

2021 m. gruodžio 15 d.

Nr. 14

Panevėžys

UAB „BALTIC SWAN“, įmonės kodas 148261491, buveinės adresas Paliūniškio g. 3 A Panevėžys, PVM mokėtojo kodas LT482614917, atstovaujama vyr. finansininkės, pavaduojančios direktorę Renatos Makarovienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Teikėju**, **Lopšeliu – darželiu „Vyturėlis“**, įmonės kodas 190375823, buveinės adresas Žvaigždžių g. 24, LT-37113 Panevėžys, atstovaujamas direktorės Edita Tinkūnienės, veikiančios pagal darželio nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, sudarėme šią sutartį.

1 skyrius. Sutarties objektas

Teikėjas savo techninėmis priemonėmis ir įrengimais bei rizika, įsipareigoja žemiau sutartomis kainomis skalbti Pirkėjo pateiktus skalbinius. Pirkėjas privalo apmokėti už atliktas paslaugas pagal žemiau nurodytas sąlygas.

2 skyrius. Pirkėjo įsipareigojimai

2.1. Pirkėjas priduoda užsakymus pagal dokumentą, kuriame nurodytas pirkėjo įmonės pavadinimas, asortimentas ir skalbinių kiekis.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už atliktas paslaugas pagal ketvirtame skyriuje numatytą tvarką.

2.3. Priduodami skalbiniai turi būti išrūšiuoti pagal asortimentą ir spalvas ir sudėti į atskirus maišus, be pašalinių daiktų (adatų, vinių, varžtų, tušinukų, sąvaržėlių, papuošalų, darbo instrumentų, maisto likučių ir kt.).

3 skyrius. Teikėjo įsipareigojimai

3.1. Teikėjas savo techninėmis priemonėmis ir įrengimais bei rizika įsipareigoja kokybiškai atlikti Pirkėjo užsakymą pagal skalbimo technologijas, atitinkančias HN 130:2012 „Skalbiklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“.

3.2. Teikėjas, priėmęs Pirkėjo užsakymus, išrašo nustatytos formos atitinkamą užsakymų priėmimo dokumentą ir vieną egzempliorių su užsakymų priėmėjo ir pridavėjo parašais įteikia Pirkėjui.

3.3. Teikėjas turi teisę nepriimti iš Pirkėjo tų užsakymų, kurių medžiaga ir sagos neatsparios aukštai temperatūrai, suplėšytų ar su neišsiplaunamomis dėmėmis. Teikėjas neatsako už kvite pažymėtus ir technologinio proceso metu išryškėjusius nepašalinamus defektus.

3.4. Jei Teikėjas paslaugas atlieka nekokybiškai, tai įsipareigoja nemokamai pašalinti defektus. Suplėšyti arba kitaip sugadinti skalbiniai pataisomi arba pakeičiami naujais.

3.5. Pretenzijos dėl kokybės ir užsakymų trūkumo priimamos atsiimant užsakymą.

3.6. Teikėjas įsipareigoja užsakymus atlikti pagal iš anksto suderintą grafiką – **1 kartą į savaitę**.

4 skyrius. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Teikėjas pateikia Pirkėjui sąskaitą, kurioje nurodoma atliktų paslaugų apimtis ir jų piniginė vertė.

4.2. Pirkėjas gautą sąskaitą už atliktas paslaugas apmoka pavedimu **per 30 kalendorinių dienų** nuo sąskaitos – faktūros išrašymo dienos.

4.3. Už paslaugas Pirkėjas atsiskaito pagal įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina EUR be PVM	Kaina EUR su PVM
1.	Skalbinių skalbimas ir lyginimas	kg	1	1,18	1,43
2.	Chalatų skalbimas ir lyginimas	vnt	1	1,32	1,60

4.4. Už kitas, sutarties 4.3. punkte nenurodytas paslaugas atsiskaitoma pagal įmonės kainininką.

Su išskirtine nuolaida atliksime paslaugas: drabužių, pagalvių, kilimų, žaliuzių, minkštų žaislų.

4.5. Jeigu Pirkėjas ne dėl Teikėjo kaltės nesumoka laiku už atliktas paslaugas, jis moka 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamas nuo laiku nesumokėtos priklausiančios sumokėti sumos, už kiekvieną praleistą dieną.

4.6. Pasikeitus minimaliam darbo apmokėjimui, kitiems mokesčiams, energijos, kuro, vandens ir kitoms kainoms, kurias teikia tretieji asmenys ir kurios turi tiesioginę įtaką Teikėjo teikiamų paslaugų savikainai, paslaugos įkainiai proporcingai keičiami.

Direktore
Edita Tinkūnienė
A.V.