

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. kovo 23 d. Nr. S-2021-12
Vilnius

Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Eglės Čaplikienės, veikiančios pagal Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, vykdydamas valstybės biudžeto programos „Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra“ priemonę „Sudaryti sąlygas Neįgaliųjų reikalų departamento veiklai (įskaitant Lietuvių gestų kalbos vertimo centrą)“, kuriai asignavimai patvirtinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kanclerio 2021 m. kovo 16 d. potvarkiu Nr. A3-27 „Dėl detalaus 2021 metų asignavimų paskirstymo pagal priemones patvirtinimo“ pakeitimo“ (kartu su vėlesniais pakeitimais) ir Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2021 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V- „Dėl 2020 metų lėšų paskirstymo Neįgaliųjų reikalų departamentui pavestoms priemonėms įgyvendinti patvirtinimo“ (kartu su vėlesniais pakeitimais), vadovaudamasis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir atsižvelgdamas į 2021 m. kovo 22 d. mažos vertės viešojo pirkimo pažymą Nr.3, ir

UAB „Paslaugų gama“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Malecko, toliau kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti internetinės svetainės www.ndt.lt (toliau – svetainė) atnaujinimo darbus dėl svetainės prieinamumo AA lygiu (toliau – Paslaugos), vadovaujantis Vykdytojo pasiūlymu ir technine užduotimi, kuri yra nurodyta Sutarties 1 priede, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Paslaugų teikimo terminas – 2021 m. balandžio 1 d.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas;

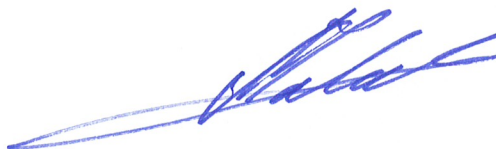
2.1.2. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus viso Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.1.3. iškilus nesklandumams teikiant Paslaugas, nedelsiant informuoti Užsakovą apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis, savo jėgomis ir lėšomis per Užsakovo nurodytą terminą pašalinti dėl savo kaltės padarytus Paslaugų teikimo trūkumus, pažeidžiančius Sutarties sąlygas;

2.1.4. nedelsdamas pranešti raštu (elektroniniu paštu) Užsakovui, kad negali laiku suteikti Paslaugų;

2.1.5. užtikrinti informacijos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, konfidencialumą;

2.1.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu perduoti Užsakovui nuosavybės teisę ir visas išimties autoriaus teises į Paslaugų teikimo metu sukurtą produktą ir dokumentaciją visam teisių galiojimo terminui ir teritorijai Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytiems kūrinių naudojimo būdams nuo šio perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos;



2.1.7. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu sukurti ir (ar) įgyti rezultatai ir su jais susijusios teisės nepažeis kitų autorių turtinių ar asmeninių neturtinių ir kitų intelektualinės nuosavybės teisių;

2.1.8. teikti iš anksto su Užsakovu suderintą sąskaitą faktūrą / PVM sąskaitą faktūrą per „E.sąskaita“ sistemą ir suteiktą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą;

2.1.9. Užsakovo reikalaujama būdu (žodžiu, elektroniniu paštu, telefonu) suteikti jo prašomą informaciją apie Paslaugų suteikimą ar jų teikimo eigą;

2.1.10. užtikrinti, kad asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, bendradarbiautų su Užsakovo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą;

2.1.11. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu jis, įskaitant jo darbuotojus, turi teisę verstis šių Paslaugų teikimu, ir užtikrina, kad tai patvirtinantys dokumentai galios visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

2.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.2. laiku suteikti Vykdytojui visą turimą informaciją, reikalingą Sutarčiai vykdyti.

2.3. Vykdytojo teisės:

2.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), tačiau už tinkamą Sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas;

2.3.2. Sutarties vykdymo metu, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai tretieji asmenys (subtiekėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar panašios trečiųjų asmenų (subtiekėjų) padėties, Vykdytojas gali pakeisti trečiuosius asmenis (subtiekėjus). Apie tai Vykdytojas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas trečiųjų asmenų (subtiekėjų) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Vykdytoju pasirašo susitarimą dėl trečiųjų asmenų pakeitimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

2.3.3. Sutartyje numatyta tvarka gauti apmokėjimą už suteiktas ir Sutartyje numatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas;

2.3.4. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. Sutarties 3.1 papunktyje nurodytą kainą mokėti tik už kokybiškai (tinkamai ir laiku) suteiktas Paslaugas;

2.4.2. gauti informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

2.4.3. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina. Sutarties kaina su PVM – 508,20 Eur (penki šimtai aštuoni eurai 20 centų). Į Sutarties kainą įskaitomi visi Vykdytojui pagal teisės aktus privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutarties kaina nebus keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio PVM tarifo. Perskaičiuota kaina pradėdama taikyti nuo pakeisto PVM tarifo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainą sudarantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Punktas taikomas, jeigu Vykdytojas pasiūlyme kainą nurodė su PVM.

3.3. Užsakovas turi teisę, kai Vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus atidėti atsiskaitymą už Paslaugas, kol Vykdytojas visiškai įvykdys savo įsipareigojimus arba pašalins jų vykdymo trūkumus.

3.4. Už nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas Vykdytojui nemoka.

3.5. Vykdytojui lėšos už suteiktas Paslaugas pervedamos vieną kartą. Užsakovas už faktiškai ir tinkamai (laiku ir kokybiškai) suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutarties techninėje užduotyje (Sutarties 1 priedas) nustatytus reikalavimus, atsiskaito pervesdamas lėšas į Vykdytojo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo–priėmimo akto (Sutarties 2 priedas) pasirašymo bei sąskaitos faktūros / PVM sąskaitos faktūros per „E.sąskaita“ sistemą gavimo dienos. Einamaisiais kalendoriniais metais sąskaitos faktūros gali būti teikiamos apmokėjimui iki gruodžio 15 d.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Civilinį kodeksą ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“, jeigu Šalis nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo nurodytų aplinkybių atsiradimo dienos, raštu pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

4.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų sutartinei prievolei vykdyti prekių, paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai (subtiekejai) pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

4.3. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, kurios tęsiasi daugiau kaip vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešdama raštu kitai Šaliai prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Tokiu atveju Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita už faktiškai suteiktas ir Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

4.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka, rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, kai viena Šalis raštu įspėja kitą Šalį dėl Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

5.3. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją Sutarties 5.2 papunktyje nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai šiais atvejais:

5.3.1. jeigu Vykdytojas nevykdo esminių sutartinių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 2.1.1 ir 2.1.2 papunkčiuose;

5.3.2. jeigu Vykdytojas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo;



5.3.3. kai Vykdytojas per Užsakovo nustatytą terminą neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl to tampa aišku, kad Paslaugas suteikti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais bus neįmanoma;

5.3.4. jeigu keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra, teisinė forma, teisinis statusas, veiklos pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.3.5. jeigu Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba susidaro kitokia situacija, kuri kelia pagrįstų abejonų, jog sutartiniai įsipareigojimai bus įvykdyti tinkamai.

5.4. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.3.1-5.3.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Vykdytojas privalo sumokėti 200,00 eurų (du šimtus eurų 00 ct) dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir Užsakovui atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

5.5. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.3.5 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas Vykdytojui apmoka už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

5.6. Vykdytojas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas įspėjęs Užsakovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai dėl Užsakovo kaltės už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

5.7. Užsakovui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 5.6 papunktyje nurodytu atveju, Užsakovas privalo sumokėti 200,00 eurų (du šimtus eurų 00 ct) dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

5.8. Jei dėl netinkamo Sutarties 2.1.1 ir 2.1.2 papunkčiuose nustatytų Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo Užsakovas nepasinaudoja teise nutraukti Sutarties, Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas Užsakovui sumoka 200,00 eurų (du šimtus eurų 00 ct) dydžio baudą. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti šią baudą iš Vykdytojui mokėtinos sumos. Baudos sumokėjimas nelaikomas visišku Užsakovo nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

5.9. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, ne didesne suma nei Sutarties vertė, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus tiesioginius nuostolius. Viena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos. Šalys sutinka mokėti po 0,03 (tris šimtąsias) procento delspinigių nuo sumos, kuria neįvykdyti įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5 (penki) procentai nuo Sutarties vertės.

6. Kitos Sutarties sąlygos

6.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai.

6.2. Nesutarimai tarp Šalių, iškilę vykdant Sutarties sąlygas, sprendžiami derybų būdu, o Šalims nesutarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.3. Šalys susitaria nedelsdamos pranešti viena kitai apie šioje Sutartyje nurodytų rekvizitų pasikeitimus.

6.4. Visi Šalių pasirašyti Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai laikomi neatskiriamą jos dalimi.

6.5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas turi vienodą teisinę galią, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

6.6. Už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingi Šalių asmenys:



6.6.1. Užsakovo – Administravimo ir išteklių valdymo skyriaus vedėja Rasa Balaišienė, tel. 8 658 88409, el. p. rasa.balasiene@ndt.lt

6.6.2. Vykdytojo – direktorius Mindaugas Maleckas, tel.+37068418714, el. p. info@gama.lt

6.7. Sutarties priedai:

6.7.3. 1 priedas. Techninė užduotis (Informacinės visuomenės plėtros komiteto 2021-02-03 raštas Nr. S-43(2021). „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių atitikimo bendriesiems reikalavimams“, 2 lapai (be priedų).

6.7.3. 2 priedas. Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma, 1 lapas.

7. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Neįgaliųjų reikalų departamentas

prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Įstaigos kodas: 191676548

Švitrigailos g. 10, LT-03223 Vilnius

Tel. (8 5) 231 6649

El. paštas centras@ndt.lt

A.s. LT12 7300 0100 0245 6947

AB Swedbank

Vykdytojas:

UAB “Paslaugų gama”

Įstaigos kodas: 125104513

PVM mokėtojo kodas LT251045113

Algimanto Petro Kavoliuko g. 17-127, 04322 Vilnius

Tel.: +37068418714

El. paštas: info@gama.lt

A.S. Nr.: LT467300010073614080

AB Swedbankas

Banko kodas: 73000

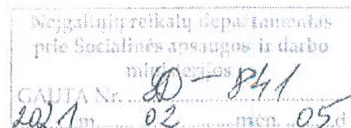
Direktore Eglė Caplikienė

A. V.



Direktorius Mindaugas Maleckas





INFORMACINĖS VISUOMENĖS PLĖTROS KOMITETAS

Biudžetinė įstaiga, Konstitucijos pr. 15-89, 09319 Vilnius, tel. (8 5) 266 5161, faks. (8 5) 266 5180
el. p. info@ivpk.lt, www.ivpk.lrv.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188772433

Įstaigoms pagal sąrašą

2021-02-03 Nr. S-43(2021)

DĖL VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ INSTITUCIJŲ IR ĮSTAIGŲ INTERNETO SVETAINIŲ ATITIKIMO BENDRIESIEMS REIKALAVIMAMS

Informacinės visuomenės plėtros komitetas (toliau – Komitetas) informuoja, kad įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimo Nr. 480 „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nutarimas) 3.1 papunktį, 2020 m. lapkritį – gruodį atliko Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių atitikimo bendriesiems reikalavimams tyrimą (toliau – tyrimas). Tyrimo metu buvo įvertintas valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų (toliau – įstaigos) interneto svetainių atitikimas Nutarimu patvirtinto Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo (toliau – Aprašas) reikalavimams.

Su tyrimo ataskaita, kurios prieduose nurodyti interneto svetainių trūkumai, galite susipažinti Komiteto interneto svetainėje (ivpk.lrv.lt / Veiklos sritys / Institucijų interneto svetainės).

Prašome atkreipti dėmesį į interneto svetainių atitikimą prieinamumo reikalavimams (pritaikymas neįgaliesiems). Atliekant interneto svetainių atitikimo prieinamumo reikalavimams vertinimą, įstaigų interneto svetainės buvo tikrintos automatinio skanavimo įrankiu Vamola Validator, kuris pasiekiamas adresu <http://www.validator.it/>. Vertinimo rezultatai pateikiami tyrimo ataskaitos priede.

Atkreipiame dėmesį, kad Lietuvos Respublikos Vyriausybė (2018 m. gruodžio 12 d. nutarimo Nr. 1261 redakcija) nustatė, kad įstaigų interneto svetainėms nuo 2020 m. rugsėjo 23 d. įsigalioja įstaigų interneto svetainių prieinamumo ir atitikties reikalavimai, kurie nustatyti Aprašo penktajame ir šeštajame skyriuose. Atsižvelgiant į tai, prašome užtikrinti, kad Jūsų įstaigos interneto svetainė atitiktų keliamus prieinamumo reikalavimus. Pažymėtina, kad šiam tikslui prašome vadovautis teisės aktais, standartais ir metodinėmis rekomendacijomis, kurios pateiktos Komiteto interneto svetainėje, adresu: <https://ivpk.lrv.lt/lt/veiklos-sritys-1/interneto-svetainiu-prieinamumas>.

Atkreipiame dėmesį, kad siekiant padidinti įstaigų gebėjimus atlikti savo interneto svetainių vertinimą prieinamumo neįgaliesiems požiūriu, Komitetas sudarė automatinį vertinimo įrankių, kuriais tikrinamas interneto svetainės turinio pritaikymas neįgaliesiems, sąrašą ir jį paskelbė Komiteto interneto svetainėje. Vertinimo įrankiai gali būti pagalbinė interneto svetainių vertinimo priemonė, leidžianti preliminariai nustatyti interneto svetainės atitikimą prieinamumo reikalavimams.



Tikime laisve

1990 KOVO 11

Automatinių vertinimo įrankių sąrašą galite pasiekti per nuorodą <https://ivpk.lrv.lt/lt/veiklos-sritys-1/interneto-svetainiu-atitikimo-prieinamumo-reikalavimams-vertinimo-irankiu-sarasas-1>.

Maloniai prašome užtikrinti tyrimo metu nustatytų Jūsų įstaigos interneto svetainės trūkumų (jei tokie buvo nustatyti) pašalinimą ir, vadovaujantis Nutarimo 3.3. papunkčiu, **apie atliktus veiksmus iki š. m. balandžio 1 d. informuoti Komitetą.**

Direktorius

Gintautas Mežetis

Arminas Rakauskas, mob. 8 693 85174, el. p. arminas.rakauskas@ivpk.lt