

2019 m. lapkričio d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau - Klientas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus ir uždaroji akcinė bendrovė „Vilkaviškio šilumos tinklai“ (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Edgaro Balšaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau Klientas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Vilkaviškio rajono Karalių kultūros namų pastato šilumos gamybos ir tiekimo paslaugų“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti Vilkaviškio rajono Karalių kultūros namų pastato, šilumos gamybos ir tiekimo 2019–2020 m. šildymo sezono paslaugas. Paslaugų pavadinimai ir kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas apmokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties paslaugų kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Bendra paslaugų teikimo kaina 7858,95 (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 95 ct) Eur su PVM.

3.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Mokyklos pastato sunaudotas šilumos kiekis nustatomas pagal faktiškai patirtus kaštus tame objekte už praėjusį mėnesį, vadovaujantis šios sutarties 1 priedo Šilumos gamybos ir tiekimo šildymo sezonui paslaugų techninės specifikacijos 3 dalimi.

4.3. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.4. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte

nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subteikėjas apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Tiekiąs Paslaugai atlikti Sutartyje numatytų Paslaugų įvykdymui Subteikėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu Subteikėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ



9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Klientui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo tačiau neilgiau, kaip iki 2019–2020 metų šildymo sezono pabaigos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Lina Bakienė Vietinio ūkio vyriausioji specialistė. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Silvija Malinauskaitė, Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties priedas šilumos gamybos ir tiekimo šildymo sezonui paslaugų techninė specifikacija.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

KLIENTAS

Vilkaviškio rajono savivaldybės
Administracija
S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis
Kodas 188774441
Ne PVM mokėtojas
A. s. Nr. LT81 4010 0401 0007 0041
Tel. (8 342) 60 062
El. p. savivaldybe@vilkaviskis.lt



Administracijos direktorius
Vitas Gavėnas

A.V.

Data

2019-11-13

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilkaviškio
šilumos tinklai“
Vienybės g. 54, LT-70160 Vilkaviškis
Kodas 185492166
PVM mokėtojo kodas LT854921610
A. s. LT 887300010150916892
Tel. (8 342) 52706
El. p. vsilumostinklai@inbox.lt



Direktorius

Edgaras Balšaitis

A.V.

Data

2019-11-15

ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO ŠILDYMO SEZONUI PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI DALIS

1.1. Šioje techninėje specifikacijoje apibrėžiami reikalavimai *Vilkaviškio r. Karalių kultūros namų pastato* (toliau – perkančioji organizacija) šilumos gamybos ir tiekimo šildymo sezonui paslaugoms (toliau – paslaugos) pirkti.

1.1.1. Pirkimo objektas ir pirkimo dalis neskirstomas.

1.1.2. Paslaugų teikimo laikotarpis – 2019–2020 metų šildymo sezonas.

1.1.3. Perkančiosios organizacijos numatomos pirkti paslaugos apima:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
1	Šilumą generuojančių įrenginių paruošimas šildymo sezonui	vnt.	2	Atliekama vieną kartą prieš šildymo sezoną
2	Matavimo bei kontrolės prietaisų metrologinė patikra	vnt.	4	Atliekama vieną kartą prieš šildymo sezoną
3	Patikrinti įrenginių (siurblių, pavarų, vožtuvų, uždarymo bei reguliavimo vožtuvus) techninį stovį	kompl.	2	Nuolat
4	Purvarinkių išplovimas	kompl.	2	Atliekama vieną kartą prieš šildymo sezoną
5	Katilinės įrenginių hidraulinis bandymas	kompl.	2	Atliekama vieną kartą prieš šildymo sezoną
6	Šilumos tiekimo tinklų hidraulinis bandymas	vnt.	2	Atliekama vieną kartą prieš šildymo sezoną
7	Šilumą generuojantys įrenginiai	vnt.	50 kW: 1. 25 kW 2. 25 kW	Generuojama galia – 50 kW
8	Šildomas plotas: mokykla*	m ²	785	Šildomos patalpos šildymo sezono metu su šilumą generuojančiais įrenginiais
9	Sunaudojamas medžio granulių kiekis ikimokyklinių grupių katilinėje	t	≤10	

*trasos ilgis – mokykla ~10 metrų.

2. REIKALAVIMAI ŠILUMOS GAMYBOS IR TIEKIMO PASLAUGOMS

2.1. Teikėjas privalo turėti licenciją verstis minėta veikla.

2.2. Naujas detales, mazgus ir medžiagas, reikalingas numatytų paslaugų atlikimui, teikėjas perkančiajai organizacijai privalo parduoti už jų savikainą (naujų detalių, mazgų ir medžiagų įsigijimo kaina su pridėtinėmis išlaidomis – mokesčiai, būtini sumokėti teikėjui toms detalėms, mazgams ir medžiagoms įsigyti) ir perkančiajai organizacijai pareikalavus pateikti šių detalių ir medžiagų pirkimo dokumentus.

3. KAINODARA IR ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

3.1. Teikėjas, nustatydamas kainą, turi įvertinti visus jam priklausančius mokėti mokesčius ir kitas patiriamas su sutarties vykdymu susijusias išlaidas (darbuotojų darbo užmokestį, transporto, ryšių ir kitas išlaidas).

3.2. Mokėjimai už suteiktas paslaugas teikėjui bus vykdomi dalimis (fiksiuota kaina diferencijuojama pagal einamojo mėnesio faktiškai patirtas išlaidas).

3.3. Teikėjo faktinės išlaidos turės būti pagrindžiamos atitinkamai teikėjo ir kitų įmonių išrašytomis sąskaitomis. Sąskaitose nurodyta kaina neturės viršyti rinkos kainos.

3.4. Pagamintos šiluminės energijos kaina susideda iš formulės:

$$\dot{S}il_{kaina} = \frac{D_{u=} + K_{te} + K_{is}}{m^2} * P \quad Eur / m^2$$

kur:

$\dot{S}il_{kaina}$ - šildymo išlaidos tenkančios patalpų kvadratiniam metrui, Eur/m²

$D_{u=}$ - darbo užmokesčio sąnaudos, Eur;

K_{te} - technologinio kuro sąnaudos, Eur;

K_{is} - kitos išlaidos: transporto kuras, išlaidos einamosioms medžiagoms, faktiškai patirtos išlaidos ir t.t., Eur;

P – pelno norma – 5 %;

m² – šildomas plotas, m².

3.5. Teikėjas turi užtikrinti sėkmingą, sklandžią paslaugų teikimo eigą, nepriklausomai nuo to, ar paslaugas teikia pats teikėjas ar jo pasamdytos kitos įmonės, kurių pateiktose sąskaitose nurodomos faktinės išlaidos.

4. TIEKIMO – VARTOJIMO RIBA

4.1. Mokyklos pastato tiekimo – vartojimo riba yra nuo šilumos gamybos įrenginio iki mokykloje esančio susijungimo su pastato magistraliniu vamzdynu.

4.2. Į tiekimo – vartojimo ribą įeina šiluminės energijos gamyba, jos tiekimas iki vartojimo ribos.

4.3. Atliekant priežiūrą už vidaus pastato šildymo ir karšto vandens sistemą (už tiekimo – vartojimo ribos) patirti kaštai bus įtraukti į sąskaitą.

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilkaviškio šilumos tinklai“
(Paslaugos teikėjo pavadinimas)

Vienybės g. 54, LT-70160 Vilkaviškis, Įm. k. 185492166 PVM mok. kodas LT854921610
Ats. sąsk. Nr. LT497300010111635989 Tel. Nr. (8342) 52 706 el. paštas: vsilumostinklai@inbox.lt
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL VILKAVIŠKIO RAJONO KARALIŲ KULTŪROS NAMŲ PASTATO ŠILUMOS
GAMYBOS IR TIEKIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2019-11-06 Nr.1

(Data)

Vilkaviškis

(Sudarymo vieta)

Paslaugų teikėjas pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Vilkaviškio šilumos tinklai“
Paslaugų teikėjas adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Vienybės g. 54, LT-70160 Vilkaviškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Edgaras Balšaitis
Telefono numeris	869930092
Fakso numeris	(8342) 52 706
El. pašto adresas	vsilumostinklai@inbox.lt

/Pastaba. Pildoma jei paslaugos teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subteikėjo(-ų), subteikėjo(-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) neskelbiamos apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

3) Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

4) Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.



Mes siūlome šias paslaugas, kurios atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina Eur be PVM,	Suma Eur su PVM,
1	2	4	5
1.	Vilkaviškio rajono Karalių kultūros namų pastato šilumos gamybos ir tiekimo paslaugos	6495,00	7858,95
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM			7858,95

Mūsų bendra pasiūlymo kaina su PVM yra: **7858 Eur, 95 ct (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai, 95 ct).**

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **1 363,95 Eur**, (vienas tūkstantis trys šimtai šešiasdešimt trys Eur 95 ct).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____.

Pastaba. Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Licencija	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje arba nurodomas dokumento pavadinimas

Pastabos:

1. Paslaugų teikėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Direktorius
(Paslaugų teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Egbertas Bileckis
(Vardas ir pavardė)