

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 8

Prienai

2023-11-14

Prienų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 300886599, adresas Vytenio g. 2, 59140 Prienai, elektroninis paštas soc.paslaugucentras@prienuspc.lt, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujamas direktorės Aurelijos Urbonienės ir Eglės Liaukuvienės, gimusios 1989-03-12, gyvenančios adresu: Paikiškių g. 8, Paikiškiai, Marijampolės sav., elektroninis paštas egleliaukuviene@gmail.com, veikianti pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. 884384, toliau vadinama Paslaugų teikėju, kartu Užsakovas ir Paslaugų teikėjas vadinami Šalimis, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas, Užsakovui pavedus ir bendradarbiaudamas su Užsakovu, teiks visas suderintas su Užsakovu paslaugas. Paslaugos teikiamos įgyvendinant projektą „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“ Nr.07-007-P-0001. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti visas suderintas su Užsakovu paslaugas.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti šioje Sutartyje numatytas paslaugas, laikydamasis terminų, kuriuos nustato Užsakovas, suderinęs su Paslaugų teikėju, bei teikti ataskaitas apie šių paslaugų atlikimą, ne rečiau kaip Užsakovo nurodytais terminais;

2.1.2. prisiimti atsakomybę už teikiamų paslaugų kokybę ir tikrinti, ar jos atitinka galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;

2.1.3. išlaikyti komercines paslaptis, kurias paslaugų teikėjas sužinos teikdamas paslaugas. Šios informacijos be Užsakovo sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose;

2.1.4. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant šią sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga sutarčiai vykdyti, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

2.1.5. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tiekėjui laiku suteikti paslaugas.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. pateikti Paslaugų teikėjui visus paslaugų atlikimui reikalingus dokumentus ir visą susijusią informaciją sutartu laiku ir terminais;

2.2.2. sudaryti tinkamas sąlygas teikti paslaugas ir apmokėti už jas;

2.2.3. apmokėti Paslaugų teikėjui papildomas išlaidas, susijusias su reikiamos informacijos parinkimu bei gavimu, kuri yra susijusi su užsakytų paslaugų atlikimu pagal pateiktus dokumentus, jei Užsakovas pats negali pateikti reikiamos medžiagos ar informacijos.

2.3. Sutarties šalys įsipareigoja:

2.3.1. paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti teikti Užsakovo pageidaujamas teikti paslaugas, jeigu tai prieštarauja Paslaugų teikėjui taikomiems profesinės etikos reikalavimams. Apie tokį atsisakymą Paslaugų teikėjas turi nedelsiant informuoti Užsakovą;

2.3.2. įvykus nepaprastoms aplinkybėms (*force majeure*), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, kiekviena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutarties sąlygas arba nevykdančia įsipareigojimų, jei aplinkybės atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos;

2.3.3. Šalis, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo

momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą

3. ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Apmokėjimas už Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas bus vykdomas vadovaujantis Paslaugų teikėjo pateiktomis sąskaitomis-faktūromis, išrašomomis atsižvelgiant į Paslaugų teikėjo turėtas šiai Sutarčiai vykdyti darbo laiko sąnaudas bei paslaugų pobūdį. Sąskaita-faktūra turi būti pateikta iki kito mėnesio 5 d.
- 3.2. Šalys susitaria, kad vienos Paslaugų teikėjo grupinės konsultacijos įkainis už vieną valandą yra 40 Eur (keturiasdešimt eurų).
- 3.3. Užsakovas atsiskaito už atliktas paslaugas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos, pervesdamas nurodytas sumas į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

4. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d. įskaitytinai.
- 4.2. Sutartis gali būti pratęsta 12 mėnesių. Bendra sutarties trukmė su galimais pratęsimais negali viršyti 36 mėnesių termino.
- 4.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienai iš Šalių įspėjus apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki nutraukimo.
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, apie tai raštu įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
- 4.5. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesutarimai dėl sutarties vykdymo sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.6. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta tik raštišku abiejų šalių susitarimu.
- 4.7. Ši Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 4.8. Sutartis sudaroma nefiksuojant įsigyjamo objekto kiekių ar įsigyjamo objekto kiekių santykio. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovas paslaugą pirks pagal poreikį kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma.

Užsakovas Prienų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras Įmonės kodas: 300886599 Veiklos adresas: Vytenio g. 2, Prienai A/s LT577300010150960615 Tel.: +370 319 52 576 El. paštas soc.paslaugucentras@prienuspc.lt Direktorė Aurelija Urbonienė	Paslaugų teikėjas Individualios veiklos vykdymo pažyma Nr.884384 A/s. LT077300010109637672 Tel. +370 694 20277 El. p. egleliaukuviene@gmail.com Vardas, pavardė
---	---