

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CIVILINĖS
METRIKACIJOS IR ARCHYVO PATALPŲ
APSAUGOS
PASLAUGŲ SUTARTIS Nr.**

2023 m. gruodžio d.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188768545, atstovaujama administracijos direktoriaus Gintauto Muzniko, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau vadinama – „Užsakovu“) ir UAB „Kėdainių NPA“, įmonės kodas 161621243, atstovaujama direktoriaus Algio Staliulionio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama – „Paslaugų teikėju“), toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“ sudarė šią Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo patalpų apsaugos paslaugų sutartį (toliau vadinama – „Sutartimi“) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), teikti Užsakovo - Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo negyvenamų patalpų (toliau – „Objektas“ arba „Objektai“), kurių signalizacijos sistema pajungta į Paslaugų teikėjo centrinį stebėjimo pultą (toliau – „CSP“), ir jose esančio turto (Sutarties 2 ir 3 priedai) ginkluotos apsaugos paslaugas, signalizacijos sistemų gedimų šalinimą ir reagavimą į gautus aliarminius signalus (toliau – „Paslaugos“), o Užsakovas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka už suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų kainą, nurodytą šios Sutarties 4.2 punkte.
2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo 4.4.3. punktu, perkamos tik nematerialaus pobūdžio (intelektinės) ar kitokios Paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.
3. Pirkimui keliamas aplinkosauginis reikalavimas - mažinamas popieriaus sunaudojimas, su sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikiami tik elektroniniu formatu ir teikiami elektroninėmis ryšio priemonėmis, o esant būtinybei pateikti popierinę dokumentaciją, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo tvirtinimo“.
4. Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

5. Objektai ir juose esantis turtas saugomas „reagavimo“ režimu, t.y. Objektų signalizacijos sistemų būvis stebimas Paslaugų teikėjo CSP, ir Paslaugų teikėjas, gavęs signalizacijos (apsauginės, priešgaisrinės, pavojaus) suveikimo signalą, garantuoja savo patrulinės tarnybos atvykimą į Objektus.

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Adresas	Darbo laikas			Įrengtos signalizacijos rūšis
			Darbo dienom	Šeštadieniai	Sekmadieniais ir šv. dienoms	
1.	<i>Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius</i>	<i>Didžiosios Rinkos a.6, Kėdainiai</i>	Reaguojama į pavojaus signalus	Reaguojama į pavojaus signalus	Reaguojama į pavojaus signalus	Apsauginė * Priešgaisrinė ** Pavojaus
2.	<i>Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius</i>	<i>Radvilų g. 9, Kėdainiai</i>	Reaguojama į pavojaus signalus	Reaguojama į pavojaus signalus	Reaguojama į pavojaus signalus	Apsauginė * Priešgaisrinė ** Pavojaus

* - signalizacija, kuri reaguoja į judesio daviklį, esant stiklo (langų) dūžiams, durų išlaužimui ir pan.;

** - signalizacija, kuri reaguoja į dūmus, karštį.

II SKYRIUS UŽSAKOVŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Pateikti Paslaugų teikėjui jo reikalaujamas žinias apie Objektus.

7. Paslaugų teikėjui pateikiamas asmenų, (toliau – „**Atsakingi asmenys**“ arba „**Atsakingas asmuo**“), kurie gali įjungti ir išjungti Objektų signalizacijos sistemą sąrašas (Sutarties 4 priedas). Pasikeitus bent kokiems Atsakingų asmenų sąrašo duomenims, nedelsiant raštiškai pranešti Paslaugų teikėjui naujus duomenis. Pasikeitimas laikomas įsigaliojusi, kai Paslaugų teikėjas gauna raštišką Užsakovo pranešimą.

8. Užrakinti Objektų išorines duris, langų ir kitas grotas, jei yra - nuleisti apsaugines langų ir durų žaliuzes, bei uždaryti langus, orlaides ir vidines duris, iki perduodant Objektus saugojimui.

9. Užtikrinti, kad įjungus signalizacijos sistemą saugomose Objektų patalpose neliktų žmonių, gyvūnų, kad neliktų uždengti judesio jutikliai.

10. Užtikrinti, kad perduodant saugojimo Objektus, jo patalpose nebūtų paliekami neišjungti elektros, dujų ir kitokie prietaisai, galintys sukelti gaisrą arba klaidingus signalizacijos suveikimus.

11. Apie pastebėtus savų Objektų perimetro pažeidimus arba įsilaužimo arba vagystės požymius, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui.

12. Sugedus Objekto signalizacijai, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui.

13. Supažindinti, jei būtina, Paslaugų teikėjo darbuotojus su Objektuose galiojančiais darbo saugos reikalavimais ir imtis priemonių Paslaugų teikėjo darbuotojų saugiam (darbų saugos požiūriu) buvimui Objektuose užtikrinti.

14. Laiku sumokėti už Paslaugų teikėjo teikiamas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

15. Iš anksto (ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki darbų pradžios) įspėti Paslaugų teikėją apie numatomus kurio nors Objekto (atskirų patalpų) remonto darbus.

16. Supažindinti Atsakingus asmenis, kad jie, naudodami Objekto signalizacijos sistemą, vadovautųsi signalizacijos sistemai keliamais reikalavimais.

17. Suveikus apsauginei, priešgaisrinei ar pavojaus signalizacijai, Paslaugų teikėjo iškviestas Užsakovo Atsakingas asmuo, bet kuriuo paros metu ne vėliau kaip per 1 valandą privalo atvykti į Objektą jo apžiūrai ir uždarymui.

III SKYRIUS

PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

18. Paslaugų teikėjo Greito Reagavimo Grupė (toliau – „GRG“), jei yra pažeistas išorinis pastato perimetras (išdaužti langai, išlaužtos ar atrakintos durys ar pan.) privalo atvykti į Objektą ne vėliau kaip iki 4 minučių.
19. Paslaugų teikėjas privalo pranešti apie bet kokius Objekto perimetro pažeidimus Užsakovo Atsakingiems asmenims.
20. Užsakovui pageidaujant, Paslaugų teikėjas pateikia archyvinį įrašą apie signalizacijos įjungimo (uždarymo), išjungimo (atidarymo) bei suveikimo laiką.
21. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovo apsaugos sistemos informacijos slaptumą.
22. Jei Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytais terminais, tai Paslaugų teikėjas turi teisę apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas sustabdyti Objekto saugojimą ir stebėjimą. Šiuo atveju saugojimas arba stebėjimas atnaujinamas kitą dieną po to, kai Užsakovas apmoka už Paslaugas.

IV SKYRIUS

SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

23. Bendra Sutarties kaina, nustatyta atlikus viešąjį pirkimą, yra 1 200,00 Eur (*vienas tūkstantis du šimtai Eur 00 ct*) su PVM, Paslaugų kaina be PVM – 991,74 Eur, PVM 21% – 208,24 Eur.
24. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas su Paslaugų teikėju atsiskaito dalimis, kiekvieną mėnesį.

Eil. Nr.	Saugomas objektas (objekto adresas)	1 mėnesio patalpų apsaugos kaina, Eur (be PVM)	PVM, Eur	1 mėnesio patalpų apsaugos kaina, Eur (su PVM)
1.	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir Archyvo skyrius (<i>Didžiosios Rinkos a.6, Kėdainiai</i>)	20,66	4,34	25,00
2.	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir Archyvo skyrius (<i>Radvilų g. 9, Kėdainiai</i>)	20,66	4,34	25,00

25. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų Paslaugų teikėjui pateikus sąskaitą faktūrą informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugos teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

26. Informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas privalo pateikti už praėjusį mėnesį, ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 8 dienos.

27. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotos kaina, kurią Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už pagal Sutartį suteiktas Paslaugas.

28. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje nurodyta PVM suma perskaičiuojama nekeičiant bendros Sutarties kainos su PVM. PVM pokytį Šalis įformina pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

29. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir/ar subteikėjais už jų suteiktas paslaugas. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus ir/ar subteikėjus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo ūkio subjekto ir/ar subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir/ar subteikėjui trišalėje Sutartyje nustatyta tvarka.

30. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 33. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalis vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

31. Šalis privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.

32. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalis sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

33. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai data naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (VARTOJIMO PASLAUGOS).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (VARTOJIMO PASLAUGOS). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

34. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

35. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

V SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

36. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymų.
37. Paslaugos pradedamos teikti nuo 2023 m. gruodžio 24 d. ir teikiamos 24 mėn.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

38. Užsakovas:

- 38.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Paslaugų teikėjui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas;
38.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Paslaugų teikėjui 10 proc. nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Paslaugų teikėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;
38.3. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutarties 25. punkte nurodytu terminu, moka Vykdytojui 0,04 proc. nuo nesumokėtos sumos be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;
38.4. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

39. Paslaugų teikėjas:

- 39.1. atsako už tinkamą Paslaugų kokybę ir jų atitiktį galiojančių norminių aktų reikalavimams;
39.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, moka Užsakovui 10 proc. nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Užsakovui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;
39.3. nepagrįstai uždelsęs suteikti Paslaugas „Techninėje specifikacijoje“ (Sutarties 1 priedas) nustatytais terminais, moka Užsakovui 0,04 proc. uždelstų Paslaugų kainos be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;
39.4. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

40. Paslaugų teikėjas neatsako, jeigu negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo Atsakingų asmenų kaltės.

41. Paslaugų teikėjas neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių, atsiradusių arba padidėjusių dėl to, kad:

41.1. Užsakovas nepranešė Paslaugų teikėjui apie pastebėtus signalizacijos sutrikimus arba eksploatavo signalizaciją, nesilaikydamas Paslaugų teikėjo duotų instrukcijų ir nurodymų.

41.2. Užsakovas nesilaikė šios Sutarties reikalavimų.

41.3. Paslaugų teikėjas nespėjo atvykti prie Objekto per šioje Sutartyje numatytą laiką, dėl ypatingai blogos kelių būklės, dėl blogų meteorologinių sąlygų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2006 m kovo mėn. 9 d. Nr. 241 nutarimu „Dėl ekstremalių įvykių kriterijų sąrašo patvirtinimo“.

41.4. Paslaugų teikėjas neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių, atsiradusių: dėl perimetro (išdaužtų langų, išlaužtų durų, išgriautų sienų ir t. t.); arba dėl svetimų daiktų, kuriuos Užsakovas įsigijo neteisėtu arba nesąžiningu būdu praradimo, sunaikinimo, sugadinimo ar sužalojimo; arba dėl pinigų ir brangenybių (brangakmenių ir tauriųjų metalų, gaminių iš jų, taip pat jų laužo bei atliekų) praradimo, sunaikinimo, sugadinimo ar sužalojimo, jeigu jie buvo ne seife; arba dėl tyčinės Užsakovo veiklos, kuria jis siekė padaryti žalą (nuostolius); arba dėl vertybinių popierių ir kitų dokumentų, nesvarbu koks jų išraiškos būdas ar forma praradimo, sunaikinimo, sugadinimo ar sužalojimo.

Pastaba: Seifu laikoma šarvuota dėžė su sudėtingu rakinimo mechanizmu arba kodiniu užraktu, atspari mechaniniam bei ugnies poveikiui, kurios sienelių storis ne mažesnis kaip 5 mm, nupjovus durelių

skląščius, durlės neišsiima, ankeruota per kiaurymes, prisukama prie grindų arba specialios betonuotos sienos.

42. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laukti Objekte Atsakingų asmenų 1 val. Jei nėra Objekto įsilaužimo ar gaisro požymių, į CSP yra gautas signalizacijos sistemos atsistatymo pranešimas, o Objekto Atsakingas asmuo atsisako atvykti į Objektą, GRG gali būti atšaukta anksčiau, nei prieš 1 val.

VII SKYRIUS FORCE MAJEURE

43. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau **“Nenugalimos jėgos aplinkybės”**), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

44. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

45. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

46. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

46.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

46.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

46.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

46.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

47. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

48. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną,

raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

49. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo, pakeitimo ar nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

50. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Paslaugos teikėjas nevykdo Sutarties 1. punkto nustatytų įsipareigojimų arba, kai Paslaugos teikėjui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Paslaugos teikėjas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Paslaugos gali būti suteiktos nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

51. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendžia šioje Sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

XI SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

52. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir/ar subteikėjai, nurodyti ūkio subjektus ir /ar subteikėjus

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus)

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugos teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir/ar subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

53. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, viešojo pirkimo metu pateiktais pirkimo dokumentais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

54. Paslaugos teikėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant „Techninę specifikaciją“ (Sutarties 1 priedas, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant „Techninėje specifikacijoje“ numatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

55. Šalys vykdydamos Sutartį užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

56. Už sutarties vykdymą atsakingas

57. Paslaugų teikėjo asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą,

58. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

59. Sutarties priedai:

59.1. Sutarties 1 priedas - Techninės specifikacijos kopija, 2 lapai;

59.2. Sutarties 2 priedas – Depozito teisėmis saugomo turto sąrašas, 1 lapas;

59.3. Sutarties 3 priedas – Turto sąrašas, 5 lapai;

59.4. Sutarties 4 priedas – Atsakingų asmenų sąrašas, 1 lapas.

XII SKYRIUS
SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Kėdainių rajono savivaldybės administracija

J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai

Įmonės kodas 188768545

(Ne PVM mokėtoja)

Tel. (8 347) 69 550

El. paštas: administracija@kedainiai.lt

A/s LT32 7044 0600 0619 6755

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas 70440

VYKDYTOJAS

UAB „Kėdainių NPA“

J. Basanavičiaus g. 95, Kėdainiai

Įmonės kodas 161621243

PVM kodas LT616212413

Tel. (8 347) 640 40

El. paštas: info@kedainiunpa.lt

A/s LT80 7044 0600 0181 5565

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas 70440

DEPOZITO TEISĖMIS SAUGOMAS TURTAS

ta - Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės
resas Didžiosios Rinkos a. 6, Kėdainiai).

tai:

04 x 31 x 38	S – 1285
ūtė. 1967. Granitas, h-48	S – 1110
73 x 67 x 32	S – 1458
x 37	S – 1252
Bronza, h-120	S – 1581
itas, 132 x 70 x 32	S – 1253

ės muziejaus eksponatai:

tas, 46x58x36;	Ms – 866
s, 129x102;	Ms – 920
Žemkalnio biustas. Granitas,	Ms – 498

0x10x40;	Ms- 827
----------	---------

tai:

paveikslų iš ciklo „Paberžė“

TURTO SĄRAŠAS

**Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos patalpose esantis turtas
(adresas Didžiosios Rinkos a. 6, Kėdainiai)**

Pavadinimas	Kiekis užbalanse, vnt.	Grupė
Šviestuvas pakabinamas	3,000	Ūkinis inventoriųs
Staltiesių kompletas	3,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdės " Grifas "	8,000	Ūkinis inventoriųs
Karnyzai	6,000	Ūkinis inventoriųs
Užuolaidos	6,000	Ūkinis inventoriųs
Radvilų portretas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Radvilų portretas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Radvilų portretas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Radvilų portretas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Radvilų portretas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas kompiuteriui	1,000	Ūkinis inventoriųs
Telefono aparatas Max com (nešiojami)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Telefono aparatas Max com (nešiojami)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta rūbams (1820x600x350)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas 1400x700x750	2,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta kanceliarinė 1820x800x350	1,000	Ūkinis inventoriųs
Klaviatūrai lentynėlė	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalčių konteineriai	2,000	Ūkinis inventoriųs
Procesoriaus dėžė- vežimėlis	1,000	Ūkinis inventoriųs
UPS (srovės lygintojas)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė ISO-70	7,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė GTP Prestige	2,000	Ūkinis inventoriųs
Veidrodis baldinis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Krėslas (minkštos dalies kampai)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Krėslai (minkštos dalies su atlošais)	2,000	Ūkinis inventoriųs
Šviestuvas (stalinė lempa)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Ventiliatorius	1,000	Ūkinis inventoriųs
Rėmeliai evoakacijos schemoms	1,000	Ūkinis inventoriųs
Eglutė	4,000	Ūkinis inventoriųs
Kopėčios	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta rūbams (1820x600x350)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta kanceliarinė 1820x800x350	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta kanceliarinė 1820x600x350	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spintelė 720x1000x350	1,000	Ūkinis inventoriųs
Klaviatūrai lentynėlė	1,000	Ūkinis inventoriųs
Procesoriaus dėžė- vežimėlis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė ISO-70	3,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė ISO-70	2,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdės mėlyno su geltonais apvadais (šventinės)	90,000	Ūkinis inventoriųs

Kėdės " Svajonė OP "	2,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė GTP Prestige	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kilimėlis sintetinis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Žibintas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Šviestuvas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Žaliuzės	1,000	Ūkinis inventoriųs
Karnyzai	4,000	Ūkinis inventoriųs
Užuolaidos	4,000	Ūkinis inventoriųs
Kilimėlis durų	2,000	Ūkinis inventoriųs
Informacinė pastato iškaba	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kabyklos	6,000	Ūkinis inventoriųs
Kopėčios	1,000	Ūkinis inventoriųs
Dulkių siurblys Arnica Hydra Rain (plaunantis)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Skysto muilo dozatorius	1,000	Ūkinis inventoriųs
Servetėlių laikiklis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdės (raudonos odos)	3,000	Ūkinis inventoriųs
Krėslai (minkštos dalies su atlošais)	2,000	Ūkinis inventoriųs
Minkštasuolis (2-jų dalių su atlošais)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Banketės (minkštos dalies pufai)	3,000	Ūkinis inventoriųs
Šviestuvas lūbų 5650\081	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kompiuteris KCi-1000 Magnum	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kompiuteris KCi-1000 Magnum	1,000	Ūkinis inventoriųs
Bareljefas "Vytis"	1,000	Ūkinis inventoriųs
Veidrodis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Padėklas žiedams	1,000	Ūkinis inventoriųs
Albumas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Albumas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė Prestige GTS C-27 su porankiais	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kompiuteris Intel corei5 (2021 m.)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Šildytuvas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Eglė su girliandomis ir žaisliukais	1,000	Ūkinis inventoriųs
Padėklas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas kampinis 1500x1500x450	1,000	Ūkinis inventoriųs
Sausintuvas oro DH 720	1,000	Ūkinis inventoriųs
Netscreen 5 GT Plus with Linear Power Supply	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Paradyne Hotwire G.SHDSL 7995-A2-421	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Programa MS OFFICE 2003 BASIC LT su CD	1,000	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija
Programa MS OFFICE 2003 BASIC LT su CD	1,000	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija
Maitinimo šaltinis 1151B1	1,000	Ūkinis inventoriųs ir kiti reikmenys
VPN/FIREWALL įrenginys "Netscreen 5XT"	1,000	Kompiuterių tinklai ir jų įranga
Minkštasuolis	1,000	Baldai ir biuro įranga
Dekoracija 'Jaunystė'	1,000	Baldai ir biuro įranga
Dekoracija 'Pasveikinimas'	1,000	Baldai ir biuro įranga

Grindinis-lubinis split tipo "INVERTER" oro kondicionierius	1,000	Baldai ir biuro įranga
Arhyvinė foto nuotrauka	1,000	Baldai ir biuro įranga
Kilimas La Paz 2x2,9	1,000	Baldai ir biuro įranga
Kabinetinis rojalis Estonija	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stalas " Vilnis"	1,000	Baldai ir biuro įranga
LR herbas - gobelenas	1,000	Baldai ir biuro įranga
Garso kolonėlė	1,000	Baldai ir biuro įranga
Skaitmeninis pianinas YAMAHA XPP-15	1,000	Pianinai, rojaliai, arfos
Garso aparatūra Rotušės salėje, prožektoriai 3 vnt.	1,000	Garso aparatūra
Trijų pakopų kopetėlės	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kondicionieriai kabinetuose GREE	2,000	Ūkinis inventoriųs
Mėlynas kiliminis takas	10 metrų	Ūkinis inventoriųs
Vandens šildytuvas	2,000	Ūkinis inventoriųs
Seifas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Didelės foto nuotraukos, I aukšto holas	2,000	
Šventinės stalas (mažas)	1,000	Baldai ir biuro įranga

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos archyvo patalpose esantis turtas (adresas Radvilų g. 9, Kėdainiai)

Pavadinimas	Kiekis užbalanse, vnt.	Grupė
Pašto dėžutė	1,000	Ūkinis inventoriųs
Atvira lentyna	1,000	Ūkinis inventoriųs
Porankiai	2,000	Ūkinis inventoriųs
Pastatoma lentyna	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė su porankiais	2,000	Ūkinis inventoriųs
Stalo spintelės su 4 stalčiais	2,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas met. kojom	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas	1,000	Ūkinis inventoriųs
Klaviatūrai lentynėlė	1,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta segtuvams	6,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas spausdintuvui	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalas	3,000	Ūkinis inventoriųs
Spintelė su stalčiais	3,000	Ūkinis inventoriųs
Vežimėlis procesoriui	3,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta segtuvams	2,000	Ūkinis inventoriųs
Priestalis	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stalai	2,000	Ūkinis inventoriųs
Spintelė su stalčiais	2,000	Ūkinis inventoriųs
Atvira spintelė	2,000	Ūkinis inventoriųs
Spinta segtuvams	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė su porankiais	2,000	Ūkinis inventoriųs
Kabykla rūbams	1,000	Ūkinis inventoriųs
Kopėčios metalinės	8,000	Ūkinis inventoriųs

Kopėčios trijų pakopų	5,000	Ūkinis inventoriųs
Kėdė metalinė	4,000	Ūkinis inventoriųs
Žaliuzės	2,000	Ūkinis inventoriųs
Žaliuzės	2,000	Ūkinis inventoriųs
Medinės pakopos	4,000	Ūkinis inventoriųs
Stalinis šviestuvas su lūpa	2,000	Ūkinis inventoriųs
Telefonas max com (nešiojamas)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Maršrutizatorius D-LINK (Router)	1,000	Ūkinis inventoriųs
Herbas "Vytis"	1,000	Ūkinis inventoriųs
Gesintuvas miltelinis RM6000	6,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV2, 71x0,3x2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV3,6x0,3x2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV3,60x0,3x2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV3,6x0,3x2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV3,60X0,3X2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Stelažas stač. vienpusis STV3,60x0,3x2,45	1,000	Ūkinis inventoriųs
Atliekų rūšiavimo specialie dėžės su skyriais popieriui, plastikui ir stiklui (180l).	1,000	Kitas ilgalaikis materialusis turtas
Stelažas stač. dvipusis STV2,71x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV2,71x0,60x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV2,71x0,60x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV2,71x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. vienpusis STV4,5x0,3x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. vienpusis STV4,5x0,3x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. vienpusis STV4,5x0,3x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. vienpusis STV 4,5X0,3X2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. vienpusis STV 4,50x0,3x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 4,5x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	22,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV 3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x06,x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas Stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6X0,6X2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga

Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Stelažas stač. dvipusis STV3,6x0,6x2,45	1,000	Baldai ir biuro įranga
Skaitmeninis kopijuoklis Sharp MX2640NSE	1,000	Kopijavimo aparatai
Stacionarus kompiuteris Magnum	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Stacionarus kompiuteris Magnum	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Stacionarus kompiuteris Magnum	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Stacionarus kompiuteris Magnum	1,000	Asmeniniai kompiuteriai, kompiuterių išoriniai įrenginiai
Vandens šildytuvas	1,000	Ūkinis inventorių

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CIVILINĖS
METRIKACIJOS IR ARCHYVO PATALPŲ APSAUGOS PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyriaus negyvenamų patalpų apsaugos paslaugų pirkėjas - Kėdainių rajono savivaldybės administracija, J.Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai.
2. Patalpų apsaugos paslaugų teikimo laikotarpis - 24 mėnesiai.
3. Patalpų apsaugos paslaugos apima įrengtų signalizacijos sistemų būvio stebėjimą ir gedimų šalinimą bei reagavimą į gautus aliarminius signalus.

OBJEKTAI

Eil. Nr.	Objekto duomenys	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius
1.	Adresas	Didžiosios Rinkos a. 6, Kėdainiai	Radvilų g. 9, Kėdainiai
2.	Patalpų unikalus numeris	5389-8000-2012:0006	5396-8002-2015
3.	Statybos metai	1898 m.	1968 m.
4.	Rekonstrukcija	1982 m.	2002 m.
5.	Aukštų skaičius	2, rūšys	2, rūšys
6.	Bendras plotas	348,15 m ²	481.93 m ²
7.	Patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, skaičius	8	7
8.	Patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, bendras plotas	228,50 m ²	330,31 m ²
9.	Patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinė signalizacijos sistema, skaičius	8	7
10.	Patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinė signalizacijos sistema, bendras plotas	228,50 m ²	330,31 m ²
11.	Patalpų, kuriose įrengtas pagalbos iškvietimo mygtukas, skaičius	1	1
12.	Įstaigos darbo laikas (nuo)	08:00 val.	08:00 val.
13.	Įstaigos darbo laikas (iki)	17:00 val.	17:00 val.

Patalpų apsaugos paslaugoms keliami reikalavimai

1. Pastatai turi būti saugomi reagavimo būdu per signalizacijos sistemą, prijungtą prie Paslaugų teikėjo centrinio valdymo pulto signalų perdavimo įrangos pagalba.

2. Prieš pradėdant teikti patalpų apsaugos paslaugas, Paslaugų teikėjas savo lėšomis įrengia galimai trūkstamos elektroninės apsaugos sistemos priemones, reikalingas minimaliam administracinių pastatų apsaugos užtikrinimui (jutiklius, objekto apsaugos pultus, signalizuojančius įrenginius, signalų perdavimo įrangą ir kitas apsaugos paslaugai teikti reikalingas priemones).
3. Objekto signalizacijos sistema į centrinį stebėjimo pultą turi būti jungiama patikimais ryšio kanalais.
4. Greito reagavimo Paslaugų teikėjo ekipažo atvykimas į saugomą objektą, suveikus signalizacijai arba pagalbos mygtukui iki 4 min. Reagavimo laikas skaičiuojamas nuo signalizacijos sistemos suveikimo signalo gavimo CSP.
5. Apie saugomo objekto apsaugos sistemos suveikimą ir objekto apžiūros rezultatus, sekančią dieną Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovą elektroniniu paštu administracija@kedainiai.lt ir kestutis.svilpauskas@kedainiai.lt.
6. Turi būti galimybė signalizacijos sistemą priduoti ir darbo laiku.
7. Paslaugų teikėjas kartą per šešis mėnesius privalo atlikti elektroninės signalizacijos sistemos techninę priežiūrą (apžiūrėti priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos būklę, apie tai įrašant atitinkamame techninės priežiūros žurnale).
8. Paslaugų teikėjas smulkius gedimus turi pašalinti per 8 val., o sudėtingesnius - per 24 val.
9. Sugedus signalizacijos sistemos įrangai ar atskiriems jos elementams, Paslaugų teikėjas pateikia sugedusios, reikalingos pakeisti įrangos ar jos elementų, detalių, darbų sąmatą.

Bendrojo skyriaus ūkvedys

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CIVILINĖS
METRIKACIJOS IR ARCHYVO PATALPŲ APSAUGOS PASLAUGŲ
ATSAKINGŲ ASMENŲ SĄRAŠAS:**

Civilinė metrikacija

Vedėja

Vyr. specialistė

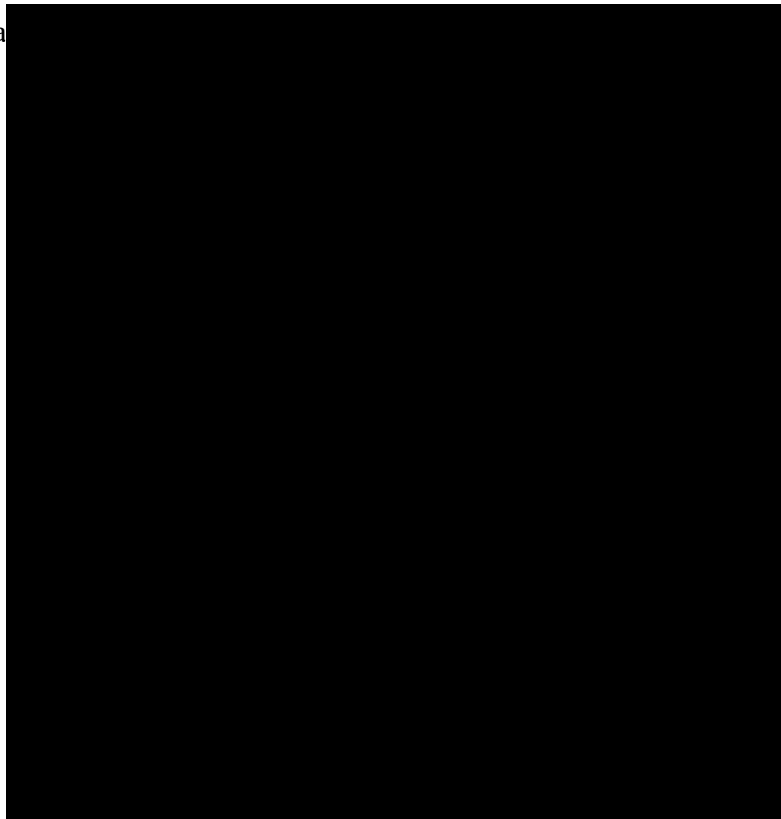
Registratorė

Archyvas (Radvilų

Vyresn. archyvarė

Vyresn. archyvarė

Archyvarė



Herbas arba prekių ženklas

UAB „Kėdainių NPA „

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kėdainių rajono savivaldybė
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CIVILINĖS METRIKACIJOS IR ARCHYVO PATALPŲ APSAUGOS PASLAUGŲ

2023-12-14

(Data)

Kėdainiai

(Sudarymo vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Kėdainių NPA „
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Basanavičiaus g.95, Kėdainiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nurodytomis techninėje specifikacijoje ir sutarties projekte.

Mes siūlome:**3 lentelė**

Eil. Nr.	Saugomas objektas (objekto adresas)	1 mėn. patalpų apsaugos kaina, Eur (be PVM)	PVM, Eur	1 mėn. patalpų apsaugos kaina, Eur (su PVM)	Laik otarp is mėn.	Bendra pasiūlymo kaina, Eur (su PVM) (6 ir 7 stulpelio sądauga)
1	2	4	5	6	7	8
1.	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius (Didžioji rinkos a. 6, Kėdainiai)	20,66	4,34	25,00	24	600,00
2.	Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos ir archyvo skyrius (Didžioji rinkos a. 6, Kėdainiai)	20,66	4,34	25,00	24	600,00
Visų eilučių suma:						

Bendrą pasiūlymo kainą su PVM 1200,00 eurų (vienas tūkstantis du šimtai eurų 00ct.) Eur
(bendrą pasiūlymo kainą Eur su PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į bendrą pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris sudaro 208,24 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM 991,74 Eur.

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____. Tokiu atveju bendra pasiūlymo kaina yra bendra pasiūlymo kaina be PVM.

Siūlomi darbai (paslaugos) visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Licencija Nr.000321	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

5 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Algis Staliulionis
(Vardas ir pavardė)



POLICIJOS DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

LICENCIJA

Nr. 000321

Licencijos turėtojas

SAUGOS TARNYBA

UAB „KĖDAINIŲ NEPRIKLAUSOMŲ PATARĖJŲ AGENTŪRA“

(pakeičiama)

161621243

(kodas)

J. BASANAVIČIAUS g. 95, KĖDAINIAI

(adresas)

Licencijos rūšis GINKLUOTA ASMENS IR TURTO SAUGA

Licencijos išdavimo data 2006.01.03

Licenciją išdavė

Policijos generalio
komisaro pavadu

Vytautas Navickas