

TAKO ATKARPOS NUO ALYTAUS SVEIKATOS TAKO IKI VILTIES MOKYKLOS-DARŽELIO, APŠVIETIMO ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2019 m. *spalio mėn.* d. *nr. SK-1758*
Alytus

I. SUTARTIES ŠALYS

Alytaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188706935, atstovaujama administracijos direktoriaus Rolando Juonio, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau vadinama užsakovu), ir UAB „Elektros trauka“, kodas 304945664, atstovaujama vadovo Renato Petkevičiaus, (toliau vadinama rangovu), toliau vadinamos šalimis, o kiekviena atskirai šalimi, sudarė šią sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Tako atkarpos nuo Alytaus Sveikatos tako iki „Vilties“ mokyklos-darželio, apšvietimo įrengimo darbai (toliau - darbai).

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

2. Darbų kaina 10500,00 Eur (dešimt tūkstančių penki šimtai eurų) su PVM. Šiai sutarčiai taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

3. Sutarties kaina apima visas rangovo išlaidas, susijusias su sutartyje numatytų darbų atlikimu (projektavimas, medžiagos, transportavimas, krovimas, kasimas, tikrinimas, montavimas). Išlaidos, kurių rangovas teikdamas pasiūlymą neįskaičiavo, nebus papildomai apmokamos.

4. Sutartyje numatyta darbų kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama ir neperskaičiuojama dėl mokesčių pasikeitimų.

5. Už atliktus darbus užsakovas apmoka rangovui per 30 (trisdešimt) dienų nuo atliktų darbų akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Rangovas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu)

IV. DARBŲ ATLIKIMO VIETA IR TERMINAS

6. Darbų atlikimo vieta – Takas tarp Sveikatos tako ir „Vilties“ mokyklos-darželio, Alytaus mieste.

7. Darbų atlikimo terminas – 3 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.

V. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

8. Rangovas įsipareigoja:

8.1. parengti projektą tako atkarpai nuo Sveikatos tako iki „Vilties“ mokyklos-darželio;

8.2. kokybiškai atlikti darbus, numatytus projekte;

8.3. atliekant darbus, vadovautis Lietuvos Respublikos energetikos ministro patvirtintomis Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis (2012) ir kitais norminiais dokumentais;

8.4. visos naudojamos medžiagos turi būti pagrindžiamos gamintojo dokumentais;

8.5. išaiškėjus atliktų darbų defektams garantinio laikotarpio metu, nemokamai pašalinti defektus;

8.6. už atliktus darbus ne laiku, mokėti užsakovui 0,02 % delspinigius nuo darbų kainos nurodytos sutarties 2 punkte už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami vadovaujantis sąmatoje nurodyta darbų apimtimi ir atliktų darbų aktais ir išskaičiuojami iš rangovui mokamos sumos.

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. priimti rangovo atliktus darbus, pasirašant atliktų darbų aktą ir sąskaitas faktūras per 5 darbo dienas nuo atliktų darbų aktų pateikimo dienos. Nepateikus pretenzijų per 5 darbo dienas po atliktų darbų akto gavimo, laikoma, kad darbų aktas yra priimtas ir pasirašytas.

9.2. uždelsęs sumokėti sutarties 5 skyriuje numatyta tvarka, įsipareigoja mokėti rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

10 Sutarties šalys už savo prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

VI. ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMO IR PERDAVIMO TVARKA

11. Užsakovas, tikrindamas atliktus rangovo darbus, turi iškviesti rangovą (elektroniniu paštu arba perduodant žinute) ir nurodyti tikrinimo laiką. Patikrinimo medžiaga įforminama dvišaliu aktu, kuriame nurodomos neatliktų darbų apimtys. Rangovui į patikrinimą neatvykus, patikrinimas įforminamas vienašaliu užsakovo aktu. Vienašalis užsakovo aktas, nesant raštiškam rangovo iškvietimo įrodymui, laikomas negaliojančiu ir darbai laikomi atlikti pagal sutartį laiku ir kokybiškai.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (force majeure)

12. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo

momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja pasirašius sutartį ir galioja 4 mėnesius.

16. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

17. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį, taip pat kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, lieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

IX. SUTARTIES KEITIMO SĄLYGOS

18. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis 89 str. nuostatomis. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų sutarties pobūdis.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

20. Sutarties šalių valia sutarties sąlygų keitimas turi būti įforminamas šalių susitarimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių, pridėdama ir visa susijusi susirašinėjimo dokumentacija; šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

21. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

22. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti, įspėjęs prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu, šią sutartį prieš terminą ir pareikalauti iš rangovo atlyginti nuostolius, jeigu rangovas padaro esminius sutarties pažeidimus: vėluoja atlikti darbus, darbus atlieka nekokybiškai, ar pakartotinai pažeidžia kitus savo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

23. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš 30 dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartimi prisiimtą įsipareigojimą.

24. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

25. Sutarties nutraukimas neatleidžia sutarties šalių nuo prievolių, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo. Nutraukiant sutartį dėl vienos iš šalių kaltės, sutartį pažeidusi šalis privalo visiškai atsiskaityti su kita šalimi bei atlyginti pastarosios patirtus nuostolius.

XI. SUBRANGOVAI. JŲ KEITIMO TVARKA

26. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: Ne

27. Subrangovų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subrangovui

galimas tik tiems darbams, kuriuos vykdytojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus užsakovo sutikimą.

28. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų vykdytojui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, vykdytojas gali pakeisti subrangovus (subteikėjus). Apie tai jis turi informuoti užsakovą, nurodydamas subrangovo (subteikėjo) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, užsakovas kartu su vykdytoju įformina protokolu susitarimą dėl subrangovų (subteikėjų) pakeitimo, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme vykdytojas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus (subteikėjus).

29. Keičiami subrangovai (subteikėjai) turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus nustatytus pirkimo dokumentuose ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

30. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

31. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

33. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

34. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

35. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

36. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

37. Užsakovo paskirtas asmuo atsakingas už sutarties vykdymą – Algis Ulčickas, Miesto ūkio skyriaus vyr. specialistas, tel. (8 315) 55 126.

38. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Sandra Dabkevičienė, el. p. sandra.dabkeviciene@alytus.lt

39. Rangovo atsakingas asmuo – Vadovas Renatas Petkevičius, tel. +370 604 71339.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

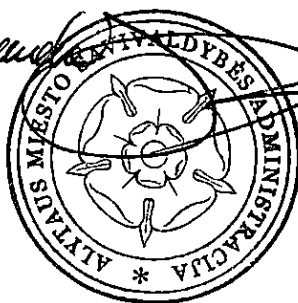
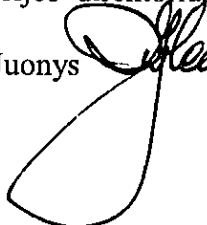
40. Užsakovas; Alytaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188706935, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus, telefonas (8 315) 55 102, faksas (8 315) 55 192.

41. Rangovas: UAB „Elektros trauka“, Kepyklos g. 17, Alytus, kodas 304945664, PVM kodas LT100012284012, atsisk. sąsk. LT134010051004599805, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, tel. +370 604 71339, el. p. info@elektrostrauka.lt

Užsakovas :

Alytaus miesto savivaldybės
administracijos direktorius

Rolandas Juonys



Rangovas:

UAB „Elektros trauka“
vadovas

Renatas Petkevičius

