

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2023 m. Nr.

Vilnius

Lietuvos kariuomenės Finansų ir apskaitos departamentas (toliau – LK FAD), juridinio asmens filialo kodas 188754759, adresas: Šilo g. 5A, 10322 Vilnius, atstovaujama LK FAD departamento direktoriaus Ovidijaus Eitminavičiaus, veikiančio pagal krašto apsaugos ministro 2009 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-1 patvirtintus LK FAD nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „Stekas“, juridinio asmens įmonės kodas 120625932, registracijos adresas: J. Kubiliaus g. 6, 08234 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Viparto, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Teikėjas**),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Teikėjas teikia, o **Pirkėjas** perka turimų ir naudojamų buhalterinių apskaitos programų „Stekas apskaita“ ir „Stekas-alga“ (abi kartu – buhalterinės apskaitos programos) priežiūros (aptarnavimo) ir Pirkėjo užsakytas papildomas paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede „Buhalterinės apskaitos programų „Stekas-apskaita“ ir Stekas-alga“ techninėje specifikacijoje (toliau – 1 priedas) ir Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nustatytus reikalavimus.

1.2. Pirkėjas įsipareigoja kas mėnesį mokėti mėnesinį mokestį už buhalterinės apskaitos programos priežiūros (aptarnavimo) paslaugas ir už faktiškai, kokybiškai ir laiku suteiktas užsakytas papildomas paslaugas sumokėti Sutarties 2 priede „Buhalterinės apskaitos programų „Stekas-apskaita“ ir „Stekas-alga“ priežiūros (aptarnavimo) paslaugų ir užsakomų papildomų paslaugų įkainiai“ (toliau -2 priedas) nurodytais įkainiais ir vadovaudamasis Sutarties specialiosios dalies 4 punkte nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/vertė/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

2.2. Maksimali Sutarties vertė 12 (dvylikai) mėnesių 44 550,00 Eur (keturiasdešimt keturi tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt eurų) be PVM, kurią sudaro:

2.2.1. mėnesinis fiksuotas buhalterinės apskaitos programos priežiūros (aptarnavimo) mokestis/įkainis - 2 400,00 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai eurų) be PVM/2 904,00 Eur (du tūkstančiai devyni šimtai keturi eurai, 00 euro centų) su PVM ;

2.2.2. papildomos paslaugos – 1 val. įkainis 45,00 Eur (keturiasdešimt penki eurai) be PVM/54,45 Eur (penkiasdešimt keturi eurai, 45 euro centai) su PVM.

2.3. Maksimali Sutarties vertė 12 (dvylikai) mėnesių 53 905,50 Eur (penkiasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai penki eurai, 50 euro centų) su PVM.

2.4. Priežiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2 ir 2.3 papunkčiuose.

2.5. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutarties 2 priede nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties 2.2 punkte nurodytos bendros maksimalios Sutarties kainos. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti preliminarus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies.

3. Paslaugų atlikimo terminas ir sąlygos

3.1. Teikėjas įsipareigoja sutarties galiojimo metu vykdyti buhalterinės apskaitos programų priežiūrą (aptarnavimą), kuri apima:

- 3.1.1.** buhalterinių apskaitos programų tobulinimą pagal galiojančius teisės aktus, naujų versijų kūrimą, atnaujinimą ir jų palaikymą. Programos versijų naujinimas apima programinių pakeitimų ir/ ar patobulinimų sukūrimą ir įdiegimą Pirkėjui. Šie pakeitimai ar patobulinimai gali būti susiję su Pirkėjo turimų buhalterinės apskaitos programų versijų funkcionalumo, ataskaitų paketo pakeitimais ir/ ar patobulinimais bei dėl apskaitą reglamentuojančių teisės aktų kaitos.
- 3.1.2.** buhalterinių apskaitos programų licencijų įdiegimas neribotam laikui naujose **Pirkėjo** darbo vietose
- 3.1.3.** konsultacijų teikimą telefonu ir tiesiogiai, taip pat atvykstant pas **Pirkėją**, Pirkėjo darbo vietoje:
- 3.1.3.1.** **Pirkėjas** turi teisę gauti atsakymą telefonu į klausimus, susijusius su buhalterinių apskaitos programų veikimu. Jei **Teikėjas** negalėjo suteikti tinkamos konsultacijos telefonu iš karto, tai pateikti atsakymus į neatsakytus klausimus įsipareigoja ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo val. po skambučio. **Teikėjas** telefonu konsultuoja tik tuos darbuotojus, kurie yra nurodyti **Pirkėjo** sąrašė. **Pirkėjas** darbuotojų sąrašą el. paštu **Teikėjui** pateikia per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo;
- 3.1.3.2.** **Pirkėjui** pageidaujant **Teikėjas** privalo atvykti pas **Pirkėją** darbo valandomis (8.00–17.00 val. pirmadieniais–ketvirtadieniais ir 8.00–16.45 val. penktadieniais, pietų pertrauka 12.00–12.45 val.) visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir teikti konsultacijas tiesiogiai **Pirkėjo** patalpose dėl darbo su buhalterinėmis apskaitos programomis klausimais. Konsultavimo paslaugą **Teikėjas** suteikia ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo raštiško paslaugos užsakymo gavimo dienos arba kitu abiejų Šalių suderintu laiku;
- 3.1.4.** nemokamą buhalterinių apskaitos programų klaidų, kritinių klaidų ir trūkumų, atsiradusių vykdančių užsakymus ne dėl Pirkėjo kaltės, šalinimą. Informaciją apie pastebėtas klaidas, kritines klaidas trūkumus **Pirkėjas** gali pateikti raštu. Klaidos, trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 16 (šešiolika) darbo valandų. Kritinė klaida turi būti pašalinta ne vėliau kaip per 8 (aštuonias) darbo valandas;
- 3.1.5.** nemokamą Pirkėjo sugadintų duomenų tvarkymą. Jei dėl **Teikėjo** atliktų klaidų taisymų ar paga **Pirkėjo** pageidavimą papildomai atliktų darbų, ar atnaujinant versijas, buvo sugadinti **Pirkėjo** duomenys tai **Teikėjas** juos tvarko savo sąskaita. Sugadintus duomenis, **Teikėjas** privalo nuo paaiškėjimo momento savo sąskaita nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo valandas, atkurti sugadintus duomenis
- 3.2.** Pirkėjo raštišku užsakymu atlikti papildomas paslaugas, bet ne daugiau kaip 350 (tris šimtus penkiasdešimt) darbo valandų per 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos:
- 3.2.1.** Pirkėjui užsakius, parengti naujas ar pakeisti esamas buhalterinės apskaitos programų funkcijas parengti naujas ataskaitas ir formas ir pan. ar kt., bei užtikrinti, kad būtų realizuota galimybė standartines formas „išvesti“ į *MS Excel* formatą, išskyrus atvejus, kai yra gautas Pirkėjo raštiškas sutikimas, kad „išvedimas“ į *MS Excel* formatą nėra būtinas ir yra galimybė modifikuoti programą;
- 3.2.2.** testuotą Teikėjo darbinėje aplinkoje produktą (nurodytą Sutarties specialiosios dalies 3.2.1 punkte) pateikti Pirkėjui ne vėliau kaip užsakyme sutartu terminu, suteikiant Pirkėjui visą su pateiktu produktu ir Pirkėjo darbui su šiuo produktu būtiną informaciją, taip pat pasirašant darbų priėmimo ir perdavimo aktą
- 3.3.** Teikėjas teikia paslaugas nurodytas Sutarties specialiosios dalies 3.2.1 punkte pagal raštu gautus Pirkėjo darbų užsakymus abiejų Šalių suderintais terminais ne didesniais nei Sutarties 2 priede nustatytais į kainiais. Papildomų darbų atlikimas yra patvirtinamas pasirašant darbų perdavimo-priėmimo aktą. Paslaugoms, susijusioms su papildomų darbų įgyvendinimu, Teikėjas per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo (ir/ar detalios darbų techninės specifikacijos programavimo darbams) gavimo dienos privalo Pirkėjui pateikti derinimui užsakymo atlikimo laiką darbo valandomis, jo pateikimo Pirkėjui terminą ir atliktų paslaugų garantinį laikotarpį. Garantinio laikotarpio metu Pirkėjui nustačius kad pateiktas produktas netinkamai atliktas, klaidos ar neatitikimai šalinami paslaugų Teikėjo sąskaita per Sutarties specialiosios dalies 3.1.4 punkte nurodytą terminą;
- 3.4.** Pranešimus Sutarties specialiosios dalies 3.1.3.2, 3.1.4 ir 3.1.5 punktuose nurodytais atvejais ir (ar) užsakymus dėl Sutarties specialiosios dalies 3.2.1 ir 3.3 punktuose nurodytų atvejų Pirkėjas pateikia Teikėjui raštu (el. paštu, faksimilinio ryšio priemonėmis).
- 3.5.** Teikėjas turi užtikrinti, kad atlikti buhalterinės apskaitos programų tobulinimai pagal galiojančius teisės aktus, naujų versijų kūrimas, atnaujinimas ar pakeitimas nepakeistų ankstesnių duomenų.
- 3.6.** Teikėjas turi užtikrinti, kad buhalterinės apskaitos programose būtų tinkamai ir saugiai tvarkomi Pirkėjo turimi asmens duomenys.
- 3.7.** Teikėjas turi teisę nepriimti Pirkėjo pateiktų naujų paslaugų užsakymų, jei Pirkėjas vėluoja sumokėti už suteiktas paslaugas Sutarties specialiosios dalies 4.1 punkte nurodytais terminais.

3.8. Suteiktos Sutarties specialiosios dalies 3.1.3.2, 3.3 punkte nurodytos paslaugos perduodamos ir priimamos Šalims pasirašant paslaugų perdavimo–priėmimo aktus. **Pirkėjas** perdavimo–priėmimo aktu pasirašo tik tuo atveju, jeigu atliktos paslaugos atitinka Sutartyje ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. Pirkėjas su **Teikėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Avanso mokėjimas nenumatomas.

4.3. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją**, Sutarties numerį ir datą. Jeigu **Teikėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, mokėjimas neatliekamas.

4.4. Jeigu paslaugų teikimo laikotarpis prasideda ne nuo pirmos mėnesio dienos, tai buhalterinės apskaitos programos priežiūros (aptarnavimo) mokestis už suteiktas paslaugas apskaičiuojamas proporcinga suteiktų paslaugų dienų skaičiui.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. Teikėjui nepradedant teikti paslaugų, kai yra Užsakymas, daugiau kaip 3 (tris) darbo dienas, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. Pirkėjas gali nutraukti šią Sutartį vienašališkai, įspėjęs Teikėją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas jeigu:

5.2.1. Teikėjas didina paslaugų įkainius, išskyrus Sutarties Bendrosios dalies 2.2-2.3 punktuose numatytais atvejais.

5.2.2. Teikėjas ilgiau kaip 10 (dešimt) dienų vėluoja ar nevykdo Sutarties Specialiosios dalies 3.1.1-3.1.4 nustatytų įsipareigojimų.

5.2.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau kaip 14 (keturiolika) dienų ir Šalys nepasirašo susitarimo dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio toliau vykdyti Sutarties reikalavimus.

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

5.4. Paašikėjus Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, **45 straipsnio 2¹ dalyje** ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Teikiamos paslaugos privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. Atliktų paslaugų garantinis terminas nurodomas Teikėjo pateikiamame derinti užsakyme (Sutarties specialiosios dalies 3.3.punktas). **Teikėjas** po raštiško Pirkėjo pranešimo per 3 (tris) darbo dienas tur pašalinti paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus tiesioginius nuostolius (jeigu tokie buvo).

7.2. Buhalterinių apskaitos programų klaidų ir trūkumų, atsiradusių vykdamas užsakymus ne dėl Pirkėjo kaltės, šalinimas atliekamas Sutarties specialiosios dalies 3.1.4 ir 3.1.5 punktuose nustatytais terminais.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Sutarties įvykdymui užtikrinti draudimo bendrovės laidavimo rašto arba banko garantijos nebū reikalaujama.

9. Kitos sąlygos

9.1. Teikėjas įsipareigoja neplatinti, neatskleisti, nenaudoti bei užtikrinti iš **Pirkėjo** Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

9.2. Jeigu **Teikėjas** vėluoja pagal Sutarties specialiosios dalies 3.2.2 punktą pateikti **Pirkėjui** produktą užsakyme sutartu terminu ir (ar) Sutarties specialiosios dalies 3.1.5 punkte nustatytu terminu atstatyti sugadintus duomenis ir (ar) vėluoja Sutarties specialiosios dalies 3.1.3.2 papunktyje teikti konsultavimo paslaugą ir (ar) Sutarties specialiosios dalies 3.1.4 punkte nustatytu terminu pašalinti klaidas, kritines

klaidas, trūkumus, **Teikėjas** moka Pirkėjui **100,00 Eur (vieno šimto Eur 00 ct)** dydžio Šalių iš ankst sutartus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau Sutarties specialiosios dalies 3.2. punkto atveju – ne daugiau negu užsakymo vertė. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėja** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytu terminu.

9.3. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš Sutarties specialiosios dalies 5.1-5.4 ir bendrosios dalies 9. punktuose išvardytų priežasčių, **Teikėjas** ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų turi sumokėti Pirkėjui (septynis) % nuo Sutarties 2.2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties vertės be PVM Šalių iš ankst sutartų minimalių nuostolių sumą.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 14 (keturiolika) dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1. papunkčio sąlygas.

9.5. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subteikėjo/subteikėjo (-ų) nepasitelks.

9.6. **Teikėjo** atstovas – Kęstutis Vipartas, tel. +370 706 80318, el. p. k.vipartas@steukas.lt

9.7. **Pirkėjo** atstovas (ai) – Jolanta Eitminavičiūtė, tel. +370 706 80318, el. p. j.eitminaviciute@mil.lt

9.8. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – LK FAD Turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistė Jolanta Eitminavičiūtė, tel. +370 706 80318, el. p. j.eitminaviciute@mil.lt. Nesant 9.6 ir 9.7 nurodytų atsakingų asmenų, už minėtuose punktuose nurodytų funkcijų vykdymą atsakingais laikomi juo pavaduojantys darbuotojai.

9.9. Sutarties priedai:

9.9.1. Priedas Nr. 1 „Buhalterinės apskaitos programų „Stekas-apskaita“ ir Stekas-alga“ techninė specifikacija“;

9.9.2. Priedas Nr. 2 „Buhalterinės apskaitos programų „Stekas-apskaita“ ir „Stekas-alga“ priežiūros (aptarnavimo) paslaugų ir užsakomų papildomų paslaugų įkainiai“.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja ne ilgiau kaip 13 (tryliką) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant 1 (vieną) mėnesį apmokėjimui, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenės Finansų ir apskaitos departamentas

Juridinio asmens filialo kodas 188754759

Adresas: Šilo g. 5A, 10322 Vilnius

Tel. +370 706 80318

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

Bankas, banko kodas: „Swedbank“ AB, 73000

12. Teikėjo rekvizitai

UAB „Stekas“

Įmonės kodas 120625932

Registracijos adresas: Kubiliaus g. 6-13, LT08234 Vilnius

Buveinės adresas: Staviškių g. 26, LT10259 Vilnius

Tel. 8 5 2780670

Mob. + 370 673 01937

A. s. LT577300010002439647

Bankas, banko kodas: AB „Swedbank“, 73000

PIRKĖJAS

LK Finansų ir apskaitos departamento
direktorius

Ovidijus Eitminavičius

TEIKĖJAS

UAB „Stekas“

direktorius

Kęstutis Vipartas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – **Pirkėjo** padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos.

1.1.4. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos) išskyrus **Gavėją**, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.
- 2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutartyje nustatytais kainodaros taisyklėmis Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi paslaugoms, kurios suteikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).
- 2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;
- 2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;
- 2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;
- 2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
- 2.4.6. garantinio remonto išlaidas;
- 2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;
- 2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.
- 2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.
- 2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejū reikalauti iš **Pirkėjo** mokėti sutartą dalį Sutarties kainos. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejū nesudarius trišalės tiesioginio atsiskaitymo Sutarties negalioja.
- 2.7. Subtiekejū, norėdamas, kad **Pirkėjas** tiesiogiai atsiskaitytų su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejū turi būti pateikti:
- 2.7.1. Pagrindinės tiesioginio tiekimo sutarties sąlygos nurodytos Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.
- 2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.
- 2.7.3. Dokumentai įrodantys, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.
- 2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejū, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką, Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas (taikoma tik numatant avansinius mokėjimus).
- 2.9. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.
- 2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejū negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekėjo reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekėjo yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims (atskirais atvejais **Teikėjui** ir Gavėjui) pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialioje dalyje. **Pirkėjui** vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pirkėjas, Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), moka palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinės sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo

bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdanč paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę, (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdanč paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis

gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas;

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos yra nepatikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu spec. dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „*pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės*“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu

ir/ar prekių garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančių Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą..

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą,

tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną **Teikėjo** prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytais galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, **Teikėjo** pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų paslaugų (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie

nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami Sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei Sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. SubtiekJė (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekJė (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekJė (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekJė (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekJė (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekJė (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subtiekJė (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekJė pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekJė (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekJė (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Teikėjas numato pasitelkti subtiekJė*). Sutartyje nustatyto subtiekJė (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekJė (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

LK Finansų ir apskaitos departamentas
direktorius
Ovidijus Eitminavičius

A. V.

TEIKĖJAS

UAB „Stekas“
direktorius
Kęstutis Vipartas

A. V.

Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
2023 m. d.
sutarties Nr.
1 priedas

BUHALTERINIŲ APSKAITOS PROGRAMŲ „STEKAS–APSKAITA“ IR „STEKAS–ALGA PRIEŽIŪROS (APTARNAVIMO) IR KONSULTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šioje techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:

1. **Užsakovas** – Lietuvos kariuomenės Finansų ir apskaitos departamentas.
2. **Paslaugų teikėjas** – įmonė, teiksianti buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) ir konsultavimo paslaugas.
3. **Darbo diena (d. d.)** – bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.
4. **Darbo valandos (darbo val.)** – darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. Pietų pertrauka nuo 12.00 iki 12.45 val. Numatytos paslaugos ir darbai vykdomi darbo valandomis.
5. **Buhalterinės apskaitos programos „Stekas-apskaita“** (programos moduliai: Didžioji knyga, Pirkimų ir mokėjimų knyga, Pardavimų ir įplaukų knyga, Atsargų apskaita, Ilgalaikio turto apskaita, Sutartys) ir **„Stekas-alga“** (programos modulis – Darbo užmokesčio apskaita) (abi kartu – buhalterinės apskaitos programos).
6. **Mėnesinis buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) mokestis** – buhalterinės apskaitos programų tobulinimas pagal galiojančius teisės aktus, naujų versijų kūrimas, atnaujinimas ir jų palaikymas, naujų darbo vietų licencijų suteikimas, konsultavimo paslaugos, klaidų, kritinių klaidų ir trūkumų šalinimas ir pan.
7. **Papildomi darbai** – raštu gautas užsakovo užsakymas atlikti naujų, pakeisti esamų buhalterinės apskaitos programų funkcijas ir kt. pagal užsakovo poreikius.
8. **Klaida** – situacija, kai dirbant su buhalterinės apskaitos programa blokuojamas vartotojo veiksmas, kuris nesusijęs su vartotojo teisių nustatymu, arba neteisingai registruojami duomenys duomenų lentelėse. Klaida negali būti vienkartinio pobūdžio.
9. **Kritinė klaida** – klaida, kurios buvimas neleidžia vartotojams naudotis buhalterinės apskaitos programa.
10. **Trūkumas** – buhalterinės apskaitos programų funkcionalumo neatitikimas užsakytiems darbams.
11. **Konsultacija** – paslaugų teikėjo teikiama konsultacija telefonu ir konsultacija perkančiosios organizacijos patalpose dėl darbo su buhalterinės apskaitos programa klausimais.

I. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKĖJUI

1. Paslaugų teikėjas turi turėti teisę teikti šias paslaugas, turėti reikalingus patentus, licencijas ar leidimus.
2. Paslaugų teikėjas turi laikytis BDAR, Paslaugų pirkėjo saugumo politikos ir galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių paslaugų pirkėjo informacinių sistemų saugumą, reikalavimų.
3. Atlikus papildomus darbus, Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad programinėje įrangoje nebūtų įdiegta jokios papildomos programinės įrangos, kuri nėra būtina tokios įrangos funkcionalumui užtikrinti. Paaiškęjus, kad įrangoje yra įdiegta įtartina, šnipinėjimo ar kokia kita kenkimo programinė įranga, tai būtų traktuojama kaip reikalavimų neatitikimas ir sutarties sąlygų nesilaikymas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

4. Paslaugų teikėjo teikiamos buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) ir konsultavimo paslaugos, kurias paslaugos teikėjas įsipareigoja kompetentingai ir rūpestingai atlikti, ir papildomų darbų atlikimas pagal užsakovo pateiktus raštiškus užsakymus, taip pat užsakovo mokamas paslaugų teikėjui mėnesinis buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) mokestis ir atsiskaitymas už paslaugų teikėjui pateiktus papildomus darbų užsakymus.

5. Pirkimo objektas turi atitikti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje ir 47 straipsnio 9 dalyje numatytus reikalavimus (grėsmės nacionaliniam saugumui).

III. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

6. Paslaugų teikėjas teikia kiekvieną mėnesį buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) ir konsultavimo paslaugas ir papildomus darbus (ne daugiau kaip 350 darbo valandų per metus) pagal raštu gautus užsakovo užsakymus ne aukštesniais nei sutartiniai į kainiais. Paslaugų teikėjas per 3 d. d. nuo raštiško pranešimo gavimo dienos užsakovui pateikia derinti užsakymo atlikimo laiką darbo valandomis, jo pateikimo užsakovui terminą ir suteikiamą garantinį laikotarpį. Garantinio laikotarpio metu užsakovui nustačius, kad pateiktas produktas netinkamai atliktas, klaidos ar neatitikimai šalinami paslaugų teikėjo sąskaita.

7. Užsakovo užsakytos ir paslaugų teikėjo parengtos naujos ar pakeistos esamos programų funkcijos, parengtos naujos ataskaitos ar formos ir pan. turi atitikti Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) ir kitų teisės aktų reikalavimus, turi būti realizuota galimybė standartines formas „eksportuoti“ į *MS Excel* programą, išskyrus atvejus, kai yra gautas užsakovo raštiškas sutikimas, kad „eksportavimas“ į *MS Excel* programą nėra būtinas, ir galimybė modifikuoti programą.

8. Įvykdyti ir testuoti paslaugų teikėjo darbo aplinkoje užsakymai pateikiami užsakovui ne vėliau kaip užsakyme sutartu terminu, suteikiant užsakovui visą su pateiktu užsakymu susijusią ir užsakovo darbui būtiną informaciją, taip pat pasirašant darbų priėmimo ir perdavimo aktą.

9. Konsultuoti užsakovo darbuotojus, dirbančius su buhalterinės apskaitos programomis, telefonu ar užsakovui pageidaujant atvykti tiesiogiai pas užsakovą darbo valandomis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

10. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad atlikti buhalterinės apskaitos programų tobulinimai pagal galiojančius teisės aktus, naujų versijų kūrimas ar pakeitimas nepakeistų ankstesnių duomenų. Sugadinus duomenis, paslaugų teikėjas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 4 (keturias) darbo valandas, privalo savo sąskaita atkurti sugadintus duomenis.

11. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad programinėje įrangoje būtų tinkamai ir saugiai tvarkomi užsakovo turimi asmens duomenys.

12. Sutarties galiojimo laikotarpiu, mokant užsakovui mėnesinį buhalterinės apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) mokestį, be papildomo apmokėjimo šalinti pastebėtas klaidas, kritines klaidas, trūkumus, atsiradusius vykdant užsakymus ne dėl užsakovo kaltės buhalterinės apskaitos programose. Informaciją apie pastebėtas klaidas, kritines klaidas, trūkumus užsakovas gali pateikti raštu (el. paštu, faksimilinio ryšio priemonėmis). Klaidos, trūkumai turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 16 darbo val. Kritinė klaida turi būti pašalinta ne vėliau kaip per 8 darbo val.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Finansų ir apskaitos departamento
direktorius

TEIKĖJAS

UAB „Stekas“
direktorius

Ovidijus Eitminavičius

A.V.

Kęstutis Vipartas

A.V.

Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
2023 m. d.
sutarties Nr.
2 priedas

**BUHALTERINIŲ APSKAITOS PROGRAMŲ „STEKAS–APSKAITA“
IR „STEKAS–ALGA“ PRIEŽIŪROS (APTARNAVIMO) PASLAUGŲ IR
UŽSAKOMŲ PAPILDOMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI**

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis (Eur be PVM)	Mato vnt. įkainis (Eur su PVM)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Mėnesinis buhalterinių apskaitos programų priežiūros (aptarnavimo) mokestis, kurį sudaro buhalterinės apskaitos programų tobulinimas pagal galiojančius teisės aktus, naujų versijų kūrimas, atnaujinimas ir jų palaikymas, naujų darbo vietų licencijų suteikimas, konsultavimo paslaugos ir pan.;	1 mėn.	2 400,00	2 904,00
2.	*Užsakomos papildomos paslaugos – Pirkėjo raštu pateiktas užsakymas atlikti naujų, pakeisti esamų buhalterinės apskaitos programų funkcijas ir kitos pagal Pirkėjo poreikius paslaugos susijusios su pirkimo objektu	1 val.	45,00	54,45

*Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti maksimalus užsakomų paslaugų kiekio ar bet kokios jų dalies. Papildomos paslaugos bus užsakomos pagal Pirkėjo poreikį.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Finansų ir apskaitos departamento
direktorius

TEIKĖJAS

UAB „Stekas“
direktorius

Ovidijus Eitminavičius

A.V.

Kęstutis Vipartas

A.V.