

VAISIAI, DARŽOVĖS
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B6-14

2019 m. spalio 29 d.
Vidiškės

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija (toliau–Perkančioji organizacija), atstovaujama gimnazijos direktorės Jūratės Sveikauskienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus ir **Kęstutis Žemaitis, vykdomas ind. veiklą pagal pažymą** (tiekęjas), kurio registruota buveinė yra LT-30234 (adresas), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama individualios veiklos vykdytojo Kęstučio Žemaičio (toliau–Pardavėjas), toliau kartu šioje pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, atsižvelgdami į mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu rezultatus, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra maisto produktų (toliau Prekės) tiekimas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį parduoti ir pristatyti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ ir Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarus) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 2 priede. Kiekvienos Prekės kiekis Sutarties galiojimo metu gali didėti 10 procentų.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 2 priede.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Prekių kaina, savybės ir asortimentas nurodyti sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Prekių kainos yra pasiūlytos Tiekėjo viešojo pirkimo metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio.

2.2. Į prekių kainą įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka.

2.3. Prekių kaina per visą sutarties galiojimą išlieka pastovi ir nekintama, išskyrus Sutarties 2.4. punkte numatytą atvejį.

2.4. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Sutarties galiojimo metu valstybės institucijų priimtų tesės aktų, keičiančių pridėtinės vertės mokesčio (toliau–PVM) dydį. Tokiu atveju Sutarties kaina Šalių susitarimu gali būti pakeista tiek, kiek pasikeičia mokestis, atitinkamai mažinant (didinant) Sutarties kainos dalį be PVM taip, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi.

2.5. Sutarties 2.4. punkte nurodytu atveju perskaičiuotą Sutarties kainą Šalys įformina papildomu rašytiniu susitarimu. Jei toks susitarimas sudaromas, jis laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

3. ATSISKAITYMAS

3.1. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

3.2. Už prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje/sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklinimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

3.3. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal pateiktas PVM sąskaita-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

3.4. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtąsias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

3.6. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Visos Prekės turi atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose Tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei kituose teisės aktuose tvirtintus reikalavimus.

4.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

4.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekę būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 5.5.papunktyje nurodytą terminą.

4.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

5. PREKIŲ PRISTATYMAS

5.1. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą telefonu (tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus) ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

5.2. Užsakytos Prekės į Ignalinos r. Vidiškių gimnaziją turi būti pristatytos Užsakovui pagal Prekių specifikaciją. Vaisiai ir daržovės pristatomi du kartus per savaitę nuo 7:00 val. iki 8:00 val. arba kitu su Užsakovu suderintu laiku ir per suderintą terminą.

5.3. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje vietoje:

5.3.1. Ignalinos r. Vidiškių gimnazija, Ignalinos g. 1A, Vidiškės, Ignalinos r.;

5.4. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties 1 priede nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

5.5. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

5.6. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus).

5.7. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

6. PATIKRINIMAI

6.1. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

6.2. Prekės nebus priimtos, kol nebus pasirašytas Krovinio važtaraštis.

6.3. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

7.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

7.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 7.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėti Tiekėją:

7.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

7.2.2. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

7.2.3. sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

7.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

8. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose Tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei kituose teisės aktuose įtvirtintuose reikalavimuose.

8.2. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

8.2.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliavos, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

8.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

8.2.3. buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

8.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

8.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklinimas“ reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo vartoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki ... (data)). Visais atvejais prekės pateikimo metu tinkamumo naudoti (vartoti) terminas negali būti trumpesnis nei 7 dienos.

8.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

8.6. Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės, gali būti keičiamos tik į to paties gamintojo Prekes, kurios privalo atitikti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės techninės

specifikacijos reikalavimus. Jei Tiekėjo siūlomos, Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės, atitinkančios nustatytas technines charakteristikas, gamintojas nebegamina, Tiekėjas norėdamas siūlyti kito gamintojo Prekę, turi pateikti nebegaminamos, Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos, Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina prekių, atitinkančių nustatytas Prekės technines charakteristikas.

9. TIEKĖJO PAREIGOS

9.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

9.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

9.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

9.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

9.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

10.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

10.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje.

10.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

10.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas – faktūras.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

- 11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;
- 11.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 11.2.5. nutraukti Sutartį.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkam Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

12.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Uždakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Uždakovo rašytinio sutikimo. Be Uždakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Uždakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

12.3. Uždakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

12.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Uždakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Uždakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Uždakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

12.5. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus neberekalingoms, Uždakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Sutartį, Šalis neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

12.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Uždakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Uždakovui.

12.7. Jei Sutartis nutraukiama Uždakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Uždakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Uždakovas raštu nenurodo kitai Šaliai, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Uždakovas nenurodo jam to daryti.

13.5. Jei, vykdydamas Uždakovo nurodymus arba naudodamas Uždakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Uždakovas.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, jei Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šioms 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pa Sutarties sąlygas Šalis atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Uždakovo buveinė.

14.2. Šalis susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

14.3. Uždakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

15.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

15.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

15.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų (pratęsimų) paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas ypačreikių ir paslaugų pirkimo specialistė Ineta Luneckienė.

15.7. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2019 m. lapkričio 1 d. ir galioja iki 2019 m. gruodžio 31 d. (pasirašymo diena laikoma data, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis, todėl Sutarties Šalys privalo nurodyti Sutarties pasirašymo datą).

15.8. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

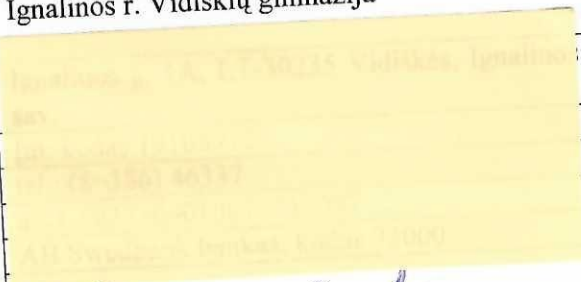
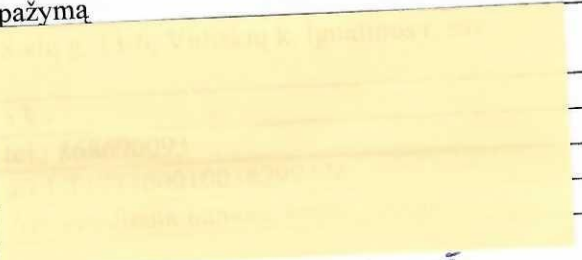
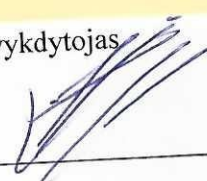
15.9. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

15.10. Sutarties priedai:

15.10.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

15.10.2. Techninė specifikacija (2 priedas).

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	TIEKĖJAS
Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	Kęstutis Žemaitis, vykdančias ind. veiklą pagal pažymą
	
	Individualios veiklos vykdytojas Kęstutis Žemaitis 
Direktorė Jūratė Sveikauskienė A.V.	



Sutarties priedas Nr.1 (tiekėjo pasiūlymas)

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai	Mato Vnt.	Poreikis 2 mėn. (kg)	Vnt. kana eurais su PVM	Bendra suma eurais su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1	Švieži obuoliai	Ne žemesnės kaip 2-os klasės, neapipuvę, neapvytę, be pašalinio kvapo ir skonio	kg	80	72,00	72,00
2	Kriaušės	Ne žemesnės kaip 2-os klasės, neapipuvę, neapvytę, be pašalinio kvapo ir skonio	kg	130		
3	Porai	Ne žemesnės kaip 2-os klasės, sveiki, švarūs, kieti, nesuvytę, nepažeisti puvinių, be pašalinio kvapo ir skonio neapipuvę, neapvytę, be pašalinio kvapo ir skonio	kg	30		
Iš viso: 234,00 Eur						
Iš viso: (Du šimtai trisdešimt keturi eurai, 00 ct.) su PVM						

UŽSAKOVAS

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija

Direktorė
Jūratė Sveikauskienė

TIEKĖJAS

Kęstutis Žemaitis vykdomas ind. veiklą
pagal pažymąIndividualios veiklos vykdytojas
Kęstutis Žemaitis

A.V.