

KONSERVAVIMO-RESTAURAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. birželio 11 d. Nr. 1
Rokiškis

Rokiškio krašto muziejus (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Nijolės Šniokienės, ir restauratorė Edita Keršulytė, asmens kodas _____ gyvenanti _____, veikianti pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 913433 (toliau – Paslaugų teikėjas), (toliau kartu – Šalys), vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso XXXV skyriaus pirmojo skirsnio nuostatomis, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Užsakovas užsako, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti 2019-07-01 šias paslaugas, t.y. konservuoti ir restauruoti Lietuvos kario savanorio, kilusio iš Rokiškio rajono, Kazio Sabalio dokumentus (10 vnt.).

2. KAINODAROS TAISYKLĖS IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.1.1. Paslaugų teikėjui už sutarties 1.1. punkte nurodytas teikiamas paslaugas mokėti 1150,00 Eur (vienas tūkstantis šimtas penkiasdešimt eurų 00 centų) atlyginimą. Į atlyginimą įskaičiuojama visi mokesčiai ir išlaidos, susijusios su tinkamu sutarties vykdymu. Visus Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytus ir privalomus mokesčius sumoka Paslaugų teikėjas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

- 2.1.2. Apmokėti Paslaugų teikėjui pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Šalių pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas. už šioje sutartyje suteiktą paslaugą, kai Paslaugų teikėjas visiškai įvykdo savo įsipareigojimus pagal šią sutartį ir yra pateikęs Užsakovui ataskaitą apie šioje sutartyje nustatytas paslaugas atlikimą.

- 2.2. Sutarties 2.1.1. punkte nurodyta kaina yra fiksuota ir nustatyta visam Sutarties galiojimo laikotarpiui

- 2.3. Apmokėjimas už paslaugas atliekamas eurais bankiniu pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai įskaitomi į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. konservuoti ir restauruoti dokumentus;

- 3.1.2. dokumentus paruošti saugojimui;

- 3.1.3. paruošti restauravimo dokumentaciją (ataskaitą).

- 3.2. Suteikdamas paslaugas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

- 3.3. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Sutarties vykdymą ir už suteiktų paslaugų kokybę bei jų atitikimą teisės aktams, nusistovėjusiai praktikai bei profesiniams standartams.

- 3.4. Jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl aplinkybių, už kurias nei viena iš Sutarties šalių neatsako, Užsakovas atlygina Paslaugų teikėjui tik už faktiškai jo patirtas išlaidas.

- 3.5. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.5.1. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju, teikiant visą paslaugoms atlikti reikalingą informaciją;

- 3.5.2. priimti pagal Sutarties numatytas sąlygas paslaugas iš Paslaugos teikėjo, jei jos atliktos kokybiškai ir laiku bei pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą arba pareikšti pastabas dėl paslaugų trūkumų ir nustatyti terminą jiems ištaisyti;

3.5.3. sumokėti Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas Sutarties 2.1. punkte nurodytą pinigų sumą.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki šalys visiškai įvykdo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

4.2. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, pranešus kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 2 dienas.

4.3. Jeigu viena iš Šalių, susidarius nenumatytoms aplinkybėms, negali įvykdyti kurio nors Sutarties punkto, nedelsdama kreipiasi į kitą šalį dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. . Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI :

Rokiškio krašto muziejus
Direktorė Nijolė Šniokienė
Kodas 190263920
Tyzenhauzų g.. 5, LT-42115 Rokiškis
Sąsk. Nr. LT10 7300 0100 0257 7457
Swedbank, AB
Banko kodas 73000
Tel. 8 (458) 52261
muziejus@rokiskyje.lt

Nijolė Šniokienė

(vardas, pavardė, parašas)



Paslaugų teikėjas

Edita Keršulytė

A/k

Adresas:

Sąsk. Nr.

Bankas Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel.

Individualios veiklos vykdymo
pažyma Nr. 913433

Edita Keršulytė

(vardas, pavardė, parašas)

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Edita", written over the printed name.