

**APKLAUSOS PASLAUGŲ PIRKIMAS SIEKiant ATLIkti LIETUVOS MAŽŲ
ŠEIMOS ŪKIŲ DARNUMO KIEKYBINĮ TYRIMĄ**

2019 m. spalio 8 d. Nr. 1-337

Kaunas

VšĮ Vytauto Didžiojo universitetas (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 111950396, kurio registruota buveinė yra adresu: K. Donelaičio g. 58, 44248, Kaune, duomenys apie šį juridinį vienetą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal rektoriaus 2017 m. gegužės 3 d. įsakymą Nr. 162, ir **Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai** (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 135199748, kurių registruota buveinė yra adresu: K. Donelaičio g. 2, 44213, Kaune, duomenys apie šį juridinį vienetą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujami direktoriaus Sigito Dimaičio, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų statute suteiktus jam įgaliojimus (toliau bendrai vadinamos šalys, o atskirai šalis), sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis):

1. Pirkimo sutarties dalykas:

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti apklausos paslaugas, reikalingas atlikti Lietuvos mažų šeimos ūkių darnumo kiekybinį tyrimą (toliau – paslaugos) tokia apimtimi ir terminais, kaip numatyta apklausos paslaugų pirkimas siekiant atlikti Lietuvos mažų šeimos ūkių darnumo kiekybinį tyrimą techninėje specifikacijoje (toliau – techninė specifikacija).

2. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos:

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. per 3 d. d. pasirašyti su Projekto atstovais sutartį dėl konsultavimo paslaugų teikimo visą sutarties galiojimo laikotarpį, pagal techninės specifikacijos 3.3.2 p.

2.1.2. Užsakovui suteikti paslaugas tokia apimtimi ir terminais kaip numatyta techninėje specifikacijoje;

2.1.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovo atstovą jo nurodytu telefonu ir (arba) elektroniniu paštu apie Paslaugų teikėjo atstovo, ar jo telefono numerio ar elektroninio pašto pasikeitimą ir, jeigu šis pasikeitimas yra laikinas, laikotarpį, kuriam keičiamas šis asmuo arba jo telefono numeris ar elektroninis paštas;

2.1.4. paslaugų teikimo eigą derinti su Užsakovu;

2.1.5. paslaugų teikimo metu atsižvelgti į visas Užsakovo pastabas bei rekomendacijas;

2.1.6. faktiškai, tinkamai ir laiku vykdyti pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.7. vykdydamas sutartinius įsipareigojimus, laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu gautos dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria buvo supažindintas arba ji tapo prieinama ir žinoma bendradarbiaujant su Užsakovu bei laikytis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, nustatytų teisės aktuose bei užtikrinti, kad šių reikalavimų laikysis visi Paslaugų teikėjo darbuotojai ar kiti sutarties vykdymui pasitelkti asmenys (jei jie bus pasitelkiami).

2.1.8. nedelsdamas informuoti Užsakovą apie aplinkybes, trukdančias laiku ir kokybiškai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.9. suteikti paslaugas pakartotinai savo sąskaita ir prisiimti visas išlaidas, susijusias su pakartotiniu veiksmų atlikimu, jei faktiškai suteiktų paslaugų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų;

2.1.10. faktiškai, tinkamai ir laiku suteikęs pirkimo sutarties 2.1.2 papunktyje bei techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, pateikti Užsakovui paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) sąskaitą faktūrą. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas pateikia naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus;

2.1.11. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Paslaugų teikėjo atstovą jo nurodytu telefonu ir (arba) elektroniniu paštu apie Užsakovo atstovo Vlado Vitunskienės, ar jo telefono numerio ar elektroninio pašto pasikeitimą ir, jeigu šis pasikeitimas yra laikinas, laikotarpį, kuriam keičiamas šis asmuo arba jo telefono numeris ar elektroninis paštas;

2.2.2. teikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą kokybiškai vykdyti pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus;

2.2.3. Paslaugų teikėjui faktiškai, tinkamai ir laiku suteikus techninėje specifikacijoje numatytas paslaugas, atsiskaityti už suteiktas paslaugas pirkimo sutarties 5 punkte nustatytu terminu ir tvarka.

3. **Perkamos paslaugos, jei įmanoma, – tikslūs jų kiekiai:** Paslaugų teikėjas įsipareigoja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos teikti Užsakovui paslaugas tokia apimtimi ir terminais kaip nustatyta techninėje specifikacijoje.

4. **Kainodaros taisyklės:**

4.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 10.3 papunkčiu naudojamas fiksuotos kainos su peržiūra pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas.

4.2. Pirkimo sutartyje nustatoma bendra fiksuota paslaugų kaina (toliau – bendra paslaugų kaina) – 23750,00 EUR be PVM, PVM sudaro 4987,50 Eur, kaina su PVM yra **28737,50**. Į bendrą paslaugų kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, jei Paslaugų teikėjas privalo jį mokėti, kaip nurodyta Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme, taip pat PVM sąskaitos faktūros pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis pateikimo išlaidas;

4.3. pirkimo sutarties galiojimo metu joje nustatyta bendra paslaugų kaina pagal bendrą kainų lygio kitimą ar paslaugų kainų pokyčius nebus perskaičiuojama;

4.4. pirkimo sutarties galiojimo metu bendra paslaugų kaina pasikeitus mokesčiams nebus keičiami, išskyrus pirkimo sutarties 4.5 papunktyje numatytą išimtį;

4.5. pirkimo sutarties galiojimo metu joje nustatyta bendra paslaugų kaina turi būti perskaičiuojama, pasikeitus PVM. Perskaičiuota bendra paslaugų kaina įforminama Užsakovo ir Paslaugų teikėjo ar jų įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuota bendra paslaugų kaina taikomi po susitarimo pasirašymo dienos teikiamoms paslaugoms. Bendra paslaugų kaina pasikeitus PVM perskaičiuojama tokia tvarka: padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, paslaugų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Paslaugų kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto

paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Paslaugų kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui: *paslaugų kaina be PVM, nurodyta sutartyje* + (*paslaugų kaina be PVM, nurodyta sutartyje* x *naujas PVM, proc.*) = *paslaugų kaina su PVM*.

5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka: Atsiskaitymas bus atliekamas dviem etapais: tarpinis atsiskaitymas vykdomas Paslaugų teikėjui suteikus I etapo paslaugas, galutinis atsiskaitymas – II etapo paslaugas. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už faktiškai, tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

6. Prievolių įvykdymo terminai: Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui paslaugas nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos tokia apimtimi ir terminais kaip nustatyta techninėje specifikacijoje, o už šias paslaugas Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju 5 punkte nustatyta tvarka ir terminais.

7. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir pirkimo sutartinės atsakomybės už prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą nustatymas:

7.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo sutarties pasirašymo dienos privalo šios sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 4000 Eur. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinime be kitų šiame sutarties punkte nurodytų sąlygų privalo būti nurodyta, kad Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, o tik nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą paslaugų teikimo laikotarpį, numatytą šioje sutartyje ar jos prieduose. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia reikalavimus atitinkančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja. Jeigu Paslaugos teikėjas tinkamai ir laiku įvykdo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimą grąžina Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 5 (penkios) darbo dienas nuo šio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

7.2. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pirkimo sutartyje nurodytų bendros paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko techninės specifikacijos 3.5. p. nustatytų terminų;

7.3. Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Užsakovas nesilaiko pirkimo sutarties 5 punkte nustatyto termino;

7.4. Užsakovas turi teisę skirti Paslaugų teikėjui 10 procentų nuo bendros paslaugų kainos dydžio baudą, jei atlikus kontrolinį apklaustų ūkių patikrinimą, bus nustatyta, kad tinkamai, t. y. taip, kaip nustatyta techninėje specifikacijoje, užpildytų ataskaitų procentas mažesnis nei 85 proc.

7.5. delspinigių ir (arba) baudos sumokėjimas neatleidžia pirkimo sutarties šalių nuo įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį vykdymo ir nuostolių atlyginimo.

8. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės:

8.1. šalys neatsako už pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų nenugalimos jėgos

aplinkybių, atsiradusių po pirkimo sutarties pasirašymo ir nepriklausančių nuo pirkimo sutartį pasirašiusių šalių valios. Įvykus minėtoms aplinkybėms vadovaujamas Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“;

8.2. šalis, kuri dėl minėtų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įpareigojimų, privalo nedelsdama raštu apie tai pranešti kitai šaliai nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus, bei įvardindama konkrečius prisiimtus įsipareigojimus, kurių ji negalės įvykdyti;

8.3. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, šalis dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai raštu kitai šaliai bei atnaujinti savo prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

9. Ginčų sprendimo tvarka:

9.1. ginčai tarp pirkimo sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teismine tvarka;

9.2. pirkimo sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui pirkimo sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai pirkimo sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, pirkimo sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors pirkimo sutarties šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita pirkimo sutarties šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą pirkimo sutarties šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo;

9.3. visi ginčai, kylantys dėl pirkimo sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, perduodami spręsti Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teismui;

9.4. vieta – Kaunas, proceso kalba – lietuvių.

10. Pirkimo sutarties nutraukimo tvarka:

10.1. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta raštišku pirkimo sutarties šalių susitarimu;

10.2. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį apie tai raštu pranešęs Paslaugų teikėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų:

10.2.1. jeigu Paslaugų teikėjas perleidžia Paslaugų pirkimo sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo;

10.2.2. jeigu Paslaugų teikėjui iškeliamas restruktūrizavimo arba bankroto byla, Paslaugų teikėjas likviduojamas, sustabdo savo veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.3. jeigu paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 89 straipsnį;

10.2.4. jeigu paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.2.5. jeigu paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.2.6. esant esminiam pirkimo sutarties pažeidimui, t. y. pažeidus sutarties 2.1.1 p., nesuteikus paslaugų sutarties 2.1.2. p. nustatytais terminais, dėl nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių praleidus 5 p. nustatytą terminą daugiau kaip 60 k. d., pažeidus sutarties 11.6 p., ir kitais atvejais, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas);

10.3. Paslaugų teikėjas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, apie tai raštu pranešęs Užsakovui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

10.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, pirkimo sutarties šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti pirkimo sutartį, įspėjus kitą pirkimo sutarties šalį apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.5. pirkimo sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka;

10.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl pirkimo sutarties netinkamo vykdymo ir (ar) neįvykdymo, ir netesybas.

11. Pirkimo sutarties galiojimas ir keitimo tvarka:

11.1. pirkimo sutartis įsigalioja abiem šalims pasirašius sutartį ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško pirkimo sutarties šalių įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį įvykdymo dienos arba iki pirkimo sutarties nutraukimo;

11.2. pirkimo sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka, įskaitant (bet neapsiribojant) Paslaugų teikėjo pakeitimą, kai dėl pradinio Paslaugų teikėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas Paslaugų teikėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima pradinio Paslaugų teikėjo teises ir pareigas. Toks Paslaugų teikėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo. Pirkimo sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama pirkimo sutarties dalis;

11.3. Paslaugų teikėjas pateiktame pasiūlyme nurodė, kad pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai (subteikėjai) - *nepasitelkia*;

11.4. Paslaugų teikėjas sudarant sutartį nurodė, kad pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai (subteikėjai) - *nepasitelkia*;

11.5. sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų (subteikėjų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.6. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai Paslaugų teikėjui subteikėjai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus arba juos atsisako vykdyti, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties ar subteikėjams (subteikėjams) negalint Paslaugų teikėjui įsipareigojimų vykdyti dėl ligos, nelaimingo atsitikimo, traumų, ir pan., subteikėjai (subteikėjai), jeigu tokie buvo pasitelkti, gali būti keičiami. Naujas subteikėjas (subteikėjas) turi atitikti tuos reikalavimus, kurie buvo nustatyti, jei buvo nustatyti pasitelkiamam subteikėjui (subteikėjui) pirkimo dokumentuose. Apie subteikėjo (subteikėjo) keitimo poreikį Paslaugų teikėjas per 3 (tris) darbo dienas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo (subteikėjo) pakeitimo priežastis. Subteikėjų (subteikėjų) keitimas galimas tik raštišku Užsakovo sutikimu ir įforminamas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo ar jų įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskirama pirkimo sutarties dalimi. Šiame papunktyje nurodytomis aplinkybėmis ir reikalavimais gali būti pasitelkiamas naujas (-i) subteikėjas (-iai) (subteikėjas) (-iai).

11.7. Paslaugų teikėjas bet kokių atveju atsako už visus pagal pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai (subteikėjai).

12. Kitos sutarties sąlygos:

12.1. pirkimo sutarties šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie svarbias pasikeitusias aplinkybes, kurios gali turėti įtakos pirkimo sutarties vykdymui, įskaitant adresų ir rekvizitų pasikeitimą.

12.4. Pirkimo sutarties šalių tarpusavio santykiai, neaptarti pirkimo sutarties sąlygose, sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos galiojančius įstatymus.

12.5. Pirkimo sutarties neatskiriamos dalys yra pirkimo sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija“, pirkimo sutarties 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“, pirkimo sutarties 3 priedas „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

12.6. Ši pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš šalių.

13. Šalių juridiniai adresai:

Užsakovas

Vytauto Didžiojo universitetas

Juridinio asmens kodas 111950396

PVM mokėtojo kodas lt119503917

K. Donelaičio g. 58, LT-44248 Kaunas

Tel. (8 37) 222 739, faks. (8 37) 203 858

A. s. LT 04 7044 0600 0284 8625

AB SEB bankas, banko kodas 70440

El. paštas info@vdu.lt

Administracijos direktorius

Jonas Okunis

(parašas)



Paslaugų teikėjas

Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmai

Juridinio asmens kodas 135199748

PVM mokėtojo kodas LT351997412

K. Donelaičio g. 2, LT-44213 Kaunas

Tel. (8 37) 400351, faks. (8 37) 400350

A. s. LT 71 7300 0100 0224 1806

AB Swedbank bankas, banko kodas 73000

El. paštas zur@zur.lt

Direktorius

Sigitas Dimaitis

(parašas)

