

TILTO PER ĮSTRO UPĘ JURGŪNŲ K., PUMPĖNŲ SEN., PASVALIO R. SAV. PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. ASR -

2024 m. balandžio d.
Pasvalys

Pasvalio rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), įstaigos kodas 188753657, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys, atstovaujama Administracijos direktoriaus Povilo Balčiūno, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, patvirtintus Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T1-35 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais), (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Pasvalio melioracija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 269100250, kurios registruota buveinė yra Taikos g. 41, LT-39125 Pasvalys, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Stulgos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią tilto per Įstro upę Jurgėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r. sav. paprastojo remonto darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Rangovas įsipareigoja atlikti tilto per Įstro upę Jurgėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r. sav. remonto darbus (toliau – Darbai) pagal techninę specifikaciją (pirkimo sąlygų priedas Nr. 1) (toliau – pirkimo sąlygų priedas), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas darbus atlikti sąlygas, priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti už faktiškai atliktus darbus Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo kainą.

2. Darbų atlikimo terminas – 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo. Darbų atlikimo termino pratęsti nenumatoma.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Sutarties kaina:

3.1. 24 380,00 (dvidešimt keturi tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 centų) EUR be PVM;

3.2. 29 499,80 (dvidešimt devyni tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt devyni eurai 00 centų)

EUR su PVM.

4. Už faktiškai, tinkamai ir laiku atliktus Darbus apmokama pagal atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktų (forma F-2), darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (forma F-3) pagrindu išrašytą PVM sąskaitą faktūrą.

5. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 7 punkte nurodytu būdu pateiktos PVM sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašytų atliktų Darbų priėmimo–perdavimo aktų (forma F-2) bei darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (forma F-3) gavimo dienos.

6. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

7. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

8. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Sutarties kaina, nurodyta 3 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu.

9. Sutarties kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų

išaugimas.

10. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems Darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

11. Kitos Sutarties kainos peržiūros sąlygos:

11.1. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena;

11.2. gali būti perskaičiuojama Sutarties kaina tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Darbo projekto parengimą ir pan.) mokėtina kaina negali būti perskaičiuojama;

11.3. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo:

11.3.1. statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį, (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį;

11.4. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, Sutarties kainą padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena;

11.5. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotą kainą, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją;

11.6. po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo, perskaičiuota kaina taikoma Statybos darbus, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuota kaina ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuota kaina;

11.7. pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 3 (trijų) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo;

11.8. vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

12. Jei Rangovas darbus atlieka kaip tiekėjų grupė, apmokėjimas už tinkamai ir laiku atliktus Darbus bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

13. Šalys susitaria, kad, nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiau atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

14. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su kitais ūkio subjektais/subrangovais už jų atliktus darbus. Kitam ūkio subjektui/subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo kito ūkio subjekto/subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su kitu ūkio subjektu/subrangovu tvarka ir numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams kitam ūkio subjektui/subrangovui.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Rangovas įsipareigoja:

15.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku atlikti Darbus, vadovaudamasis viešojo pirkimo sąlygų priedais;

15.2. suteikti faktiškai atliktiems Darbams garantiją – 5 (penkių) metų atviriems darbams ir 10 (dešimt) metų paslėptiems darbams, įrengimams ir medžiagoms – teisės aktuose nustatytą terminą;

15.3. Užsakovui raštu pranešus, per 5 (penkias) darbo dienas savo lėšomis pašalinti per garantinį laiką atsiradusius defektus;

15.4. atsakyti už eismo saugumą objekto ribose iki objekto pridavimo naudojimui;

15.5. atlikti Darbus Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais;

15.6. Darbų vykdymo zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

15.7. pateikti Užsakovui faktiškai atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktus (forma F-2), darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas (forma F-3) ir PVM sąskaitą faktūrą;

15.8. atsakyti už šioje Sutartyje numatytų Darbų organizavimą ir vykdymą;

15.9. Užsakovui ir tretiesiems asmenims atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

15.10. Sutarčiai vykdyti skirti atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): darbų vykdytoją Andrių Kasparavičių, tel. +37061003929, el. paštas andrius.pasvaliomelioracija@gmail.com

15.11. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

16. Užsakovas įsipareigoja:

16.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

16.2. priimti tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai atliktus Darbus, pasirašant atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktus (forma F-2), darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas (forma F-3) ir PVM sąskaitas faktūras;

16.3. už tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktų atliktų darbų priėmimo–perdavimo aktų (forma F-2), darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų (forma F-3) pagrindu išrašytas PVM sąskaitas faktūras;

16.4. sustabdyti Darbų vykdymą, kol bus pašalinti atsiradę trūkumai ir/ar defektai;

16.5. skirti asmenis, atsakingus už:

16.5.1. Sutarties vykdymą – Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio ir plėtros skyriaus vedėjas Vaidotas Kuodis, tel. +370 698 07 346, el. p. vaidotas.kuodis@pasvalys.lt;

16.5.2. Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – įgaliota Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Simona Valantonienė, tel. +370 657 22 799, el. p. simona.valantoniene@pasvalys.lt.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 2 punkte, Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Uždelsus laiku atsiskaityti už tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui reikalaujant, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Jei Rangovas darbus atlieka nekokybiškai ir neatsižvelgdamas į Užsakovo pastabas per 5 (penkias) darbo dienas trūkumų ir/ar defektų nepašalina, Užsakovas turi teisę nepasirašyti atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto (forma F-2) bei darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (forma F-3). Trūkumų ir/ar defektų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai, Užsakovas taip pat turi teisę nevykdyti mokėjimo, kol nebus ištaisyti Sutarties pažeidimai. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo lėšomis.

20. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 (dešimties) % dydžio netesybas (baudą) nuo darbų kainos su PVM, nurodytos Sutarties 3.2 papunktyje.

21. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnį.

V. ŪKIO SUBJEKTAI, SUBRANGOVAI IR SPECIALISTAI, JŲ KEITIMO TVARKA

22. Vykdam Sutartį Rangovas numato pasitelkti šiuos Ūkio subjektus/Subrangovus/Specialistus (kvazisubtiekęs), jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“: nėra.

23. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

24. Jei Sutartyje keičiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus ūkio subjektus turi būti pateikti naujo ūkio subjekto atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Užsakovas reikalauja, kad naujo ūkio subjekto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

25. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją nei nurodyta pirkimo sąlygose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto atitikimą reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

26. Rangovas gali keisti viešajam pirkimui Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytus kitus ūkio subjektus, subrangovus ir specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

27. Užsakovui sutikus su kito ūkio subjekto, subrangovo ir/arba specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl kito ūkio subjekto, subrangovo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

28. Rangovas yra atsakingas už kitų ūkio subjektų, subrangovo, specialistų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

29. Rangovas privalo atsakyti už kitų ūkio subjektų, subrangovų, specialistų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

30. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų Įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

31. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, Specialistų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, Specialistus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

32. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, Specialistų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

VII. KITOS NUOSTATOS

33. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo.

34. Šalys, vykdydamos Sutartinius įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, viešojo pirkimo dokumentais ir Rangovo pasiūlymu. Rangovo pasiūlymas kartu su viešojo pirkimo dokumentais yra neatskiriama Sutarties dalis.

35. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros.

36. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

37. Užsakovas Sutartį gali nutraukti Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

38. Šalis, įspėjusi kitą Šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties sąlygų pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

39. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai susitaria ir supranta, kad Darbų atlikimas tinkamai ir laiku yra esminė šios Sutarties sąlyga.

40. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

41. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

42. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

43. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

44. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

45. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

46. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Pasvalio rajono savivaldybės administracija

Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys

Įmonės kodas 188753657

Banko kodas 73000

A. s. LT62 7300 0101 2686 2815

PVM mokėtojo kodas LT887536515

Tel. 8 451 54 101,

El. p. rastine@pasvalys.lt

Administracijos direktorius

Povilas Balčiūnas

A.V.

RANGOVAS

UAB „Pasvalio melioracija“

Taikos g. 41, 39125 Pasvalys

Įmonės kodas 269100250

Banko kodas 70440

A. s. LT72 7044 0600 0567 4757

PVM mokėtojo kodas LT691002515

Tel. 8 451 34 152

El. p. pasvaliomelioracija@gmail.com

Generalinis direktorius

Ramūnas Stulga

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Tilto per Įstro upę Jurgėnų k., Pumpėnų sen., Pasvalio r. sav. remonto darbai
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-30 Nr. ASR-141
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Povilas Balčiūnas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 08:09
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Vareikienė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 08:55
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramūnas Stulga Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-30 13:15
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-02 nuorašą suformavo Toma Suveizdienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-