

MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. M-19/10/11-1
2019-10-11

UAB „Dussmann Service“ (toliau - „Paslaugų teikėjas“), juridinio asmens kodas 111617783, kurios registruota buveinė yra Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Andrej Trušakov, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir **Kupiškio socialinės globos namai** (toliau – „Paslaugos gavėjas“), juridinio asmens kodas 190793833, kurios registruota buveinė yra Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r., atstovaujama direktoriaus Rolando Paltino, veikiančio pagal nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu - „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkimo objektas – Kupiškio socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų matavimo vienetas yra vieno globotinio maitinimas per parą. Vidutinis maitinamų globotinių skaičius per parą yra 161 asmenys, esant maitinimo režimui 4 kartai per parą (pusryčiai, pietūs, pavakariai, vakarienė su priešpiečiais). Paslaugos gavėjas apmoka paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutartyje fiksuotą vieno globotinio maitinimo vienos paros įkainį. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio.

1.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 1 pateiktus reikalavimus.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Kupiškio socialinės globos namai, esantys adresu Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.

1.4. Paslaugų gavėjas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.5. Paslaugos teikiamos kiekvieną kalendorinę dieną (taip pat ir nedarbo bei švenčių dienomis). Paslaugų teikimo vieta Kupiškio socialinės globos namai, Kikonių g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis. Bendras vieno gyventojų vienos paros maitinimo paslaugos įkainis yra 4,95 Eur su PVM.

2.2. Į Paslaugų įkainį įskaitomi visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų vykdymu susijusios išlaidos.

2.3. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus: dėl bendro kainų lygio kitimo (sumažėjus ar padidėjus) (maisto produktai, minimalus darbo užmokestis, elektra, vanduo, kitos komunalinės paslaugos ir t.t.), bendram kainų lygiui pasikeitus daugiau kaip 3 proc. Pateikiamos Statistikos departamento pažymos apie bendro kainos lygio pokytį per nagrinėjamą laikotarpį. Kaina gali būti perskaičiuojama 2 kartus per metus; pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) pridėtinės



vertės mokesčiui (toliau – PVM), kuris turėjo tiesioginės įtakos paslaugų įkainiams. Sutartyje nurodytų paslaugų kainos perskaičiuojamos tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM: nekeičiant paslaugų kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Perskaičiuota kaina taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM; pasikeitus nacionalinei valiutai. Perskaičiuojama pagal tuo metu galiosiančiuose teisės aktuose nurodytą valiutų keitimo kursą, keitimo taisykles ir pan.

2.4. Perskaičiuotos paslaugų kainos įforminamos Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuotos paslaugų kainos taikomos paslaugoms, suteiktoms po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.5. Paslaugų teikėjas moka Paslaugos gavėjui už Paslaugos gavėjo patalpų (440,92 m²), kartu su jose esančia maisto ruošimo įranga, nuomą 216,42 Eur be PVM.

2.6. Paslaugų teikėjas, raštu suderinęs su Paslaugos gavėjui, turi teisę atsisakyti nenaudojamų virtuvės patalpų ar inventoriaus.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Paslaugos teikėjas pateikia sąskaitą faktūrą už praėjusį mėnesį ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos. Paslaugos gavėjas apmoka paslaugos teikėjo pateiktas ir suderintas sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo ir suderinimo dienos. PVM sąskaita-faktūra yra pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.2. Jei mokėjimai per nurodytą terminą negali būti atlikti dėl objektyvių, nuo Paslaugų gavėjo nepriklausančių aplinkybių, apmokėjimo terminas gali būti pratęsiamas abipusiu Šalių susitarimu.

3.3. Paslaugų gavėjas nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas nustatytu laiku, moka Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus 0,02 proc. (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Paslaugų teikėjas moka nuompinigius kas mėnesį iki einamojo mėnesio 10 d. pagal Paslaugų gavėjo pateiktą sąskaitą. Paslaugos gavėjas kiekvieną mėnesį Paslaugos teikėjui išrašo sąskaitą-faktūrą už patalpų nuomą kartu su įranga nuomą.

4. SUSIRAŠINĖJIMAS

4.1. Paslaugos gavėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti rašytiniai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutartyje Šalių nurodytais adresais paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

4.2. Jei šaliai, siunčiančiai pranešimą, reikia gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Bet kuriuo atveju šalis, siunčianti pranešimą, imasi priemonių, būtinų pranešimo gavimui užtikrinti.

4.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5. PASLAUGOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

5.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja mokėti paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas.

5.3. Paslaugos gavėjas turi visas sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.4. Maitinimo paslaugos teikimą (maisto kokybę patvirtinančius dokumentus, valgiaraščius, technologines korteles ir kita) turi teisę tikrinti Paslaugos gavėjo direktoriaus įgalioti darbuotojai ar iš šių darbuotojų sudarytos komisijos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka turinčios teisę kontroliuoti įstaigos ar institucijos.

6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. savo sąskaita bei rizika teikti Paslaugų gavėjui kokybiškas paslaugas, tinkamai vykdant sutarties ir jos priedų sąlygas pagal Paslaugų gavėjui pasiūlytą (pasiūlyme konkursui) teikiamos paslaugos įkainį;

6.1.2. paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

6.1.3. užtikrinti tinkamą procese dalyvaujančių darbuotojų kiekį, kad paslaugos būtų teikiamos sklandžiai ir laiku;

6.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugos gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti šios Sutarties sąlygas;

6.1.5. užtikrinti iš Paslaugos gavėjo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.1.6. užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti paslaugas;

6.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.1.8. Paslaugų teikėjas turi ir kitas sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų teikimo metu, Paslaugos gavėjas pastebėtus teikiamų paslaugų neatitikimus ir/ar nusižengimus kokybės bei kiekybės reikalavimams, fiksuoja ir pateikia pastabas žodžiu ar raštu Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pašalinti nustatytus neatitikimus savo lėšomis per 2 valandas.

7.2. Paslaugų teikėjas, laiku nesuteikęs paslaugų ar suteikęs paslaugas neatitinkančias techninės specifikacijos reikalavimų ir nepašalinęs pažeidimo per 2 (dvi) valandas Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų gavėjui baudą lygią 50 proc. laiku nepateiktos paslaugos kainos.

7.3. Kupiškio socialinės globos namų gyventojams pateikus objektyvias pretenzijas dėl maisto kokybės nedelsiant turi būti sudaryta komisija susidedanti iš Paslaugos tiekėjo atstovų ir Paslaugos gavėjo atstovų, kuri ne vėliau, kaip per vieną darbo dieną turi išnagrinėti pretenziją ir priimti sprendimą. Paslaugos teikėjas privalo nedelsiant reaguoti į aukščiau nurodytos komisijos sprendimą ir imtis priemonių neatitikimams (jei tokie būtų nustatyti) pašalinti.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis galioja iki tol, kol bus sudaryta ilgalaikė maitinimo paslaugų sutartis arba nupirktą maitinimo paslaugų už **57950,00** Eur. be PVM, bet neilgiau kaip 3 mėn. po sutarties pasirašymo dienos.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

8.2.1. raštišku abiejų šalių susitarimu;

8.2.2. vienašališkai:

8.2.2.1. Paslaugų gavėjui įspėjus Paslaugų teikėją prieš 60 kalendorinių dienų;

8.2.2.2. Paslaugų teikėjui įspėjus Paslaugų gavėją prieš 60 kalendorinių dienų;

8.2.3. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais;

8.2.4. Šalių juridinio statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.

9. NEPAPRASTOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR Civilinis kodeksas.

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant pranešti žodžiu ir ne vėliau kaip per 1 dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo, raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo;

9.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 3 dienas, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.3. Visi kilę ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Globotinių maitinimo perkančiosios organizacijos patalpose paslaugų pirkimo techninė specifikacija).

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Dussmann Service“

Ukmergės g. 223, LT-07156 Vilnius

Įmonės kodas: 111617783

PVM kodas: LT116177811

Sąskaita: LT847044060001239798

Bankas: AB bankas SEB

Banko kodas: 70440

Tel.: (8 5) 2339425

Faks.: (8 5) 2339402

El. p. info@dussmann.lt

Generalinis direktorius

Andrej Trušakov

(parašas)

2019-10-11

(data)



PASLAUGOS GAVĖJAS

Kupiškio socialinės globos namai

Kikonų g. 20, Šnipeliškio k., Kupiškio r.

Įmonės kodas: kodas 190793833

Sąskaita: LT684010043400030063

Bankas: AB LUMINOR bankas

Banko kodas: 40100

Tel.: (8 459) 35560

Faks.: (8 459) 38156

El. p. kupiskis@globosnamai.org

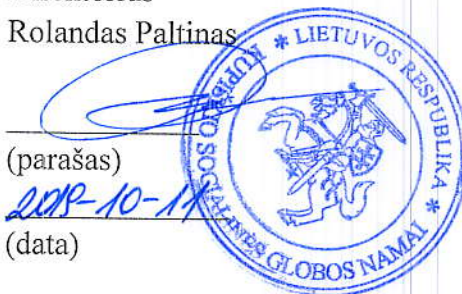
Direktorius

Rolandas Paltinas

(parašas)

2019-10-11

(data)



GLOBOTINIŲ MAITINIMO PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PATALPOSE PASLAUGŲ PIRKIMO

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Kupiškio socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos (toliau tekste – paslaugos) turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-675 (su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr.V-1026 atliktais pakeitimais), Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-1435 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. 760 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 30:1998 „Dietinio gydymo organizavimo asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos įstaigose tvarka“ patvirtinimo“ pripažinimo netekusiu galios“ reikalavimais ir specialistų (gydytojo dietologo, dietisto, dietikos technologo ir dietinių patiekalų virėjo) darbą reglamentuojančių Lietuvos medicinos normų reikalavimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. rugpjūčio 08 d. įsakymu Nr. A1-426 „Dėl maitinimo ir medikamentų išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansinių normatyvų 2019 metams patvirtinimo“.
2. Maisto gamyba ir išdalinimas vykdomas Perkančiosios organizacijos patalpose, esančiose Kikonių g. 20, Šnipeliškio k. Kupiškio r. (Administracinės paskirties pastate, unikalus numeris – 4400-0141-3514, I aukšto patalpose) griežtai vykdamas Lietuvos higienos normų. Dalis patiekalų (apie 35 %) turi būti pristatomi į kitus Kupiškio socialinės globos namų gyvenamuosius korpusus, kurie yra maždaug 50 metrų nuo maisto gamybos patalpų.
3. Kupiškio socialinės globos namų virtuvės patalpos ir jose esanti maisto ruošimo įranga išnuomojama gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo metu.
 - 3.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų teikėjas, esant būtinybei, privalės savo lėšomis remontuoti išnuomotas patalpas, savo lėšomis remontuoti esamą maisto ruošimo įrangą arba ją pakeisti nauja, taip pat pirkti papildomą įrangą ir inventorių bei kitus virtuvės reikmenis siekiant garantuoti kokybišką paslaugos teikimą.
 - 3.2. Pasibaigus sutarčiai paslaugų teikėjas iš karto ir neatlygintinai perduoda patalpas, įrangą, inventorių bei reikmenis paslaugos gavėjui neprastesnės kokybės negu buvo perėmęs įsigaliojus sutarčiai.
 - 3.3. Pasibaigus sutarčiai visos paslaugų teikėjo atliktos investicijos (įskaitant įrangą ir inventorių) lieka Perkančiosios organizacijos nuosavybe.
4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti (dietinio) maisto gamybą iš kokybiškų maisto produktų ir kasdieninį, nepertraukiamą 4 (keturis) kartus per parą vidutiniškai 161 gyventojų maitinimą, pagaminant ir išdalinant maistą porcijomis.
5. Papildomas maitinimas (šventiškai serviruotos maitinimo patalpos, su perkančiosios organizacijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu suderintas meniu):
 - Šventiniai pietūs (šventinėmis dienomis ir gyventojų gimtadienių šventimas);
 - Specialios gyventojų šventės.
6. Vieno gyventojų paros energijos ir maistinių medžiagų norma turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ patvirtintus dydžius.
7. Maisto produktus (žaliavas), naudojamus maisto gamybai, privaloma įsigyti tik iš tų įmonių, kurios veiklą vykdo turėdamos maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą



vadovaujantis Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimais, patvirtintais Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“, ir (ar) iš gyvūninio maisto tvarkymo subjektų, patvirtintų vadovaujantis Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų veterinarinio patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašu, patvirtintu Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. B1-738 „Dėl Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų veterinarinio patvirtinimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir kuriems suteiktas veterinarinio patvirtinimo numeris, skelbiamas viešai VMVT interneto svetainėje adresu <http://vetltl.vet.lt/vepras/>;

8. Maisto produktus (žaliavas) naudojamus maisto gamybai, privaloma įsigyti tik iš tų maisto produktų (žaliavų) gamintojų ar tiekėjų, kurie nėra įtraukti į Nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašą (Nepatikimų įmonių sąrašą), kuris sudaromas remiantis VMVT teritorinių padalinių pateiktais valstybinės maisto ir veterinarinės kontrolės duomenimis bei skelbiamas viešai VMVT interneto svetainėje adresu <http://vmvt.lt/lt/as/verslininkas/patikimi.ir.nepatikimi.subjektai/>;

9. Naudojami maisto produktai atitiktų teisės aktų reikalavimus (t. y. varškė ir varškės gaminiai turi atitikti Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 488 „Dėl Varškės ir varškės gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo“; sūriai turi atitikti Sūrių kokybės reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Sūrių kokybės reikalavimų aprašo patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų, susijusių su privalomaisiais kokybės reikalavimais, pakeitimo“, nustatytus reikalavimus; bulvės turi atitikti maistinių bulvių I klasės kokybės reikalavimus, nustatytus Maistinių bulvių kokybės reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 193 „Dėl Maistinių bulvių kokybės reikalavimų patvirtinimo“; švieži vaisiai ir daržovės turi atitikti tiekiamų rinkai šviežių vaisių ir daržovių prekybos standartus, nustatytus 2011 m. birželio 7 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 543/2011, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 taikymo vaisių bei daržovių ir perdirbtų vaisių bei daržovių sektoriuose taisyklės (OL 2011 L 157, p. 1); mėsos gaminiai turi atitikti privalomo Lietuvos standarto LST 1919:2003 „Mėsos gaminiai“ nustatytus rūšies mėsos gaminių kokybės reikalavimus; alyvuogių aliejus turi atitikti 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p. 14) nustatytus standartus; žuvininkystės produktai turi atitikti sveikumo standartus, išdėstytus 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 853/2004, nustatančiame konkrečius gyvūninės kilmės maisto produktų higienos reikalavimus (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 45 tomas, p. 14); rauginti pieno gaminiai turi atitikti Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 3D-335 „Dėl Raugintų pieno gaminių kokybės reikalavimų patvirtinimo bei kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“).

10. Paslaugos gavėjas turi teisę paslaugos tiekėjo reikalauti pateikti maisto produktų (žaliavų) pavyzdžius ir kvieisti ekspertus jiems įvertinti.

11. Maistas turi būti išdalinamas:

Pusryčiai nuo 8-00 val. iki 9-00 val.;

Pietūs nuo 13-00 val. iki 14-00 val.;

Pavakariai nuo 16-00 val. iki 16-30 val.

Vakarienė nuo 18-00 val. iki 19-00 val.;

Naktiečiai pateikiami kartu su vakariene.

12. Valgiaraštis, atitinkantis teisės aktų reikalavimus, Kupiškio socialinės globos namų gyventojams sudaromas 14 (keturiolikai) dienų, kasdieniniai valgiaraščiai viešinami gyventojams matomoje vietoje. Valgiaraštis turi būti suderinamas su Kupiškio socialinės globos namų ar jo įgaliotu asmeniu. Valgiaraščiai sudaryti, atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas ir sveikos mitybos principus ir taisykles, kelis kartus per dieną numatyti įvairių, dažniau šviežių daržovių ir vaisių, atsižvelgiant į metų sezonui būdingą siūlymą.
13. Tausojančio (dietinio) maitinimo valgiaraščius sudaryti asmenims, kuriems reikalingas tausojantis maitinimas, pagal sąrašą.
14. Patiekalų gaminimui naudojami šie maisto produktai: daržovės, bulvės, vaisiai, uogos (ypač vietiniai), sultys (ypač šviežios); grūdiniai (duonos gaminiai, kruopų produktai) ir ankštiniai produktai; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno produktai, po rauginimo termiškai neapdoroti); nemalta liesa mėsa, liesos mėsos produktai (ypač švieži, atšaldyti); žuvis ir jos produktai (ypač švieži); geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo (negazuoti).
15. Maitinimui nevartoti: subproduktų (inkstų, smegenų, plaučių); nealkoholinių gėrimų su maisto priedais (dažikliais, konservantais, saldikliais); kitų teisės aktais neleistinų vartoti maisto produktų ir patiekalų;
16. Patiekalai neturi būti gaminami naudojant maisto produktus, kuriuose natūraliai esantys komponentai arba įprastai naudojamos sudedamosios dalys yra pakeistos kitais komponentais ar kitomis sudedamosiomis dalimis, pavyzdžiui, sūrio produktai (45 % riebumo), kuriuose pusė pieno riebalų pakeisti augaliniais riebalais, taip pat tepieji riebalų mišiniai ir pan.;
17. Patiekalų gaminimui neturi būti naudojami maisto produktai, kurie pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau - GMO), arba į kurių sudėtį įeina GMO;
18. Sutartimi paslaugų teikėjas įsipareigoja perimti visas su gyventojų maitinimu susijusias išlaidas: maisto produktų įsigijimo, maisto pagaminimo, tiekimo indų, įrankių ir įrangos įsigijimo bei saugojimo, maisto pagaminimo, tiekimo indų, įrankių ir įrangos plovimo-dezinfekavimo išlaidas, virtuvės personalo darbo užmokesčio, patalpų bei įrangos nuomos, elektros energijos, patalpų šildymo, vandens, buitinių atliekų utilizavimo, kitas ūkines išlaidas (patalpų švaros palaikymas ir dezinfekcija, maisto ruošimo įrangos įsigijimo, priežiūros, remonto ir atnaujinimo, patalpų einamojo remonto ir kitas išlaidas), taip pat visus mokesčius (įskaitant PVM) ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, kurias paslaugų teikėjas gali patirti.
19. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad maitinimo paslaugas teikiantys darbuotojai, prieš pradėdami dirbti ir vėliau, tęsdami darbą, pasitikrintų sveikatą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr.544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikrinus ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimo tvarkos patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 16 d. nutarimo Nr. 1145 ir 2010 m. birželio 21 d. nutarimo Nr.865 redakcijoje) nustatyta tvarka.
20. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti sąlygas perkančiosios organizacijos atstovams atlikti „Kupiškio socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje“ keliamų reikalavimų (toliau – Reikalavimai) kontrolę. Aptiktus Reikalavimų neatitikimus paslaugų teikėjas šalina nedelsiant, už nekokybiškai suteiktas paslaugas paslaugų gavėjas paslaugų teikėjui nemoka. Paslaugų teikėjas nepašalinęs Reikalavimo neatitikimo per 2 valandas (dvi) Paslaugų gavėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų gavėjui baudą lygią 100 proc. laiku nepateiktos arba nekokybiškos paslaugos kainos. Už maisto produktų ir/ar maisto patiekalų laboratorinę kontrolę, esant pažeidimams moka paslaugų teikėjas.
21. Paslaugų teikėjas privalės išsinuomoti perkančiosios organizacijos patalpas (440,92 m²) kartu su jose esančia maisto ruošimo įranga teikti globotinių dietinio maitinimo paslaugas. Dėl patalpų ir įrangos nuomos bus pasirašyta atskira nuomos sutartis pagal galiojančius teisės aktus. Valgyklos, maisto ruošimo patalpų (440,92 m²) ir jose esančios įrangos nuomos kaina 216,42 Eur be PVM per mėn.
22. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti valgyklos, išnuomotų patalpų ir įrangos tinkamą naudojimą, higieninę švarą, epidemiologinę saugą, gaisrinę saugą.




23. Paslaugų teikėjas įsipareigoja maisto atliekas priduoti atliekų tvarkytojams.
24. Laiku ir nustatyta tvarka apmoka perkančiajai organizacijai (arba tiesiogiai energijos tiekėjui) už patalpų nuomos, elektros energijos, dujas, vandens ir kt. su paslauga susijusias sąnaudas.
25. Paslaugų teikimo sutarčiai pasibaigus baigiasi ir patalpų nuomos sutartis, o paslaugos teikėjas privalo atlaisvinti patalpas ir priduoti paslaugos gavėjui. Patalpų perdavimas turi įvykti užtikrinant gyventojų maitinimo tęstinumą.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Dussmann Service“

Generalinis direktorius

Andrej Trušakov

(parašas)



PASLAUGOS GAVĖJAS

Kupiškio socialinės globos namai

Direktorius

Rolandas Paltinas

(parašas)



**SUSITARIMAS Nr. 8 DĖL VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO NUOMOS
SUTARTIES NR. 2012/10-22 PRATĖSIMO**

2019 m. spalio 11 d.

Kupiškis

Ši Valstybės materialiojo turto nuomos sutartis Nr. 2012/10-22 (**toliau – Sutartis**), sudarytos 2012 m. spalio 22 d., susitarimą Nr. 8 (**toliau - Susitarimas**) sudarė:

Kupiškio socialinės globos namai, atstovaujami direktoriaus Rolando Paltino (**toliau - Nuomotojas**),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Dussmann Service“, kuriai atstovauja generalinis direktorius Andrej Trušakov, (**toliau - Nuomininkas**),

toliau šiame Susitarime Nuomotojas ir Nuomininkas vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“.

1. Šiuo Susitarimu Šalys susitaria:

1.1 Vadovaujantis Sutarties 3.2 p. pratęsti Sutartį naujos Maitinimo paslaugų teikimo sutarties Nr. M-19/10/11-1 pagrindu;

1.2 Pakeisti Sutarties 6.1 punktą ir išdėstyti jį taip: „Nuomininkas įsipareigoja Nuomotojui mokėti: valgyklos patalpų (440,92 m²), kartu su jose esančia maisto ruošimo įranga, mėnesinį nuomos mokestį, kuris yra lygus 216,42 Eur be PVM“;

1.3 Pakeisti Sutarties 8.3.1 punktą ir išdėstyti jį taip: „Kai nutraukiama Maitinimo paslaugų teikimo sutartis Nr. M-19/10/11-1“;

1.4 Pakeisti Sutarties 8.4.1 punktą ir išdėstyti jį taip: „Kai nutraukiama Maitinimo paslaugų teikimo sutartis Nr. M-19/10/11-1“;

1.5 Pakeisti Sutarties Priedą Nr. 1 (Priedamas);

1.6 Pakeisti Sutarties Priedą Nr. 3 (Priedamas);

2. Visos kitos Sutarties nuostatos, kurios nepakeistos šiuo Susitarimu, lieka toliau galioti;

3. Šalys patvirtina, kad, rengdamos ir pasirašydamos šį Susitarimą, veikė geranoriškai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu ir sąmoningai nepateikė viena kitai jokios klaidinančios informacijos;

4. Šis Susitarimas yra sudarytas dviem originaliais, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: po vieną kiekvienai Šaliai;

5. Šis Susitarimas Šalių suprastas dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimtas bei pasirašytas;

6. 2016 m. gruodžio 16 d. Susitarimas Nr. 1 netenka galios nuo 2019 m. spalio 11 d.

7. Šis Susitarimas įsigalioja nuo 2019 m. spalio 11 dienos.

Nuomotojo vardu:



Nuomininko vardu:



PRIE VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIES Nr. 2012/10-22
2019 m. spalio 11 d.

Mokesčių už komunalines paslaugas apskaičiavimas

1. Nuotekų tvarkymo paslaugų kaina:

1.1. Nuotekų tvarkymo paslaugų kaina nustatyta pagal 2009 m. gegužės mėn. 04 d. tarp Kupiškio socialinės globos namų ir UAB „Kupiškio vandenys“ pasirašytą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sutartį Nr. 9328.

1.2. Nuotekų tvarkymo paslaugų įkainis - **1,68 Eur/m³**

1.3. Keičiantis UAB „Kupiškio vandenys“ nuotekų įkainiui, 1.2. punkte numatytas įkainis gali kisti, apie jo pasikeitimą nuomininkas informuojamas raštu.

2. Šildymo tiekimas:

2.1. Už šildymą Nuomininkas moka pagal naudojamų šildomų patalpų plotą ir Nuomotojo patvirtintus šildymo įkainius, remiantis šilumos skaitiklio, įrengto pastate (Un. Nr. 4400-0141-3514) parodymais. Bendras pastato šildomų patalpų plotas yra 4052,03 m². Nuomojamų patalpų šildomas plotas - 430,48 m².

Mokestis (Eur) už nuomojamų patalpų šildymą paskaičiuojamas:

$$T = Q * n * P^n / P^s = Q * n * 0,1062;$$

Q- pastato šilumos skaitiklio mėnesinis parodymų skirtumas (MWh);
n – 1 MWh kaina (Eur.).

Pⁿ- nuomuojamų patalpų šildomas plotas (430,48 m²);

P^s – bendras pastato šildomas plotas (4052,03 m²)

3. Dėl sutartyje neapibrėžtų paslaugų tiekimo Nuomininkas privalo sudaryti tiesiogines sutartis su atitinkamų paslaugų teikėjais.



Nuomotojo vardu:



Direktorius Rolandas Paltinas

Suderinta:



Nuomininko vardu:


Generalinis direktorius Andrej Trušakov

PRIE VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIES NR. 2012/10-22

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO (VIRTUVĖS ĮRANGOS) SĄRAŠAS

2019 m. spalio 11 d.

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Inventorinis Nr.	Mato vnt.	Kiekis vnt.	Vertė Eur	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
1	STALAS SU DVIEM PLAUTUVĖM	000000038	vnt.	1,00	0,29	
2	DUŠAS SU MAIŠYTUVU	000000039	vnt.	1,00	0,29	
3	KUPOLINĖ INDŲ PLOVIMO MAŠINA	000000040	vnt.	1,00	0,29	
4	PAGALBINIS STALIUKAS KASETĖMS	000000042	vnt.	1,00	0,29	
5	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000043	vnt.	1,00	0,29	
6	STELAŽAI SU PERFOR.lentynomis	000000044	vnt.	1,00	0,29	
7	STELAŽAI SU PERFOR.lentynomis	000000045	vnt.	1,00	0,29	
8	STALAS SU BORTELIU IR SKYLE	000000046	vnt.	1,00	0,29	
9	PLOVIMO VONIA	000000047	vnt.	1,00	0,29	
10	DUŠAS SU MAIŠYTUVU	000000048	vnt.	1,00	0,29	
11	PUODŲ PLOVIMO MAŠINA	000000049	vnt.	1,00	0,29	
12	STELAŽAI SU PERFOR. LENTYNOMIS	000000050	vnt.	1,00	0,29	
13	STELAŽAI SU PERFOR. LENTYNOMIS	000000051	vnt.	1,00	0,29	
14	STELAŽAS,PERFORUOTOS LENTYN	000000052	vnt.	1,00	0,29	
15	STALAS SU LENTYNA	000000053	vnt.	1,00	0,29	
16	MARMITAS	000000054	vnt.	1,00	0,29	
17	SIENELE	000000055	vnt.	1,00	0,29	
18	VEŽIMELIS PAŠILDYTUVAS	000000056	vnt.	1,00	0,29	
19	ATVIRA ŠALDYMO VONIA	000000057	vnt.	1,00	0,29	
20	DVIGUBA LENTYNA	000000058	vnt.	1,00	0,29	
21	DVIGUBA LENTYNA	000000059	vnt.	1,00	0,29	
22	DVIGUBA LENTYNA	000000060	vnt.	1,00	0,29	
23	DVIGUBA LENTYNA	000000061	vnt.	1,00	0,29	
24	TAKELIS PADĖKLAMS	000000062	vnt.	1,00	0,29	
25	STALAS SU BORTELIU,LENTYNA	000000063	vnt.	1,00	0,29	
26	STALAS SU PLAUTUVE	000000065	vnt.	1,00	0,29	
27	STALAS SU LENTYNA	000000066	vnt.	1,00	0,29	
28	KUTERIS	000000068	vnt.	1,00	0,29	
29	N/K ELEKTRINIS KATILAS	000000070	vnt.	1,00	0,29	
30	N/K ELEKTRINIS KATILAS	000000071	vnt.	1,00	0,29	
31	INTARPAS SU BORTELIU	000000072	vnt.	1,00	0,29	
32	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000073	vnt.	1,00	0,29	
33	KONVEKČINIS PEČIUS	000000074	vnt.	1,00	0,29	
34	INTARPAS SU BORTELIU	000000075	vnt.	1,00	0,29	
35	INTARPAS SU BORTELIU	000000076	vnt.	1,00	0,29	
36	ELEKTRINĖ KEPTUVĖ	000000077	vnt.	1,00	0,29	
37	STLAS SU BORTELIU	000000078	vnt.	1,00	0,29	
38	PLOVIMO VONIA	000000079	vnt.	1,00	0,29	
39	PLOVIMO VONIA	000000080	vnt.	1,00	0,29	
40	DUŠAS SU MAIŠYTUVU	000000081	vnt.	1,00	0,29	
41	DUŠAS SU MAIŠYTUVU	000000082	vnt.	1,00	0,29	
42	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000083	vnt.	1,00	0,29	
43	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000084	vnt.	1,00	0,29	
44	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000088	vnt.	1,00	0,29	
45	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000089	vnt.	1,00	0,29	
46	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000090	vnt.	1,00	0,29	
47	PLANETARINIS MIKSERIS	000000091	vnt.	1,00	0,29	
48	STALAS SU PLAUTUVE	000000092	vnt.	1,00	0,29	
49	STELAŽAI SU 4 LENTYNOM	000000093	vnt.	1,00	0,29	

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Inventorinis Nr.	Mato vnt.	Kiekis vnt.	Vertė Eur	Pastabos
50	STELAŽAI SU 4 LENTYNOM	000000094	vnt.	1,00	0,29	
51	STELAŽAI SU 4 LENTYNOM	000000095	vnt.	1,00	0,29	
52	STELAŽAI SU 4 LENTYNOM	000000096	vnt.	1,00	0,29	
53	PREKYSUOLIS	000000097	vnt.	1,00	0,29	
54	STELAŽAI SU 4 LENTYNOMIS	000000098	vnt.	1,00	0,29	
55	STELAŽAI SU 4 LENTYNOMIS	000000099	vnt.	1,00	0,29	
56	PREKYSUOLIS	000000100	vnt.	1,00	0,29	
57	STALAS SU PLAUTUVE	000000101	vnt.	1,00	0,29	
58	PLOVIMO VONIA	000000102	vnt.	1,00	0,29	
59	DUŠAS SU MAIŠYTUVU	000000103	vnt.	1,00	0,29	
60	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000104	vnt.	1,00	0,29	
61	BULVIŲ VALYMO MAŠINA	000000105	vnt.	1,00	0,29	
62	N/P STALAS	000000106	vnt.	1,00	0,29	
63	DARŽOVIŲ PJAUSTYMO MAŠINA	000000107	vnt.	1,00	0,29	
64	BULVIŲ TARKAVIMO MAŠINA	000000108	vnt.	1,00	0,29	
65	ŠALDYMO KAMERA su monobloku	000000109	vnt.	1,00	0,29	
66	N/P STELAŽAI	000000110	vnt.	1,00	0,29	
67	N/P STELAŽAI	000000111	vnt.	1,00	0,29	
68	N/P STELAŽAI	000000112	vnt.	1,00	0,29	
69	N/P STELAŽAI	000000113	vnt.	1,00	0,29	
70	N/P STELAŽAI	000000114	vnt.	1,00	0,29	
71	PREKYSUOLIS	000000115	vnt.	1,00	0,29	
72	DVIGUBA PLAUTUVĖ	000000116	vnt.	1,00	0,29	
73	STALAS SU BORTELIU	000000117	vnt.	1,00	0,29	
74	DVIGUBA PLAUTUVĖ	000000118	vnt.	1,00	0,29	
75	STALAS SU BORTELIU IR LENTYNA	000000119	vnt.	1,00	0,29	
76	PLOVIMO VONIA	000000120	vnt.	1,00	0,29	
77	STELAŽAI, PERFORUOTOS LENTYN	000000121	vnt.	1,00	0,29	
78	STELAŽAI, PERFORUOTOS LENTYN	000000122	vnt.	1,00	0,29	
79	PREKYSUOLIS	000000123	vnt.	1,00	0,29	
80	PREKYSUOLIS	000000124	vnt.	1,00	0,29	
81	PREKYSUOLIS	000000125	vnt.	1,00	0,29	
82	PREKYSUOLIS	000000126	vnt.	1,00	0,29	
83	TERMOPORTAI 20LTR, 1 VNT	000000127	vnt.	1,00	0,29	
84	TERMOPORTAS	000000128	vnt.	1,00	0,29	
85	TERMOPORTAS	000000129	vnt.	1,00	0,29	
86	TERMOPORTAI FRONTALINIAI	000000130	vnt.	1,00	0,29	
87	VEŽIMĖLIS N/P	000000131	vnt.	1,00	0,29	
88	VEŽIMĖLIS N/P	000000132	vnt.	1,00	0,29	
89	Darbo kambario komplektas	1600058	vnt.	1,00	1186,28	
90	Valgyklinių stalų 1200x800x745kompl.26dalių	1600065	vnt.	1,00	1924,53	
91	Kėdžių Domino komplektas iš 110 dalių	1600066	vnt.	1,00	3029,43	
92	Žaliuzi vertikalios komplektas 34.74m2	1600069	vnt.	1,00	420,53	
93	Persirengimo kambario komplektas	1600059	vnt.	1,00	1057,69	
	IŠ VISO:			93,00	7643,98	

Nuomotojo vardu:



Nuomininko vardu:

