

ĮRANGOS NUOMOS SUTARTIS Nr. S-4 (4.26)

2024-03-13

Šeduva

Šeduvos kultūros ir amatų centras, įmonės kodas 303213615, adresas: Vilniaus g. 1 LT-82225 Šeduva, Radviliškio rajonas, atstovaujamas direktorės Livos Tyarevičienės toliau – Užsakovas ir Aidanas Rauckis,

sutartį:

toliau sutartyje – „Vykdytojas“, bendrai sutartyje „Šalys“, sudarėme šią

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1 Šia sutartimi Vykdytojas teikia scenos įrangos (toliau sutarties tekste vadinama Įranga) nuomos paslaugas už užmokestį, o Užsakovas įsipareigoja valdyti ir naudotis Įranga, atsižvelgiant į šios sutarties nuostatas, bei tinkamai ir laiku sumokėti Vykdytojui.
- 1.2 Įranga nuomojama Šeduvos miesto šventei (toliau sutartyje vadinama renginiu), kuri vyks 2024 m. birželio 23 d. Šeduvos miesto parke, Radviliškio r.
- 1.3 Vykdytojas pareiškia, kad Įranga neturi jokių paslėptų trūkumų.
- 1.4 Šiai paslaugų sutarčiai taikomi aplinkosaugos reikalavimai:
- 1.5. Paslaugų teikimui keliami aplinkosauginiai reikalavimai: Vykdytojas turi mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Perkančiajai organizacijai turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu arba sutarties egzemplioriais pasikeičiama el. paštu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA

- 2.1. Savo transportu atgabenti ir sumontuoti įrangą iki 2024 m. birželio 23 d. 15 val.
- 2.2. Išmontuoti ir išgabenti visą savo įrangą pasibaigus renginiui.
- 2.3. Darbo metu laikytis „Sauga darbe“, „Elektrosaugos“ reikalavimų.

3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

- 3.1. Užtikrinti galimybę montuoti įrangą nuo 2024 m. birželio 23 d. 10.00 valandos.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1 Įrangos nuomos suteikimo kaina – 1600,00 Eur (vienas tūkstantis šeši šimtai Eur 00 ct).
- 4.2. Šalims pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, Užsakovas per 30 kalendorinių dienų po paslaugos atlikimo sumoka Vykdytojui šioje Sutartyje 4.1 punkte numatytą sumą į banko sąskaitą.
- 4.3. Tuo atveju, jeigu Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios sutarties 4.1. punktą, jis moka Vykdytojui 0,2 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 4.4. Po tinkamo paslaugų suteikimo Šalys pasirašo paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, o Vykdytojas išrašo ir pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Jei Užsakovas neįvykdo ar neįvykdo laiku šios sutarties 3.1 punkte nurodytų įsipareigojimų, Vykdytojas neatsako, kad darbai atlikti nekokybiškai, vėluoja arba visiškai nevykdomi.
- 5.2. Jei Užsakovas dienos laikotarpyje po renginio raštu nepareiškia pretenzijų, laikoma, kad sutartyje numatyti darbai įvykdyti laiku ir kokybiškai.

6. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMO SĄLYGOS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško finansinio atsiskaitymo ir visų nurodytų darbų pabaigos.
- 6.2. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba. Abu egzemplioriai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

- 6.3. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu, patvirtinti abiejų šalių parašais bei antspaudais.
- 6.4. Visi šios sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

7. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

7.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 7.1. punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

7.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 7.1. punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Paslaugų teikėjas šios Sutarties 7.1. punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

7.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 7.1. – 7.3. punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalys sieks, kad visi nesutarimai, pretenzijos ir ginčai, kurie gali kilti tarp šalių dėl šios sutarties, būtų sprendžiami derybų keliu, tarpusavio pagarbos, supratimo ir bendradarbiavimo pagrindu.

8.2. Šalims nesusitarus derybų keliu, ginčai gali būti sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS:

Šeduvos kultūros ir amatų centras

Kodas 303213615.

Vilniaus g. 1, Šeduva, 82225 Radviliškio r.

Tel. 8 422 56209, +370 674 29768.

AB Swedbank

A/s LT62 7300 0101 4074 1187.

El. p. seduvoskultura@gmail.com

Direktorė

Livita Tvaravičienė

VYKDYTOJAS:

Aidas Rauckis

Aidas Rauckis