



Finansuoja
Europos Sąjunga
NextGenerationEU

**PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
2024 02 01 Nr. ZR-5
Tauragė**

VšĮ „Žaliasis regionas“, juridinio asmens kodas 305836625, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 2, Tauragė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės [redacted] veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Merakas“, juridinio asmens kodas 221539540, kurio registruota buveinė yra Žirgo g. 112, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus [redacted], veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Programinė įranga, skirta keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS (toliau – Prekės) su diegimo ir priežiūros paslaugomis. Prekės ir priežiūros paslaugų specifikacija pateikiama Techninėje specifikacijoje (Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1).

1.2. Perkamos Prekės ir su jomis susijusios paslaugos:

1.2.1. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS licencija (pradinis įdiegimas virtualiame serveryje);

1.2.2. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS konfigūravimo, adaptavimo, integravimo ir apmokymo paslaugos;

1.2.3. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS 12 mėn. priežiūros paslaugos;

1.2.4. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS virtualaus serverio paslaugos.

1.3. Programinė įranga, skirta keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS turi būti įdiegta, sukonfigūruota, adaptuota, integruota bei Pirkėjo atsakingi asmenys apmokyti ja naudotis Tiekėjo virtualiame serveryje ne vėliau kaip iki 2024 m. lapkričio 15 d.

1.4. Prekių priežiūros paslaugos teikiamos 12 mėn. nuo galutinio Prekių ir su jomis susijusių paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

1.5. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui PikasGPS virtualaus serverio paslaugos teikiamos 12 mėn. nuo Prekių pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo dienos.

1.6. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys pasirašo Sutartį ir galioja, kol visiškai įvykdomi sutartiniai įsipareigojimai arba, kol Šalys sutaria ją nutraukti įstatymų ar sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui diegimo, konfigūravimo, adaptavimo, integravimo ir apmokymo paslaugoms sutartis galioja iki 2024 m. lapkričio 15 d. imtinai.

2.3. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui priežiūros paslaugoms – 12 mėnesių po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

2.4. Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui virtualaus serverio paslaugoms - 12 mėnesių po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

2.5. Atsiskaitymams – iki visiško atsiskaitymo tarp sutarties šalių.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.**

3.2. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM.

3.3. Sutarties kaina – 25000 (dvidešimt penki tūkstančiai eurų) EUR be PVM, 5250 (penki tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt eurų) EUR (21%) PVM, 30250 (trisdešimt tūkstančių du šimtai penkiasdešimt eurų) EUR su PVM.

3.4. Prekių ir diegimo paslaugų kainos peržiūra:

3.4.1 Sutarties 3.3. punkte numatytos Prekių ir paslaugų kainos negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis. Naujos kainos pradedamos taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kainos be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Kainos/-ų pakeitimas/-ai įforminamas/-i abiejų Šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

3.5. Už Prekes ir/ar paslaugas avansinis mokėjimas nenumatytas.

3.6. Už tinkamai įdiegtą, konfigūruotą, adaptuotą, integruotą programinę įrangą ir Pirkėjo apmokymą Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų po pirkimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

3.7. Vykdam Sutartį, sąskaitą faktūrą teikti tik elektroniniu būdu: Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPĮ 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Tiekėjas įsipareigoja sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas) nereikalaujamas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02 proc. neapmokėtos sumos su PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo 61 kalendorinės dienos po prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sutartyje nurodytos kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną, skaičiuojant nuo 2024 m. lapkričio 16 d., neviršijant 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. nutraukti Sutartį.

5.4. Pirkėjui pageidaujant, Tiekėjas privalo detalizuoti informaciją, pateiktą ataskaitoje apie Prekių perdavimą.

5.5. Tiekėjas visiškai atsako už Prekių kokybę, įdiegimą, Pirkėjo personalo apmokymą, priežiūros ir kitas susijusias paslaugas.

5.6. Tiekėjui nustatoma 300 Eur vertės bauda už nekokybiškas Prekes ir su jomis susijusias paslaugas ir (ar) ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Tiekėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Pirkėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Adresas	Dariaus ir Girėno g. 38a, Tauragė	
Telefonas		
El. paštas		

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 20 (dvidešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

7.1. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia Subteikėją(us) – *nepasitelks*.

7.2. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Tiekėjas prisiima atsakomybę už Subtiekėjų veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

7.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali inicijuoti Subtiekėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą/atsisakymą, pateikti Pirkėjui raštišką prašymą keisti/atsisakyti Subtiekėją ir keičiamo Subtiekėjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

7.4. Keičiamas Subtiekėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos (jeigu taikoma pirkimo sąlygose), kaip Subtiekėjas, nurodytas Sutartyje.

7.5. Gavęs prašymą pakeisti/atsisakyti Subtiekėją, Pirkėjas įvertina keičiamo Subtiekėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Tiekėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, pateikia sutikimą pakeisti Subtiekėją kitu Subtiekėju arba jo atsisakyti, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti/atsisakyti Subteikėją motyvus.

7.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subtiekėjo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subtiekėjo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

7.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų trečiam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.4. Jeigu Tiekėjo (įskaitant ir subtiekėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

8.5. Už sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo asmuo – [redacted]

8.6. Už sutarties vykdymą atsakingas Tiekėjo asmuo – [redacted]

8.7. Sutarties Bendrųjų sutarties sąlygų 7 skyriaus nuostatos „Prekių tiekimo grafikas“ netaikomos.

8.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, elektroninėmis priemonėmis.

8.9. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

8.10. Šalys įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

8.11. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi Sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

8.12. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

9. Sutarties priedai

9.1. Šios Sutarties neatskiriama dalimi yra arba taps:

9.1.1. priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija;

9.1.2. priedas Nr. 2 - Tiekėjo pasiūlymas.

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga „Žaliasis regionas“
Respublikos g. 2, Tauragė
Įstaigos kodas 305836625
A.s. [redacted]
AB Swedbank, banko kodas 73000

Tel. [redacted]

El. p. [redacted]

VšĮ „Žaliasis regionas“ direktorė
[redacted]

Tiekėjo vardu

UAB „Merakas“
Žirgo g. 112, LT10245 Vilnius
Įmonės kodas 221539540
PVM mokėtojo kodas LT215395416
A.s. [redacted]
AB SEB Bankas

Tel. [redacted]

El. p. [redacted]

UAB „Merakas“ direktorius
[redacted]

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienkaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai, sąžiningai, Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus bei praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir priemones tiekti Prekes, nurodytas Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.1 punkte;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. užtikrinti asmens duomenų apsaugą, vadovaujantis Bendrojo asmens duomenų reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą;

3.1.7. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.8. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.9. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.10. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.1.12. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu turės teisę verstis Prekių tiekimui reikalinga veikla (įskaitant Tiekėjo darbuotojus ir kitus pasitelkiamus asmenis).

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti:

4.1.4.1. suteikti galimybę Tiekėjui gauti GPS duomenis iš kontroliuojamų viešojo transporto priemonių;

4.1.4.2. kiekvieną dieną (iš vakaro arba anksti ryte) skaitmeniniu būdu (tarp šalių suderintu formatu) perduoti informaciją apie kiekvieną kontroliuojamą viešojo transporto priemonę, vykdančią keleivių vežimą pagal tvarkaraščius, sudarytus su programa „Pikas“:

a) koks vairuotojas (tabelis, pavardė),

b) koku autobusu (autobuso valstybinis ar kitoks identifikacinis Nr.),

c) koku maršrutu (maršruto Nr.),

d) koku tvarkaraščiu (tvarkaraščio Nr.),

e) koku grafiku tvarkaraštyje (grafiko Nr.).

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti. Prekių tiekimo grafikas gali būti nesudaromas.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nurodytais adresais.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalios aprašytos, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta:

20.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

20.1.2. vienašališku Pirkėjo sprendimu, jeigu Tiekėjas nevykdo ar vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.1.3. vienašališku Tiekėjo sprendimu, jei Pirkėjas vykdo netinkamai savo prisiimtus, šioje Sutartyje numatytus, įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.1.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

20.1.5. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties keitimo galiojimo laikotarpiu ji buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas;

20.1.6. jei paaiškėja, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo numatytus pagrindus, Pirkėjas vienašališku sprendimu gali nutraukti Sutartį;

20.1.7. vienašališku Pirkėjo sprendimu, jeigu paaiškėja, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

20.2. Vienašališką sprendimą dėl Sutarties nutraukimo galima priimti tik raštu informavus apie tai kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

20.3. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

20.4. Sutartis gali būti nutraukta ir šioje Sutartyje nurodytais atvejais bei kitais Lietuvoje galiojančiais teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų elektroniniais parašais.

Pirkimo sąlygų priedo Nr.2 „techninė specifikacija“
užpildyta ir pasirašyta lentelė Nr.1
2024 m. sausio 23 d.

Lentelė Nr.1

Priedo Nr.2 punkto Nr.	Pirkėjo reikalavimai programiniai įrangai	Tiekėjo siūlomos programinės įrangos parametrai atitinka/neatitinka
4.1.	Pagal operatoriaus pasirinktą periodiškumą eismo kontrolės ir valdymo programinė įranga turi tikrinti pasikeitimus eismo tvarkaraščiuose ir automatiškai importuoti pasikeitusių tvarkaraščių duomenis bei vairuotojų darbo plano pasikeitimus, kad būtų galima toliau sekti viešojo transporto priemonių ir vairuotojų atliekamą darbą.	atitinka
4.2.	Valdyti ir tvarkyti eismo kontrolės ir valdymo duomenų bazę, kurioje yra visi duomenys dėl transporto priemonių eismo realiaame laike analizės, dėl transporto priemonių buvimo vietos pavaizdavimo žemėlapyje su visais standartiniais eismą atspindinčiais rodikliais. Šioje duomenų bazėje turi būti ši pagrindinė informacija: 4.1. Naujausi tvarkaraščiai bei buvę ar istoriniai tvarkaraščiai; 4.2. GPS signalų duomenys, siunčiami iš transporto priemonių ir nurodantys jų buvimo vietą. Vėliau šie duomenys naudojami atlikto darbo analizei ir apskaitai, ataskaitų formavimui; 4.3. Apdoroti duomenys apie gatvių atkarpų pravažiavimo trukmių dinamiką realiaame laike dėl tolimesnio važiavimo trukmių patikslinimo sudarant eismo tvarkaraščius; 4.4. Ši duomenų bazė turi būti saugoma tame pačiame formate, kaip ir jau turima eismo tvarkaraščių duomenų bazė (Pikas), siekiant greitos ir patogios atlikto darbo analizės bei tų pačių ataskaitų formų panaudojimo. Taip pat duomenų bazėje turi būti eismo tvarkaraščių atnaujinimo istorija su šių tvarkaraščių įsigaliojimo laikais ir datomis. <u>Pastaba:</u> eismo kontrolės ir valdymo bazė turi būti to paties formato kaip jau naudojama „Piko“ tvarkaraščių bazė ir gali būti atidaryta „Piko“ programoje. Tvarkaraščių lange turi būti matomi visi kada nors galioję planiniai tvarkaraščiai. O faktinis mašinų važiavimas išsaugomas kaip faktinis tvarkaraštis ir gali būti peržiūrimas „Piko“ grafiniame redaktoriuje;	atitinka
4.3.	Formuoti nukrypimų nuo tvarkaraščių, ridos, neįvykdytų arba nutrauktų reisų ataskaitas pagal pasirinktus laikotarpius, maršrutus, transporto priemones, vežėjus.	atitinka
4.4.	Apdoroti sukauptus statistinius duomenis apie nukrypimus nuo grafiko ir pateikti operatoriui dėl planinių pravažiavimo trukmių kiekvienoje gatvės atkarpoje koregavimo pagal realų gatvių pralaidumą paros bėgyje, savaitės dienas, mėnesius	atitinka
4.5.	Dispečeriams ar kitiems atsakingiems už viešojo transporto darbą darbuotojams turi būti pateikiama ši informacija: 4.5.1. Langas, skirtas transporto priemonių (maršrutų, vežėjų) pasirinkimui dėl jų pavaizdavimo žemėlapyje. 4.5.2. Transporto priemonės galima pasirinkti pagal: 4.5.2.1. vežėjas, 4.5.2.2. transporto tipas (autobusas, mikroautobusas ir t.t.),	atitinka

4.5.2.3. maršruto Nr., 4.5.2.4. transporto priemonės Nr., 4.5.2.5. vėluojantys ... min.(realiame laike), 4.5.2.6. skubantys ... min. (realiame laike), 4.5.2.7. važiavimo greitis (realiame laike), 4.5.2.8. duomenų siuntimo laikas (realiame laike), 4.5.2.9. transporto priemonės būseną (stovinčios, budinčios (rezervinės), išvažiavusios iš maršruto trasos). 4.5.3. Duomenų pateikimo galimybės: 4.5.3.1. realiame laike, 4.5.3.2. istoriniai duomenys (už pasirinktą datą). 4.5.4. Žemėlapių nustatymai: 4.5.4.1. (ne)rodyti stoteles, 4.5.4.2. istoriniai duomenys (už pasirinktą datą). 4.5.5. Realus ir suplanuoto eismo grafinis pavaizdavimas (interfeisas) turi būti toks pats, kaip ir jau naudojamos programos „Pikas“ eismo grafiniame redaktoriuje. 4.5.6. Miesto žemėlapis su transporto priemonių buvimo vieta: 4.5.6.1. judančių transporto priemonių ikonos su maršrutų numeriais, 4.5.6.2. maršrutų trasos (pagal pasirinktą numerį). 4.5.7. Bendras transporto priemonių sąrašas pagal numatytas paskyras vairuotojams. Pateikiama informacija: 4.5.7.1. maršrutas, 4.5.7.2. grafikas (eilės Nr. eismo tvarkaraštyje), 4.5.7.3. transporto priemonės garažinis arba valstybinis Nr., 4.5.7.4. reali darbo trukmė, 4.5.7.5. atstovų trukmės, 4.5.7.6. įvykdyta rida pagal planą, 4.5.7.7. krypties pavadinimas (realiame laike), 4.5.7.8. nukrypimo nuo eismo tvarkaraščio trukmė (+/- min) (realiame laike), 4.5.7.9. greitis km/val. (realiame laike), 4.5.7.10. transporto priemonės būklė (važiuoja, važiuoja ne numatytoje reise, ne maršrute ir t.t.) (realiame laike), 4.5.7.11. laiko trukmė, nurodanti prieš kiek laiko buvo gauti paskutiniai duomenys iš transporto priemonės (realiame laike). 4.5.8. Duomenys apie transporto priemones: 4.5.8.1. vežėjas; 4.5.8.2. transporto tipas; 4.5.8.3. maršrutas; 4.5.8.4. grafikas (eilės Nr. eismo tvarkaraštyje); 4.5.8.5. transporto priemonės garažinis arba valstybinis Nr.; 4.5.8.6. tos krypties planinio tvarkaraščio iš pradinės stotelės išvažiavimo laikas. 4.5.8.7. krypties pavadinimas (realiame laike) (realiame laike); 4.5.8.8. nukrypimo nuo eismo tvarkaraščio trukmė (+/- min) (realiame laike); 4.5.8.9. greitis km/val. (realiame laike) (realiame laike); 4.5.8.10. paskutinio gauto GPS signalo laikas(realiam laike); 4.5.8.11. GPS koordinatės(realiam laike). 4.5.9. Duomenų apie transporto priemones žinynas (paieška pagal pasirinktus parametrus ir su galimybe jį koreguoti): 4.5.9.1. transporto įmonių sąrašas; 4.5.9.2. visų transporto priemonių sąrašas su garažiniais arba valstybiniais numeriais bei su sisteminiais ID; 4.5.9.3. pasirinktos transporto priemonės charakteristikos (anketiniai duomenys); 4.5.9.4. transporto priemonių pagal markes pateikimas;	
--	--

	4.5.9.5. transporto priemonės savininko forma (municipaliniis, komerciniais, ...); 4.5.9.6. įmonės, kuriai priskirta transporto priemonė, pavadinimas; 4.5.9.7. transporto priemonės paieška pagal valstybinį numerį, pagal vežėją (savininką). <u>Pastaba:</u> Transporto priemonių sąrašas turi būti importuojamas į eismo kontrolės ir valdymo duomenų bazę. Visa likusi informacija gali būti įvedama ar koreguojama vėliau naudojant „Piko“ DB. 4.5.10. Reisų redaktoriaus žinynas, talpinantis lentelės pavidalo informaciją apie eismo schemą pagal kiekvieną maršrutą ir jo kryptis: 4.5.10.1. maršrutas pasirenkamas iš maršrutų sąrašo; 4.5.10.2. pasirinktai maršruto kryptiai išvedamos visos stotelės, taip pat planinių važiavimo trukmių tarp stotelių dinamika, atstumas ir greitis tarp stotelių; 4.5.10.3. reiso planinių trukmių dinamika. 4.5.11. Planinių eismo tvarkaraščių žinynas, talpinantis lentelės pavidalo informaciją apie kiekvieno maršruto tvarkaraštį (standartiniai eismo tvarkaraščio duomenys). 4.5.12. Operatoriui turi būti pateikiama „Eismo būsenos lentelė“, atspindinti eismo plano vykdymą realiaame laike ir leidžianti stebėti: 4.5.12.1. transporto priemonių išleidimą; 4.5.12.2. transporto priemonę maršrute; 4.5.12.3. eismo plano vykdymą; 4.5.12.4. nukrypimus nuo eismo plano: neišvykimas (kuris maršrutas neišvyko realiu laiku), vėlavimas/skubėjimas, nukrypimas nuo maršruto, prastova, reguliarumas ir t.t.); 4.5.12.5. „Eismo būsenos lentelėje“ rodomi pasirinkto vežėjo maršrutai, kiekvieno maršruto grafikų numeriai ir šiems grafikams priskirtų transporto priemonių garažiniai numeriai; 4.5.12.6. turi būti galimybė vienam eismo grafikui priskirti kelias transporto priemones; 4.5.12.7. Kiekvienam grafikui turi būti pateikiamas pamainų skaičius; 4.5.12.8. jeigu prie grafiko nerodomas garažinis numeris, vadinasi šiam grafikui nebuvo priskirta transporto priemonė.	
4.6.	Kartu su eismo kontrolės ir valdymo įranga turi funkcionuoti ir keleivių informavimo sistema – išmaniesiems telefonams bei planšetiniams kompiuteriams pritaikyta aplikacija, skirta greičiausio maršruto paieškai (t.y. greičiausio susisiekimo paieškai), viešojo transporto maršrutų tvarkaraščių bei informacijos, susijusios su transporto priemonių judėjimu realiaame laike, pateikimui vartotojams. Ši išmaniesiems telefonams bei planšetiniams kompiuteriams pritaikyta aplikacija turi vykdyti šias funkcijas: 4.6.1. Patogus (mobiliųjų įrenginių vartotojams) tvarkaraščių rodymas pasirinktam maršrutui ar pasirinktoje stotelėje; 4.6.2. Stotelės arba maršruto paieškos galimybė pagal pavadinimą ar pavadinimo dalį; 4.6.3. Greičiausio maršruto (susisiekimo su persėdimais) planavimo įrankis tarp pasirinktų stotelių arba vietų žemėlapyje; 4.6.4. Maršrutų trasų ir stotelių vaizdavimas žemėlapyje; 4.6.5. Transporto priemonių judėjimo realiu laiku vaizdavimas žemėlapyje; 4.6.6. Planuojami (remiantis tvarkaraščiu) išvykimo laikai pasirinktoje stotelėje; 4.6.7. Prognozuojami (remiantis realiu transporto priemonių judėjimu) išvykimo laikai pasirinktoje stotelėje; 4.6.8. Keleivių informavimo sistemos vartotojo interfeiso skirtingomis kalbomis palaikymas; 4.6.9. Galimybė Keleivių informavimo sistemos vartotojui pasižymėti jo norimas stoteles, maršrutus ir tvarkaraščius stotelėje greitai jų pasiekimui;	atitinka

	4.6.10. Galimybė keisti (adaptuoti) Keleivių informavimo sistemos vartotojo interfeisą pagal naujus kliento reikalavimus; 4.6.11. Galimybė integruoti Keleivių informavimo sistemą kaip paprogramėlę į kitas mobiliąs programas (pavyzdžiui, kaip dabar yra integruota į aplikaciją „m.Ticket“); 4.6.12. Keleivių informavimo sistemos mobiliajame telefone išsaugo maršrutų bei tvarkaraščių duomenis, todėl gali veikti neprisijungus prie Interneto. Atsiradus Interneto ryšiui, atsisiunčiami naujesni tvarkaraščių duomenys (jei keitėsi) ir prisimenami telefone.	
4.7.	Programinės įrangos įdiegimo, suderinimo ir Pirkėjo darbuotojų apmokymo terminas ne vėliau kaip iki 2024 m. lapkričio 15 d.	atitinka
4.8.	Garantinė programinės įrangos priežiūra ne mažiau kaip 12 mėnesių.	atitinka
4.9.	Pastaba: Pirkėjas atsako už GPS duomenų pateikimą Tiekėjui	atitinka

UAB „Merakas“ direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė

Paskirtis: Pasiūlymas

Vi



UAB "Merakas" [redacted]
VĮ Registrų centro Vilniaus filialas, įm.k. 221539540, PVM k. LT215395416

PASIŪLYMAS PIRKIMUI

Programinės įrangos, skirtos keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui pirkimas

2024-01-23, Dok. Nr. 521
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Merakas“
Tiekėjo rekvizitai	[redacted]
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	[redacted]
Telefono numeris	[redacted]
El. pašto adresas	r [redacted]

- Pareiškiame, kad šis pirkimo pasiūlymas parengtas nesinaudojant ryšiais, žiniomis, suderintais duomenimis ar susitarimu su kitais ūkio subjektais, asmenimis, rengiančiais apklausą.
- Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šiame pirkime dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.
- Kainos, pagal kurias bus nustatomas laimėtojas, tokios:

Eil. Nr.	Prekių ir paslaugų pavadinimas	Kaina Eur, be PVM	PVM	Kaina Eur, su PVM
1.	Programinė įrangos paketas, skirtas keleivių informacinei sistemai realiaame laike bei viešojo transporto kontrolei ir valdymui (licencija, įdiegimas, adaptavimas, darbuotojų apmokymas, 12 mėnesių techninė priežiūra, programa 12 mėnesių dirba Tiekėjo serveryje)	25'000,00	5'250,00 €	30'250,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 30'250,00 Eur /Trisdešimt tūkstančių du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct./.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 5'250,00 Eur.

Pastabos:

- kaina (įkainiai) nurodoma paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.
- Maksimali pirkimui skiriamų lėšų suma – 25000 (dvidešimt penki tūkstančiai) Eur be PVM. Tiekėjų pasiūlymai, viršijantis numatytą maksimalią pirkimo vertę bus atmetami dėl per didelės pasiūlytos ir Pirkėjui nepriimtinos kainos.

4. Vykdam sutartį, pasitelksime šiuos subrangovus:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui, aprašymas
1.		
2.		

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subrangovus)

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pirkimo sąlygų priedo Nr.2 „techninė specifikacija“ užpildyta ir pasirašyta lentelė Nr.1	4
2.	Pirkimo sąlygų priede Nr.5 nurodyta, užpildyta ir pasirašyta atitikimo kvalifikaciniam reikalavimams lentelė	2
3.	Pirkimo sąlygų priedo Nr.2 „techninė specifikacija“ 5 p. reikalavimus patvirtinanti laisvos formos deklaracija dėl atitikimo taikomiems aplinkosauginiams kriterijams	1
4.	Pirkimo sąlygų priede Nr.4 nurodyta, užpildyta ir pasirašyta deklaracija dėl atitikties Nacionalinio saugumo reikalavimams	1
5.	Programų komplekso PIKAS autorinių teisių pažymėjimas	1

6. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:¹

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Nurodoma kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba visas pasiūlymas.

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius kokia informacija (taip pat ir papildomai pateikta) yra konfidenciali, ar panaikinus lentelę, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasirašydami šį pasiūlymą, tvirtiname, kad:

- esame susipažinę su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinkame su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis;
- tuo atveju, jei mūsų pasiūlymas laimės šį viešąjį pirkimą, įsipareigojame pirkimo sutartyje numatytus darbus atlikti per sutartyje nurodytą terminą;
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame Perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.
- Programinė įranga bus pateikta, įdiegta, adaptuota ir apmokyti Pirkėjo darbuotojai ne vėliau kaip iki 2024 m. lapkričio 15 d.

UAB „Merakas“ direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Dokumenta elektroniniu parašu
pasirašė

Data: 2024-01-23 20:52:37

Paskirtis: Pasiūlymas

Vieta: Vilnius