

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. gegužės 24 d. Nr. 03S-286
Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybės administracija (toliau – Pirkėjas), atstovaujama administracijos direktorės Jekaterinos Goličenko, veikiančios pagal administracijos nuostatus, ir

UAB „Deliuksta“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Karolio Proscevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias Sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodama prekė – autobusų stotelės (6 vnt.). Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kiekybė, techninės charakteristikos ir kaina nurodytos Sutarties priede – Pardavėjo pirkimo kainos pasiūlymo kopijoje.

1.3. Pardavėjas suteikia prekėms 24 mėnesių garantiją nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti prekes Pirkėjo nuosavybėn šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka; saugoti prekes ir neleisti joms pablogėti iki prekių perdavimo Pirkėjui.

2.2. Pardavėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje Sutartyje nustatytą kainą; reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus prekių priėmimo uždelsimu; atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti prekes arba sumokėti už jas nustatytą kainą.

2.3. Turi būti naudojamos aplinkos poveikiui, lauko sąlygoms atsparios medžiagos. Pagrindinės jų gamyboje naudojamos medžiagos turi būti patvarios, jų sudedamosios dalys – ilgaamžės (ypač atspari lauko sąlygoms turi būti plieninė konstrukcija), neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

2.4. atitiktį reikalavimui 2.3. įrodantys dokumentai: gamintojo deklaracija ARBA gamintojo rašytinis patvirtinimas ARBA gamintojo techniniai dokumentai ARBA kiti lygiaverčiai įrodymai.

2.5. Pirkėjas įsipareigoja priimti nupirktas prekes; sumokėti už jas nustatytą kainą Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam perkamas prekes; reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu; atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas Sutartį, neperduoda Pirkėjui prekių.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Parduodamų prekių ir kaina yra **18113,70** Eur su PVM (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas trylika eurų, septyniasdešimt centų). PVM yra 3143,70 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas

keturiasdešimt trys eurai, septyniasdešimt centų). Į šią sumą įeina visos prekių saugojimo, pristatymo išlaidos ir visi mokesčiai.

3.2. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka: Pirkėjas už prekes Pardavėjui sumoka per 30 dienų nuo prekių perdavimo-priėmimo akto, sąskaitos faktūros už prekes ir kitų Techninėje specifikacijoje nurodytų dokumentų pateikimo Pirkėjui dienos.

3.3. Sutarties kaina (be PVM) pagal **bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius** nebus perskaičiuojama.

3.4. Sutarties kaina (su PVM) **dėl pasikeitusių mokesčių** bus perskaičiuojama tokia tvarka:

3.4.1. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

3.4.2. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui sutarties kainoje esantis PVM tarifas nepateiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

3.4.3. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu dvišaliu Pirkėjo ir Tiekėjo pasirašomu susitarimu.

3.4.4. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.4. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

4.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius ją ir galioja, kol visiškai įvykdomi sutartiniai įsipareigojimai arba kol ji bus nutraukta.

4.2 Prekių pateikimo terminas yra 3 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos. Pardavėjas įsipareigoja atvežti prekes, prieš tai viską suderinęs su Pirkėju telefonu ar elektroniniu paštu.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

5.1. Prekių kokybė turi atitikti šios Sutarties priede numatytus reikalavimus ir norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų, etalonų, pavyzdžių ir kt.) reikalavimus.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekės perduodamos prekių paskirties vietoje (Taikos g. 6b, Elektrėnai) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jų pristatymo.

6.2. Prekės pristatomos naujos, nesurinktos. Montavimas ir surinkimas į kainą nėra įskaičiuotas.

6.3 Iškvietimu iš transporto rūpinasi Pirkėjas. Pardavėjas informuoja pirkėją apie pristatomą prekę mažiausiai prieš 1 dieną. Iškvietimas iš transporto atliekamas ne ilgiau nei per 1 valandą.

6.4. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas. Priimant prekes gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.

6.5. Prekių priėmimo rezultatai įforminami prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris surašomas tą pačią dieną, kai baigiamas priėmimas.

6.6. Prekių perdavimo–priėmimo akte turi būti aptarti Pirkėjo nustatyti prekių defektai.

6.7. Nustatęs, kad gautų prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių ir įrengimų priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui. Pardavėjas, gavęs pranešimą, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui. Pirkėjas gali testuoti prekių priėmimą vienašališkai, be Pardavėjo ar jo įgalioto atstovo, jeigu yra rašytinis Pardavėjo sutikimas. Negavęs atsakymo į savo pranešimą ir nurodytu laiku nesulaukęs Pardavėjo ar jo įgalioto atstovo, Pirkėjas savo nuožiūra turi kvieisti prekių ekspertizę atliekančios institucijos ekspertą, kad jis įvertintų prekių kokybę. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Šalių kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, bet kurios iš Šalių nuožiūra kviečiamas nurodytos institucijos atstovas.

6.6. Nustatęs gautų prekių kokybės neatitikimą, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo, kad būtų atitinkamai sumažinta prekių kaina; kad prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės prekėmis; kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti; grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti sutartį. Nustatęs gautų prekių komplektiškumo neatitikimą, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo, kad būtų atitinkamai sumažinta prekių kaina; kad Pardavėjas per protingą terminą sukomplektuotų prekes; grąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai. Nenugalimos aplinkybės turi būti patvirtintos Pramonės, prekybos ir amatų rūmų ar kitos pagal tuo metu galiojančius teisės aktus kompetentingos institucijos pažyma.

7.3. Jei Šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo.

7.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (-is) nedelsdamos (-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už pateiktas prekes sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Pardavėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai už uždelstus mokėjimus skaičiuojami už laikotarpį nuo paskutinės mokėjimo termino dienos (jos neįskaitant) iki dienos, kurią buvo debetuota Pirkėjo sąskaita (imtinai).

8.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jei Pardavėjas nepristato prekių Sutartyje numatytu laiku. Apie sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Pardavėjui per tris dienas nuo

Sutartyje numatytos prekių pristatymo dienos. Pirkėjas įsipareigoja per 30 dienų nuo pranešimo gavimo sumokėti Pirkėjui 5% baudą už Sutartyje numatytų prievolių nevykdymą.

8.3. Pardavėjas, nepašalinęs trūkumų ar defektų per Pirkėjo nurodytą laiką, moka 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos sutarties kainos ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Audrė Rikterienė	Karolis Proscėvičius
Adresas	Rungos g. 5, Elektrėnai	P. Plechavičiaus 19-4, Kaunas
Telefonas	(8 528) 58053	+37060600203
El. paštas	audre.rikteriene@elektrenai.lt	info@deliuksta.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 7 dienas. Šalis, nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Bet kokiame su Sutartimi susijusiame raštiškame bendravime tarp Šalių turi būti nurodytas Sutarties numeris ir pavadinimas. Tada, kai raštiško pranešimo gavimui yra terminas, siuntėjas turėtų paprašyti raštiško jo pranešimo gavimo patvirtinimo vienu iš 9.1 punkte nurodytų būdų. Bet koku atveju siuntėjas turi imtis visų reikiamų priemonių tam, kad pranešimas būtų gautas.

10. Kitos nuostatos

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.3. Sutarties priedas – pirkimo kainos pasiūlymo kopija.

Šalių rekvizitai:

Elektrėnų savivaldybės administracija	UAB „Deliuksta“
Juridinio asmens kodas 188756190 Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai Tel. (8 528) 58 015 El. paštas: administracija@elektrenai.lt	Juridinio asmens kodas 302453657 Plechavičiaus 19-4, LT-49303 Kaunas Tel. +37060600203 El. paštas: info@deliuksta.lt

A. s. LT83 4010 0424 0289 4334 Luminor Bank AB Banko kodas 40100	A. s. LT54 7180 9000 0946 7341 AB Šiaulių bankas Banko kodas 71809
--	--

Administracijos direktorius
Jekaterina Goličenko

Direktorius
Karolis Proscevičius

A.V.

A.V.