

PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2024-06-10 Nr. F-24-23

Gargždai

Nuomotojas – **Klaipėdos rajono savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka**, į. k. 188202579, veikianti adresu Klaipėdos g. 15, Gargždai, LT-96135 Klaipėdos r., atstovaujama l. e. p. direktorės Aurelijos Butkutės-Norkevičienės,
ir Nuomininkas – **Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**, į. k. 300624344, adresas Klaipėdos g. 11, Gargždai, sudarė šią patalpų nuomos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Nuomotojas, vadovaudamasis Šalių susitarimu, įsipareigoja perduoti Nuomininkui nuomos teise naudotis skaityklos sale **2024 metų birželio 19 d., 10.00 – 12.00 val.**
- 1.2. Patalpų nuomos sutarties galiojimo trukmė – nuo pasirašymo datos iki 2024 m. birželio 19 d.

2. NUOMOTOJAS ĮSIPAREIGOJA

- 2.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti, šioje sutartyje ir pagal iš anksto pateiktą ir patvirtintą patalpų rezervacijos formą, patalpas tinkamas 3.1 p. nurodytai Nuomininko veiklai. Patalpos turi atitikti priešgaisrinės, sanitarinės–epideminės stoties ar kitų institucijų keliamus reikalavimus. Jei jos tokių reikalavimų neatitinka ir minėtos institucijos apie tai praneša (nepaisant to, kad reikalavimai gali būti skirti Nuomininkui), Nuomotojas privalo per 10 (dešimt) dienų įvykdyti jų reikalavimus.
- 2.2. Šalių sutarimu, atsiradus nenumatytam Nuomotojo renginiui patalpų rezervacijos formoje nustatytu laiku, Nuomininkui bus kompensuojama suteikiant patalpas kitu suderintu laiku tomis pačiomis sąlygomis.
- 2.3. Nuomotojas įsipareigoja nevaržyti Nuomininko teisėtai vykdomos veiklos. Sudaryti sąlygas Nuomininkui vykdyti Sutarties reikalavimus.
- 2.4. Užtikrinti Nuomininkui komunalinių paslaugų, šilumos bei elektros energijos tiekimą, šiukšlių išvežimo paslaugas. Jei Nuomotojas nepajėgia įgyvendinti šiame punkte numatytų reikalavimų, jis privalo padengti visus Nuomininko dėl to patirtus nuostolius bei už kiekvieną tokį atvejį mokėti 200 Eur (du šimtus eurų) baudą.
- 2.5. Esant reikalui, vykdyti Nuomininko užimamų negyvenamųjų patalpų ir jų inžinerinių sistemų kapitalinį remontą.

3. NUOMININKAS ĮSIPAREIGOJA

- 3.1. Patalpas, nurodytas 1.1 p., naudoti šiai veiklai: susirinkimams, susitikimams, seminarams.
- 3.2. Užtikrinti švarą ir tvarką patalpose, griežtai paisyti šios paskirties patalpų priežiūros, priešgaisrinės saugos, darbo ir sanitarinių taisyklių, savo lėšomis užtikrinti išsinuomoto turto švarą;
- 3.3. Nuomininkas užtikrina išsinuomotų patalpų apsaugą nuo trečiųjų asmenų padarytos tyčinės žalos.
- 3.4. Nuomininkas įsipareigoja sudaryti Nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamų patalpų būklę;
- 3.5. Nuomininkui draudžiama be Nuomotojo rašytinio sutikimo subnuomoti nuomojamas patalpas arba kitaip leisti kitiems asmenims jomis naudotis.
- 3.6. Sutartu laiku mokėti nuomos mokesčių.

4. ATSISKAITYMAI

- 4.1. Nuomininkas įsipareigoja mokėti pagal Klaipėdos rajono savivaldybės 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T11-88 punkte nustatytus bibliotekos patalpų nuomos įkainius:
- 4.2. Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinėms įstaigoms ar įstaigoms, kurių steigėjas ar dalininkas yra Savivaldybė, mažoji salė su demonstracine įranga – 10,00 Eur./1 val.
- 4.3. Nuomininkas įsipareigoja sumokėti 20 Eur po paslaugos suteikimo per 5 d. d. pagal išrašytą sąskaitą faktūrą.
- 4.4. Už nuomojamo turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 4.5. Nuomininkas garantuoja, kad išsinuomotame turte vykdoma veikla atitiks Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

5. SANKCIJOS UŽ PRISIIMTŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMĄ

- 5.1. Nuomininkas, sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku nesumokėjęs nuomos mokesčio, moka 0,2 proc. (dvi dešimtasias procento) delspinigių nuo nesumokėtos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 5.2. Jei vienai iš Sutarties Šalių atsiranda nuostolių dėl kitos Šalies kaltės, ši (kaltoji šalis) privalo nedelsiant pašalinti to priežastis bei pasekmes, atlyginti nukentėjusios Šalies nuostolius. Nuostolių atsiradimo priežastis, kaltininką ir nuostolių dydį nustato tretieji, nepriklausomi nuo Šalių, kompetentingi (dirbantys toje srityje, kurioje nustatinėjami nuostoliai) asmenys, pasirinkti šalių tarpusavio susitarimu.
- 5.3. Nuomotojui nevykdant įsipareigojimo savo sąskaita daryti kapitalinį Patalpų remontą, Nuomininkas įgyja teisę nutraukti šią Sutartį anksčiau negu numatyta ir išieškoti dėl to patirtus nuostolius.
- 5.4. Nuomininkui be Nuomotojo leidimo išnuomojus Patalpas trečiajam asmeniui (atsiradus subnuomos santykiams), Nuomininkas moka Nuomotojui baudą – 1 000 Eur. (vieną tūkstantį eurų), bei nedelsiant nutraukia patalpų subnuomos sutartį.
- 5.5. Jei dėl nuo Nuomininko nepriklausančių aplinkybių iš esmės pablogėjo naudojimosi Patalpomis sąlygos, Šalys privalo sumažinti nuomos mokesčių.

6. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

- 6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.
- 6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.
- 6.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki 2024 m. birželio 19 d.
- 7.2. Šalis turi teisę pirma laiko nutraukti šią sutartį 4.3 ir 4.4 punktuose nurodytais pagrindais, raštu įspėjusi apie tai antrąją Sutarties Šalį prieš 1 (vieną) mėn.
- 7.3. Nuomotojas turi teisę reikalauti pirma laiko nutraukti šią sutartį, jei Nuomininkas turtu naudojasi ne pagal paskirtį, aptartą sutarties 3.1 p., jei tyčia blogina Patalpų būklę, jei Nuomininkas, gavęs raštišką Nuomotojo įspėjimą apie vėluojamas apmokėti sąskaitas faktūras per 15 d. nepadengia šio įsiskolinimo.
- 7.4. Nuomos sutartis gali būti nutraukta Nuomininkui reikalaujant, jei Patalpa, Nuomininko manymu, tampa netinkama naudoti pagal 3.1 p. nurodytą paskirtį (jei tai atsitinka dėl Nuomotojo kaltės, pastarasis privalo padengti dėl to Nuomininko patirtus nuostolius), jei Nuomotojas nedaro kapitalinio remonto.
- 7.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.
- 7.6. Sutartis sudaroma 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną nuomotojui ir nuomininkui.
- 7.7. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, neišsprendus ginčo šalių susitarimu, šalys perduoda jį spręsti teismui.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.
- 8.2. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais: vienas Nuomotojui, kitas Nuomininkui. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.
- 8.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
- 8.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
- 8.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį gaunamas Sutarties Šaliai siunčiant elektroniniu paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

- 8.6. Pasikeitus adresams, el. paštui, telefono numeriui, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 8.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

NUOMOTOJAS: Klaipėdos rajono savivaldybės Jono Lankučio viešoji biblioteka Įstaigos kodas: 188202579 Adresas: Klaipėdos g. 15, Gargždai, LT-96135 Klaipėdos r. El. p.: aurelija.norkeviciene@gargzdaivb.lt L. e. p. direktorė Aurelija Butkutė-Norkevicienė 	NUOMININKAS: Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras Įmonės kodas: 300624344 Adresas: Klaipėdos g. 11, Gargždai Tel. nr.: (8 46) 45 37 54 El. p. gargzdar.biuras@visuomenessveikata.lt Direktore Dalia Petrikienė 
---	---