

RANGOS SUTARTIS Nr. ENEX1910369
Sutarties data: 2019-10-21

SUTARTIES ŠALYS

UŽSAKOVAS	Užsakovo pavadinimas:	UAB „Jonavos šilumos tinklai“
	Juridinio asmens kodas:	156737189
	PVM mokėtojo kodas:	LT567371811
	Adresas:	Klaipėdos g. 8, LT-55169, Jonava
	Duomenys kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre.	
	Telefonas:	Tel./faks. (8 349) 77 120, (8 349) 52 189
	Sąskaita banke:	LT204010043900080283
	Bankas:	Luminor Bank AB, banko kodas 40100
	El. paštas / www:	administracija@jonavosst.lt / www.jonavosst.lt
Užsakovo atstovas:	Direktorius Alfredas Sadzevičius	
Atsakingas asmuo:	Jonavos ir Girelės raj. katilinių viršininkas Vytautas Masalskas, tel. (8 349) 77122, el. paštas v.masalskas@jonavosst.lt	

RANGOVAS	UAB „ENERSTENA“, juridinio asmens kodas 151465326, PVM mokėtojo kodas LT514653219, registracijos ir veiklos adresas Ateities pl. 30A, LT-52163 Kaunas, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre.	
	Telefonas:	8 37 373231
	Sąskaita banke:	LT787300010041649870
	Bankas:	AB „Swedbank“, banko kodas: 73000
	El. paštas / www:	info@enerstena.lt / www.enerstena.lt
Rangovo atstovas:	Projektų valdymo direktorius, pavaduojantis direktorių Saulius Akelaitis	
Atsakingas asmuo:	Lep Energetinių įrenginių priežiūros tarnybos direktorius Tadas Raguckas, tel. 8 699 98214, el. paštas: tadas.raguckas@enerstena.lt	

SUTARTIES OBJEKTAS

Darbai	BK-2 ir BK-3 multiciklonų remonto darbai.		
Objektas (adresas)	Girelės RK, Ukmergės g. 11, Jonava		
Atlikimo terminas	Darbų pradžia:	2019-10-28	Darbų pabaiga 2019-10-31
Grafikas	NETAIKOMA		
Avansinis mokėjimas	NETAIKOMA		
Atsiskaitymo laikotarpis	30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.		
Kaina (EUR)	be PVM:	8253.46	
	PVM (21%)	1733.23	
	Viso su PVM:	9986.69	
Garantija:	TAIKOMA	Garantinis terminas:	3 mėn.
Pasiūlymas:	2019-09-09, Nr. PS-19.284RM		
Priedai:	Nėra		
Pastabos:	Nėra		

Užsakovas

Rangovas

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, savo rizika, įėjomis, priemonėmis ir medžiagomis, išskyrus atvejus, kuomet medžiagas pateikia Užsakovas ir tai aiškiai apibrėžta Sutartyje, Rangovas (jeigu buvo pateiktas Pasiūlymas – tai pagal tokį Pasiūlymą, kuris pridodamas kaip priedas prie Sutarties) įsipareigoja atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbų rezultatus ir sumokėti Rangovui Kainą sutartomis sąlygomis ir terminais.
- 1.2. Del papildomų darbų, papildomo medžiagų tiekimo ir atlikimo terminų pasirašo papildoma susitarimą, prieš pradėdant atlikti tokius darbus ar tiekti medžiagas.

2. KAINA IR MOKĖJIMAI

- 2.1. Užsakovas už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus (pagal pasirašytą Darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau - Aktas) sumokės Rangovui Kainą per Atsiskaitymo laikotarpį.
- 2.2. Jeigu numatoma, kad Rangovas pateikia Grafika, Aktų pasirašymas vyks etapais, kurie numatyti tokiam Grafike. Aktai bus pasirašomi tik atlikus Grafiko etape numatytus Darbus (jų atitinkamas dalis) bei pateikus reikiamus techninius dokumentus. Sąskaita Užsakovui pateikiama tik Šalims pasirašius atitinkamą Aktą.
- 2.3. Kaina gali būti keičiama tik Šalių raštišku šalių susitarimu.

3. TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Rangovas Darbus pradeda ir baigia per Darbų atlikimo terminą.
- 3.2. Jeigu, dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, Rangovas negali laiku pradėti ar vykdyti Darbus, Darbų atlikimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek faktiškai Rangovas negalėjo vykdyti Darbų ne dėl Rangovo kaltės.
- 3.3. Rangovas Darbus atlieka pagal Sutarties sąlygas ir savarankiškai nustato Darbų atlikimo būdus.
- 3.4. Rangovas įsipareigoja raštiškai įspėti Užsakovą dėl aplinkybių, kurios kliudo tinkamai vykdyti Sutartį ar kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei bei terminams.
- 3.5. Rangovas įsipareigoja laikytis saugos darbe, aplinkos apsaugos, sanitarijos, gaisrinės apsaugos, techninių reikalavimų, Užsakovo teritorijoje nustatytos tvarkos, taip pat nusistovėjusios praktikos bei atitinkamų profesijos standartų.
- 3.6. Rangovas įsipareigoja tinkamai vykdyti visus Sutartimi prisiimtus ir Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus įsipareigojimus ir tinkamai naudotis teisėmis.
- 3.7. Rangovas įsipareigoja Garantiniu terminu išryškėjusius defektus, atsiradusius dėl Rangovo kaltės, šalinti savo sąskaita. Defektai šalinami per protingą technškai įmanomą Šalių suderintą terminą.
- 3.8. Rangovas garantuoja, kad jo atliktų darbų kokybė atitiks Sutartyje numatytas sąlygas bei normatyvinių dokumentų reikalavimus. Jeigu kokybės trūkumai buvo sąlygoti darbų aprašymo (užduoties) arba Užsakovo nurodymo, pastarojo pateiktų medžiagų arba įrengimų ar kitokių dirbinių arba kito Užsakovo samdyto rangovo atliktų darbų kokybės, Rangovas neprivalo garantuoti už šiuos trūkumus.
- 3.9. Rangovas pareiškia ir garantuoja, jog turi visas reikalingas licencijas ir/ar leidimus, būtinus šioje Sutartyje nurodytiems darbams atlikti, tame tarpe ir patvirtinančius atitinkamą darbuotojų kvalifikaciją bei naudojamų įrengimų tinkamumą. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti bet kurį iš šiame punkte nurodytų dokumentų.
- 3.10. Užsakovas įsipareigoja priimti iš Rangovo atliktus Darbus ir apmokėti už juos Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.11. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant pašalinti Rangovo nurodytas aplinkybes, kurios kliudo tinkamai vykdyti Sutartį.
- 3.12. Užsakovas įsipareigoja tinkamai vykdyti visus Sutartimi prisiimtus ir Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų nustatytus įsipareigojimus ir tinkamai naudotis teisėmis.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Rangovui nepagrįstai dėl savo kaltės uždelsus / praleidus Sutartyje numatytą Darbų atlikimo terminą, Užsakovui pareikalavus, Rangovas moka 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio netesybas nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą atlikti Darbus dieną.
- 4.2. Pavėlavęs laiku sumokėti Rangovui Sutartyje numatytas pinigų sumas, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) % dydžio netesybas nuo nesumokėtos pinigų sumos už kiekvieną pavėluotą mokėti dieną.

5. DARBŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 5.1. Darbų rezultatą Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po Akto pateikimo priima pasirašydamas atliktų tokį Aktą.
- 5.2. Jeigu Darbai yra atlikti su trūkumais, Užsakovas per 3 (tris) dienas po Akto pateikimo Užsakovui įvykdytus Darbus be trūkumų priima ir Akte nurodo nepriimtų Darbų trūkumus. Šalis turi susitarti dėl Šalims priimtino termino nurodytiems trūkumams ištaisyti. Ištaisius trūkumus, Užsakovui pateikiamas naujas Aktas pasirašymui.

- 5.3. Jeigu Užsakovas per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Akto pateikimo jo nepasirašo arba jame nenurodo Darbų trūkumų, laikoma, kad Užsakovas darbus priėmė be išlygų, ir Rangovas turi teisę PVM sąskaita - faktūrą išrašyti Užsakovo nepasirašyto Akto pagrindu, o Užsakovas turi pareigą apmokėti pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą per Sutartyje nustatytą terminą.
- 5.4. Darbai laikomi visiškai baigti, Užsakovui priėmus atliktus Darbus ir pasirašius galutinį Aktą.

6. GARANTIJA

- 6.1. Rangovas atliktiems Darbams suteikia Sutartyje nurodytą Garantiją (jei suteikia, nurodomas jos terminas). Visai patiekiami įrangai, gaminiams, medžiagoms taikoma gamintojų suteiktas garantinis laikotarpis.
- 6.2. Darbų garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo galutinio Akto pasirašymo datos.
- 6.3. Garantiniu terminu atsiradusį trūkumą Šalis susitaria vadinti Garantiniu trūkumu, kuris įvyko ar ir atsirado dėl Rangovo nekokybiškai atliktų Darbų ar nekokybiškų medžiagų, įrangos, įrenginių broko. Tokia garantija netaikoma, jeigu trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės netinkamai eksploatuojant Darbų rezultatus, taip pat jei trūkumai atsirado dėl normalaus nusidėvėjimo, trečiųjų asmenų veiksmų ar nenugalimos jėgos aplinkybių. Garantija taip pat netaikoma, jei netinkamą funkcionavimą sąlygoja eksploatavimas netinkamoje aplinkoje ar naudojant netinkamas medžiagas, taip pat Užsakovo ar kitų asmenų be Rangovo sutikimo atlikti remonto darbai ar pakeista įranga ir medžiaga ar jos dalys. Garantinio gedimo atveju Rangovas, dėl jo kaltės atsiradusių trūkumų įsipareigoja pašalinti savo sąskaita.
- 6.4. Per Garantinį terminą pastebėjus ar gavęs duomenų apie trūkumus Rangovo atliktuose Darbuose, Užsakovas apie tai privalo pranešti Rangovui raštu per 3 (tris) dienas.
- 6.5. Jeigu Garantinio termino metu atsiranda Darbų rezultatu ar sumontuotų įrenginių, gaminių ir medžiagų defektai, Rangovas įsipareigoja per 3 darbo dienas atvykti jų nustatyti ir juos pašalinti per trumpiausią techniškai įmanomą su Užsakovu suderintą trūkumų šalinimo terminą.

7. ATSTOVAI

- 7.1. Sutartį pasirašo Šalių tinkamai įgalioti atstovai. Po Sutarties pasirašymo dėl visų su Sutarties vykdymu susijusių klausimų (Darbų perdavimo-priėmimo, Aktų pasirašymo, Sąskaitų išrašymo/pateikimo/priėmimo ir kt.) Šalis paskiria Atsakingus asmenis. Tiek Šalių atstovus, tiek Atsakingus asmenis Šalis gali bet kada pakeisti apie tokį pasikeitimą kitą Šalių informuojant raštu (el. paštu). Laikoma, kad kita Šalis sužinojo (ar turėjo sužinoti) apie kitos Šalies atstovo pakeitimą nuo to momento, kai buvo gautas Šalies, keičiančios atstovą ar Atsakingą asmenį, pranešimas dėl jo pakeitimo.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų, kylančių iš Sutarties, įvykdymo momento.
- 8.2. Vykdydamos Sutartį, Šalis vadovaujasi LR galiojančiais teisės aktais ir Sutarties nuostatomis.
- 8.3. Šalis sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl Sutarties vykdymo, taikymo ir aiškinimo, būtų sprendžiami derybų būdu, tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais. Nepavykus ginčo ar kito nesutarimo išspręsti derybomis, ginčas sprendžiamas teisme, vadovaujantis LR teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.4. Rangovas informuoja Užsakovą, kad pas Užsakovą įdiegtos kokybės ir aplinkosaugos vadybos sistemos, atitinkančios LST EN ISO 9001:2015, LST EN ISO 14001:2015 ir LST 1977:2008 standarto reikalavimus.
- 8.5. Šalis neturi teisės perleisti kitiems asmenims teisių, kylančių iš šios Sutarties bei kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.
- 8.6. Šalis susitaria, kad nuosavybės teisės į Darbų rezultatus pereina Užsakovui nuo atitinkamo atliktų Darbų Akto pasirašymo ir pilno apmokėjimo pagal jį ir atitinkamą PVM sąskaitą-faktūrą.
- 8.7. Šalis susitaria, kad Darbų rezultatų atsiktinio žuvimo ar ir sugedimo rizika atitenka Užsakovui nuo atitinkamo atliktų Darbų Akto pasirašymo momento.
- 8.8. Sutartis sudaroma dviem, vienodos teisinės galios vienodais egzempliorais. Kiekviena Šalis gauna po vieną egzempliorių.
- 8.9. Šalis pareiškia, kad sudarė šią Sutartį bendrų derybų būdu, suprato jos turinį ir Sutarties sudarymo, jos įvykdymo ir sudarytos Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo ar įvykdymo ne laiku pasekmes. Šalis pasirašo šią Sutartį, kaip dokumentą, kuris atitinka kiekvienos iš jų valią ir šios Sutarties pasirašymo tikslus.

9. PRIEDAI

- 9.1. Visi priedai prie Sutarties laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

PATVIRTINDAMI šią sąskaitą patvirtina, Užsakovo ir Rangovo atstovai žemiau tinkamai pasirašo Sutarties pradžioje aukščiau nurodytą dieną

UŽSAKOVAS

Direktorius Alfredas Samulavičius



RANGOVAS

Projektų valdymo direktorius,
pavadaujantis direktorių Saulius Akelaitis

