

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. sausio mėn. 09 d. Nr. 675

Panevėžio lopšelis-darželis „**Sigutė**“, juridinio asmens kodas 290377070, kurio buveinė yra Kanklių g. 8, LT_35119, Panevėžys, atstovaujamas, direktorės Berutės Laureckienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau „Pirkėjas“), ir UAB Panevėžio Bičiulis juridinio asmens kodas 147483343, atstovaujamas generalinio direktoriaus Nerijaus Gvazdausko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, (toliau „Tiekėjas“), toliau kartu vadinama „Šalys“, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.
- 1.2. Prekėmis pagal šią Sutartį laikoma visos Tiekėjo tiekiamos prekės.
- 1.3. Sutartis sudaryta dėl šių pirkimo objekto dalių:
 - 1.3.1. **2023,03 Eur.** (du tūkstančiai dvidešimt trys Eur. 03ct.) su PVM per metus.
- 1.4. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamojoje pasiūlymo specifikacijoje. Tiekėjo Viešojo mažos vertės pirkimo konkursui pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.
- 2.2. Į prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.
- 2.3. Prekių kaina per visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus šios sutarties 2.4. punktą .
- 2.4. Prekių kaina perskaičiuojama, kai pasikeičia prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis arba dėl bendro kainų lygio pokyčio (atitinkamos prekių grupės). Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Bendras kainų lygio pokytis nustatomas pagal Statistikos departamento skelbiamą informaciją (dėl šios priežasties kaina gali būti koreguojama ne dažniau kaip kas 3 mėnesiai).
- 2.5. Šalis, inicijuojanti sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti sutarties įkainius, egzistavimą.
- 2.6. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.7. Tiekėjas, gavęs raštišką Pirkėjo prašymą mažinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.8. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir/ar papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių vienetų įkainiai taikomi po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.
- 2.9. Į sutarties priedą Nr.1. (neįeinančių prekių kaina nustatoma pagal prekyboje tuo metu galiojantį kainoraštį).
- 2.10. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo prekių priėmimo – perdavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 2.11. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas prekes mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.12. Visi mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais.

3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

3.1. Keičiantis poreikiams, Pirkėjas pasilieka teisę koreguoti pirkimo dokumentuose nurodytus prekių kiekius. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių kiekius, nurodytus pirkimo dokumentuose ir CVP IS pateiktoje pirkimo poreikio lentelėje.

3.2. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.3. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali perkančiajai organizacijai pateikti sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes. Apie prekių pasikeitimą tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją ir gauti jos įgalioto asmens patvirtinimą, kad perkančioji organizacija sutinka priimti šias prekes.

3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas prekių priėmimo metu.

3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.6. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, garantijos laiką.

3.7. Prekių kokybė patvirtinama, kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.

3.8. Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje, galinčioje įvertinti kokybę, institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi šalis.

3.9. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis.

3.10. Tiekėjo pateiktų prekių galiojimo laikas turi užtikrinti, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę jas sunaudoti iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos.

3.11. Prekių kiekiai, nurodyti pirkimo dokumentuose yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių tiek, kiek yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.

3.12. Už prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.13. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui įsigyti sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, pirkimo vykdytojas galės jų įsigyti ne daugiau nei už 10 procentų pradinės sutarties vertės.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Pirkėjas užsako reikiamas prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu.

4.2. **Prekių tiekimo adresas – Kanklių g. 8, Panevėžys, Panevėžio lopšelis-darželis „Sigutė“**

4.3. Tiekėjas prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis:– kiekvieną darbo dieną nuo 7.00 iki 12.00 val. pagal pateiktą užsakymą. Esant reikalui (padidėjus vaikų skaičiui) tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal telefonu pateiktą užsakymą (šis punktas bus rašomas kiekvienai produktų grupei atskirai) Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašyta sąskaita – faktūra, kurią Pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nuroydamas vardą, pavardę ir pareigas.

4.4. Priimant prekes privalo dalyvauti Panevėžio lopšelio-darželio „Sigutė“ ir Tiekėjo atstovai.

4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Panevėžio lopšelio-darželio „Sigutė“ atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos prekės pagal faktinį kiekį, ar yra prekes lydintieji dokumentai.

4.6. Jei Tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, perkančiosios organizacijos įgaliojimas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas prekes gražinti per vieną darbo dieną, jei prekės yra nepažeistose pakuotėse.

4.7. Prekių gražinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4.8. Prekės pristatomos į Panevėžio lopšelio-darželio „Sigutė“ maisto sandėlį Tiekėjo transportu nemokamai.

4.9. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.

4.10. Maisto sandėlis įsipareigoja gražinti Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neapmokėjus už gautas prekes per sutarties 2.10. punkte nurodytą terminą, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.

5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės pateikti prekes.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis ir jos priedai įsigalioja nuo 2024-01-09d. ir galioja 24 mėn., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki pilno šalių atsiskaitymo. Sutartis rašytiniu šalių susitarimu, tokiomis pat sąlygomis gali būti **pratęsta 12 mėnesių jeigu sutarties suma su pratęsimu neviršija 10.000 Eur. be PVM**

8.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš sutarties šalių pranešimu, pateikiamu kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos nutraukimo datos.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties punkte numatyta, kad Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPI) 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Vadovaujantis VPI 89 straipsnio 1 dalies 3 punktu (KSPI 97 straipsnio 1 dalies 3 punktas), Sutartis gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai „pakeitimo poreikis atsirado dėl aplinkybių, kurių protinga ir apdairi perkančioji organizacija negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

9.2.1. pakeitimas iš esmės nepakeičia pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pobūdžio;

9.2.2 atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų pradinės pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties vertės. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti šiame įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo“.

9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

10. PRIEDAI:

10.1. Maisto produktų specifikacija su kainomis (pasiūlymas pagal pirkimo dalis).

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

<u>Pirkėjas</u>	<u>Tiekėjas</u>
Panevėžio lopšelis-darželis „Sigutė“; Kanklių g. 8, LT-35119, Panevėžys; Įm. kodas 290377070; Tel.: (8 45) 462350; El.paštas: paneveziosigute@gmail.com A.s. LT35 73000 1000 2386 208; AB Swedbankas	UAB Panevėžio Bičiulis Marijonų g.25, Panevėžys Įm.kodas 147483343 A.s:LT434010041200106306 Luminor Bank AB Banko kodas:40100
Direktorė	Generalinis direktorius
Berutė Laureckienė	Nerijus Gvazdauskas
A.V.	A. V.

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „SIGUTĖ“
MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO 2024 METAMS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS**

**7. Pirkimo objektas: Įvairūs maisto produktai
Kodas (15810000-9)**

Eil Nr.	Pavadinimas	Preliminarus kiekis per metus kg	Reikalavimai prekei	Kaina 1 kg (su PVM)	Suma viso kiekio
Įvairūs maisto produktai					
7.	Vanilinis cukrus	3,000	Fasuotas po 0,100 kg	5,62	16,86
10.	Arbata: mėtų, čiobrelių, ramunėlių, melisa, kinrožės	10,000	Fasuota po 0,030 kg, Po 0,020 kg	39,35	393,50
12.	Prieskoniai: mėsai žuviai sriuboms	12,000	Džiovinotos žolelės maltos be druskos ir maisto priedų, tinkantys vaikų mitybai, 1,000 kg, 0,500; 0,100 kg	7,40	88,80
13.	Pipirai juodieji malti	1,500	Fasuoti po 0,100; 0,500 kg.	14,66	21,99
14.	Pipirai kvepiantieji malti	2,500	Fasuoti po 0,100 ; 0,500kg.	14,66	36,65
15.	Pipirai juodieji žirneliais	0,500	Fasuoti po 0,100; kg. 0,500	14,66	7,33
16.	Pipirai kvepiantieji žirneliais	1,000	Fasuoti po 0,100; 0,500 kg.	14,66	14,66
17.	Druska joduota	90,000	Fasuota po 1,000 kg	0,69	62,10
18.	Druska paprasta	10,000	Fasuota po 1,000 kg	0,69	6,90
19.	Kmynai	10,000	Ekologiški, fasuoti po 0,500 kg.	9,82	98,20
20.	Soda	4,000	Fasuota po 0,500 kg.	2,45	9,80
24.	Sausainiai kaimiški	60,000	Iš a/r. kvietinių miltų, sveriami	6,03	361,80
25.	Saldainiai šokoladiniai	1,000	Sveriami	7,29	7,29
26.	Saldainiai vaisiniai	1,000	Sveriami	6,44	6,44
27.	Saldainiai čiulpinė	200 vnt.	Vienetiniai	0,29	58,00
28.	Lauro lapai	0,500	Fasuoti po 0,100 kg	8,34	4,17
29.	Veganiškas sviestas „Vegan“ 100 %	1,000	Fasuotas po 0,180; 0,150; 75 %	10,59	10,59
30.	Kokoso gėrimas	100,000	Fasuotas po 1,000 kg.	3,09	309,00
31.	Kokoso pienas	5,000	Fasuotas po 1,000 kg.	9,89	49,45
32.	Sojos gėrimas	60,000	Fasuotas po 1,000 kg.	2,59	155,40
33.	Sojos pienas	30,000	Fasuotas po 1,000 kg.	2,59	77,70

34.	Kokoso jogurtas	10,000	Fasuota po 0,125; 0,150 g.	15,75	157,50
35.	Sojos jogurtas	10,000	Fasuota po 0,125; 0,150 g.	6,89	68,90
	VISO:				2023,03
	PVM:				351,10

Produktai turi būti pristatyti į lopšelio-darželio sandėlį tiekėjo transportu per 24 val. nuo užsakymo specialioje taroje. Tiekimo terminas nuo 2024 m. sausio 08 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. Kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

Bendra pasiūlymo kaina su PVM: 2023,03Eur.(du tūkstančių dvidešimt trys Eur.03ct.)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro :351,10Eur.(trys šimtai penkiasdešimt vienas Eur.10ct.)

Direktorė

Generalinis direktorius

Berutė Laureckienė

Nerijus Gvazdauskas