

**PROFESINIO PASIRENGIMO IR SPORTO AIKŠTYNO ĮRENGIMO
DARBAI GEDIMINO G. 64, KAIŠIADORYS,
SUTARTIS**

2023 m. _____ d. Nr. _____ - _____

Vilnius

UAB „Sportinės dangos“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Manto Kleizos, veikiančio pagal įmonės įstatus,
ir

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo Giedriaus Sakalinsko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus ir direktoriaus 2019-01-29 įsakymą Nr. 1-51 „Dėl įgaliojimų pasirašyti (tvirtinti) dokumentus suteikimo“,

toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Profesinio pasirengimo ir sporto aikštyno įrengimo darbai Gedimino g. 64, Kaišiadorys, (projekto įgyvendinimo II etapas)“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1. Darbai – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. Darbų pradžia – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3. Darbų atlikimo terminas – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo-priėmimo akto (priedas Nr.4) pasirašymo dienos.
- 1.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktas – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas prieš surašant baigto statyti statinio Statybos užbaigimo dokumentus.
- 1.5. Išlaidos - visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6. Įranga - prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7. Medžiagos - visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8. Rangovo įrengimai - visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.9. Rangovo personalas - visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tarp jų gali būti darbininkai, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.10. Statybvietė - Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui statybvietės priėmimo – perdavimo aktu Statybvietę.
- 1.11. Subrangovas - asmuo Rangovo nurodytas pasiūlyme viešajam pirkimui ir/ar Sutartyje, įvardintas kaip Subrangovas, paskirtas Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.12. Sutarties kaina - suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą, įskaitant visus mokesčius ir kitas Rangovo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas, įskaitant išlaidas dėl sąskaitų-faktūrų ir kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“.
- 1.13. Užsakovo personalas - visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.14. Žiniaraštis (veiklų sąrašas/darbų atlikimo grafikas) - Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų dalių kainomis ir Darbų dalių atlikimo terminais.

1.15. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui per Sutartyje nustatytą laiką savo jėgomis ir rizika už pasiūlytą kainą tinkamai ir laiku atlikti profesinio pasirengimo ir sporto aikštno įrengimo darbus projekto įgyvendinimo II etapas (toliau -Darbai) (Sutarties priedas Nr.1), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už juos nustatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

2.3. Darbų atlikimo vieta: Gedimino g. 64, Kaišiadorys. (toliau – Objektas).

2.4. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties Objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina **26 999,98 (dvidešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 98 ct) Eur** su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

3.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir nesikeis visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą. Sutarties kainą sudaro:

Eil. Nr.	Darbų aprašas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. Kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1.	Paruošti pagrindą ir sukloti betoninių trinkelų (200x100x80 (mm)	m ²	113	53,00	5 989,00
2.	Paruošti pagrindą ir sukloti betoninių trinkelų (200x100x50 (mm)	m ²	85	44,00	3 740,00
3.	Paruošti pagrindą ir įrengti vienos pakopos trinkelų laiptą 17 m2 plote.	m	17	48,00	816,00
4.	Betoninių bortų ant pagrindo įrengimas, įreminant trinkeles su veja,kai bortas 50x200x1000(mm).	m	94	8,88	834,72
5.	Tinklinės kamuolio gaudyklės ant metalinių statramsčių (spalva – RAL) įrengimas aukštis – 5,0m - ilgis 32 metrai. Stulpai 60x40, kas 2,5m. ir tinklinės kamuolio gaudyklės ant metalinių statramsčių (spalva – RAL) įrengimas aukštis – 3,0m - ilgis 28 metrai. Stulpai 60x40, kas 2,5m.	Vnt.	10	482,78	4 827,80
6.	Vejos užsėjimas su paruošiamaisiais žemės darbais, formuojant nuolydžius nuo aikštelės.	m ²	350	2,00	700,00
7.	Mobilios žiūrovų tribūnos	k-tas	3	1 802,17	5 406,51

	sukomplektuotos su plastikinėmis kėdutėmis				
		Sutarties kaina, Eur (be PVM)			22 314,03
		PVM (21 %) suma, Eur:			4 685,95
		Sutarties kaina, Eur (su PVM)			26 999,98

3.3. Į Sutarties kainą įskaiciuoti visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

3.4. Už tinkamai atliktas darbus, Užsakovas su Rangovu atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros kartu su darbų perdavimo-priėmimo dokumentu gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. PVM sąskaitoje faktūroje pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip Sutartyje, taip pat privalo būti įrašytas Sutarties numeris.

3.5. Apmokėjimas atliekamas tik pagal faktiškai atliktus darbus. Atsiskaitymas vykdomas Užsakovui perdant Sutarties kainą į Rangovo sąskaitą, nurodytą Sutarties 16.2 papunktyje. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. PVM sąskaitose faktūrose pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip Sutartyje, taip pat privalo būti įrašytas Sutarties numeris. Darbų atlikimo aktai ir pažymos gaunamos Sutarties 15.1 nurodytu el. paštu.

4. SUTARTIES PAKEITIMAI

4.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir jos buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti Sutarties sąlygas, kai yra atvejai, numatyti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

5. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

5.1. Vejos užsėjimas iki **2023 m. spalio 1 d.**, o visų Darbų atlikimo terminas – iki **2023m. lapkričio 1 d.**, Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti pagal Sutartį numatytus visus Darbus, įskaitant defektų pašalinimą.

5.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, Užsakovui sutikus, gali būti koreguotas raštišku Šalių susitarimu, ne ilgesniam kaip iki 2 mėnesių terminui tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo:

5.2.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų kaip pavyzdžiui: ypatingai stiprūs ir/ar ilgai trunkantys lietūs, sausra, uraganas, ypatingai šalta žiema, stiprūs vėjai, audros, gaisrai, potvyniai (taikoma Darbams, kurių darbų metu privalomu taikyti technologinių procesų kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti. Kartu su prašymu pratęsti Darbų atlikimo terminą turi būti pateikiama Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos išduota pažyma, apibūdinanti iki 10 parų laikotarpio hidrometeorologines sąlygas vienoje vietoje ar pan.);

5.2.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 4 skyriaus nuostatomis.

5.3. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

5.4. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

5.4.1. trečiųjų šalių įtaka;

5.4.2. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

5.4.3. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

5.4.4. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

5.4.5. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

5.4.6. žaliavų stygius pasaulinėse tiekimo grandinėse, kurioms įtaką daro Rusijos ir Ukrainos karas;

5.4.7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

5.4.8. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų sustabdymas įforminamas susitarimu. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

5.5. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

5.6. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo - priėmimo aktas.

6. SUBRANGA

6.1. Rangovas Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui gali pasitelkti subrangovą ar subrangovus tik ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas apie tai raštu arba el. paštu pranešęs Užsakovui ir nurodęs tokio keitimo motyvus bei gavęs Užsakovo sutikimą. Užsakovas savo sutikimą ar nesutikimą raštu arba el. paštu turi pareikšti ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos.

6.2. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos VPI 88 str. 5 d. nuostatos, kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

6.3. Jei Sutarties vykdymo metu Rangovas pasinaudoja 6.1 p. numatyta galimybe toliau galioja:

6.3.1. Rangovo pasitelkto (-ų) subrangovo (-ų) pavadinimai, kontaktiniai duomenys, atstovai, subrangovo (-ų) pasitelkimo apimtys ir pagrindas nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų priede.

6.3.2. Rangovas gali keisti Sutarties Specialiųjų sąlygų priede nurodytus subrangovus ir (ar) pasitelkti naujus tik ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas apie tai raštu arba el. paštu pranešęs Užsakovui ir nurodęs tokio keitimo motyvus bei gavęs Užsakovo sutikimą. Užsakovas savo sutikimą ar nesutikimą raštu arba el. paštu turi pareikšti ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos.

6.3.3. Jei subrangovui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subrangovas buvo pasitelktas pagrindžiant rangovo pasiūlymo atitiktį Pirkimo dokumentuose

nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subrangovas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Esant tokiems pagrindams, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

6.3.4. Užsakovui sutikus su subrangovo pakeitimu ar naujo subrangovo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Rangovu ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo Rangovo sutikimo pakeisti subrangovą ar pasitelkti naują raštu sudaro susitarimą, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.3.5. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subrangovus, taikoma Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatos, kurios numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Rangovas ir jo subrangovas(-ai).

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui taikomos Sutarties sąlygose numatytos netesybos, bauda.

8. GARANTIJOS

8.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

8.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 41 str. nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

8.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka Garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Defektinis aktas patvirtinamas Rangovo ir Užsakovo parašais, jame nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Jei Defektinį aktą atsisako pasirašyti Rangovas, gali būti atliekama nepriklausoma ekspertizė trūkumams įvertinti. Ekspertizės išlaidas apmoka Užsakovas, jei ekspertizės išvados pripažįstama Rangovo kaltė, tuomet Rangovas apmoka ekspertizės išlaidas. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

9. DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

9.1. Užsakovas priima Darbus, kai pagal Sutartį numatyti Darbai baigti ir pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

9.2. Užsakovui atsisakius priimti Darbus ir nepasirašius Darbų Priėmimo – perdavimo akto, Šalys surašo Defektų nustatymo aktą (priedas Nr.3), kuriame nurodomi Darbų trūkumai ir terminai jiems pašalinti. Defektų nustatymo akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo jėgomis ir sąskaita.

9.3. Rangovas prieš 10 darbo dienų raštu praneša Užsakovui apie pasirengimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per kitas 5 darbo dienas pasirašo Priėmimo – perdavimo aktą. Šis terminas atidedamas, jeigu Užsakovas pareikalauja papildomos arba detalizuotos informacijos apie atliktus Darbus ar naudotas medžiagas, įrangą. Ištaisius Darbų

defektus, Darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

9.4. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, išpėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

9.5. Jeigu iki Priėmimo – perdavimo akto pasirašymo paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų reikalavimų, tokie atvejai fiksuojami sudaromas ir abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas.

9.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Priėmimo – perdavimo akto ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų Garantiniams laikotarpiams, nurodytiems šios Sutarties 8 skyriuje. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

10. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

10.1. Užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Objekto Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos.

10.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų.

10.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

10.4. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Objekte.

11. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

11.1. Rangovas privalo nustatyti laiku užbaigti visus Darbus pagal Sutartį ir sutartinius įsipareigojimus, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.

11.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir atliekamų Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų ir gaisrinę saugą visų Darbų vykdymo laikotarpiu.

11.3. Rangovas privalo užtikrinti Užsakovo turto apsaugą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Objekte ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

11.4. Atlikdamas Darbus Rangovas/ subrangovas privalo:

11.4.1. savo sąskaita pašalinti iš Objekto visas savo statybines atliekas ir šiukšles;

11.4.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus.

11.5. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

11.6. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių

sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktis dokumentus, sertifikatus ir reguliariai pateikti juos Užsakovui.

11.7. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka. Jeigu Darbams, Medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos atitiktų Sutartį.

11.8. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną objekto teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

11.9. Objekte ar jo dalyje, kuriame atliekami darbai, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

11.10. Rangovas ne vėliau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra apdraudęs statybos darbus bei savo civilinę atsakomybę (CA) bei pateikti draudimo liudijimo (poliso) bei draudimo įmokos mokėjimo dokumento, tinkamai patvirtintas kopijas. Statybos darbų ir CA privalomojo draudimo liudijimas turi galioti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Sutarties pabaigos dienos.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 14 kalendorinių dienų šiais atvejais:

12.1.1. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.2. kai Rangovas įsiteisėjęsiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

12.1.3. kai paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.1.4. kai Rangovas sudaro subrangovo sutartį be Užsakovo sutikimo;

12.1.5. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo termino, nustatyto Sutarties sąlygose;

12.1.6. kai Rangovas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas, t. y. Darbų atlikimo, kokybės, trūkumų, (defektų) pašalinimo, garantinio aptarnavimo, pasiūlyme deklaruotų aplinkos apsaugos priemonių taikymą;

12.1.7. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais;

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš 14 kalendorinių dienų, kai Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo su Rangovu terminus.

12.3. Sutarties Šalys gali nutraukti Sutartį šalių raštišku susitarimu.

12.4. Užsakovas gali vienašališkai savo sprendimu nutraukti pirkimo sutartį VPĮ 90str. 1 d. nurodytais atvejais.

12.5. Nutraukus Sutartį dėl 12.2 p. nurodytų priežasčių, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.5.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.5.2. perduoti Užsakovui atliktus darbus, Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.5.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

12.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki

Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

12.7. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytu pagrindu, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 procentų dydžio baudą nuo Sutartyje numatytų, bet neatliktų darbų vertės kainos su PVM per 30 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos.

12.8. Rangovas, iki Darbų atlikimo termino pabaigos neatlikęs visų Sutartimi numatytų darbų, Užsakovo reikalavimu moka delspinigius, kurių dydis yra 0,02 proc. nuo Sutarties kainos su PVM už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną. Delspinigiai skaičiuojami, delspinigių sąskaitos Rangovui išrašomos ir pateikiamos kiekvieną mėnesį iki bus atlikti Sutartimi numatyti darbai, ir turi būti apmokamos iki sąskaitoje nurodytos datos. Rangovui iki nurodytos sąskaitoje datos nesumokėjus apskaičiuotų delspinigių, Užsakovas, raštu apie tai pranešęs Rangovui, gali išskačiuoti juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. SUTARTIES GALIOJIMAS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą Gintaras Kuktelionis, Departamento Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Kaišiadorių priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos viršininkas, tel. (8 346) 67512, el. paštas; gintaras.kuktelionis@vpgt.lt . Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą yra Rasa Prakapaitė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė, telefonas (8 37) 37 03 02, el. paštas rasa.prakapaitė@vpgt.lt.

15.2. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Mantas Kleiza, tel. 865744332, el. paštas info@sportinesdangos.com.

15.3. Sutarties sudarymo metu prie Sutarties sąlygų pridedami priedai:

15.3.1. Profesinio pasirengimo ir sporto aikštyno įrengimo darbų techninė specifikacija (1 priedas);

15.3.2. Atliktų darbų aktas (2 priedas);

15.3.3. Defektų nustatymo aktas (3 priedas);

15.3.4. Darbų priėmimo-perdavimo aktas (4 priedas);

15.3.5. Prekių, paslaugų, darbų atitikties patikrinimo aktas (5 priedas).

16. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

16.1. Sutarties pasirašymu laikomas Sutarties pasirašymas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais (sudaroma ADOC formatu, 1 (vienu) egzemplioriumi). Jeigu Rangovas negali pasirašyti Pirkėjo ADOC formatu pateiktos Sutarties, Sutartis gali būti pasirašoma rašytiniais parašais.

16.2. Visa su Sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresatais:

RANGOVAS

UAB „Sportinės dangos“

Kankorėžių g. 29, Karmėlava II k., Kauno raj.
Juridinio asmens kodas 302582082
PVM mokėtojo LT100005872513
Banko sąskaitos Nr. LT217300010132210969
AB Swedbankas
Banko kodas 73000
Tel. (8 657) 44 332
El. p. info@sportinesdangos.com

Direktorius (A. V.)
Mantas Kleiza

UŽSAKOVAS

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

Švitrigailos g. 18, 03223 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188601311
PVM mokėtojo kodas LT886013113
Banko sąskaitos Nr. LT744010051005389257
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
Tel. (8 5) 271 6866
El. p. pagd@vpgt.lt

Direktoriaus pavaduotojas (A. V.)
Giedrius Sakalinskas

(data)

(A. V.)

(data)

(A. V.)

PROFESINIO PASIRENGIMO IR SPORTO AIKŠTYNO ĮRENGIMO DARBŲ SPECIFIKACIJA

BETONO TRINKELIŲ ĮRENGIMAS

Reikalinga paruošti pagrindą ir sukloti:

113 m² betoninių trinkelų, kurių išmatavimai yra 200x100x80 (mm)

85 m² betoninių trinkelų, kurių išmatavimai yra 200x100x50 (mm).

17 m² plote betonines trinkeles, kurių išmatavimai yra 200x100x50 (mm), sukloti, įrengiant vienos pakopos trinkelų laiptą. Laipto ilgis turėtų būti apie 17 m.

Trinkelų spalva pilka.

Betoninės trinkelės klojamos ant paruošto pagrindo. Kai trinkelų danga numatomas pagrindas toks:

- esamas sutankintas gruntas $EV_{2\geq 45MPa}$
- apsauginis šalčiui atsparus sluoksnis iš smėlio – 260mm $EV_{2\geq 80MP}$ $k\geq 1 \times 10^{-5}$ m/s;
- malto betono skaldos sl. 0/45 frakcija $ev_{2\geq 120mpa}$ - 150mm;
- atsijų sluoksnis – 30mm, frakc. 0/5 užkylavimui;
- betoninės trinkelės – 200x100x50(h)mm.
- betoninės trinkelės – 200x100x80(h)mm.

Betono trinkelės klojamos ant laikančiųjų sluoksnių. Laikantieji sluoksniai turi būti vienodo storio, gerai sutankinti ir neturi susimaišyti su išlyginamųjų sluoksnių medžiaga. Laikančiojo sluoksnio paviršiaus lygis nuo projekcinio neturi nukrypti daugiau kaip 2 cm, o paviršiaus nelygumai 4 m ilgio ruože negali būti didesni kaip 2 cm. Betono trinkelų storis yra 5cm ir 8 cm. Optimalūs tarpai tarp trinkelų yra 3-5 mm. Trinkelų dangos lygio nuokrypis nuo projekcinio neturi būti didesnis kaip 2 cm, o paviršiaus nelygumai 4,0 m ilgio ruože - ne didesni kaip 1 cm.

Betoninės trinkelės turi būti nesuskilusios, be nudaužytų kampų ir šonų. Klojimo būdą derinti su užsakovu. Paklojus trinkeles, paviršius turi būti švarus, lygus ir atitikti projektuojamus nuolydžius.

Trinkelės gaminamos su granitine skalda ir turi atitikti privalomuosius LST 1551:1999 ir LST 155.1:1999 reikalavimus.

Reikalinga įrengti 94 m betoninių bortų ant pagrindo įreminant trinkeles su veja, kai bortas 50x200x1000(mm).

Visi bortai įrengiami ant betoninio pagrindo. Betono klasė C12/15.

-Prieš dangos klojimo darbus turi būti suformuoti nuolydžiai ir lygūs paviršiai, kurie turi būti nuvalyti nuo akmenų, purvo, tinkamos formos, ir sutankinti volu į vienodą ir tolygų paviršių.

-Baigto paviršiaus konstrukcija turi būti be įdubų, banguotumo, nelygumų, įvairių atliekų ir kitų defektų ir tikslaus profilio, tolygi ir horizontali.

Betono storis ne mažiau 10 cm, klasė C12/15. Bortai pagal ilgį sujungti 6 mm storio cemento skiediniu. Visi bortai turi būti taisyklingi, lygūs.

TINKLINIŲ KAMUOLIŲ GAUDYKLIŲ ĮRENGIMO DARBAI

Reikalinga sugręžti 10 vnt. duobių statramsčiams ir stulpams. Poliai turi būti betonuojami armuojant. Poliai gilinami ne mažiau kaip 20cm žemiau galimo prognozuojamo įšalo gylio, t.y. galimas maksimalus įšalo gylis 1,40m, poliai įgilinami ne mažiau kaip 1,60m.

Reikalingas tinklinės kamuolio gaudyklės ant metalinių statramsčių (spalva – RAL) įrengimas aukštis – 5,0m - ilgis 32 metrai. Stulpai 60x40, kas 2,5m.

Reikalingas tinklinės kamuolio gaudyklės ant metalinių statramsčių (spalva – RAL) įrengimas, aukštis – 3,0m - ilgis 28 metrai. Stulpai 60x40, kas 2,5m.

VEJOS ĮRENGIMAS

Reikalinga užsėti 350 m² vejus. Paruošiamieji žemės darbai vejus įrengimui:

- augalinis gruntas tolygiai paskleidžiamas visame būsimos vejus plote ir suformuojamas nuolydis nuo aikštelės;

- augalinio grunto paviršius sutankinamas voluojant;

- prieš sėjant žolių mišinį žemės paviršius lengvai išpurenamas.

- augalinio grunto sluoksnio storis – ne mažiau kaip 10cm.

Sėjos darbai turi būti atliekami tokia tvarka:

1. dirva suvoluojama arba suspaudžiama;
2. mažuose plotuose sėklos tolygiai paskleidžiamos rankomis (pusė reikiamo sėklų kiekio išbarstoma išilgai sklypo, kita pusė skersai sklypą);
3. įterptos sėklos privoluojamos.

TRIBŪNINĖS KĖDĖS

Reikalingos mobilios žiūrovų tribūnos sukomplektuotos su plastikinėmis kėdutėmis - 3 komplektai. Komplektą sudaro 3 eilės po 5 kėdės. Viena segmente yra 15 kėdžių. Kėdėje turi būti vandens nutekėjimo sistema. Kėdutės aukštis ± 32 cm, sėdimasis plotis ± 43 cm. Kėdė turi vidutinio aukščio nugaros atramą. Spalvą pasirenka užsakovas. Metalinė tribūnos konstrukcija pagaminta iš kvadratinio profilio. Metalinių konstrukcijų galai uždengti dekoratyviniais sandarinimo kamšteliais

Profesinio pasirengimo ir sporto aikštyno
Gedimino g. 64, Kaišiadorys, statybos
darbų sutarties
2 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____

Data _____

Užsakovas: Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

Rangovas:

Objektas: Profesinio pasirengimo ir sporto aikštyno Gedimino g. 64, Kaišiadorys, statybos darbai.

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Darbo kiekis pagal Sutartį	Faktiškai atliktas Darbo kiekis nuo remonto pradžios	Darbo baigtumas %	Darbo vieneto Įkainis Eur be PVM pagal Sutartį	Faktiškai atliktas Darbų kiekis	Darbų suma [Eur] be PVM
		[Darbo pavadinimas pagal Užsakyto darbų, jų kiekių sąrašą]							
								Suma be PVM:	
								PVM [tarifas] :	
								Bendra suma su PVM:	

Rangovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Užsakovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Profesinio pasirengimo ir sporto aikštyno
Gedimino g. 64, Kaišiadorys, statybos
darbų sutarties
3 priedas

DEFEKTŲ NUSTATYMO AKTAS

Pagal *[sutarties pavadinimas]* sutartį Nr.....,
sudarytą m. mėn.....d.

[Akto sudarymo vieta]

..... m.....d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Rangovu, ir
[Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu
vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi *[sutarties
pavadinimas, sudarymo data]* sudarė šį Defektų nustatymo aktą:

1. Užsakovas nustatė šiuos Defektus –
2. Rangovas įsipareigoja pašalinti nustatytus defektus per _____kalendorinių dienų.
3. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Užsakovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Profesinio pasirengimo ir sporto
aikštyno Gedimino g. 64, Kaišiadorys,
statybos darbų sutarties
4 priedas

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal *[sutarties pavadinimas]* sutartį Nr.....,

sudarytą m. mėn.....d.

[Akto sudarymo vieta]

..... m.....d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Rangovu, ir
[Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu
vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi
[sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus , o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią Eur
(..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje
nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas
egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Užsakovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

Profesinio pasirengimo ir sporto
aikštyno Gedimino g. 64, Kaišiadorys,
statybos darbų sutarties
5 priedas

(Prekių, paslaugų, darbų atitikties patikrinimo akto forma)

**PREKIŲ, PASLAUGŲ, DARBŲ ATITIKTIES PATIKRINIMO
AKTAS**

Nr.

(data)

(sudarymo vieta)

_____, atstovaujamas
(-a) (įstaigos pavadinimas)

_____, (pareigos, vardas (-ai),
pavardė (-ės)

patikrino pateiktų prekių, suteiktų paslaugų, atliktų darbų, nurodytų 20 ____ m. ____ d.
sutartyje Nr. _____, atitiktį reikalavimams.

(ko nereikia, išbraukti)

Išvada:

☐ Pateiktos prekės, suteiktos paslaugos, atlikti darbai atitinka sutartyje nurodytus reikalavimus.
(ko nereikia, išbraukti)

☐ Pateiktos prekės, suteiktos paslaugos, atlikti darbai neatitinka sutartyje nurodytų reikalavimų:
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodoma, kas konkrečiai neatitinka)

Užsakovo atsakingas asmuo (komisijos nariai)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos 188601311, Švitrigailos g. 18, LT-03223 Vilnius UAB "Sportinės dangos" 302582082, Kauno r. sav., Karmėlavos sen., Karmėlavos II k., Kankorėžių g. 29
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sporto aikštyno darbų sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-28 Nr. 35-383 /2023(5.6 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrius Sakalinskas, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus pavaduotojas
Sertifikatas išduotas	GIEDRIUS SAKALINSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-25 09:13:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-25 09:13:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-10 12:03:44 – 2025-08-09 12:03:44
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Kleiza, Direktorius
Sertifikatas išduotas	MANTAS KLEIZA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-27 07:38:00 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-14 10:42:39 – 2028-07-12 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.73.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-08-28 08:45:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-08-28 08:45:43 DBSIS