

RANGOS SUTARTIS

2019 m. spalio 2 d. Nr. . 79-2556
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Revekta“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktorės Aurelijos Monstavičienės, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdoje esančių avarinės būklės statinių griovimo darbų mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – 2019-09-20 Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-321.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdoje esančių avarinės būklės statinių griovimo darbai (toliau – darbai):

III pirkimo dalis – avarinės būklės sandėliukų, esančių S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje, kieme griovimo darbai.

Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Preliminari Sutarties kaina III pirkimo daliai – 7 964,00 Eur (septyni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 00 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

III pirkimo dalis – avarinės būklės sandėliukų, esančių S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje, kieme griovimo darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Darbų kaina Eur be PVM		PVM (21 %) Eur	Darbų kaina Eur su PVM
1.	Avarinės būklės sandėliukų, esančių S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje, kieme antžeminės dalies griovimo darbai	5 400,00		1 134,00	6 534,00
Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus darbų kiekis**	Darbų įkainis mato vnt. Eur su PVM	Preliminari darbų kaina Eur su PVM
2.	Pamato demontavimas*	Vnt.	1	30,00	30,00
3.	Dangų atkūrimas	1 m ²	600	1,00	600,00
4.	Sienos apdaila – tinkavimas	1 m ²	200	3,00	600,00
5.	Sienos dažymas	1 m ²	200	1,00	200,00
Preliminari Sutarties kaina III pirkimo daliai Eur su PVM (eil. Nr. 1–5 suma skaičiais):					7 964,00
Preliminari Sutarties kaina III pirkimo daliai Eur su PVM (eil. Nr. 1–5 suma žodžiais): septyni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 00 ct					

*Jeigu nebus poreikio, šie darbai nebus užsakomi, tokiu atveju už šiuos darbus nebus apmokama.

**Nurodytas darbų kiekis yra preliminarus, Sutarties vykdymo metu jis pagal Užsakovo poreikį gali būti mažinamas 50 procentų į mažąją pusę nuo kiekvienoje eilutėje nurodyto preliminarus

kiekio arba didinamas. Jeigu darbų kiekis didinamas, tokiu atveju maksimaliai darbų šiai pirkimo daliai gali būti perkama už ne daugiau kaip 16 000,00 Eur su PVM (pradinė Sutarties vertė).

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas fiksuotos kainos su peržiūra ir fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdai, kurie galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu darbams taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina ir fiksuotas įkainis būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina ir įkainis taikomi tiems darbams, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo fiksuota kaina ir fiksuotas įkainis neperskaičiuojami.

3.2. **Sutartyje nurodoma griovimo darbų kaina, atskirų darbų įkainiai, preliminarus darbų kiekis ir pradinė Sutarties vertė, kuri yra 16 000,00 Eur su PVM III pirkimo daliai.** Vykdamt Sutartį, preliminarus darbų kiekis gali kisti, tačiau įsigyjant minėtus darbus pradinė Sutarties vertė negali būti viršijama.

3.3. Rangovui bus sumokama už faktinį atliktų Sutartyje numatytų darbų kiekį pagal darbų kainą ir darbų įkainį, neviršijant pradinės Sutarties vertės. Darbų kiekis, viršijantis pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigyjamasis taikant kiekio (apimtį) keitimo sąlygas.

3.4. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinęs su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Darbai (kiekvienai pirkimo daliai) turi būti atlikti **ne vėliau kaip per 2 mėn.** nuo raštiško Užsakovo užsakymo atlikti darbus gavimo dienos. Užsakovo užsakymas atlikti darbus pateikiamas ne vėliau kaip per 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Laikoma, kad užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai užsakymas siunčiamas el. paštu ar faksu.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros ir atliktų darbų perdavimo–priėmimo akto), gavimo dienos.

6. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. **Finansavimo šaltinis:** savivaldybės biudžeto lėšos (SB), Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programos (Nr. 07) priemonė 07.01.01.02.04. „Statinių, keliančių pavojų gyvybei ir sveikatai, griovimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti;

9.2. pateikti raštišką užsakymą darbams atlikti (el. paštu ar faksu);

9.3. priimti ir sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

10. Užsakovas turi teisę:

10.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai atitinka Sutarties reikalavimus, pareikšti reikalavimus dėl darbų atlikimo rezultato trūkumų;

10.2. nepriimti netinkamai, nekokybiškai atliktų darbų, kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai;

10.3. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

10.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo metu sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti reikalavimai;

10.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

10.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

10.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumams pašalinti arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų;

10.8. sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryta nuostolių;

10.9. Sutarties vykdymo metu (kiekvienai pirkimo daliai) mažinti preliminarų darbų kiekį, nurodytą Sutarties 2 punkto lentelėje, 50 procentų į mažąją pusę nuo lentelės kiekvienoje eilutėje nurodyto preliminarus kiekio arba didinti jį neviršijant atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

11. Rangovas įsipareigoja:

11.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus;

11.2. atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

11.3. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

11.4. vykdyti darbus pagal Sutartį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių), reikalavimus, garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Sutartyje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus;

11.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbams vykdyti naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, įrangą, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus;

11.6. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties;

11.7. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Visi darbus vykdantys darbuotojai turi būti aprūpinti spec. darbo drabužiais su identifikaciniais ženklais;

11.8. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, gaisrinę saugą ir aplinkos ekologinę apsaugą, susidariusias atliekas tvarkyti laikydamasis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

11.9. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už pastatų ir komunikacijų pažeidimus, juos pažeidęs – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

11.10. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

11.11. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

11.12. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

11.13. atsakyti už subrangovo įsipareigojimus ir jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

11.14. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais;

11.15. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;

11.16. jei Rangovas yra Rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

11.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

11.18. užsitikrinti energinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų vykdymo laikotarpiu.

12. Rangovas turi teisę:

12.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Rangovo teisėmis;

12.2. gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Rangovui (kiekvienai pirkimo daliai) nustatoma 50 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus ir (ar) neatliktus darbus ar kitus Sutarties pažeidimus, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą faksu ar el. paštu, taip pat, pažeidus Sutarties 4 punkte nustatytą darbų atlikimo terminą, nustatoma 100 Eur vertės bauda už kiekvieną pavėluotą dieną, kol įvykdomos prievolės. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

15. Rangovui vėluojant atlikti darbus, taip pat vilkinant darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

16. Šalys susitaria, kad esminių Sutarties pažeidimų bus laikomas:

16.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

16.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą, raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės.

17. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

17.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

17.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

17.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

17.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

17.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

18.1. Rangovas privalo atlikti darbus laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

18.2. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

18.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus, pasirašant darbų priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl atliktų darbų trūkumų, jei jų būtų nustatyta. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

18.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų, arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos.

19. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

19.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

19.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

19.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba, raštiškai perspėtas, dar kartą jas pažeidžia;

19.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo;

19.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

19.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

19.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

19.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau už atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

19.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

20. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

20.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

20.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

20.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

20.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

20.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

20.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

20.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

21. Sutarties vykdymo sustabdymas:

21.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz., dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta esminių klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

21.3. Sutarties 21.1 ir 21.2 papunkčiuose nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus Sutarties 21.1 papunktyje nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

21.4. Jei darbų atlikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

22. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

23. Subrangovų keitimo arba įtraukimo tvarka:

23.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subrangovą (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subrangovo (-ų) pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

23.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) ir (ar) įtraukti naują subrangovą. Subrangovo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

23.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subrangovą, jei Užsakovo netenkins subrangovo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subrangovo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas.

24. Kitos Sutarties sąlygos:

24.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

24.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet **ne ilgiau kaip 9 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

24.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

24.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

24.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

24.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

24.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

24.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

24.9. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

24.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbęs tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai informuoja Rangovą.

24.11. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

25. Baigiamosios nuostatos:

25.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ar pranešimai yra laikomi gautais.

25.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

25.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

26. **Prie Sutarties pridėti priedai yra neatskirama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

26.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. AD2-1506) su priedais ir paaiškinimais;

26.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

27. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Miesto tvarkymo skyriaus vedėja Irena Šakalienė, tel. (8 46) 39 60 84, el. p. irena.sakaliene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina darbų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjamą su Rangovu, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Taip pat pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

28. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

29. Techninė specifikacija III pirkimo daliai, 4 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

(parašas)

Gintaras Neniškis



RANGOVAS

UAB „Revekta“

Kodas 303456866

Treniotos g. 5, Gargždai, 96113 Klaipėdos r.

Mob. 8 610 64 788

„Swedbank“, AB, kodas 73000

A. s. LT06 7300 0101 4159 1527

Direktorė

(parašas)

Aurelija Monstavičiienė



Parengė

Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė

Regina Intienė, tel. (8 46) 39 63 04

2019-09-25

2019-10-02

sutarties Nr. .
priedas

79-2556

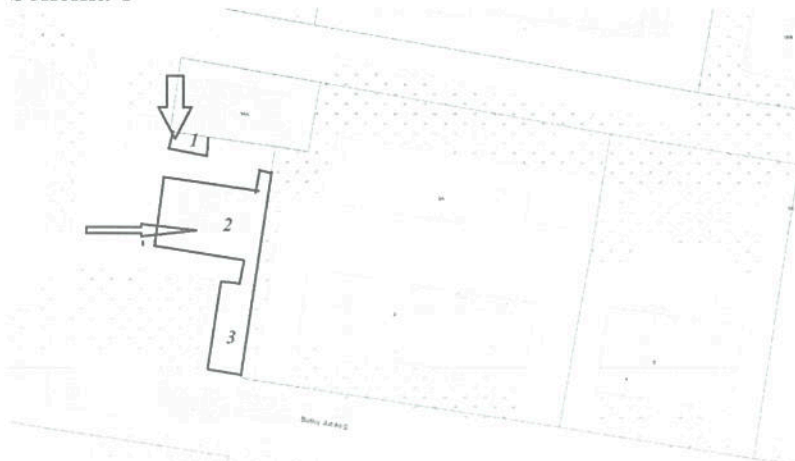
**AVARINĖS BŪKLĖS SANDĖLIUKŲ, ESANČIŲ S. NĖRIES G. 12 IR S. NĖRIES G. 14, KLAIPĖDOJE, KIEME GRIOVIMO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
III PIRKIMO DALIS**

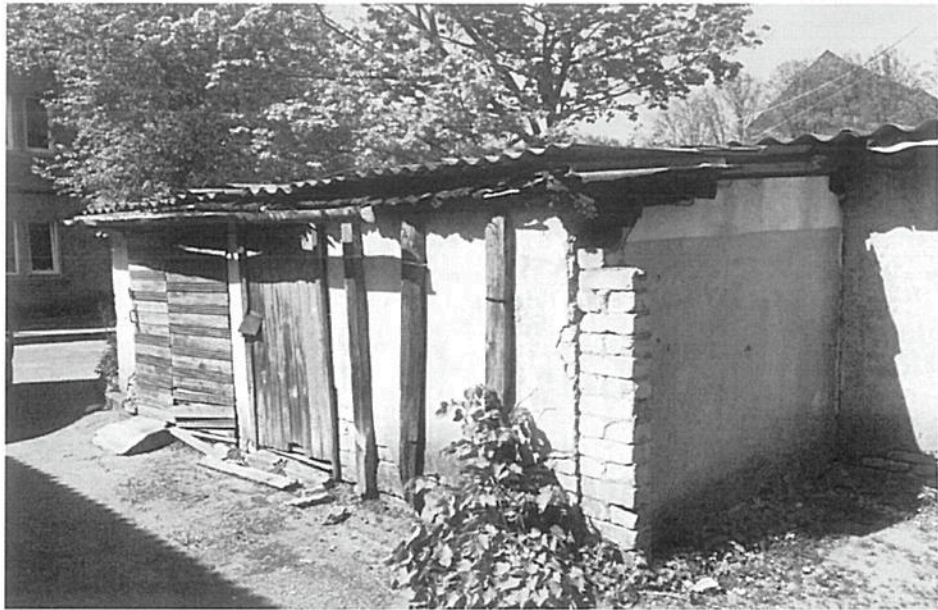
Sandėliavimo paskirties pastatai (1 schema 1, 2 ir 3 statiniai) – vieno aukšto. Užstatytas plotas 300 m²; išorinių sienų konstrukcija – plytų mūras dengtas tinko sluoksniu. Vienšlaitė medinė stogo konstrukcija dengta susidėvėjusia rulonine danga ir asbestiniais banguotais lakštais. Sandėliavimo paskirties pastato (schema 1, 1 statinys) šiaurinė išorinė siena šliejasi su privačių garažų pastato pietine išorine siena. Garažų pastato adresas – S. Nėries g. 14A, Klaipėda.

Atliekami darbai:

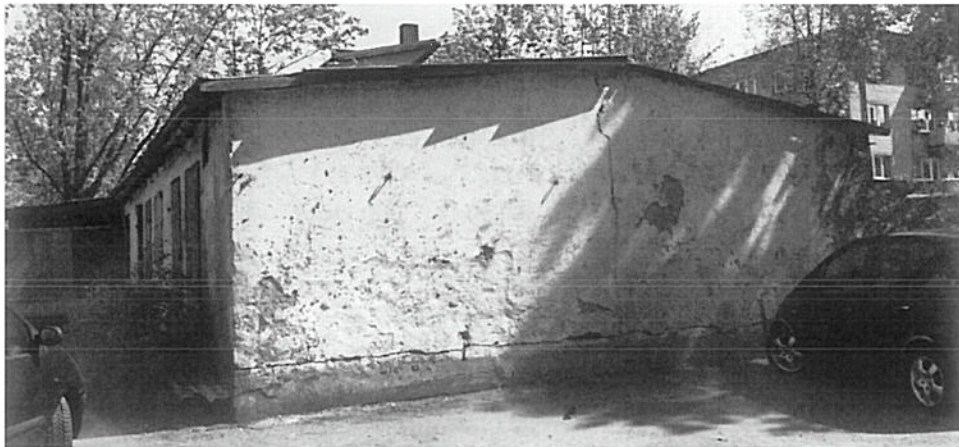
1. Išsiimti leidimus žemės darbams ir statybvietės aptvėrimui.
2. Rangovas pagal techninėje specifikacijoje pateiktą schemą privalo numatyti paliekamų bendrų sienų stabilumą nepaliekant griauamo pastato konstrukcijų. Nugriauti apleistus ir netinkamus naudoti avarinės būklės sandėliukų pastatus, iškasant pamatus (**pamatus ardyti tik su Užsakovo nurodymu**). Išlaikyti sienas tarp besiribojančių pastatų ir griauamos dalies nepažeistas, o pažeidimo atveju nutinkuoti ir nudažyti silikoniniais dažais atsivėrusias sienas. Į šiuos darbus įtraukiami:
 - 2.1. suirusių plytų keitimas naujomis plytomis;
 - 2.2. sienoje atsivėrusių plyšių užpildymas specialiu besiplečiančiu skiediniu;
 - 2.3. mūro paviršiaus sutvirtinimas, gruntuojant gilia įsiskverbiant sanuojančiu gruntu;
 - 2.4. viensluoksnio tinko (ištisinis mūrinių paviršių išlyginimas) įrengimas;
 - 2.5. sienos paviršiaus dažymas silikoniniais dažais.
3. Likusių statinių griovimo metu pažeistą stogo dalį uždengti skarda (įrengti parapetą) per visą likusių statinių sienos ilgį.
4. Pasiliekančių statinių sienų kampus sutvirtinti metaliniu kampuočiu ar kita stabilumą užtikrinančia priemone.
5. Laikytis Klaipėdos miesto savivaldybės patvirtintų atliekų tvarkymo taisyklių, kitų teisės aktų ir LRV nutarimų.
6. Teritoriją, išvežus šiukšles, išlyginti pagal esamą dangos lygį, užpilti žvyro skaldos mišiniu bei suvoluoti.
7. Po griovimo darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą.
8. Rangovas pats yra atsakingas už darbų vykdymui reikalingus resursus, tokius kaip elektra, vanduo ir pan. (t. y. pasirūpina elektros generatoriais ir t. t.).

Schema 1





1 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija. Šiaurinė išorinė siena šliejasi su garažų pastato pietine išorine siena. Garažų pastato adresas – S. Nėries g. 14A, Klaipėda



2 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija



3 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija



4 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija



5 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija



6 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto fiksacija



7 pav. Sandėliavimo paskirties pastato šalia S. Nėries g. 12 ir S. Nėries g. 14, Klaipėdoje foto
fiksacija