) metinių delspinigių nuo neapmokėtos sumos.

6. Baigiamosios nuostatos.

6.1. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

6.2. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius.

6.3. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

6.3.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

6.3.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių užsakovui;

6.3.3. jeigu Rangovas nustatytu laiku nepateikė Užsakovui darbų atlikimo garantijos.

6.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas ilgiau kaip 30 dienų nemoka už atliktus ir priimtus darbus.

6.5. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.

6.6. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.7. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu per 30 dienų nuo pagrįstos pretenzijos gavimo dienos, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

6.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

6.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

1 priedas – VŠĮ Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro, esančio adresu Mokyklos g. 24, Sangrūdodos k., Sangrūdodos sen., Kalvarijos sav., automatizuoto šilumos punkto renovacijos darbų techninė specifikacija.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Viešoji įstaiga Kalvarijos

Mažoji bendrija

Savivaldybės sveikatos centras

Kodas: 165802433

Vytauto g. 9, Kalvarija, 69216 Kalvarijos sav.

A.s. Nr.: LT38 7300 0100 0234 5414

Tel. Nr.: +370 343 23457

El. p.: sveikatoscentras@kssc.lt

Direktore

Aušra Dainauskiene



Kvadratas komforto

Kodas: 306732953

Plačioji g. 9, Pūstapėdžių k. Vilkaviškio r.

A.s. Nr.: LT16 7044 0009 2661 4623

Tel. Nr.: +370 600 68954

El. p.: agnebal@inbox.lt

Direktorė

Agnė Balšaitienė

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO PADALINIO,
ESANČIO ADRESU MOKYKLOS G. 26, SANGRŪDOS K.,
SANGRŪDOS SEN., KALVARIJOS SAV.
AUTOMATIZUOTO ŠILUMOS PUNKTO RENOVACIJOS DARBŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Darbai medžiagos	Mato vienetai	Kiekis
Šilumos mazgo valdiklis	vnt.	1
Šilumos mazgo valdiklio keitimas	vnt.	1
Lauko oro temperatūros daviklio montavimas	vnt.	1
Paviršinio daviklio montavimas	vnt.	1
Įrangos paleidimo derinimo darbai	vnt.	1
Izoliacijos atstatymo darbai	vnt.	1

Šalių rekvizitai ir parašai:

Viešoji įstaiga Kalvarijos
 Savivaldybės sveikatos centras
 Kodas: 165802433
 Vytauto g. 9, Kalvarija, 69216 Kalvarijos sav.
 A.s. Nr.: LT38 7300 0100 0234 5414
 Tel. Nr.: +370 343 23457
 El. p.: sveikatoscentras@ksse.lt

Direktorė

Aušra Damauskienė



Mažoji bendrija
 Kvadratas komforto
 Kodas: 306732953
 Plačioji g. 9, Pūstapėdžių k. Vilkaviškio r.
 A.s. Nr.: LT16 7044 0009 2661 4623
 Tel. Nr.: +370 600 68954
 El. p.: agnebal@inbox.lt

Direktorė

Agnė Balšaitienė