

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. 23-16

2018 m. rugsėjo 14 d.,

Vingininkų k.

Šilalės rajono savivaldybės administracija Pajūrio seniūnija, į.k. 188614878, buveinės adresas Dariaus ir Girėno g. 33, Pajūrio mstl. Šilalės r., kuriai atstovauja seniūnė Roma Veščiušienė (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Šilalės statyba“, juridinio asmens kodas 176522030, buveinės adresas Vingininkų k., Šilalės r., LT-75113, kuriai atstovauja direktorius Vytautas Bartkus, veikiantis pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis, rizika, medžiagomis, bei priemonėmis įsipareigoja atlikti šios Sutarties 1.2 punkte numatytus darbus ir perduoti darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už atliktus darbus šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Darbų aprašymas ir jų atlikimo vieta: *Dariaus ir Girėno g. 33, Pajūrio mstl. Šilalės r. atlikti ūkinio pastato rekonstrukcijos darbus*, Šalys susitaria, kad Šalių suderintas ir Užsakovo patvirtintas Darbų kiekių žiniaraštis, lokalinė sąmata (Sutarties priedas Nr. 1) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Šalių susitarimu nustatyta Sutarties kaina yra: **5757,48 EUR (penki tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt septyni eurai 48 ct.) be PVM**, 21 % PVM sudarantis 1209,07 EUR (tūkstantis du šimtai devyni eurai 07 ct.), viso Sutarties kaina su PVM yra 6966,55 EUR (šeši tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt šeši eurai 55 ct.). Šalys susitaria, kad Rangovui bus apmokama pagal faktiškai atliktus Darbus vadovaujantis Sutarties Priede Nr. 1 nurodytais į kainiais.

2.2. Už Sutarties 2.1 punkte nurodytą kainą Rangovas įsipareigoja atlikti tik Darbus, numatytus Sutarties 1.2 punkte ir išsamiai detalizuotus Sutarties priede Nr. 1. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.3. Apmokėjimas pagal šią Sutartį vykdomas tokia tvarka ir terminais:

2.3.1. Apmokėjimas už tinkamai atliktus Darbus vykdomas Užsakovui pasirašius Darbų perdavimo - priėmimo aktą, pagal jo pagrindu Rangovo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas apmoka Rangovo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos. Šalys patvirtina, kad joms yra žinoma, jog nuosavybės teisė į Darbų rezultatą pereina Užsakovui po tinkamo ir visiško atsiskaitymo už Darbus Rangovui.

2.4. Šalys susitaria, kad Sutarties Darbų kaina ir (ar) atskirų statybos darbų kaina gali kisti dėl:

2.4.1. Užsakovo nurodymų, keičiančių dokumentacijos sprendimus ir techninių specifikacijų reikalavimus;

2.4.2. Užsakovo nurodymų atlikti papildomus statybos darbus;

2.4.3. pasikeitus Darbų apimčiai;

2.4.4. valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, socialinio draudimo ir pan.), kurie turi tiesioginės įtakos Rangovo statybos darbų sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu.

3. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Rangovas Darbus pradeda 2018 m. rugsėjo 14 d., ir baigia 2018 m. gruodžio 14 d. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino. Užsakovui vėluojant įvykdyti Sutartyje jam numatytas priešpriešines prievolės, Darbų baigimo terminas atitinkamai atidedamas.

3.2. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 3.1 punkte nustatyto galutinio Darbų termino, nebent Šalys susitaria kitaip.

3.3. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pratęsta.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas turi teisę:

4.1.1. tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;

4.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

4.1.3. teikti pasiūlymus Rangovui, dėl paslaugų ir medžiagų tiekimo subrangovų parinkimo, reikalauti juos įtraukti į konkursus ir dalyvauti Rangovui priimant sprendimą dėl jų parinkimo;

4.1.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. perduoti Rangovui statybviетę ir netrukdomai leisti ja naudotis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

4.2.2. perduoti Rangovui Darbų vykdymui būtiną dokumentaciją, leidimus, pažymas, brėžinius ir kitus tinkamam Rangovo įsipareigojimų vykdymui reikiamus dokumentus bei duomenis (informaciją);

4.2.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

4.3. Rangovas turi teisę:

4.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais rangovo teisėmis;

4.3.2. keisti Užsakovo patvirtintus sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

4.4. Rangovas įsipareigoja:

4.4.1. nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

4.4.2. Darbus atlikti pagal pateiktą dokumentaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių), reikalavimus;

4.4.3. savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti;

4.4.4. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

4.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus;

4.4.6. Užsakovui nurodžius, atlikti Darbų kokybės patikrinimus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei po to paaiškėja, kad Darbai atitinka galiojančias statybos normas ir reikalavimus už visas su Darbų kokybės patikrinimu susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

4.4.7. įforminti ir perduoti Užsakovui normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją;

4.4.8. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų;

4.4.9. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų vykdymo teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.4.10. Darbus vykdyti taip, kad esami statiniai, atlikti darbai bei Darbų vykdymo teritorijoje esančios statybinės medžiagos, gaminiai, įranga bei kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui ar kitam asmeniui, nebūtų be reikalo ar nederamai naudojami ir (ar) sugadinami;

4.4.11. pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir kitus būtinus dokumentus;

4.4.12. savo Darbų atlikimui, esant reikalui, gauti leidimus arba sutikimus atlikti darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;

4.4.13. išvežti savo statybinės atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita.

5. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

5.1. Šalys patvirtina, kad tiek jos, tiek jų paskirti Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovai turi teisę sudaryti šią Sutartį, taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad jos yra gavusios visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinčius Šalis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Šalių sutartinius įsipareigojimus.

5.2. Šalys pareiškia, kad neturi tokių įsiskolinimų ar trečiųjų šalių teisėtų pretenzijų, kurios galėtų sukelti grėsmę jų įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

6. DARBŲ ATLIKIMAS IR PERDAVIMAS

6.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licenzijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui, taip pat reikalingus matavimo darbus.

6.2. Darbų priėmimas vykdomas Rangovui tinkamai ir pilnai atlikus visus Sutartyje nustatytus Darbus, Rangovui informuojant apie tai raštu Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Darbų perdavimo metu Rangovas pateikia Užsakovui Darbų priėmimo-perdavimo aktą (F-2) ir pažymą apie atliktų Darbų vertę (F-3). Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo iš Rangovo privalo patikrinti ir patvirtinti Darbų priėmimo-perdavimo aktą arba pateikti motyvuotą atsisakymą priimti atliktus Darbus. Užsakovui motyvuotai atsisakius priimti atliktus Darbus, Šalys surašo ir pasirašo abipusį defektinį aktą, išvardijant jame atliktų darbų trūkumus (defektus), jų pašalinimo tvarką ir terminus. Užsakovui per aukščiau nurodytą terminą nepatvirtinus Darbų priėmimo-perdavimo akto ir nepateikus motyvuoto atsisakymo priimti atliktus Darbus, yra laikoma, kad Rangovas tinkamai atliko Darbus, o Užsakovas juos priėmė.

6.3. Dėl esminių trūkumų Darbų priėmimas gali būti atidėtas iki tol, kol Rangovas neatlygintinai juos pašalins per Šalių suderintą terminą.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

7.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

7.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl *force majeure* arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 3 (tris) mėnesius dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

8. DARBŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

8.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų bei Sutarties reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.

8.2. Rangovas atsako tik už Sutarties 1.2 punkte numatytų Darbų rezultato atitikimą Darbų kiekiu žiniaraščiams.

8.3. Rangovas užtikrina, kad Darbams naudojamos medžiagos, įrengimai, priemonės turės teisę aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei visus kitus kokybę reglamentuojančius dokumentus bei visą kitą pagal teisės aktus būtiną ar rekomenduotiną juos lydinčiąją dokumentaciją.

8.4. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

8.4.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą;

8.4.2. pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

8.4.3. pagerintų atliekamų Darbų kokybę;

8.4.4. ištaisytų netinkamai atliktus Darbus;

8.4.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

8.5. Garantinis laikotarpis Rangovo atliktiems Darbams yra 1 (vieneri) metai. Per garantinį terminą atsiradusius trūkumus ir/ar defektus, įskaitant nekokybiškų ar netinkamų medžiagų (gaminų) pakeitimą kokybiškomis ar tinkamomis, Rangovas įsipareigoja pašalinti savo jėgomis ir sąskaita per Šalių suderintą tokiems trūkumams pašalinti reikalingą terminą.

8.6. Jeigu Rangovas per Šalių suderintus terminus nepradeda taisyti nekokybiškai atliktų Darbų ir (arba) nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovas gali Rangovo sąskaita ištaisyti nekokybiškai atliktus Darbus savo jėgomis arba trečiųjų šalių pagalba.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Rangovas, neužbaigęs Darbų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Užsakovui 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nebaigtų Darbų kainos už kiekvieną pavėluotą dieną.

9.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo sumokėti 10 % (dešimt procentų) nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

9.4. Rangovas atsako, kad subrangovai būtų tinkamai informuoti apie Sutartį, darbų vykdymo tvarką, sąlygas ir atsakomybę už Sutarties pažeidimus. Už subrangovų atliktų darbų kokybę bei kitų įsipareigojimų vykdymą Užsakovui pilnai atsako Rangovas.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami Šalių derybose.

10.2. Jeigu Šalims nepavyksta taikiai išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pretenzijos išsiuntimo dienos, bet kuri Šalis turi teisę dėl ginčo sprendimo kreiptis į teismą. Ginčus sprendžia teismas, vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki pilno įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

11.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

11.2.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda vykdyti Darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

11.2.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės, naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar pažeidžia kitas Sutarties sąlygas ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

11.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Užsakovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jei Užsakovas nevykdo arba netinkamai vykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Visa informacija, kurią Šalys sužinojo viena iš kitos derybų, Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu, yra laikoma konfidencialia ir gali būti atskleista trečiosioms šalims tik tuo atveju, kai tam yra įstatyminis pagrindas arba yra gautas išankstinis raštiškas kitos Šalies sutikimas. Šalis, pažeidusi šio punkto reikalavimus privalo sumokėti kitai Šaliai 300,00 EUR (trijų šimtų eurų) dydžio baudą ir atlyginti visus nuostolius, kurių minėta bauda nepadengia.

12.2. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.3. Sutarties vykdymo metu iškilusių klausimų sprendimui bei dokumentų pasirašymui Šalys paskiria savo įgaliotus atstovus:

Rangovo atstovas: Modestas Stirbys, mob. tel. 8 614 94782, el. paštas modestasstirbys@gmail.com;

Užsakovo atstovas: Roma Veščiūnienė, mob. tel. 8 678 12930 el. paštas roma.vesciuniene@silale.lt

Rangovas:

Šalis įgaliotą atstovą gali pakeisti apie tai raštu pranešdama kitai Šaliai ir kartu pateikdama naujai skiriamo atstovo duomenis. Atstovas laikomas pakeistu nuo tos dienos, kai kita Šalis gauna pranešimą.

12.4. Visi Šalių tarpusavio pranešimai ir kita korespondencija laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, faksimilinio ryšio priemonėmis Sutartyje nurodytais adresais ir fakso numeriais. Visi pranešimai laikomi gauti tuomet, kai kita Sutarties Šalis gauna laišką ar faksą.

12.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodos teisinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Visi Sutarties Priedai, pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir kartu sudaro vientisą Sutartį. Sutarties Priedai:

12.6.1. Priedas Nr. 1 – lokalinė sąmata.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

Šilalės rajono savivaldybės administracija

Pajūrio seniūnija

Dariaus ir Girėno g. 33, Pajūrio mstl.

Šilalės r.

Kodas – 188614878

Tel.: 8 449 58166

Rangovas:

UAB „Šilalės statyba“

Vingininkų k., Šilalės r., LT-75113

Juridinio asmens kodas 176522030

PVM mokėtojo kodas LT765220314

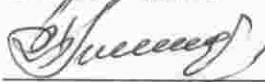
Tel. (8 449) 51580, faks. (8 449) 51 580

El. paštas: administracija@silalesstatyba.lt

A.s. LT577300010096298593

AB Swedbank bankas, banko kodas 73000

Užsakovo vardu:



Seniūnė, Roma Veščiušienė



Rangovo vardu:



Direktorius, Vytautas Bartkus

A.V.