

ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Kaunas, 2019 m. lapkričio 7 d., Nr. 1-370

Vytauto Didžiojo universitetas, kodas 111950396, buveinės adresas K. Donelaičio g. 58, Kaunas, atstovaujamas administracijos direktoriaus Jono Okunio, veikiančio pagal rektoriaus 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. 162 suteiktus įgaliojimus (toliau – „Užsakovas“), ir

Artūro Pečeliūno firma, kodas 160450259, buveinės adresas P. Mašiotų g. 6-3, Kačerginės mstl., Kauno r. sav., atstovaujama direktoriaus Artūro Pečeliūno (toliau – „Paslaugų teikėjas“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi atlikto viešojo mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu rezultatais, sudarė šią atlygintinų paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1 *Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamos fortepijono „August Forster“, inventorinis Nr. 120911023 (toliau vadinamu muzikos instrumentu) rekonstrukcijos paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų techninė specifikacija pateikiama Sutarties 1 priede, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.*

1.2 Sutarties 1.1. punkte numatytos Paslaugos turi būti suteiktos Užsakovui ne vėliau per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties sudarymo dienos. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas 2 kartus ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui tik dėl tokių nenumatytų aplinkybių, kurių atsiradimo Paslaugų teikėjas, veikdamas kaip rūpestingas ir apdairus asmuo, objektyviai negalėjo numatyti iki šio Pirkimo pasiūlymo pateikimo arba Sutarties sudarymo ir kurių nei Paslaugų teikėjas, nei Užsakovas negali kontroliuoti.

1.3 Paslaugų (jų rezultato) perdavimas – priėmimas atliekamas Užsakovui patvirtinant Paslaugų teikėjo parengtą suteiktų Paslaugų ataskaitą. Kartu su Paslaugomis (jų rezultatu) Užsakovui perduodamos visos autoriaus turinės teisės į bet kokius Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus, suteikiant išimtinę teisę juos naudoti neribojant teritorijos, bet kokia apimtimi.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. savo jėgomis, priemonėmis ir rizika savarankiškai suteikti Užsakovui Paslaugas, atitinkančias Pirkimo ir Sutarties sąlygas bei Sutartyje numatytu laiku perduoti Paslaugas (jų rezultatą) Užsakovui;

2.1.2. Paslaugas suteikti kokybiškai, laikantis visų tokioms ir panašioms paslaugoms taikomų visuotinai pripažintų kokybės standartų;

2.1.3. pataisyti Paslaugų rezultatą pagal Užsakovo pageidavimus, suderinus su Sutarties sąlygomis;

2.1.4. laiku informuoti Užsakovą apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

2.2 Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1 Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įvertinti Paslaugų teikėjo pateiktą Paslaugų rezultatą ir informuoti Paslaugų teikėją apie jo priėmimą, atmetimą ar reikalavimą ištaisyti trūkumus, kad Paslaugos atitiktų Sutartyje numatytas sąlygas;

2.2.2 nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Paslaugų teikėjui už pagal Sutarties sąlygas suteiktas Paslaugas, Sutartyje numatytą atlyginimą;

2.2.3 laiku informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1 Bendra pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamų Paslaugų fiksuota kaina (toliau – Sutarties kaina) yra 7740,00 EUR (septyni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt eurų) be PVM, Paslaugų teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų pagal šią Sutartį suteikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir sąskaitos – faktūros pateikimo

informacinės sistemos „e. Sąskaita“ priemonėmis išlaidas. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti jokių kitų sumų iš Užsakovo, išskyrus fiksuotą Sutarties kainą.

3.2 Užsakovas perveda Paslaugų tiekėjui avansinį mokestį 1500,00 eurų (tūkstantis penki šimtai eurų) per 15 darbo dienų (penkiolika darbo dienų) nuo sutarties pasirašymo.

3.2.1 Galutinis apmokėjimas. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal gautą sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, kai Sutarties Šalys parašais patvirtins tinkamai atliktų Paslaugų aktą. Sąskaita faktūra pateikiama informacinės sistemos „e. Sąskaita“ priemonėmis nurodant šios sutarties Nr. bei Užsakovo atsakingo asmens, nurodyto Sutarties 4.5 punkte, vardą ir pavardę.

3.3 Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nebus perskaičiuojama dėl mokesčių, bendro kainų lygio kitimo, minimalaus darbo užmokesčio dydžio pokyčių ir pan. PVM apskaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas PVM tarifas, Sutarties kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio PVM dalį. Sutarties kainos perskaičiavimas šiuo atveju įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

4. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka

4.1 Sutarties įvykdymas užtikrinamas 5 % bendros Sutarties kainos dydžio netesybomis.

4.1.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugų tiekėjas neįvykdė bet kurio iš savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai;

4.1.2 Jei Paslaugų tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutartyje nurodytas netesybas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugų tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Užsakovas turi teisę vienašališkai, ne ginčo tvarka išskaityti netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.2 Paslaugų teikėjas vėluodamas suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovui pareikalavus moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3 Užsakovas vėluodamas atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatytais terminais už pagal Sutartį suteiktas paslaugas, Paslaugų tiekėjui pareikalavus, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4 Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

4.4.1 Reikalauti, kad kita Šalis tinkamai vykdytų savo sutartinius įsipareigojimus,

4.4.2 reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius,

4.4.3 reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius (netesybas), ir (arba)

4.4.4 nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

4.5 Šalys gali būti atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

4.6 Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, Šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo – ginčo sprendimo Lietuvos Respublikos teisme. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, Užsakovo buveinės vietos teisme, pagal Lietuvos Respublikos teisę.

5. Baigiamosios nuostatos

5.1 Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

5.2 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys iki galo įvykdys visus savo sutartinius įsipareigojimus.

5.3 Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

5.4 Už šios sutarties vykdymą iš Užsakovo pusės atsakinga Greta Stasytienė: tel. (8 37) 29 54 11, el.paštas: greta.stasytiene@vdu.lt.

5.5 Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tada, jei jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų parašais.

5.6 Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

6. Šalių rekvizitai ir atstovų parašai:

Užsakovas:

Vytauto Didžiojo universitetas
Kodas 111950396
PVM kodas LT119503917
K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas
Tel. (8 37) 22 27 39
El. paštas info@vdu.lt
A. s. LT 04 7044 0600 0284 8625
AB SEB bankas

Administracijos direktorius
Jonas Okunis



Paslaugų teikėjas:

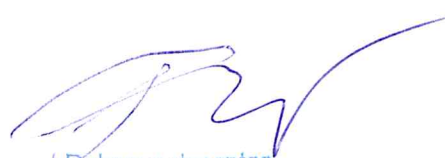
Artūro Pečeliūno firma
Kodas 160450259
P. Mašiotų g. 6-3, Kačerginė, Kauno r.
Mob. tel. 8 680 77 994
A. s. LT75 7300 0100 8074 4804
„Swedbank“, AB

Direktorius
Artūras Pečeliūnas




Viešųjų pirkimų ir teisės
departamento juristė
Živilė Kruopienė


Viešųjų pirkimų ir teisės
departamento direktorė
Vilma Pavlovienė


Dekanas docentas
dr. Saulius Gerulis


VDU Finansų departamento
direktorė
Dangirutė Radzevičienė

Paslaugų techninė specifikacija

Išskirtini šie fortepijono „August Forster“, inventorinis Nr. 120911023, rekonstrukcijos darbai:

1.1. Korpuso remonto darbai:

- 1.1.1. korpuso išrinkimas-surinkimas, 280 Eur
- 1.1.2. trūkstančių detalių gamyba, 260 Eur
- 1.1.3. korpuso įmušimų glaistymas, šlifavimas, 200 Eur
- 1.1.4. gruntavimas poliesterio glaistu, šlifavimas, 500 Eur
- 1.1.5. dažymas juodais poliuretaniniais dažais, 280 Eur
- 1.1.6. lakavimas skaidriu akrilo poliuretaniniu laku, lako lyginimas, poliravimas, 700 Eur + 260 Eur + 320 Eur

1.2. Akustikos taisymo darbai:

- 1.2.1. senų stygų šalinimas, 140 Eur
- 1.2.2. naujų stygų gaminimas, instaliavimas, 860 Eur
- 1.2.3. derinimo kuoliukų keitimas naujais, didesnio diametro kuoliukais, 120 Eur
- 1.2.4. rezonatoriaus seno lako šalinimas, 80 Eur
- 1.2.5. rezonatoriaus įtrukimų klajavimas, 140 Eur
- 1.2.6. rezonatoriaus lakavimas akustiniu laku, 200 Eur
- 1.2.7. špižiaus rėmo šveitimas, įmušimų glaistymas, dažymas, lakavimas, 340 Eur

1.3. Klaviatūros ir plaktukėlių mechanizmo remontas:

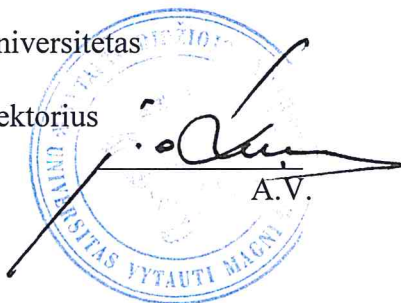
- 1.3.1. plaktukėlių keitimas naujais, 500 Eur
- 1.3.2. plaktukėlių lankstų ašelių keitimas, 380 Eur
- 1.3.3. plaktukėlių būgnelių keitimas, 300 Eur
- 1.3.4. slopintuvų keitimas, 300 Eur
- 1.3.5. klaviatūros įklijų šalinimas ir naujų instaliavimas, 200 Eur
- 1.3.6. poklavišinių filcų keitimas, 200 Eur
- 1.3.7. stygų užtempimas, fortepijono galutinis derinimas, 380 Eur
- 1.3.8. klaviatūros- plaktukėlių mechanizmo tarpusavio parametrų suregulavimas, 300 Eur
- 1.3.9. fortepijono transportavimas, 500 Eur

IŠ VISO 7 740,00 Eur

Užsakovas:

Vytauto Didžiojo universitetas

Administracijos direktorius
Jonas Okunis



A.V.

Paslaugų teikėjas:

Artūro Pečeliūno firma

Direktorius
Artūras Pečeliūnas

