

žmonėmis formas, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia?
Kaip apibrėžta 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičiančios Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR, 2 straipsnyje (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

B. Su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu susiję pagrindai
Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 2 dalyje nustatytos šios pašalinimo priežastys

Mokesčių mokėjimas VPĮ 46 str. 3 d.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su mokesčių mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Socialinio draudimo įmokų mokėjimas VPĮ 46 str. 3 d.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas pažeidė savo pareigas, susijusias su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, tiek šalyje, kurioje yra įsisteigęs, tiek perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto valstybėje narėje, jei tai nėra jo įsisteigimo šalis?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

C. Su nemokumu, interesų konfliktu ar profesiniais nusižengimais susiję pagrindai

Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 4 dalyje nustatyti šie pašalinimo pagrindai

Pareigų aplinkos teisės srityje pažeidimas (VPĮ 46 str. 6 d. 1 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas, kiek jam žinoma, pažeidė savo pareigas aplinkos teisės srityje? Kaip šio pirkimo tikslu nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose arba Direktyvos 2014/18/ES 24 straipsnio 2 dalyje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pareigų socialinės teisės srityje pažeidimas (VPĮ 46 str. 6 d. 1 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas, kiek jam žinoma, pažeidė savo pareigas socialinės teisės srityje? Kaip šio pirkimo tikslu nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose arba Direktyvos 2014/18/ES 24 straipsnio 2 dalyje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pareigų darbo teisės srityje pažeidimas (VPĮ 46 str. 6 d. 1 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas, kiek jam žinoma, pažeidė savo pareigas darbo teisės srityje? Kaip šio pirkimo tikslu nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose arba Direktyvos 2014/18/ES 24 straipsnio 2 dalyje.

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Bankrotas VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra bankrutavęs?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Nemokumas VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojai taikoma nemokumo ar likvidavimo procedūra?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Susitarimas su kreditoriais VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra sudaręs susitarimą su kreditoriais?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra bet kokioje bankrotui prilygstančioje situacijoje, susiklosčiusioje dėl panašios nacionaliniuose įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytos procedūros?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Likvidatoriaus administruojamas turtas VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojo turtą administruoja likvidatorius arba teismas?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Sustabdyta verslo veikla VPĮ 46 str. 6 d. 2 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojo verslo veikla yra sustabdyta?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją (VPĮ 46 str. 4 d. 1 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas su kitais ekonominės veiklos vykdytojais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo VPĮ 46 str. 4 d. 7 p., VPĮ 46 str. 6 d. 3 p.

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra pripažintas kaltu dėl sunkaus profesinio nusižengimo kaip nurodyta žemiau?

I. ar ekonominės veiklos vykdytojas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus ekonominės veiklos vykdytojui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai?

II. Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra padaręs kurį nors vieną iš žemiau nurodytų rimtų profesinių pažeidimų(taikoma tik tada kai, ir tik tiek, kiek apibrėžta kituose pirkimo dokumentuose):

- a) profesinės etikos pažeidimas, kai nuo ekonominės veiklos vykdytojo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai;
- b) konkurencijos, darbuotojų saugos ir sveikatos, informacijos apsaugos, intelektinės nuosavybės apsaugos pažeidimas, už kurį ekonominės veiklos vykdytojui ar jo vadovui yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai;
- c) draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimas, kai nuo sprendimo paskirti Konkurencijos įstatyme ar kitos valstybės teisės akte nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai;
- d) ekonominės veiklos vykdytojas, kuris yra fizinis asmuo, arba ekonominės veiklos vykdytojo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis (turintys) teisę atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, arba dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme ar panašaus pobūdžio kitų valstybių teisės aktuose, kai nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje (VPĮ 46 str. 4 d. 2 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas žino apie kokius nors interesu konfliktus, kaip nurodyta nacionalinėje teisėje, atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose, kylančius dėl jo dalyvavimo pirkimo procedūroje?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą (46 str. 4 d. 3 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas arba su juo susijusi įmonė konsultavo perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą arba kitaip dalyvavo rengiant pirkimo procedūrą?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos (VPĮ 46 str. 4 d. 6 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas turėjo tokios patirties: ankstesnė viešoji sutartis, ankstesnė sutartis su perkančiuoju subjektu arba ankstesnė koncesijos sutartis buvo nutraukta anksčiau laiko; arba buvo pareikalauta atlyginti su ankstesne sutartimi susijusią žalą ar skirtos kitos panašios sankcijos?

Lietuvoje (be kita ko) - ar ekonominės veiklos vykdytojas yra įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą ?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Pripažinimas kaltu dėl faktų iškraipymo, informacijos nuslėpimo, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ir su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas (46 str. 4 d. 4 p. ir 46 str. 4 d. 5 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai jis :

a) buvo labai iškreipęs faktus pateikdamas informaciją (**pateikęs melagingą informaciją**), reikalingą patikrinti, ar nėra pagrindų pašalinti, arba patikrinti atitiktį atrankos kriterijams;

b) slėpė tokią informaciją;

c) delsė pateikti patvirtinamuosius dokumentus, kurių reikalavo perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas,

d) siekė daryti neteisėtą įtaką perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto sprendimų priėmimo procesui, kad gautų konfidencialios informacijos, dėl kurios per pirkimo procedūrą įgytų nepagrįstą pranašumą, arba tyčia teikti klaidinančios informacijos, kuri gali turėti esminės įtakos sprendimams dėl pašalinimo, atrankos ar sutarties skyrimo?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

D. Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai, nurodyti atitinkamame skelbime ar pirkimo dokumentuose.

Išimtinai nacionaliniai pašalinimo pagrindai (VPĮ 46 str. 1 d. 4 p., 46 str. 4 d. 8 p.)

Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra susijęs su vienu iš šių atvejų, kai:

a) jis **neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų**, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40¹ straipsnio 1 dalyje ir dėl to laikomas padariusiu šiurkštų profesinį pažeidimą,

b) pats ekonominės veiklos vykdytojas ar bet kuris asmuo, kuris yra jo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to ekonominės veiklos vykdytojo atžvilgiu, buvo **nuteistas galutiniu teismo sprendimu už nusikalstamą bankrotą**, o nuosprendis priimtas prieš ne daugiau kaip penkerius metus arba kai nuosprendyje aiškiai nustatytas pašalinimo laikotarpis tebesitęsia?

Jūsų atsakymas

☐ Taip

☒ Ne

Ar ši informacija ES valstybės narės duomenų bazėje nemokamai prieinama valdžios institucijoms?

☐ Taip

☒ Ne

IV dalis. Atrankos kriterijai

a. Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda

Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad

Jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus

Jūsų atsakymas

●Taip

○Ne

Baigti

IV dalis. Baigiamieji pareiškimai

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II-V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuos atvejus, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti (pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas), arba
- b) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi ir turi aktualius susijusius dokumentus iš ankstesnių (kitų) pirkimo procedūrų.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai sutinka perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui, nurodytam I dalyje, leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse, kiek tai susiję su pirkimu, nurodytu I dalyje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

Data

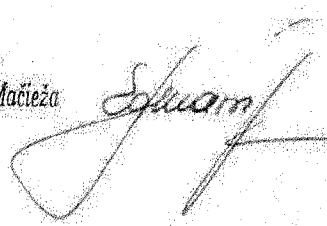
01-08-2019

Vieta

Jurbarkas

Parašas

*Direktorius
Edmundas Macieža*





SISTEMŲ
REGISTRAS

SERTIFIKATAS

Nr. SRS19/057

2019-08-06

Uždaroji akcinė bendrovė „Jurbarko komunalininkas“

Muitinės g. 26A, LT-74111 Jurbarkas

vadybos sistema atitinka žemiau išvardintų standartų reikalavimus:

LST EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)

LST EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

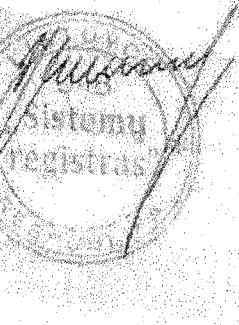
LST ISO 45001:2018 (ISO 45001:2018)

Sertifikavimo sritys:

VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ SUSIJUSIŲ SU MIESTO TVARKYMU VYKDYMAS

Šis sertifikatas galioja iki 2022-08-05

Direktore
A.V.



Virgilija Stadalienė



UAB „Sistemu registras“
Įmonės kodas 302834882
Piliakalnio g. 9-32
Kaunas, Lietuva
info@sertifikuoti.lt
www.sertifikuoti.lt

Preliminarioji
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 17-68

Vilnius

2019 m. rugpjūčio 04 d.

UAB "Alwark" įm. kodas 300638080, atstovaujama Komunalinės technikos pardavimų vadovo Tomos Samulionio toliau sutartyje vadinama PARDAVĖJAS, ir UAB, Jurbarko komunalininkas" įm. kodas 258325370 atstovaujama direktoriaus Edmundo Mačiežos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama PIRKĖJAS, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1. Įranga

1.1. Šiukšliavežis automobilis atitinkantis Pirkimo **"Transporto priemonės mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti"** keliams reikalavimams.

1.2. Trumpas įrangos aprašymas:

1. Šiukšliavežis automobilis, 26t. bendros masės, ne mažiau kaip Euro5 teršalų išmetimo standartas; antstatas – 19-20 m³. Hidraulinis keltuvus tinka konteineriams nuo 120 iki 1100L. Papildomai sumontuotas hidraulinis manipulatorius skirtas požeminiams ir antžeminiams konteineriams iki 5.0m³ talpos rinkimui. Viso 1vnt. Kaina 190.000eur be PVM už vnt.

2. BENDRA SUTARTIES KAINA

2.1. Pardavėjas parduoda, o Pirkėjas perka sutarties punkte 1.1. nurodytas Prekes už:

Kaina	190000,00 eur
PVM 21 %	39900,00 eur
Viso	229900,00 eur. (du šimtai dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai eurų)

3. Mokėjimų tvarka

3.1. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už Prekes tokia tvarka:

3.1.1. 40 % avansą t.y. 91960,00 Eur (devyniasdešimt vienas tūkstantis devyni šimtai šešiasdešimt eurų.). Avanso mokėjimo data per 10 dienų nuo **"Komunalinių atliekų sraute susidarančių pakuočių bei popieriaus atliekų rūšiuojamojo surinkimo Jurbarko rajono savivaldybėje ir jų vežimo paslaugos"** paslaugos teikimo sutarties pasirašymo datos.

3.1.2. Likusią sumą, t.y. 137940,00 Eur (šimtas trisdešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt eurų) sumoka per 15 (penkiolika) kalendorinių dienas nuo PVM sąskaitos – faktūros išrašymo datos.

3.1.3. Mokėjimai atliekami pavedimu į įmonės sąskaitą, nurodytą šios sutarties 12 skirsnyje.

Pardavėjas

Pirkėjas

4. Prekės pristatymo, perdavimo ir priėmimo tvarka

- 4.1. Šalys įsipareigoja sudaryti Pagrindinę sutartį per 10 dienų nuo „Transporto priemonės mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti“ sutarties pasirašymo tarp UAB „Jurbarko komunalininkas“ ir Tauragės regioninio atliekų tvarkymo centro.
- Prekės pristatymo ir perdavimo vieta: Muitinės g. 26 A Jurbarkas (UAB Jurbarko komunalininkas“ būstinė).
- 4.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti pilnai sukomplektuotas Prekes ne vėliau kaip per 4 mėnesius po avansinio mokėjimo atlikimo datos į Prekių perdavimo vietą Pirkėjui. Prekių perdavimas Pirkėjo nuosavybėn vykdomas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą.
- 4.3. Prekės perduodamos Pirkėjo nuosavybėn, pasirašant Perdavimo – priėmimo aktą, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 4.4. Apie Prekių pristatymo laiką Pardavėjas praneša Pirkėjui registruotu laišku (pranešimo kopiją pakartojant faksu) bei telefonu ir išrašo sąskaitą.
- 4.5. Pardavėjas nėra atsakingas, jeigu sutartyje nurodytu adresu registruotu laišku siųstas pranešimas Pirkėjui nepriimamas, arba sutartyje nurodytas adresas yra pasikeitęs, arba nurodytas adresas yra neteisingas.
- 4.6. Laiku neapmokėjęs už Prekes, Pirkėjas moka Pardavėjui delspinigius po 0,05 % (penkios šimtosios procento) per dieną nuo nesumokėtos sutarties sumos.
- 4.7. Jei Pirkėjas vėluoja atlikti galutinį apmokėjimą už Prekes ilgiau kaip 15 (penkiolika) darbo dienų, Pardavėjas, įspėjęs Pirkėją raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį. Šiuo atveju Pirkėjas moka Pardavėjui sumokėto avanso dydžio baudą, kurią Pardavėjas ne ginčo tvarka gali išskaičiuoti iš pas jį esančių Pirkėjo įmokėtų sumų, ir kreiptis į teisimą dėl visų atsiradusių nuostolių ir sutarties punkte 4.6. nustatytų netesybų priteisimo.

5. Garantiniai įsipareigojimai

- 5.1. PREKEI suteikiama 12 mėnesių garantija.
- 5.2. Pardavėjas įsipareigoja po Prekės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas perduoti Pirkėjui Prekės garantijos dokumentus.

6. Pardavėjas įsipareigoja

- 6.1. Laiku įvykdyti šioje sutartyje numatytus Pardavėjo įsipareigojimus ir sąlygas.
- 6.2. Perduoti Pirkėjo nuosavybėn Prieduose suderintos komplektacijos Prekes.
- 6.3. Užtikrinti suteiktų garantijų įvykdymą.

7. Pirkėjas įsipareigoja

- 7.1. Laiku įvykdyti visus Pirkėjo įsipareigojimus ir sąlygas, nurodytas Pirkėjui šioje sutartyje.
- 7.2. Sutartu šioje sutartyje laiku apmokėti už Prekes ir sutartyje numatytais sąlygomis perimti Prekes savo nuosavybėn.

8. Sutarties pasibaigimas

- 8.1. Jeigu Pagrindinė sutartis nėra sudaroma šioje Sutartyje nustatytais terminais, ši Sutartis yra laikoma nutrūkusi.

9. Nenugalimos jėgos (*“force majeure”*) sąlygos

- 9.1. Nustatant *“force majeure”* aplinkybes, taikomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimo Nr. 840 nuostatos.

Pardavėjas

Pirkėjas

2

9.2. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl "force majeure", kurios sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurios ji negalėjo išvengti ar įveikti.

9.3. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl "force majeure", turi kuo skubiau (bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) apie tai pranešti kitai šaliai raštu. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų pagal sutartį.

9.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo "force majeure" aplinkybių atsiradimo momento arba nuo pranešimo apie "force majeure" aplinkybių atsiradimą momento, jeigu buvo pranešta pavėluotai. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

10. Kitos sąlygos

10.1. Visi priedai, minimi šioje sutartyje, yra neatskiriama šios sutarties dalis.

10.2. Ši sutartis gali būti pakeista tik šalims raštu susitarus.

10.3. Bet kokie šios sutarties papildymai ar pakeitimai turi juridinę galią tik tada ir tik tokiu mastu, kaip susitarę šalys ir raštiškai patvirtins pasirašydamos bendrą dokumentą.

10.4. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių Pirkėjui ir Pardavėjui.

10.5. Pirkėjas ir Pardavėjas patvirtina, kad visos šios sutarties sąlygos buvo aptartos individualiai, ir abiejų sutarties šalių suprastos bei pripažintos sąžiningomis.

10.6. Visi dėl šios sutarties sąlygų vykdymo kilę klausimai sprendžiami abipusių derybų būdu, o šalims nesusitarus – teisme, pagal Pardavėjo buveinės vietą.

10.7. Be raštiško kitos šalies sutikimo nei viena šalis neturi teisės perleisti savo įsipareigojimų trečioms šalims.

11. Sutarties galiojimas

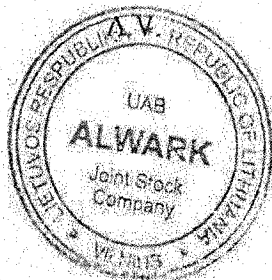
Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško jos sąlygų įvykdymo.

12. Juridiniai šalių adresai ir rekvizitai

Pardavėjas
UAB Alwark
Kirtimų 47b, LT-02244 Vilnius
Tel: 8-5-264 6330
Fax: 8-5-264 6333
Swedbank, AB
LT/EUR LT837300010121357008
Įm kodas 300638080
PVM: LT100002923414

Pirkėjas
„UAB „Jurbarko komunalininkas““
Muitinės g. 26A Jurbarkas
Tel.: +370 447-72870
Faksas: +370 447 72870
A/s
Banko kodas
Įmonės kodas 258325370
PVM kodas LT583253716

Komunalinės technikos
produktų pardavimas
Tomas Samulionis



Direktorius

Direktorius

Edmundas Matieža



Pardavėjas

Pirkėjas

(<https://vektra.vkti.gov.lt/vektra-portal/web/viesoji-sritis/vezejai-ir-licencijos?>

p_p_auth=VHSbExnh&p_p_id=49&p_p_lifecycle=1&p_p_state=normal&p_p_mode=view&_49_struts_action=%2Fmy_sites%2Fview&_49_groupId=10855&_49_privateLay

Viešojo ... / ... / Paslaug... / Vežėjai ...



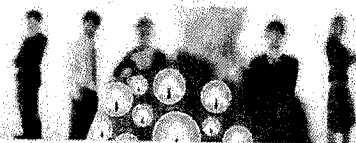
Paslaugos gavėjo (savivaldybės) sritis

Priemonių ir informacijos, reikalingos savivaldybių vykdomai licencijavimo veiklai užtikrinti, suteikimas



Paslaugos gavėjo (ūkio subjekto) sritis

Informacijos apskaitimas tarp ūkio subjekto ir Administracijos elektroniniu būdu



Viešojo sritis

Informacija apie vežėjus, kelių transporto veiklos licencijavimo ir ūkio subjektų veiklos priežiūros statistika



Vežėjai ir licencijos

Bendroji informacija

Licencijos numeris	LIC-007287-SL
Licencijos tipas	Verstis krovininių vežimų vidaus maršrutais
Licencijos būklė	Galioja
Išdavimo data	2019-08-07
Galiojimo laikotarpis	2019-08-07 - 2029-08-07
Savivaldybė/LTSA	LTSA
Pavadinimas / Vardas, pavardė	Uždaroji akcinė bendrovė "Jurbarko komunalininkas"
Kodas	258325370
Adresas	Jurbarkas, Muitinės g. 26A
Transporto vadybininkai	Aistė Muraškina

Licencijos kopijos

Licencijos kopijos numeris	Būklė	Galioja nuo	Galioja iki	KTP
Įrašų nėra				

UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“
V. Kudirkos g. 18
LT-72216 Tauragė

PASIŪLYMO GARANTIJA Nr. G-13-SB-417790

2019 m. rugpjūčio 8 d., Kaunas

UAB „JURBARKO KOMUNALININKAS“, juridinio asmens kodas 258325370, Muitinės G. 26 A, LT-74106 Jurbarkas, (toliau - Klientas) pranešė, kad pateikė(-s) pasiūlymą dalyvauti Komunalinių atliekų sraute susidarantių pakuočių bei popieriaus atliekų rūšiavimo surinkimo Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje ir jų vežimo paslaugų tarptautinės vertės pirkimo paslaugų pirkimo konkurse.

AB Šiaulių bankas, juridinio asmens kodas 112025254, Tilžės g. 149, LT-76348 Šiauliai, (toliau - Bankas) šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 179901854, V. Kudirkos g. 18, LT-72216 Tauragė, (toliau - Garantijos gavėjas) ne didesnę nei 10.000,00 EUR (Dešimt tūkstančių eurų, 00 ct.) sumą per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, gavęs pirmą raštišką garantijos sąlygas atitinkantį Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. G-13-SB-417790, yra patvirtinta, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas iki Garantijos gavėjo nurodyto termino pabaigos nepateikia jokios prašomos informacijos dėl pateikto pasiūlymo patikslinimo, papildymo arba paaiškinimo, neįprastai mažos kainos pagrindimo ar aritmetinių klaidų ištaisymo, nepateikia informacijos dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų;
2. Klientas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
3. Laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pagal konkurso sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą ir (arba) pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutartį pagal konkurso sąlygose pateiktą šių sutarčių projektą. Jei iki Garantijos gavėjo nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ir pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutarčių, laikoma, kad Klientas atsisakė sudaryti pirkimo sutartį ir pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo sutartį;
4. Klientas, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

Reikalavimą mokėti Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad reikalavimą mokėti pasirašęs(-ė) asmuo(-enys) yra įgaliotas(-i) pasirašyti Garantijos gavėjo vardu ir jo (jų) parašai atitinka banko turimus pavyzdžius (toliau - parašų patvirtinimas).

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl reikalavimo teisė pagal šią garantiją yra neperleistina ir neįkeistina. Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Banko mokėjimo pagal šią garantiją. Ši garantija galioja iki 2019 m. lapkričio 7 d.

Visi Banko įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, esant nors vienai iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Bankas aukščiau nurodytu adresu nėra gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir parašų patvirtinimo;
2. Bankui yra grąžinamas garantijos originalas kartu su Garantijos gavėjo prierašu, kad:
 - 2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
 - 2.2. Klientas įvykdė įsipareigojimus, kuriems užtikrinti suteikta ši garantija;
3. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

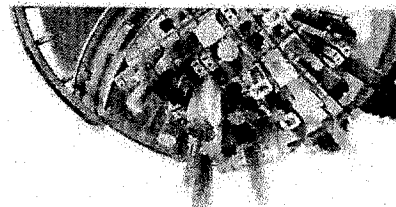
Šiai garantijai taikomos Vieningosios garantijų taisyklės (Uniform Rules for Demand Guarantees (URDG) 2010 Revision, ICC Publication No. 758) su išimtimis, nustatytomis šioje garantijoje ir (ar) imperatyviosiose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose. Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

AB Šiaulių banko

Jurbarko KAS verslo klientų vadybininkas



Dainius Rekevičius



UAB "Jurbarko komunalininkas"
Direktoriui
Edmundui Mačiežai
el. paštas direktorius@jurbkom.lt

Data: 2019 09 03
Nr. S/TPS-4076/19

KOMERCINIS PASIŪLYMAS

ATLIEKŲ TVARKYMO, SURINKIMO MONITORINGO INFORMACINĖ SISTEMA „ASMLIS“

Sistemos paskirtis:

- Vykdyti komunalinių atliekų konteinerių surinkimo paslaugų monitoringą ir apskaitą pagal laiką, kliento (konteinerio) unikalų kodą ir jo vietą, taip užtikrinant nustatytą paslaugos kokybę;
- Mažinti atliekų išvežimo paslaugų kaštus optimizuojant tam reikalingus žmogiškuosius ir techninius išteklius;
- Sudaryti ir įvertinti atliekų surinkimo grafikus, maršrutus ir darbuotojų panaudojimo efektyvumą.

Sistemos pagrindinės funkcijos:

- Pagal konteinerių identifikacinius numerius (RFID aktyvius kodus) ir GPS koordinates, sistema formuoja atliekų konteinerių surinkimo maršrutus;
- Remiantis sudarytais atliekų konteinerių surinkimo maršrutais ir tvarkaraščiais sistema vykdo atliekų surinkimo monitoringą, kontrolę, fiksuoja neatitiktis (netinkamos atliekos, neišstumtas konteineris).
- Realiau laiku pateikiama informacija apie vykdomą atliekų surinkimo procesą.
- Operatyviai nustato atliekų surinkimo eigos nukrypimus ir nekorektiškas situacijas.
- Pagal nuskaitytus konteinerių numerius, informacinė sistema kaupia duomenis apie konkrečiam klientui suteiktų paslaugų kiekį;
- Informacinė sistema pagal klientams suteiktų paslaugų duomenis periodiškai atlieka skaičiavimus bei suformuoja pasirinktas ataskaitas, suinteresuotiems asmenims;
- Sistema apskaito surenkamų atliekų kiekį, pagal jų tipą.

Sistemos veikimo principai:

- Pradėdamas dienos maršrutą vairuotojas prisijungia prie Sistemos nurodymas savo prisijungimo vardą ir slaptažodį. Prisijungus, vairuotojui pateikiama pagrindinė dienos maršruto informacija.
- Priėmęs dienos maršrutą vairuotojas seka dienos maršruto nurodymais ir atlieka jame nurodytas užduotis. Atliekant šiuos darbus Sistema fiksuoja:
 - Identifikuoto konteinerio ištuštinimo ar užsakymo atlikimo faktą. Papildomai gali būti nurodyta, jog konteineris yra perpildytas ar patikslintas realus konteinerio užpildymas. Sistemoje pažymimas konteinerio ištuštinimo užsakymo atlikimo faktas, data ir laikas, transporto priemonės koordinatės, konteinerio ar užsakymo identifikatorius, transporto priemonės identifikatorius.
 - Transporto priemonės ištuštinimas atliekų surinkimo vietoje. Sistemoje fiksuojamas ištuštinimo faktas, transporto priemonės koordinatės, data ir laikas. Fiksuojant transporto priemonės ištuštinimą, ištuštintų atliekų kiekį nurodo vairuotojas.
 - Transporto priemonės avarija. Sistemoje fiksuojamas transporto priemonės avarijos faktas, transporto priemonės koordinatės, data ir laikas.
- Atsižvelgiant į gautus pranešimus sistemoje išsaugoma informacija apie konkretaus konteinerio paėmimo/nepaėmimo ar užsakymo atlikimo/neatlikimo faktą, konteinerio sugadinimą, konteinerio keitimą, statymą ar nuėmimą. Ši informacija pateikiama žemėlapyje, buitinių atliekų, užsakymų ir logistikos moduluose. Taip pat ši informacija naudojama ataskaitoms generuoti.

Atliekų tvarkymo, surinkimo monitoringo sistemos įkainiai

Nr.	Sistemos moduliai/paslaugos	Kaina be PVM
1.	Standartinė atliekų tvarkymo sistema į kurią įeina: Vartotojų administravimo modulis Klientų ir sutarčių modulis Konteinerių modulis Buitinių atliekų užsakymų modulis Kitų atliekų užsakymų modulis Maršrutų priskyrimo modulis Tvarkaraščių sudarymo modulis Darbų vykdymo žemėlapyje sekimo modulis Ataskaitų modulis Mobilios darbo vietos modulis	
2.	Sistemos diegimo, dokumentavimo darbai, darbuotojų apmokymas, Sistemos 12 mėn. palaikymo paslaugos	1
	Iš viso, Suma be PVM:	
	PVM (21%):	
	Iš viso, Suma su PVM:	

Techninės įrangos įkainiai RFID sistemai

Nr.	Techninė įranga	1 vnt. kaina Eur be PVM	Kiekis vnt.	Kaina Suma be PVM
1.	Smūgiams ir aplinkai atsparūs planšetiniai kompiuteriai, vaizdo kamera, GPS, automobilinis laikiklis, automobilinis pakrovėjas			
2.	RFID skaitymo kontrolieris, 4G modemas; antena ir montavimo detalės			
3.	Automobilio diegimo darbai			
	Iš viso, Suma be PVM:			
	PVM (21%):			
	Iš viso, Suma su PVM:			

RFID kodai, skirti konteinerių žymėjimui

Nr.	Techninė įranga	1 vnt. kaina, Eur be PVM
1.	RFID kodai (plastikiniais atliekų konteineriams)	
2.	RFID kodai (požeminiams, metaliniams atliekų konteineriams)	
3.	Inventoriniai numeriai (aplinkai atsparūs lipdukai)	

UAB „Technologinių paslaugų sprendimai“
 Projektų vadovas
 Almantas Aranauskas
 +37068624538
 almantas@tps.lt

3. Sistema priima duomenis iš aplinkos poveikiams atsparių RFID ar brūkšninius kodų nuskaitymo kontrolierio per GPRS tinklą naudojant modemą ar pan. įrangą. Gaunama informacija apie konteinerio paėmimo/nepaėmimo ar užsakymo atlikimo/neatlikimo faktą, konteinerio sugadinimą, perpildymą. Ši informacija pateikiama žemėlapyje, atliekų, užsakymų ir logistikos moduluose.

4. Numatoma naudoti IRTC „ASMLIS“ programinę įrangą atitinkančią reikalavimus pagal pateiktą techninę specifikaciją.

1.	Sistema privalo būti įgyvendinta remiantis trijų sluoksnių architektūros principais, kurioje išskiriami šie trys pagrindiniai sluoksniai: • duomenų; • sistemos logikos; • pateikimo (naudotojo sąsajos).
2.	Vidiniams vartotojams sistema privalo funkcionuoti Microsoft Windows 7 ir vėlesnių Microsoft Windows versijų operacinėse sistemose.
3.	Visus tris sistemos architektūros sluoksnius įgyvendinanti programinė įranga privalo būti centralizuotai administruojama ir atnaujinama.
4.	Diegiamos sistemos kaina neturi priklausyti nuo darbų vietų skaičiaus, neturi būti numatyta papildomų sąnaudų, susijusių su naujų darbo vietų sukūrimu ar darbo vietos perkėlimu (programinės įrangos licencija įmonei).
5.	Įdiegus programinę įrangą, turi būti pateikta išsami programinės įrangos naudojimosi instrukcija lietuvių kalba.
6.	Sistemos naudotojo sąsaja (sistemos meniu, ekraninės formos bei sistemos pranešimai) privalo būti pateikiama lietuvių kalba.
7.	Pagrindiniame sistemos meniu bloke turi būti atvaizduojamos visos sistemos funkcijos ir jos turi būti lengvai pasiekiamos sistemos naudotojui kompiuterinės pelės pagalba.
8.	Sistemos naudotojui skirta sistemos dokumentacija privalo būti parengta elektroninėje formoje (.pdf formatu).
9.	Sistemos naudotojui pateikiami informaciniai, perspėjimų bei klaidų pranešimai privalo būti išsamūs ir informatyvūs. Pranešimai informuojantys apie transakcijos vykdymo metu nustatytus sistemos duomenų atžvilgiu taikomų taisyklių pažeidimus privalo pateikti informaciją apie tai, kokiam kontekste yra identifikuotas taisyklės pažeidimas nurodant sistemos naudotojui suprantamų verslo objektų atributų (pvz., įmonės kodas, pavadinimas, darbuotojo vardas ir pavardė, atliekų konteinerio identifikacinis numeris ir pan.) reikšmes.
10.	Kiekvienas sistemos naudotojas sistemoje privalo būti identifikuojamas unikaliu sistemos naudotojo vardu, kurį kartu su slaptažodžiu jis privalo pateikti darbo su sistema seanso pradžioje. Sistema privalo užtikrinti, kad su sistema būtų leidžiama dirbti tik galiojantį sistemos naudotojo vardą ir jį atitinkantį slaptažodį pateikusiam sistemos naudotojui.
11.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės, suteikiančios galimybę sistemos administratoriui pakeisti naudotojo slaptažodį nauju.
12.	Sistemoje turi būti galimybė sukurti sistemos naudotojų grupes.
13.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos teisių sistemos naudotojams skirstymo priemonės, užtikrinančios galimybę suteikti ar apriboti tam tikras prieigas prie sistemos funkcijų sukurtoms sistemos naudotojų grupėms.
14.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės, suteikiančios sistemos administratoriui galimybę priskirti naudotojui roles, sudarant rolei priskirtų elementarių sistemos funkcijų arba sistemos modulių (ekraninių formų arba atskaitytų), o taip pat kitų rolių sąrašus.

15.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės, užtikrinančios, kad sistemos naudotojas galės naudoti tiksliai tuos programinius modulius (ekranines formas arba ataskaitas), kurie įgyvendina jam tiesiogiai arba rolių pagalba priskirtas funkcijas – sistemos naudotojui „prieinamus“ modulius.
16.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės, užtikrinančios, kad sistemos duomenys nebūtų matomi tiems naudotojams, kurie neturi tam teisių.
17.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės įgalinančios sistemos naudotoją atlikti sistemos ekraninėse formose pateikiamų įrašų paiešką/filtravimą pagal visų ekraninėje formoje pateikiamų duomenų laukų reikšmes. Ši galimybė privalo būti užtikrinama kiekvienoje sistemos ekraninėje formoje, kurioje pateikiami sistemos duomenų bazėje saugomi duomenys.
18.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės įgalinančios sistemos naudotoją atlikti ekraninėje formoje pateikiamų įrašų rūšiavimą pagal vieno arba kelių ekraninės formos laukų reikšmes pasirinktinai kiekvienam laukui nurodant rūšiavimo tvarką (didėjimo arba mažėjimo). Ši galimybė privalo būti užtikrinama kiekvienoje sistemos ekraninėje formoje, kurioje pateikiami sistemos duomenų bazėje saugomi duomenys.
19.	Sistemoje privalo būti įgyvendinta galimybė pagal sistemos vartotojo užduotus vieną ar kelis kriterijus, išsitraukti reikiamą informaciją. Ši galimybė privalo būti užtikrinama kiekvienoje sistemos ekraninėje formoje, kurioje pateikiami sistemos duomenų bazėje saugomi duomenys.
20.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos priemonės įgalinančios sistemos naudotojui perkelti kiekvienoje sistemos ekraninėje formoje atvaizduojamus įrašus į Microsoft Excel formato failą. Įrašų eksportavimo metu privalo būti taikomi sistemos naudotojo ekraninėje formoje užduoti įrašų paieškos/filtravimo kriterijai bei įrašų rūšiavimo tvarka. Baigus įrašų eksportą sistema privalo automatiškai startuoti sistemos naudotojo darbo stotyje programą ir pateikti joje failą su išeksportuotais duomenimis.
21.	Duomenys sistemoje privalo būti registruojami istoriniu principu – nurodant jų registravimo arba galiojimo pradžios ir pabaigos datas.
22.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos automatinio dokumentų ir operacijų numeravimo pagal nurodytus šablonus priemonės.
<i>Atliekų surinkimo ir monitoringo proceso valdymas:</i>	
23.	Sistema skirta atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo administravimui bei aptarnavimui. Jos pagalba bus galima stebėti, kontroliuoti ir planuoti atliekų tvarkymo bei surinkimo veiklą.
24.	Sistemos pagalba galima: • Sudaryti atliekų objektų duomenų bazę ir ją priskirti atliekų turėtojams. • Vykdyti tvarkaraščių valdymo uždavinius. • Vykdyti konteinerių aptarnavimo (pakėlimo ir ištuštinimo) apskaitą.
25.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos pagrindinės atliekų surinkimo proceso dalyvių (atliekų konteineriai, aikštelės, vežėjai ir kt.) apskaitos funkcijos.
26.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos galimybės registruoti ir naudoti pagrindines objekto charakteristikas: • objekto kodas; • pavadinimas; • adresas; • objektai gali būti įvairių tipų; • objektas gali būti priskirtas namui; • objektas gali turėti laisvai be apribojimų plečiamą požymių sąrašą: plotas, butų skaičius, gyventojų skaičius ir kt.;

	• objektų tipai ir požymių sąrašai konfigūruojami sistemoje be sistemos funkcionalumo modifikavimo.
27.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos galimybės registruoti pagrindines atliekų surinkimo konteinerių charakteristikas, kurių pagalba galima būtų atlikti paslaugų apimtį nustatymą, paruošti vartotojams sąskaitas bei vykdyti jų apskaitą: • konteineriai; • objekto adresas, pavadinimas, mokėtojo Nr.; • identifikacinis konteinerio kodas; • atliekų tipas; • konteinerio talpa.
28.	Sistemoje privalo būti galimybė sudaryti konteinerių sąrašus bei suvestines pagal: • konteinerio tipą; • konteinerių pastatymo datą; • konteinerių tūrį; • konteinerio savininką; • atliekų surinkimo periodiškumą; • adresą (gatvė, namo Nr. ir kt.); • konteinerių surinkimo būdą.
29.	Globalios padėties nustatymo sistemos (toliau - GPS) pagalba realiu laiku matyti transporto priemonės, kurios atlieka surinkimą, matyti bendrą dienos maršruto ir atskirai įvykdytų reisų (pagal išrašytus krovinio važtaraščius) atliekų kiekį, kurį po to Sistema pagal konteinerių tūrio ir skaičiaus informaciją proporcingai paskirstytų aptarnautiems klientams. Iš įvykdyto maršruto duomenų turi būti automatiškai kuriami atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos dokumentai (vadovaujantis 2015 m. lapkričio 30 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-861 „Dėl Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ir ataskaitų teikimo taisyklių patvirtinimo“ (Toliau - Atliekų taisyklės) https://www.e-tar.lt/portal/lt/legal/Act/166cdf098d811e58fd1fc0b9bba68a7). Kiekvieną krovinio važtaraštį susieti su atliekų priėmėju – tvarkytoju. Pagal Atliekų taisykles formuoti Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos žurnalus ir metines apskaitos ataskaitas. Suvesti visas tvarkomas atliekų rūšis, nurodant jų pavadinimus ir kodus pagal 2011 m. gegužės 3 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-368 patvirtintas Atliekų tvarkymo taisykles. Generuoti ataskaitas nurodant reikalingus duomenis, kuriuos būtų galima panauduoti teikiant informaciją apie komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimą ir numatytų užduočių įgyvendinimą pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. D-863 „Dėl informacijos apie regioniniuose atliekų tvarkymo planuose, valstybiniame atliekų tvarkymo plane ir kituose teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir užduočių vykdymą atliekų tvarkymo srityje teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą aprašą.
30.	Sistemoje privalo būti realizuotas geolokacinis atliekų objektų žemėlapis ir interaktyvus jų būsenos keitimas.
31.	Sistemoje privalo būti įgyvendintos funkcijos įgalinančios aprašyti atliekų surinkimo taškus: • atliekų surinkimo schema (periodinė/ neperiodinė/ periodiškumas); • atliekų surinkimo taško nuosavybė (Savivaldybė/ vežėjas/ atliekų turėtojas); • atliekų surinkimo taško tipas (mišrios / popierius/ plastikas/ metalas); • konteinerių identifikaciniai numeriai.
32.	Sistemoje privalo būti įgyvendinta galimybė gauti visą (nuo konteinerio pirmo nuskanavimo dienos) konteinerio istoriją susijusią su: • jo ištuštinimo duomenimis;

	- informacija, kokiuose objektuose jis buvo pastatytas; - informacija apie neištuštinimo atvejus.
33.	Sistema turi fiksuoti identifikuoto konteinerio ištuštinimo ar užsakymo atlikimo faktą. Papildomai gali būti nurodyta, jog konteineris yra perpildytas, prie šio konteinerio yra blogas privažiavimas ar konteineryje yra netinkamos atliekos. Sistemoje pažymimas konteinerio ištuštinimo užsakymo atlikimo faktas, data ir laikas, transporto priemonės koordinatės, konteinerio ar užsakymo identifikatorius, transporto priemonės identifikatorius.
34.	Sistema turi fiksuoti neidentifikuoto konteinerio ištuštinimo faktą. Ištuštinus konteinerį, kurio identifikuoti neįmanoma (konteineris sugadintas, sugadintas žymeklis ar kt.) ir vairuotojui nurodžius informaciją apie tai, perduodamas pranešimas sistemai apie tai, jog reikia pakeisti šį konteinerį.
35.	Sistema turi fiksuoti identifikuoto konteinerio neištuštinimo ar užsakymo neatlikimo faktą. Papildomai perduodama konteinerio neištuštinimo ar užsakymo neatlikimo priežastis (pagal iš anksto nustatytą sąrašą). Sistemoje fiksuojamas konteinerio neištuštinimo ar užsakymo neatlikimo faktas, data ir laikas, transporto priemonės koordinatės, konteinerio ar užsakymo identifikatorius, transporto priemonės identifikatorius, vairuotojo pastaba apie neištuštinimą.
36.	Sistema turi fiksuoti naują konteinerį/konteinerio keitimą/konteinerio nuėmimą. Keičiant konteinerį, pastatant naują konteinerį ar konteinerį nuimant Sistemai perduodamas pranešimas apie tai. Sistemoje išsaugoma atitinkama informacija apie tai bei papildoma informacija: vietos koordinatės, adresas, kliento (mokėtojo) informacija, konteinerio informacija, data ir laikas.
37.	Sistema turi fiksuoti transporto priemonės ištuštinimą atliekų pridavimo vietoje. Sistemoje fiksuojamas ištuštinimo faktas, transporto priemonės koordinatės, data ir laikas. Fiksuojant transporto priemonės ištuštinimą, ištuštintų atliekų kiekį nurodo vairuotojas ir suformuojama atliekų ištuštinimo deklaracija.
38.	Atsižvelgiant į gautus pranešimus Sistemoje turi būti išsaugoma informacija apie konkretaus konteinerio paėmimo/nepaėmimo ar užsakymo atlikimo/neatlikimo faktą, konteinerio sugadinimą, konteinerio keitimą, pastatymą ar nuėmimą. Ši informacija pateikiama žemėlapyje, buitinių atliekų, užsakymų ir logistikos moduluose. Taip pat ši informacija naudojama ataskaitoms generuoti.
39.	Sistemoje turi būti užtikrinta galimybė kiekvienam sistemos atliekų objektui priskirti konteinerį, nurodant jo: - paskirtį; - talpą; - kliento objektuose susidariusių atliekų geografinės kilmės kodą pagal Atliekų taisyklių 12 priedą; - kliento objektuose susidariusių atliekų kilmę pagal ekonominės veiklos rūšis vadovaujantis Atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitos ataskaitų teikimo taisyklių 13 priedu; - atliekų turėtojo aptarnavimo grafiką; - mokėtojo kodą; - objektų grupę, pvz., daugiabučiai namai, privačios valdos ir kt.
40.	Sistemoje turi būti įgyvendinta:

	• GPS pagalba realiu laiku matyti transporto priemonės, kurios atlieka surinkimą, • Matyti naudojamus transporto priemonių darbo grafikus, nurodant aptarnaujamų objektų grupes, pvz., daugiabučiai namai, privačios valdos ir pan. Realiu laiku matyti informaciją apie vykdomą atliekų surinkimo procesą: stebėti jau ištuštintus, likusius ištuštinti, neištumtus ar perpildytus konteinerius ir kt.
41.	Sistemoje turi būti įgyvendinta: • Formuoti maršrutų surinkimo parametrus, pagal kuriuos formuojamas periodinis konkrečios transporto priemonės maršruto planas. • Optimizuoti maršruto planus (nustatyti konteinerių pakėlimo tvarką) pagal kelių tipą ir konteinerių koordinatas. • Generuoti maršruto kelionės lapą, atliekų surinkimo deklaraciją.
42.	Sistemoje turi būti įgyvendinta logistikos darbalaukis, informacinių blokų pavidalu pateikiami apibendrinti darbų vykdymo ir klientų aptarnavimo rodikliai. Šiandien aptarnauti objektai – sąrašas šiandien aptarnautų objektų (adresas, pavadinimas); Šiandien aptarnautini objektai – sąrašas objektų, kuriuos šiandien dar reikia aptarnauti; Neatpažinti kodai – neatpažintų (sistemoje neradus kodo arba konteineris nepriskirtas objektui) kodų sąrašas; Neaptarnauti objektai – neaptarnauti objektai, priskirti jau užbaigtiems maršrutams; Aptarnauti ne pagal maršrutą – sąrašas objektų, kurie buvo aptarnauti, nors ir nebuvo priskirti aptarnajamam maršrutui; Nepriskirti objektai – sąrašas objektų, kurie, atsižvelgiant į mokėtojų ir tvarkaraščių sąlygas turi būti aptarnauti, bet nėra priskirti jokiame maršrutui;
43.	Sistemoje turi būti įgyvendinta SMS siuntimo funkcija pagal aprašytus SMS siuntimo tvarkaraščius, kad sistema automatiškai sugeneruotų ir išsiųstų nustatyto turinio SMS žinutes paslaugų gavėjams. Sistema turi leisti: • Rodyti SMS tvarkaraščių sąrašą; • SMS tvarkaraščio įrašo (teritorija, tekstas, laikas ir pan.); • Atlikti SMS tvarkaraščių filtravimą pagal pasirinktus kriterijus; • Atlikti SMS tvarkaraščių paiešką; • Peržiūrėti SMS siuntimo istoriją.
44.	Turi būti sistemoje įgyvendinta ir peržiūrai pateikiama informacija: • Konteinerio aptarnavimo istorija; • Konteinerio judėjimo istorija; • Dabartinė konteinerio vieta (žemėlapis).
45.	Sistemoje turi būti įgyvendintas žemėlapis ir valdymo priemonės informacijos žemėlapyje peržiūrai. Modulis turi leisti: • Peržiūrėti bet kurios transporto priemonės numatytą ir realų maršrutą konkrečiai dienai; • Peržiūrėti bet kurio vairuotojo numatytą ir realų maršrutą konkrečiai dienai; • Matyti atliekų surinkimo vaizdą GPS pagalba realiu laiku; • kur randasi atliekų surinkimo transporto priemonė; • koku maršrutu važiuoja atliekų surinkimo transporto priemonė; • ištuštinti, ištuštinti ne pagal grafiką ir neištuštinti konteineriai; • Užsakymų vykdymo vaizdą realiu laiku; • Vienos ar kelių transporto priemonių buvimo vietą.
46.	Sistemos pateikiamos ataskaitos: • Užsakymų įvykdymo; • Atliekų išvežimo;

	• Transporto priemonių ridos ir kuro suvartojimo; • Nukrypusių nuo maršruto transporto priemonių; • Suteiktų paslaugų; • Konteinerių judėjimo; • Klientų aptarnavimo grafikų; • Maršrutų statistika; • Surinktų atliekų kiekis.
Kiti reikalavimai	
47.	Sistema turi priimti duomenis iš aplinkos poveikiams atsparių RFID ar brūkšninius kodų nuskaitymo kontrolierio per GPRS tinklą naudojant modemą ar pan. įrangą. Gaunama informacija apie konteinerio paėmimo/nepaėmimo ar užsakymo atlikimo/neatlikimo faktą, konteinerio sugadinimą, perpildymą. Ši informacija turi būti pateikta žemėlapyje, atliekų, užsakymų ir logistikos moduluose.
48.	Siūloma sistema turi būti sukurta ne senesnėmis nei siūlomos technologijomis: Framework 4.5 ASP.NET MVC5 SignalR 2.0 arba lygiavertėmis dirbti su dideliais duomenų kiekiais, atnaujinant juos iš serverio pusės.
49.	Kartu su sistema, vykdytojas privalo pateikti sistemos techninį aprašymą lietuvių kalba.
50.	Kartu su sistema, vykdytojas privalo pateikti sistemos vartotojo vadovą lietuvių kalba.
51.	Kartu su sistema, vykdytojas privalo pateikti sistemos administratoriaus vadovą lietuvių kalba.
52.	Jei eksploatacijos metu tiekėjas atliks sistemos atnaujinimus, kurie gali būti susiję su rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą tvarkos pasikeitimais, sistemos funkcionalumo patobulinimais, saugumo spragomis ar kitais atvejais kai sistemos atnaujinimai yra būtini, tuomet atlikus sistemos pakeitimus ar sistemos atnaujinimus tiekėjas privalo pateikti užsakovui atnaujinimo ataskaitą bei naujų ar pakeistų esamų sistemos funkcijų instrukcijas lietuvių kalba.
53.	Sistemoje turi būti galimybė sistemos administratoriui be tiekėjo įsikišimo koreguoti ataskaitų ir informacinių pranešimų šablonus, taip pat turi būti galimybė pridėti naują informaciją ir daryti kitus nesudėtingus pakeitimus.
54.	Turi būti įgyvendinta galimybė suvestus ar perduotus duomenis pataisyti rankiniu būdu.
55.	Tiekėjas turi realizuoti sistemoje tokias ataskaitas, statistines formas, suvestines, sąrašus ir kitas smulkesnes suvestines bei ataskaitas, kurių sąrašas, apimtys ir formos turės būti suderintos diegimo eigoje.
56.	Tiekėjas privalo skirti ne mažiau 80 valandų sistemos naudotojų apmokymui.
57.	Tiekėjas privalės atlikti einamojo periodo informacijos, būtinos informacinių pranešimų suformavimui, pirminį įkėlimą į naujai diegiamą sistemą.
58.	Tiekėjas privalės importuoti pirminius duomenis iš šių išorinių sistemų: • Nekilnojamo turto registro (NTR); • Gyventojų (GR) ir Juridinių asmenų (JR) registrų. • Dabar naudojamo atliekų turėtojų registro (programinės įrangos EKO.ATRIS) duomenis (objektus (bei jų savybės (plotą, tipą ir t.t.)), mokėtojus (adresą, elektroninio pašto adresą, lengvatų istoriją, pastabas, mokėtojų būsenas ir t.t.), informacinius pranešimus).
59.	Sistemoje turi būti realizuotos priemonės periodiniam Gyventojų registro (GR) ir nekilnojamo turto registro (NTR) duomenų įkėlimui.
60.	Sistemos sugeneruoti informaciniai pranešimai privalo būti archyvuojami ir saugomi elektroniniu formatu.

61.	Programinei įrangai suteikiamas garantinis palaikymas su duomenų paruošimu (atnaujinimu) naudojimui visą sutarties galiojimo laikotarpį.
62.	Reikalavimai informacinės sistemos diegimui: Po sutarties pasirašymo dienos per 3 mėnesius turi būti atliktos šios paslaugos: • Naudotojai ir sistemos administratoriai apmokyti naudotis įdiegta sistema. • Programinė įranga instaliuota Užsakovo nurodytuose serveriuose ir darbo vietose. Sistema pritaikoma pagal užsakovo reikalavimus sistemai. • Nekilnojamo turto registro, gyventojų, juridinių asmenų ar kitų programinės įrangos paketų duomenų importas;
63.	Reikalavimai Informacinės sistemos konfigūravimui, atnaujinimui ir klaidų taisymui: Informacinės sistemos konfigūravimas, atnaujinimas ir klaidų taisymas – 12 mėnesių po Informacinės sistemos įdiegimo. Informacinė sistema turi atitikti Užsakovo reikalavimus, turi būti atlikti pakeitimai atsižvelgiant į konfigūravimo, testavimo metu pateiktas pastabas, teikiamos nemokamos konsultacijos telefonu, el. paštu, esant poreikiui, atvykimas ir konsultavimas darbo vietoje, Informacinės sistemos klaidų taisymas (apima atvejus, kai Informacinė sistema neatlieka savo funkcijų taip, kaip numatyta specifikacijoje. Klaida turi būti pašalinta per 8 darbo valandas nuo pranešimo apie klaidą), iškilusių problemų sprendimas (apima tuos atvejus, kai naudotojas negali pasiekti norimo rezultato, pasinaudodamas Informacine sistema. Problemos sprendimas turi būti pradėtas ne vėliau kaip po 1 darbo dienos po to, kai apie tai el. paštu informuojamas Tiekėjas), sistemos funkcijų koregavimas ir papildymas, gedimų taisymas. Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie visus sistemos atnaujinimus ir atlikti atnaujinimų diegimą visą sutarties galiojimo laikotarpį.
64.	Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems atliekų tvarkymą, vietinę rinkliavą, bei kitiems įstatymams, darantiems įtaką vietinės rinkliavos administravimui, Tiekėjas privalo pats užtikrinti tinkamą sistemos atnaujinimą/funkcionalumą. Sistemos pakeitimai/papildymai turi būti atliekami, pateikiami Užsakovo ir įdiegiami į sistemą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimo, papildymo dienos su galimybe juos įdiegti per 10 darbo dienų, nebent Tiekėjas ir Užsakovas raštu susitaria dėl ilgesnio termino.
65.	Po kiekvieno sistemos atnaujinimo, naujų funkcionalumų įdiegimo, Tiekėjas privalo pateikti sistemos pakeitimų ataskaitą ir informuoti Užsakovą kaip naudotis naujomis sistemos funkcijomis.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „JURBARKO KOMUNALININKAS“

Muitinės 26A, LT-74111 Jurbarkas, tel. (8 447) 72870, faks. (8 447) 72870, el. p. info@jurbkom.lt
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre, kodas 258325370
PVM mokėtojo kodas LT 583253716

UAB „Tauragės RATC“

2019-09-03

TIEKĖJO PAŽYMA APIE TURIMUS SPECIALISTUS

UAB „Jurbarko komunalininkas“ dalyvaudamas konkurse „Dėl komunalinių atliekų sraute susidarantių pakuočių bei popieriaus atliekų rūšiuojamojo surinkimo Jurbarko rajono savivaldybėje ir jų vežimo paslaugos“, paslaugos teikimui turi specialistą: direktoriaus pavaduotoją komunaliniam ūkiui Arvydą Grigucevičių.

Įmonėje Arvydas Grigucevičius dirba nuo 1996-01-03d.

Darbo patirtis mišrių komunalinių ir pakuočių atliekų sektoriuje:

1. mišrių komunalinių atliekų surinkimo paslaugos teikime: nuo 2009-12-08d. iki 2018-03-31d;
2. Pakuočių atliekų surinkimo paslaugos teikime nuo 2009-12-08d. iki dabar.

Direktorius

Edmundas Mačieža

Preliminartoji
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 20190823

Plunge

2019 m. rugpjūčio 23 d.

UAB "VENSVA" im. kodas 171694581, atstovaujama direktoriaus Svajūno Sungailos toliau sutartyje vadinama PARDAVĖJAS, ir UAB Jurbarko komunalininkas, im. Kodas 258325370 atstovaujama direktoriaus Edmundo Mačiežos veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama PIRKĖJAS, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1. Įranga

- 1.1. Šiuksliavežis automobilis VOLVO FM 330 su manipulatoriumi HIAB 210W atitinkantis Pirkimo "Transporto priemonės mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti" keliams reikalavimams.
- 1.2. Trumpas įrangos aprašymas: Šiuksliavežis automobilis, 26t. bendros masės, ne mažiau kaip Euro 5 teršalų išmetimo standartas; antstatas – 17-21 m³. Hidraulinis keltuvas tinka konteineriams nuo 120 iki 1100L. Papildomai sumontuotas hidraulinis manipulatorius skirtas konteineriams iki 5.0 m³ talpos rinkimui. Viso 1vnt. Kaina 80.000eur be PVM už vnt.

2. BENDRA SUTARTIES kaina

- 2.1. Pardavėjas parduoda, o Pirkėjas perka sutarties punkte 1.1. nurodytas Prekes už:

Kaina	80000.00 eur
PVM 21 %	16800.00 eur
Viso	96800.00 eur (devyniasdešimt šeši tūkstančiai eur)

3. Mokėjimų tvarka

- 3.1. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už Prekes tokia tvarka:
- 3.1.1. 30 % avansą t.y. 29040.00 eur Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai keturiasdešimt eurų.).
- 3.1.2. Likusią sumą, t.y. 67760.00 Eur (šešiasdešimt septyni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt eurų.) 3.1.3. Mokėjimai atliekami pavedimu į įmonės sąskaita, nurodytą šios sutarties 12 skirsnyje.

4. Prekės pristatymo, perdavimo ir priėmimo tvarka

- 4.1. Prekės pristatymo ir perdavimo vieta: Muitinės g. 26A Jurbarkas
- 4.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti pilnai sukomplektuotas Prekes ne vėliau kaip per 3 mėnesius po avansinio mokėjimo atlikimo datos į Prekių perdavimo vietą Pirkėjui. Prekių perdavimas Pirkėjo nuosavybėn vykdomas pasirašant priėmimo – perdavimo akta.
- 4.3. Prekės perduodamos Pirkėjo nuosavybėn, pasirašant Perdavimo – priėmimo akta, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 4.4. Apie Prekių pristatymo laiką Pardavėjas praneša Pirkėjui registruotu laišku (pranešimo kopiją pakartojant faksu) bei telefonu ir išrašo sąskaitą.
- 4.5. Pardavėjas nėra atsakingas, jeigu sutartyje nurodytu adresu registruotu laišku siustas pranešimas Pirkėjui nepriimamas, arba sutartyje nurodytas adresas yra pasikeitęs, arba nurodytas adresas yra neteisingas.
- 4.6. Laiku neapmokėjęs už Prekes, Pirkėjas moka Pardavėjui delspinigius po 0.05 % (penkios šimtosios procento) per dieną nuo nesumokėtos sutarties sumos.
- 4.7. Jei Pirkėjas vėluoja atlikti galutinį apmokėjimą už Prekes ilgiau kaip 15 (penkiolika) darbo dienų, Pardavėjas, įspėjęs Pirkėją raštu prieš 5 (penkias) darbo dienas, turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį. Šiuo atveju Pirkėjas moka Pardavėjui sumokėto avanso dydžio baudą, kurią Pardavėjas ne ginčo tvarka gali išskačiuoti iš pas jį esančių Pirkėjo įmokėtų sumų, ir kreiptis į teisimą dėl visu atsiradusių nuostolių ir sutarties punkte 4.6. nustatytų netesybų priteisimo.

5. Garantiniai įsipareigojimai

- 5.1. PREKEI suteikiama ne mažiau kaip 12 mėnesių garantija.
- 5.2. Pardavėjas įsipareigoja po Prekės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas perduoti Pirkėjui Prekės garantijos dokumentus.

6. Pardavėjas įsipareigoja

- 6.1. Laiku įvykdyti šioje sutartyje numatytus Pardavėjo įsipareigojimus ir sąlygas.
- 6.2. Perduoti Pirkėjo nuosavybėn Prieduose suderintos komplektacijos Prekes.

Direktorius
Svajūnas Sungaila

Direktorius
Edmundas Mačieža

6.3. Užtikrinti suteiktų garantijų įvykdymą.

7. Pirkėjas įsipareigoja

7.1. Laiku įvykdyti visus Pirkėjo įsipareigojimus ir sąlygas, nurodytas Pirkėjui šioje sutartyje.

7.2. Sutartu šioje sutartyje laiku apmokėti už Prekes ir sutartyje numatytais sąlygomis perimti Prekes savo nuosavyben.

8. Sutarties pasibaigimas

8.1. Jeigu Pagrindinė sutartis nėra sudaroma šioje Sutartyje nustatytais terminais, ši Sutartis yra laikoma nutrūkusi.

9. Nenugalimos jėgos ("force majeure") sąlygos

9.1. Nustatant "force majeure" aplinkybes, taikomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimo Nr. 840 nuostatos.

9.2. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl "force majeure", kurios sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurios ji negalėjo išvengti ar įveikti.

9.3. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl "force majeure", turi kuo skubiau (bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) apie tai pranešti kitai šaliai raštu. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų pagal sutartį.

9.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo "force majeure" aplinkybių atsiradimo momento arba nuo pranešimo apie "force majeure" aplinkybių atsiradimą momento, jeigu buvo pranešta pavėluotai. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

10. Kitos sąlygos

10.1. Visi priedai, minimi šioje sutartyje, yra neatskiriama šios sutarties dalis.

10.2. Ši sutartis gali būti pakeista tik šalims raštu susitarus.

10.3. Bet kokie šios sutarties papildymai ar pakeitimai turi juridinę galią tik tada ir tik tokiu mastu, kaip susitarę šalys ir raštiškai patvirtins pasirašydamos bendrą dokumentą.

10.4. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių Pirkėjui ir Pardavėjui.

10.5. Pirkėjas ir Pardavėjas patvirtina, kad visos šios sutarties sąlygos buvo aptartos individualiai, ir abiejų sutarties šalių suprastos bei pripažintos sąžiningomis.

10.6. Visi dėl šios sutarties sąlygų vykdymo kilę klausimai sprendžiami abipusių derybų būdu, o šalims nesusitarus – teisme, pagal Pardavėjo buveinės vietą.

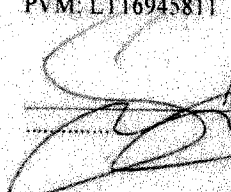
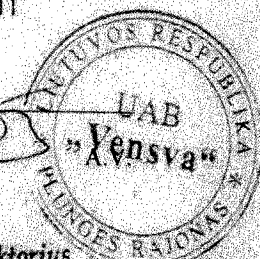
10.7. Be raštiško kitos šalies sutikimo nei viena šalis neturi teisės perleisti savo įsipareigojimų trečioms šalims.

11. Sutarties galiojimas

Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško jos sąlygų įvykdymo.

12. Juridiniai šalių adresai ir rekvizitai

Pardavėjas
UAB VENSVA
Lieplaukalės km., Babrungo sen.,
LT-90111 Plungės r.
Tel: 8- 448 43944
Bankas
A/S
Įm kodas 171694581
PVM: LT16945811

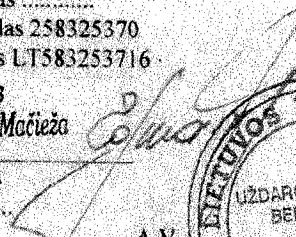


Direktorius
Svajūnas Sungaila

Pirkėjas
UAB Jurbarko komunalininkas
Muitinės g. 26A Jurbarkas.
Tel.: +370 447 72870.
A/s

Banko kodas
Įmonės kodas 258325370
PVM kodas LT583253716

Direktorius
Edmundas Mačieža
Direktorius

.....



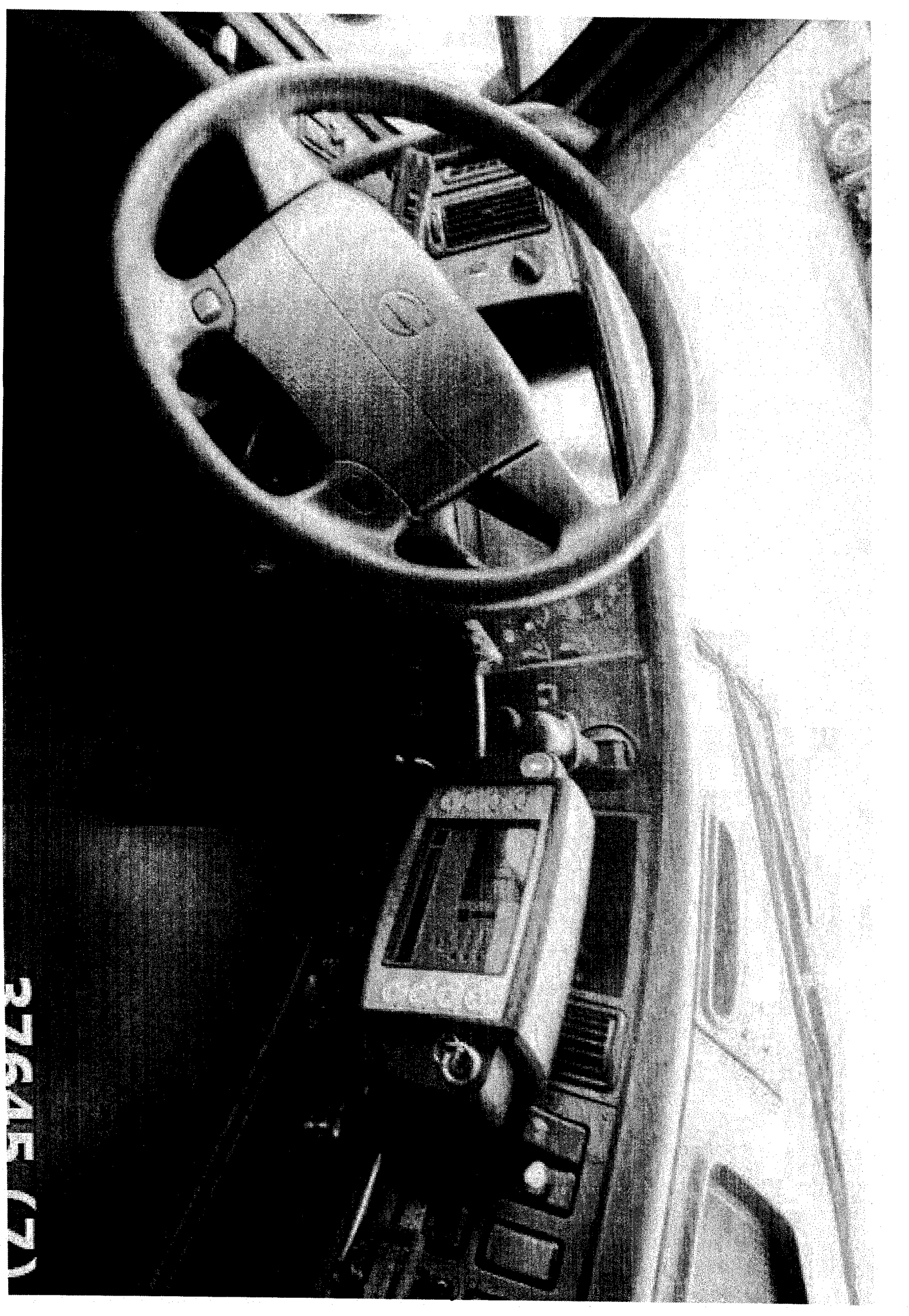
A.V.

Pardavėjas _____

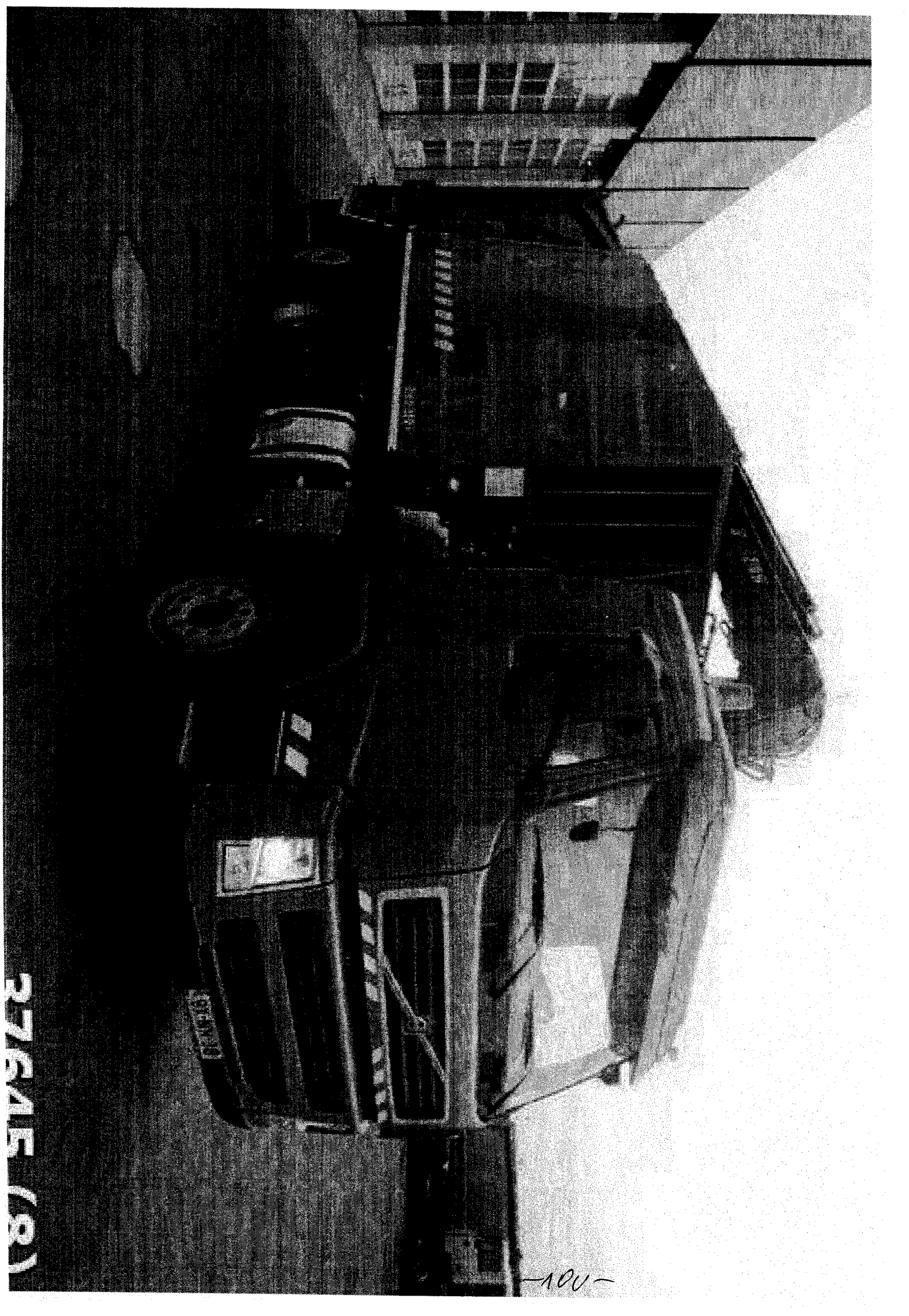
Pirkėjas _____



27645 (4)



37645 (7)



37645 (8)

