

VAIRUOTOJŲ B KATEGORIJOS KURSAI, MAŠINOS TEISĖMS ĮGYTI PASLAUGOS SUTARTIS

2024 m. gegužės ____ d.
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188777932, kurios buveinė įregistruota adresu Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda (toliau – Užsakovas), kuriai atstovauja administracijos direktorius Edvinas Cybuličius, veikiantis pagal Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos nuostatų, patvirtintų Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023-09-25 sprendimu Nr. TS-187 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ 26.9 papunktį, ir

Marijampolės profesinio rengimo centras, juridinio asmens kodas 111964944, kurios buveinė įregistruota adresu Kauno g. 117, Marijampolė (toliau tekste – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas Marijampolės profesinio rengimo centro direktoriaus Gražvydo Juodišiaus, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS IR VYKDYMAS

1. Sutarties objektas: **vairuotojų B kategorijos kursai, mašinos teisėms įgyti paslaugos pagal pridedamą techninę specifikaciją** (toliau – paslaugos / paslauga).

II. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2. Pradinė sutarties vertė yra **3 800,00** (trys tūkstančiai aštuoni šimtai) eurų, tame skaičiuje 21% PVM sudaro **659,50** (šeši šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 50 ct) euro.

3. Sutarties objekto paslaugų įkainiai nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (pridedama, 1 priedas):

Eil. Nr.	Vairuotojų B kategorijos kursai, mašinos teisėms įgyti paslauga	Mato vnt.	1 kurso įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	1 kurso įkainis, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Vairuotojų B kategorijos kursai, mašinos teisėms įgyti paslauga	kursas	355,37 Eur	74,63 Eur	430 Eur

4. Paslaugų teikėjas yra PVM mokėtojas.

5. Į paslaugos įkainį įskaičiuojamos visos su paslaugos teikimu susijusios išlaidos.

6. Šiai Sutarčiai yra taikoma fiksuoto įkainio kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktuali redakcija) (toliau – Kainodaros taisyklės).

7. Užsakovui paslaugos per Sutarties galiojimo laikotarpį bus teikiamos pagal raštišką Užsakovo poreikį.

8. Užsakovas **neįsipareigoja** įsigyti Sutartyje numatytų paslaugų už visą sumą nurodytą Sutarties 2 punkte.

9. Konkreti kaina už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas apskaičiuojama pagal Sutarties 3 punkte nurodytus įkainius.

10. Sutarties įkainis nurodytas Sutarties 3 punkte yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su paslaugos atlikimu susijusias visas išlaidas ir mokesčius.

11. Už teikiamas paslaugas avansinis mokėjimas nenumatomas.
12. Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos.
13. Paslaugų teikėjas privalo užpildyti mokymų paslaugų teikimo ataskaitos formą ir elektroniniu paštu pateikti per mėnesį iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 5 (penktos) dienos.
14. Užsakovas su Paslaugų teikėju už praėjusį mėnesį tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaitos faktūros pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

15. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kol išnaudojama Sutarties vertė nurodyta šios Sutarties 2 punkte, arba Šalys sutaria ją nutraukti, arba įvykdomos visos sutarties sąlygos.
16. Paslaugos pradedamos teikti nuo sutarties įsigaliojimo datos ir turi būti teikiamos **iki 2024 m. gruodžio 13 d.** arba kol išnaudojama pradinė sutarties vertė nurodyta šios Sutarties 2 punkte.

IV. SUBTEIKĖJAI IR SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA

17. Sutartyje numatytų paslaugų suteikimui Paslaugų teikėjas Subteikėjų nepasitelks.

V. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

18. **Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:**
 - 18.1. visas paslaugas Paslaugų teikėjas vykdo savo rizika, laikydamasis visų Lietuvos teisės aktų, ir kitų normatyvinių dokumentų, šios Sutarties reikalavimų;
 - 18.2. visais atvejais Paslaugų teikėjas atsako už tai, kad, esant reikalui, visi dokumentai, susiję su paslaugomis, kurias pagal Sutarties dokumentus privalo suteikti Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytus terminus būtų pateikti visiems to pagrįstai prašantiems asmenims ir valstybės valdžios institucijoms;
 - 18.3. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;
 - 18.4. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas;
 - 18.5. jei Paslaugų teikėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal įstatymus ir kitus teisės aktus. Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu;
 - 18.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo Sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu;
 - 18.7. visas reikalingas priemonės bei įrengimus, Sutartyje numatytoms paslaugoms pradėti, vykdyti bei užbaigti už Sutarties kainą tiekia (pristato) Paslaugų teikėjas. Visa tai Paslaugų teikėjas atlieka savo lėšomis, priemonėmis ir rizika;
 - 18.8. visos teikiamos paslaugos turi atitikti Europos Sąjungos teisės aktais nustatytus saugos reikalavimus, valstybinius kokybės standartus ir normas;
19. **Užsakovo teisės ir pareigos:**

19.1. užsakovas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Užsakovui pareikalavus, Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui;

19.2. užsakovas turi teisę duoti Paslaugų teikėjui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Sutarties vykdymą;

19.3. priimti iš Paslaugų teikėjo laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

19.4. sumokėti už tinkamai atliktas paslaugas, nepažeidžiant šios Sutarties 14 punkte nurodyto termino;

19.5. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie faktus, kurie gali turėti įtakos ir / ar gali būti susiję su Sutarties tinkamu vykdymu;

19.6. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti;

19.7. kontroliuoti atliekamų paslaugų kokybę;

19.8. nepriimti atliktų paslaugų nustačius, kad paslaugos atliktos pažeidžiant teisės aktus, reglamentuojančius jų atlikimą;

19.9. sumokėti Sutarties 3 punkte nurodytus įkainius už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą apskaitos duomenų ataskaitą už praėjusį mėnesį;

19.10. jei paslaugos suteiktos tinkamai, Užsakovas turi pasirašyti suteiktų paslaugų aktą, o jei paslaugos suteiktos netinkamai, turi teisę Paslaugų teikėjui pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo ir reikalauti jas tinkamai atlikti;

19.11. užsakovas privalo priimti suteiktas paslaugas, išskyrus atvejus, kai paslaugos suteiktos ne pagal šios Sutarties reikalavimus arba, kai Užsakovas turi teisę šią Sutartį nutraukti. Suteikti paslaugos priimamos Šalims pasirašius suteiktų paslaugų aktą, kurį pasirašo Socialinės paramos skyriaus vedėjas (-a) ar kitas jo pareigas atliekantis asmuo;

19.12. užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

20. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

21. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, ir Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka paslaugų Teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną per ataskaitinį kalendorinį mėnesį už kurį pateikta sąskaita faktūra, bet ne daugiau kaip 5 % nuo sutarties kainos neįskaitant PVM.

22. Paslaugų teikėjui nepradėjus teikti paslaugos pagal iš anksto suderintą grafiką (datą, laiką ir vietą), ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo pateikto užsakymo kainos, bet ne daugiau kaip 5% nuo pateikto užsakymo kainos neįskaitant PVM.

23. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti kokybiškas paslaugas.

24. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas pagal iš anksto suderintą grafiką (datą, laiką ir vietą) ilgiau negu 20 (dvidešimt) dienų Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

24.1. Nutraukti Sutartį.

25. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

26. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys

negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms šios sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už šioje sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

27. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

28. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUTARTIES KEITIMAS, STABDYMAS, NUTRAUKIMAS

29. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

30. Šalių bendru susitarimu ši sutartis gali būti pratęsta, pakeista ar papildyta surašant papildomą susitarimą, kuris yra galiojančios sutarties tąsa ar neatskiriama jos dalis.

31. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

32. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

33. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu, jei kuri nors iš Šalių nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir kitais teisė aktų numatytais pagrindais.

34. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

35. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

36. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.

37. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

38. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos

kompensaciją.

IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

39. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) dienų terminą nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

40. Kilus ginčui, Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

41. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, bus sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

42. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

X. KITOS NUOSTATOS

43. Šalys sutinka laikyti Sutarties galiojimo metu gautą informaciją konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms Šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

44. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

44.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

44.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad ši Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus paslaugoms suteikti;

44.3. Sudarydama šią Sutartį, Šalis neviršys savo kompetencijos ir nepažeis ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

45. Sutarties Šalys susirašinėja ir bendrauja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu, patvirtinant gavimą, toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais.

46. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio Pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

47. Bet kokie pranešimai vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal šią sutartį, bei susitarimai dėl Sutarties sąlygų pakeitimų, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu 48 punkte. Pranešimai, kuriais Šalys reikalauja atlikti veiksmus, siunčiami elektroniniu paštu ir raštu, tokie pranešimai įsigalioja nuo jų pristatymo elektroniniu paštu kitai Šaliai dienos. Pranešimą, kuriuo Šalis reikalauja atlikti veiksmus, išsiųstą tik elektroniniu paštu, kita Šalis gali laikyti negaliojančiu ir neatlikti pranešime nurodytų veiksmų. Visi numatomi Sutarties pakeitimai dėl Sutarties sąlygų privalo būti derinami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu 48 punkte, tik po abiejų Šalių susitarimo dokumento dėl šios Sutarties sąlygų pakeitimo pasirašymo.

48. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai vykdyti visas šios sutarties sąlygas. Visi klausimai, susiję su šia sutartimi, sprendžiami bendraujant su atsakingais asmenimis:

	<i>Užsakovo atsakingas asmuo</i>	<i>Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo</i>
--	---	---

Vardas, pavardė	Rūta Maslauskienė	Povilas Urbonas
Adresas	S. Daukanto g. 19, 69413 Kazlų Rūda	Kauno g. 117, Marijampolė
Telefonas	8 674 10984, (8 343) 68 623	+370 624 35824
El. paštas	ruta.maslauskiene@kazluruda.lt	povilas.urbonas@mprc.lt

49. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

50. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

51. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

52. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Sutartis pasirašoma Šalių atstovų elektroniniais parašais, sudaromas 1 (vienas) Sutarties egzempliorius.

53. Ši Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

54. Pridedama:

54.1. 1 priedas. Pasiūlymas.

54.2. 2 priedas. Techninė specifikacija.

XI. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
Atgimimo g. 12, 69413 Kazlų Rūda
Įstaigos kodas 188777932
A. s. Nr. LT47 7300 0100 8716 3022
„Swedbank“, AB, b.k. 73000
Tel. (8 343) 95 276
El. paštas priimamasis@kazluruda.lt

Administracijos direktorius
Edvinas Cybuličius

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Marijampolės profesinio rengimo centras
Kauno g. 117, 68223 Marijampolė
Įstaigos kodas 111964944
A. s. Nr. LT31 4010 0408 0000 0049
„Luminor Bank“, AB, b.k. 40100
Tel. 8 630 23333
El. paštas mprcentras@mprc.lt

Direktorius
Gražvydas Juodišius



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel.: +370 630 23333,
el. p. mprcentras@mprc.lt, <http://www.mprc.lt>.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944.

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

DĖL VAIRUOTOJŲ B KATEGORIJOS KURSŲ, MAŠINOS TEISĖMS ĮGYTI PASLAUGŲ

2024-04-04 Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	Marijampolės profesinio rengimo centras
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	111964944
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/	LT119649415
Tiekėjo banko rekvizitai(banko pavadinimas, banko kodas, banko sąskaitos numeris)/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	40100 AB Luminor Bank LT314010040800000049
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	8-630-23333
El. pašto adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. pašto adresai/	mprcentras@mprc.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. pirkimo dokumentuose (jų paaikškinimuose, papildymuose);
2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaikškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Pasirašydami Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) priemonėmis pateiktą pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

II. PASIŪLYMO KAINA

Išnagrinėję mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu dokumentus, siūlome šias paslaugas už įkainius, nurodytus lentelėje:

Eil. Nr.	Vairuotojų B kategorijos kursai, mašinos teisėms įgyti paslauga	Mato vnt.	1 kurso įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	1 kurso įkainis, EUR su PVM
1	2	3	4	5	6

1.	Vairuotojų B kategorijos kursai, mašinos teisėms įgyti paslauga	kursas	355,37	74,63	430,00
Sąlyginis įkainis pasiūlymo vertinimui:					430,00

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas nustatomas tokia tvarka:

- Tiekėjo pasiūlyme nurodytas įkainis, bus perkeliama į Sutartį, eurais su visais mokesčiais ir PVM (4,5,6 stulpeliai);

- sąlyginis įkainis pasiūlymų vertinimui (pasiūlymų eilei nustatyti) = Tiekėjo pasiūlyme nurodytas fiksuotas įkainis (6 stulpelis).

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų.

PVM apskaičiuojamas pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

Pasiūlyme tiekėjo nurodytas įkainis turi būti pateiktas dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas (jei taikoma)	
2.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė) (jei taikoma)	
3. ir t.t.		

III. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1	2	3

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

IV. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto(ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų), adresas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5

Pastaba: Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus (jei taikoma), kurių pajėgumais nesiremia:

Eil. Nr.	Subtiekejo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekejo(-ų) adresas (-ai)	Subtiekejo(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5
1.				

Pastaba: Subtiekejas, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti kvazisubtiekejus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Kvazisubtiekejas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekejo darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1.
	2.
	3.
	4. ir t.t.

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, vadovaujantis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 24.4.2.7 p. (aktualia redakcija), įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Gražvydas Juodišius

(Vardas ir pavardė)



MARIJAMPOLĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Kauno g. 117, 68223 Marijampolė, tel.: +370 630 23333
el. p. mprcentras@mprc.lt, <http://www.mprc.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111964944

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos
Socialinės paramos skyriui

2024-04- Nr. IS1-

DĖL ĮKAINIO PAGRINDIMO

Marijampolės profesinio rengimo centras dalyvavo CVP IS pirkime Nr. 714785:1 „B kategorijos vairavimo kursai“ ir pateikė pasiūlymą, nurodydami vairuotojų B kategorijos kursų, automobilio teisėms įgyti paslaugos vieno kurso įkainį 430,00 Eur su PVM.

Marijampolės profesinio rengimo centro transporto priemonių vairuotojų rengimo sąmatos patvirtintos 2023 m. lapkričio 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V4-6, kurios yra parengtos vadovaujantis finansininkų parengta skaičiuokle, įvertinant tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, kurias sudaro darbo užmokestis ir kitos materialinės sąnaudos, kuro, transporto eksploatacines, nusidėvėjimo išlaidas.

Direktorius

Gražvydas Juodišius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės profesinio rengimo centras 111964944, Kauno g. 117, LT-68223 Marijampolė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl įkainio pagrindimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-12 Nr. IS1-175
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Juodišius, Direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GRAŽVYDAS JUODIŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-12 15:52:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-12 15:53:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-10 16:20:12 – 2024-09-08 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-12 15:58:27)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-12 15:58:27 DBSIS

Elektroninio dokumento nuorašas

**VAIRUOTOJŲ B KATEGORIJOS KURSAI, MAŠINOS TEISĖMS ĮGYTI
PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Pirkimo pavadinimas	1.1. Vairavimo kursai (B kategorija) skirti įgyti lengvos mašinos vairuotojo teises, įgyvendinant Kazlų Rūdos savivaldybės 2024 m. Užimtumo didinimo programą, skirtą užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelį (toliau – Modelis).
2.	Paslaugų teikimo trukmė ir vieta	2.1. Paslaugų teikimo trukmė 8 mėn.
3.	Tikslinė grupė	3.1. Vairuotojų kursai (B kategorijos) skirti įgyti lengvos mašinos vairuotojo teises, ilgą laiką nedirbantiems ir piniginę socialinę paramą ar darbo paieškos išmoką gaunantiems asmenims.
4.	Mokymų skaičius	4.1. Per Sutarties galiojimo laikotarpį pagal raštišką Užsakovo poreikį.
5.	Paslaugos apibūdinimas	5.1. Vairuotojų mokymas – Lietuvos transporto saugos administracijos (toliau – Administracija) nustatyta tvarka organizuojamas ir vykdomas mokymas motorinių transporto priemonių vairuotojų, norinčių įgyti lengvos mašinos vairuotojo teises (B kategorija).
6.	Reikalavimai paslaugų vykdymui	6. Teikiamos paslaugos teikėjas privalo užpildyti mokymų paslaugų teikimo ataskaitos formą ir elektroniniu paštu pateikti per mėnesį iki kiekvieno kalendorinio mėnesio 5 dienos; 6.1. Atsiskaitymas už paslaugas su Paslaugų teikėju vykdomas kai: 6.1.1. už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo tvarkingai užpildo paslaugų teikimo ataskaitos formą ir elektroniniu paštu pateikia per mėnesį užpildyto paslaugų teikimo žurnalo skenuotas kopijas; 6.1.2. Perkančioji organizacija pateikia Paslaugų teikėjui apibendrintą mokymo paslaugų mėnesio ataskaitą (kurią paslaugos teikėjas užpildo, ir nusiunčia atsakingam asmeniui) kurią atsiunčia už užimtumo programą atsakingas asmuo.
7.	Kita informacija	Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“. Aplinkos apsaugos kriterijai, nustatyti pirkimo sąlygose (kvietime pateikti pasiūlymą).

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Vairavimo mokymų Techninė specifikacija
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-26 Nr. Vd-869
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Marcinkevičienė Vedėjo pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-26 09:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-03 10:11 - 2027-07-02 10:11
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-26 nuorašą suformavo Rūta Maslauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VAIRUOTOJŲ B KATEGORIJOS KURSAI, MAŠINOS TEISĖMS ĮGYTI PASLAUGOS SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-16 Nr. S-248
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edvinas Cybuličius Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-06 07:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-03 09:37 - 2026-05-02 09:37
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Juodišius Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-15 16:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-20 17:07 - 2028-12-18 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Banionienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-16 08:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-15 15:44 - 2025-11-14 15:44
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pasiūlymas Marijampolės profesinio rengimo centras.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1.1. priedas. Dėl įkainio pagrindimo.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1.2 priedas Vairavimo mokymų techninė specifikacija.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240426.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-29 nuorašą suformavo Rūta Maslauskienė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-