

DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. 64 -

2024 m. birželio 14 d.

Garliava

UAB Komunalinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 301846604, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 71, Garliava, Kauno r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo, vykdančio direktoriaus funkcijas Sauliaus Saliklio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – UŽSAKOVAS), ir

UAB „Tecnolinės“, juridinio asmens kodas 303148167, kurios registruota buveinė yra Žeimių g. 6A-15, Ginkūnai, LT-81486 Šiaulių r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tomo Astrausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – VYKDYTOJAS), toliau kartu - Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, sudarė šią elektros instaliacijos atnaujinimo darbų atlikimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartimi VYKDYTOJAS įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe, pagal užsakymo metu UŽSAKOVO pateiktą sąnaudų žiniaraštį atlikti elektros instaliacijos atnaujinimo darbus (toliau sutartyje – Darbai), o UŽSAKOVAS įsipareigoja sumokėti už juos sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Darbų atlikimo vieta: Neries g. 26, Domeikava, Kauno r.

2. Sutarties kaina

2.1. Bendra sutarties kaina yra 5007,46 Eur (penki tūkstančiai septyni eurai, 46 ct) su PVM (toliau - Kaina), kurią sudaro 4138,40 Eur (keturi tūkstančiai vienas šimtas trisdešimt aštuoni eurai, 40 ct) ir PVM 869,06 Eur (aštuoni šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 06 ct). Ši suma atitinka kainą VYKDYTOJO pateiktame pasiūlyme pagal UŽSAKOVO sąnaudų žiniaraštį.

2.2. Už šią Kainą VYKDYTOJAS įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus sutartyje bei pateikti išpildomąją dokumentaciją.

2.3. Šalių sutarimu (kai nereikalingas kontroliuojančių institucijų pritarimas) Darbų keitimai atsižvelgiant į poreikį gali būti vykdomi tokia tvarka:

2.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, VYKDYTOJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant dvišaliu UŽSAKOVO ir VYKDYTOJO susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal VYKDYTOJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

2.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, VYKDYTOJUI pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus VYKDYTOJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas dvišaliu UŽSAKOVO ir VYKDYTOJO aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal VYKDYTOJO pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Kuomet Darbų keitimui reikalingas kontroliuojančių institucijų pritarimas (poreikio įvertinimu pasirūpina ir atsakomybę prisiima pačios Šalys), keitimai gali būti atlikti tik gavus tokį pritarimą.

2.4. Siekiant aiškumo, Šalys susitaria, kad į sutarties kainą įtrauktas visas už Darbus numatytas užmokestis ir VYKDYTOJAS neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo sutartyje nustatyta tvarka.

2.5. Pridėtinės vertės mokestis bus mokamas VYKDYTOJUI pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei tarptautinius susitarimus, susijusius su sutarties vykdymu.

2.6. Sutarties vykdymo laikotarpiu Kaina (įkainiai) perskaičiuojama (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI bei VYKDYTOJUI ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta Kainos (įkainių) dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

2.7. Sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja VYKDYTOJAS, kreipdamasis į UŽSAKOVĄ raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos kainai (įkainiui). UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

2.8. Sutarties Kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai bei sutarties Kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.9. Darbų sutarties kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

2.10. Šalys susitaria, kad Darbų kaina detalizuojama kalendoriniame elektros darbų atlikimo grafike. Esant pagrįstam poreikiui, sutarties sudarymo metu UŽSAKOVAS gali reikalauti VYKDYTOJO pateikti papildomą sutarties kainos detalizavimą (išskaidymą) pagal šį poreikį pagrindžiančius duomenis. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal užsakytų darbų pavadinimus ir įkainius.

2.11. Darbai, kurie nėra sutarties dalykas, yra atskiro pirkimo objektas. Už sutartyje nenurodytus, tačiau VYKDYTOJO dėl kokių nors priežasčių atliktus Darbus (jeigu taip įvyktų), UŽSAKOVAS nemoka.

3. Apmokėjimų tvarka

3.1. Darbai pagal sutartį perduodami ir priimami pagal Atliktų Darbų aktą (-us). Pavyzdinė Atliktų Darbų akto forma pateikiama sutarties priede. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai UŽSAKOVAS pasirašo dvišalį Atliktų Darbų aktą. Atliktų Darbų akte VYKDYTOJAS turi nurodyti Darbų / priemonių pavadinimą, Užsakytų darbų sąrašą įvardintų faktiškai atliktų Darbų procentinę išraišką bei jų vertę.

3.2. Kai visi pagal sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą.

3.3. VYKDYTOJAS pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – Sąskaita). Sąskaitą VYKDYTOJAS gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Atliktų Darbų (etapo) aktą (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo – priėmimo aktą). Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Atliktų Darbų (etapo) akto (Darbų perdavimo – priėmimo akto) numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Atliktų Darbų (etapo) aktas (galutiniam mokėjimui – Darbų perdavimo-priėmimo aktas) bei kiti pagal sutartį numatyti dokumentai.

3.4. Apmokėjimas yra vykdomas vadovaujantis pagal suskystintų naftos dujų balionų daugiabučiuose pakeitimo kitais energijos šaltiniais finansavimo sąlygų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 liepos 22 d. įsakymu Nr.1-210 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 458 "Dėl lėšų skyrimo" tvarka UŽSAKOVAS gavęs lėšas iš Lietuvos energetikos agentūros per 5 darbo dienas išmoka jas VYKDYTOJUI.

3.5. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

3.6. Mokėjimo valiuta – eurai. Jei, esant nenumatytais aplinkybėmis, faktiškai atliktų etapo Darbų apimtis nesutampa su Užsakytų darbų sąrašą numatyta etapo Darbų apimtimi, visi reikalaujami

dokumentai įforminami bei mokėjimai atliekami vadovaujantis faktiškai atliktų Darbų procentine išraiška.

4. Sutarties Darbų atlikimo terminai

4.1. **Darbai turi būti atlikti iki 2024 m. lapkričio 20 d.** Sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytoms aplinkybėms ir dėl sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių, Šalių sutarimu sutartis gali būti pratęsta. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko ne nuo VYKDYTOJO priklausančių aplinkybių, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai bet ne daugiau kaip numato patvirtintas Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 liepos 22 d. įsakymu Nr.1-210 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 458 "Dėl lėšų skyrimo" tvarkos aprašas.

4.2. VYKDYTOJUI suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą, jeigu:

4.2.1. UŽSAKOVAS nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl TIEKĖJAS negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai, arba

4.2.2. UŽSAKOVO VYKDYTOJUI pateikiami nurodymai turi įtakos VYKDYTOJO Darbų atlikimo terminams, arba

4.2.3. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba

4.2.4. bet koks uždelsimas, kliūtys arba trukdymai, sukelti arba priskirtini UŽSAKOVUI, ir /arba

4.2.5. UŽSAKOVO samdomiems tretiesiems asmenims VYKDYTOJUI trukdo laiku atlikti Darbus.

4.3. Darbus VYKDYTOJAS vykdo pagal kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, kuris gali būti abiejų Šalių raštišku susitarimu detalizuojamas.

4.4. Elektros darbų pradžia pagal sutartį yra šios sutarties įsigaliojimo data. Iki elektros darbų pradžios VYKDYTOJAS privalo tinkamai pasirengti Darbų atlikimui: parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus, įsigyti reikiamus įrankius, medžiagas, kitas priemones ir pan.

4.5. Elektros darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktai, UŽSAKOVUI perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti UŽSAKOVAS.

4.6. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas UŽSAKOVAS pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis UŽSAKOVO papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis UŽSAKOVAS gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

4.7. Jeigu VYKDYTOJAS mano, kad pagal kurią nors sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai VYKDYTOJAS privalo raštu pranešti UŽSAKOVUI, nuroydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir VYKDYTOJAS įgyja teisę į Darbų atlikimo terminų pratęsimą.

4.8. VYKDYTOJAS turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. Atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

5.1. VYKDYTOJAS privalo vykdyti Darbus sutartyje nurodytame statinyje, laikydamasis sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų. **Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą UŽSAKOVUI.**

5.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną mėnesį, o atlikus visus Darbus – perduodamas visas užbaigtas Statinys. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos VYKDYTOJUI pagal sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą

pasirašo: iš VYKDYTOJO pusės – VYKDYTOJO statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš UŽSAKOVO pusės – UŽSAKOVO vadovo įgaliotas asmuo.

5.3. Atliktų Darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą, pažymą apie atliktų Darbų ir išlaidų vertę (toliau – Aktai). VYKDYTOJAS pateikia 2 Aktų egzempliorius UŽSAKOVUI iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos. UŽSAKOVAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo pažymos apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus Aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį VYKDYTOJUI, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Rangos sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl tinkamo Darbų atlikimo.

5.4. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. VYKDYTOJAS prieš 10 (dešimt) darbo dienų praneša UŽSAKOVUI raštu apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. UŽSAKOVAS organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo VYKDYTOJO pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 5 (penkias) darbo dienas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas. Šis terminas atidedamas, jeigu UŽSAKOVAS pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas. Ištaisius Darbų defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

5.5. VYKDYTOJAS privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus Darbus“), pateikti UŽSAKOVO priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

5.6. Jeigu bet kuriuo sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be UŽSAKOVO raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Defektinis aktas sudaromas ir pasirašomas, išaiškęjus statybos darbų defektams garantiniu statinio laikotarpiu. VYKDYTOJUI nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas UŽSAKOVO vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas VYKDYTOJUI pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

5.7. UŽSAKOVAS turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol VYKDYTOJAS savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. UŽSAKOVAS turi teisę pareikšti VYKDYTOJUI pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl VYKDYTOJO kaltės, taip pat ir pasibaigus sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams, nurodytiems sutartyje. Tokiu atveju UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad VYKDYTOJAS ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

6. Garantijos

6.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų VYKDYTOJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI dienos ir yra:

6.2. VYKDYTOJAS garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks sąnaudų žiniaraščio numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.

6.3. VYKDYTOJAS Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai fiksuojami

6.4. sutartyje nurodyta tvarka. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį VYKDYTOJAS pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja VYKDYTOJO sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. VYKDYTOJAS neatsako, jei defektai atsirado dėl

neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo VYKDYTOJO nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.5. VYKDYTOJAS privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria UŽSAKOVAS, ištaisydamas defektą, įskaitant UŽSAKOVO kaštus ieškant kito tiekėjo ir panašiai.

7. Užtikrinimai ir draudimai

7.1. VYKDYTOJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos apdraudžia civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo UŽSAKOVUI ir tretiesiems asmenims, padarytos vykdant Rangos sutartyje nurodytus Darbus tvarka ir dydžiais, nurodytais Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme.

7.2. Jei VYKDYTOJAS netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su UŽSAKOVUI ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

7.3. Jeigu VYKDYTOJAS neapsidraudžia arba neturi galiojančio draudimo, kaip to reikalauja sutarties sąlygos, UŽSAKOVAS gali savo sąskaita apdrausti ir palaikyti tokius draudimus ir mokėti tokių draudimų įmokas, o tokių įmokų suma atimama iš artimiausių mokėjimų VYKDYTOJUI.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. UŽSAKOVAS turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, medžiagų kokybė atitinka sąnaudų žiniaraštį, VYKDYTOJO parengtus įkainotus Darbų kiekių žiniaraščius, Aktus, sąskaitas – faktūras, UŽSAKOVO pateiktų medžiagų naudojimą;

8.1.2. reikalauti, kad VYKDYTOJAS Darbus vykdytų pagal sąnaudų žiniaraštį ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu VYKDYTOJAS nukrypsta nuo Šalių patvirtinto kalendorinio Darbų vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir VYKDYTOJO priimtų įsipareigojimų, UŽSAKOVAS turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba VYKDYTOJO sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus VYKDYTOJUI ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo kalendorinio Darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai;

8.1.4. reikalauti, kad VYKDYTOJAS savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

8.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

8.2.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio VYKDYTOJO prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad VYKDYTOJAS galėtų veikti kaip UŽSAKOVO įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su visais Darbais;

8.2.2. pateikti statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus UŽSAKOVAS privalo pateikti VYKDYTOJUI. Tuo atveju, jeigu VYKDYTOJUI bus reikalingi kiti, sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti UŽSAKOVĄ ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, raštu nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;

8.2.3. bendradarbiauti su VYKDYTOJU vykdant sutartį;

8.2.4. sumokėti VYKDYTOJUI už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

8.2.5. užtikrinti VYKDYTOJUI galimybę laisvai patekti į statinio Darbų atlikimo vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

8.2.6. nedelsiant spręsti tarp VYKDYTOJO ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus;

8.2.7. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš VYKDYTOJO tinkamai atliktus Darbus;

8.2.8. patvirtinti, kad turi teisę ir visus reikalingus įgalinimus sudaryti su VYKDYTOJU sutartį dėl Darbų atlikimo trečiųjų asmenų nuosavybėje ir intervencijos į ją tiek, kiek tai yra būtina Darbams atlikti.

8.3. VYKDYTOJAS turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais VYKDYTOJO teisėmis;

8.3.2. UŽSAKOVUI leidus darbų atlikimui VYKDYTOJAS turi teisę pasitelkti šiuos Subtiekėjus (subrangovus): [pavadinimas (-ai)]. Sutartyje nurodyti Subtiekėjai (subrangovai) gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVO sutikimą ir tai įforminus atskiru rašytiniu Šalių susitarimu. VYKDYTOJAS bet koku atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys;

8.3.3. gauti UŽSAKOVO apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

8.3.4. naudotis kitomis teisės aktuose numatytais VYKDYTOJO teisėmis.

8.4. VYKDYTOJAS įsipareigoja:

8.4.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, VYKDYTOJAS privalo raštiškai apie tai informuoti UŽSAKOVĄ ir nedelsdamas nurodyti konkrečias priežastis bei nurodyti Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;

8.4.2. pradėti Darbus, suderinęs su UŽSAKOVU, savo rizika prisiimdamas patirtas išlaidas už atliktus Darbus, kai UŽSAKOVAS pateikia VYKDYTOJUI jam privalomus pateikti dokumentus, informuoja VYKDYTOJĄ apie paskirtą techninį prižiūrėtoją;

8.4.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti darbų vadovą;

8.4.4. suderinti su UŽSAKOVU ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius VYKDYTOJO įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatyta priskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai atlikti Darbus šioje srityje, specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;

8.4.5. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, paskirti VYKDYTOJO atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus VYKDYTOJO vardu veikti pagal sutartį. VYKDYTOJO atstovas įgyja teisę sutarties tikslais veikti VYKDYTOJO vardu nuo momento, kai VYKDYTOJAS praneša UŽSAKOVUI apie jo paskirtą atstovą;

8.4.6. vykdyti elektros darbus pagal sąnaudų žiniaraštį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių,) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę;

8.4.7. kalendoriniame Darbų vykdymo grafike nurodytais terminais pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti UŽSAKOVUI visus sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo UŽSAKOVUI ir (ar) per garantinį laikotarpį;

8.4.8. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius

normatyvinius techninius reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį). Tikrinti jų kokybę bei jos atitikties dokumentus, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos UŽSAKOVUI;

8.4.9. keisti su UŽSAKOVU suderintus sutartinius sprendimus tik gavus jo raštišką sutikimą, o kalendorinį Darbų vykdymo grafiką, pasirašant papildomus susitarimus;

8.4.10. laiku ir tinkamai informuoti UŽSAKOVĄ apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti UŽSAKOVUI atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. UŽSAKOVUI paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;

8.4.11. sudaryti sąlygas UŽSAKOVUI atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija, dalyvauti UŽSAKOVUI organizuojamuose pasitarimuose, aptariant darbų vykdymo eigą;

8.4.12. informuoti UŽSAKOVĄ apie objekte dirbančius Subtiekėjus (subrangovus);

8.4.13. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. VYKDYTOJAS užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas VYKDYTOJAS, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

8.4.14. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki visų VYKDYTOJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI dienos. Pastatuose ar jų dalyse, kuriose atliekami statybos darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka VYKDYTOJUI iki darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo-priėmimo aktų surašymo;

8.4.15. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl VYKDYTOJO kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų bei normatyvinių techninių reikalavimų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, UŽSAKOVUI pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau;

8.4.16. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su UŽSAKOVU, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartų ir normų reikalavimus;

8.4.17. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos, pateikti UŽSAKOVUI patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;

8.4.18. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

8.4.19. užtikrinti, kad į statinį, medžiagų saugojimo vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.20. atlikus Darbus, pagal aprašo reikalavimus (bet kokiu atveju ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti tvarkomą statinį ir kitas vietas, kurie buvo perduoti TIEKĖJUI sutarties galiojimo laikotarpiu. Išvežti statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

8.4.21. suteikti Darbams sutartyje nurodytas garantijas;

8.4.22. atsakyti už Subtiekėjų (subrangovų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.23. iki visų VYKDYTOJO atliktų Darbų perdavimo UŽSAKOVUI dienos pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;

8.4.24. savo sąskaita sumokėti už suvartotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas;

8.4.25. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius sutarties nuostatomis raštiškus UŽSAKOVO nurodymus;

8.4.26. visu sutarties vykdymo laikotarpiu atitikti teisės aktuose numatytus ir Darbų vykdymui privalomus kvalifikacijos reikalavimus.

9. Šalių atsakomybė

9.1. UŽSAKOVAS, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluojantis apmokėti už atliktus Darbus be pateisinamos priežasties, moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

9.2. UŽSAKOVAS nevykdantis ar netinkamai vykdomas sutartį, privalo atlyginti dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) VYKDYTOJO patirtus nuostolius.

9.3. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai (be teismo), pranešęs prieš 20 (dvidešimt) dienų, nutraukti sutartį, jei VYKDYTOJAS be pateisinamos priežasties nevykdo priimtų įsipareigojimų.

9.4. Jei VYKDYTOJAS neatlieka visų Darbų sutartyje nustatytu laiku. Jei šiuo atveju, sutartis nenutraukiama, ir VYKDYTOJAS įsipareigoja toliau vykdyti sutartį, jis UŽSAKOVUI papildomai moka 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo sutartyje nurodytos visos sutarties objekto kainos.

9.5. VYKDYTOJUI nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto vykdymo priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) kalendorines dienas, o esant pagrįstiems VYKDYTOJO argumentams per technologiškai būtiną laiką, sutarties įvykdymo užtikrinimas VYKDYTOJUI negražinamas ir UŽSAKOVUI pareikalavus, UŽSAKOVUI sumokama suma, nurodytą šiame užtikrinime ir jei šiuo atveju, sutartis nenutraukiama, ir VYKDYTOJAS įsipareigoja toliau vykdyti sutartį, VYKDYTOJAS papildomai moka UŽSAKOVUI – 0,05 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo sutartyje nurodytos sutarties objekto kainos iki bus ištaisyti defektai.

9.6. Jeigu VYKDYTOJAS, suderintu su UŽSAKOVU laiku nepašalina defektų, UŽSAKOVO nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina UŽSAKOVO išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

9.7. Jeigu sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas sutarties pratęsimo laikotarpiui. VYKDYTOJAS per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą.

9.8. VYKDYTOJUI vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, UŽSAKOVAS, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

10. Pakeitimai ir pataisymai

10.1. Jei dėl nenumatytų aplinkybių būtina/tikslinga atsisakyti atskiro sutartyje nurodyto Darbo arba būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, VYKDYTOJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurios pagrindu koreguojama sutarties kaina.

10.2. Jei dėl nenumatytų, nuo sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių sutartyje numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) būtina keisti kitais, Užsakytų darbų sąrašė nurodytais Darbais, VYKDYTOJAS pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų ir, UŽSAKOVUI sutikrinus VYKDYTOJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama Rangos sutarties kaina.

10.3. Jei dėl nuo VYKDYTOJO nepriklausančių aplinkybių VYKDYTOJAS negali naudoti Pasiūlyme nurodytų medžiagų/įrangos (jei rinkoje nebegaminamos /nebetiekiamos reikalingos medžiagos/įranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti sutartyje numatytas medžiagas ar įrangą, VYKDYTOJAS pateikia lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių medžiagų/įrangos, ir, UŽSAKOVUI sutikrinus VYKDYTOJO siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), koreguojama sutarties kaina (jei reikia).

10.4. Aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti aukščiau minėtus Pakeitimus, pagrindžiamos raštu.

10.5. Visi aukščiau minėti Pakeitimai turi būti UŽSAKOVO patvirtinti raštu. Jei Darbų apmokėjimui naudojamos trečiųjų šalių paramos lėšos, pakeitimai turi atitikti paramos teikėjų nustatytas paramos teikimo sąlygas ir tvarką.

10.6. UŽSAKOVAS galės pirkti papildomus Darbus iš to paties VYKDYTOJO, jei paaiškėtų, kad reikia papildomų Darbų, neįrašytų į sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo.

10.7. UŽSAKOVAS gali pirkti papildomus Darbus, nenumatytus Užsakytų darbų sąrašė, iš to paties VYKDYTOJO, jei šie darbai finansuojami UŽSAKOVO lėšomis, sudarant papildomą susitarimą. Jei finansavimas susijęs su trečiosiomis šalimis, tuo atveju sutarties šalys turi įvertinti šio finansavimo gavimo sąlygas papildomiems darbams įsigyti.

11. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti Darbai

11.1. Jeigu VYKDYTOJAS atliko Darbus pažeisdamas techninėje užduotyje ir sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti, kad VYKDYTOJAS:

- 11.2. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 11.3. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 11.4. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 11.5. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 11.6. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas, arba
- 11.7. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 11.8. atlygintų UŽSAKOVUI Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

12. Sutarties nutraukimas prieš terminą

12.1. UŽSAKOVAS turi teisę, įspėjęs VYKDYTOJĄ prieš 20 (dvidešimt) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

12.2. UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti iš VYKDYTOJO atlyginti UŽSAKOVO nuostolius, jeigu:

12.2.1. VYKDYTOJUI iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla.

12.2.2. VYKDYTOJAS daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Darbų etapą arba galutinai pabaigti Darbus.

12.2.3. po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo VYKDYTOJAS nevykdo Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ar kitų sutarties sąlygų arba po raštiško UŽSAKOVO įspėjimo jas dar kartą pažeidžia.

12.3. UŽSAKOVUI vienašališkai nutraukus sutartį, VYKDYTOJAS privalo perduoti visus iki sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant perdavimo-priėmimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus (jei sutartis nutraukta dėl VYKDYTOJO kaltės, iš mokėtinos sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius).

12.4. VYKDYTOJAS turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu UŽSAKOVAS be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus–

priimtus tinkamai atliktus Darbus, išskyrus sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

12.5. UŽSAKOVUI arba VYKDYTOJUI vienašališkai nutraukus sutartį VYKDYTOJAS privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. UŽSAKOVAS privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu sutartis nutraukiama dėl VYKDYTOJO kaltės.

12.6. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti sutarties nesant pagrindo, nurodyto sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

12.7. Šalis turi teisę nutraukti sutartį abipusiu raštišku sutarimu.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, VYKDYTOJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. VYKDYTOJAS patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių sutarties Šalis negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.5. Jeigu sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši sutartis būtų tinkamai įvykdyta, sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip sutarties pažeidimas ar sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti VYKDYTOJAS suteiktas, bet kuri sutarties Šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas Šalis atleidžiamas nuo tolesnio sutarties vykdymo.

14. Ginčų sprendimas

14.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta sutartyje, Šalis susitaria spręsti ir sutartį aiškinti vadovaudamasi

Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais pirkimus ir sutarties dalyką, užsakymo dokumentais, VYKDYTOJO užsakymui pateiktais dokumentais.

14.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

15. Kitos sutarties sąlygos

15.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2024-11-30.

15.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta sutartis.

15.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimų. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutartyje numatyti atvejai pirkimo tikslui pasiekti, dėl kurių sutarties vykdymo metu numatomi rašytiniai susitarimai prie sutarties ar kurių pagrindu sudaromi tokie susitarimai, nelaikomi sutarties sąlygų keitimu.

15.4. Šalys laiko paslapyje sutarties sąlygas bei savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad vykdant sutartį sužinota informacija apie kitą Šalį ir sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

15.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna VYKDYTOJAS arba UŽSAKOVAS sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats VYKDYTOJAS arba UŽSAKOVAS.

15.6. Kiekviena Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su sutarties sudarymu, sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus sutartyje.

15.7. TIEKĖJO apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimui pagal sutartį sąskaitų teisingumą. Visi sąnaudas ir pajamas pagal sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal sutartį.

15.8. Jeigu kurios nors sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Visi su sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

16.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

16.3. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

16.4. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:
Užsakovo atsakingas asmuo – Saulius Saliklis, tel. Nr. 8 698 45724;
Tiekėjo atsakingas asmuo – Tomas Astrauskas, tel. Nr. +370 620 64422.

17. Sutarties priedai

17.1. Orientacinė lokalinė sąmata.

17.2. Pasiūlymas dėl daugiabučių namų vidaus elektros tinklų elektros instaliacijos atnaujinimo darbų pirkimo (Priedas Nr. 2), 3 (trys) lapai.

18. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

UAB Komunalinių paslaugų centras

Vytauto g. 71, Garliava, Kauno r.

Įm. k. 301846604

PVM mok. k. LT100004286913

A/S Nr. LT904010042501738469

Luminor Bank AS

Tel. 8 37 393078

El. p. info@rkpc.lt

Direktoriaus pavaduotojas, vykdomasis
direktoriaus funkcijas Saulius Saliklis

.....
2024 m. birželio mėn. 14 d.

TIEKĖJAS

UAB „Tecnolines“

Žeimių g. 6A-15, Ginkūnai, Šiaulių r.

Įm. k. 303148167

PVM mok. k. 100008144812

A/S Nr. LT757290000014467484

Bankas: 72900-Citadelė bankas

Tel. +370 620 64422

El. p. tomas.astrauskas@gmail.com

Direktorius Tomas Astrauskas

.....
2024 m. birželio mėn. 14 d.

UAB „Tecnolines“
Žeimių 6a-15, Ginkūnai, LT-81486 Šiaulių raj., įmonės kodas 303148167, PVM mok. kodas LT
100008144812

UAB Komunalinių paslaugų centras
 (Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL DAUGIABUČIO GYVENANAMOJO NAMO, ESANČIO ADRESU NERIES G. 26,
DOMEIKAVA, KAUNO R., VIDAUS TINKLŲ ELEKTROS INSTALIACIJOS
ATNAUJINIMO DARBŲ PIRKIMO

Šiauliai Nr. 24/21_____
 (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB "Tecnolines"
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Žeimių 6a-15, Ginkūnai, LT-81486 Šiaulių raj.
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Tomas Astrauskas, Direktorius
Telefono numeris	+37062064422
El. pašto adresas	tomas.astrauskas@gmail.com

/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti Subrangovą (-us)/

Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai)	---
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	---
Išipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti Subrangą (-us)	---

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) mažos vertės skelbiamos apklausos skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome *šiuos darbus*:

1 lentelė

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1.	Daugiabučio gyvenamojo namo, esančio adresu Neries g. 26, Domeikava, Kauno r. sav. , vidaus tinklų elektros instaliacijos atnaujinimo darbų atlikimas	Kompl.	4 138,40	5 007,46

Pasiūlymo kaina Eur su PVM (žodžiais) Penki tūkstančiai septyni eurai 46cent.
(nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 869,06Eur.
(nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- būtina lokalinė detali sąmata.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us);

1 lentelė

Eil. Nr.	Subrangovo/ subtiekęjo įmonės pavadinimas
-	

2 lentelė

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Sąmata_Neries g. 26, Domeikava_konfidencialu	1

Pasiūlymas galioja ne mažiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:*

3 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Sąmata_Neries g. 26, Domeikava_konfidencialu	

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti su žyma „konfidencialu“. Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama.*

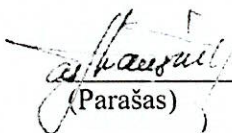
12 lentelė Laimėjimo atveju už sutarties vykdymą skiriame ir sutartį pasirašantį asmenį (-is):

Eil. Nr.	Pateikiami duomenys	Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą	Asmuo, pasirašantis sutartį
1.	Vardas, pavardė, pareigos	Tomas Astrauskas	Tomas Astrauskas
2.	Atstovavimo pagrindas*	veikiantis pagal įmonės įstatus	Direktorius
3.	Telefonas	+37062064422	
4.	El. paštas	tomas.astrauskas@gmail.com	

*duomenys (eil. nr. 2) pateikiami tik sutartį pasirašančiojo asmens, t.y. veikiantis pagal įmonės įstatus (nuostatus); jei sutartį pasirašys įgaliotas asmuo, nurodoma, kad veikiantis pagal įgaliojimą (įgaliojimo data, registro numeris).

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Tomas Astrauskas

(Vardas ir pavardė)



[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (1)

Pavadinimas: **DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS**

Rinkmena: DARB_ ATLIKIMO SUTARTIS (Neries g. 26, Domeikava) (1).adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Tomas
Astrauskas,
 Direktorius
(2024-06-14
12:05...
Saulius
Saliklis,
 Direktorius (-
ė) (2024-06-
14 ...
Algimanta
Čepelienė,
 Darbuotojas(-
ja) (2024-
06-...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-14 12:05:14

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) 

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Tomas Astrauskas

Pareigos: Direktorius

Struktūrinis padalinys: UAB Tecnolinės

Sertifikatas

Turėtojas: TOMAS ASTRAUSKAS 

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 2020-10-30 iki 2025-10-29

Elementai pasirašyti parašu „Tomas Astrauskas“

TURINYS

 DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS (Neries g. 26,
Domeikav...

Priedai

 Priedas prie sutarties (Neries g. 26,
Domeikava...

METADUOMENYS

 Dokumento pavadinimas: DARBŲ ATLIKIMO
SUTARTIS

Sudarytojai

 UAB Komunalinių paslaugų centras. Kodas:
301846...

 Sudarymo data: 2024-06-14

Dokumento registracijos

 Registravimo data: 2024-06-14.

 Registracijos Nr...

Parašai

 Pasirašymo data: 2024-06-14, Parašo
paskirtis: ...



[1] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (1)

Pavadinimas: DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

Rinkmena: DARB_ ATLIKIMO SUTARTIS (Neries g. 26, Domeikava) (1).adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai

Tomas
Astrauskas,
☒ Direktorius
(2024-06-14
12:05...
Saulius
Saliklis,
☒ Direktorius (-
ė) (2024-06-
14 ...
Algimanta
Čepelienė,
☒ Darbuotojas(-
ja) (2024-
06-...

Parašo informacija

Parašo duomenys

Šis parašas yra galiojantis.

Parašas

Pasirašymo laikas: 2024-06-14 11:09:16

Paskirtis: pasirašymas

Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) ⓘ

Pasirašantis asmuo

Vardas, pavardė: Saulius Saliklis

Pareigos: Direktorius (-ė)

Struktūrinis padalinys: Administracija

Sertifikatas

Turėtojas: SAULIUS SALIKLIS

Leidėjas: EID-SK 2016

Galioja nuo 2022-08-09 iki 2027-08-08



Elementai pasirašyti parašu „Saulius Saliklis“

TURINYS

☒ DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS (Neries g. 26,
Domeikav...

Priedai

☒ Priedas prie sutarties (Neries g. 26,
Domeikava...

METADUOMENYS

☒ Dokumento pavadinimas: DARBŲ ATLIKIMO
SUTARTIS

Sudarytojai

☒ UAB Komunalinių paslaugų centras. Kodas:
301846...

☒ Sudarymo data: 2024-06-14

Parašai

☒ Pasirašymo data: 2024-06-14, Parašo
paskirtis: ...



[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (1)

Pavadinimas: DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS

Rinkmena: DARB_ATLIKIMO SUTARTIS (Neries g. 26, Domeikava) (1).adoc
(ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento metaduomenys

PASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys

	El. dokumento pavadinimas	Dokumento rūšis	Parašai
	DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS	Rangos	

Sudarytojai

	Statusas	Sudarytojas	Kodas	Adresas	Parašai
	Juridinis asmuo	UAB Komunalinių paslaugų centras	301846 604	Vytauto g. 71, Garliava LT- 53258	

Dokumento sudarymas

	Sudarymo data	Parašai
	2024-06-14 11:09:16	

Dokumento registracijos

	Registravimo data	Dokumento registracijos Nr.	Įmonės (įstaigos) kodas	Parašai
	2024-06-14 11:55:27	64-65	301846604	

Dokumentą užregistravęs darbuotojas

	Vardas ir pavardė	Pareigos	Struktūrinis padalinys
	Algimanta Čepelienė	Darbuotojas(-ja)	Administracija

NEPASIRAŠOMIEJI METADUOMENYS

El. dokumento naudojimo metaduomenys

 Techninė informacija

	El. dokumento specifikacijos ID	Elektroninio dokumento grupė	eDVS pavadinimas ir versija	Parašai
	ADOC-V1.0	GeDOC	Elpako v.20240612. 1	

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)