

**MOKYMO PASLAUGŲ „MOKYTOJŲ DALYKININKŲ PRAKTINIO MOKYMOSI IR BENDRADARBIAVIMO
SESIJOS. FENOMENAIŠ GRĮSTAS UGDYMAS“
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS**

2024 m. balandžio 29 d. Nr. SR–13

Pasvalio Petro Vileišio gimnazija, juridinio asmens kodas 190615147, kurios registruota buveinė yra P. Vileišio g. 7, Pasvalys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančios direktoriaus pareigas Loretos Liukpetrienės, veikiančios pagal Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos nuostatus, patvirtintus Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017-06-20 d. sprendimu Nr. T1-141 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais), (toliau – **Užsakovas**)

ir

VšĮ „Kūrybiška edukacija“, įstaigos kodas 305251949, kurios registruota buveinė yra Mindaugo g. 23A-34, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama direktorės Kotrynos Gurskaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, po įvykdyto viešojo pirkimo, sudarė ir pasirašė šią **mokymo paslaugų „Mokytojų dalykininkų praktinio mokymosi ir bendradarbiavimo sesijos. Fenomenais grįstas ugdymas“ pirkimo – pardavimo sutartį** (toliau vadinama – **Sutartimi**) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti mokymo **„Mokytojų dalykininkų praktinio mokymosi ir bendradarbiavimo sesijos. Fenomenais grįstas ugdymas“** paslaugas, nurodytas Sutarties 1 priede – Techninė specifikacija (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir mokėti Paslaugų teikėjui paslaugų kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Paslaugos apmokamos iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“ Nr. 10-011-P-0001, finansuojamo Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

II. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais), Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3. Pradinės Sutarties vertė – **48 999,60 (keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 60 ct.)**. Pradinės Sutarties vertė lygi Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų Paslaugų kiekį. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo (aktuali redakcija) 22 straipsniu, šios Paslaugos PVM neapmokestinamos.

4. Už paslaugas Užsakovas su Paslaugų teikėju atsiskaito tokia tvarka:

4.1. iki 2024 m. birželio 15 d. Paslaugų teikėjas pateikia tarpinę ataskaitą, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kurį pasirašo Užsakovas. Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais apmoka už 2023-2024 mokslo metų II pusmečio 20 ak. valandų mokymų;

4.2. iki 2024 m. gruodžio 16 d. Paslaugų teikėjas pateikia antrą tarpinę ataskaitą, ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kurį pasirašo Užsakovas. Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais apmoka už 2024-2025 mokslo metų I pusmečio 40 ak. valandų mokymų;

4.3. iki 2025 m. kovo 31 d. Paslaugų teikėjas pateikia trečią tarpinę ataskaitą, ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kurį pasirašo Užsakovas. Užsakovas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais apmoka už 2024-2025 mokslo metų II pusmečio 60 ak. valandų mokymų;

4.4. iki 2025 m. balandžio 15 d. Paslaugų teikėjas pateikia galutinę ataskaitą, ir parengtas laisvos formos metodines rekomendacijas ne mažiau kaip 5 000 ženklų. Į Užsakovo pastabas Paslaugų teikėjas turi atsižvelgti ir atlikti taisymus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo.

5. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai bei mokesčiai už pateiktą sąskaitą faktūrą per E. sąskaita sistemą.

6. Vykdam Sutartį sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 2 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

7. Užsakovas už Paslaugas įsipareigoja sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“ sistemą gavimo datos.

8. Sutarties kainos peržiūra dėl kainų lygių pokyčio:

8.1. bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą įsigaliojimo dienos). Sutarties kainos peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai;

8.2. Sutarties kaina peržiūrima tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra suteiktos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas peržiūra;

8.3. jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Paslaugų teikėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina nėra perskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinama);

8.4. atlikdamos Sutarties kainos peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

8.5. Šalys privalo susitarime nurodyti vartojimo paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę;

8.6. nauja Sutarties kaina apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur a – kaina (Eur be PVM)) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM) ;

k – pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Ind}_{\text{naujausias}} / \text{Ind}_{\text{pradžia}} \times 100 - 100$, (proc.) kur

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas;

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo;

8.7. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio;

8.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, nesuteiktų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą, Indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje;

8.9. susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos;

8.10. Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

- 9.1. šios Sutarties 1 priede (techninėje specifikacijoje) pateiktomis sąlygomis suteikti Paslaugas;
- 9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugų teikimo momentu ir visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo personalas turėtų reikiamą kvalifikaciją;
- 9.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad teikiamos Paslaugos atitiks bendruosius Tūkstantmečio mokyklų programos tikslus;
- 9.4. atitikti kitus šios Sutarties 1 priedo (techninės specifikacijos) numatytus reikalavimus;
- 9.5. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

10. Paslaugų teikėjo teisės:

- 10.1. gauti apmokėjimą už Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;
- 10.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais teisėmis.

11. Užsakovo įsipareigojimai:

- 11.1. už Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;
- 11.2. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms Paslaugoms suteikti;
- 11.3. paskirti koordinatorių kuruoti ir koordinuoti Paslaugos teikėjo teikiamas Paslaugas gimnazijoje.

12. Užsakovo teisės:

- 12.1 reikalauti, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, teisės aktų reikalavimus. Jeigu Paslaugų teikėjas nukrypsta nuo Sutarties (įskaitant jos priedus), nesilaiko bet kokių Paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų Paslaugų trūkumų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Paslaugų teikėjo sąskaita;
- 12.2. prižiūrėti bei vertinti Paslaugų teikėjo veiksmus.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS

13. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovui nesumokėjus šioje Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dvi šimtąsias) proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

14. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas per Sutarties 1 priede (techninėje specifikacijoje) nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 (dvi šimtąsias) proc. delspinigių (be PVM) nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Užsakovas neprivalo įrodyti Paslaugų teikėjui, kad patyrė nuostolių.

15. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

V. PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

16. Paslaugų teikėjas privalo suteikti Paslaugas per numatytus terminus:

- 16.1. 2023-2024 mokslo metų II pusmetį 20 ak. valandų mokymų;
- 16.2. 2024-2025 mokslo metų I pusmetį 40 ak. valandų mokymų;
- 16.3. 2024-2025 mokslo metų II pusmetį 60 ak. valandų mokymų.

17. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Užsakovas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas.

18. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant šią Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises (išskyrus neturtines autorių teises), yra Užsakovo nuosavybė. Jei suteikiant Paslaugas sukuriama rezultatai ar jų dalis yra autorių teisių objektai pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių

ir gretutinių teisių įstatymą, Paslaugų teikėjas kartu su visais rezultatais visam laikui perduoda Užsakovui Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytas išimtinės autorių turtines teises į minėtus autorių teisių objektus Lietuvoje ir už jos ribų bei leidžia Paslaugų gavėjui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytais būdais. Jeigu Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, naudojasi trečiųjų šalių sukurtais autorių teisių objektais, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad teikiant Paslaugas panaudotų trečiųjų šalių sukurtų autorių teisių objektų turtinės autorinės teisės pereina Perkančiajai organizacijai ta pačia apimtimi kaip ir Paslaugų teikėjo pagal sutartį sukurtų paslaugų rezultato turtinės teisės.

19. Paslaugų priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl bet kokios Paslaugų neatitikties Sutarties reikalavimams, kuri buvo Paslaugų teikimo momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Paslaugų gavėjas per protingą laiką po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Paslaugų teikėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Paslaugos neatitinka.

VI. KONFIDENCIALUMAS

20. Šalis įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas bei kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jeigu Šalis, vykdydamos Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės atskleisti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

21. Užsakovas raštu pateiktą laimėjusį pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

22. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

23. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. liepos 29 d. nutarimo Nr. 766 redakcija). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

24. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų nevykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

25. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento

arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUBTEIKIMAS

26. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalį paslaugų patiki trečiajai šaliai yra laikoma Subtiekimu. Subtiekimu susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir Užsakovo. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekėjų kontaktinius duomenis ir Subtiekėjų atstovus:

27.1 Paslaugų teikėjas, ketinantis pasinaudoti subtiekėjo paslaugomis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subtiekėjui perduodamų Sutartimi sulgytų Paslaugų dalį, išvardinant perduodamas Paslaugas:

27.1.1 Subtiekėjas Kristupas Sabolius, atliks šias konkrečias Paslaugas: programos teorinės ir praktinės dalies įgyvendinimas; mokyklų konsultavimas fenomenais grįsto ugdymo, kūrybingumo metodikų klausimais, 15 akad. val. Subtiekėjai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

27.2. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Paslaugų teikėjas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykdant Sutartį.

27.3. Subtiekėjų keitimas:

27.3.1. Paslaugų teikėjas, prieš 5 (penkis) darbo dienas raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekėjai, nurodyti Pasiūlyme;

27.3.2. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą;

27.3.3. jei subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą;

27.3.4. su subtiekėjo keitimu susiję dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėją;

27.3.5. tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų;

27.3.6. pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Paslaugų teikėjui ir Užsakovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi;

27.3.7. be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, draudžiama.

28. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subtiekėjais už jų suteiktas Paslaugas. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subtiekėjus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subtiekėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo Subtiekėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėjo tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

IX. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

29. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad

jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo.

30. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

X. TAIKYTINI APLINKOSAUGINIAI KRITERIJAI

31. Sutarties vykdymo laikotarpiu Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakant nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui pateikiami elektroniniu formatu (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos), pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais).

32. Vykdydamos Sutartį Šalys susitaria atsisakyti nebūtinų kelionių ir fizinių susitikimų, t. y. bendrauti ir vykdyti susitikimus šios Sutarties vykdymo klausimais nuotoliniu būdu ir (ar) elektroninėmis priemonėmis. Siekti, kad teikiant Paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, teikiantys Paslaugas, atvykimui į Paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad Paslaugų teikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

XI. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

33. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abiejų Sutarties Šalių atstovai, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet **ne ilgiau kaip iki 2025 m. birželio 1 d.**

34. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

35. Sutartis gali būti nutraukta:

35.1. Šalims susitarus raštu;

35.2. vienašališkai Užsakovo iniciatyva, kai Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

35.3. vienašališkai Paslaugų teikėjo iniciatyva, kai Užsakovas nevykdo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pranešdamas Užsakovui raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

35.4. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

36. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

XII. NESUTARIMŲ SPRENDIMO TVARKA

37. Visi tarp Šalių iškilę nesutarimai, vykdant Sutartį, sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nesutarus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo ginčo paaiškėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais

aktais.

39. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

40. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

41. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

42. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalies 12 punkto nuostatomis, už Sutarties vykdymą atsakinga Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui Loreta Liukpetrienė, el. p. loreta.liukpetriene@pasvaliogimnazija.lt, tel. Nr. +370 616 05 720, už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga viešųjų pirkimų specialistė Monika Grigaliūnienė, el. p. monika.grigaliuniene@pasvaliogimnazija.lt, tel. Nr. +370 622 50 228.

43. Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą yra projektų vadovė Julija Glosaitė, el. p. julija.glosaite@gmail.com, tel. +370 648 76 581.

44. Mokymų paslaugų „Mokytojų dalykininkų praktinio mokymosi ir bendradarbiavimo sesijos. Fenomenais grįstas ugdymas“ techninė specifikacija (1 priedas) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

Užsakovas

Pasvalio Petro Vileišio gimnazija

P. Vileišio g.7, 39144 Pasvalys

Įmonės kodas: 190615147

PVM mokėtojo kodas -

A/s LT924010051005715435

LUMINOR Bank AB

banko kodas 40100

Tel.: +370 451 34560

El. p. loreta.liukpetriene@pasvaliogimnazija.lt

L. e. direktoriaus pareigas

Loreta Liukpetrienė

(Parašas)

Paslaugų teikėjas

VŠĮ „Kūrybiška edukacija“

Mindaugo g. 23A-34, Vilnius

Įmonės kodas: 305251949

PVM mokėtojo kodas LT100012808116

A/s LT597300010160424675

Swedbank, AB

banko kodas 73000

Tel.: +370 648 76 581

El. p. julija@kumokykla.lt

Direktorė

Kotryna Gurskaitė

(Parašas)