

## PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

2022 m. gegužės 31 d. Nr. GD22/05-15  
Klaipėda

Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazija, juridinio asmens kodas 290439860, Paryžiaus Komunos g. 14, Klaipėda, atstovaujama direktorės Irinos Fiodorovos, veikiančio pagal nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Gidela“ juridinio asmens kodas 303500864, Dariaus ir Girėno g. 149, LT-02189 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Bogdevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – pardavėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią **laboratorinių baldų įsigijimo** (toliau – Prekės) viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja šios Sutarties sąlygomis ir tvarka perduoti nuosavybės teise Prekes, nurodytas Techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas) ir Tiekėjo pasiūlyme (Sutartis 1 priedas), Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus atitinkančias Prekes bei sumokėti už prekes šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

### 2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas privalo:

2.1.1. Pristatyti Sutarties 1.1 punkte nurodytas prekes Sąlygose nurodytais adresais 2.4.

2.1.2. Užtikrinti, kad pristatomos prekės atitinka kokybės ir komplektiškumo reikalavimus, nustatytus Techninėje specifikacijoje ir nurodytus Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.

2.1.3. Užtikrinti prekių apsaugą nuo sugadinimo ar sunaikinimo iki jų pristatymo Pirkėjui, užtikrinti saugų ir kokybišką prekių transportavimą, imtis pagrįstų ir pakankamų priemonių, kad prekės nebūtų sugadintos ar prarastos transportavimo metu.

2.1.4. Informuoti Pirkėją apie bet kokias atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis negalės būti įvykdyta laiku.

2.1.5. Pristatyti prekes ne vėliau kaip šioje Sutartyje nustatytais terminais.

2.1.6. Užtikrinti garantinio aprantavimo teikimą visą Techninėje specifikacijoje nurodytą laikotarpį.

2.1.7. Ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas suderinti su Pirkėju tikslų prekių pristatymo laiką.

2.1.8. Pirkėjui pageidaujant, prekių priėmimo metu instrukuoti Pirkėją ir (ar) jo atstovus prekės naudojimo klausimais.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. Gauti Sutartyje nustatytą atlyginimą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes.

2.2.2. Gauti visą informaciją ir Pirkėjo, susijusią su Sutarties vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant informacija apie prekių pristatymo vietą, laiką, atsakingus asmenis, priimsiančius prekes ir kt.

2.2.3. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti su Pardavėju, reikalauti Sutartyje nustatytų netesybų.

2.2.4. Reikalauti priimti prekes arba atlyginti prekių sandėliavimo ar kitas objektyviai atsiradusias išlaidas, jei Pirkėjas nepatvirtina prekių pristatymo laiko ar dėl kitų priežasčių nepavyksta suderinti prekių pristatymo laiko per ilgiau nei 10 darbo dienų nuo Pardavėjo kreipimosi į Pirkėją dėl prekių pristatymo;

2.3. Pirkėjo teisės:

2.3.1. Tikrinti pristatomų prekių kiekį, kokybę ir komplektiškumą.

2.3.2. Pardavėjui vėluojant pristatyti prekes, reikalauti Sutartyje nustatytų netesybų.

2.4. Pirkėjo pareigos:

2.4.1. Laiku atsiskaityti už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes.

2.4.2. Informuoti Pardavėją apie bet kokias atsiradusias aplinkybes, dėl kurių sutartis negalės būti įvykdyta laiku.

2.4.3. Priimti kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes.

### 3. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA IR TERMINAI

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes Sąlygose nurodytu adresu.
- 3.2. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 10 savaičių nuo šios Sutarties pasirašymo.
- 3.3. Konkretus prekių pristatymo laikas turi būti iš anksto suderintas su Pirkėju. Pardavėjas, planuodamas prekių pristatymą, turi ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų informuoti Pirkėją apie preliminarų pristatymo laiką, prireikus suderinti galimas pristatymo datas. Prekių pristatymo metu visada turi dalyvauti Pirkėjo atstovas ir (arba) Pirkėjo įgaliotas asmuo.
- 3.4. Prekės turi būti pristatytos supakuotos taip, kad būtų apsaugotos nuo žalingo aplinkos poveikio bei galimų pažeidimų transportuojant.

#### 4. PREKIŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Prekių priėmimas vykdomas jų pristatymo vietoje, nurodytoje 3 priede.
- 4.2. Prekių priėmimas yra Pirkėjo atliekamas jų kiekio ir kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.
- 4.3. Kartu su prekėmis Pardavėjas pateikia Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (lietuvių kalba). Dokumentai gali būti pateikiami raštu arba elektronine forma (nuoroda į internetinį puslapį).
- 4.4. Prekių priėmimas įforminamas prekių priėmimo – perdavimo aktu, kuris suderinamas abiejų Sutarties šalių ir pasirašomas prekių priėmimo dieną. Prekių priėmimo – perdavimo akte turi būti aptarti Pirkėjo nustatyti prekių defektai, prekių komplektiškumo trūkumai, neatitikimas Techninės specifikacijos reikalavimams ar kiti trūkumai, jei tokių buvo nustatyta. Prekės gali būti priimamos visos iš karto arba dalimis.
- 4.5. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), šios Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat prekių kokybę nustatančius dokumentų reikalavimus.
- 4.6. Nuosavybės teisė į prekes Pirkėjui pereina nuo prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo prekių priėmimo – perdavimo aktą, jei visos prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.
- 4.7. Atsitiktinio prekių žuvimo, sugadinimo ar pabloginimo rizika pereina Pirkėjui nuo prekių perdavimo Pirkėjui momento (priėmimo – perdavimo akto pasirašymo).
- 4.8. Dėl ne nuo Pardavėjo priklausančių priežasčių sutarties vykdymo metu gali būti pakeistas prekės kornetus modelis ir/ar gamintojas, jeigu pasiūlyta prekė nėra gaminama ir/ar laisvai prieinama. Tokiu atveju numatoma pakeisti prekę privalo atitikti visas techninės specifikacijos charakteristikas. Toks pakeitimas įforminamas šalių pasirašytu susitarimu.

#### 5. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 5.1. Sutarties kaina nustatoma pagal fiksuotos kainos kainodaros taisyklę.
- 5.2. Sutarties kaina yra Šešiolika tūkstančių šeši šimtai trisdešimt trys eurai ir 00 ct. be PVM. Detalus kainų išskaidymas pateikiamas Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 1 priedas).
- 5.3. Į prekių kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir tiekėjo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, prekių sandėliavimo iki pristatymo Pirkėjui, transportavimo, užnešimo į Pirkėjo nurodytas patalpas darbus, pakavimo ir kitas išlaidas.
- 5.4. Su pardavėju atsiskaitoma per 30 darbo dienų nuo sąskaitos išrašymo, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir pateikimo dienos. Sąskaita faktūra pateikiama naudojantis „e.sąskaita“ priemonėmis.
- 5.5. Sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas – šalių suderintas ir pasirašytas prekių priėmimo – perdavimo aktas.

#### 6. GALIOJIMO TERMINAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

- 6.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus šioje Sutartyje aptartas sąlygas.
- 6.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 6.3. Be kitų šioje Sutartyje aptartų atvejų, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.3.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

6.3.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.3.4. kai Pardavėjas surado subtekimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

6.3.5. kai Pardavėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

6.3.6. kai Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas;

6.3.7. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais.

6.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.4.1. Kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

6.4.2. Kai Pirkėjas yra likviduojamas, sustabdo savo veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.4.3. Kai Pirkėjas sulaiko prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Pardavėjo kaltės atsiradusių pažeidimų;

6.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

6.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

6.7. Nutraukus Sutartį ar jam pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

## 7. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

7.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku.

7.2. Pardavėjas saugo prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį.

7.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

7.4. Jeigu pristatymas ne dėl Pardavėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo priimti prekes per 30 (trisdešimt) dienų nuo raštiško reikalavimo pateikimo arba nutraukti Sutartį.

7.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

7.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

## 8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

8.1. Jei kuris nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia sutartį.

8.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

8.2.1. Reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

8.2.2. Reikalauti atlyginti nuostolius;

8.2.3. Reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

8.2.4. Nutraukti sutartį;

8.2.5. Taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisės gynimo būdus.

8.3. Pardavėjui praleidus šios Sutarties 3.2. punkte nurodytą terminą, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo 0,02% delspinigių už kiekvieną praleistą dieną skaičiuojant nuo nepristatytų prekių vertės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinos sumos.

8.4. Pirkėjui praleidus šios Sutarties 5.4 punkte nustatytą terminą, pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo 0,02% delspinigių už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.5. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

8.6. Jeigu dėl pardavėjo kaltės yra iš esmės pažeidžiama sutartis, Pardavėjas sumoka 10 proc. baudą nuo sutarties vertės.

## 9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Sutarties šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

9.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi ar turėjusi sužinoti apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų, apie tai reikia informuoti kitą Šalį. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento, jeigu apie ją laiku pranešta. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

## 10. SUTARTIES AIŠKINIMAS

10.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

10.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

10.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

10.4. Sutarties aiškinimas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## 11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Tarp Šalių kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Šalis, pageidaujanti inicijuoti derybas, raštu nurodytais kontaktais kreipiasi į kitą šalį, kreipimesi nurodo klausimą, dėl kurio išsprendimo yra inicijuojamos derybos, taip pat siūlomą klausimo išsprendimą.

11.3. Kreipimąsi gavus šalis atsako kitai šaliai ne vėliau kaip 5 darbo dienas, pateikia savo nuomonę dėl šalies pasiūlymo arba pasiūlo alternatyvų klausimo išsprendimą. Taip pat, bet kuri šalis gali inicijuoti susitikimą dėl klausimo aptarimo. Laikoma, kad klausimo nepavyko išspręsti derybomis, jei šalis, į kurią kreiptasi, neatsakė per šioje sutartyje nustatytą terminą arba šalims nepavyko pasiekti kompromisinio susitarimo per 10 darbo dienų nuo derybų inicijavimo.

11.4. Šalims nepavykus susitarti, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka, taikant Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus norminius aktus.

11.5. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šioje Sutartyje nurodytais adresais. Pasikeitus Šalies rekvizitams ir/ar kontaktiniams duomenimis, Šalis privalo raštu informuoti apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo duomenų pasikeitimo momento. Šalies pranešimas apie rekvizitų ir/ar kontaktų duomenų pasikeitimą laikomas neatsiejama šios Sutarties dalimi. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą šalis atsako už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

11.6. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu keičiamos tik išimtiniais atvejais, laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos tvarkos.

11.7. Prekės perkamos naudojant skirtas savivaldybės biudžeto lėšas.

11.8. Pirkėjas, laikydamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų, turi teisę paskelbti šią Sutartį ir jos priedus, išskyrus konfidencialią informaciją, kaip ji yra apibrėžiama Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.9. Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

|                           | Pirkėjas                                                                      | Pardavėjas                          |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Pareigos, vardas, pavardė | Direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems klausimams Kristina Andriulienė | Pardavimų vadovas Mindaugas Lapėnas |
| Adresas                   | Paryžiaus Komunos g. 14, Klaipėda                                             | Dariaus ir Girėno g. 149, Vilnius   |
| Telefonas                 | 8 687 45687                                                                   | +370 61040 468                      |
| El. paštas                | kristina.andriulienė@gmail.com                                                | ml@gidela.lt                        |

11.10. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis:

- 11.10.1. 1 priedas – Perkamų prekių techninė specifikacija;
- 11.10.2. 2 priedas – Pasiūlymas;
- 11.10.3. 3 priedas – EBVPD;
- 11.10.4. 4 priedas – Sutarties projektas.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Pirkėjas

Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazija  
Adresas: Paryžiaus Komunos g. 14, Klaipėda  
Įmonės kodas: 290439860  
PVM mokėtojo kodas: –  
Tel. 846-411007

### Pardavėjas

UAB „Gidela“  
Dariaus ir Girėno g. 149, Vilnius  
Įmonės kodas: 303500864  
PVM mokėtojo kodas LT100009084911  
Tel. +370614 10901



Direktorė Irina Fiodorova  
(Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

Direktorius Giedrius Bogdevičius

(Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė)

A.V.