|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties | | |
| 2024 m. d. Nr. | |  |
| 3 Priedas |  |  |

**KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS**

**Kodifikuotinų materialinių vertybių sąrašas**

Sąrašo pateikėjas ir data Pridedami dokumentai:

Sutarties numeris:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Tiekėjas  (Pardavėjas) | NCAGE | Tikrasis gamintojas | NCAGE | Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo kodas | NSN kodas  (jei žinomas) | Pavadinimas | Kaina |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Sutarties pasirašymo data:

***Kodifikuotinų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija***

*Sąrašo pateikėjas ir data — įrašykite sąrašą teikiančią tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.*

*Sutarties pasirašymo data ir numeris — įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą ir sutarties numerį.*

*Pridedami dokumentai – nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.*

*2 – Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).*

*3 – Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.*

*4 – Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.*

*5 – Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.*

*6 – Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.*

*7 – Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.*

*8 – Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.*

*9 – Nurodykite materialinės vertybės kainą.*

**Informacija apie gamintoją arba tiekėją**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | NCAGE | Pavadinimas | Adresas | Telefono  Nr. | Fakso Nr. | El. pašto adresas | Įmonės kodas | Tiekėjas  (Pardavėjas) | Gamintojas |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Formos “Informacija apie gamintoją arba tiekėją” pildymo instrukcija***

*2\* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).*

*3 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.*

*4 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).*

*5 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).*

*6 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).*

*7\* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.*

*8 – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.*

*9, 10 – Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas ar tik platina kitų gamintojų produkciją).*

*\* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.*