

PATVIRTINTA

Jurbarko kultūros centro direktoriaus

2023 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. V-45

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. sausio 15 d. Nr. BK1-12 M4-(2.6)-04

Jurbarkas

Jurbarko kultūros centras, atstovaujamas direktorės Aidos Bliundžiuvaitienės, toliau vadinamas Paslaugos teikėju ir KĮ valstybinis dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“, atstovaujama vadovės Editos Katauskienės, toliau vadinamas Paslaugos užsakovu, abu kartu toliau vadinami Šalimis, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą sutartimi:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugos užsakovui išnuomojamos Jurbarko kultūros centro didžiosios salės patalpos renginiui „Dainų šventė – 100“ organizuoti. Renginio pradžia 18.00 val. Trukmė 1 val. 15 min. Didžiosios salės patalpos suteikiamos 2024 m. vasario 23 d. nuo 9.00 val. iki 23.00 val. Pagal Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023-12-21 sprendimą Nr. T2-366 patalpų nuomos kaina skaičiuojama procentais nuo gautos pinigų sumos už parduotus bilietus.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1. suteikti stacionarią garso ir apšvietimo įrangą;
 - 2.2. organizuoti tinkamą šviesos ir garso operatoriaus darbą;
 - 2.3. skirti darbuotojus bilietų kontrolei;
 - 2.4. užtikrinti rūbinės darbą renginio metu;
 - 2.5. platinti Paslaugos užsakovo atsiųstus reklaminius plakatus ir skelbti informaciją apie renginį Paslaugos teikėjo internetinėje svetainėje ir Facebook paskyroje;
 - 2.6. pardavinėti Paslaugos užsakovo perdavimo ir priėmimo aktu perduotus bilietus ir/arba platinti bilietus per bilietų platinimo elektronines sistemas;
 - 2.7. skirti atsakingą asmenį sutarties vykdymui užtikrinti Laurą Matulienę.
3. Paslaugos teikėjas:
 - 3.1. neatsako už netinkamą renginio organizavimą, jei šis atsirado dėl Paslaugos užsakovo kaltės;
 - 3.2. neįsipareigoja mokėti renginio mokesčių, susijusių su autorinėmis (LATGA) bei gretutinėmis (AGATA) teisėmis;
 - 3.3. turi teisę sustabdyti renginio eigą, jei Paslaugos užsakovas pažeidžia 4.8. punktą.
4. Paslaugos užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. naudoti patalpas pagal paskirtį ir tik šioje sutartyje nurodytam renginiui organizuoti;
 - 4.2. pristatyti Paslaugos teikėjui reklaminius plakatus/renginio afišas ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki numatytos renginio datos;
 - 4.3. leisti Paslaugos teikėjui fotografuoti atskirus renginio momentus ir naudoti šią medžiagą Paslaugos teikėjo kaupiamam archyvu;
 - 4.4. prieš renginį, renginio metu ir po jo, iki kol žiūrovai išeis iš salės, užtikrinti salėje viešąją tvarką;
 - 4.5. laikytis patalpoms keliamų gaisrinės saugos, sanitarinių ir darbo saugos taisyklių reikalavimų;

4.6. nepažeisti, nesubraižyti ir kitaip nesugadinti (stumiant, montuojant dekoracijas) scenos grindų dangos. Draudžiama dekoracijas tvirtinti kalant prie grindų.

4.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo patalpų ar jose esančio materialaus turto (kėdės, garso, apšvietimo, vaizdo įranga, grindų danga, scenos užuolaidos ir kt.) naudojimo;

4.8. užtikrinti, kad renginio metu atlikėjai nebūtų apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų;

4.9. skirti atsakingą asmenį sutarties vykdymui užtikrinti Editą Katauskienę;

4.10. neįvykus renginiui, per 3 darbo dienas apmokėti pagal pateiktą sąskaitą Paslaugos teikėjo patirtas išlaidas, susijusias su bilietų grąžinimu;

4.11. be Paslaugos teikėjo leidimo neleisti patalpomis naudotis tretiesiems asmenims.

III. BILJETŲ PARDAVIMO IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5. Paslaugos teikėjas pasilieka sau teisę palyginti parduotų bilietų atitikimą su realiai salėje užimtomis vietomis.

6. Šešios didžiosios salės plane, kuris yra šios sutarties sudedamoji dalis (sutarties 2 priedas), raudona spalva pažymėtos vietos išbraukiamos iš parduodamų bilietų apskaitos. Šios vietos gali būti užimtos tik Paslaugos teikėjo darbuotojų ir/ar Jurbarko kultūros centro veiklos rėmėjų, turinčių Paslaugos teikėjo direktoriaus leidimus. Jeigu Paslaugos užsakovas pageidauja, kad garso operatoriaus pultas būtų įrengtas žiūrovų salės viduryje, aštuonios didžiosios salės plane geltona spalva pažymėtų vietų išbraukiamos iš parduodamų bilietų apskaitos.

7. Paslaugos užsakovas visais atvejais turi informuoti Paslaugos teikėją apie išdalintų kvietimų skaičių ir jų suteikiamas vietas, kurios pažymimos salės plane. Kvietimai, jei jų Paslaugos užsakovas išdalino ne daugiau kaip 10 (1 kvietimas 1 asmeniui), išbraukiami iš parduodamų bilietų apskaitos. Jei Paslaugos užsakovas išdalina daugiau nei 10 kvietimų, jie išbraukiami iš parduodamų bilietų apskaitos tik tuo atveju, jei yra iš anksto suderinti su Paslaugos teikėju. Paslaugos užsakovo išdalinti, nesuderinus su Paslaugos teikėju, kvietimai (tokie, kaip loterija, atsiskaitymas kvietimais už jiems suteiktas reklamos paslaugas ir kt.), įvertinami kaip parduoti bilietai ir įtraukiami į parduodamų bilietų apskaitą. Žiūrovams bilietų ir kvietimų parduodama ir duodama ne daugiau, negu salėje yra sėdimų vietų.

8. Pasibaigus renginiui, tą pačią dieną Paslaugos teikėjo kasininkas kartu su Paslaugos užsakovu ar jo atstovu, surašo ir pasirašo Atsiskaitymo už parduotus bilietus aktą (sutarties 1 priedas).

9. Paslaugos teikėjas, vadovaudamasis Jurbarko rajono savivaldybės tarybos patvirtinta patalpų nuomos kaina – procentais nuo surinktos pinigų sumos už parduotus bilietus, išrašo sąskaitą faktūrą. Kaina nustatoma atsižvelgiant į parduotų bilietų Paslaugos teikėjo kasoje, be Paslaugos teikėjo suderinimo Paslaugos užsakovo išdalintų kvietimų ir parduotų bilietų internetu per bilietų platinimo elektronines sistemas bendrą skaičių. Surinkta pinigų suma – lėšų, surinktų už parduotus bilietus Paslaugos teikėjo kasoje, be Paslaugos teikėjo suderinimo Paslaugos užsakovo išdalintų kvietimų vertė ir lėšų, surinktų parduodant bilietus internetu per bilietų platinimo elektronines sistemas, bendra suma.

10. Paslaugos užsakovas už patalpų nuomą, apmoka pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą per 20 darbo dienų pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą sąskaitą.

11. Paslaugos užsakovas, neatsiskaitęs už suteiktas paslaugas Sutarties 10 punkte nustatytu terminu, Paslaugos teikėjo reikalavimu moka 0,02 proc. neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

12. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo ir atsiskaitymo.

13. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik rašytiniu Šalių susitarimu. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

14. Sutartis gali būti nutraukta tik rašytiniu Šalių susitarimu.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

16. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos įstatymai.

17. Šalis, kuri dėl Sutarties 16 punkte nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą sutarties Šalį.

18. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu informuoti viena kitą.

19. Visi su šia sutartimi susiję ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

20. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Paslaugos teikėjas

Jurbarko kultūros centras
Įmonės kodas 158746870
Dariaus ir Girėno g. 94, LT 74187, Jurbarkas
A. s. Nr. LT904010044300220804
AB Luminor bank
Tel. Nr. +37068795790
Direktorė
Aida Bliundžiuvaitienė

Garso inžinierius Justas Masiulis
Tel. Nr. +37061826644
Šviesos inžinierius Gintaras Zareckas
Tel. Nr. +37068236006

Paslaugos užsakovas

Kl valstybinis dainų ir šokių ansamblis
„Lietuva“
Įmonės kodas 190755366
Panerių g. 39, LT 03209, Vilnius
A. s. Nr. LT404040063610001086
Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Tel. Nr. +37067955993
Vadovė
Edita Katauskienė




Kultūrinės veiklos
vadybininkė
Ingrida Biletnikovaitė
2024-01-15


Finansų ir apskaitos
skyriaus vedėja
Regina Kijuc
2024-01-15


Vadovo pavaduotojas
Robertas Žukas