

PAGAMINTO VALGIO TIEKIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS
Nr. SVP - 13

2024 m. gegužės 24 d.
Ukmergė

Ukmergės socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 300123034, Deltuvos g. 19, Ukmergė, atstovaujamas **direktorės Kristinos Karpovienės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Užsakovas**) ir

teikėjas **UAB „CNC catering“** kodas 305481583, atstovaujamas **direktorės Rimos Vinčaitės** veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau - **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Pagaminto valgio tiekimo dienos socialinės globos lankytojams paslaugos (toliau – Paslaugos) pagal iš anksto su Užsakovu suderintą grafiką ir pateikiamą techninę specifikaciją (sutarties priedas Nr. 2).

1.2. Preliminarūs paslaugų kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus asmenų skaičius per darbo dieną	Preliminarus asmenų skaičius švenčių ir poilsio dienomis
1	2	3	4
1.	Pagaminto valgio tiekimo dienos socialinės globos lankytojams paslaugos (pusryčiai, pietūs, pavakariai)	31	2

1.3. Sutarties 1.2 punkte nurodyti teikiamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir sutarties vykdymo metu nebus laikomi maksimaliais. Nurodytas preliminarus asmenų skaičius per dieną gali didėti/mažėti iki 20 procentų.

1.4. Paslaugų teikimo vieta – Ukmergės socialinių paslaugų centras (Vilniaus g. 87 ir Deltuvos g. 19, Ukmergė).

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Pasikeitus Lietuvos Respublikos mokesčių tarifams (tokiems kaip PVM), paslaugų įkainis gali būti perskaičiuojamas, taikant pasikeitusius mokesčių tarifus neįvykdytai sutarties daliai, nuo sekančio mėnesio 1 dienos po sutarties šalių pasirašyto papildomo susitarimo prie sutarties.

2.2. Dienos socialinės globos lankytojų maitinimo paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Vienos dienos paslaugos įkainis vienam asmeniui, Eur be PVM
1	2	3
1.	Pagaminto valgio tiekimo dienos socialinės globos lankytojams paslaugos (pusryčiai, pietūs, pavakariai)	5,90

2.3. Pradinės sutarties vertė yra 57900,00 Eur be PVM (penkiasdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai, PVM suma sudaro – 12159,00 Eur, iš viso bendra sutarties vertė – 70059,00 Eur su PVM).

2.4. Į paslaugų teikimo įkainius įskaičiuojamos visos išlaidos pagal techninę specifikaciją ir Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą (sutarties priedas Nr. 1, sutarties priedas Nr. 2) ir visi mokesčiai.

2.5. Paslaugų teikėjui mokama už faktiškai suteiktas paslaugas 2.2. p. nurodytais įkainiais, atsižvelgiant į užsakytą kiekvieną dieną porcijų skaičių.

2.6. Už suteiktas paslaugas Užsakovas apmokės Paslaugų teikėjui ne dažniau nei 2 k./mėn. per 30 d. nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus - pasirašo suteiktų paslaugų aktą, 2 egz. Visas išlaidas, kurios privalėjo būti įvertintos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, bet neįskaičiuotos pasiūlyme ar sutartyje, prisiima paslaugų teikėjas.

2.7. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. **Sutartis įsigalioja 2024 m. rugpjūčio 1 d.** Sutartis galioja iki paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos arba kai Sutarties šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. **Paslaugų teikimo terminas - 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Terminas gali būti pratęsiamas vieną kartą iki 2 mėn.**

3.3. Nepradėjus teikti paslaugų Sutartyje nurodytu terminu bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas, ir Užsakovas turės teisę, prieš 14 kalendorinių dienų pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti sumokėti baudą lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

3.4. Paslaugos teikiamos kiekvieną darbo dieną vidutiniškai 31 asmeniui 3 kartus per dieną, poilsio ir švenčių dienomis paslaugos teikiamos su pristatymu (nuo 1 iki 3 asmenų). Pasikeitus lankytojų skaičiui (ligos atveju ir pan.), Užsakovas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki 8.15 val. informuoja apie tai paslaugų teikėją nurodytu kontaktiniu telefonu.

3.5. Sutarties vykdymo sustabdymas:

3.5.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.). Įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

3.5.2. Dėl ekstremalios situacijos paskelbimo.

3.5.3. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.1.1. kontroliuoti, kad paslaugos būtų tinkamai teikiamos visą paslaugų teikimo laikotarpį;
- 4.1.2. priimti Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas pasirašant suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Nepasirašius, per 5 (penkias) darbo dienas raštu pateikti Paslaugų teikėjui motyvus;
- 4.1.3. sumokėti paslaugų teikėjui už kokybiškai suteiktas ir perduotas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 4.1.4. nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti, bendradarbiauti su Paslaugų teikėju.
- 4.1.5. saugoti Paslaugų teikėjo perduotą konfidencialią informaciją.

4.2. Užsakovas turi teisę:

- 4.2.1. nuolat tikrinti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę, prašyti pateikti Paslaugų teikimo dokumentus, inicijuoti teikiamų Paslaugų rezultatų aptarimus;
- 4.2.2. prašyti Paslaugų teikėjo ištaisyti Paslaugų teikimo trūkumus ir klaidas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti paslaugas pagal šią Sutartį ir pateiktą Techninę specifikaciją, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias;

5.1.2. Paslaugas pradėti teikti nuo sutarties tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įsigaliojimo dienos;

5.1.3. teikti sutartines paslaugas per šioje sutartyje nustatytus terminus;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai teikti paslaugas;

5.1.5. bendradarbiauti su Užsakovu Paslaugų teikimo metu;

5.1.6. saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją;

5.1.7. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius teikti Paslaugas;

5.1.8. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti bei pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos raštu nurodo Užsakovas;

5.1.9. atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

5.1.10. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

5.1.11. pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą, nuostatomis ir reikalavimams, vykdyti paslaugas pagal galiojančius teisės aktus.

5.1.12. Paslaugų teikėjas sutarties vykdymo metu įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos kriterijų pagal tuo metu galiojančius teisės aktus. Pateikalams ruošti produktai turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų kriterijų:

5.1.12.1. patiekalams ruošti produktai turi turėti ekologiškam produktui išduotą sertifikatą pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007 su visais pakeitimais ir papildymais, reikalavimus;

5.1.12.2. patiekalams ruošti produktai turi atitikti 2012 m. lapkričio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1151/2012 dėl žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemų ir (arba) Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 3D–10 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų saugomų kilmės vietos nuorodų, saugomų geografinių nuorodų ir garantuotų tradicinių gaminių įregistravimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo

netekusiais galios“ reikalavimus ir jiems yra suteikta Saugoma geografinė nuoroda, ir (arba) Saugoma kilmės vietos nuoroda, ir (arba) Garantuoto tradicinio gaminio nuoroda (toliau – saugomos nuorodos);

5.1.12.3. patiekalų ruošimui naudojami produktai turi būti sertifikuoti ženklu „Kokybė“, kaip numatyta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 3D-351 „Dėl Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – NKP), ar atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos Žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005, 16 straipsnio 1 punkto b dalyje nurodytų lygiaverčių kitų valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų (toliau – lygiavertės kitų valstybių narių pripažintos maisto produktų kokybės sistemos) reikalavimus.

5.1.13. Pagal aukščiau išvardintus 5.1.12.1–5.1.12.3 papunkčiuose nurodytus kriterijus perkamas patiekalams ruošti produktų kiekis turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso perkamų patiekalams ruošti maisto produktų kiekio (kilogramais, litrais, vienetais).

5.1.14. maistas ir gėrimai turi būti pateikiami naudojant daugkartinio naudojimo indus.

5.1.15. susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, metalas ir kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms.

5.1.16. turi būti laikomasi atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumo (prevencija, paruošimas naudoti pakartotinai, perdirbimas, kitoks naudojimas, šalinimas).

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

6.2. Užsakovui nesumokėjus pagal sutartyje nurodytus terminus, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti Užsakovo sumokėti 0,02 % delspinigių per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nepradeda teikti paslaugų Sutarties 3.3. punkte nurodytu terminu, Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, skaičiuoti 0,02 % delspinigių nuo nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Jeigu Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės nepradeda teikti paslaugų Sutarties 3.3. punkte nurodytu terminu, neteikia paslaugų Sutarties 3.4. punkte nurodytu laiku, ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį, Užsakovas prieš 10 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų

teikėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

8.2. Užsakovas, įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.2.1. kai Paslaugos teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.2.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

8.2.3. kai Paslaugos teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

8.2.4. kai Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.5. kai keičiasi Paslaugos teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

8.2.6. paslaugos Užsakovui tapo nereikalingos.

8.3. Paslaugos teikėjas, įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, gali nutraukti sutartį, jei:

8.3.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

8.3.2. Užsakovas stabdo paslaugų atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu, taip pat kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.

8.5. Užsakovui arba Paslaugos teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį Paslaugos teikėjas privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

8.6. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų koregavimas galimas joje numatytomis aplinkybėmis.

IX. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Kiekviena Šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos Šalies gautą informaciją, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktus, yra įslaptinta ar sudaro valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus sutartyje nurodytus tikslus.

9.2. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptį bei duomenų apsaugą.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Jeigu tarp Šalių kyla ginčų, kylančių iš šios Sutarties, Šalys deda visas pastangas išspręsti tokius ginčus draugišku tarpusavio susitarimu. Jeigu kylančių iš šios Sutarties ginčų nepavyks išspręsti savitarpio susitarimu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS SUTARTIES NUOSTATOS

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Tokie pranešimai turi būti siunčiami paštu arba įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Sutartyje

šalių nurodytais adresais.

11.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jei Šalis nesilaiko šio reikalavimo, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

11.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.6. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę, UAB „CNC catering“, Palangos g. 30 C, Kretinga LT-97123, tel. Nr. +37044551132, el. p. info@cnc-catering.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Pardavėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūrą, pakeitimus ir pratęsimą, kaip tai numatyta, kontroliuoja kaip Pardavėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Pirkėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Už sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakinga – UAB „CNC catering“, Palangos g. 30 C, Kretinga LT-97123, tel. Nr. +37044551132, el. p. info@cnc-catering.lt.

11.7. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę – UAB „CNC catering“, Palangos g. 30 C, Kretinga LT-97123, tel. Nr. +37044551132, el. p. info@cnc-catering.lt.

XII. SUTARTIES DOKUMENTAI

12.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

12.1.1. Paslaugų teikėjo pateiktas kainos pasiūlymas, 1 priedas, 3 lapai.

12.1.2 Pagaminto valgio tiekimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija, 2 priedas, 3 lapai;

XIII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

UŽSAKOVAS

Ukmergės socialinių paslaugų centras
Deltuvos g. 19, Ukmergė
a/s LT
Luminor Bank, AS Lietuvos skyrius
b/k 40100
Įmonės kodas: 300123034
Tel. 8 340 51924
El. paštas: info@ukmergesspc.lt
Direktorė

Kristina Karpovienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „CNC catering“
Palangos g. 30 C, Kretinga
LT-97123
A.s. Nr. LT60 4010 0510 0521 8304
Įm. kodas 305481583
tel. +37044551132 faksas. +37044551132
El. paštas: info@cnc-catering.lt

Direktorė

Rima Vinčaitė

Pirkimo sąlygų 1 priedas

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė: [parašas]
Data: 2024-04-26 08:16:01

Pirkimo sąlygų 1 priedas



CATERING
UAB „CNC catering“

Palangos g. 30, Kretinga, Tel. /faks.: +37044551132, el. paštas: info@cnc-catering.lt, įmonės kodas
305481583, PVM mokėtojo kodas LT100014578018, Bankas Luminor, banko kodas 40100, atsiskaitomoji
sąskaita LT60 4010 0510 0521 8304

Ukmergės rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS

DĖL PAGAMINTO VALGIO TIEKIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2024-04-26 Nr. I

(Data)

Kretinga

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.)</i> , adresas (-ai)	UAB „CNC catering“, 305481583, Palangos g. 30 C, Kretinga
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Įgaliotas asmuo [parašas], +37061249837, info@cnc-catering.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1.pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 1.2.kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą. Siūlome šiuos įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vienos dienos paslaugos įkainis vienam asmeniui, Eur be PVM	Vienos dienos paslaugos įkainis vienam asmeniui, Eur su PVM
1.	Pagaminto valgio tiekimo dienos socialinės globos lankytojams paslaugos (pusryčiai, pietūs, pavakariai)	1 diena	5,90	7,14

2.1. Pasiūlymo įkainis 5,90 Eur be PVM (nurodoma įkainis žodžiais) penki eurai devyniasdešimt centų.

PVM (21 proc.) 1,24 Eur . Pasiūlymo įkainis 7,14 Eur su PVM (nurodoma įkainis žodžiais) septyni eurai keturiolika centų.

2.2. Įkainiai pasiūlyme nurodomi, paliekant du skaitmenis po kablelio.

2.3. Paslaugų įkainis be PVM negali viršyti 6,50 Eur.

2.4. Pradinė sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM;

2.5. Preliminarūs paslaugų kiekiai (lankytojų skaičius) nurodyti pirkimo dokumentuose.

2.6. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis PVM skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

3. Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti dalies vertę* (pildoma):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas, kodas, adresas	Numatomi atlikti Prekės/Paslaugos/Darbai	Partnerio Prekių/Paslaugų/Darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM arba procentais

*Pastaba. Pildoma kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė

4. Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdam sutartį*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų Prekių/Paslaugų/Darbų dalis (nurodant konkrečius pagal sutartį prisiimamus įsipareigojimus)	Perduodamų Prekių/Paslaugų/Darbų vertė pasiūlymo kainoje Eur su PVM arba procentais

*Pastaba. Pildoma jei:

a) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti subteikėją (-us), kuriuo (-iais) planuojama remtis įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdam sutartį;

b) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdam sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) ar tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) pasitelkiamo (-ų) subteikėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, o laimėjimo atveju nebus įdarbinti.

5. Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus, kuriais nebus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų Prekių/Paslaugų/Darbų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus)	Prekių/Paslaugų/Darbų dalies vertinė išraiška eurai arba procentais, kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus
1.	UAB „Epsilon LT“	Esant reikalui UAB „Epsilon LT“ pasitelkiama kaip laikinojo įdarbinimo įmonė.	0 proc.

* Pastaba. Pildoma jei pasiūlymo pateikimo metu yra žinomi subteikėjai. Šių subjektų EBVPD neteikiamas.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „CNC catering“ deklaracija (2 priedas)	2
2.	Epsilon LT deklaracija (2 priedas)	1
3.	Epsilon LT – CNC catering laikinojo įdarbinimo sutartis	4
4.	CNC catering įgaliojimas	1
5.	Ekoagros sertifikatai	11

7. Mūsų pasiūlyme konfidencialią informaciją sudaro:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	CNC catering įgaliojimas	Asmens duomenų apsauga
2.	Epsilon LT – CNC catering laikinojo įdarbinimo sutartis	Sutartiniai įsipareigojimai

Pastabos:

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.
2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
3. Perkant prekes/paslaugas/darbus pagal įkainį, pats įkainis negali būti laikomas konfidencialiu.
4. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

8. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Įgaliotas asmuo

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Asmuo, kuris

(Vardas ir pavardė)

PAGAMINTO VALGIO TIEKIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Ukmergės socialinių paslaugų centras perka maitinimo (pagaminto valgio tiekimo) paslaugas, kurios turi būti teikiamos nuo sutarties įsigaliojimo dienos, BVPŽ kodas – 55523000-2.
2. Tiekėjas teikiamą maitinimo paslaugą turi atlikti vadovaujantis dokumentais:
 - 2.1. Europos parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr.852/2004 dėl maisto produktų higienos;
 - 2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normas patvirtinimo“;
 - 2.3. Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“;
 - 2.4. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Maitinimas turi būti tiekiamas vidutiniškai: 31 asmeniui darbo dienomis 3 kartus per dieną (pusryčiai, pietūs, pavakariai), nuo 1 iki 3 asmenų savaitgaliais ir švenčių dienomis tiekėjas turi užtikrinti maitinimo paslaugas su pristatymu. Maitinimą gaunančių asmenų skaičius per dieną gali svyruoti apie 20%. Pusryčiai, pietūs ir pavakariai turi būti organizuojami pagal valgiaraščius. Valgiaraščiai sudaromi 5 dienų laikotarpiui iš pavyzdiniame valgiaraštyje pateiktų patiekalų. Valgiaraščiai derinami su perkančiosios organizacijos atsakingu darbuotoju.
4. Paslaugų pirkimo pradinė sutarties vertė bus lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai 57900,00 Eur be PVM.
5. Pietų patiekalą turi sudaryti: karštas pietų patiekalas iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai, pienas ir pieno produktai) ir daug angliavandenių turinčių produktų (bulvės, makaronai, kruopos ir pan.), daržovės arba jų salotos, duona (rekomenduojama ruginė).
6. Tas pats karštas pietų patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę. Dienos valgiaraštyje turi būti įvairių patiekalų (mėsos, žuvies, varškės ir pan.).
7. Centro lankytojų maitinimo 15 dienų valgiaraščius, tiekėjas turės pateikti iki maitinimo paslaugų teikimo pradžios.
8. Tiekėjas užtikrina, kad, teikiant maitinimo paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai, nebus tiekiamos šios maisto produktų grupės: bulvių traškučiai, kiti riebaluose virti gaminiai, saldainiai, šokoladas ir jo gaminiai, konditerijos ir kiti gaminiai su šokoladu ar kremu, maisto produktai su maisto priedais, nurodytais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 19 d. įsakyme Nr. V-645, gazuoti gėrimai, energiniai gėrimai, gėrimai ir maisto produktai, pagaminti (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto, sultinių koncentratai, rūkyta žuvis, konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai; mechanškai atskirta mėsa ir jos gaminiai, maistas, pagamintas iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO) arba maistas, į kurio sudėtį įeina GMO, o produktų asortimentas bus sudarytas pagal rekomenduojamas maitinimui maisto produktų grupes, vadovaujantis LR sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-645.
9. Paslaugų teikimo vieta: Ukmergės socialinių paslaugų centras (Vilniaus g. 87 ir Deltuvos g. 19, Ukmergė).

10. Maitinimas organizuojamas tris kartus per dieną 9.00, 12.00 ir 15.00 val. darbo dienomis. Savaitgaliais ir švenčių dienomis maisto pristatymo būdas ir laikas derinamas su perkančiąja organizacija.

11. Tiekėjas patiekalus privalo gaminti savo patalpose. Maistas turi būti karštas, kokybiškas, sveikas, pagamintas laikantis higienos normų.

12. Tiekėjas privalo bendradarbiauti su perkančiąja organizacija maitinimo gerinimo klausimais.

13. Pasikeitus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams ir kitiems norminiams aktams dėl socialinės globą gaunančių asmenų maitinimo šių Pirkimo sąlygų atitinkami punktai keičiami vadovaujantis naujai priimtais nutarimais ir norminiais dokumentais.

14. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą vadovaujasi šiuo pavyzdiniu valgiaraščiu:

Eil Nr.	Sriubos	Išėiga (g)
1	Pievagrybių sriuba	250
2	Pieniška makaronų	250
3	Pieniška daržovių	250
4	Rūgštynių su grietine	250/10
5	Žirnių	250
6	Burokėlių su grietine	250/10
7	Šviežių kopūstų su grietine	250/10
8	Pupelių	250
9	Agurkinė su grietine	250/10
10	Trinta moliūgų	250
11	Šaltibarščiai su bulvėmis	250/10/100
12	Ryžių pomidorinė	250
13	Bulvienė su makaronais	250
14	Barščiai su kopūstais, bulvėmis	250/10
15	Trinta daržovių sriuba	250/10
	Karštieji patiekalai	
16	Kepta žuvies filė (tilapija, menkė/ bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	120/100/80
17	Užkepta žuvis (jūros lydeka)/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/ tarkuotos morkos su citrinų sultimis	150/100/80
18	Vištienos šlaunelės, kulšėlės/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	100/50/100/800
19	Troškintas vištienos kepsnys/ryžiai, bulvės, griekiai, makaronai, perlinės kruopos/daržovės ar salotos	100/100/80
20	Troškinti kalakutienos maltiniai/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	120/100/40/80
21	Jautienos guliašas/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	120/100/100
22	Troškinta jautiena su pupelėmis/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	170/100/80
23	Kiaulienos guliašas/bulvių košė/šviežių kopūstų salotos	160/100/80
24	Kiaulienos maltinukas su grybų padažu/bulvės, griekiai,	100/50/100/100

	ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	
25	Netikras zuikis/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	120/100/80
26	Kiaulienos kepsnys/bulvės, griekiai, ryžiai, perlinės kruopos, makaronai/daržovių garnyras	140/100/80
27	Kiaulienos plovos/šviežių daržovių salotos	220/100
28	Bulvių apkepas su virta jautiena/šviežių kopūstų salotos	250/100
29	Bulvių plokštainis su paukštiena/grietinės ir sviesto padažas	240/30
30	Tarkuotų bulvių cepelinai su mėsos įdaru/grietinės ir sviesto padažas	220/30
31	Virtų bulvių cepelinai su varškės įdaru/grietinės ir sviesto padažas	220/40
32	Kiaulienos troškiny su daržovėmis	300/100
33	Kiaušinis, keptas batono riekelėje	70
34	Balandėliai su raudonuoju padažu/virtos bulvės	240/70/100
35	Bulviniai blynai/grietinė (30% riebumo)	250/50
36	Daržovių apkepas	300
37	Omletas su kumpiu/šviežios salotos	250/100
38	Kiaušinienė/konservuotos pupelės/šviežios salotos	200/50/100
39	Žemaičių blynai su grietine	200
40	5 grūdų košė su sviestu ir šviežiomis uogomis	200/50
41	Avižinė košė su sviestu/vaisiais, uogomis	200/50
42	Blyneliai su grietine ir uogiene/šviežiomis uogomis	200
43	Blyneliai su varškės ir bananų įdaru/grietinė	200
44	Varškės ir ryžių apkepas su uogiene	250/40
45	Ryžių kruopų apkepas su šviežiais obuoliais/desertinis padažas	300/60
46	Kepti varškėčiai/grietinė/uogienė	200g/10g
47	Virtiniai su varške/mėsa/grietinė	200g/10g
48	Varškė su uogiene/uogomis/vaisiais	150g
49	Lietiniai su varške/mėsa/daržovėmis	200g
50	Virti kiaušiniai/duona/sviestas	150g
51	Natūralus jogurtas su uogomis/vaisiais	150g