

BUITINĖS TECHNIKOS BENDRUOMENINIAMS GRUPINIO GYVENIMO NAMAMS PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. lapkričio d. Nr.
Šilalė

Šilalės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773720, adresas: J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Jančiausko, veikiančio pagal Šilalės rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas),

ir

UAB „Optita“, juridinio asmens kodas 176637762, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 24, 75136 Šilalė, duomenys apie įstaigą yra kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Bergelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Prekių pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – buitinė technika steigiamiems bendruomeniniams grupinio gyvenimo namams, esantiems adresu: Piliakalnio g. 16C, Kvėdarnos mstl., Kvėdarnos sen. Šilalės r. sav. ir Šaukliškės g. 15, Žadeikių k., Žadeikių sen., Šilalės r. sav.

2. Tiekėjas įsipareigoja šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pristatyti, iškrauti, surinkti ir sumontuoti, paruošti naudoti Prekes. Prekių parametrai, kiekis ir kaina nurodyti Tiekėjo pasiūlyme ir Techninėje specifikacijoje. Į Prekių kainą įskaitytos visos (pakavimo, ženklinimo, pakrovimo į transporto priemonę, transportavimo, iškrovimo, užnešimo ir kt.) išlaidos. Prekės naujos, nenaudotos, neatnaujintos, nemodernizuotos.

3. Prekių parametrai turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų Techninę specifikaciją. Prekių parametrų atitikimas Techninėje specifikacijoje nurodytiems parametrams yra esminė Sutarties sąlyga.

4. Perkančioji organizacija nuosavybės teisę į Prekes įgyja nuo Prekių perdavimo momento.

5. Tiekėjas, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs ir sutinka su perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose ir techninėje specifikacijoje nustatytais sąlygomis ir reikalavimais ir įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

II. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAS IR VIETA

6. Prekių pristatymo terminas – **5 (penkios) darbo dienos** nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties termino pratęsimas nenumatomas. Šiame Sutarties punkte nustatytas Prekių pristatymo terminas yra esminė Sutarties sąlyga, o Tiekėjo įsipareigojimas pristatyti ir sumontuoti Prekes per šiame punkte nustatytą terminą yra esminis Tiekėjo įsipareigojimas. Prekių pristatymo termino nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti Prekių kainą Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.

8. Tiekėjas atsako už šioje Sutartyje numatytų Prekių pateikimą. Prekės priimamos tik jas pristčius nurodytu adresu.

9. Prekių pristatymo adresai nurodyti Tiekėjo pasiūlyme ir Techninėje specifikacijoje.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

10. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

11. Sutarties Prekių kaina yra 3984,00 (*trys tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 00 ct*) Eur, iš kurių: suma be PVM sudaro 3292,56 (*trys tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt du eurai 56 ct*), PVM sudaro 691,44 (*šeši šimtai devyniasdešimt vienas euras 44 ct*) Eur.

12. Sutarties Prekių kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama.

13. Į Sutarties Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių teikimu susijusios išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos, įskaitant bet neapsiribojant visomis su dokumentų, kurių pagal šios Sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis;

14. Sutartyje nurodyta Prekių kaina gali būti keičiama, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

15. **Šalys susitaria, kad už tinkamai sumontuotas ir paruoštas naudoti Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.** Užsakovo paskirtas darbuotojas patikrina Prekių priėmimo–perdavimo aktą ir, jei pateiktos tinkamos Prekės ir jos tinkamai sumontuotos, jį pasirašo. Užsakovas neapmoka už pateiktas Prekes, jeigu Užsakovo paskirtas darbuotojas nepasirašo priėmimo–perdavimo akto.

16. Užsakovui nepasirašius akto, nurodomos priežastys, kodėl aktas nepasirašomas. Tokiu atveju Tiekėjas privalo pašalinti visus nurodytus trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą. Tiekėjui to nepadarius per nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

17. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio Prekių ar įrangos Užsakovui (nes toks Prekių, įrangos modelis nebegaminamas (nutraukta gamyba), senesnis modelis pakeistas naujesniu, sustabdytas nurodytų Prekių, įrangos modelio tiekimas ar pan.), pateikiant tai įrodančius/patvirtinančius dokumentus, ir kitai Sutarties Šaliai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio Prekes ar įrangą su sąlyga, kad naujas Prekių ar įrangos modelis atitiks techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus ir bus pristatytas už tą pačią kainą.

18. Užsakovas, priimdamas Prekes, pasilieka teisę pareikalauti pateikti įrodymus dėl Prekėms naudojamų medžiagų charakteristikų (medžiagų gamintojų patvirtinimus/laboratorijų bandymų protokolus ar pan. dėl jų sudėties ar kitų techninėje specifikacijoje reikalaujamų charakteristikų), siekiant įsitikinti, kad jos atitinka techninių specifikacijų reikalavimus.

19. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

20. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

21. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekejas raštu išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

22. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti ankščiau atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antroje eilėje – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečioje eilėje – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

23. Tiekėjui galimas išankstinis mokėjimas (avansas). Tiekėjui išmokėto avanso suma (iki 100 procentų) išskaičiuojama iš galutinės mokėtinės kainos. Užsakovas sumoka Tiekėjui avansą

pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip per (dienų skaičius žodžiais) dienas (-ų) nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

24. Tiekėjas turi teisę prašyti Užsakovo sumokėti visą Sutarties 23 punkte nurodytą avansą, arba prašyti sumokėti avansą dalimis, neviršijant Sutarties 23 punkte įrašyto bendro avanso dydžio, arba sumokėti tik dalį avanso. Tiekėjas, norėdamas gauti avansą ar jo dalį, privalo pateikti Užsakovui prašymą ir avanso grąžinimo užtikrinimą, atitinkantį šias sąlygas:

24.1. Avanso grąžinimo užtikrinimas turi būti besąlyginė, neatšaukiama, pirmo pareikalavimo garantija, pagal kurią garantas įsipareigoja sumokėti Užsakovui jo reikalaujamą sumą, jeigu Užsakovas pateikia mokėjimo reikalavimą ir jame nurodo, kad Tiekėjas negrąžino sumokėto avanso pagal Sutarties sąlygas, bei sumą, kurios Tiekėjas negrąžino arba laidavimo draudimas;

24.2. Avanso grąžinimo užtikrinimas turi būti išduotas: (a) Europos Sąjungoje licencijuoto banko arba draudimo bendrovės arba (b) banko ar draudimo bendrovės iš trečiosios šalies, kurie užtikrinimo išdavimo dieną turi turėti bent vienos tarptautinių reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą, ne mažesnę kaip: Standard & Poor's – „A–“, Fitch – „A–“, Moody's – „A3“ arba lygiavertį; reitingą turi atitikti bankas arba draudimo bendrovė, kuri išdavė užtikrinimą, arba bendrovių grupė, kuriai jie priklauso;

24.3. Avanso grąžinimo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba anglų kalba (ir išverstas į lietuvių kalbą);

24.4. Avanso grąžinimo užtikrinimo suma turi būti lygi Tiekėjo prašomai avanso sumai ir turi būti nurodoma ir išmokama eurai;

24.5. Reikalaujama pagal avanso grąžinimo užtikrinimą suma turi būti išmokama ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų po Užsakovo mokėjimo reikalavimo pateikimo garantui arba draudikui;

24.6. Avanso grąžinimo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau, negu avanso sumokėjimo Tiekėjui (avanso įskaitymo į Tiekėjo banko sąskaitą) momentu;

24.7. Avanso grąžinimo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu 30 (trisdešimt) dienų po Prekių pristatymo termino dienos;

25. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad avanso grąžinimo užtikrinimas galiotų ir būtų įvykdomas iki tol, kol visa avanso suma bus išskaityta iš mokėtinų sumų už pristatytas Prekes arba Tiekėjas grąžins Užsakovui likusią neišskaitytą avanso sumą;

26. Jeigu Tiekėjas negrąžina Užsakovui avanso likus 30 (trisdešimt) dienų iki avanso grąžinimo užtikrinimo galiojimo pabaigos, Tiekėjas privalo pratęsti avanso grąžinimo užtikrinimo galiojimą iki tol, kol bus grąžintas visas avansas, bet ne trumpesniai terminui, negu nurodytasis 24.7 punkte. Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui dokumentą, patvirtinantį avanso grąžinimo užtikrinimo galiojimo termino pratęsimą, ne vėliau negu likus 10 (dešimt) darbo dienų iki avanso grąžinimo užtikrinimo galiojimo pabaigos. Jeigu Užsakovas laiku negauna tokio dokumento, Užsakovas turi teisę pagal avanso grąžinimo užtikrinimą pareikalauti sumokėti visą avanso likutį. Avanso grąžinimo užtikrinime turi būti numatytas garanto arba draudiko besąlyginis įsipareigojimas sumokėti Užsakovui negrąžintą avanso sumą, jeigu Tiekėjas negrąžino Užsakovui viso avanso likus 30 (trisdešimt) dienų iki avanso grąžinimo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, nepratęsė užtikrinimo galiojimo termino ir (arba) nepateikė Užsakovui tą patvirtinančio dokumento likus 10 (dešimt) darbo dienų iki užtikrinimo galiojimo pabaigos;

27. Avanso grąžinimo užtikrinimo suma gali būti mažinama Tiekėjo grąžintomis (išskaitytomis) avanso sumomis;

28. Turi būti numatyta, kad Užsakovas gali pateikti garantui arba draudikui mokėjimo reikalavimą ir jį teikiančio asmens įgaliojimus įrodančius dokumentus elektroniniu būdu, aiškiai aprašytu avanso grąžinimo užtikrinime;

29. Turi būti numatyta, kad Užsakovas gali pateikti garantui arba draudikui mokėjimo reikalavimą ir kitus dokumentus tokia kalba, kokia yra išduotas avanso grąžinimo užtikrinimas;

30. Turi būti numatyta, kad avanso grąžinimo užtikrinimui turi būti taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, o banko pateiktam užtikrinimui – Lietuvos Respublikos įstatymai arba

Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (Uniform Rules for Demand Guarantees, URDG, ICC Publication No. 758, 2010 m. redakcija);

31. Turi būti numatyta, kad bet kokius ginčus tarp garanto arba draudiko ir Užsakovo, susijusius su avanso grąžinimo užtikrinimu, spręs Lietuvos Respublikos teismai.

32. Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui avansą (jo dalį) per 10 (dešimt) darbo dienų po to, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui prašymą sumokėti avansą (jo dalį) ir avanso grąžinimo užtikrinimą, atitinkantį visas 24 punkte nustatytas sąlygas.

33. Avansas išskaitomas iš Užsakovo mokėtinų Tiekėjui sumų už pristatytas Prekes, atliekant išskaitymus iš kiekvieno mokėjimo. Išskaitymai daromi tol, kol išskaitoma visa avanso suma. Bet kuriuo atveju visa likusi neišskaityta avanso suma, nepriklausomai nuo tokios sumos dydžio, yra išskaitoma iš paskutiniųjų sumų, kurias Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui už Prekes, pristatytas iki Prekių perdavimo-priėmimo akto sudarymo.

34. Jeigu Prekių perdavimo-priėmimo akto sudarymo arba Sutarties nutraukimo dieną avansas nėra išskaitytas iš Tiekėjui mokėtinų sumų, tą dieną kyla Tiekėjo prievolė sumokėti (grąžinti) Užsakovui neišskaitytą avanso likutį.

35. Jeigu paaiškėja, kad avanso grąžinimo užtikrinimą išdavęs asmuo tapo nemokus, neįvykdo įsipareigojimų Užsakovui arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdo, Tiekėjas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 14 (keturiolika) dienų nuo Užsakovo reikalavimo, pateikti Užsakovui naują avanso grąžinimo užtikrinimą likusiai neišskaitytai avanso sumai, atitinkantį 24 punkte nurodytas sąlygas. Iki tol Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui pagal Sutartį, nevirsijančius likusios avanso sumos.

IV. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

36. Tiekėjui suteikti visą reikiamą informaciją Sutartyje numatytoms Prekėms pateikti.

37. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku pateiktas Prekes šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktą (PVM) sąskaitą faktūrą.

38. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai ir ne laiku pateiktas Prekes.

39. Paskirti darbuotoją, kuris būtų atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą ir ryšio su Tiekėju palaikymą.

V. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

40. Pateikti Sutartyje numatytas Prekes Techninėje specifikacijoje išvardintomis sąlygomis ir terminais. Perkančioji organizacija turi teisę atsisakyti priimti Prekes, kurių pavadinimas, kiekis ar kaina neatitinka Tiekėjo pasiūlyme nurodytos kainos (Sutarties 2 priedas) ir techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas).

41. Prekes tiekti ir sumontuoti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.

42. Turėti visus leidimus, reikalingus vykdyti Sutartyje numatytą veiklą. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

43. Suteikti techninėje specifikacijoje nurodytą garantiją nuo Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos, kartu pateikdamas garantinį dokumentą, pasiūlyme nurodytoms Prekėms. Kokybės garantija galioja visoms Prekių sudėtinėms dalims. Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

44. Savo sąskaita atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims visus nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

VI. SUBTIEKIMAS IR JŲ KEITIMO TVARKA

45. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: *nepasitelkiama*.

46. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) Prekių dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tų Prekių pateikimui, kurių pateikimas per subtiekejus buvo numatytas Tiekėjo pasiūlyme ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekejus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

47. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas ir (ar) papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

47.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

47.2. subtiekejas Tiekėjui atsisako teikti jam Sutartyje numatytą Prekių dalį;

47.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti Prekių tiekimo spartą.

48. Sutarties 46 ir 47 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti tiekti Prekes, tik Tiekėjui gavus Užsakovo sutikimą.

49. Sutarties 46 ir 47 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

50. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu pateikia nekokybiškas Sutartyje numatytas Prekes, tai Užsakovas, surašo Sutarties pažeidimo aktą. Sutarties pažeidimo akte nurodoma, per kiek laiko turi būti pateiktos kokybiškos Sutartyje numatytos Prekės, taip pat Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, kurie atsirado dėl pateiktų nekokybiškų Prekių.

51. Jeigu Tiekėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų, Užsakovas, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones skaičiuoja 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų ar pristatytų, bet nesumontuotų ar netinkamai sumontuotų Prekių kiekio sąskaitos dydžio už kiekvieną pavėluotą pristatyti ar sumontuoti Prekes dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

52. Užsakovui nesumokėjus pagal Sutartyje nurodytus terminus, Tiekėjas gali pareikalauti perkančiosios organizacijos sumokėti 0,02 procentų delspinigių per dieną nuo neapmokėtų Prekių sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

53. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už pateiktas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

54. Jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių vėlavimą arba Tiekėjas patiekia nekokybiškas Prekes ir per Užsakovo nustatytą protingą terminą neištaiso Prekių trūkumų, arba Tiekėjas atsisako Sutarties vykdymo, arba nutraukia Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui **200,00 (dviejų šimtų eurų 0 ct) Eur dydžio baudą.**

55. Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, išskaičiuoja mokėtinas sumas iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

56. Netesybų taikymas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VIII. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

57. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo.

58. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, jei Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, nepradedą laiku tiekti Prekių ir po rašytinio Užsakovo įspėjimo toliau jų nevykdo ar patikrinus Prekių pristatymo eigą tampa aišku, kad jos nebus suteiktos iki termino pabaigos, Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

59. Tiekėjas turi teisę nutraukti vienašališkai Sutartį prieš terminą įspėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų.

60. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta bendru šalių rašytiniu susitarimu.

61. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, konfidencialumo ir duomenų sauga, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

62. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, nesikreipiant į teismą, gali nutraukti Sutartį ir šiais atvejais:

62.1. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

62.2. kai Tiekėjas teisės aktų nustatyta tvarka įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą;

62.3. kai Tiekėjas sudaro subteikimo sutartį (ar keičia subteikėją) be Užsakovo sutikimo.

63. Sutartis gali būti keičiama tik Sutartyje nustatytais atvejais.

64. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalis nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

65. Sutarties pakeitimai turi būti įforminami rašytiniu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir tampa neatskirama Sutarties dalimi.

66. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms teisės aktų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

67. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

68. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti Prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

69. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties, bei galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

70. Esant nuo Užsakovo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Užsakovas negali priimti Prekių, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas Prekių pristatymas, yra:

- 70.1. trečiųjų šalių įtaka;
- 70.2. būtinas papildomas laikas įvykdyti viešąjį pirkimą;
- 70.3. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas;
- 70.4. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Sutarties pakeitimo;
- 70.5. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

71. Užsakovas nekompensuoja Tiekėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Tiekėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

72. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas abiejų šalių rašytiniu susitarimu.

73. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

XI. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

74. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

75. bet kokių būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

76. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), sistemų dokumentai, ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties Šalies ar jos darbuotojų, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

77. Tiekėjas įsipareigoja:

77.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

77.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

77.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

77.4. visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat kitą Sutarties šalį nedelsiant informuoti apie aukščiau nurodytų nesklaidumų pašalinimą.

78. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Tiekėjas nedelsiant privalo:

78.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

78.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

78.3. patvirtinti Užsakovui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

79. Tiekėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, ne mažesniais nei nustatyta šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas vadovaujantis principu „būtina žinoti“.

80. Vykdydamos Sutartį, Šalys keičiasi informacija, kuri gali apimti asmens duomenis. Gaudamas iš Užsakovo ir toliau tvarkydamas asmens duomenis, reikalingus ar susijusius su Tiekėjo pareigų pagal šią Sutartį teikimu, Tiekėjas yra savarankiškas asmens duomenų valdytojas Užsakovo, kaip teikiamų asmens duomenų valdytojo, atžvilgiu.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

81. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

82. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

83. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

84. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

85. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

86. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

87. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

88. Tiekėjas, įsipareigoja vykdydamas Sutartį, laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: Prekių garantinio aptarnavimo laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja Prekes taisyti (remontuoti), o ne pakeisti Prekes naujomis Prekėmis, išskyrus atvejus, kai Prekių taisymas (remontas) neįmanomas ar negalimas. Pirkėjas surašydamas aktą dėl Prekių trūkumų nurodo, ar neprieštarauja, kad Tiekėjas Prekes pakeistų naujomis Prekėmis.

89. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: už Sutarties vykdymą atsakinga Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė [] tel. () 7 2 el. paštas []

90. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus prekių ir paslaugų pirkimų specialistė [] tel. p. []

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

91. Sutarties priedai:

91.1. Techninė specifikacija;

91.2. Tiekėjo pasiūlymas;

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JURIDINIAI ADRESAI

UŽSAKOVAS

Šilalės rajono savivaldybės administracija

Adresas: J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė

Juridinio asmens kodas 188773720

A. s. LT524010044500040033

Bankas „Luminor Bank“, AS

Kodas 40100

El. paštas administratorius@silale.lt

Tel. (8 449) 76114

Faksas (8 449) 76118

TIEKĖJAS

UAB „Optita“

Adresas: Dariaus ir Girėno g. 24, 75136 Šilalė

Kodas 176637762

A. s. LT267044060006406092

Bankas AB „SEB bankas“

El. paštas info@optita.lt

Tel. (8 449) 74017

Šilalės rajono savivaldybės administracijos
direktorius Andrius Jančauskas

Direktorius Dainius Bergelis

Parašas

Data.....

A.V.

Parašas

Data.....

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas) įgyvendindama projektą Nr. 08.1.1-CPVA-V-427-12-0002 „Bendruomeninių apgyvendinimo bei užimtumo paslaugų asmenims su proto ir psichikos negalia plėtra Šilalės rajone“ perka buitinę techniką steigiamiems bendruomeniniams grupinio gyvenimo namams esantiems adresu: Piliakalnio g. 16C, Kvėdarnos mstl., Kvėdarnos sen. Šilalės r. sav. ir Šaukliškės g. 15, Žadeikių k., Žadeikių sen., Šilalės r. sav.

Bendrieji reikalavimai:

1. Perkama buitinė technika, nurodyta šioje techninėje specifikacijoje ir atitinkantys joje nustatytus reikalavimus (toliau – Prekės).

2. Visos Prekės (įskaitant jų dalis ir priedus) turi būti naujos, nenaudotos, pateikiamos su visais varžtais bei kitais priedais, reikalingais tinkamai eksploatuoti Prekes.

3. Į prekių kainą turi būti įskaičiuotos atvežimo, sunešimo į patalpas išlaidos.

4. Prekės turi atitikti tokioms Prekėms nustatytus kokybės reikalavimus.

5. Visoms prekėms turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip 24 mėnesių garantija ir garantinis aptarnavimas (jeigu šios techninės specifikacijos atskiruose punktuose konkrečiai įrangai nenurodyta kitaip), skaičiuojant nuo prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo datos. Galimos, su tuo susijusios, tiekėjo išlaidos turi būti įskaičiuotos į bendrą pasiūlymo kainą. Pristačius prekes, Perkančiajai organizacijai pateikiamos garantinio aptarnavimo sąlygos (lietuvių k.).

6. Prekės turi būti pristatytos adresais: Piliakalnio g. 16C, Kvėdarnos mstl., Kvėdarnos sen. Šilalės r. sav. ir Šaukliškės g. 15, Žadeikių k., Žadeikių sen., Šilalės r. sav.:

6.1. Prekės, kurios turi būti pristatytos adresu: Piliakalnio g. 16C, Kvėdarnos mstl., Kvėdarnos sen. Šilalės r. sav.

Pastatoma viryklė su įmontuota orkaite 1 vnt.

Šaldytuvas 1 vnt.

Indaplovė 1 vnt.

Gartraukis 1 vnt.

Skalbyklė su džiovinimo funkcija 1 vnt.

Šaldiklis 1 vnt.

6.2. Prekės, kurios turi būti pristatytos adresu: Šaukliškės g. 15, Žadeikių k., Žadeikių sen., Šilalės r. sav.

Pastatoma viryklė su įmontuota orkaite 1 vnt.

Šaldytuvas 1 vnt.

Indaplovė 1 vnt.

Gartraukis 1 vnt.

Skalbyklė su džiovinimo funkcija 1 vnt.

Šaldiklis 1 vnt.

7. Prekės turi būti pristatytos ir **per 7 (septynias) darbo dienas** nuo sutarties pasirašymo dienos.

8. Už tinkamai pristatytas Prekes apmokama per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

9. Prekės turi būti naujos, nenaudotos.

10. **Planuojamos įsigyti buitinės technikos sąrašas ir kiekis:**

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalaujamos techninės charakteristikos	Mato vienetas	Kiekis	Paveikslas
1	2	3	4	5	7

1.	Pastatoma viryklė su įmontuota orkaite	Tipas: elektrinė 4 degikliai Kaitvietė: stiklo keramika. Orkaitės talpa: ne mažiau kaip 55 l.	vnt.	2	
2.	Šaldytuvas	Tipas: dviduris arba keturduris; Aukštis: ne mažesnis kaip 177 cm; Bendra naudingoji talpa: ne mažiau kaip 377 l.	vnt.	2	
3.	Indaplovė	Tipas: laisvai statoma; Talpa: ne mažiau kaip 14 komplektų; Su atskiru stalčiumi įrankiams.	vnt.	2	
4.	Gartraukis	Tipas: montuojamas prie sienos; ištraukimo galia ne mažesnė kaip 300 m ³ /val.; plotis: ne mažiau kaip 50 cm;	vnt.	2	
5.	Skalbyklė su džiovinimo funkcija	Tipas: laisvai statoma; Užkrovimas ne mažesnis kaip 9 kg; Džiovinamų skalbinių galimas svoris ne mažesnis kaip 6 kg.	vnt.	2	
6.	Šaldiklis	Laisvai pastatoma šaldymo dėžė; Talpa: ne mažiau kaip 300 l;	vnt.	2	

Pastabos:

*Paveikslėliuose pateikti vaizdai yra tik orientaciniai, tiekėjas gali siūlyti ir kitų modelių prekes, atitinkančias techninės specifikacijos aprašymus. Jeigu Techninėje specifikacijoje, yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“;

Parengė: Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė .



Šilalės rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS BUITINĖI TECHNIKAI BENDRUOMENINIAMS GRUPINIO GYVENIMO NAMAMS PIRKTI

2023.11.28 Nr. 01

ŠILALĖ

Tiekėjo pavadinimas/Ūkio subjektų grupės nariai	UAB „OPTITA“
Tiekėjo kodas:	176637762
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	LT766377610
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Rimas Šetikas
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	8 652 51848
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	rimas@optita.lt
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Dainius Bergelis, direktorius
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	Dainius Bergelis 8 699 75525 info@optita.lt

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kieki s	Vieneto kaina (Eur be PVM)	Suma (Eur be PVM) (6-4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Pastatoma viryklė su įmontuota orkaitė	vnt.	2	238,84	477,68
2.	Šaldytuvas	vnt.	2	508,27	1016,54
3.	Indaplovė	vnt.	2	268,60	537,20
4.	Gartraukis	vnt.	2	78,51	157,02
5.	Skalbyklė su džiovavimo funkcija	vnt.	2	329,75	659,50
6.	Šaldiklis	vnt.	2	222,31	444,62
7.	Bendra suma (be PVM)				3292,56
8.	PVM (21 %) suma*:				691,44
9.	Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)**				3984,00

Pastabos:

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis informacijos, susijusios su PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas ir pateikia tiksliai nuorodas į tai patvirtinančius teisės aktus ir jų nuostatas:

** Bendra pasiūlymo kaina su PVM bus naudojama pasiūlymų palyginimui.

Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

** Bendra pasiūlymo kaina su PVM bus naudojama pasiūlymų palyginimui.

Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

2. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)

3. Subtiekėjams / subteikėjams / subrangovams, kurių pajėgumais nesiremiama, numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi):

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)

4. Informacija apie specialistus (kvazisubtiekėjus) ****:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

**** Kvazisubtiekėjas – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>).

2. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

3. Jei dalyvis šios lentelės neužpildė ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

1	Pasiūlymas buitinei technikai (2 priedas)	3 psl.

Pasirašydami šį pasiūlymą, tvirtiname, kad:

1. Esame susipažinę su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
2. Sutinkame su pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis;
3. Tuo atveju, jei mūsų pasiūlymas laimės šį viešąjį pirkimą, įsipareigojame pirkimo sutartyje numatytus darbus ir su darbais susijusias paslaugas atlikti **per šiose pirkimo sąlygose nurodytą terminą**;
4. Pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
5. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
6. Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos;

Vadybininkas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens

pareigų pavadinimas)

Jonas Šetka

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Buitinė technika grupinio gyvenimo namams
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-30 Nr. B6(B)-331 (7.64 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	-
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Jančiauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-30 14:00:00
Parašo formatas	1.000x0.750 mm, 300 dpi
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 14:00:00
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Mišeikienė Prekių ir paslaugų pirkimo specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-06 14:00:00
Parašo formatas	1.000x0.750 mm, 300 dpi
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 14:00:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dainius Bergelis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-06 14:00:00
Parašo formatas	1.000x0.750 mm, 300 dpi
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	-
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 14:00:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas Techninė specifikacija.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas Pasiūlymas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-06 nuorašą suformavo Jurgita Mišeikienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-