

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešoji biblioteka, kodas 190757940, adresas Aušros alėja 62, LT-76235 Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Broniaus Maskuliūno (toliau vadinama „Užsakovu“) ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Spaudos praktika“, kodas 134937949, atstovaujama komercijos vadovo Dariaus Urbelio, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau vadinama „Vykdytoju“) sudarėme šią spaudos darbų atlikimo sutartį.

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo jam pateiktą techninę specifikaciją (įskaitant maketą, atitinkantį techninės specifikacijos duomenis, pateikiamą elektroniniu būdu) (toliau – gaminy s arba darbas, arba užsakymas) suteikti spausdinimo paslaugas, įskaitant paslaugas, susijusias su spausdinimu (spaudinių apdirbimas, apdaila ir kt.), pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir perduoti gaminius Užsakovui nuosavybės teise, o Užsakovas įsipareigoja priimti gaminius ir už juos bei suteiktas spausdinimo paslaugas apmokėti šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Gaminių specifikacija:

Žurnalas "Aušros alėja" Nr. 2024-15 ISSN 2424-6182

Darbo/Partijos Nr. 247360

Kiekis: 300 vnt.

Kaina: 630 € + PVM

**Detali specifikacija pateikta užsakymo patvirtinime.*

1.3. Kaina nurodyta neįskaitant PVM. **Taikomas lengvatinis 5% PVM** pagal PVM įstatymo Nr. IX-751 19 straipsnio pakeitimo įstatymo 4 dalies 3 punktą: spausdintiems ir (arba) elektroniniams laikraščiams, žurnalams ir kitiems periodiniams leidiniams (net jei jie skelbiami elektroniniais ryšiais), įskaitant viešosios informacijos skleidėjų redakcijų periodiškai atnaujinamus elektroninius informacinius dokumentus ir (arba) jų rinkinius, kurių turinys iš esmės būtų sudaromas analogiškai kaip spausdintų periodinių leidinių turinys (neatsižvelgiant į tai, ar yra leidžiamos šių elektroninių dokumentų ir (arba) jų rinkinių spausdintinės versijos, ar ne). Šio punkto nuostatos netaikomos techninėms, bibliografinėms ir panašaus pobūdžio duomenų bazėms, erotinio ir (ar) smurtinio pobūdžio arba profesinės etikos nesilaikantiems leidiniams, kuriuos tokiais pripažino teisės aktų įgaliota institucija, ir leidiniams, kuriuose mokama reklama sudaro daugiau kaip 4/5 viso leidinio arba kurių visą ar didžiąją dalį sudaro muzikos ar vaizdo turinys.

1.4. Užsakovas už suteiktas spausdinimo paslaugas / atspausdintą gaminių tiražą sumoka Vykdytojui mokėjimo pavedimu į Vykdytojo banko sąskaitą, nurodytą šioje sutartyje.

1.5. Užsakovas neatlikęs apmokėjimo nustatytais mokėjimo terminais, moka palūkanas pagal 2012 m. spalio 17 d. Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą Nr. XI-2287 (Valstybės žinios, 2012-11-03, Nr. 127-6389) nuo visos įsiskolinimo sumos iki Užsakovas pilnai padengs įsiskolinimus Vykdytojui už suteiktas spausdinimo paslaugas / parduotus gaminius.

1.6. Užsakovas gaminių asortimentą, kiekį, kokybę ir pakuotę privalo patikrinti gaminių priėmimo metu ir pretenzijas dėl akivaizdžių kokybės trūkumų, pakuotės netinkamumo arba gaminių asortimento, kiekio trūkumo privalo pareikšti nedelsdamas.

1.7. Transportuojant gaminius Užsakovas atsako už krovinio defektų nustatymą krovinio priėmimo metu ir defektų užfiksavimą krovinio priėmimo dokumentuose. Jei informacija apie apgadinimą nėra užfiksuota krovinio priėmimo dokumentuose, pretenzija negali būti nagrinėjama ir nuostoliai kompensuojami.

1.8. Dėl trūkumų ar neatitikimų, kurių negalima pastebėti gaminių priėmimo metu, Užsakovas privalo pareikšti pretenziją Vykdytojui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo gaminių priėmimo dienos.

1.9. Jeigu Užsakovas be teisėto pagrindo nepriima ar atsisako priimti pagamintus gaminius, Vykdytojas įgyja teisę reikalauti, kad Užsakovas priimtų gaminius arba įgyja teisę nutraukti sutartį, ir tokiu atveju Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų sumokėti visą sutartyje nurodytą gaminių kainą bei atlyginti dėl sutarties nutraukimo atsiradusius Vykdytojo nuostolius.

1.10. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanči savo įsipareigojimus pagal šią sutartį, privalo atlyginti tik tiesioginius kitos šalies dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia kiti šioje sutartyje ar įstatymuose už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą numatyti mokėjimai tiek, kiek tai neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams. Vykdytojas nėra atsakingas už negautas Užsakovo pajamas ar papildomus kaštus dėl gaminių defektų ar vėlavimo ir jų nekompensuoja. Vykdytojo atsakomybė apsiriboja tik nekokybiškų gaminių, už kuriuos buvo išrašyta sąskaita, kaina (priėmimo atgal).

1.11. Jei sutarties šalis negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl *force majeure* (nenugalimos jėgos) aplinkybių, kurios nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, ji nedelsiant praneša raštu arba žodžiu kitai sutarties šaliai. Tokiu atveju sutartyje nurodytų šalių įsipareigojimų vykdymas derinamas atskiru raštišku šalių susitarimu.

- 1.12. Šalys šią sutartį vykdančių asmenų asmens duomenis tvarko sutartinių santykių teisinių prievolių ir viešojo vidaus administravimo tikslais ir užtikrina, kad asmens duomenų tvarkymas atitiktų 2016 m. balandžio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Direktyva) ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Direktyva) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas. Šalys paaiškina, kad perduoda tvarkymui tik tų asmenų asmens duomenis, į kuriuos jos turi teisę perduoti taip tvarkyti ir kuriuos informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą šiame dokumente nurodytų veiksmų vykdymo tikslais.
- 1.13. Sutartis galioja iki visiško šalių atsiskaitymo. Sutartis gali būti nutraukta tik šalims susitarus ir Užsakovo atsiskaitymus už atliktus sutarties nutraukimo momentui darbus. Užsakovas neturi teisės nemokėti už Vykdytojo atliktus darbus, jeigu raštiškai nepateikia argumentuotos pretenzijos atliktiems darbams.
- 1.14. Ginčai, kilę sutarties galiojimo metu sprendžiami derybomis, o, šalims nesutarus, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 1.15. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 1.16. Užsakovas apmoka Vykdytojui už suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos. Vykdytojo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.
- 1.17. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 1.18. Paslauga teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 2 priedo I skyriaus nuostatomis: 1. gaminyje turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; 2. gaminyje turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.
- 1.19. Užsakovo atstovas, atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 9 dalies nustatyta tvarka, Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Aidanas Barzelis, tel. (8 41) 52 37 49, el. paštas aidanas.barzelis@savb.lt

2. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai:

Vykdytojas:

UAB „Spaudos praktika“
Chemijos g. 29, 51333 Kaunas
Įmonės kodas 134937949
PVM mokėtojo kodas 349379414
Tel. 8 37 408866
El. paštas: spauda@repro.lt
A.s. LT217300010117904148
SWEDBANK, AB; Banko kodas 73000

Komercijos vadovas Darius Urbėlis

(parašas)

Užsakovas:

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešoji biblioteka
Aušros alėja 62, LT-786235 Šiauliai
Įmonės kodas 190757940
PVM mokėtojo kodas kodas
Tel. +370(41)523750, faksas numeris
El. paštas: bronius.maskuliunas@savb.lt
A.s. LT847300010002410158
Bankas: SWEDBANKAS AB, banko kodas 73000

Direktorius Bronius Maskuliūnas

(parašas)

Rengėjo nuoroda: Pardavimų vadybininkė Olga Effimovienė

(parašas)

