**PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

**Vertikalaus keltuvo pirkimas, pristatymas, sumontavimas ir derinimas Dariaus ir Girėno g. 7-31, Panevėžyje**

2022 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Panevėžys

**Panevėžio miesto savivaldybės administracija***,* juridinio asmens kodas 288724610, kurio registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, atstovaujama Administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus 2011 m. kovo 31 d. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau - Pirkėjas),

Ir **MB „Ekodarna“** pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302869431, kurios registruota buveinė yra Europos pr.37, Kaunas, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių registrų centre, atstovaujama direktoriaus Valdo Indrulionio, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau  Pardavėjas), toliau kartu vadinamos Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis) sudarė šią Pirkimo - Pardavimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė:

1. **suta****rties OBJEKTAS**

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti vertikalų keltuvą, jį sumontuoti ir suderinti adresu Dariaus ir Girėno g.7-31, Panevėžyje, bei parengti dokumentaciją (keltuvo pasą) (toliau – Prekė) .

1.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti PirkėjuiPrekę, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingą bei kokybišką Prekę ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais.

1.3. Prekėstechninė specifikacija (toliau – Techninė specifikacija) nurodoma Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

**2. PREKĖS KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR APMOKĖJIMO TVARKA**

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Sutartyje nurodytos Prekės kaina 9500,00 Eurų (be PVM), PVM 475,00 Eurų. Bendra Prekės suma su PVM 9975,00 Eurų (toliau – Prekės kaina). Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Pardavėjo išlaidos ir visi mokesčiai susiję su Prekės pristatymu.

2.2. Sutartyje nurodyta Prekės kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Prekę, pristatytą po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už Prekę ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Prekės perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

2.4. Pardavėjas sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu. Už Prekę yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subpardavėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subpardavėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subpardavėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subpardavėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subpardavėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subpardavėju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subpardavėjui.

**3. SUTARTIES GALIOJIMAS**

3.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną ir galioja iki visiško jos įvykdymo, arba kol Šalys sutaria ją nutraukti, arba Sutartis nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

3.2. Prekė turi būti pristatyta, sumontuota ir suderinta per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.3. Sutartis gali būti pratęsiama 1 (vieną) kartą 1 (vienam) mėnesiui dėl nenumatytų aplinkybių: sutrikus elektros, vandens, statybinių medžiagų, įrangos tiekimui ar pan.

3.4. Įvykis ar aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti prievolės vykdymo terminą, negali priklausyti nuo Pardavėjo.

3.5. Jeigu Pardavėjas mano, kad jam turi būti suteikta teisė gauti Sutarties termino pratęsimą, Pardavėjas privalo raštu pranešti Pirkėjui ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla reikalavimas pratęsti prievolės įvykdymo terminą.

3.6. Sutarties termino pratęsimas įforminamas abiejų Sutarties šalių susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3.7. Pardavėjas turi teisę pristatyti Prekę anksčiau sutarto termino.

**4. PREKĖS KOKYBĖ IR GARANTIJA**

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamos Prekės kokybę. Prekės garantinis laikotarpis – 24 mėnesiai. Jei Pardavėjo parduota Prekė nekokybiška, Pardavėjas įsipareigoja nedelsdamas nemokamai pakeisti nekokybišką Prekę.

4.2. Gavus naudotojo pranešimą apie Prekės gedimą, kuris įvyko ne dėl naudotojo ar aplinkinių kaltės, suteikti garantinį aptarnavimą per 3 darbo dienas.

4.3. Apie parduotą nekokybišką Prekę, Pirkėjas informuoja Pardavėją raštu/elektroniniu paštu ir nurodo Prekės defektus.

**5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekę į vietą, įskaitant ir Prekės defektų šalinimą;

5.1.2. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą; Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.3. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekės pardavimo ataskaitą, nurodyti, kokia Prekė buvo pristatyta, pateikti papildomą su Prekės pardavimu susijusią informaciją;

5.1.4. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją ir konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

5.1.5. bendradarbiauti su Pirkėju Sutarties vykdymo metu.

5.2. Pardavėjo teisės:

5.2.1. Teisė gauti Prekės kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.2.2. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytą Prekę, jeigu ji atitinka šios Sutarties ir Prekei taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.3.2. priėmimo metu patikrinti perduodamą Prekę ir po patikrinimo pasirašyti Prekės gavimo dokumentus;

5.3.3. sumokėti Sutarties kainą sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.4. bendradarbiauti su Pardavėju Sutarties vykdymo metu.

5.4. Pirkėjo teisės:

5.4.1. Pirkėjas turi šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytas teises.

6. PREKĖS PARDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Pardavėjas Prekę parduoda pagal Pirkėjo pateiktą techninę specifikaciją.

6.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte, įvykdo ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.3. Prekę gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas.

6.4. Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą, jei Prekė atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatyta arba per tą patį terminą atmeta Pardavėjo prašymą pasirašyti pateiktą perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą nurodydamas motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad perdavimo-priėmimo aktas būtų pasirašytas.

**7. SUBPARDAVIMAS**

7.1. Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelkia Subpardavėją (us) – (*(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų darbų/paslaugų pavadinimas)*

*(duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subpardavėjas)* (toliau – Subpardavėjas)).

## 7.2. Subpardavėjų pasitelkimas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Pardavėjas prisiima atsakomybę už Subpardavėjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už Sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

7.3. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas, gali inicijuoti Subpardavėjo nurodyto Sutartyje pasikeitimą/atsisakymą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Pirkėjas, ar jei Subpardavėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, pateikiant Pardavėjui raštišką prašymą keisti Subpardavęją*.*

7.4. Keičiamas Subpardavėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Pardavėjas nurodytas Sutartyje.

7.5. Jei Subpardavėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba Subpardavėjas buvo pasitelktas pagrindžiant pardavėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas  Subpardavėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu Subpardavėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subpardavėją reikalavimus atitinkančiu Subpardavėju.

7.6. Į pateiktą prašymą pakeisti/atsisakyti Subpardavėju, Pardavėjas, įvertinęs keičiamo Subpardavėjo ar Pardavėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus, apie priimtą sprendimą Pardavėjui atsako raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikdamas sutikimą pakeisti Subpardavėją kitu Subpardavėju ar jo atsisakyti nei nurodyta Sutartyje arba išdėsto Subpardavėjo keitimo/atsisakymo nesutikimo motyvus.

7.7. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subpardavėjo keitimo/atsisakymo, šie keitimai/atsisakymai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Subpardavėjo keitimas/atsisakymas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

7.8. Subpardavėjo keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

**8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

8.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 2.3. punkte numatyta tvarka, įsipareigoja, Pardavėjui pareikalavus, mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekę arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytos prekės vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

**9. SUSIRAŠINĖJIMAS**

9.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški lietuvių kalba. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

9.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Pirkėjas (atstovas / atsakingas asmuo)** | **Pardavėjas (atstovas / atsakingas asmuo)** |
| Vardas ir pavardė |  |  |
| Adresas | Laisvės a. 20, Panevėžys | Europos pr. 37, Kaunas |
| Telefonas |  |  |
| El. paštas |  | ekodarna@gmail.com |

9.3. Už Sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

9.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

**10. GINČŲ SPRENDIMAS**

10.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

**11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 10 darbo dienų Pardavėją, kai:

11.2.1. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.2.3. Pardavėjas sudaro subpardavimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

11.2.4. Pardavėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

11.2.5. kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

11.2.6. Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

11.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą įspėjęs raštu prieš 10 darbo dienų Pirkėją, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja sumokėti 1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų) baudą.

11.5. Nutraukiant Sutartį parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pirkėjo skolą Pardavėjui ir Pardavėjo nepristatytą Prekę Pirkėjui.

11.6. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Pirkėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją.

**12. KITOS SĄLYGOS**

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu.

12.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.4. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.5.Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.6. Sutartis surašyta 1 (vienu) egzemplioriumi ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu sutartis bus pasirašoma rašytiniu parašu, sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

13. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo".

13.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Pardavėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

**14. SUTARTIES PRIEDAI**

14.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai:

14.1.1. Techninė specifikacija – priedas Nr. 1., kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

**15. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pirkėjas**  **Panevėžio miesto savivaldybės administracija**  Kodas 288724610  Registro tvarkytojas –  VĮ Registrų centras  Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys  Atsiskaitomosios sąskaitos  Nr. LT 297300010091397978  AB bankas „Swedbank“  Banko kodas 73000  Tel. (8 45) 501 360  El. paštas: [administracija@panevezys.lt](mailto:administracija@panevezys.lt) | **Pardavėjas**  MB „Ekodarna“  Kodas 302869431  Registro tvarkytojas –  VĮ Registrų centras  Europos pr.37, Kaunas  Atsiskaitomosios sąskaitos  Nr. LT84 4010 0425 0310 3270  AB bankas Luminor  Banko kodas 40100  Tel. +37062021871  El. p. [ekodarna@gmail.com](mailto:ekodarna@gmail.com) |  |
| Administracijos direktorius  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigos, vardas ir pavardė, parašas)  A. V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigos, vardas ir pavardė, parašas)  A. V. |  |