

**„ŽALIOJO REGIONO“ (TAURAGĖS APSKRITIS) TURIZMO APLINKOS TYRIMO, SIEKiant
funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo
efektyvumą paslaugų pirkimo sutartis Nr.ZR-8
2024 03 05**

Tauragė

Viešoji įstaiga Žaliojo regionas, atstovaujama direktorės Gaivos Mačiulaitienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, (toliau – **Užsakovas**) ir uždaroji akcinė bendrovė „Neuromarketingo agentūra“, atstovaujama direktorės Sandros Liekytės-Kiežienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami **Šalimi**, o abu kartu – **Šalimis, atsižvelgdamos** į tai, kad:

– buvo atliktas viešasis mažos vertės „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą paslaugų pirkimas neskelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas);

– vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Pirkimo dokumentais, Paslaugų teikėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą paslaugų sutartį (toliau – Sutartį) ir susitarė laikytis joje nustatytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų paslaugų apimtys, kokybė bei kiti Paslaugoms keliami reikalavimai yra apibrėžti Sutarties 1 priede.

1.2. Paslaugų pagrindinis BVPŽ kodas – 71241000-9.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Dariaus ir Girėno g. 38a, Tauragė.

1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai teikti visas Paslaugas, numatytas šioje Sutartyje ir jos prieduose, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.5. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

II. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą paslaugos turi būti suteiktos iki 2024 m. rugsėjo 4 d. imtinai.

III. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Bendrą Sutarties kainą sudaro „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą paslaugos – 12990,00 (dvylika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt eurų) Eur be PVM, 21% PVM – 2727.90 (du tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt septyni eurai devyniasdešimt centų) Eur, su PVM – 15717,90 (penkiolika tūkstančių septyni šimtai septyniolika eurų, devyniasdešimt centų) Eur.

3.3. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Užsakovas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už suteiktas Paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

3.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota visų Paslaugų kaina, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos (įskaitant sąskaitų pateikimo per E-sąskaita sistemą išlaidas ir kt.) ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

3.5. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina negali būti keičiama, išskyrus 3.5.1 papunktyje numatytą atvejį:

3.5.1. Sutarties kaina ar Sutarties kainos dalis, kuri dar nebuvo išmokėta Paslaugų teikėjui, keičiama Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui (atitinkamai ji mažinama arba didinama). Sutarties kaina perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, koku pakito PVM dydis. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo sudarymo.

Nuo šios dienos suteiktoms Paslaugoms bus mokama perskaičiuota kaina. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3.6. Mokėjimai Paslaugų teikėjui atliekami tokia tvarka:

3.6.1. Paslaugų teikėjui per 10 darbo dienų po sutarties pasirašymo sumokamas 4000 (keturis tūkstančius) Eur avansas.

3.6.2. Likusi suma Paslaugų teikėjui sumokama už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo galutinio paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.7. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Detalesnė paslaugų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties IV skyriuje.

3.8. Sąskaita – faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas paslaugų perdavimo–priėmimo aktas be trūkumų/pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose perdavimo–priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

3.9. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.10. Sumokėjimo Paslaugų teikėjui diena yra diena, kai lėšos išskaitomos iš Užsakovo sąskaitos.

IV. PASLAUGŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

4.1. Paslaugų teikėjas paslaugas teikia šioje Sutartyje bei jos prieduose nustatyta tvarka.

4.2. Paslaugų perdavimas–priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas abiejų sutarties šalių įgaliotų atstovų.

4.3. Užsakovo už sutartį atsakingas/-i asmuo/asmenys, priimdami pirkimo objektą ir pasirašydami priėmimo – perdavimo aktus, visais atvejais turi įsitikinti ir patvirtinti, kad pirkimo objektas (ar jo dalis) atitinka tai, kas numatyta techninėje specifikacijoje/sutarties užsakyme.

4.4. Užsakovui patvirtinus galutinius rezultatus, Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodo suteiktas paslaugas ir jų kainą. Paslaugų teikėjo pateiktą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą Užsakovas patvirtina per 5 darbo dienas arba perdavimo–priėmimo akte nurodo trūkumus ir/arba argumentuotas pastabas apie neatitikimus/klaidas arba ne pilna apimtimi suteiktas paslaugas ar jų dalį. Jei perdavimo–priėmimo akte neužtenka vietos trūkumams/argumentuotoms pastaboms nurodyti, jos nurodomos atskirame dokumente.

4.5. Užsakovas, atsižvelgdamas į nustatytų trūkumų / neatitikimų kiekį, pobūdį ir sudėtingumą, paslaugų perdavimo–priėmimo akte nurodo Paslaugų teikėjui protingą terminą, skaičiuojamą nuo raštiškų pastabų pateikimo Paslaugų teikėjui dienos, trūkumams pašalinti.

4.6. Paslaugų teikėjas, pašalinęs trūkumus / neatitikimus, numatytus perdavimo–priėmimo akte, teikia Užsakovui pasirašyti naują paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

V. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. kokybiškai suteikti visas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažintus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. Paslaugų teikimo pradžioje sudaryti detalų Tyrimo projekto rengimo planą ir jį suderinti su Užsakovu;

5.1.3. Atlikti turizmo aplinkos analizę, taikant visuotinai pripažintus analizės metodus ir apklausą. Turi būti atliekama Tyrimo parengimui situacijos analizė, įtraukiant, bet neapsiribojant, turizmo tendencijų, rinkos aplinkos, Tauragės regiono konkurencingumo vertinimą. Analizės išvados turi būti naudojamos prioritetinių turizmo rinkų ir tikslinių segmentų identifikavimui, rinkodaros tikslų ir uždavinių, kitų Tyrimo sudedamųjų dalių nustatymui ir pagrindimui;

5.1.4. Identifikuoti priemones. Į Tyrimo rezultatus ir išvadas turi būti įtrauktas įgyvendinimo priemonių planas 4 metams, numatyti atsakingi rinkodaros priemonių vykdytojai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės, finansiniai ištekliai bei nustatyta įgyvendinimo priežiūros sistema;

5.1.5. Pateikti Tyrimo rezultatų projektą viešam Tauragės regiono savivaldybių Plėtros tarybos tvirtinimui. Parengtas Tyrimo projektas pateikiamas viešam svarstymui, paskelbiant jį Užsakovo interneto svetainėje. Esant poreikiui, Tyrimo projektas kartu su Užsakovo sudaryta koordinacine grupe tikslinamas, pagal šio projekto svarstymo

metu pateiktas pastabas ir pasiūlymus. Paslaugų teikėjas pateikia tvirtinimui parengtą Tyrimo projekto variantą ir dalyvauja jį pristatant Užsakovo dalininkų susirinkime, Regioninėje plėtros taryboje;

5.1.6. Tyrimo rengimo metu paslaugų teikėjas organizuoja ne mažiau kaip 4 susitikimus su Užsakovo sudaryta koordinacine grupe, paruošia rengiamo Tyrimo projekto svarstymams reikalingą medžiagą, tarpinių Tyrimo projekto rengimo rezultatų ir Užsakovo dalininkų susirinkimo tvirtinimui parengto Tyrimo projekto varianto pristatymus;

5.1.7. Rengiant Tyrimo projektą vadovaujasi valstybės, Tauragės regiono plėtros tarybos strateginio planavimo dokumentų, Strateginio valdymo metodikos, teisės aktų, reglamentuojančių turizmo sritį, aktualiomis redakcijomis;

5.1.8. nenaudoti Užsakovo prekės ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

5.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį (nepriklausomai nuo to, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai Pirkimo dokumentuose), reikalingą norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas; taip pat Paslaugų teikėjo specialistai turi laisvai bendrauti žodžiu ir raštu lietuvių kalba; tuo atveju, jei ekspertas lietuvių kalbos nemoka, Paslaugos teikėjas visos sutarties vykdymo metu turi užtikrinti vertimo žodžiu ir raštu paslaugų teikimą (Paslaugų teikėjas užtikrina, kad vertimo paslaugų kainą jis įskaičiavo į pasiūlymo kainą);

5.1.10. Sutarties vykdymo metu pateikti visus dokumentus, patvirtinančius, jog Pasiūlyme nurodytas specialistas (-ai), kurį buvo numatyta įdarbinti laimėjus pirkimą, jeigu tokių buvo, yra įdarbintas ir dirba pas Paslaugų teikėją;

5.1.11. vykdant Sutartį, remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: [redacted] taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų; Paslaugų teikėjas gali pats suteikti tas paslaugas, kurių teikimui pasiūlymo pateikimo metu buvo nurodęs pasitelkti subteikėjus;

5.1.12. vykdant Sutartį, remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme: [redacted] bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų. Sutartyje nustatyta tvarka pakeitus Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus specialistus, kurie bus atsakingi už tam tikrų funkcijų atlikimą, pateikti Užsakovui pakeistų specialistų kontaktus (telefoną, elektroninio pašto adresą);

5.1.13. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, raštu pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subteikėjus Paslaugų teikėjas turi pateikti subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Nauji subteikėjai pasitelkiami arba esami subteikėjai keičiami šios Sutarties VII skyriuje nustatyta tvarka;

5.1.14. jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas specialisto (-ų) ir (arba) subteikėjo darbu, (ilgiau nei 3 dienas neatsako į elektroninius laiškus, nereaguoja į pateiktas pastabas ar kitaip tyčia trikdo darbą) Užsakovui pateikus prašymą raštu, ne vėliau kaip per Užsakovo rašte nurodytą protingą terminą į jo vietą pasiūlyti kitą (-us) specialistą (-us) ir (arba) subteikėją, turintį (-čius) ne žemesnę kvalifikaciją ir turintį (-čius) ne mažesnę patirtį;

5.1.15. jei Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas specialistas negali teikti Paslaugų, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas specialistas negali teikti paslaugų, į jo vietą pasiūlyti kitą specialistą, turintį ne žemesnę kvalifikaciją;

5.1.16. Užsakovui nurodžius suteiktų paslaugų trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

5.1.17. vykdant Sutartį, PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

5.1.18. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Užsakovo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Užsakovo prašymu Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Paslaugų teikėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Užsakovas prašo paaiškinti;

5.1.19. Užsakovui paprašius, neatlygintinai per Užsakovo nustatytą protingą terminą raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą;

5.1.20. jei pirkimo dokumentuose buvo numatytas reikalavimas, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui užtikrinti, kad už Sutarties vykdymą solidariai yra atsakingi ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi;

- 5.1.21. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.2. **Paslaugų teikėjas turi teisę:**
- 5.2.1. gauti apmokėjimą (-us) už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 5.2.2. turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.3. **Užsakovas įsipareigoja:**
- 5.3.1. laiku priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.3.2. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;
- 5.3.3. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;
- 5.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.3.5. Iki darbų pradžios paskirti atsakingą(-is) asmenį (-is), kuris teiktų pasiūlymus dėl darbų atlikimo kokybės bei vykdant sutartį (koordinacinė grupė): Gaiva Mačiulaitienė, Gediminas Tamkus. Užsakovo nepaskirti asmenys neturi teisės kištis į darbų procesą ir teikti savo pasiūlymus.
- 5.4. **Užsakovas turi teisę:**
- 5.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;
- 5.4.2. tikrinti visus su Sutartimi susijusius dokumentus;
- 5.4.3. bet kuriuo Sutarties vykdymo metu pakviesti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus specialistus bei tuos specialistus, kurie buvo papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba buvo pakeisti laikantis šios Sutarties reikalavimų, atvykti į susitikimus, pasitarimus, testavimus, taip pat turi teisę kreiptis į bet kurį specialistą jo kompetencijai priskirtais klausimais;
- 5.4.4. reikalauti Paslaugų teikėjo pakeisti Sutarties vykdymui paskirtą specialistą (-us) ir arba subteikėją, jei Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas specialisto (-ų) ir (arba) subteikėjo darbu;
- 5.4.5. turi kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 5.4.6. esant poreikiui, Tyrimo projektas kartu su pirkėjo sudaryta koordinacine grupe tikslinamas, pagal šio projekto svarstymo metu pateiktas pastabas ir argumentuotus pasiūlymus dėl darbų rezultato (jo dalies) pakeitimo, bet ne daugiau nei du kartus.

VI. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 6.1. Visi Paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė.
- 6.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.
- 6.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui tiesioginius patirtus nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinų dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir/ar Paslaugų rezultato.
- 6.4. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

VII. SUBTEIKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

- 7.1. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Paslaugų specifiką.
- 7.2. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 5.1.11 ir 5.1.12 papunkčiuose nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) ir / ar pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:
- 7.2.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai subteikėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui ir / ar specialistui atsisakius teikti Paslaugas, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų;

7.2.3. kai Užsakovas pagrįstai nepatenkintas subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) teikiamų paslaugų kokybe ir rezultatais.

7.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovas raštišką atsakymą Paslaugų teikėjui dėl pateiktos naujo subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) kandidatūros pateikia ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie keičiamą subteikėją (-us) ir / ar specialistą (-us) iš Paslaugų teikėjo gavimo.

7.4. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Užsakovas raštu informuoja Paslaugos teikėją apie savo sprendimą. Šis raštas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalis.

7.5. Jeigu Užsakovas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo paskirtu specialistu (-ais) ir (arba) subteikėju, Paslaugų teikėjas Užsakovo raštišku prašymu per Užsakovo rašte nurodytą protingą terminą privalo į jo vietą pasiūlyti kitą specialistą ir (arba) subteikėją. Užsakovas raštišką atsakymą Paslaugų teikėjui dėl pateiktos naujo specialisto kandidatūros pateikia ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie naują specialistą iš Paslaugų teikėjo gavimo.

7.6. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą. Užsakovas raštišką atsakymą Paslaugų teikėjui dėl naujo subteikėjo pateikia ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie naują subteikėją gavimo.

7.7. Subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7.8. Papildomas išlaidas, patirtas dėl Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų subteikėjų ir ar specialistų keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas.

7.9. Įsipareigojimams pagal šią Sutartį įvykdyti parinkti subteikėjai neturi teisės subteikimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Užsakovo kaltės, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo 16 kalendorinės dienos po galutinio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

8.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, skaičiuojant nuo 2024 m. rugsėjo 5 d., neviršijant 5 proc. Sutarties kainos su PVM.

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Sutarties kainos su PVM, Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų ir/arba;

8.4.2. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Užsakovas Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

11.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę taikyti vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

- 12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 12.2.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;
- 12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ar 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;
- 12.2.4. reikalauti sumažinti kainą neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;
- 12.2.5. nutraukti Sutartį;
- 12.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

12.4. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Užsakovui apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

- 12.5.1. Sutarties dalykas;
- 12.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;
- 12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;
- 12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);
- 12.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

12.6. Sutarties 12.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.2. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) dienas, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

- 13.2.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

- 13.2.2. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia esmines sutarties sąlygas, numatytas Sutarties 12.5 papunktyje;
- 13.2.3. pagal Sutarties 8.4 papunktį apskaičiuota delspinigių suma viršija 5 proc. maksimalios Sutarties kainos;
- 13.2.4. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 13.2.5. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;
- 13.2.6. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 13.2.7. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.
- 13.3. Paslaugų teikėjas, įspėjęs prieš 1 (vieną) mėnesį Užsakovą, gali nutraukti sutartį, jei Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir/ar teikia nepagrįstas pretenzijas/siūlymus dėl darbų atlikimo rezultato.
- 13.4. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas. Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.
- 13.5. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.
- 13.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 13.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovai	Paslaugų teikėjo atstovai
Vardas, pavardė	Gaiva Mačiulaitienė	Sandra Liekytė-Kiežienė
Telefonas	[redacted]	[redacted]
El. paštas	[redacted]	[redacted]

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.3. Įvykdytas žaliasis pirkimas: aplinkosauginiai kriterijai nustatyti vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiais (teikiamoms paslaugoms). Perkamos tik nematerialaus pobūdžio (intelektinės) ir kitokios paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, o siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, visa su paslaugų teikimu susijusi informacija turi būti teikiama elektroniniu formatu (elektroniniais .doc, .docx, .pdf ar kitais perkančiajai organizacijai priimtinais formatais, visi Sutarties vykdymo metu perkančiajai organizacijai teikiami dokumentai neturi būti spausdinami) ir elektroninėmis priemonėmis, perkančiosios organizacijos ir Pardavėjo susitikimai turi būti vykdomi nuotoliniu būdu.

15.4. Tyrimo popierinis variantas turi būti atspausdintas ant popieriaus iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų. Popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

15.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba abiem Šalims pasirašant ją el. parašais ir apsikeičiant pasirašytais dokumentais.

15.8. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju Šalys vadovaujasi šia Sutarties priedų eilės tvarka:

15.8.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

15.8.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas;

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

VšĮ „Žaliasis regionas“

Juridinio asmens kodas 305836625

Ne PVM mokėtojas

Bankas AB Swedabank

Sąskaitos Nr. [redacted]

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 38a, Tauragė

El. pašto adresas: info@zaliasisregionas.lt

[redacted]

Direktorė

Gaiva Mačiulaitienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Neuromarketingo agentūra“

Juridinio asmens kodas 306308196

PVM mokėtojo kodas LT100015972110

Bankas AB Swedbank

Sąskaitos Nr. [redacted]

Adresas: Liepų g. 83, LT-92195 Klaipėda

El. pašto adresas: [redacted]

[redacted]

Direktorė

Sandra Liekytė-Kiežienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI DALIS

Pirkėjas – Viešoji įstaiga „Žaliasis regionas“ (Toliau ŽR)

Pirkimo objektas – „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) **turizmo aplinkos tyrimas, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą.**

Paslaugų kiekis – 1 vnt.

Tyrimo tikslai ir uždaviniai: Šio Tyrimo tikslas – priemonių vieningos Žaliojo regiono (Tauragės apskritis) turizmo sistemos sukūrimui identifikavimas, ŽR turizmo sektoriaus konkurencingumo didinimas, užtikrinant darnaus turizmo plėtrą Žaliamajame regione ir tuo būdu gerinant viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą. Tyrimo metu turi būti išnagrinėta esama situacija, parengta turistų pritraukimo strategija, įgyvendinimo ir stebėsenos planas, rekomendacijų paketo parengimas.

Tyrimo aprėptis: Žaliojo regiono (Tauragės apskritis) 4 regiono savivaldybių turizmo sektorius.

2. PASLAUGŲ UŽDAVINIAI, APIMTIS IR REZULTATAI

Paslaugų uždaviniai ir apimtis:

2.1. Paslaugų teikimo pradžioje sudaryti detalų Tyrimo projekto rengimo planą ir jį suderinti su ŽR administracija.

2.2. Atlikti turizmo aplinkos analizę. Taikant visuotinai pripažintus analizės metodus ir apklausą, turi būti atliekama Tyrimo parengimui situacijos analizė, įtraukiant, bet neapsiribojant, turizmo tendencijų, rinkos aplinkos, Tauragės regiono konkurencingumo vertinimą. Analizės išvados turi būti naudojamos prioritetinių turizmo rinkų ir tikslinių segmentų identifikavimui, rinkodaros tikslų ir uždavinių, kitų Tyrimo sudedamųjų dalių nustatymui ir pagrindimui.

2.3. Identifikuoti priemones. Į Tyrimo rezultatus ir išvadas turi būti įtrauktas įgyvendinimo priemonių planas 4 metams, numatyti atsakingi rinkodaros priemonių vykdytojai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės, finansiniai ištekliai bei nustatyta įgyvendinimo priežiūros sistema.

2.4. Pateikti Tyrimo rezultatų projektą viešam Regiono savivaldybių Plėtros tarybos tvirtinimui. Parengtas Tyrimo projektas pateikiamas viešam svarstymui, paskelbiant jį ŽR interneto svetainėje. Esant poreikiui, Tyrimo projektas kartu su pirkėjo sudaryta koordinacine grupe tikslinamas, pagal šio projekto svarstymo metu pateiktas pastabas ir pasiūlymus. Paslaugų teikėjas pateikia tvirtinimui parengtą Tyrimo projekto variantą ir dalyvauja jį pristatant ŽR dalininkų susirinkime, Regioninėje plėtros taryboje.

2.5. Tyrimo rengimo metu paslaugų teikėjas organizuoja ne mažiau kaip 4 susitikimus su pirkėjo sudaryta koordinacine grupe, paruošia rengiamo Tyrimo projekto svarstymams reikalingą medžiagą, tarpinių Tyrimo projekto rengimo rezultatų ir ŽR dalininkų susirinkimo tvirtinimui parengto Tyrimo projekto varianto pristatymus.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TURINIUI IR FORMAI

3.1. Patvirtinto Tyrimo varianto pateikimas: atspausdintas variantas (A4 formatas, tekstas suredaguotas, sumaketuotas vizualiai patrauklia forma, leidinys apgaubtas storesnio popieriaus viršeliu, leidinys spalvotas) – 2 vnt., elektroninis variantas – 2 vnt. elektroninėje laikmenoje.

3.2. Tyrimo popierinis variantas turi būti atspausdintas ant popieriaus iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų. Popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

3.3. Rengiant Tyrimą rekomenduojama vadovautis valstybės, Tauragės regiono plėtros tarybos strateginio planavimo dokumentų, Strateginio valdymo metodikos, teisės aktų, reglamentuojančių turizmo sritį, aktualiomis redakcijomis.

TYRIMO TURINYS:

1. Viešosios turizmo infrastruktūros vystymo analizė

Įgyvendinti ir planuojami turizmo infrastruktūros projektai

Pažintinio turizmo vystymo analizė

Dviračių, pėsčiųjų, teminiai maršrutų analizė
Kelionių organizatorių siūlomų kelionių paketų analizė
Transporto paslaugų vystymo analizė
Maitinimo paslaugų vystymo analizė
Apgyvadinimo įstaigų vystymo analizė
Svetingumo paslaugų komunikacijos veiksnių analizė

2. Turistų srautų vystymo analizė

Turistų srautų palyginimas kaimyninėse savivaldybėse
Regiono regioninių parkų (pagal galimybes), muziejų ir kitų lankytinų vietų - lankytojų srautų analizė

3. Turizmo rinkodaros vystymo analizė

Žaliojo regiono prekės ženklo analizė (vertės pasiūlymas, archetipas, komunikacijos tonas)
Esamų turizmo rinkodaros priemonių analizė
Regiono vidinis ir išorinis žinomumo ir įvaizdžio kūrimas
Tikslinės rinkos ir jų segmentacija
Žaliojo regiono konkurenciniai pranašumai ir trūkumai
SSGG analizė

4. Rekomendacijų paketas

Numatomų priemonių planas - tradicinės ir skaitmeninės rinkodaros komunikacijos kanalai
Turizmo produktai įtraukiant maršrutus (5vnt) - regiono savivaldybių turizmo viešosios infrastruktūros objektus jungiantys maršrutai
Stebėsenos planas ir matavimas

UAB „Neuromarketingo agentūra“

UAB „Neuromarketingo agentūra“, įm. k. 306308196, PVM kodas LT 100015972110, buveinės adr.: Liepų g. 83, Klaipėda,
tel.nr.: [Redacted]

VšĮ „Žaliojo regionas“

PASIŪLYMAS
MAŽOS VERTĖS PIRKIMUI „ŽALIOJO REGIONO“ (TAURAGĖS APSKRITIS) TURIZMO
APLINKOS TYRIMAS, SIEKiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų
IR VIEŠOSIOS INFRASTRUKTŪROS VALDYMO EFEKTYVUMĄ

2024 02 21

(data)

INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – vardas ir pavardė), adresas (-ai)	UAB „Neuromarketingo agentūra“ Įm. kodas 306308196
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, telefono numeris)	Sandra Liekytė-Kiežienė [Redacted] Indrė Razbadauskaitė- Venskė [Redacted]

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu sąlygomis, nustatytomis:

- 1) kvietime pateikti pasiūlymą;
- 2) techninėje specifikacijoje;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas, kurios visiškai atitinka pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Vnt. kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM (3 ir 4 stulpelių sandauga)
1	2	3	4	5
1.	„Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimas, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą	1 kompl.	12 990,00	12 990,00
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM)			12 990,00
	PVM (21 %) Eur			2 727,90
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina su PVM) Eur			15 717,90

Bendra pasiūlymo kaina yra penkiolika tūkstančių septyni šimtai septyniolika Eurų ir 90 ct. Į bendrą pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos paslaugos, numatytos pirkimo techninėje specifikacijoje ir visi privalomi mokesčiai. Maksimali pirkimui skirtų lėšų suma 13200 (trylika tūkstančių du šimtai eurų) Eur be PVM. Pirkimo metu vertinama pasiūlymo kaina be PVM.

Jei aukščiau esančios lentelės eilutės „PVM Eur“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

**PASITELKSIME ŠIUOS UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGUS SPECIALISTUS,
KURIŲ PAJĖGUMAIS REMSIMĖS**

Eil. Nr.	Specialistas (vardas ir pavardė)	Pagrindas, kuriuo specialistas yra pasitelkiamas (yra įdarbintas tiekėjo, subtiektėjo ar jungtinės veiklos partnerio, planuojamas įdarbinti laimėjus konkursą, ar yra pasitelkiamas kaip subtiektėjas)
1.	[redacted]	Asmuo yra įdarbintas tiekėjo
2.	[redacted]	Planuojama įdarbinti laimėjus konkursą
3.	[redacted]	Subtiektėjas
4.	[redacted]	Subtiektėjas
5.	[redacted]	Subtiektėjas

PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Nr.	Dokumentas	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip/Ne)	Paaškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali ir pagrindimas, kodėl ši informacija yra konfidenciali
1.	Užpildytas ir pasirašytas pasiūlymas	Ne	
2.	Laisvos formos deklaracija apie atitikimą aplinkosauginiams kriterijams	Ne	

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

1. Esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
2. Sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis;
3. Pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
4. Pasiūlymas galioja 60 kalendorinių dienų.
5. Paslaugų suteikimo terminus planuojame aptarti paslaugų sutartyje.

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

UAB „Neuromarketingo agentūra“

VŠĮ „Žaliasis regionas“

DEKLARACIJA

2024 02 21

Tauragė

Teikdami komercinį pasiūlymą VŠĮ „Žaliasis regionas“ vykdoma mažos vertės „Žaliojo regiono“ (Tauragės apskritis) turizmo aplinkos tyrimo, siekiant funkcinėje zonoje didinti viešųjų paslaugų ir viešosios infrastruktūros valdymo efektyvumą, paslaugų pirkimą, oficialiai deklaruojame, kad mūsų siūlomos paslaugos atitinka aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosiu pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3 p. - perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos. Be to visas susirašinėjimas tarp šalių ir reikiamų dokumentų pasirašymas bus vykdomas tik elektroniniu būdu, taip kuo mažiau vartojant gamtos išteklių ir darant mažesnę įtaką gamtos užterštumui.

Direktorius

Sandra Liekytė-Kiežienė