

KONFERENCIJOS SALIŲ NUOMOS, MAITINIMO IR APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2023 m. vasario 21 d. Nr. A9-130
Vilnius

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras, juridinio asmens kodas 302848387, kurio registruota buveinė yra Žirmūnų g. 1B, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus pareigas Valdo Jankausko, veikiančios pagal centro nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB Mokymų centras „Daugirdiškės“, juridinio asmens kodas 302745864, kurio registruota buveinė yra Elektrėnų sav. Daugirdiškių k. Monio g. 49a., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriės Giedrės Ragauskienės,

veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, Paslaugų teikėjui laimėjus Užsakovo vykdytą Konferencijos salių nuomos, maitinimo ir apgyvendinimo paslaugų mažos vertės pirkimą, kuris buvo paskelbtas CVP IS (toliau – Konkursas) (Pirkimo Nr. 648584), sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Konferencijos salių nuomos, maitinimo ir apgyvendinimo paslaugas pagal techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas) (toliau - Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos iki 60 km. nuo Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro (atstumas skaičiuojamas pagal www.google.maps.lt nuorodas vykstant automobiliu).

1.3. Užsakovas gali atšaukti atliktą rezervaciją likus ne mažiau kaip 7 darbo dienoms iki paslaugų suteikimo, tokiu atveju anuliacijos mokestis netaikomas.

1.4. Užsakovas atsiskaito pagal faktinį Konferencijos mokymų dalyvių skaičių už faktiškai suteiktas Paslaugas.

1.5. Esant draudimui vykdyti susibūrimus numatomi dalyvių grupei, mokymai bus atšaukti ir Paslaugos nebus perkamos.

1.6. Dalyvių skaičius yra preliminarus ir gali svyruoti 20% sutarties įgyvendinimo laikotarpiu.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje numatytas paslaugas suteikti: **2023 m. kovo 17-19 d., 2023 m. balandžio 22-23 d.; 2023 m. spalio 13-15 d.;**

2.1.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo nurodymus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.3. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai, vadovautis Užsakovo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir

kitus techninius reikalavimus;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų kokybė atitiktų normatyviniuose dokumentuose ir Sutartyje bei Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus;

2.1.5. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų ir/ar suteiktų Paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą;

2.1.6. atlyginti dėl nekokybiško Paslaugų teikimo ar paslaugų nesuteikimo Užsakovo patirtus nuostolius;

2.1.7. kompensuoti skirtumą tarp faktinių Užsakovo išlaidų ir sutartinės Paslaugų kainos, jeigu Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų ir Užsakovas yra priverstas pirkti brangesnes Paslaugas;

2.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

2.1.9. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

2.1.10. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.11. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

2.2.2. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos tinkamai;

2.2.3. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų teikėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pirkėjui tinkamai įvykdyti Sutartį;

2.2.4. užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

2.2.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Su Paslaugų teikėju bus atsiskaitoma už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 2 priede nurodytus paslaugų įkainius. Į nurodytus įkainius įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (įskaitant pagalvės mokestį).

3.2. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su perskaičiavimu kainodara. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami ne anksčiau kaip po 6 mėnesių skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos pagal Paslaugų teikėjo pateiktą prašymą, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtas Vartotojų kainos indeksas (Maistas ir nealkoholiniai gėrimai ir/ar Apgyvendinimo paslaugos) padidėja/sumažėja 5 proc., lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusiu Vartotojų kainos indeksu (Maistas ir nealkoholiniai gėrimai ir/ar apgyvendinimo paslaugos). Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties įkainius įsigalioja jį pasirašius Sutarties šalims.

3.3. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu nėra pareiškęs Paslaugų teikėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, sumoka per 30 darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas privalo sąskaitas Užsakovui pateikti per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą "[E. sąskaita](https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita)" (svetainė pasiekama adresu: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>).

3.4. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. _____
_____ ankas, banko kodas _____

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į šiame punkte nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą.

4. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi priisiimtus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti 30 procentų dydžio baudą nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų įsipareigojimų vertės.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

6.1. Sutartis galioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

6.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu, tokiu atveju, nutraukiant Sutartį Šalys susitaria dėl Sutarties nutraukimo sąlygų.

8. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

9.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

9.3 Šioje sutartyje neaptartus klausimus reguliuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir

kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

9.5. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

9.5.1. Iš Užsakovo pusės – Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro Nacionalinės programos „The Duke of Edinburgh’s International Award Lietuva“ skyriaus neformaliojo ugdymo organizatorė Rasa Braškutė-Saulė, el. p. rasa.braskute-saule@lmnsc.lt;

9.5.2. Iš Paslaugų teikėjo pusės - UAB Mokymų centras „Daugirdiškės“ direktorė Giedrė Ragauskienė, El. paštas: info@daugirdiskės.lt, Tel.: +37065794042.

9.6. Užsakovo skelbto Konkurso sąlygos, kiti pirkimo dokumentai ir Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

9.7. Sutarties Priedai:

1 Priedas – Techninė specifikacija;

2 Priedas – Prekių įkainiai.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras

Juridinio asmens kodas: 302848387

PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119

Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius

Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205

El. paštas: info@lmnsc.lt

A/s Nr. LT

bankas, banko kodas

Direktorius

Valdas Jankauskas

Paslaugų teikėjas:

UAB Mokymų centras „Daugirdiškės“

Juridinio asmens kodas: 302745864

PVM mokėtojo kodas: LT100007168511

Adresas: Elektrėnų sav. Daugirdiškių k. Monio g.49a.

Tel.: +37065794042

El. paštas: info@daugirdiskės.lt

A/s Nr. I

bankas, banko koda

Direktorė

Giedrė Ragauskienė

KONFERENCIJOS SALIŲ NUOMOS, MAITINIMO IR APGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ DALIS

1.1. Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (toliau – Perkančioji organizacija) organizuoja trejus DofE Žygių dalies mokymus (toliau – Mokymai).

2. PIRKIMO TIKSLAS

2.1. Šiuo Pirkimu siekiama įsigyti konferencijų salių nuomos, apgyvendinimo ir maitinimo paslaugas (toliau – Paslaugos);

2.2. Numatomų įsigyti Paslaugų savybės turi atitikti pirkimo dokumentų sąlygas ir žemiau nurodytus reikalavimus.

3. PASLAUGŲ APIMTYS IR REIKALAVIMAI

3.1. Paslaugos teikėjas privalo Paslaugas suteikti preliminariai 27 asmenims. Užsakovas Paslaugos teikėjui tikslų asmenų skaičių pateiks 5 darbo dienos iki Mokymų sesijos dienos. Asmenų skaičius yra preliminarūs ir gali svyruoti 20 % sutarties įgyvendinimo laikotarpiu.

3.2. Mokymai vyks 8 darbo dienas 3 sesijomis. Paslaugos turi būti suteiktos:

3.2.1. pirma sesija – 3 (tris) dienas (nepertraukiamai) 2023 m. kovo 17-19 d.;

3.2.2. antra sesija – 2 (dvi) dienas (nepertraukiamai) 2023 m. balandžio 22-23 d.;

3.2.3. trečia sesija – 3 (tris) dienos (nepertraukiamai) 2023 m. spalio 13-15 d..

3.3. Paslaugų suteikimo datas Užsakovas Paslaugų teikėjui patvirtins ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Mokymų sesijos.

3.4. Visų Paslaugų teikimo vieta turi būti iki 60 km. nuo Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro (atstumas skaičiuojamas pagal www.google.maps.lt nuorodas vykstant automobiliu).

3.5. Paslaugos turi būti teikiamos vienoje vietoje, kuris turi būti nurodytas Paslaugos teikėjo pasiūlyme. Dėl mokymų specifiškumo - vietovė turi būti miškinga, tinkama žygiams. Sodyboje privalo būti lauzavietė, galimybė naudotis pirtimi arba karštu kubilu.

3.6. Paslaugų teikėjas užtikrina nemokamą automobilių parkavimo galimybę netoliau nei 0,5 km nuo Paslaugų teikimo vietos.

3.7. Į Paslaugos teikėjo siūlomą kainą turi įeiti pagalvės mokestis ir visi kiti mokesčiai, visi komunaliniai mokesčiai, įrangos nuomos kaina, internetas ir kt.

3.8. Visos patalpos turi būti gerai vėdinamos ir kondicionuojamos.

3.9. Keliami šie minimalūs reikalavimai apgyvendinimui:

3.9.1. Kambariai turi būti dviviečiai arba triviečiai. Kambariuose turi būti atskiros lovos su patalyne, rankšluosčiais, pristatomos lovos nėra tinkamos.

3.9.2. Apgyvendinimo paslaugų kambariai turi būti geros būklės, švarūs ir tvarkingi: juose privalo būti nesuplyšę, nesulūžę baldai ir kitas miegui, drabužiams ir asmeniniams daiktams laikyti skirtas inventorių, įrengtos nuo tiesioginių saulės spindulių apsaugojančios priemonės. Kiekvienam vartotojui turi būti skiriamas čiužinys, antklodė, pagalvė, patalynė ir du rankšluosčiai.

3.9.3. Kambariai turi atitikti darbo saugos, sveikatos ir higienos reikalavimus Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. sausio 27 d. įsakymo Nr. V-82 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 118:2011 „Apgyvendinimo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“;

3.10. Keliami šie minimalūs reikalavimai maitinimui:

3.10.1. Vienos dienos maitinimas apima 2 (dvi) kavos pertraukas ir 1 (vieną) pietūs, 1 (viena) vakarienė;

3.10.2. Kavos pertraukėlių metu turi būti užtikrintas nenutrūkstamas arbatos (bent trijų rūšių), kavos, stalo vandens tiekimas. Prie gėrimų turi būti galimybė įsidėti cukraus, citrinos, įsipilti pieno. Kavos pertraukos metu turi būti patiekti lengvi saldūs ir nesaldūs užkandžiai, kaip pavyzdžiui: sumuštinukai, vieno kashio užkandžiai, sausainiai ir/ar pyragaičiai ir panašiai.

3.10.3. Vieni pietūs vienam asmeniui apima – sriuba, karštas mėsos/žuvies/daržovių patiekalas, gėrimas (sultys/geriamasis vanduo);

3.10.4. Viena vakarienė vienam asmeniui apima – karštas mėsos/žuvies/daržovių patiekalas, gėrimas (sultys/geriamasis vanduo), desertas;

3.10.5. Mokymų metu turi būti nuolat teikiamas geriamas vanduo;

3.10.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti maisto įvairovę, galimybę pasirinkti dietinių ir vegetariškų patiekalų.

3.10.7. Paslaugų teikėjas rūpinasi visais reikiama indais, staltiesėmis, servetėlėmis, aptarnavimu, kavos ir pietų pertraukos vietos sutvarkymu. Kava ir užkandžiai turi būti patiekiami aplinkai ir žmogui nekenksminguose induose.

3.10.8. Maisto produktai, iš kurių pagamintas maistas, turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

3.10.8.1. produktai turi turėti ekologiškam produktui išduotą sertifikatą pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007 su visais pakeitimais ir papildymais, reikalavimus;

3.10.8.2. produktai turi atitikti 2012 m. lapkričio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1151/2012 dėl žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemų ir (ar) Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 3D-10 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų saugomų kilmės vietos nuorodų, saugomų geografinių nuorodų ir garantuotų tradicinių gaminių įregistravimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ reikalavimus ir jiems suteikta saugoma geografinė nuoroda ir (ar) saugoma kilmės vietos nuoroda, ir (ar) garantuoto tradicinio gaminio nuoroda (toliau – saugomos nuorodos);

3.10.8.3. produktai turi būti sertifikuoti ženklu „Kokybė“, kaip numatyta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 3D-351 „Dėl Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – NKP), ar atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos Žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005, 16 straipsnio 1 punkto b dalyje nurodytų lygiaverčių kitų valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų (toliau – lygiavertės kitų valstybių narių pripažintos maisto produktų kokybės sistemos) reikalavimus;

3.10.8.4. pagal 3.10.8.1.–3.10.8.3. papunkčiuose nurodytus kriterijus perkamas produktų kiekis turi sudaryti ne mažiau kaip 30 proc. perkamų maisto produktų kiekio (kilogramais, litrais, vienetais);

3.10.8.4. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: (3.10.8.1.–3.10.8.3. papunkčiams) galiojantys ekologinės gamybos sertifikatai produktams, taip pat galiojantys NKP gamintojų sertifikatai, skelbiami sertifikavimo įstaigų interneto svetainėse, produktų su saugomomis nuorodomis gamintojų sąrašai, skelbiami Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos interneto svetainėje www.vmvt.lt, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. (**Pateikiami kartu su pasiūlymo formą Priedas Nr. 2**)

3.11. Keliami šie minimalūs reikalavimai konferencijų salei ir jos įrangai:

3.11.1. Viena konferencijų salė turi būti tinkama preliminariai 30 asmenų darbui. Visiems žmonėms turi būti skirtos kėdės.

3.11.2. Konferencijų salėje privalo būti natūralus ir (arba) dirbtinis apšvietimas, vėdinama, tvarkinga;

3.11.3. Konferencijų salėje turi būti kompiuterinė ir garso įranga, multimedija (projektorius su kompiuterine jungtimi), interneto ryšys ir kita reikiama techninė įranga, rašomoji lenta ir rašymo priemonės.

Užsakovas:

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras

Juridinio asmens kodas: 302848387

PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119

Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius

Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205

El. paštas: info@lmnsc.lt

A/s Nr. I

bankas, banko kodas

Direktorius

Valdas Jankauskas

Paslaugų teikėjas:

UAB Mokymų centras „Daugirdiškės“

Juridinio asmens kodas: 302745864

PVM mokėtojo kodas: LT100007168511

Adresas: Elektrėnų sav. Daugirdiškių k. Monio g.49a.

Tel.: +37065794042

El. paštas: info@daugirdiskes.lt

A/s Nr.

bankas, banko kodas

Direktorė

Giedrė Ragauskienė

PREKIŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Suma be PVM, Eur.	Suma su PVM, Eur.
1	Konferencijos salių nuoma 2023 m. kovo 17-19 d.	371,90	450
2	Konferencijos salių nuoma 2023 m. balandžio 22-23 d.	247,93	300
3	Konferencijos salių nuoma 2023 m. spalio 13-15 d.	371,90	450
Bendra pasiūlymo kaina		991,74	1200

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus žmonių kiekis	Įkainis vienam žmogui be PVM, Eur	Įkainis vienam žmogui su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur.	Suma su PVM, Eur.
1	2	3	4	5	6	3*4*5	3*4*6
1	Apgyvendinimas su pusryčiais 2023 m. kovo 17-19 d.	2 vnt.	27	23,85	26	1288,07	1404
2	Apgyvendinimas su pusryčiais 2023 balandžio 22-23 d.	1 vnt.	27	23,85	26	644,04	702
3	Apgyvendinimas su pusryčiais 2023 spalio 13-15 d.	2 vnt.	27	23,85	26	1288,07	1404
Bendra pasiūlymo kaina						3220,18	3510

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus žmonių kiekis	Įkainis vienam žmogui be PVM, Eur	Įkainis vienam žmogui su PVM, Eur	Suma be PVM, Eur.	Suma su PVM, Eur.
1	2	3	4	5	6	3*4*5	3*4*6
1	Kavos pertrauka su užkandžiais	16 vnt.	27	1,83	2	792,66	864
2	Pietūs	8 vnt.	27	9,17	10	1981,65	2160
3	Vakarienė	5 vnt.	27	6,42	7	866,97	945
Bendra pasiūlymo kaina						3641,28	3969

Užsakovas:

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras
 Juridinio asmens kodas: 302848387
 PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119
 Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius
 Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205
 El. paštas: info@lmnsc.lt
 A/s Nr. LT , banko kodas

Direktorius
 Valdas Jankauskas

Paslaugų teikėjas:

UAB Mokymų centras „Daugirdiškės“
 Juridinio asmens kodas: 302745864
 PVM mokėtojo kodas: LT100007168511
 Adresas: Elektrėnų sav. Daugirdiškių k. Monio g.49a.
 Tel.: +37065794042
 El. paštas: info@daugirdiskes.lt
 A/s Nr. bankas, banko kodas

Direktorė
 Giedrė Ragauskienė