

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2019 m. spalio 28 d. Nr. PS1 (4.23)-90
Klaipėda

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“, juridinio asmens kodas 141910112, kurios registruota buveinė yra Turgaus g. 22-8, Klaipėdoje, atstovaujama direktoriaus Romando Žiubrio veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Šaltoji banga“, juridinio asmens kodas 122370882, kurio registruota buveinė yra Antakalnio g. 38 Vilniuje, atstovaujama direktoriaus Vladislavo Laurinavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – ledo arenos komplekto su šaldymo įranga ir aksesuarais (toliau – Prekės) nuoma.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekių pristatymo terminas – Prekės privalo būti pristatytos, pilnai įrengtos ir perduotos Pirkėjui eksploatuoti nuo 2019 m. gruodžio 7 d. iki 2020 m. sausio 6 d.

Prekių pristatymo ir įrengimo vieta – Teatro aikštė Klaipėdos m.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja nuo sudarymo datos ir galioja kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Bendra sutarties kaina yra 50 665,12 Eur (*kaina žodžiais penkiasdešimt tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt penki eurai, 12 ct*) su PVM.

3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.3. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų sutarties pasirašymo metu taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.4. Šalims pasirašius šią sutartį, bet ne vėliau kaip iki 2019 m. spalio 30 d., atliekamas avansinis mokėjimas, kurio dydis 60 proc. procentų sutarties kainos su PVM – 30 399,07 (trisdešimt tūkstančių trys šimtus devyniasdešimt devynis eurus ir 07 ct).

3.5. Galutinis apmokėjimas atliekamas per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros po Prekių pristatymo (ledo arenos sumontavimo). Vykdam Sutartį, Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Pirkėjui naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Pateikęs PVM sąskaitą faktūrą kitomis priemonėmis ar būdais, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

3.6. Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. LT14 4010 0441 0007 0432; Luminor bank AS, Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinančio dokumento (garantijos, laidavimo rašto) pateikti nereikalaujama.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją nutraukti Sutartį.

5.4. Sutarties Šalys sutarė, kad visi mokėjimai pagal šią Sutartį užskaitomi tokia tvarka: delspinigiai, mokėjimai už Prekes.

VI. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Petras Jucius	Vladislavas Laurinavičius
Adresas	Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda	Antakalnio g. 38, 10305 Vilnius
Telefonas	Mob. 8 616 56 808	Mob. 8 699 44 388
El. paštas	petras@jurossvente.lt	vladislavas@saltojibanga.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VII. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų trečiam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.3. Sutarties vykdymo metu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti apie keičiamus subtiekejus, jeigu raštu Tiekėjo subtiekejai atsisako dalyvauti Sutarties vykdymo stadijoje.

7.4. Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę ir kvalifikaciją turintys asmenys (įskaitant ir subtiekejus, jei tokie bus pasitelkiami).

7.5. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais dėl pirkimo sutarties ypatumų nebus vykdomas.

7.6. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.7. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.11. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.12. Priedai:

- 7.12.1. Techninė specifikacija – 1 priedas
7.12.2. Prekių (įrangos) sąmata – 2 priedas

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda
Kodas 141910112
PVM kodas LT419101113
A. s. LT30 7300 0100 0232 9553
Tel. +370 46 40 03 00
El. p. info@jurossvente.lt
Atsakingas asmuo už sutarties vykdymą:
Jucius Petras, projektų techninės dalies
koordinadorius-inžinierius,
mob. 8 616 56 808
el. p. petras@jurossvente.lt

Tiekėjo vardu

UAB „Šaltoji banga“
Antakalnio g. 38, 10305 Vilnius
Kodas 122370882
PVM kodas LT223708811
A. s. LT14 4010 0441 0007 0432
Tel. 8 5 2345 655; mob. 8 699 44 388
El. p. vladislavas@saltojibanga.lt
Atsakingas asmuo už sutarties vykdymą:
Rimas Sniegeckas, Klaipėdos filialo
vadovas
Mob. tel. nr. : +37065073282
El.p.: klaipeda@saltojibanga.lt

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Direktorius Romandas Žiubrys



Direktorius Vladislavas Laurinavičius



PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

I. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

II. SUTARTIES AIŠKINIMAS

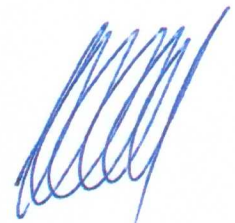
- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

III. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
 - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
 - 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.8. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
 - 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

IV. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas.

VI. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

6.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

6.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

VII. PREKIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS INSTRUKCIJOS

7.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

VIII. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus.

IX. PREKIŲ PERDAVIMAS, NUOSAVYBĖS TEISĖS PERĖJIMAS

9.1. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

9.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

Prekės gražinimas įforminamas atitinkamu aktu, kurį turi pasirašyti šalių įgalioti asmenys.

Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

Prekės perdavimo – gražinimo aktas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

XIII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

13.1. Šalis sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

XIV. SUTARTIES GALIOJIMAS

14.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

14.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XV. SUTARTIES PAKEITIMAI

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

XVI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

16.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

16.2.5. nutraukti Sutartį;

16.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

XVII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

17.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

17.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

17.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

17.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

17.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

17.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

17.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

17.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

17.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

17.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytą terminą:

17.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

17.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

17.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

17.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

17.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

XVIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios

Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XIX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda
Kodas 141910112

Direktorius Romandas Žiubrys



Tiekėjo vardu

UAB „Šaltoji banga“
Antakalnio g. 38, 10305 Vilnius
Kodas 122370882

Direktorius Vladislavas Laurinavičius



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

LEDO ARENOS KOMPLEKTO SU ŠALDYMO ĮRANGA IR AKSESUARAIŠ NUOMOS PIRKIMUI

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“ – toliau Perkančioji organizacija – atlieka mobilios ledos arenos komplekto su šaldymo įranga ir aksesuarais (toliau – Prekės) nuomos mažos vertės skelbiamą pirkimą apklausos būdu.

1. Bendri duomenis:

- nuomos laikotarpis: 2019-11-28 – 2020-01-11;
- eksploatacijos laikotarpis: 2019-12-06 – 2020-01-06;
- Ledo arenos matmenys: 15 x 20m su 40 x 2,5 m čiuožimo taku;
- Arenos tipas – atvira;
- Ledo arena pritaikyta visuomeniniam čiuožimui;
- Ledo paviršiaus temperatūra - -5...-6 C°;
- Ledo storis– 45-50 mm;
- Ledo arena eksploatuojama jeigu oro temperatūra neviršija +10 C°temperatūrą;
- Mediniai apsauginiai bortai aplink čiuožyklą, kurių aukštis ne mažiau kaip 1 m;

2. Reikalavimai šaldymo įrangai:

- Šaldymo mašinos su priklausiniais (šaldymo mašina (čileris) su el. pajungimo kabeliais, hidromodulis (uždaro tipo išsiplėtimo bakas ir siurblys), lanksčios guminės žarnos su jungtimis, skirtos sujungti atskirus šaldymo įrenginius, šaldymo takeliai/vamzdynai ir kt. šaldymo įranga), galingumas pakankamas, kad gaminti ledą esant ne aukštesnei kaip +8 C° temperatūrai;
- Išlaikyti ledą aplinkos temperatūrai neviršijant +15 C° ir esant minimaliam vėjo greičiui (neviršija 1 m/s);
- Pirminis šaltnešis – freonas;
- Ledo arenos vamzdynas užpildytas etilenglikolio tirpalu;
- Šaldymo vamzdynas dengia visą arenos plotą.

3. Aksesuarai tinkamai čiuožyklos eksploatacijai:

- 2 vnt. specialių kastuvų, rankiniam ledo valymui, plotis ne mažiau kaip 1m;
- 1 kompl. Ledo formavimo rankiniu būdu įrangos;
- 3 kompl. Ledo pačiūžų (komplekte ne mažiau kaip 35 vnt. įvairių dydžių pačiūžų) su stovais;

4. Darbai ir kitos paslaugos:

- mobilios ledos arenos su šaldymo ir kita nuomojama įranga montavimo/ demontavimo darbai;
- mobilios ledos arenos su šaldymo įranga techninė priežiūra;
- perkančiosios organizacijos personalo apmokymas prižiūrėti ir taisyti ledą arenos eksploatacijos metu.

5. Kainos apskaičiavimas.

Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota: transportavimo, pakrovimo – iškrovimo, montavimo – demontavimo išlaidos, instruktavimo ir techninės priežiūros paslaugos ir visos kitos išlaidos, susijusios su pirkimo objektu. Į nuomos kainą neįskaičiuota: eksploatacinės išlaidos, taip pat ledos arenos komplekto su priklausiniais draudimas, reikalingi leidimai ir įgaliojimai ir visos kitos išlaidos, atsirandančios eksploatuojant Nuomos objektą

6. Kainos detalizacija.

Tiekėjas įsipareigoja iki sutarties sudarymo pateikti detalią prekių sąmatą.

Pirkėjas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Kodas 141910112

Direktorius Romandas Ziubrys



Tiekėjas

UAB „Šaltoji banga“
Kodas 122370882

Direktorius Vladislavas Laurinavičius



2019 m. spalio 28 d. sutarties
Nr. PS1 (4.23)-90
sutarties 2 priedas

**PREKIŲ – LEDO ARENOS KOMPLEKTO SU ŠALDYMO ĮRANGA IR AKSESUARAIŠ
NUOMOS SĄMATA**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kaina eurais	PVM 21 proc.	Kaina eurais su PVM
1.	Ledo arenos komplekto su šaldymo įranga (šaldymo mašina (čileris) su el. pajungimo kabeliais, hidromodulis (uždaro tipo išsiplėtimo bakas ir siurblys), lanksčios guminės žarnos su jungtimis, skirtos sujungti atskirus šaldymo įrenginius, šaldymo takeliai/vamzdynai ir kt. šaldymo įranga) nuoma	komplektas	34 002,00	7 140,42	41 142,42
2.	Aksesuarų ledo arenos eksploatacijai (ledo formavimo įranga (1 vnt.), spec. sniego kastuvai (2 vnt.), įvairių išmatavimų pačiūžos, laikikliai (stovai) pačiūžoms (3 kompl. su 35 vnt.)) nuoma	komplektas	2 410,00	506,10	2 916,10
3.	Montavimas, demontavimas, transportavimas, priežiūra	komplektas	5460,00	1146,60	6606,60
Iš viso:			41 872,00	8 793,12	50 665,12

Pirkėjas
Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Kodas 141910112

Direktorius Romandas Žiubrys



Tiekėjas
UAB „Šaltoji banga“
Kodas 122370882

Direktorius Vladislavas Laurinavičius



Mažos vertės skelbiamo pirkimo sąlygų
2 priedas

UAB „Šaltoji banga“

VšĮ „Klaipėdos šventės“

(Tiekėjo pavadinimas, juridiniai duomenys)

Gauta
2019-10-24 Nr. 1

Viešajai įstaigai „Klaipėdos šventės“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

12.18 val.

PASIŪLYMAS
LEDO ARENOS KOMPLEKTO SU ŠALDYMO ĮRANGA IR AKSESUARAIŠ NUOMOS
PIRKIMUI
2019-10-18

(data)

Vilnius

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	UAB „Šaltoji banga“
Tiekėjo kodas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių kodai	122370882
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Antakalnio g. 38, LT-10305, Vilnius, Lietuva
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vladislavas Laurinavičius
Telefono / fakso numeris	+37069944388
El. pašto adresas	vladislavas@saltojibanga.lt

/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti Subteikėją (-us), kitus ūkio subjektus ar kitus pasitelkiamus asmenis

Subteikėjo, kito ūkio subjekto ar kito pasitelkiamo asmens pavadinimas, kodas, adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis (apimtis eurais su PVM) pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus ar kitus asmenis

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kaina eurais	PVM 21 proc.	Kaina eurais su PVM
1.	Ledo arenos komplekto su šaldymo įranga (šaldymo mašina (čileris) su el. pajungimo kabeliais, hidromodulis (uždaro tipo išsiplėtimo bakas ir siurblys), lanksčios guminės žarnos su jungtimis, skirtos sujungti atskirus šaldymo įrenginius, šaldymo takeliai/vamzdynai ir kt. šaldymo įranga) nuoma	komplektas	34002,00	7140,42	41142,42
2.	Aksesuarų ledo arenos eksploatacijai (ledo formavimo įranga (1 vnt.), spec. sniego kastuvai (2 vnt.), įvairių išmatavimų pačiūžos, laikikliai (stovai) pačiūžoms (3 kompl. su 35 vnt.)) nuoma	komplektas	2410,00	506,10	2916,10

3.	Montavimas, demontavimas, transportavimas, priežiūra	komplektas	5460,00	1146,60	6606,60
Bendra pasiūlymo kaina			41872,00	8793,12	50665,12
Bendra pasiūlymo kaina su PVM žodžiais: penkiasdešimt tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt penki eurai, 12 euro centų					

Pasiūlymo kaina pateikiama eurai, dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Tuo atveju, kai kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali

(Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims). Atkreipiame dėmesį, kad nurodymas konfidencialią informaciją tiekėjas turi pateikti pagrindimą dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduotina dokumento pavadinime nurodyti žodį „KONFIDENCIALU“)

Pastaba: pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius arba nurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, tačiau nepateikus pagrindimo dėl pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		

Pasiūlymas galioja iki Perkančiosios organizacijos nustatyto termino.

Vladislavas Laurinavičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė ir pareigos)

**Pasiūlymą pasirašo vadovas. Jei pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, tuo atveju prie pasiūlymo pridedamas įgaliojimas pateikti ir pasirašyti pasiūlymą*

