

MAISTO PRODUKTŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. lapkričio 11 d. Nr. 5-2019-679
Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, adresas: Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, įstaigos kodas 191340469, (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Sėlygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458, iš vienos pusės, ir

UAB „Klaipėdos duona“, įmonės kodas 140926081, kurio registruota buveinė yra Šilutės pl. 31, Klaipėda, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Dulkio, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau – Pardavėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią maisto produktų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, (toliau – Sutartis), ir s u s i t a r ė :

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas, laimėjęs mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu „Duona ir duonos gaminiai“ (pirkimo Nr. 455993), įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka tiekti maisto produktus (toliau - Prekės), nurodytus sutarties 1 priede, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas, pirkimo ir Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes ir už jas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Prekių kokybė ir komplektiškumas turi atitikti kokybės ir komplektiškumo reikalavimus, nustatytus pirkimo ir šios Sutarties sąlygose.

1.3. Prekes Pardavėjas privalo perduoti Pirkėjui tokiu laiku, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę panaudoti jas iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti Prekės (-ių), nurodytos(-ų) Sutarties 1 priede, nekeičiant Prekės(-ių) kainos, Pardavėjas gali pristatyti kitą (-as) ne blogesnių charakteristikų Prekę(-es), tik gavęs Pirkėjo raštišką sutikimą, kuriame nurodomos objektyvios keitimo priežastys, ir su sąlyga, kad nauja Prekė atitiks keliamus reikalavimus ir keičiant Sutartį nebus pažeisti Viešųjų pirkimų principai ir pakeitimas neprieštaraus teisės aktams. Dėl Prekių pakeitimo lygiavertėmis Pardavėjas tinkamai parengia ir Pirkėjui pateikia derinimui papildomą susitarimą, atitinkantį keliamus reikalavimus, Šalių yra pasirašomas ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Jei Prekės (-ių) Pardavėjas negali tiekti laikinai (konkrečiai nurodytu terminu), laikinas Prekės (-ių) pakeitimas įforminamas Pardavėjui pateikus motyvuotą raštišką prašymą dėl laikino Prekės (-ių) tiekimo sutrikimo ir gavus Pirkėjo rašytinį sutikimą (pritirimą) teikti laikinai lygiavertę Prekę (-es) Pardavėjo nurodytu ar kitu Šalių sutartu terminu. Pardavėjas tiesiogiai atsakingas už tinkamų savalaikių dokumentų, kuriose nurodomos objektyvios priežastys, suteikiančios Šalims teisę į Prekių pakeitimą lygiavertėmis, ir jų priedų parengimą ir pateikimą Pirkėjui.

1.5. Šalys sudarydamos šią Sutartį susitaria, kad Sutartyje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį, nevirsijant bendros Sutarties vertės.

1.6. Vykdam sutartį pasitelkiami šie subtiekejai *[įvardyti]* šioms Sutarties objekto dalims *[nurodyti]* *[pildoma, jei subtiekejai pasitelkiami, jei ne, šį punktą ir 1.7 punktą netaikomi]*.

1.7. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui, Pardavėjas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nuroydamas subtiekejų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Pardavėju įformina susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Naujai pasitelktas subtiekejai privalo neturėti tiekėjo pašalinimo pagrindų ir atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus (jei taikoma).

2. KAINA IR BENDRA SUTARTIES VERTĖ

2.1. Pradinė sutarties vertė – 28882,70 eurų (dvidešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt du eurai 70 centų). Prekių techninė specifikacija, įkainiai bei preliminarus Prekių kiekis nurodyti Sutarties 1 priede „Maisto produktų techninė specifikacija“ (toliau - Specifikacija).

2.2. Į sutarties vertę įskaičiuotos visos išlaidos (Prekių įpakavimas, atvežimas, iškrovimas ir pan.) ir visi mokesčiai.

2.3. Šalys sudarydamos šią Sutartį susitaria, kad Sutartyje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį, neviršijant bendros Sutarties vertės. Tikslus perkamų Prekių kiekis priklausys nuo aplinkybių, kurių nėra galimybių protingai numatyti pirkimo metu: pacientų kiekio, įstaigos finansinių galimybių, teisinio reglamentavimo.

2.4. Šios sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su peržiūra. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklausys nuo vykdant sutartį pristatyto Prekių kiekio.

2.5. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros sąlygas. Susitarimai dėl peržiūros turi būti įforminti papildomu susitarimu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine sutarties dalimi.

3.3. Sutarties kainos peržiūra – sutarties kainos pakeitimas, kuris gali būti atliekamas pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui. Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas prekes, kurios užsakomos galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio įsigaliojimo dienos.

3.4. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Pardavėjui raštu pasiūlius Pirkėjui įsigyti Sutartyje nurodytas Prekes ir/ar paslaugas (lygiavertės Prekes ir/ar paslaugas) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Prekių ir/ar paslaugų kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

4. SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

4.1. Prekių pristatymo terminai:

4.1.1. Pardavėjas privalo Prekes pristatyti *sekančią* dieną nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo Pardavėjui dienos, t. y. iki kitos dienos 12 valandos. Užsakymai Pardavėjui sekančiai dienai pateikiami telefonu, elektroniniu paštu, faksu iki 12 valandos. Užsakyme nurodomas užsakomų Prekių pavadinimas ir kiekis. Pirkėjo užsakymų skaičius neribojamas.

4.1.2. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Prekių pristatymo data yra Pirkėjo pasirašymo pridėtinės vertės mokesčio sąskaitoje-faktūroje ir/ar krovinio važtaraštyje data. Perdavus Prekes Pirkėjui, visos tolesnės Prekių laikymo išlaidos tenka Pirkėjui.

4.1.3. Priėmęs Prekes, Pirkėjas įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir asortimentą ir per protingą terminą pranešti Pardavėjui apie nustatytus trūkumus ir/ar pažeidimus.

4.2. Garantijos:

4.2.1. Pardavėjas garantuoja, kad bus patiekta šviežia, kokybiška, saugios ir įprastam tokio pobūdžio Prekių naudojimui tinkamos Prekės, atitinkančios maisto higienos normas ir reikalavimus, taikomus teisės aktais tokioms Prekėms. Prekes Pardavėjas privalo perduoti pirkėjui taip, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę panaudoti jas iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos, t.y. jei Prekėms taikomas jų suvartojimo (galiojimo) terminas, toks terminas Prekių pristatymo metu negali būti trumpesnis nei 70 (septyniasdešimt) % visos tos Prekės suvartojimo (galiojimo) termino trukmės.

4.2.2. **Pardavėjas patvirtina ir garantuoja, kad tiekiamų Prekių nurodyti pavadinimai, gamintojai, realizacijos terminai ant pakuotės ir sąskaitoje faktūroje bus identiški.**

4.2.3. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės visiškai atitinka pirkimo ir Sutarties sąlygų reikalavimus ir turi tas savybes, kurių Pirkėjas galėjo protingai tikėtis, t. y. kurios būtinos Prekėms, kad jas būtų galima naudoti pagal įprastinę ir/ar specialią paskirtį.

4.2.4. Pardavėjas garantuoja, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 91 str., nėra įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

4.2.5. Pardavėjas garantuoja, kad Pirkėjui iki Sutarties sudarymo pateikė visą informaciją kuri turi ar gali turėti įtakos Sutarties at joje numatytų įsipareigojimų vykdymui.

4.2.6. Pardavėjas garantuoja, kad vykdydamas Sutartį laikysis Lietuvos Respublikos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“ bei kituose Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose maisto saugą ir higieną reglamentuojančių reikalavimų.

4.2.7. Maisto produktai turi būti paženklinėti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr.677 patvirtintos Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklavimas“ (o nuo 2014 m. gruodžio 13 d. - 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams <...> (OL 2011 L 304, p. 18) reikalavimais bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių konkrečių produktų ženklavimą reikalavimais. Tiekėjas pristato maisto produktus tvarkingose, sandariose pakuotėse su ženklavimo etikete. Maisto produktų ženklavimo rekvizitai pateikiami ant kiekvienos pakuotės.

4.2.8. Prekės pateikiamos originaliame Prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame Prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus.

4.2.9. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Pardavėjas nesutinka ar negali savo sąskaita Prekių pakeisti naujomis arba lygiavertėmis ir Sutarties reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis, Pirkėjas turi teisę nutraukti sutarties vykdymą ir pareikalauti iš Pardavėjo nuostolių atlyginimo;

4.2.10. Pardavėjas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, įskaitant informacijos turinčios ar galinčios turėti įtakos Sutarties vykdymui pateikimą Pirkėjui ir tai, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui.

4.3. Prekių pristatymo ir iškrovimo vieta:

4.3.1. Pardavėjas privalo Prekes pristatyti ir iškrauti Pirkėjo įgalioto asmens nurodytais šiais adresais:

4.3.1.1. VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė, Liepojos g. 45, Klaipėda;

4.3.1.2. VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės Palangos departamentas, Klaipėdos plentas 76, Palanga;

4.3.1.3. VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės Psichiatrijos departamentas, Aušros 27 g. Švėkšna, Šilutės rajonas.

4.4. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

4.4.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių gamintojus, pavadinimus, galiojimo terminus;

4.4.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

4.4.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

4.4.4. Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai), įskaitant Prekių pristatymo terminus;

4.4.5. Prekių, neatitinkančių Sutartyje numatytų reikalavimų, pristatymas.

4.4.5. subteikėjo (-ų) keitimo tvarka;

4.4.6. Prekių kokybės reikalavimai (ekonominio vertinimo kriterijus), numatyti Sutarties 1 priede;

4.5. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas – generalinio direktoriaus pavaduotojas Saulius Jančauskas, tel.: 846

474 266, el. paštas: saulius@duona.com, jo nesant – realizacijos skyriaus viršininkė Rima Pečiulienė, tel.: 846 390 759, el. paštas: realiz.rima@duona.com.

4.6. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – Maisto paruošimo skyriaus vyresnioji technologė Danutė Valauskienė, tel. 846 491 036, el. paštas dvalauskiene@jurlig.lt.

4.7. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą - Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė viešiesiems pirkimams – Dovilė Čemertinienė, tel. (8 46) 491194, el. p. dcemertiniene@jurlig.lt.

5. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – delspinigiai ir baudos:

5.1.1. jeigu Pardavėjas po Sutarties įsigaliojimo nesilaiko sutartyje nustatyto Prekių pristatymo terminų, jis Pirkėjui moka 0,07 (septynių šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Pirkėjas, raštu apie tai informavęs Pardavėją, turi teisę delspinigius išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

5.1.2. jei Pardavėjas Sutarties galiojimo metu nepristato, nutraukia pristatymą Pirkėjui Prekių pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, tai Pardavėjas moka Pirkėjui 20 (dvidešimties) % Sutarties vertės dydžio baudą.

5.1.3. jei paaiškėja, kad pagal Sutartį pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytos kokybės reikalavimų, įskaitant ir Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2019-08-20 įsakymu Nr. V-1000 patvirtinto Pacientų maitinimo organizavimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose tvarkos aprašo nuostatų, arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie Prekės kokybės atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, pristatė Prekes neatitinkančias Sutarties reikalavimams, Pirkėjas Prekes grąžina Pardavėjui. Pardavėjas privalo atsiimti parduotas Prekes, nedelsiant pristatyti Prekes atitinkančias Sutarties reikalavimus ir sumokėti 20 (dvidešimties) % dydžio baudą, nuo pristatytų nekokybiškų Prekių vertės, bei kompensuoti Pirkėjui, visas jo patirtas išlaidas ir nuostolius susijusias su Prekių, kurių nepateikė ar vėlavo pateikti šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis, įsigijimu.

5.2. Paaiškėjus paslėptiems trūkumams ir/ar neatitikimams šios Sutarties reikalavimas, Pardavėjas privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti trūkumus arba pakeisti Prekes kokybiškomis, atitinkančias Sutarčiai bei atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

5.3. Jei Prekių trūkumus, prieš tai perspėjęs Pardavėją, pašalino pats Pirkėjas, Pardavėjas kompensuoja visas Pirkėjo patirtas išlaidas.

5.4. Pirkėjas, Pardavėjui netinkamai vykdant ar nevykdant savo įsipareigojimus, turi teisę stabdyti Sutarties vykdymą visa apimtimi ar dalyje, kol Pardavėjas nepradės Sutartį ar jos dalį vykdyti tinkamai. Sustabdęs Sutartį, Pirkėjas įgauna teisę Prekes numatytas sutartyje įsigyti iš trečiųjų asmenų. Visas papildomas išlaidas, kurias patiria Pirkėjas dėl Prekių įsigijimo iš trečiųjų asmenų, Sutarties sustabdymo metu, įskaitant ir neplanuotas darbo bei laiko sąnaudas, kompensuoja Pardavėjas.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintose „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“.

6.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą, informuoja

apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7.1. Šalys, vykdydamos sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras ir kreditines sąskaitas faktūras teikia naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.2. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių ir sąskaitos faktūros už Prekes informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos. Kartu su Prekėmis gali būti pristatoma informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis pateiktos pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros kopija, ši kopija gali būti teikiama ir elektroniniu paštu Pirkėjo už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Sąskaitoje-faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį ir datą.

7.3. Jeigu Pirkėjas nuolatos pažeidžia Sutartyje nurodytus apmokėjimo už Prekes terminus ne dėl Pardavėjo kaltės ir ne dėl priežasčių, atleidžiančių Pirkėją nuo atsakomybės, Pardavėjas turi teisę sutartį nutraukti. Apie Sutarties nutraukimą Pardavėjas turi pranešti Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

7.4. Jei Pardavėjas Sutarties, vadovaudamasis Sutarties 7.3 punktu, nenutraukia, jis turi teisę į 0,07 (septynių šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JOS PASEKMĖS

8.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.1.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.1.4. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.1.5. kai Pardavėjas nesilaiko Sutarties numatytų Prekių teikimo terminų, teikiamos Prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Pardavėjas neištaiso trūkumų per Sutartyje ar Pirkėjo nustatytą terminą, nevykdo ar netinkamai vykdo kitus savo įsipareigojimus, kurie realiai Pirkėjui sukelia nuostolius;

8.1.6. padarius esminį (-ius) Sutarties pažeidimą (-us) numatytus Sutarties 4.4. p;

8.1.7. dėl kitokio pobūdžio Pardavėjo veiksmų neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį ar dėl pasikartojančių veiksmų, kurie sudaro realų pagrindą Pirkėjui nesitikėti, kad Sutartis bus tinkamai vykdoma ar įvykdyta ateityje;

8.1.8. atsiradus (paaiškėjus) objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima protingai numatyti organizuojant viešąjį pirkimą ir sudarant Sutartį, dėl kurių tolimesnis Sutarties vykdymas iš esmės būtų nuostolingas arba negalimas.

8.2. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

8.2.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3. Sutarties Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį, prieš 20 (dvidešimt) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir, atsižvelgiant į Sutartyje nurodytą Prekių svarbą, Pirkėjo įsipareigojimams prie trečiuosius asmenis. Sutarties Šalis, dėl kurios kaltės nutraukiama Sutartis, atlygina kitai Šaliai visus nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo.

8.4. Šalis, ketinanti nutraukti Sutartį dėl kitos Šalies padaryto pažeidimo, nustato protingą, ne mažesnę kaip 3 (trijų) valandų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

8.5. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Pardavėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

8.6. Nutraukus sutartį dėl Pardavėjo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Pirkėjas turi teisę informaciją apie Pardavėją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

9. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie tai bet kokiais kitais aplinkybėmis turinčias ar galinčias turėti įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Šalių pretenzijos viena kitai turi būti perduodamos registruotu paštu arba elektroniniu paštu.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis ir abipusiu susitarimu. Kilkę ginčai neatleidžia Šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo išskyrus atvejus kai tai yra numatyta LR teisės aktuose. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

10. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

10.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

10.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.4. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridodant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Sutarties vykdymo metu neišpirkus 100 proc. Prekių kiekio, sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pratęsta ne ilgesniam nei 3 mėnesių laikotarpiui.

11.2. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

11.2.1. Techninė specifikacija (su jos išaiškinimais ir su priedais, jei jie pridedami) ir kiti Pirkimo dokumentai;

11.2.2. Paslaugų teikėjo galutinis Pasiūlymas;

- 11.2.3. Sutartis su priedais (jeigu jie pridedami);
- 11.2.4. Sutarties pakeitimai ir pakeitimus pagrindžiantys dokumentai.
- 11.3. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.
- 11.4. Sutartį šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.
- 11.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 11.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 11.7. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardijo kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Šalys susitaria, kad su Sutartimi susijusi informacija gali būti atskleista Šalių teisiniams ir finansiniams konsultantams, jeigu tai susiję su Sutarties vykdymu ir šie konsultantai įsipareigoja neatskleisti atitinkamos informacijos kitiems asmenims. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja teismas ar valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus Teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja tiek Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po Sutarties pasibaigimo.
- 11.8. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12. PRIEDAI:

12.1. Maisto produktų techninė specifikacija (1 priedas).

Sutarties šalys:

PIRKĖJAS

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė

Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda

Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338

El. paštas: jurlig@jurlig.lt

Įmonės kodas 191340469

PVM mokėtojo kodas LT913404610

A/S LT587180500000141030

AB „Šiaulių bankas“

PARDAVĖJAS

UAB „Klaipėdos duona“

Šilutės pl. 31, LT-91107, Klaipėda

Tel. 8-46-, faks. 8-46-

El. paštas: klaipeda@duona.com

Įmonės kodas 140926081

PVM mokėtojo kodas LT409260811

A/S LT184010042300858100

AB Luminor bank

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus



Generalinis Direktorius
Kęstutis Dulcis

