

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES PAGRINDINĖS SĄLYGOS

2019 m. spalio 28 d. Nr. DPS-131
Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus Sigito Dzekunsko, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Tuma“, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal UAB „Tuma“ nuostatus (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti baltas ar juodas besnapes kepurės (KJP ar GSK KJP) (toliau – Prekės), nurodytas Sutarties 1 priede „Prekių tiekimas pagal dydžius“ (toliau – 1 priedas), atitinkančias Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija baltoms besnapėms kepurėms (KJP) ir (GSK KJP)“ (toliau - 2 priedas) ar Sutarties 3 priede „Techninė specifikacija juodoms besnapėms kepurėms (GSK KJP)“ (toliau - 3 priedas) nustatytus techninius reikalavimus ir **Pirkėjo** patvirtintą darbinį pavyzdį (etaloną). Maksimalus perkamų prekių kiekis 630 (šeši šimtai trisdešimt) vnt., minimalus kiekis 210 (du šimtai dešimt) vnt.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja išpirkti visą minimalų Prekių kiekį, bet neįsipareigoja išpirkti viso šios Sutarties Specialiosios dalies 1.1 papunktyje nurodyto maksimalaus Prekių kiekio per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Prekės viršijančios minimalų kiekį įsigyjamos pagal poreikį.

1.3. **Mokėtojas** - Lietuvos kariuomenė Sutartyje nustatyta tvarka įsipareigoja priimti Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus atitinkančias Prekes ir atsiskaityti su **Pardavėju** šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo kainodara. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties Bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

2.2. **Baltų besnapių kepurė (KJP) ir (GSK KJP) vieneto įkainis yra 22,99 Eur** (dvidešimt du eurai 99 centai), įskaitant 21 proc. pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.3. **Juodų besnapių kepurė (GSK KJP) vieneto įkainis yra 20,57 Eur** (dvidešimt eurų 57 centai), įskaitant 21 proc. PVM.

2.4. Į Prekių įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos, susijusios su Prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos Prekių įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Pardavėjas** įvertina visas Prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

2.5. Maksimali Sutartimi įsigyjamų prekių vertė negali viršyti **13 902,90 Eur** (trylika tūkstančių devynių šimtų dviejų eurų 90 ct) (įskaitant 21 proc. PVM):

2.5.1. **8 966,10 EUR** (aštuonių tūkstančių devynių šimtų šešiasdešimt šešių eurų 10 ct) (įskaitant 21 proc. PVM) baltų besnapių kepurė (KJP) ir GSK KJP);

2.5.2. **4 936,80 EUR** (keturių tūkstančių devynių šimtų trisdešimt šešių eurų 80 ct) (įskaitant 21 proc. PVM) juodų besnapių kepurė (GSK KJP).

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti 210 (du šimtus dešimt) vnt. besnapių kepurė (iš jų: 50 vnt. kepurė besnapių baltų KJP; 80 vnt. kepurė besnapių juodų KJP GSK; 80 vnt. kepurė besnapių baltų KJP GSK)

ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis.

3.1.2. pristatyti likusį Prekių kiekį - ne didesnę kaip 420 (keturi šimtai dvidešimt) vnt. kepurų besnapių (iš jų: 100 vnt. kepurų besnapių baltų KJP; 160 vnt. kepurų besnapių juodų KJP GSK; 160 vnt. kepurų besnapių baltų KJP GSK) šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis pagal pateikiamus Prekių užsakymus ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos pagal Pirkėjo poreikį. Užsakymai pagal Sutarties 5 priede „Prekių užsakymo forma“ pateiktą formą **Pardavėjui** pateikiami raštu (el. paštu, faksu).

3.1.3. įvykdyti **ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius** nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos Sutarties Bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus.

3.2. Prekės tiekiamos partijomis ir/ar siuntomis. **Pardavėjas** Prekių partijos ir siuntos indeksus privalo nurodyti ant Prekių pakuotės ir PVM sąskaitoje - faktūroje. Tos pačios Prekių partijos kiekviena Prekių siunta žymima didėjančio eiliškumo tvarka. **Pardavėjas** PVM sąskaitoje - faktūroje Prekių kiekį turi nurodyti pagal dydžius.

3.3. Prekių pristatymo vieta ir pristatymo sąlygos - INCOTERMS 2010 DDP Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (**Mokėtojo** padalinys).

3.4. **Pirkėjas** aprūpina **Pardavėją** kepurės ženklų (su poženkliais) ir juodos spalvos kostiuminiu audiniu (toliau - medžiagos) pagal raštu suderintas audinio sunaudojimo normas, pagal Sutarties 2 ir 3 priedo nuostatas. **Pardavėjas** medžiagas darbiniais pavyzdžiams (etalonams) ir gaminiams siūti pasiima iš **Pirkėjo** padalinio - Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos sandėlio nurodyto Sutarties specialiosios dalies 3.3 punkte.

3.5. **Pardavėjas** prieš priimdamas medžiagą privalo įsitikinti **Pirkėjo** suteikiamos medžiagos tinkamumu siekiant suteikti Sutartyje nustatytas paslaugas. Jei **Pirkėjo** pateikta medžiaga turi trūkumų, **Pardavėjas** apie tai nedelsdamas privalo informuoti **Pirkėją**. **Pardavėjas** atsako už netinkamą medžiagos sunaudojimą. **Pardavėjas** privalo pateikti užsakovui medžiagos sunaudojimo ataskaitą ir jos likutį grąžinti arba, jeigu **Pirkėjas** sutinka, sumažinti Prekių kainą atsižvelgiant į **Pardavėjui** likusių nesunaudotų medžiagų vertę.

3.6. Jeigu **Pardavėjas** nepasiekė Sutartyje numatyto rezultato arba rezultatas yra su trūkumais, dėl kurių daiktas neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, **Pardavėjas** turi teisę reikalauti, kad jam būtų apmokėta už atliktą darbą, tik su sąlyga, jeigu jis įrodo, kad medžiagų trūkumų nebuvo įmanoma pastebėti jas priimant iš **Pirkėjo**.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Pardavėju** už pristatytą minimalų kiekį, numatytą Sutarties specialiosios dalies 3.1.1. punkte, ir pateiktus papildomus užsakymus (jeigu tokių bus) atsiskaito Sutarties Bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis, nurodant **Pirkėją**, **Mokėtoją**, sutarties numerį ir jos datą. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia sąskaitos E. sąskaita priemonėmis, **Mokėtojas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.3. **Pirkėjui** nusprendus, gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų nuo minimalaus kiekio, numatyto Sutarties specialiosios dalies 1.2 punkte, ar pateiktų papildomų užsakymų sumos (jeigu tokių bus). Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties Bendrosios dalies 4.3 - 4.6 papunkčių nuostatos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pirkėjas** turi teisę Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje nustatyta tvarka šią Sutartį nutraukti:

5.1.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti Prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties Specialiosios dalies 3.1.1 ir 3.1.2 papunkčiuose numatyto termino;

5.1.2. **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties Specialiosios dalies 3.1.3 papunkčio reikalavimų.

5.2. Kitais Sutarties Bendrosios dalies 9.2 papunktyje numatytais pagrindais.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekės privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir patvirtintą Prekės darbinį pavyzdį (etaloną). Prekių pakuotė ir ženklavimas perdavimo metu turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas) reikalavimus, bei Sutarties 1-2 prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. **Pardavėjas** garantuoja, kad Prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nustatytus reikalavimus. Prekės priimamos partijomis ir siuntomis. Kiekviena Prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu ir jai pateikiama Prekės gamintojo atitikties deklaracija pagal LST/EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2 arba lygiavertę.

6.3. **Pardavėjas** atsakingas už kokybiškų, atitinkančių šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus Prekių pristatymą **Pirkėjui**.

6.4. Prekių kokybė vertinama ir Prekės priimamos pristatus jas Lietuvos kariuomenės Depų tarnybai (**Mokėtojo** padalinys). Sutarties Bendrosios dalies 5.5–5.7 papunkčiuose nustatyta tvarka Prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne daugiau kaip 5 (penki) vnt. iš pasirinktos Prekių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Nustačius neatitikimus, Prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nebuvo pristatytos, o **Pardavėjas** savo lėšomis nedelsiant Prekes turi atsiimti. **Pardavėjui** neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti Prekes, **Pardavėjas** neturi teisės reikšti pretenzijų dėl Prekių žuvimo ar sugadinimo.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Pardavėjas** suteikia Prekėms kokybės garantijos terminą - ne trumpesnę kaip 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo Prekių išdavimo iš **Mokėtojo** padalinio – Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantinį terminą, kuris skaičiuojamas nuo Prekių priėmimo iš **Pardavėjo** į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. **Pardavėjas** Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunktyje nurodytus įsipareigojimus turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo apie Prekių trūkumus.

7.3. Prekių kokybės garantinio termino metu Sutarties Bendrosios dalies 6.5 papunktyje nustatyta tvarka gali būti atlikti laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – iki 5 (penkių) vnt. Prekių iš pasirinktos Prekių partijos ar tos pačios partijos siuntos. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių pakeitimas kokybiškais vykdomas pagal Sutarties Bendrosios dalies 6.3 papunkčio nuostatas.

7.4. **Pardavėjui** pavėlavus ištaisyti Prekių trūkumus arba pakeisti Prekes naujomis per Sutarties Specialiosios dalies 7.2 papunktyje nurodytą terminą, taikoma Sutarties Specialiosios dalies 10.1 papunktyje nustatyta atsakomybė.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma ne mažesnė kaip 804,30 Eur (aštuoni šimtai keturi eurai 30 centų) (7 (septyni) proc. nuo Sutarties kainos be PVM).

8.2. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas turi būti ne mažiau kaip dviem mėnesiais ilgesnis nei Sutarties Specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytas Prekių pristatymo terminas. Jei yra pateikiamas papildomas/-i prekių užsakymas/-ai, jis/jie taip pat yra užtikrinamas/-i aukščiau nurodytomis sąlygomis atskira banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, kurį **Pardavėjas** privalo pateikti per 5 dienas nuo užsakymo pateikimo dienos. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštai privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus, jei Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

9. Subtiekejai nepasitelkiami.

10. Kitos sąlygos

- 10.1. Sutarties Bendrosios dalies 11.1 ir 11.3 papunkčiuose nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 proc. nuo nepristatytų/nepakeistų Prekių ar Prekių, kurių trūkumai nebuvo ištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.2. Sutarties Bendrosios dalies 11.4 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7 (septyni) procentai nuo maksimalios sutarties kainos be PVM 804,30 Eur (aštuoni šimtai keturi eurai 30 centų).
- 10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties Bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas.
- 10.4. **Pardavėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties Bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti **Pirkėjui** pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms Prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktus pildymui formų pavyzdžius „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250, el. paštas: ncblt@mil.lt.
- 10.5. **Pardavėjo** atstovas (-ai): už Sutarties vykdymą bei koordinavimą, tiekiamų Prekių kokybę atsakinga Solveiga Ivlijevienė, direktoriaus pavaduotoja, 852653517, solveiga@tuma.lt.
- 10.6. **Pirkėjo** atstovas (-ai): už Sutarties vykdymą atsakingas Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos Atsargų valdymo departamento Aprangos ir kario sistemų skyrius, tel.: +370 706 80 895, +370 680 62 426.
- 10.7. Sutarties priedai:
- 1 priedas „Prekių tiekimas pagal dydžius“, 1 lapas;
 - 2 priedas „Techninė specifikacija baltoms besnapėms kepurėms (KJP) ir (GSK KJP)“, 9 lapai;
 - 3 priedas „Techninė specifikacija juodoms besnapėms kepurėms (GSK KJP)“, 9 lapai;
 - 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ (pavyzdys užpildymui), 2 lapai;
 - 5 priedas „Prekių užsakymo forma“ (forma pildymui), 1 lapas;
 - 6 priedas „Prekių kiekliai ir kainos“, 1 lapas.

11. Sutarties galiojimas

- 11.1. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo Sutarties Bendrosios dalies 12.1 papunktyje nustatytos dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 11.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

12. Pirkėjo rekvizitai

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos

Kodas – 304740061

PVM mokėtojo kodas – LT100011457012

Šv. Igno g. 6, LT-01144 Vilnius

Lietuvos Respublika

A. s. LT23 7044 0600 0820 1907

SEB bankas AB

13. Pardavėjo rekvizitai

Uždaroji akcinė bendrovė TUMA

Įmonės kodas 121414571

PVM kodas LT 214145716

Savanorių pr. 139, LT 03150 Vilnius

A/S LT83 70440600 0021 7436

AB SEB bankas

14. Mokėtojo rekvizitai**Lietuvos kariuomenė**

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Šv. Ignato g. 8, LT-01144 Vilnius

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB „Swedbank“

PIRKĖJAS**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**

Direktorius

Sigitas Dzekunskas

**PARDAVĖJAS****UAB Tuma**

Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Pardavėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už prekes Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir pasirašydamas priėmimo perdavimo aktą patikrina jų kiekį ir komplektaciją.

1.1.4. **Gavėjas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus **Mokėtoją** ir **Gavėją**, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Pardavėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Pardavėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Mokėtojas** nuosavybės teisę į prekes įgyja Šalims ir Mokėtojui (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). **Mokėtojas** pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą patvirtina prekių kiekio ir komplektacijos atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams, o **Pirkėjas** pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą patvirtina prekių kokybės atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pardavėjui** neapmokama.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, yra laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos. **Pardavėjas** savo lėšomis prekes turi atsiimti ir, jeigu dėl to yra praleidžiamas terminas, **Pardavėjui** taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*;

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

3.6. **Pirkėjas** Sutarties bendrosios dalies 3.5.1 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Mokėtoju ar Gavėjui**, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašius dokumentą, patvirtinantį prekių perdavimą-priėmimą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo tokio dokumento pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pardavėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam mokamos palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. **Pardavėjui** pristatčius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis *(jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu)*.

4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijančią laidavimo/garantijos sumos, pinigų pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų

garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebūs priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.7. Avansas sumokamas per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.8. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Pardavėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visas prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, už bandymams panaudotas prekes neapmokama, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių

bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus bei kompensuoti **Mokėtojo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo)/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams bei kompensuoti **Mokėtojo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima pateikti viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas *(jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma)*.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pats Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Mokėtojas** ar **Gavėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės

aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą;

9.2.9. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Pardavėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos nėra patikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoji** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo nepristatytų prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurios yra nepakeistos, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo kainos be PVM dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Pardavėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti **Pirkėjui** sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte) (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus:

12.6.1 Atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principais bei tikslui.

12.6.2 Atvejus, kai pakeitimais nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams

yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (*kai sutikimo gavimas yra privalomas pagal įstatymus*).

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis, arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes Pardavėjas gali tiekti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių **Pirkėjas** ir **Pardavėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų prekių.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas, slaptumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Pardavėjo** įvardintus subtiekejus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai

yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subtiekęs Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius asmens duomenų reguliavimo spragą, yra pildomas specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti nuostolius, jeigu būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekęjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subtiekęjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekęju (-ais)/subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Pardavėjas** juos numato pasitelkti*).

15.10. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**



Direktorius

Sigitas Dzekunskas

A.V.



PARDAVĖJAS

UAB Tuma



Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties DPS-131
1 priedas

PREKIŲ TIEKIMAS PAGAL DYDŽIUS

	54	55	56	57	58	59	60	Kiekis:
Kepurė besnapė baltą (KJP)		10	10	10	10	10		50
Kepurė besnapė juoda (GSK KJP)	7	8	23	22	10	7	3	80
Kepurė besnapė baltą (GSK KJP)	7	8	23	22	10	7	3	80

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas



PARDAVĖJAS

UAB Tuma
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



Handwritten signature in blue ink.

2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. DPS-131
2 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA BALTOMS BESNAPĖMS KEPURĖMS (KJP) IR (GSK KJP)

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kepurės baltos besnapės (KJP) ir (GSK KJP) (toliau – besnapės kepurės) tai – stabilią formą išlaikančios (tiek dėvint, tiek nedėvint) kariškos kepurės, skirtos Karinių jūrų pajėgų (KJP) ir Garbės sargybos kuopos (GSK KJP) kariams vyrams.

2. Besnapę kepurę sudaro karkasas, apvalkalas (su pridedamu atsarginiu.), šilkinė juosta. Kepurės su baltos spalvos viršutine dalimi-apvalkalu ir juodos spalvos lanku ir juosta. Žiūrėti priedo eskizus.

3. Juodos spalvos kostiuminiu audiniu, pagal suderintas audinio sunaudojimo normas, ir kepurės ženklą (su poženkliu) Tiekėją aprūpina Pirkėjas. Visos kitos medžiagos ir priedai, reikalingi baltos besnapės kepurės gamybai, – Tiekėjo.

4. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. D1 – 672 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkantiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Gaminiai turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus. Kepurės turi būti patogios dėvint, užtikrinti komfortą ir išlaikyti formos stabilumą visu gaminio eksploatavimo laiku.

6. Besnapės kepurės kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis (kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos) ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į Pirkėjo sandėlį dienos.

7. Kepurės modelio ypatumai, gaminių matų lentelės, technologinis apdirbimas, konfekcinės kortos (gamybai naudojamų medžiagų pavyzdžiai su nurodytais jų pagrindiniais parametrais), priežiūros instrukcija, prekių ženklinimas (etiketės), pakavimas ir pateikimas derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

II. MODELIO IŠVAIZDOS IR YPATUMŲ APRAŠYMAS

8. Kepurė balta besnapė tai – stabilią formą išlaikanti (tiek dėvint, tiek nedėvint), ovalo formos kariška kepurė su baltos spalvos viršutine dalimi-apvalkalu, juodos spalvos lanku (apjuosiančiu galvą) ir lanką juosiančia juoda šilkinė arba lygiaverte juosta. Kepurių eskizai pateikti priede.
9. Juosta su aukso spalvos užrašu: „KARINĖS JŪRŲ PAJĖGOS“ per vidurį. Užrašo spalva artima spalvos kodui 15-0955 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą.
10. GSK KJP karių besnapė kepurės nugaroje su dviem laisvais juostos/kaspino galais. Juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai, turi būti apdirbti, kad neirtų.
11. Kepurės viršutinės dalies (apvalkalo) spalva - balta, artima spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 11-0601 TP, kepurės apatinės dalies (lanko, juostos) spalva - juoda, artima spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 19-0303 TP.

12. Besnapę kepurę sudaro karkasas, atskirai pasiūtas apvalkalas (pridedamas atsarginis, kad būtų galima pakeisti), juosta/kaspinas su užrašu (žiūrėti priedo eskizus).
13. Karkasą sudaro lankas (apjuosiantis galvą) ir dugno formą palaikantis lankelis. Lanko priekio vidurys – paaukštintas (atraminė dalis ženklui).
14. Kepurės lankas išorinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos kostiuminiu audiniu, vidinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos odine (avies arba ožkos odos), minkšta, perforuota (su skylutėmis) juosta. Apsiuvų sujungimo siūlės turi būti nugarinėje dalyje.
15. Ant kepurės lanko medžiaginio apsiuvo, $1,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$ atstumu nuo kepurės krašto/ apačios, nusiūta $0,1 - 0,2 \text{ cm}$ pločio klostelė/briaunelė, skirtas juostos prilaikymui, kad nenuslystų.
16. Atraminė dalis iš abiejų pusių turi būti apsiūta pamušalu, kartu pritvirtinant ir ovalios kepurės apvalkalo viršaus (dugnelio) formos palaikymo lankelį. Atraminės detalės išorinė pusė turi būti paminkštinta. Įsegamo kepurės ženklo tvirtinimo vietai uždengti, atraminės dalies vidinėje pusėje, turi būti pritvirtintas standus pakietinimas (apsisaugojimui nuo ženklo tvirtinimo galo aštrumo), aptrauktas pamušalu.
17. Apvalkalas siuvamas atskirai ir užvelkamas ant karkaso. Apvalkalas baltos spalvos medžiagos, su dviejų sluoksnių dugneliu, ovalo formos su prisiūtu juodos, elastinės juostos apvadu, kuris remiasi į medžiaginio apsiuvo klostelę/briaunelę.
18. Vidinėje pusėje, apvalkalo viršaus (dugnelio) centre, turi būti prisiūta skaidraus plastiko detalė pavardės žymėjimui.
19. Kepurių centre, virš šilkinės juostos, tvirtinamas besnapės kepurės ženklas.
20. Kepurės modelis derinamas su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

III. KONSTRUKCIJA, DYDŽIAI, GAMINIŲ MATAI

21. Kariams reikalingų kepurų dydžiai pateikti 1 lentelėje, sudarytoje pagal LST EN 13402 (EN 13402) standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.
22. Tikslī dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama Tiekėjui, sudarant sutartis.
23. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pagaminti nestandartinių dydžių kepurų, neviršijant 2% užsakymo kiekio.

1 lentelė

BALTŲ BESNAPIŲ KEPURIŲ (KJP) IR (GSK KJP) DYDŽIAI

Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62
Galvos apimtis, cm	53,5-54,5	54,5-55,5	55,5-56,5	56,5-57,5	57,5-58,5	58,5-59,5	59,5-60,5	60,5-61,5	61,5-62,5

24. Gaminių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) „Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys“ duomenys (arba lygiaverčio standarto duomenys).

25. Kepurės apvalkalas ovalo formos. Bazinio 58 dydžio kepurės viršaus skersmens ilgis (matuojant nuo priekinės dalies vidurio iki nugarinės dalies vidurio) – $27,1 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$, plotis (matuojant tarp šoninių kraštų) – $25,1 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$.

26. Apvalkalo apatinio krašto plotis priekyje – $5,5 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$, nugaroje – $4,2 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$.

27. Karkaso lanko aukštis – $5,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$, priekyje aukštis (kartu su atramine dalimi) – $9,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$. Atraminės dalies plotis maždaug $10,0 \text{ cm} \pm 0,5 \text{ cm}$.

28. Detalės, apsisaugojimui nuo ženklo tvirtinimo, aukštis $5,5 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$, plotis – $5,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$.

29. Apvalkalo elastinės juostos plotis – $3,5 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$.

30. Šilkinės juostos plotis 3,2 cm ± 0,1cm, laisvų juostos/kaspino galų ilgis - 41,0 cm ± 0,5cm. Juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai. „KARINĖS JŪRŲ PAJĖGOS“ užrašo ilgis – 22,5 cm -22,8 cm, raidžių aukštis – 1,6 cm ± 0,1 cm.

31. Lanko vidaus odinio apsiuvo plotis - 4,5 cm ± 0,1 cm, ilgis - pagal dydį.

32. Skaidraus plastiko detalės, pavardės žymėjimui, ilgis - 7,0 cm ± 0,1 cm, plotis – 3,5 cm ± 0,1 cm.

33. Pagrindiniai gaminių matai (matavimo vietos) ir leistini nuokrypiai nuo matų centimetrais pateikti 2 lentelėje. Matų lentelė derinama su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

2 lentelė

BALTŲ BESNAPIŲ KEPURIŲ (KJP) IR (GSK KJP) VISŲ DYDŽIŲ MATŲ LENTELĖ

Kepurės matmens (vietos) pavadinimas / Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62	Leistinas nuokrypis ± cm
Kepurės apimtis, cm (matuoti ilgį lanko vidinėje pusėje)	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0	62,0	± 0,5
Kepurės dugnelio šonelių plotis, cm priekyje nugaroje	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	± 0,2
	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	
Kepurės lanko plotis (aukštis) išorėje, cm	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	± 0,2
Kepurės dugno ovalo matmenys, cm ilgis (skersmuo nuo priekio iki nugaros) Plotis (skersmuo tarp šonų)										± 0,3
	25,9	26,2	26,5	26,8	27,1	27,4	27,7	28,0	28,3	
	23,9	24,2	24,5	24,8	25,1	25,4	25,7	26,0	26,3	

IV. APDIRBIMO YPATUMAI IR TECHNINIAI REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS

34. Gaminių technologinis apdirbimas ir siūlių kokybė turi atitikti bendrus šios kategorijos/rūšies galvos apdangalų kokybės reikalavimus, keliamus gaminių technologiniam apdirbimui ir siūlėms. Negali būti nutrūkusių siūlių, nesusiūtų tarpų, sudūrimų, dygsnių praleidimų, paraukimų, iškreivavimo. Sujungiamos medžiagos turi būti nepažeistos, be prakirtimų. Dygsnių tankumas turi būti tolygus, užtikrinti siūlių stiprumą.

35. Kepurių apvalkalas turi būti pagamintas iš baltos spalvos, artimos spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 11-0601 TP, medžiagos. Medžiagos techniniai parametrai/charakteristikos pateikti 4 lentelėje. Apvalkalo dugnas dvigubas (dviejų sluoksnių baltos medžiagos).

36. Juosta (šilkinė arba lygiavertės medžiagos) ir užrašas ant jos turi būti atsparūs drėgmei. Juostos viduryje - aukso spalvos užrašas: „KARINĖS JŪRŲ PAJĖGOS“ (žiūrėti priedo eskizus). Užrašo spalva artima spalvos kodui 15-0955 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą. Laisvi juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai, turi būti apdirbti taip, kad neirtų visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.

37. Apvalkalo uždėjimui ant kepurės karkaso lanko, prie apvalkalo šonelių prisiuvama juodos spalvos elastinė juosta, kurios nusidažymo atsparumas turi atitikti 3 lentelėje 4.1., 4.2., 4.3. punktuose pateiktus rodiklius.

38. Kepurės siuvamos su dviem baltos medžiagos apvalkalais (pagrindiniu ir tokiu pačiu atsarginiu).
39. Kepurių juodos spalvos dalių (lanko juosta, elastinė juosta, odinis apsiuvas) spalva artima spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 19-0303 TP.
40. Kepurių detalės turi būti kerpamos viena kryptimi, gaminiuose neleidžiami detalių atspalviai.
41. Klajinės medžiagos, naudojamos kepurų gamyboje, turi būti atsparios drėgmei, neatsiklijuoti viso gaminio dėvėjimo metu.
42. Kepurės karkaso lankas išorinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos kostiuminiu audiniu, vidinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos odine (avies arba ožkos odos), tinkamo minkštumo, perforuota (su skylutėmis) juosta. Apsiuvų sujungimo siūlės turi būti nugarinėje dalyje.
43. Ant kepurės lanko medžiaginio apsiuvo, $1,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$ atstumu nuo kepurės krašto/ apačios, turi būti nusiūtas $0,1 - 0,2 \text{ cm}$ pločio klostelė/briaunelė, skirtas šilkinės juostos prilaikymui, kad nenuslystų.
44. Odinės juostos odos spalva turi būti vienodo intensyvumo ir vienoda per visą skerspjūvį. Nusidažymo atsparumas turi būti ne mažesnis nei (balais):
 - sausai trinčiai (50 ciklų pirmyn – atgal) ≥ 3 (pagal LST EN ISO 11640 arba lygiavertį);
 - šlapiai trinčiai (20 ciklų pirmyn – atgal) > 2 (pagal LST EN ISO 11640 arba lygiavertį);
 - prakaitui (10 ciklų pirmyn – atgal) > 2 (pagal LST EN ISO 11641 arba lygiavertį).
45. Karkasas turi būti pagamintas iš elastingos, standžios, drėgmei atsparios medžiagos ir užtikrinti stabilumą, tinkamą kepurės formą visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.
46. Atraminės detalės išorinė pusė turi būti paminkštinta. Įsegamo kepurės ženklo tvirtinimo vietai uždengti, atraminės dalies vidinėje pusėje, turi būti pritvirtintas standus pakietinimas (apsisaugojimui nuo ženklo tvirtinimo galo aštrumo). Lanko atraminė dalis ir detalė, apsaugojimui nuo ženklo tvirtinimo, turi būti aptrauktos pamušalu, kurio galai turi būti įsiūti į kepurės siūles ir pritvirtinti prie dugnelio formos palaikymo lankelio. Pamušalas neturi būti matomas kepurės išorėje.
47. Visų kepurės dalių ir detalių kraštai turi būti apdirbti tvarkingai ir taip, kad neirtų visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.
48. Užleidimai siūlėms ir dygsnių tankis turi būti tokie, kad užtikrintų reikiamą gaminio tvirtumą ir kokybę visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.
49. Uždėtas apvalkalas turi tiksliai atkartoti kepurės formą: būti ištemptas, lygus, be raukšlių. Apvalkalo elastinė juosta turi būti kokybiška (neprarasti elastingumo) visą eksploataavimo laiką (mažiausiai 12 mėn. intensyvaus dėvėjimo).
50. Siuvimui turi būti naudojami poliesteriniai arba lygiavertės kokybės siūlai, kurie užtikrintų siūlių kokybę ir tvirtumą. Siūlų spalva derinama prie gaminio spalvos.
51. Vidinėje kepurės apvalkalo pusėje (dugnelio/viršaus centre) prie pamušalo turi būti prisiūta skaidraus plastiko detalė pavardės žymėjimui.
52. Visų gamyboje naudojamų medžiagų gamybos ir apdailos būdai turi atitikti bendrus technologinius ir kokybės reikalavimus, taikomus šios kategorijos/rūšies gaminiams. Visos naudojamos medžiagos turi būti be defektų, nepažeistos technologinio proceso metu.
53. Gaminiai turi būti tinkamai išlaidyti ir išvalyti, nesuglamžyti, nesutepti, be siūlgalių, technologinis apdirbimas turi užtikrinti gaminio formos stabilumą. Gaminiai turi neprarasti savo estetinių ir kitų savybių mažiausiai 5 kartus išskalbus arba išvalius organiniais tirpikliais.

**BALTŲ BESNAPIŲ KEPURIŲ (KJP) IR (GSK KJP) BALTOS MEDŽIAGOS
TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS**

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis, %	PES $\geq$ 94,0 EL 3,0 – 6,0	LST ISO 1833 arba lygiavertis
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	225,0 – 245,0	LST ISO 3801 (LST EN 12127) arba lygiavertis
3.	Matmenų pokytis po skalbimo, ne daugiau, % (*)	$\pm$ 2,0	LST EN ISO 5077 arba lygiavertis
4.	Nusidažymo atsparumas, balai		
4.1.	skalbimui prie 40°C *	$\geq$ 4	LST EN ISO 105-C06 arba lygiavertis
4.2.	sausai trinčiai	$\geq$ 3	LST EN ISO 105-X12 arba lygiavertis
4.3.	šlapiai trinčiai	$\geq$ 3	LST EN ISO 105-X12 arba lygiavertis
4.4.	prakaitui	$\geq$ 3	LST EN ISO 105-E04 arba lygiavertis
5.	Spalvos skirtumas, ΔE_{CMC}	$\leq$ 1	LST EN ISO 105-J03 arba lygiavertis
6.	Atsparumas paviršiaus vilgymui, klasė	$\geq$ 3	LST EN ISO 4920 arba lygiavertis

Pastabos:

* Atliekant 3 rodiklio bandymus, skalbimo ir džiovinimo procedūros pagal LST EN ISO 6330 (arba lygiavertį) skalbimo procedūra – 4N, džiovinimo būdas – A.

Rodikliai 4.1., 4.2., 4.3. taikomi ir apvalkalo elastinei juostai.

Rodiklis 5 taikomas sutarties vykdymo metu, nustatant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio spalvų.

Baltų besnapių kepurų apdirbimo ypatumai bus derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

V. GAMINIŲ ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS

54. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

55. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta gaminio ženklavimo tekstilinė etiketė. Tekstilinė etiketė įsiuvama užpakalinėje pusėje (vieta suderinama prieš darbinio pavyzdžio pateikimą).

56. Tekstilinės etiketės turi būti pagamintos iš tinkamos medžiagos ir būti ne mažiau atspari eksploatavimui kaip gaminyje, etiketės kraštai negali būti aštrūs. Informacija etiketėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.

57. Ženklavimo tekstilinėje etiketėje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);

- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO3758) arba lygiavertį standartą).

58. Kiekvienas gaminys ženklinamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (Lietuvos kariuomenės naudojamas planavime ir apskaitoje);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksai;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

59. Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklinimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

60. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta naudojimo - priežiūros instrukcija lietuvių kalba. Instrukcija gali būti pritvirtinta prie gaminio arba įdėta į individualią pakuotę.

61. Kepurės pakuojamos po 1 vnt. (individualiai) į kartonines dėžutes su kartoniniu įdėklų kepurės viduje. Ant dėžutės turi būti užrašas su kepurės pavadinimu ir dydžiu.

62. Kepurės pakuojamos kartu su atsarginiu medžiaginiu kepurės apvaskalu.

63. Kartoninės dėžutės pakuojamos į kartonines bendros pakuotės dėžes. Bendrojoje pakuotės dėžėje turi būti ne daugiau kaip po 10 vnt. kepurėlių. Į vieną dėžę pakuojami tos pačios rūšies ir to paties dydžio gaminiai.

64. Kartoninės dėžės turi būti tvirtos (atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams produkcijos pervežimams).

65. Bendroji pakuotė turi turėti rekvizitus:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje) (raidės KJP arba GSK KJP paryškintu ir padidintu šriftu);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- kiekis, vnt. (paryškintu ir padidintu šriftu);
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

VI. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

66. Gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį. Darbiniai pavyzdžiai tvirtinami gavus tinkamus tvirtinimui gaminius ir visą reikiamą dokumentaciją.

67. Pateikiami tvirtinimui darbiniai pavyzdžiai turi atitikti reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje, turi būti kokybiškai pagaminti: be technologinio apdirbimo ar panaudotų medžiagų defektų, su teisingais matais, pilnai išvalyti, teisingai paženklinėti, tvarkingai supakuoti individualiai į dėžutes. Kartu su pavyzdžiais turi būti pateikiama visa reikiama dokumentacija (išvardinta 68.2. punkto papunkčiuose).

68. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:
- 68.1. Po du vienodus gaminius 58 dydžio;
 - 68.2. Techninį gaminio aprašą (techninę dokumentaciją susidedančią iš susegtų ir suderintų dokumentų, bandymų protokolų, kitų dokumentų) su lydraščiu/turiniu, kuriame išvardinti visi pateikiami dokumentai:
 - 68.2.1. Gamybai naudojamų visų medžiagų ir priedų konfekcinė korta (visų spalvų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų, priedų pavyzdžiai su nurodytomis jų pagrindinėmis charakteristikomis);
 - 68.2.2. Etikečių pavyzdžiai ir schemos, kuriose parodyta jų vieta;
 - 68.2.3. Gamyboje naudojamų medžiagų laboratorinių bandymų protokolai, įrodantys jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, arba gamintojo patvirtinimas, kad gamyboje panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;
 - 68.2.4. Gaminio naudojimo-priežiūros instrukcija.
69. Tiekėjas turi pateikti laisvos formos patvirtinimą, kad darbinis pavyzdys ir visa pateikta informacija yra teisinga ir atitinka sutarties sąlygas

VII. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

70. Gaminiai priimami pagal suderintą ir Pirkėjo patvirtintą darbinį pavyzdį (kartu su pateikta pavyzdžio tvirtinimui dokumentacija).
71. Gaminiai priimami pagal nustatytas sutartyje sąlygas, Pirkėjo nustatyta tvarka.
72. Vienoje partijoje (siuntoje) visų kepurų spalva turi būti vienoda, t. y. vienodo atspalvio, intensyvumo, tolygi, patvari eksploatuojant. Visos vienos partijos (siuntos) kepurės turi būti pagamintos iš tos pačios partijos medžiagos.
73. Pirkėjas gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių tyrimų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, brokuojama visa prekių partija.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos

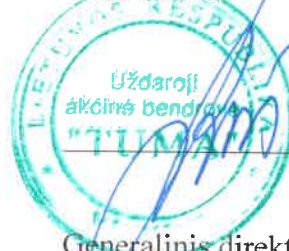


Direktorius
Sigitas Dzekunskas



PARDAVĖJAS

UAB Tuma

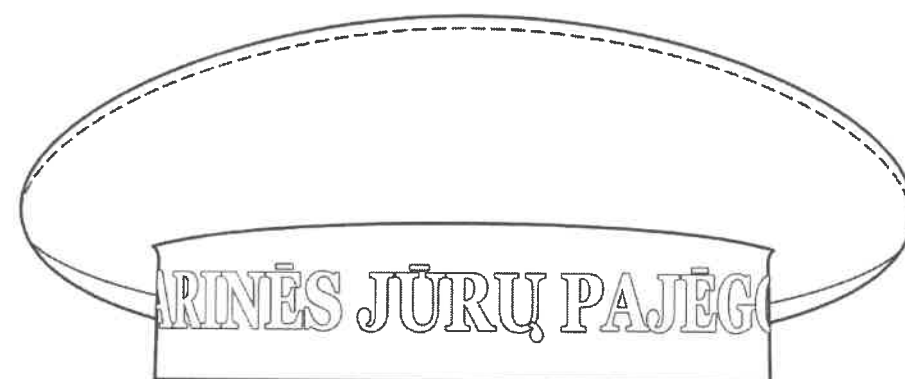
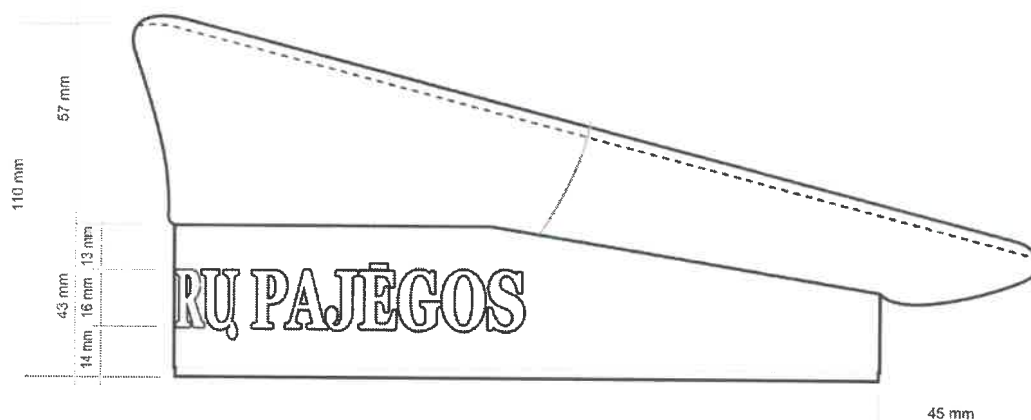
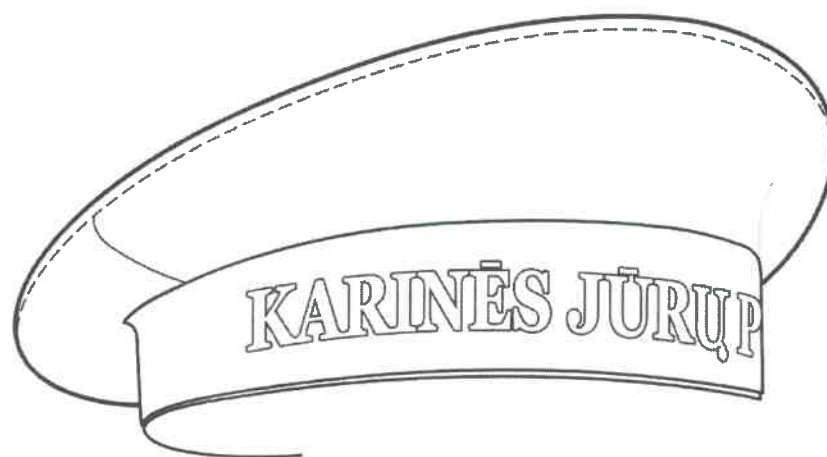


Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas



BALTOS BESNAPĒS KEPURĒS
(KJP) IR (GSK KJP) ESKIZAI



40 mm

Spf

BALTA BESNAPĒ KEPURĒ (KJP)



BALTA BESNAPĒ KEPURĒ (GSK KJP)



Handwritten signature in blue ink.

2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. DPS-131
3 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA JUODOMS BESNAPĖMS KEPURĖMS (GSK KJP)

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kepurės juodos besnapės (GSK KJP) (toliau – besnapės kepurės) tai – stabilią formą išlaikančios (tiek dėvint, tiek nedėvint) kariškos kepurės, skirtos Garbės sargybos kuopos (GSK KJP (Karinių jūrų pajėgų)) kariams vyrams.

2. Besnapę kepurę sudaro standus karkasas, medžiaginis apvalkalas, šilkinė juosta/kaspinas. Kepurės juodos spalvos. Žiūrėti priedo eskizus.

3. Juodos spalvos kostiuminiu audiniu, pagal suderintas audinio sunaudojimo normas, ir kepurės ženklu (su poženkliau) Tiekėją aprūpina Pirkėjas. Visos kitos medžiagos ir priedai, reikalingi juodos besnapės kepurės (GSK KJP) gamybai, – Tiekėjo.

4. Gaminiai turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. D1 – 672 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Gaminiai turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus. Kepurės turi būti patogios dėvint, užtikrinti komfortą ir išlaikyti formos stabilumą visą gaminio eksploatavimo laikotarpį.

6. Kepurės juodos besnapės (GSK KJP) kokybės garantijos terminas – ne mažiau kaip 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis (kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos) ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į Pirkėjo sandėlį dienos.

7. Kepurės modelio ypatumai, gaminių matų lentelės, technologinis apdirbimas, konfekcinės kortos (gamybai naudojamų medžiagų pavyzdžiai su nurodytais jų pagrindiniais parametrais), priežiūros instrukcija, prekių ženklinimas (etiketės), pakavimas ir pateikimas derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

II. MODELIO IŠVAIZDOS IR YPATUMŲ APRAŠYMAS

8. Kepurė juoda besnapė (GSK KJP) tai – kepurė iš juodos kostiuminės medžiagos su ovalo formos viršumi/dugneliu (su šoneliais), su stabilią formą palaikančiu (tiek dėvint, tiek nedėvint) karkasu ir lanką juosiančia juoda juosta/kaspinu su užrašu. Kepurės eskizai pateikti priede.

9. Kepurės spalva - juoda, artima spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 19-0303 TP.

10. Lanką juosianti juoda šilkinė (arba lygiavertės medžiagos) juosta su aukso spalvos užrašu: „KARINĖS JŪRŲ PAJĖGOS“ per vidurį (žiūrėti priedo eskizus). Užrašo spalva artima spalvos kodui 15-0955 TP pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą.

11. Kepurė nugaroje su dviem laisvais juostos/kaspino galais (žiūrėti priedo eskizus). Juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai.

12. Karkasą sudaro lankas (apjuosiantis galvą) ir dugno formą palaikantis lankelis. Lanko priekio vidurys – paaukštintas (atraminė dalis ženklui).
13. Kepurės lankas išorinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos kostiuminiu audiniu. Vidinėje pusėje lankas apsiūtas juodos spalvos odine (avies arba ožkos odos), minkšta, perforuota (su skylutėmis) juosta. Apsiuvų sujungimo siūlės turi būti nugarinėje dalyje.
14. Ant kepurės lanko medžiaginio apsiuvo, $1,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$ atstumu nuo kepurės krašto/apachios, turi būti nusiūtas $0,1 - 0,2 \text{ cm}$ pločio klostelė/briaunelė, skirtas juostos prilaikymui, kad nenuslystų.
15. Atraminė dalis (priekyje, ženklo vieta) iš abiejų pusių turi būti apsiūta pamušalu, kartu pritvirtinant ir ovalios kepurės dugnelio/viršaus formos palaikymo lankelį. Atraminės detalės išorinė pusė turi būti paminkštinta. Įsegamo kepurės ženklo tvirtinimo vietai uždengti, atraminės dalies vidinėje pusėje, turi būti pritvirtintas standus pakietinimas (apsisaugojimui nuo ženklo tvirtinimo galo aštrumo), aptrauktas pamušalu.
16. Kepurės viršutinę dalį (apvalkalą) sudaro dugnelis, jo šoneliai ir lanko apsiuvas. Dugnelis - ovalo formos, dviejų sluoksnių, išorinis sluoksnis – kostiuminės medžiagos, vidinis sluoksnis - pamušalo.
17. Vidinėje pusėje (ant pamušalo), dugnelio/viršaus centre, turi būti prisiūta skaidraus plastiko detalė pavardės žymėjimui.
18. Kepurių centre, virš juostos užrašo tvirtinamas kepurės ženklas (su poženkliu).
19. Kepurės modelis derinamas su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

III. KONSTRUKCIJA, DYDŽIAI, GAMINIŲ MATAI

20. GSK (KJP) kariams reikalingų kepurių dydžiai pateikti 1 lentelėje, sudarytoje pagal LST EN 13402 (EN 13402) standarto reikalavimus bei Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą.
21. Tikslī dydžių lentelė su nurodytais kiekiais pateikiama Tiekėjui, sudarant sutartis.
22. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pagaminti nestandartinių dydžių kepurių, neviršijant 2% užsakymo kiekio.

1 lentelė

JUODŲ BESNAPIŲ KEPURIŲ (GSK KJP) DYDŽIAI

Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62
Galvos apimtis, cm	53,5-54,5	54,5-55,5	55,5-56,5	56,5-57,5	57,5-58,5	58,5-59,5	59,5-60,5	60,5-61,5	61,5-62,5

23. Gaminių konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559 (ISO 8559) „Drabužių konstravimas ir antropometriniai matavimai. Kūno matmenys“ duomenys (arba lygiavertio standarto duomenys).

24. Kepurės dugnelis ovalo formos. Bazinio 58 dydžio kepurės viršaus skersmens ilgis (matuojant nuo priekinės dalies vidurio iki nugarinės dalies vidurio) – $27,1 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$, plotis (matuojant tarp šoninių kraštų) – $25,1 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$.

25. Dugnelio šonelio (apatinio krašto) plotis priekyje – $5,5 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$, nugaroje – $4,2 \text{ cm} \pm 0,2 \text{ cm}$.

26. Karkaso lanko aukštis - $5,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$, priekyje aukštis (kartu su atramine dalimi) - $9,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$. Atraminės dalies plotis - $10,0 \text{ cm} \pm 0,5 \text{ cm}$.

27. Detalės, apsaugai nuo ženklo tvirtinimo, aukštis $5,5 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$, plotis – $5,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$.

28. Lanko medžiaginio apsiuvo išorėje plotis - $4,5 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$. $1,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$ atstumu nuo kepurės krašto/apachios suformuotas $0,1 - 0,2 \text{ cm}$ pločio klostelė/briaunelė, skirtas juostos prilaikymui.

29. Šilkinės (arba lygiavertės medžiagos) juostos plotis 3,2 cm ± 0,1 cm, laisvų juostos/kaspino galų ilgis - 41,0 cm ± 0,5 cm. Juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai. „KARINĖS JŪRŲ PAJĖGOS“ užrašo ilgis – 22,5 cm - 22,8 cm, raidžių aukštis – 1,6 cm ± 0,1 cm.

30. Vidaus odinės juostos/apsiuvo plotis - 4,5 cm ± 0,1 cm, ilgis - pagal dydį.

31. Skaidraus plastiko detalės, pavardės žymėjimui, ilgis - 7,0 cm ± 0,1 cm, plotis – 3,5 cm ± 0,1 cm.

32. Pagrindiniai gaminių matai (matavimo vietos) ir leistini nuokrypiai nuo matų centimetrais pateikti 2 lentelėje. Matų lentelė derinama su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

2 lentelė

JUODŲ BESNAPIŲ KEPURIŲ (GSK KJP) VISŲ DYDŽIŲ MATŲ LENTELĖ

Kepurės matmens (vietos) pavadinimas / Dydis	54	55	56	57	58	59	60	61	62	Leistinas nuokrypis ± cm
Kepurės apimtis, cm (matuoti ilgį lanko vidinėje pusėje)	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0	62,0	± 0,5
Kepurės dugnelio šonelių plotis, cm priekyje nugaroje										± 0,2
	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	
	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2	
Kepurės lanko plotis (aukštis), cm	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	± 0,2
Kepurės dugno ovalo matmenys, cm ilgis (skersmuo nuo priekio iki nugaros) Plotis (skersmuo tarp šonų)										± 0,3
	25,9	26,2	26,5	26,8	27,1	27,4	27,7	28,0	28,3	
	23,9	24,2	24,5	24,8	25,1	25,4	25,7	26,0	26,3	

IV. APDIRBIMO YPATUMAI IR TECHNINIAI REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS

33. Gaminių technologinis apdirbimas ir siūlių kokybė turi atitikti bendrus šios kategorijos/rūšies galvos apdangalų kokybės reikalavimus, keliamus gaminių technologiniam apdirbimui ir siūlėms. Negali būti nutrūkusių siūlų, nesusiūtų tarpų, sudūrimų, dygsnių praleidimų, paraukimų, iškreivinimo. Sujungiamos medžiagos turi būti nepažeistos, be prakirtimų. Dygsnių tankumas turi būti tolygus, užtikrinti siūlių stiprumą.
34. Kepurių apvalkalas turi būti pagamintas iš juodos spalvos kostiuminio audinio, kuriuo, pagal suderintas audinio sunaudojimo normas, Tiekėją aprūpina Pirkėjas. Apvalkalo dugnelis - dviejų sluoksnių. Išorinis sluoksnis – kostiuminės medžiagos, vidinis sluoksnis – pamušalinės medžiagos.
35. Visų kepurės juodos spalvos medžiagų (šilkinė (arba lygiavertės medžiagos) juosta, pamušalas, odinis apsiuvas ir kt.) spalva artima juodai spalvai, kurios kodas pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą - 19-0303 TP.
36. Šilkinės (arba lygiavertės medžiagos) juosta ir užrašas jos viduryje turi būti atsparūs drėgmei. Laisvi juostos/kaspino galai nukirpti tiesiai, turi būti apdirbti taip, kad neirtų visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

37. Kepurių detalės turi būti kerpamos viena kryptimi, gaminiuose neleidžiami detalių atspalviai.
38. Klajinės medžiagos, naudojamos kepurų gamyboje, turi būti atsparios drėgmei, neatsiklijuoti viso gaminio dėvėjimo metu.
39. Kepurės karkaso lankas išorinėje pusėje apsiūtas kostiuminiu audiniu. $1,0 \text{ cm} \pm 0,1 \text{ cm}$ atstumu nuo kepurės krašto/ apačios suformuotas ir nusiūtas $0,1 - 0,2 \text{ cm}$ pločio klostelė/briaunelė.
40. Kepurės karkaso lankas vidinėje pusėje apsiūtas juodos spalvos odine (avies arba ožkos odos), tinkamo minkštumo, perforuota (su skylutėmis) juosta.
41. Apsiuovų sujungimo siūlės turi būti nugarinėje dalyje.
42. Odinės juostos odos spalva turi būti vienodo intensyvumo ir vienoda per visą skerspjūvį. Nusidažymo atsparumas turi būti ne mažesnis nei (balais):
 - sausai trinčiai (50 ciklų pirmyn – atgal) ≥ 3 (pagal LST EN ISO 11640 arba lygiavertį);
 - šlapiai trinčiai (20 ciklų pirmyn – atgal) > 2 (pagal LST EN ISO 11640 arba lygiavertį);
 - prakaitui (10 ciklų pirmyn – atgal) > 2 (pagal LST EN ISO 11641 arba lygiavertį).
43. Karkasas turi būti pagamintas iš elastingos, standžios, drėgmei atsparios medžiagos ir užtikrinti stabilumą, tinkamą kepurės formą visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.
44. Atraminės detalės išorinė pusė turi būti paminkštinta. Įsegamo kepurės ženkle tvirtinimo vietai uždengti, atraminės dalies vidinėje pusėje, turi būti pritvirtintas standus pakietinimas (apsaugai nuo ženkle tvirtinimo galo aštrumo). Lanko atraminė dalis ir detalė, apsaugai nuo ženkle tvirtinimo, turi būti aptrauktos pamušalu, kurio galai turi būti įsiūti į kepurės siūles ir pritvirtinti prie dugnelio/viršaus formos palaikymo lankelio. Pamušalas neturi būti matomas kepurės išorėje.
45. Visų kepurės dalių ir detalių kraštai turi būti apdirbti tvarkingai ir taip, kad neirtų visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.
46. Užleidimai siūlėms ir dygsnių tankis turi būti tokie, kad užtikrintų reikiamą gaminio tvirtumą ir kokybę visą gaminio eksploatacijos/dėvėjimo laikotarpį.
47. Uždėtas apvalkalas turi tiksliai atkartoti kepurės formą: būti ištemptas, lygus, be raukšlių.
48. Siuvimui turi būti naudojami poliesteriniai arba lygiavertės kokybės siūlai, kurie užtikrintų siūlių kokybę ir tvirtumą. Siūlų spalva derinama prie gaminio spalvos.
49. Vidinėje kepurės pusėje (dugnelio/viršaus centre) prie pamušalo turi būti prisiūta skaidraus plastiko detalė pavardės žymėjimui.
50. Visų gamyboje naudojamų medžiagų gamybos ir apdailos būdai turi atitikti bendrus technologinius ir kokybės reikalavimus, taikomus šios kategorijos/rūšies gaminiams. Visos naudojamos medžiagos turi būti be defektų, nepažeistos technologinio proceso metu.
51. Gaminiai turi būti tinkamai išlaidyti ir išvalyti, nesuglamžyti, nesutepti, be siūlgalių. Technologinis apdirbimas turi užtikrinti gaminio formos stabilumą. Gaminiai turi neprarasti savo estetinių ir funkcinių savybių mažiausiai 5 kartus išskalbus arba išvalius organiniais tirpikliais.
52. Visų medžiagų, panaudotų kepurų gamybai, spalvos skirtumas $\Delta E_{CMC} \leq 1$ (turi būti nedidesnis), nustatant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio spalvos (pagal LST EN ISO 105-J03 arba lygiavertį).
53. Juodų besnapių kepurų apdirbimo ypatumai bus derinami su konkurso laimėtoju, pasirašius sutartį.

V. GAMINIŲ ŽENKLINIMAS, PAKAVIMAS

54. Dydžių žymėjimas ir gaminių ženklavimas turi atitikti šiuos reikalavimus bei Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką.

55. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje turi būti įsiūta gaminio ženklavimo tekstilinė etiketė. Tekstilinė etiketė įsiuvama užpakalinėje pusėje (vieta suderinama/patikslinama prieš darbinio pavyzdžio pateikimą).

56. Tekstilinės etiketės turi būti pagamintos iš tinkamos medžiagos ir būti ne mažiau atspari eksploatavimui kaip gaminys, etiketės kraštai negali būti aštrūs. Informacija etiketėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio eksploatacijos laikotarpį.

57. Ženklavimo tekstilinėje etiketėje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties numeris ir data;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO3758) arba lygiavertį standartą).

58. Kiekvienas gaminys ženklinamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (Lietuvos kariuomenės naudojamas planavime ir apskaitoje);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksai;
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

59. Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

60. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta naudojimo - priežiūros instrukcija lietuvių kalba. Instrukcija gali būti pritvirtinta prie gaminio arba įdėta į individualią pakuotę.

61. Kepurės pakuojamos po 1 vnt. (individualiai) į kartonines dėžutes su kartoniniu įdėklu kepurės viduje. Ant dėžutės turi būti užrašas su kepurės pavadinimu ir dydžiu.

62. Kartoninės dėžutės pakuojamos į kartonines bendros pakuotės dėžes. Bendrojoje pakuotės dėžėje turi būti ne daugiau kaip po 10 vnt. kepurė. Į vieną dėžę pakuojami to paties dydžio gaminiai.

63. Kartoninės dėžės turi būti tvirtos (atsparios ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams produkcijos pervežimams).

64. Bendroji pakuotė turi turėti rekvizitus:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (naudojamas Lietuvos kariuomenės planavime ir apskaitoje);
- dydis (paryškintu ir padidintu šriftu);
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksus;
- kiekis, vnt. (paryškintu ir padidintu šriftu);
- pagaminimo data (metai, mėnuo);
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

VI. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

65. Gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinį pavyzdį. Darbiniai pavyzdžiai tvirtinami gavus tinkamus tvirtinimui gaminius ir visą reikiamą dokumentaciją.

66. Pateikiami tvirtinimui darbiniai pavyzdžiai turi atitikti reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje, turi būti kokybiškai pagaminti: be technologinio apdirbimo ar panaudotų medžiagų defektų, su teisingais matais, pilnai išvalyti, teisingai paženklinti, tvarkingai supakuoti individualiai į dėžutes. Kartu su pavyzdžiais turi būti pateikiama visa reikiama dokumentacija (išvardinta 67.2. punkto papunkčiuose).

67. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui tiekėjas pristato:

67.1. Du vienodus gaminius 58 dydžio;

67.2. Techninį gaminio aprašą (techninę dokumentaciją susidedančią iš susegtų ir suderintų dokumentų, bandymų protokolų, kitų dokumentų) su lydraščiu/turiniu, kuriame išvardinti visi pateikiami dokumentai:

67.2.1. Gamybai naudojamų visų medžiagų ir priedų konfekcinė korta (visų spalvų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų, priedų pavyzdžiai su nurodytomis jų pagrindinėmis charakteristikomis);

67.2.2. Etikečių pavyzdžiai ir schemos, kuriose parodyta jų vieta;

67.2.3. Gamyboje naudojamų medžiagų laboratorinių bandymų protokolai, įrodantys jų atitikimą techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, arba gamintojo patvirtinimas, kad gamyboje panaudotos medžiagos atitinka nustatytiems reikalavimams. Protokolai turi būti patvirtinti gamintojo arba laboratorijos ir pateikti originalo kalba su vertimu į lietuvių kalbą;

67.2.4. Gaminio naudojimo-priežiūros instrukcija.

68. Tiekėjas turi pateikti laisvos formos patvirtinimą, kad darbinis pavyzdys ir visa pateikta informacija yra teisinga ir atitinka sutarties sąlygas.

VII. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

69. Gaminiai priimami pagal suderintą ir Pirkėjo patvirtintą darbinį pavyzdį (kartu su pateikta pavyzdžio tvirtinimui dokumentacija).

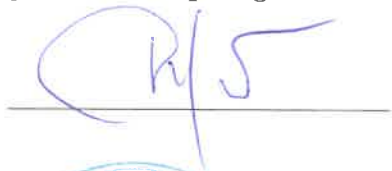
70. Gaminiai priimami pagal nustatytas sutartyje sąlygas, Pirkėjo nustatyta tvarka.

71. Vienoje partijoje (siuntoje) visų kepurų spalva turi būti vienoda, t. y. vienodo atspalvio, intensyvumo, tolygi, patvari eksploatuojant. Visos vienos partijos (siuntos) kepurės turi būti pagamintos iš tos pačios partijos medžiagos.

72. Pirkėjas gali atlikti prekių laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių tyrimų rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, brokuojama visa prekių partija.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos



Direktorius

Sigitas Dzekunskas

A.V.



PARDAVĖJAS

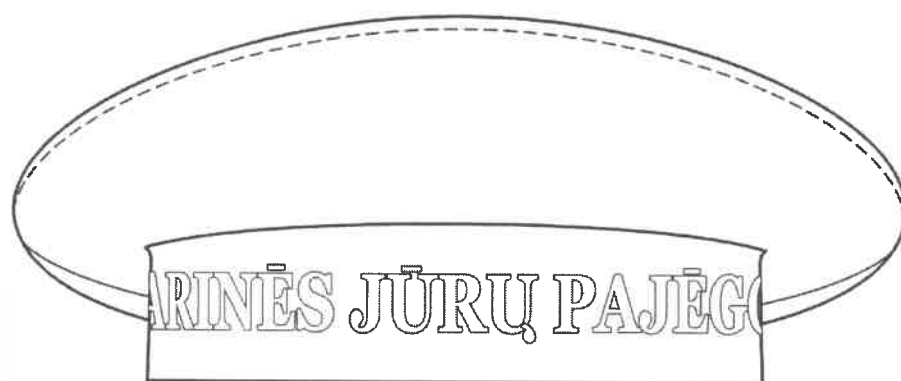
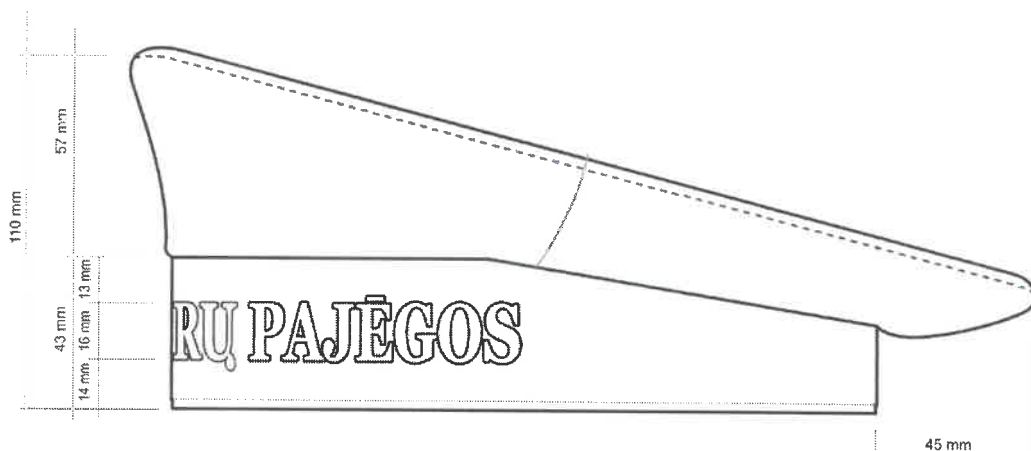
UAB Tuma



Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

JUODOS BESNAPĒS KEPURĒS (GSK KJP) ESKIZAI



40 mm

[Handwritten signature]

JUODA BESNAPE KEPURE (GSK KJP)



GSK

2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties DPS-131
4 priedas (1 lapas)

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS (forma pildymui)

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data:
Sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. nr.	Tiekėjas (Pardavėjas)	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kt. identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina

Kodifikuotųjų materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Grafa	Instrukcija
Sąrašo pateikėjas ir data	Irašykite sąrašą teikiančių tarnybų ir šio sąrašo užpildymo datą
Sutarties numeris	Irašykite sutarties numerį.
Sutarties pasirašymo data	Irašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą.
Pridedami dokumentai	Nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.
Tiekėjas (Pardavėjas)	Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).
NCAGE	Jeigu žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.
Tikrasis gamintojas	Jeigu tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.
NCAGE	Jeigu žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.
Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo numeris	Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.
NSN kodas	Ši grafą pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.
Pavadinimas	Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.
Kaina	Nurodykite materialinės vertybės kainą.

2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
4 priedas (2 lapas) DPS-131

INFORMACIJA APIE GAMINTOJĄ ARBA TIEKĖJĄ (PARDAVĖJĄ) (forma pildymui)

Eil. nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono nr.	Fakso nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas (Pardavėjas)	Gamintojas

Formos "Informacija apie gamintoją arba tiekėją" pildymo instrukcija

Grafa			Instrukcija						
NCAGE *			Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).						
Pavadinimas			Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.						
Adresas			Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).						
Telefono nr.			Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).						
Fakso nr.			Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).						
Elektroninio pašto adresas *			Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo elektroninio pašto adresą.						
Įmonės kodas			Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo įmonės kodą.						
Tiekėjas (Pardavėjas) ar gamintojas			Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, ar tik platina kitų gamintojų produkciją).						

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius

Sigitas Dzekunskas
Gynybos resursų agentūra prie
Krašto apsaugos ministerijos
A.V. 

PARDAVĖJAS

UAB Tuma
Generalinis direktorius

Vladimiras Iviljevas


Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
5 priedas

UŽSAKYMAS

(užsakymo pateikimo data, numeris)

VYKĖDANT

Informacija apie prekių tiekimą:

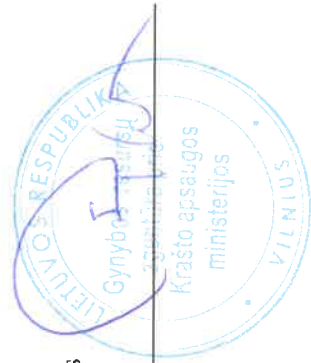
[illegible]

Rengējas:
(asmens vārds, pavardē, parāss)

PIRKĒJAS

**Gynybos resursų agentūros
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius**

Sigitas Dzekunskas



A.V.

PARDAVĖJAS

UAB Tuma
Generalinis direktorius



2019 m. spalio 28 d.
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. DPS-131
6 priedas

PREKIŲ KIEKIAI IR KAINOS

Prekės pavadinimas	Matav. vnt.	Kiekis	Matav. vnt. kaina, EUR (su 21% PVM)	Suma EUR, (su 21% PVM)	Prekės tiekėjas (firma, šalis)
Kepurė besnapė balta (KJP)	vnt.	150	22,99	3 448,50	UAB „Tuma“, Lietuva
Kepurė besnapė balta (GSK KJP)	vnt.	240	22,99	5 517,60	UAB „Tuma“, Lietuva
Kepurė besnapė juoda (GSK KJP)	vnt.	240	20,57	4 936,80	UAB „Tuma“, Lietuva
Viso: 13 902,90 EUR (su 21% PVM)					

Sutarties suma žodžiais: trylika tūkstančių devyni šimtai du eurai 90 ct (su 21% PVM)

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos



Direktorius
Sigita Dzekunskas

PARDAVĖJAS

UAB Tuma



Generalinis direktorius
Vladimiras Ivlijevas

