

ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 8-30/2018

2018 m. spalio mėn. 01 d.

Auleliai

Šalys Biudžetinė įstaiga **Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras**, įstaigos kodas 190984532, adresas Liepų g. 11, Aulelių km., Svėdasų sen., kurios registruota buveinė yra Anykščių rajono savivaldybėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vaido Niauros, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir Tiekėjas **UAB „Grūstė“**, teisėtai atstovaujama **generalinio direktoriaus Alfredo Vyniauto** veikiančio pagal bendrovės įstatus, esanti Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinami „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas įsipareigoja nupirkti „kiti maisto produktai (makaronai, cukrus, druska ir kt.)“, BVŽP kodas 15800000-6 Įvairūs maisto produktai (toliau sutartyje **Prekes**) už juos sumokėti Tiekėjui pagal šioje sutartyje numatytas sąlygas.

1.2. Parduodamų prekių asortimentas, numatomi kiekiai, kainos, atsiskaitymo terminai ir tiekimo sąlygos nustatoma vadovaujantis Tiekėjo pateiktomis maisto produktų mažos vertės pirkimo apklausos būdu sąlygomis ir Pirkėjo priimtu pasiūlymu. Prekių pavadinimai (specifikacija), kainos ir numatomi kiekiai pateikiami sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.3. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti lentelėje nurodytą kiekį prekių. Prekės bus perkamos pagal poreikį, nurodyti preliminarūs kiekiai gali keistis didėti arba mažėti, kiekių paklaida yra 30 %.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties suma 8777,55 (Aštuoni tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt septyni Eurai 55 ct.) Eur, įskaitant PVM. Kainos nustatytos tiekėjo pasiūlyme ir nurodytos sutarties priede, kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis. Perkamų maisto produktų kiekis perkamas pagal poreikį metų eigoje.

2.2. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su maisto produktų pristatymu susijusios išlaidos.

2.3. Sutartyje nurodytų maisto produktų kaina sutarties galiojimo metu per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su prekėmis kaina susiję mokesčiai (PVM ir pan.) ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť. Apie tai Šalys viena kitą informuoja ne vėliau kaip prieš 30 dienų ir Sutarties kainos pakeitimą įformina rašytiniu susitarimu.

2.5. Pirkėjas už faktiškai pateiktus kokybiškus produktus atsiskaito per 20 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja:

3.2.1. Pristatyti Prekes tiekėjas savo transportu į sandėlį **2 kartus** per savaitę po užsakymo telefonu - adresu: Liepų g. 11, Aulelių km., Svėdasų sen., Anykščių rajonas;

3.2.2. garantuoti, kad pateikiamų prekių kokybė atitinka pirkimo konkurso dokumentų bei lydinčių dokumentų reikalavimus;

3.2.3. tiekti Sutartyje numatyto kiekio, kokybės, asortimento bei tinkamai supakuotas prekes;

3.2.4. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą pakeisti nekokybiškus prekes kokybiškomis;

3.2.5. pristatyti prekes kartu su Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais kokybę patvirtinančiais dokumentais ir juridinę galią turinčiais buhalterinės apskaitos dokumentais.

3.3. Tiekėjas turi teisę:

3.3.1. gauti užmokestį už pateiktas kokybiškas prekes per 20 dienų po prekių gavimo. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo perkančiosios organizacijos gaunamo finansavimo.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. Sumokėti Tiekėjui už pateiktas kokybiškas prekes per 20 dienų po prekių gavimo. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo perkančiosios organizacijos gaunamo finansavimo.

3.4.2. Priimti savo nuosavybėn kokybiškus, komplektiškus, atitinkančius Sutartyje ar jos priede nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktus maisto produktus.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų visus Pirkėjo turėtus nuostolius, jeigu jie atsirado dėl to, kad Tiekėjas nepakeitė nekokybiškų prekių kokybiškomis per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

3.5.2. atsisakyti priimti prekes, kurių praleistas pristatymo terminas arba nustatyti papildomą terminą, produktams pristatyti;

3.5.3. priimti prekes ir sumokėti už juos Sutartyje nustatytą kainą, arba atsisakyti priimti prekes bei sumokėti už juos, jeigu pateikti produktai neatitinka Sutartyje nustatytą kokybės, kiekio, kainos, asortimento ar supakavimo sąlygų, ar prie prekių nėra Sutartyje numatytų lydinčių dokumentų;

3.5.4. nutraukti sutartį, nesilaikydamas įspėjimo terminų, jeigu maisto produktų kokybė, išfasavimas, asortimentas, galiojimo terminai ir tiekimo terminai neatitinka sutarties sąlygų.

3.5.5. Pirkėjas turi kitas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytas teises.

4. MAISTO PRODUKTŲ PRISTATYMO , PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Maisto produktai bus perkami pagal poreikį.

4.2. Tiekėjas savo transportu pristato maisto produktus į Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centro sandėlį nuo 8.00 iki 13.00 val., adresu: Liepų g. 11, Aulelių km., Svėdasų sen., Anykščių rajonas, per **1 (vieną) darbo dieną** nuo Pirkėjo užsakymo telefonu dienos.

4.3. Tiekėjas kartu su maisto produktais pateikia PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs maisto produktus, privalo nurodyti gaminių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Tiekėjui .

4.5. Pirkėjas užsakymus pateikia Tiekėjui telefonu.

5. ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

5.1. Maisto produktai turi atitikti šiuos reikalavimus:

5.1.1. Tiekėjas kartu su pristatomais produktais pateikia Pirkėjui kokybę patvirtinančius dokumentus ir garantuoja maisto kokybę;

5.1.3. maisto produktai turi būti pateikiami gamyklinėse pakuotėse su tinkamu galiojimo laikotarpiu, nekeičiant užsakomų produktų kiekio, išfasavimo, asortimento, turi būti pristatomi su nurodytomis pagaminimo datomis;

5.2. Produktų priėmimas vykdomas produktų pristatymo vietoje. Produktų priėmimas yra jų komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo ir kokybės patikrinimas. Pirkėjas, priimdamas produktus, įsitikina, ar gauti visi pagal faktinį kiekį, ar yra produktus lydintys dokumentai (juridinę galią turintis buhalterinės apskaitos dokumentas, kokybės pažymėjimas ir kt.). Pretenzijos dėl maisto produktų kokybės tiekėjui pateikiamos raštu per 5 kalendorines dienas.

5.3. Nekokybiški maisto produktai, su pažeista pakuote, pasibaigusiu arba besibaigiančiu galiojimo terminu gražinami tiekėjui nustačius pažeidimus nedelsiant. Tiekėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškus maisto produktus kokybiškais savo išlaidomis.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, sumokėti netesybas (baudą, delspinigius), jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

6.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.3. *Force majeure* aplinkybe nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

6.4. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip kitą dieną, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai.

6.5. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytus tinkamos kokybės maisto produktus per Sutarties 2.4. punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Ši nuostata netaikoma, jeigu Pirkėjas nesumoka Tiekėjui, dėl negautų ar vėluojančių biudžeto asignavimų.

6.6. Jeigu Tiekėjas nepristato maisto produktų per Sutarties 3.2.1 punkte nurodytą terminą, Pardavėjas moka 0,02% dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų maisto kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.7. Bet kuri iš Šalių, raštu įspėjusi kitą Šalį, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą arba nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir toks pažeidimas ar jo pasekmė (-ės) nepašalinami per pagrįstai nustatytą terminą nuo to momento, kai Šalis pranešė kitai Šaliai apie tokį pažeidimą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018-10-01 ir galioja iki 2019-10-30. Sutartis gali būti pratęsta dar 12 mėnesių, jeigu nebuvo pretenzijų tiekėjui dėl maisto produktų kokybės, kiekio, asortimento atitikimo ir tiekimo terminų. Pasibaigus sutarčiai, pirkėjas pasilieka teisę pratęsti sutartį dar iki 2 mėn. baigti vykdyti įsipareigojimus.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.3. Atvejais, kurių nenumato ši Sutartis, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.

7.4. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nesusitarus, kiekviena iš ginčo Šalių turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.5. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.6. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis (Pasiūlymas dėl kitų maisto produktų (makaronai, cukrus, druska ir kt.) 2018-09-20).

7.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai su priedais, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

Juridinių šalių adresai ir kiti rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras	UAB „Grūstė“
Įstaigos kodas 190984532	Įmonės kodas 166576122
PVM nemokėtojas	PVM kodas LT6657611219
Luminor Bank AB, Banko kodas 40100 A. S. LT98 4010 0431 0008 0012	Bankas AB SEB, banko kodas 70440 atsisk.sąsk. LT42 7044 0600 0001 4862
Tel.(8 675) 34368	Telefonas 8-443-20300
El.p. auleliuvgn@gmail.com	El.paštas vadyba@gruste.lt
Buhalterijos tel. (8 381) 46531	Faksas 8-443-20303
Kontaktinis asmuo pirkimams: Sandėlininkė Janina Palskienė	Kontaktinis asmuo pirkimo užsakymui

Direktorius Vaidas Niaura

Generalinis direktorius Deividas Vyniautas

(parašas)

(parašas)

A. V.

A. V.