

PAGRINDINĖ SUTARTIS DĖL MUITINĖS PAREIGŪNŲ TARNYBINĖS UNIFORMOS ŽIEMINIŲ PUSKOMBINEZONIŲ SIUVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2023 m. gruodžio d. Nr. 11BE-
Vilnius

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojos, atliekančios generalinio direktoriaus funkcijas, Žanetos Rudaitienės, veikiančios pagal Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatus, ir uždaroji akcinė bendrovė „Sabelijos prekyba“ (toliau – Teikėjas), atstovaujama plėtros vadovės Jurgitos Kakštienės, veikiančios pagal 2023 m. lapkričio 16 d. įgaliojimą Nr. 231116, toliau kartu vadinamos Šalimis, vadovaudamiesi Šalių 2022 m. birželio 7 d. sudaryta Muitinės pareigūnų tarnybinės uniformos universalių striukių, žieminių puskombinezonių siuvimo paslaugų viešojo pirkimo preliminarįja sutartimi Nr. 11BE-102 sudaro pagrindinę sutartį dėl muitinės pareigūnų tarnybinės uniformos žieminių puskombinezonių siuvimo paslaugų pirkimo (toliau – sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Teikėjas įsipareigoja savo rizika, jėgomis, medžiagomis ir lėšomis suteikti muitinės pareigūnų tarnybinės uniformos žieminių puskombinezonių siuvimo paslaugas (toliau – paslaugos) ir perduoti darbų rezultatą (toliau – Prekė arba Prekės) Pirkėjo nuosavybėn šioje sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pagamintas Prekes ir sumokėti Teikėjui sutartyje numatytą kainą sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Prekių kiekiai ir dydžiai nurodyti Sutarties 1 priede.

1.3. Reikalavimai paslaugoms nustatyti 2022 m. birželio 7 d. Muitinės pareigūnų tarnybinės uniformos universalių striukių, žieminių puskombinezonių siuvimo paslaugų viešojo pirkimo preliminariosios sutarties Nr. 11BE-102 (toliau - Preliminarioji sutartis) 1 priede.

1.4. Paslaugų teikimo terminas – per 4 (keturi) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1.5. Prekių pristatymo vieta – Mindaugo g. 12, Vilnius.

1.6. Prekės nuosavybė ir visa Prekės atsitiktinio žuvimo rizika pereina Pirkėjui nuo prekių perdavimo priėmimo akto (-ų) pasirašymo dienos.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir užtikrina viena kitai, kad:

2.1.1. turi visas ir teisės aktų nustatyta tvarka neapribotas teises disponuoti savo turtu, sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus, taip pat realias galimybes tinkamam Sutarties vykdymui;

2.1.2. Sutartis yra pasirašyta Šalių tinkamai įgaliotų asmenų;

2.1.3. visa informacija, kurią viena kitai Šalys pateikė ar pateikia vykdant Sutartį, yra išsami ir teisinga;

2.1.4. Sutarties sudarymas ir priimtų įsipareigojimų pagal ją vykdymas bei jos sąlygų laikymasis neprieštarauja jokiems teisiniams reikalavimams, tos Šalies steigimo dokumentams ar bet kokioms sutartims ar dokumentams, taikytiniems tokiai Šaliai; šiai Sutarčiai sudaryti ir vykdyti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų;

2.1.5. Sudarydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad jos yra visiškai informuotos apie visus mokesčius ir kitus mokėjimus, privalomus pagal šią Sutartį bei pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

2.2. Teikėjas patvirtina, kad be kitų Sutartyje pareikštų užtikrinimų, turi galiojančius ir teisėtus visus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus dokumentus savo veiklai, dėl kurios ir yra sudaroma Sutartis.

2.3. Teikėjas patvirtina, kad turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu suteikiamų paslaugų kokybę.

2.4. Šalys vykdo Sutartį pasitikėdamos viena kita ir vadovaujantis gera valia. Sutarties Šalys pareiškia, kad dės visas pastangas tam, kad užtikrintų tinkamą, sąžiningą, protingą, kokybišką ir savalaikį visų Sutarties nuostatų įgyvendinimą. Nė viena iš Šalių ateityje nesudarys jokių sutarčių ar kitokių susitarimų, kurie prieštarautų ar kitaip trukdytų tos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

2.5. Jeigu kuri nors Sutartyje esanti nuostata prieštarautų kuriai nors galiojančiai tarptautinei sutarčiai ar Lietuvos Respublikos teisės aktui – tokia nuostata lieka galioti kaip Teikėjo ir Užsakovo Sutarties dalis ta apimtimi, kuria ji neprieštarauja pirmiau paminėtiems teisės aktams. Bet kuri negaliojanti pripažinta Sutarties nuostata neturės įtakos kitų Sutarties dalių galiojimui.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

3.2. Bendra sutarties kaina:

Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), Eur	9 504,00 Eur (devyni tūkstančiai penki šimtai keturi eurai 00 ct)
PVM suma, Eur	1 995,84 Eur (vienas tūkstantis devyni šimtai devyniasdešimt penki eurai 84 ct)
Sutarties kaina su PVM, Eur	11 499,84 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt devyni eurai 84 ct)

3.3. Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Vieneto kaina, Eur, be PVM
1.	Žieminių puskombinezonių (vyriškų/moteriškų) siuvimo paslaugos	95,04 (devyniasdešimt penki eurai 04 ct)

3.4. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į paslaugų įkainius įskaičiuotos visos su Prekių gamyba bei pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Teikėjas į Sutarties kainą/Prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant: gamybos, logistikos (transportavimo) išlaidas; pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas; visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas.

3.5. Sutarties 3.2 punkte nurodyta kaina ir Sutarties 3.3 punkte nurodytas Prekės įkainis gali būti perskaičiuojami (didinant arba mažinant) tik tuo atveju, jei pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką kainai (įkainiui). Pakeitimas galimas tik Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintų Šalių antspaudais (jeigu turi). Perskaičiuotos kainos taikomos toms paslaugoms, kurios bus suteiktos po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.6. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka Teikėjui.

4. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

4.1. Teikėjui už pateiktas Prekes bus mokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Pirkėjo ir Teikėjo pasirašyto priėmimo–perdavimo akto (-ų) pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros (-ų) gavimo dienos.

4.2. Teikėjas sąskaitas-faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos-faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų-faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų

faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų-faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas-faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita-faktūra suprantama kaip sąskaita-faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.3. Pirkėjas nenustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybės.

4.4. Atsiskaitymai vykdomi eurai.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti paslaugas, t. y. pasiūti ir pristatyti Prekes ne vėliau kaip per 4 (keturi) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

5.1.2. ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas informuoti Pirkėją apie tai, kad Pirkėjui skirtos Prekės yra parengtos perdavimui ir nurodyti tikslų laiką, kada Teikėjas perduos Prekes Pirkėjui;

5.1.3. sudaryti galimybes Pirkėjo įgaliotiems atstovams bet kada Teikėjo darbo metu apžiūrėti gaminamą Prekę, vykdyti Prekės gamybos kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus;

5.1.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.5. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Teikėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Teikėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Teikėjas ar jo darbuotojai / atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.6. nenaudoti Pirkėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.7. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento;

5.1.8. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais su Teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

5.1.9. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Teikėjas neįgyja jokių autorinių teisių į Pirkėjo užsakomus gaminius, jų dizainą, techninę dokumentaciją ir kitus su gaminio gamyba bei konstravimu susijusius dokumentus;

5.3. Teikėjas, be Pirkėjo sutikimo, neturi teisės tiekti, platinti, eksponuoti ar perduoti tretiesiems asmenims prekių, jų techninės dokumentacijos ar kitos informacijos.

5.4. Pirkėjas įsipareigoja:

5.4.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.4.2. priimti Šalių Sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus;

5.4.3. sumokėti Teikėjui už pristatytas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.4.4. suteikti Teikėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.5. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą: Turto valdymo skyriaus vyresnioji patarėja Lina Sartanavičienė, el. paštas lina.sartanaviciene@lrmuitine.lt.

5.6. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos priedų paskelbimą: Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė J. Petrėytė.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

6.1. Teikėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus, Preliminariosios sutarties 1 priedo reikalavimus, Teikėjo pasiūlyme nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus, Teikėjo pateiktą su Pirkėju suderintą ir patvirtintą Prekės etaloną.

6.2. Prekių siunta turi būti supakuota taip, kad išvengti Prekių sugadinimo ar susidėvėjimo pervežant iki galutinės paskirties Sutartyje nurodytos vietos. Prekių supakavimas turi atitikti Preliminariosios sutarties 1 priedo nurodytus reikalavimus.

6.3. Pretenzijos dėl Prekių kokybės ir kitų trūkumų Teikėjui gali būti pareikštos visą garantijos galiojimo laikotarpį.

6.4. Kad įsitikinti ar Prekės atitinka Preliminariosios sutarties 1 priedo reikalavimus, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti savo paskirtais kompetentingais specialistais, kokybės inspekcijos arba Pirkėjui priimtinos kompetentingos laboratorijos ar mokslinių tyrimų įstaigos paslaugomis.

6.5. Atliekant patikrinimą ir bandymus Teikėjas privalo Pirkėjo įgaliotiems atstovams nemokamai suteikti visas priemones ir pagalbą vadovaujantis protingumo principu, taip pat brėžinius bei gamybos duomenis, reikalingus tyrimams atlikti. Abi Šalys padengia atitinkamų savo atstovų, dalyvaujančių patikrinime, išlaidas. Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjo patirtas patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

6.6. Jeigu patikrintos ar išbandytos Prekės neatitinka Preliminariosios sutarties 1 priedo reikalavimų, Teikėjo pasiūlyme nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų, Pirkėjas gali atsisakyti Prekių ir Teikėjas trumpiausiais terminais, be jokių papildomų Pirkėjo išlaidų, privalo pakeisti netinkamas Prekes. Taip pat privalo atlikti gamybos proceso ar projektavimo pakeitimus, reikalingus, kad Prekės atitiktų Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus ir Teikėjo pasiūlyme nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus.

6.7. Teikėjo pristatytų Prekių kokybės garantijos terminas nurodytas Preliminariosios sutarties 1 priede.

6.8. Jeigu Prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas naujas Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytas garantinis terminas.

7. SUBTEIKĖJAI

7.1. Teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

7.2. Teikėjas yra atsakingas už subteikėjų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subteikėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

7.3. Teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subteikėjus: *pasiūlyme nenurodyti*.

7.4. Teikėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 7.3. papunktyje nenurodytus subteikėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.5. Teikėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

7.6. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodymas tokio keitimo motyvus.

7.7. Naujo subtiekėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekėjo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekėjo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

7.8. Subtiekėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.8.1. kai subtiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.8.2. kai subtiekėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekejui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Teikėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

7.9. Šalims sutikus dėl subtiekėjo pakeitimo ar naujo subtiekėjo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiekėjas gali pradėti vykdyti jiems Teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

8. ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

8.1. Teikėjas padengia Pirkėjo tiesioginius nuostolius, susidariusius dėl Teikėjo kaltės, kai Teikėjas nevykdo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

8.2. Teikėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų asmenų skundų, pareikštų dėl patentinių, prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl Prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

8.3. Jeigu Teikėjas be rašytinio Pirkėjo sutikimo perduota Prekes tretiesiems asmenims, jis privalo sumokėti Pirkėjui 500,00 Eur (penki šimtai eurų 00 ct) baudą ir atlyginti Pirkėjo ar trečiųjų asmenų patirtus nuostolius.

8.4. Pavėlavus pristatyti Prekes Sutartyje nustatytais terminais, Teikėjas moka Pirkėjui 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.5. Jeigu Pirkėjas laiku neatsiskaito su Teikėju, jis sumoka Teikėjui 0,03 (trių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR PAKEITIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta, papildyta, pakeista ar pratęsta tik rašytiniu Šalių susitarimu.

9.2. Pirkėjas, raštu įspėjęs teikėją prieš 10 (dešimt) dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

9.2.1. kai Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

9.2.2. kai Teikėjas bankrutuoja arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą;

9.2.3. kai Teikėjas galutiniu kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl profesinės etikos pažeidimo;

9.2.4. kai Teikėjas teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veiklų padarymo;

9.2.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui

9.2.6. Teikėjo pakartotinai pateiktų Prekių kokybė neatitinka Preliminariosios sutarties 1 priede nurodytų techninių reikalavimų ir aprašymų ar Prekių etalonų;

9.2.7. kai Teikėjas sudaro subtiekimo sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo.

9.3. Teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 10 (dešimt) dienų, gali nutraukti sutartį kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų.

9.4. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytą prekę, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensavimą.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

9.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

10.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*). Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

10.3. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pirkimo sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už pirkimo sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.5. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai aktai. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas Šalių tarpusavio susitarimu.

11.3. Kilus ginčui sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) dienų terminą nuo derybų pradžios.

11.4. Šalims nepasiekus susitarimo, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios sutarties ar susijęs su šia sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame Lietuvos Respublikos teisme, teritorinį teisingumą nustatant pagal Pirkėjo buveinę.

12. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

12.1. Pirkėjas Teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės

aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

12.2. Konfidencialumo pasižadėjimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

12.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

14. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

14.1. Pirkimo sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai vienas sutarties egzempliorius pasirašomas Šalių atstovų saugiais kvalifikuotais elektroniniais parašais.

14.2. Nė viena sutarties Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šios sutarties teisių ir įsipareigojimų be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.3. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie sutarties 15 punkte nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis šioje sutartyje pateiktais duomenimis.

14.4. Sutarties priedai, kurie yra neatskirama sutarties dalis:

14.4.1. 1 priedas – Prekių kiekiai ir dydžiai.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

TEIKĖJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė
„Sabelijos prekyba“
Savanorių pr. 435A, LT-49280 Kaunas
Tel. +370 70055071
Faksas +370 37302211
Juridinio asmens kodas 141517066
PVM mokėtojo kodas LT415170610
Ats. sąskaitos Nr. LT617044060003273914
AB SEB bankas

Plėtros vadovė

A. V.

Jurgita Kakštienė

PIRKĖJAS:

Muitinės departamentas prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
A. Jakšto g. 1, LT-01105 Vilnius
Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 42,
03209 Vilnius
Tel. +370 266 6111
Juridinio asmens kodas 188656838
Ats. sąskaitos Nr. LT144040063610000196
Valstybės išdas

Generalinio direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti generalinio direktoriaus funkcijas

A. V.

Žaneta Rudaitienė

PREKIŲ KIEKIAI IR DYDŽIAI

1 lentelė:

ŽIEMINIS PUSKOMBINEZONIS (VYRIŠKAS)																
Ūgis, cm	Dydis															
	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128	132	136	140	144	
164				1												
170				1	1	1										
176			4	4	6	4	2									
182			4	4	4	4	2	2								
188					4	4	2									
194								1								
200						1										
VISO			8	10	15	14	6	3								
VISO	56															

2 lentelė:

ŽIEMINIS PUSKOMBINEZONIS (MOTERIŠKAS)																
Ūgis, cm	Dydis															
	80	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128	132	136	140
158					1	1		1								
164		2	2	2	4	3	3	3	1	1						
170			2	2	3	3	3	3	1	2						
176							1									
VISO		2	4	4	8	7	7	7	2	3						
VISO	44															