

PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO125518-2909/LT-T-15.2/19-135

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir
Tamro, UAB,
atstovaujama

Generalinė direktorė
Rasa Marcinkevičienė

(toliau vadinamas - Tiekių),
toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojanos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkausoji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantī preliminariasių sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekių įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekių įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimui ir kokybe susijusiu teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių registruotoja bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.

3.1.5. Be raščiko Užsakovo sutikimo neperduoti trečiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisūmtų įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisūmtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami trečieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų Tiekių įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminių Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekių turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekių turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytyas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindines sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienelę.

3.4.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekių Pagrindinėje sutartyje nustatomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriūmti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekių pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.



3.5.3. Prašyti Tiekojo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.5.4. Isgyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertes. Pradine pagrindinės sutarties verte yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekių ir Tiekojo pasiūlytų šiu Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytais pristatymo vietas adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.

4.4. Tiekojas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekojui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas, tinkamumo vartoti terminas.

4.7. Tiekojas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekojas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirado priežastys, neprilausančios nuo Tiekojo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekojas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiamė punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekojā, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. I Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiekojas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiamė punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekojui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigalojimo momento pristatomomis Prekėms.

5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimų, bendro kainų lygio kitimo ar kitaip atvejais nebus atliekamas.

5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (išskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacines sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekojo pasitelkiamiems subliekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtiekojas, norédamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekojo sudarymą. Subtiekojo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekoju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekojo teisė prieštarauti nepagrįstiams mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekoju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekojo sutartyje nustatytais



reikalavimus.

5.8.2. Subiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekių. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekių atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlkti mokejimai subiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktą ir Tiekių patvirtintą sąskaitų sumą.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subiekėju neatleidžia Tiekių nuo jo prisūtymų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subiekėju, Tiekiui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subiekėju faktiškai nesutampa Tiekių ir subiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinės sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekiui ir neatitikimai pašalinami Tiekių sąskaita.

5.9. Tiekių pateikoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočių identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisūtymus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisūtymų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovos kaltės Tiekias nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatyty Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytius Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievozę Tiekiui.

6.6. Jei ne dėl Tiekių kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekių reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekių kaltės arba abipusiu Šalių susitarimui.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovos sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdamas apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovovo ir Tiekių ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, paticiko paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpij nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nematytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiekių nepriklausančių pricžasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tickimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiui gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant.

Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekiėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekėjus Tiekiėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekėjo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekiėjo pasitelktu ar planuojamu pasitelkti subtiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekiėjo per protingą terminą tokį subtiekėjų pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimta) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu rašišku Šalių sutarimu gali būti prateisama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirkus 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant prateisimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašyliniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, išpėjės Tiekiėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažidimo arba kitaip, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekiėjas gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutarinių įsipareigojimų.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekiėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamā sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviom vienoda juridinę galią turinčiais egzemplifioriais, po vieną kiekvienai Šalai.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas.: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Tiekiėjas

Tamro, UAB, 9-ojo Forto g.70, LT-48179 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 111448632
PVM kodas: LT114486314
A. s. Nr.: LT79 7044 0600 0805 7533, AB SEB bankas, SWIFT -
CBVILT2XXX
Tel.: 837 401070
El paštas: info@tamro.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpiloviene
sveikatos statistikė
tel.8 343 23457
mob.tel.8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Viešųjų pirkimų projektų vadovė - Ingrida Juršienė, 837 401070,
ingrida.jursiene@tamro.com

Lietuvos Respublikos
UAB "TAMRO"
Generalinė direktorių
Rasa Marcinkevičienė, AUNA
Brevuristas
Vardas, pavardė, pareigos:
Dalia Šeržinė
Paraiškas:
Data:
2018-08-13



Viešųjų pirkimų specialistė
Inesė Pitackienė

..... Brėžausviaro

Pirkimo sutarties CPO125518 priedas Nr.1

Prekes Nr. El. kataloge	Prekes techninė specifikacija	Prekes pavadinimas, registruotojas, registratoras, kuriamame įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Prekės timkamumo vartoti terminas*	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais be PVM	PVM	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
57	Amantadinas, 100mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Amanadain-ratiopharm, ratiopharm GmbH, Vokietija, LR	tabletė	12mėn.	100	0.064384	5	0.067603	6.760300
2288	Amoniakas, 100mg / ml, odos tirpalas, vartoti ant odos	Amoniakas Valentis, Valentis, UAB, Lietuva, LR	40 ml buteliukas	12mėn.	10	0.895340	5	0.940107	9.401070
129	Atorvastatinas, 20 mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Atorvastatin Zentiva, Zentiva, k.s., Čekija, LR	tabletė	12mėn.	100	0.019450	5	0.020423	2.042300
186	Briliantinis žaliasis Valentis, ml, odos tirpalas, vartoti ant odos	Briliantinis žaliasis Valentis, Valentis, UAB, Lietuva, LR	10 mlilitrų buteliukas	12mėn.	30	0.744440	5	0.781662	23.449860
176	Bisakodilis, 10mg, žvakutė, vartoti į tiesiajā žarną	Bisacodyl GSJK, GlaxoSmithKline Lietuva, UAB, Lietuva, LR	žvakutė	12mėn.	50	0.201200	5	0.211260	10.563000
355	Digoksinas, 0,25mg, tabletė, vartoti per burną	DIGOXIN WZF Polfa, Warszawskie Zakłady Farmaceutyczne Polfa S.A., Lenkija, LR	tabletė	12mėn.	800	0.031857	5	0.033450	26.760000
474	Ezomeprazolas, 40mg, skrandyje neirios tabletės, vartoti per burną	Esomeprazole Actavis, Actavis Group PTC ehf, Išlandija, LR	tabletė	12mėn.	100	0.323358	5	0.339526	33.952600
650	Gudobeliu (Crafaegus monogyna / laevigata) vaisių skystasis ekstraktas (1:1), 1 ml / ml, geriamieji lašai (tirpalas), vartoti per burną	GUDOBELIU SKYSTASIS EKSTRAKTAS VALENTIS, Valentis, UAB, Lietuva, LR	1 ml	12mėn.	20	0.041045	5	0.043097	0.861940
775	Jodas, 50mg / ml, odos tirpalas, vartoti ant odos	Jodas Valentis, Valentis, UAB, Lietuva, LR	10 mlilitrų buteliukas	12mėn.	5	0.694140	5	0.728847	3.644235

*Skaičiuojamas tuo Prekės pristatymo momento.

Užsakymas
Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis

PVM kodas:
A. A. S. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
El. paštas: rita.semlioviene@kalvarijosligonine.lt
Tel.: 8 343 23457

Tiekējās
Tamro, U/A
Kodas: 11
PVM koda
A. s. Nr.: I
Tel.: 837 4
E-mail: [\[REDACTED\]](mailto:)

Atsakings asmuo/asmenys:

Rūta Šerpišovienė
sveikatos statistike
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613
ruta.serpilaviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakings asmuo/asmensys:

Viešiųjų pirkimų projektų vadovė - Ingrida Jurišienė, 837-401070, ingridajurišiene@tamro.com



[Signature]
TAMAS
KAUNAS
Generalinis direktorius
Rasa Mairčiūte-Vištienė

Wardas, pavardé, pareigos:

Viešųjų pirkimų specialistai
Inesė Pileckienė

Puslapis 6



Parašas: _____
Data: _____



Data: 2020-01-21

PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO125518-2900

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

*Direktorė
Kristina Škarnulienė*

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Entafarma, UAB,

atstovaujama

*Vykdomasis direktorius
Mindaugas Malinauskas*

(toliau vadinamas - Tiekių),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymu per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantį preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) – toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytomis Pagrindinėmis sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekijas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytais Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekijas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinęje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe susijusią teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių registruotojų bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.

3.1.5. Be rašiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisuumtų įsiparcigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisuumtus įsiparcigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami trečieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų Tiekių įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekijas turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatytą tvarką prašyti Užsakovo pratiesti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekijas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

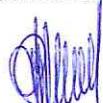
3.4.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekių Pagrindinėje sutartyje nustatomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekių pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.



- 3.5.3. Prašyti Tiekiėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 3.5.4. Išsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusiu Prekių neviršiant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pradine pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekių ir Tiekiėjo pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.
- 3.5.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytais pristatymo vietas adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g. 9, Kalvarija, 69216.
- 4.4. Tiekiėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsiltinkinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekiėjui.
- 4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistiame gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas, tinkamumo vartoti terminas.
- 4.7. Tiekiėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, sudeinės su Užsakovu, kad pastaras galėtų Prekes patikrinti, išitiukinti jų tinkamumu ir išforminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).
- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsiltinkinio praradimo rizika tenka Užsakovui.
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės Priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.10. Tiekiėjas gali paprašyti prateisti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.
- 4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.11. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekiėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekiėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvis) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino prateismo. Per 2 (dvis) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia su tikimą prateisti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekiėją, kad šis terminas nebus prateistas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. I Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties igyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.2. Tiekiėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokesčių terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti prateisti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekiėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.
- 5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.5. Prekių kaina gali būti keičiamā tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomomis Prekėms.
- 5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebūs atliekamas.
- 5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokesčių dokumentai (išskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei tokis pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokesčių dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistemą „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
- 5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekiėjo pasitelkiams subtiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.8.1. Subtiekiėjas, norédamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovovo ir Tiekiėjo sudarymą. Subtiekiomo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekiėjo teisė prietaranti nepagrįstems mokesčiams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus



reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečiu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiečio atstovas, kuris yra nurodytas trijaliuje sutartyje. Užsakovo atliki mokejimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiečio patvirtintų sąskaitų sumų.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiečio nuo jo prisuumtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiečiui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, parcigos ir kitų įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiečio ir subtiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinės sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečiui ir neatlikimai pašalinami Tiečio sąskaita.

5.9. Tiečio pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočių identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekėi atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalyse įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisuumtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalių prisuumtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne del Užsakovo kaltės Tiečias nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiečias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečio sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytais Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievozę Tiečiui.

6.6. Jei ne dėl Tiečio kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytais Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiečio reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius parcigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalių nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukama dėl Tiečio kaltės arba abipusiu Šalių susitarimui.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tiketiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorinės dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkios) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalyse atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalyse susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregulamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečio ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalyse sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriamas išdėstoma ginčo įsmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpiu nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygu keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečio nepriklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiui gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekė nedidinant



7. Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekiėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamos subiekėjės kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subiekėjus Tiekiėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subiekėjo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo raštinį sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytaus Tiekiėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekiėjo per protinę terminą tokį subiekėją pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai iforminami atskiru raštiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti prateisama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirkus 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant prateisimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių raštiniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, išpėjės Tiekiėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali raštišku pranešimu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo arba kitaip, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekiėjas gali raštišku pranešimu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutartinių įsipareigojimų.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus išterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge patiekta Užsakovo ir Tiekiėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamai sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstino raštinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytaus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviejų vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šliai.

Užsakovas
Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas.: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Tiekiėjas
Entafarma, UAB, Klonėnų vs.1, Širvintų rajonas, LT -19156 , Vilniaus
apskrritis
Kodas: 174443844
PVM kodas: LT744438415
A. s. Nr.: LT447044060001506395, AB SEB bankas
Tel.: 8 382 33002
El paštas: aurimas@entafarma.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpiloviėnė
sveikatos statistikė
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Komercijos vadybininkė Rūta Belevičienė Tel.: 8-382 33008 Faks.: 8-382
33009 ruta.beleviciene@entafarma.lt

Astovaujantis asmuo

Direktore
Kristina Škarmulienė

Vardas, pavardė, paterigos:

Parašas:

Data:

* PIRKIMAS NR. CPO125518

Atstovaujantis asmuo

Vykdomasis direktorius
Mindaugas Malinauskas

Vardas, pavardė, paterigos:

Parašas:

Data:



Pirkimo sutarties CPO125518 priedas Nr.1

Prekės Nr. El.	Prekės techninė specifikacija kataloge	Prekės pavadinimas, registrutojas, registras, kuriamo įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Prekės tinkamumo vartoti terminas*	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais bei PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
320	Deksametazonas, 1mg / ml, akiu lašai (suspensija), vartoti ant akiu	DEXAMETHASONE WZF POLFA, Warszawskie Zakłady Farmaceutyczne Polfa S.A., Lenkija, LR	1 millilitras	12mén.	5	0.307333	5	0.322700	1.613500
421	Enalaprilis, 20mg, tabletė, vartoti per burną	Enarenal, Medana Pharma SA, Lenkija, LR	tablete	12mén.	300	0.037800	5	0.039690	11.907000
567	Furozemidas, 40mg, tabletė, vartoti per burną	Eurosemid Polpharma, Pharmaceutical Works POLPHARMA S.A., Lenkija, LR	tablete	12mén.	1000	0.039194	5	0.041154	41.154000
823	Kalio chloridas, 750mg, pailginto atpalaidavimo tableties, vartoti per burną	Kalio chloridas GSK, GlaxoSmithKline Lietuva, UAB, Lietuva, LR	tablete	12mén.	100	0.077000	5	0.080850	8.085000
883	Klonazepamas, 2mg, tabletė, vartoti per burną	CLONAZEPAM TZF [Clonazepam Polta], Tarchomińskie Zakłady Farmaceutyczne „Polfa” Spółka Akcyjna, Lenkija, LR	tablete	12mén.	100	0.057040	5	0.059892	5.989200
396	Dopaminas, 40 mg / ml, koncentratas infuziniui tiipalui, leisti į veną	DOPAMINE WZF Polfa, Warszawskie Zakłady Farmaceutyczne Polfa S.A., Lenkija, LR	5 ml ampulė	12mén.	30	1.015000	5	1.065750	31.972500
								Pagrindinių sutarties vertė Eur be PVM	95.92
								PVM suma Eur	4.80
								Pagrindinių sutarties vertė Eur su PVM	100.72

*Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas

Tiekejėjas

PIRKIMAS NR. CPO125518

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis
Entafarma, UAB, Klonėnų vs. 1, Širvintų rajonas, LT-19156, Vilniaus apskritis
Kodas: 165802433
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A.s.Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas: ruta.serpioliene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rita Šerpiolienė
sveikatos statistikė
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613
ruta.serpioliene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:
Komercijos vadybininkė Rita Belevičienė Tel.: 8-382 33008 Faks.: 8-382 33009 rutabeleviciene@entafarma.lt

Entafarma, UAB, Klonėnų vs. 1, Širvintų rajonas, LT-19156, Vilniaus apskritis
Kodas: 174443844
Kodas: 174443845

PVM kodas: 17744438415
A.s.Nr.: 17447044060001506395, AB SEB bankas
Tel.: 8 382 33002
El paštas: aurimas@entafarma.lt

Atstovaujantis asmuo <i>Andrius Malinauskas</i>	Adomasis direktorius <i>Andrius Malinauskas</i>
Vardas, pavardė, pareigojimo laikotarpis	UAB
Parašas:	LIFTINGAS
Data:	ENTAFARMA 190806

Atstovaujantis asmuo <i>Kristina Skarmulevič</i>	Direktorė <i>Kristina Skarmulevič</i>
Vardas, pavardė, pareigojimo laikotarpis	MDYBL
Parašas:	KALVARIJOS SAVININKAI
Data:	KALVARIJOS LIGONINĖ

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

*Direktorė
Kristina Škarmulienė*

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Limedika, UAB,
atstovaujama

Vytenis Ramonas
Ligoninių aptarnavimo
skyriaus vadovas

(toliau vadinamas - Tiekių),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantī preliminarinių sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) – toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminarijosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekių įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytais Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekių įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe susijusius teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių registruotojų bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.

3.1.5. Be raštoško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisūmėti įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisūmėtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų Tiekių įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekių turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiečius: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyti tvarka prašyti Užsakovo praeiti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekių turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teisęs.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.4.3. Prūdamas Prekes jas patikrinti ir įsiūkinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytais Prekes atsiskaityti su Tiekių Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekių pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.



3.5.3. Prašyti Tiečėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninėi specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.5.4. [Sigityti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršiant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pradine pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekij ir Tiečėjo pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priūmtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakymę turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vienos adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.

4.4. Tiečėjas pristafo Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sularčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsūktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiečėjui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas, tinkamumo vartotis terminas.

4.7. Tiečėjas pasirūpinā, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, sudeinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, ištikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo akta (ar kita priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registratorių (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kita priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsūktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kita priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiečėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda pričiastys, dėl kurų Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirado pričiastys, nepriklausančios nuo Tiečėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurų Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiečėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvis) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, rašu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvis) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto prancišmo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiečėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. [Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties igyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiečėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokesčių terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiečėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimą iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiamā tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomomis Prekėms.

5.6. Prekių kainos perskaiciavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimų, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokesčių dokumentai (įskaitant prekių priėmimo-perdavimo akta, jei tokis pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokesčių dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiečėjo pasitelkiamiems subtiekiams galimybės igyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtiečėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir iniciuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiečėjo sudarymą. Subtiekių sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekių. Šioje sutartyje nurodoma Tiečėjo teisė prieštarauti nepagrįstims mokesčiams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiimo sutartyje nustatytus



reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiečėjo astovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokejimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktą ir Tiečėjo patvirtintą sąskaitų sumą.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiečėjo nuo jo prisiimų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiečėjui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiečėjo ir subtiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinės sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečėjui ir neatitikimai pašalinami Tiečėjo sąskaita.

5.9. Tiečėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočių identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šaliu atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiečėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiečėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytais Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievoletę Tiečėjui.

6.6. Jei ne dėl Tiečėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiečėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokejimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiečėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimui.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriamė išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečėjo nepriklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiu gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant



Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiečėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subiekėjus Tiečėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subiekėjo keitimo pricžastis ir gauti Užsakovovo rašytinių sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytaus Tiečėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiečėjo per protinę terminą tokį subiekėją pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (%) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (%) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu rašišku Šalių sutarimui gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirkus 100 (%) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, įspėjës Tiečią prieš 10 kalendorinių dienų, gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo arba kitaip, Viešųjų pirkimų įstatymė nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiečėjas gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai įspėjës Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutarimų įsipareigojimų.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovovo ir Tiečėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamai sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytaus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dvim vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas.: ruta.serpilovienė@kalvarijosligonine.lt

Tiečėjas

Limedika, UAB, Erdvės g. 51, LT-454464 Kauno raj., Ramučiai, Kauno
apskritys
Kodas: 134056779
PVM kodas: LT340567716
A. s. Nr.: LT187044060003095529, AB Seb bankas
Tel.: 8 37 321093
El paštas: limedika@limedika.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpilovienė
sveikatos statistikė
tel.8 343 23457
mobil. tel.8 622 90613
ruta.serpilovienė@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Ligoninių aptarnavimo skyriaus vadovas Vytenis Ramonas
8-37-321093
Vytenis@limedika.lt; Rasa.Valiuliene@limedika.lt



Astovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Vytenis Ramonas

Ligoninių aptarnavimo
skyriaus vadovas



Pirkimo sutarties CPO125518 priedas Nr.1

Prekės Nr. El. kataloge	Prekės techninė specifikacija	Mato vnt.	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais su PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8
19	Acikloviras, 400mg, tabletė, vartoti per burną	Acic, Sandoz d.d., Slovénija, LR	tabletė	12mėn.	50	0.339166	5
80	Aminofilinas, 150mg, tabletė, vartoti per burną	Eufilinas-Olainfarm, Olainfarm, LR	tabletė	12mėn.	2000	0.064384	5
86	Amitriptilinas, 25mg, plėvele dengta tabletė arba dengta AMITRIPTYLINE-GRINDEK tabletė, vartoti per burną	AS GRINDEKS, Latvija, LR	tabletė	12mėn.	500	0.015680	5
1846	Amlodipinas / Valsartanas, 5mg / 160 mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Dipperam, Sandoz d.d., Slovénija, LR	tabletės	12mėn.	100	0.108145	5
1847	Amlodipinas / Valsartanas, 10mg / 160mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Dipperam, Sandoz d.d., Slovénija, LR	tabletės	12mėn.	100	0.112457	5
93	Amoksicilinas, 1000mg, tabletė, vartoti per burną	Ospanox, Sandoz d.d., Slovénija, LR	tabletė	12mėn.	300	0.117367	5
177	Bisakodilis, 5mg, skrandyje neirios tabletės arba dengtos tabletės, vartoti per burną	BISACODYL-GRINDEKS, AS GRINDEKS, Latvija, LR	tabletė	12mėn.	200	0.022132	5
194	Bromheksinas, 8mg, tabletė, vartoti per burną	BROMHEXINE-GRINDEKS AS GRINDEKS, Latvija, LR	tabletė	12mėn.	800	0.027967	5
218	Cefadrolsilis, 500mg, kietosios kapsulės, vartoti per burną	Biodroxil, Sandoz GmbH, Austrija, LR	kapsulė	12mėn.	200	0.209583	5
346	Diazepamas, 5mg, tabletė, vartoti per burną	DIAZEPEKS, AS GRINDEKS, LR	tabletė	12mėn.	1500	0.009054	5
1896	Diazepamas, 5 mg / ml,	DIAZEPEKS, AS	2 ml ampulė	12mėn.	1200	0.114200	5

	laikoma šaldytuve (2□ -8□ iniekcinis tirpalas, leisti į raumenis; leisti į veną	GRINDEKS, LR					
369	Diklofenako natrio druską, 75mg, pailginto atpalaidavimo tabletė, vartoti per burną	Diclac ID, Sandoz d.d., Slovénija, LR	tabletė	12mėn.	100	0.034103	5
402	Drotaverinas, 40 mg, iniekcinis tirpalas, leisti į vena, leisti į raumenis	NO-SPA, SANOFI-AVENTIS LIETUVĀ, UAB, LR	2 ml ampulė	12mėn.	1000	0.136400	5
625	Gliklazidas, 60 mg, modifikuoto atpalaidavimo tabletė, vartoti per burną	Gliclazide Actavis, Actavis Group PTC ehf, LR	tabletė	12mėn.	100	0.049797	5
653	Haloperidolis, 2mg / ml, geriamieji lašai (tirpalas), vartoti per burną	HALOPERIDOL-RICHTER, Gedeon Richter Plc, LR	1 miliitras	12mėn.	10	0.206000	5
656	Haloperidolis, 5 mg / ml, iniekcinis tirpalas, leisti į raumenis	HALOPERIDOL-RICHTER, Gedeon Richter Plc, LR	1 ml ampulė	12mėn.	200	0.408000	5
723	Indometacinas, 75mg, pailginto atpalaidavimo tabletės, vartoti per burną	Metindol, SIA Meda Pharma, LR	tabletė	12mėn.	200	0.041648	5
756	Ivabradinas, 7,5mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Bredival, Sandoz d.d., LR	tabletė	12mėn.	50	0.154133	5
773	Izosorbidio mononitratas, 60mg, pailginto atpalaidavimo tabletės ar kietosios kapsulės, vartoti per burną	Isomonit, Hexal AG, LR	tabletė ar kapsulė	12mėn.	300	0.086516	5
832	Kaptoprilis, 50mg, tabletė, vartoti per burną	CaptioHEXAL, Hexal AG, LR	tabletė	12mėn.	500	0.042252	5
831	Kaptoprilis, 25mg, tabletė, vartoti per burną	CaptioHEXAL, Hexal AG, LR	tabletė	12mėn.	300	0.034204	5
843	Karvedilolis, 25mg, tabletė	CarvediolHEXAL, Hexal	tabletė	12mėn.	300	0.031186	5

		AG, LR						
	arba plėvele dengta tabletė, vartoti per burną							
842	Karvedilolis, 12,5mg, tabletė arba plėvele dengta tabletė, vartoti per burną	CarvediolHEXAL, Hexal AG, LR	tabletė	12mén.	300	0.021126	5	0.022182
886	Klopидогрелис, 75mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Trombex, ZENTIVA, k.s., LR	tabletė	12mén.	50	0.049400	5	0.051870
924	Lacidipinas, 6mg, plėvele dengtos tabletės, vartoti per burną	Prelum [Lacidipine DOUBLE-E PHARMA], Rivopharm Ltd., LR	tabletė	12mén.	40	0.160421	5	0.168442
459	Etamsilatas, 250 mg / 2 ml, injekcinis tirpalas, leisti į vena, leistti į raumenis	Dicynone, Sandoz d.d., LR	2 ml ampuļė	12mén.	50	0.161362	5	0.169430
617	Glicerolo trinitratas, 400 µg / išpurškime, poliežuviniš purškalas, vartoti po liežuviu	Nitromint, EGIS Pharmaceuticals PLC, LR	išpurškimas	12mén.	20	0.014364	5	0.015082
								0.301640
								764.94
								PVM suma Eur 38.25
								Pagrindinės sutarties vertė Eur be PVM 803.19

* Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas

Viesoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis

Kodas: 165302433

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank

Tel.: 8 343 23457

El paštas: ruta.serpiloviciene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpilovienė
sveikatos statistikė
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613

Tiekėjas
Limedika, UAB, Eridvės g. 51, LT-454464 Kauno raj., Ramučiai, Kauno apskritis
Kodas: 134056779
PVM kodas: LT340567716
A. s. Nr.: LT187044060003095529, AB Seb bankas
Tel.: 8 37 321093
El paštas: limedika@limedika.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:
Ligoninių aptarnavimo skyriaus vadovas Vytenis Ramonas
8-57-321093
Vytenis@limedika.lt; Rasa.Valiuliene@limedika.lt

Astovaujantis asmuo *Direktore
Kristina Škarnulienė*
Vardas, pavardė, pareigos įgėrimų apdarmavimo
Parasas: _____
Data: _____



Astovaujantis asmuo *Vytenis Ramonas*
Vardas, pavardė, pareigos įgėrimų apdarmavimo
skyniaus vadovas
Parasas: _____
Data: _____



PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO127285-16909

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

*Direktore
Kristina Škarnulienė*

(toliau vadinamas – Užsakovū), ir
Actiofarma, UAB,
atstovaujama

*Gintarė Butkutė-Sodah
Director*

(toliau vadinamas - Tiekėju),
toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą
(viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos švytokos:

- 1.1.1. Centrinė pérkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantį preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;
- 1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekėjo pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės;
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi Tiekačias įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekačias įsipareigoja:

- 3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).
- 3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe susijusią teisės aktų reikalavimus.
- 3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių registruotojų bei Prekės pavadinimus.
- 3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.
- 3.1.5. Be raštingo Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisuumtų įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisuumtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami trečieji asmenys.
- 3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodyti Tiekačio įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekačias turi teisę:

- 3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą linkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: -.
- 3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratiesti Prekių pristatymo terminą.
- 3.3.4. Tiekačias turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekačiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.
- 3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.
- 3.4.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.
- 3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekačiu Pagrindinėje sutartyje nustatomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

- 3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.
- 3.5.2. Prašyti Tiekačio pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

5.5.3. Prašyti Tiekių pateikti visus Prekių atitinkamą techninėi specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.5.4. Įsigytu Pagrindinės sutarties priede nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertes. Pradinė pagrindinės sutarties verte yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekij ir Tiekių pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5. Užsakovas turi visaš Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytais teisės.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytais pristatymo vietos adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.

4.4. Tiekijas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtaš).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa utsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekiui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas,

tinkamumo vartoti terminas.

4.7. Tiekijas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priemimo vietą, sudeinės su Užsakovu, kad pastaras galėtų Prekes patikrinti, ištikinti jų tinkamumą ir įforminti Prekių priemimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priemimo-perdavimo aktą (ar kita priemimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatyti. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priemimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotojā (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

4.9. Po priemimo-perdavimo akto (ar kita priemimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Po priemimo-perdavimo akto (ar kita priemimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės Priemimo-perdavimo akto (ar kita priemimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekijas gali paprašyti prateisti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimą pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirado priežastys, nepriklaušančios nuo Tiekiėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekijas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvis) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas mityvuočių prašymą dėl Prekių pristatymo termino prateisimo. Per 2 (dvis) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto prancišmo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą prateisti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekiją, kad šis terminas nebus prateistas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. I Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiekijas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prckėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės akcus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trysdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti prateisti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekiui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nerenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiamā tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigiliojimo momento pristatomomoms Prekėms.

5.6. Prekių kainos perskaiciavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (išskaitant prekių priemimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekių pasitelkiams subtiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtieketėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovovo ir Tiekiėjo sudarymą. Subtieketimo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekiėjo teisė prieštarauti nepagrįstiemis mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus

reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečiu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtinę atsakingas Tiečio atstovas, kuris yra nurodytas trūšalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekejui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai įjas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiečio patvirtintų sąskaitų sumų.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiečio nuo jo prisiumtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiečiui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiečio ir subtiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinios sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečiui ir neatitikimai pašalinami Tiečio sąskaita.

5.9. Tiečio pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočių identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalyse įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiumtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksnių, kuriuos galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiumtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiečias nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiečias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatyti Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečio sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytais Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsiparcigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievoļę Tiečiui.

6.6. Jei ne dėl Tiečio kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą Tiečio reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiečio kaltės arba abipusių Šalių susitarimų.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsiparcigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorinės dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalyse susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečio ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalyse sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriam įsdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpi nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties paketimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatomis sąlygomis ir tvarka, jeigu toks Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečio nepriklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nurauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiui gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant



Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekiėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subiekėjus Tiekiėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subiekėjo keitimo pricžastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.4. Nustatius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytaus Tiekiėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekiėjo per protinę terminą tokį subiekėją pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai iforminami atskiru rašyliniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-19 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštu Šalių sutarimui gali būti prateisama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirkus 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant prateisimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašyliniu sutarimui.

10.5. Užsakovas, išpėjės Tiekiėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali raštu ūcūnu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo arba kitaip, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekiėjas gali raštu ūcūnu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutartinę įsipareigojimą.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekiėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamai sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalyse įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytaus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplifioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas
Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Tiekiėjas
Actiofarma, UAB, Islandijos pl.209A, 49163 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 300121033
PVM kodas: LT100001989613
A. s. Nr.: LT44 7300 0100 8999 9841, Swedbank
Tel.: +37037270771
El paštas: info@actiopharma.com

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpiloviene
sveikatos statistikė
tel 8343 23457 mob.tel. 862290613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Ieva Poderytė, Pardavimų vadybininko asistentė, Tel. (8 37) 270 771, el.p:
ip@actiopharma.com

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Gintarė Bučkutė-Sodah
Director

Parasas:

2019.08.05.



Pirkimo sutarties CPO127285 priedas Nr.1

Prekės Nr. E. kataloge	Prekės techninė specifikacija	Prekės pavadinimas, kuriame įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Prekės tinkamumo vartoti terminas*	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais be PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
430	Epinefrinas, 1 mg / ml, injekcinis ar infuzinis tirpalas, leisti į veną, leisti į raumenis, leisti po oda	ADRENALINA S.A.I.F., Actiofarma, UAB, Lietuva, LR	1 ml ampulė	12mėn.	200	0.370000	5	0.388500	77.700000

*Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: +370 23457

El paštas: ruta.serpioviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpiovienė
sveikatos statistikė
tel 8343 23457 mob tel 862290613 ruta.serpioviene@kalvarijosligonine.lt

Pagrindinės sutarties vertė Eur be PVM 74.00
PVM suma Eur 3.70
Pagrindinės sutarties vertė Eur su PVM 77.70

Tiekėjas
Actiofarma, UAB, Islandijos pl.209A, 49163 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 300121033
PVM kodas: LT100001989613
A. s. Nr.: LT44 7300 0100 8999 9841, Swedbank
Tel.: +37037270771
El paštas: info@actiopharma.com

Atsakingas asmuo/asmenys:

Ieva Poderytė, Pardavimų vadovybiniuko asistentė, Tel. (8 37) 270 771, el.p: ip@actiopharma.com

Aistovaujančios asmuo

Direktorių
Kristina Škaruliienė

Gintarė Butkutė-Sodah

Director

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:




PIRKIMAS NR. CPO127285

PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO125518-16909

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

Direktorė
Kristina Škarnulienė

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir
Actiofarma, UAB,

atstovaujama
Direktorės Gratuos Būklės – Sodrak

(toliau vadinamas - Tiekių),
toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą
(viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantī preliminarijasios sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekičias įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekičias įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe susijusią teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių registruotojų bei

Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpij.

3.1.5. Be rašiško Užsakovo sutikimo neperduoti trečiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisuumtų įsipareigojimų ir bet kokiui atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisuumtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami trečieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.
3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytų Tiekių įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekičias turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekičias turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytyas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekičiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.4.3. Priuindamas Prekes jas patikrinti ir išsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atiskaityti su Tiekių Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekių pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

- 3.5.3. Prašyti Tiekių pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.
- 3.5.4. Įsigytu Pagrindinės sutarties priede nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentu pradinės Pagrindinės sutarties vertę. Pradine pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekių ir Tiekių pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.
- 3.5.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektroninė užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytais pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.
- 4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinį prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsikirtinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekiui.
- 4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas, tinkamumo vartoti terminas.
- 4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatyti iš priėmimo vietai, sudeinėti su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, išitikinti jų tinkamumą ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatyti. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).
- 4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsikirtinio praradimo rizika tenka Užsakovui.
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.10. Tiekijas gali paprašyti prateisti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimą pagal Pagrindinę sutartį.
- 4.10.2. Dėl nenumalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.11. Jei atsirado priežastys, neprilausančios nuo Tiekių, kurių jis neturėjo ir negalejo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekijas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, rašu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratlėsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas rašu išreiškia sutikimą prateisti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekiją, kad šis terminas nebus prateistas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. I Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.2. Tiekijas Prekėmis taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėmis nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiaskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti prateisti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekiui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.4. Atsiaskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.5. Prekių kaina gali būti keičiamā tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomomoms Prekėms.
- 5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitaip atvejais nebus atliekamas.
- 5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (išskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinių sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacinių sistemos „E.sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.
- 5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekių pasitelkiams subtiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.8.1. Subtiekiėjas, norédamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytu su juo pateikia prašymą Užsakovui ir iniciuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovas ir Tiekių sudarymą. Subtiekiemo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekių teisė.

reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečiu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiečio atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlirkimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiečio patvirtintų sąskaitų sumų.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiečio nuo jo prisiūtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatytos galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiečiui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktyškai nesutampa Tiečio ir subtiekėjo nurodytos faktyškai mokėtinios sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečiui ir neatitikimai pašalinami Tiečio sąskaita.

5.9. Tiečio pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočės identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės akus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiūtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiūtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiečias nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiečias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatyty Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečio sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutarinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytais Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievoletę Tiečiui.

6.6. Jei ne dėl Tiečio kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiečio reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokejimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkta ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims neprateitus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiečio kaltės arba abipusių Šalių susitarimų.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažiedusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregulamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečio ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ją susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto,

pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpiu nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatomis sąlygomis ir tvarka arba Viešujų pirkimų įstatyme nustatomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečio neprisklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas

9.3. Jei dėl nuo Tiečio neprisklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės valstybės kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiu gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekė nedidinant



Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

- 9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekiėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekėjus Tiekiėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekėjo keitimo pričiaštis ir gauti Užsakovo raštinį sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytaus Tiekiėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekiėjo per protinę terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru raštiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirkš 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių raštiniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, išpėjės Tiekiėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali raštišku pranešimu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo arba kitaip, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekiėjas gali raštišku pranešimu vienašališkai nutraukiti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutartinį įsipareigojimą.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus išterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekiėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamai sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytaus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šliai.

Užsakovas
Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas.: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Tiekiėjas
Actiofarma, UAB, Islandijos pl.209A, 49163 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 300121033
PVM kodas: LT100001989613
A. s. Nr.: LT44 7300 0100 8999 9841, Swedbank
Tel.: +37037270771
El paštas: info@actiopharma.com

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpilovienė
sveikatos statistikė
tel.8 343 23457
mob.tel.8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Ieva Poderytė, Pardavimų vadybininko asistentė, Tel. (8 37) 270 771, el.p.:
ip@actiopharma.com

Atstovaujantis asmuo
Kristina Škarnulienė
Vardas, pavardė, pareigos:
* * * * *
LIAUDIŲ VARDAS
VARDAS
Pavardė
Pareigos:
* * * * *
KALVARIJOS
LIGONINĖ
Data:
ISTÄIGA
VYTAUTO GATVĖ
PIRKIMAS NR. CPO125518

Atstovaujantis asmuo

Gintarė Butkutė-Sodah
Director

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas: *CBS -*
Data: *2019. 08. 05.*



Puslapis 4

Pirkimo sutarties CP0125518 priedas Nr.1

Prekės Nr. El. kataloge	Prekės pavadinimas, registruotojas, registras, kuriamo įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais be PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8
404	Drotaverinas, 80mg, plėvėle dengtos tabletės arba tabletes, vartoti per burną	DRO SPAZ, Actiofarma, UAB, Lietuva, LR	tablete	12mén.	100	0.140000	5
566	Furozemidas, 10mg / ml, injekcinis ar infuzinis tirpalas, leisti į veną; leisti į raumenis	Furosemida GESFUR, Actiofarma, UAB, Lietuva, LR	2 ml ampule	12mén.	1000	0.217153	5
						0.228011	228.011000
							Pagrindinės sutarties vertė Eur be PVM 231.15
							PVM suma Eur 11.56
							Pagrindinės sutarties vertė Eur su PVM 242.71

* Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas

Viešojių įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:
A. s. nr.: LT38730010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas: ruta.serpilovienė@kalvarijosligonine.lt

卷之三

Ieva Poderytė, Pardavimų vadybiniuko asistente, Tel. (8 37) 270 771, e.p. ipgautuopnana@msn.com

Kita Serpiloviene
sverikatos statistike
tel.8 343 23457
mob.tel.8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligon

Astrovianite asmin

Atstovaujantis asmuo

BIRKIMAS NB. CPO125518

Gintare Butkutė-Sodah

Director

Vardas, pavardė, pareigos:

GBG -

Parašas:

2019. 09. 05.

Data:



Direktore

Kristina Škarnuličienė

Vardas, pavardė, pareigos:

GBG -

Parašas:

2019. 09. 05.

Data:



PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO125518-3106

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

*Direktorė
Kristina Škarnulienė*

(toliau vadintinas – Užsakovu), ir
Corpus Medica, UAB,
atstovaujama

L.F.A. Direktorė Kristina Škarnulienė
(toliau vadintamas – Tiekių),
toliau kartu vadintami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkačioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantī preliminarijosios sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kuriuoje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės;

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekijas įspareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įspareigoja priimti tinkamai pristatytais Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekijas įspareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais)

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe galiūnusių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių registraciją bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.

3.1.5. Be rašiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiumtų įspareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiumtus įspareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodyti Tiekių įspareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekijas turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartiniių įspareigojimų vykdymui pasielkti šiuos subtiekius: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekijas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiūnčiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įspareigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekiui iš tiesių Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.4.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekių Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekių pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.



3.5.3. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindinčius dokumentus.

3.5.4. [sigityti Pagrindinės sutarties priede nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršiant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pradine pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekij ir Tiekiejo pasiūlytų šiu Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5 Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai patenkiami Šaliams priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytais pristatymo vietai – adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.

4.4. Tiekiėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsiskirtinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekiėjui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistiame gamintojo pakuočėje. Ant pakuočio turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotės, tinkamumo vartotė terminas.

4.7. Tiekiėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatyti iš priėmimo vietai, suderinti su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančiu dokumentu, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatyti. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasiraždamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančiu dokumentu) pasirašymo Prekių atsiskirtinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančiu dokumentu) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekiėjas gali paprašyti prateisti Prekių pristatymo terminą, jei atsirodo priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsiparcigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirodo priežastys, neprieklausančios nuo Tiekiėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekiėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimą. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto prancišmo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą prateisti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekiėją, kad šis terminas nebus prateistas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. [Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiekiėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trysdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti prateisti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekiėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimą iš trečiųjų šalių vėlavinamą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiamā tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomomis Prekėmis.

5.6. Prekių kainos perskaiciavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (išskaitant prekių priėmimo-perdavimo akta, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacinė sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiama subtiekėjams galimybė įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtiekiėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo patikia prašymą Užsakovui ir iniciuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovovo ir Tiekiejo sudarymą. Subtiekiomo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiem mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus



reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečiu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtināta atskingas Tiečio atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktą ir Tiečio patvirtintą sąskaitų sumą.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiečio nuo jo prisiliųjų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiečiui Pagrindinė sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kitų įsipareigojimų nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiečio ir subtiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinės sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečiui ir neatitinkamai pašalinami Tiečio sąskaita.

5.9. Tiečio pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočės identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalyse įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinė sutartimi prisūtintus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksnių, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisūtintų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiečias neprištato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiečias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečiojų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti dėl spinigius, numatytius Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti neteribų sumą mažinti savo pinigine prievolę Tiečiui.

6.6. Jei ne dėl Tiečio kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiečio reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio dėl, nė vienės nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priėde nurodytos Prekės vieneti ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiamai dėl Tiečiojų kaltės arba abipusis Šalių susitarimų.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovojų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažėdusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorinių dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiamai ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalyse atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutartčiai taikyti na teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalyse susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregulamentuoti klausimai suteikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečiojų ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ją susijusius, Šalyse sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) dienų laikotarpiu nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spresti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiamai joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečiojų nepriklausančių pričiščių Pagrindinės sutarties prieđe nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės valstybės kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos prekybos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimų nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiu gali būti keičiamai tik į Pagrindinės sutarties prieđe nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant.



Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekičias gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamu subiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama. Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subiekėjas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subiekėjus Tiekičias turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subiekėjo keitimą priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytais Tiekičio pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekičio per protinę terminą tokį subiekėją pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai išminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas neruperka 100 (%) procenčių kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (%) procenčių bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu rašišku Šalių sutarimui gali būti praeisama ne ilgesialem kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiai iki Užsakovas nupirkus 100 (%) procenčių kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant praeisimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutrauktą abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.

10.5. Užsakovas, išpejės Tiekičią prieš 10 kalendorinių dienų, gali rašišku pranešimu vienašališkai nutrauktį Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties priedimo arba kitaip, Viešųjų pirkinių įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekičias gali rašišku pranešimu vienašališkai nutrauktį Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpejės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutarinių įsipareigojimų.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovui ir Tiekičio.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatvirai sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaročiā ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalyse įspareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dvim vienodaj Juridinę galia turinčiais egzemplifioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis

Kodas: 165802433

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002345414, Sweden

Tel.: 8 343 23457

Eil paštas.: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Tiekičias

Corpus Medica, UAB, Sukilėlių pr. 61, LT-49333 Kaunas, Kauno apskritis

Kodas: 133644943

PVM kodas: LT100000975517

A. s. Nr.: LT507044060008239736, AB SEB Bankas

Tel.: 8 37 37 0054

Eil paštas: info@corpus.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpilovienė
sveikatos statistikė
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Lina Paliulytė, distribucijos vadovė
8 37 37 0054, lina@corpus.lt



Direktorė
Kristina Škarnulienė

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: *L.E.A. Direktorė Nauja Kausiliom*

Pareigas:

Data:

2019. 08. 05



Pirkimo sutarties CP0125518 priedas Nr.1

Prekės Nr. El. kataloge	Prekės techninė specifikacija	Prekės pavadinimas, registrtojės, registratoras, kuriamė įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Kiekis Prekės tinkamumo vartoti terminas*	Mato vieneto kaina eurais be PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais su PVM (6x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
219	Cefazolinas, 1g, miliečiai injekciniam ar infuziniams tirpalui, leisti į vena, leisti į raumenis	Rezol, IBE Pharma, UAB, Lietuva, LR	bulelininkas arba flakonas, kuriamo yra 1 g veikiosios medžiagos	12mén.	1200	0.350000	5	0.367500
368	Diklofenako natrio druska, 75mg / 3 ml, injekcinis tirpalias, leisti į raumenis	Vurdon, Corpus Medica, UAB, Lietuva, LR	3 ml ampulė	12mén.	10	0.191140	5	0.200697

* Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

23

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis

Kodac: 165803133

Wouds. 103802433

PVM kodas:
A. s. Nr.: LT138730010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El paštas: ruta.sempioviene@kalvarijosligonine.

Attekingas aemius/aemenu:

Rūta Šerpilovienė
svyčiakatos statistikė
el. 8 343 23457
mobil. tel. 8 622 906 3
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

Lina Paliulytė, distribucijos vadovė
8 37 370054, lina@corpus.lt

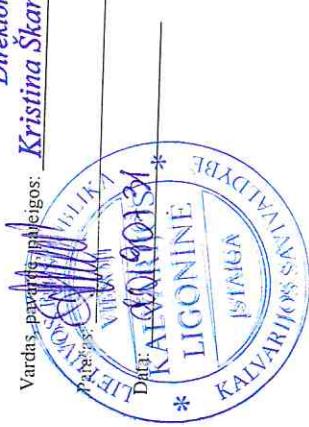


Astovaujantis asmuo

Atstovaujantis asmuo

— John —

Direktore
Vardas, pavardė, pareigos: Kristina Škarnuliienė



Vardas, pavardė, pareigos: 1650. Direktorius Alvydas Kaustulė
Parakas:



Vardas, pavardė, pareigos: 1650. Direktorius Alvydas Kaustulė
Parakas:



Vardas, pavardė, pareigos: 1650. Direktorius Alvydas Kaustulė
Parakas:



PAGRINDINĖ SUTARTIS CPO125518-2907

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė,
atstovaujama

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir
Medikona, UAB,
atstovaujama

**Direktorius
Gvidas Galminas**

(toliau vadinamas - Tiekių),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-02-11 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 398690) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkausoji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudarantį preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) - toliau – Tiekių pagal pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekių, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekijas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytais Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekijas įsiparcigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitinką visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitinką Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją. Prekių registruotoja bei Prekės pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpi.

3.1.5. Be raščiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiūtų įsipareigojimų ir bet kokiu atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiūtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.6. Užsakovo pražymu pateiktį duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. punktuose nurodytu Tiekijo įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. Tiekijas turi teisę:

3.3.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.3.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekėjus: -.

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratesti Prekių pristatymo terminą.

3.3.4. Tiekijas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.4. Užsakovas įsiparcigoja:

3.4.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekiui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekes.

3.4.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.4.3. Prisiūdamas Prekes jas patikrinti ir išsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.4.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atiskaityti su Tiekiuju Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.5. Užsakovas turi teisę:

3.5.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.5.2. Prašyti Tiekijo pateiktį duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.



3.5.3. Prašyti Tiečėjo pateikti visus Prekių atitinkamą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.5.4. Įsigytį Pagrindinės sutarties priede nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršiant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pradine pagrindinės sutarties vertė yra laikoma Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Prekių kiekij ir Tiečėjo pasiūlytų šiu Prekių kainų sandaugų suma.

3.5.5. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietas adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g.9, Kalvarija, 69216.

4.4. Tiečėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsiskirtinio žuvimo ar segadinimo tenka Tiečėjui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuočėje. Ant pakuočės turi būti pažymėtas vaistinio preparato pavadinimas, registruotojas, tinkamumo vartotis terminas.

4.7. Tiečėjas pasirūpinā, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, sudeinės su Užsakovu, kad pastarasis galetų Prekes patikrinti, iš tikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinančią dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių registruotoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsiskirtinio pradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiečėjas gali paparašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdė savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.11. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiečėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiečėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvis) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, rašu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvis) darbo dienas nuo šiame punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas rašu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiečėją, kad šis terminas nebūs pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. [Prekių kaina yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties igyvendinimui reikalingos išlaidos, išskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiečėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede Prekėms nurodytu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trysdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokejimui dienos. Šiam punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokiu atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokejimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiečėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

5.6. Prekių kainos perskaiciavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimų, bendro kainų lygio kitimo ar kitaip atvejais nebūs atliekamas.

5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai (išskaitant prekių priėmimo-perdavimo akčią, jei tokis pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktyų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisiniis reguliavimai.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo Tiečėjo pasitelkiams subtiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtiekių, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiečėjo sudarymą. Subtiekių sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiečėjo teise prieštarauti nepagrūstamams mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus



reikalavimus.

5.8.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiečiu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiečio atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokejimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiečiui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiečias, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai įjas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiečio patvirtintų sąskaitų sumų.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiečio nuo jo prisiuntų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiečiui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.

5.8.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiečio ir subtiekėjo nurodytos faktiškai mokėtinės sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiečiui ir neatitinkamai pašalinami Tiečio sąskaita.

5.9. Tiečio pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Prekės nacionalinis pakuočių identifikatorius NPAKID-7 kiekvienai Prekei atskirai.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiuntus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksnių, kuriuos galėtų padaryti žalos viena kita ar apsunkintų kitos Šalies prisiuntų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiečias nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas reikalavimu Tiečias įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatyty Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiečio sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytais Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų suma mažinti savo piniginę prievoļe Tiečiui.

6.6. Jei ne dėl Tiečio kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiečio reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui nevykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 75% kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirkto Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiamai dėl Tiečio kaltės arba abipusių Šalių susitarimų.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiečias gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, prancišdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tiketiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkiių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiamai ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutartiniai taikytiniai teisės ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregulamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiečio ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ją susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstomā ginčo ēsmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpi nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu tokis Pagrindinės sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Jei dėl nuo Tiečio neprieklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės valstybų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji Šalių susitarimui nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiu gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekei nedidinant



Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

9.3. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subiekėjus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subiekėjo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subiekėjus turėti neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subiekėjus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subiekėjo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo raštinį sutikimą.

9.4. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytais Tiekėjo pasitelktu ar planuojamu pasitelkti subiekėjo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protinę terminą tokį subiekėjų pakeisti kitu.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai iiforminami atskiru raštiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-08-15 Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigalijimo dienos.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusi rašišku Šalių sutarimui gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiai iki Užsakovas nupirkus 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, išskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigalijimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusi Šalių raštiniu sutarimui.

10.5. Užsakovas, išpėjės Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai dėl esminio Pagrindinės sutarties pažidimo arba kitaip. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais.

10.6. Tiekėjas gali rašišku pranešimui vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjės Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdė savo sutartinį įsipareigojimą.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrius įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriamā sudėdamoji Pagrindinės sutarties dalis.

11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalyse įsipareigoja neatskleisti trečiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrius Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviejų vienodą juridinę galią turinčiais egzemplifioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g.9, 69216 Kalvarija,
Marijampolės apskritis

Kodus: 165802433

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank

Tel.: 8 343 23457

El paštas: ruta.serpilovicne@kalvarijosligonine.lt

Tiekėjas

Medikona, UAB, Neries kr.18, LT-48401 Kaunas, Kauno apskritis

Kodus: 134758266

PVM kodas: LT347582610

A. s. Nr.: LT55 7044 0600 0284 7804, AB SEB bankas

Tel.: 837 361113

El paštas: donatas@medikona.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Atsakingas asmuo/asmenys:

Donatas Bumblauskas Pirkimų vadovas 37-361113 donatas@medikona.lt

Užsakymų skyrius

Tel. 8 612 54 653

El. p. uzsakymai@medikona.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos

Pavardės

Dėl

Direktorius
Gvidas Galminas

PIRKIMAS NR. CPO125518



Pirkimo sutarties CPO125518 priedas Nr.1

Prekės Nr. EJ. kataloge	Prekės techninė specifikacija	Prekės pavadinimas, registrtruotojas, registras, kuriame įregistruota Prekė.	Mato vnt.	Prekės tinkamumo vartoti terminas*	Kiekis	Mato vieneto kaina eurais be PVM	PVM dydis proc.	Mato vieneto kaina eurais su vertė eurais su PVM	Prekės sutartinė PVM (3x9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
81	Aminofilinas, 2,4 mg / ml, infuzinis ar injekcinis tirpalas, leisti į veną	Eufilinas SANITAS, PharmaSwiss, LR	1 mililitras	12mėn.	2000	0.054324	5	0.057040	114.080000
123	Askorbo rūgštis, 50mg / ml, injekcinis tirpalas, leisti į veną, leisti į raumenis	Askorbo rūgštis SANITAS, PharmaSwiss, LR	2 ml buteliukas arba ampulė	12mėn.	50	0.201200	5	0.211260	10.563000
726	Injekcinis vanduo, , tirpiklis parenteriniam vartojimui, leisti į raumenis, leisti po oda	Injelccinis vanduo SANITAS, PharmaSwiss, LR	5 milijitry ampulė arba buteliukas	12mėn.	50	0.256530	5	0.269357	13.467850

Pregrindinių sutardies vertė Eur be PVM	131.53
PVM suma Eur	6.58
Pregrindinių sutardies vertė Eur su PVM	138.11

*Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kalvarijos ligoninė, Vytauto g. 9, 69216 Kalvarija, Marijampolės apskritis
Kodas: 165802433
PVM kodas:

A. s. Nr.: LT387300010002345414, Swedbank
Tel.: 8 343 23457
El pastas.: ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt
El paštas: donatas@medikona.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Rūta Šerpilovienė
sveikatos statistike
tel. 8 343 23457
mob. tel. 8 622 90613
ruta.serpiloviene@kalvarijosligonine.lt

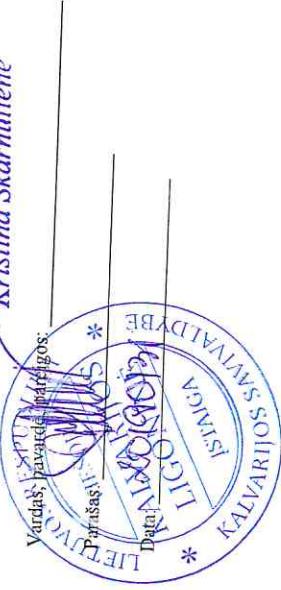
Tiekėjas

Medikona, UAB, Neries kr.18, LT-48401 Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 134758266
PVM kodas: LT347582610
A. s. Nr.: LT55 7044 0600 0284 7804, AB SEB bankas
Tel.: 837 361113
El paštas: donatas@medikona.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Donatas Bumbauskas pirkimų vadovas 37-361113 donatas@medikona.lt

Aistovaujantis asmuo
Vardas, pavardė, matr. nos.
Parašas:
Data:



Aistovaujantis asmuo
Vardas, pavardė, pareigos:
Parašas:
Data:



Direktoriė
Kristina Škarnuliene

Vardas, pavardė, pareigos:
Parašas:
Data:



Direktorius
Gvidas Galminas

Vardas, pavardė, pareigos:
Parašas:
Data:

