

PASLAUGŲ SUTARTIS

2019 m. spalio 3 d. Nr. 79-2559
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir VšĮ „Klaipėdos šventės“ (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujama direktoriaus Romando Žiubrio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas kalėdinių-naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolai 2019 m. rugsėjo 30 d. Nr. ADM-455.

SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – kalėdinių-naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugos. Išsamesnė perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina (taip pat ir pradinė Sutarties vertė) – 89 999,98 Eur (aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 98 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina, EUR be PVM	PVM (21 %), EUR	Paslaugų kaina, EUR su PVM
Kalėdinių-naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo paslaugos	74 380,15	15 619,83	89 999,98
Sutarties kaina, Eur su PVM (suma skaičiais):			89 999,98
Sutarties kaina, Eur su PVM (suma žodžiais): aštuoniasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai 98 ct			

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas fiksuotos kainos su peržiūra apskaičiavimo būdas. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms už kurias sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.2. Visos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteiks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Paslaugų gavėju, Paslaugų gavėjui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių paslaugų nesudarius raštiškų susitarimų, tiekėjui už tokias paslaugas nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Su Paslaugų gavėju suderintą kalėdinių-naujametinių renginių programą, kalėdinių-naujametinių renginių komunikacijos programą ir jų įgyvendinimo grafikus Paslaugų gavėjui pateikti

ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Programos rengiamos pagal konkurso metu pasiūlytas kalėdinių–naujametinių renginių ir kalėdinių–naujametinių renginių komunikacijos programas.

5. Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų Paslaugų gavėjui pateikti derinti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų gavėjas savo pastebėjimus (jeigu tokių bus) apie Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų pateikia per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti į Paslaugų gavėjo pateiktus pastebėjimus ir pateikti galutinį Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

6. Kalėdų eglę Klaipėdos Teatro aikštėje pastatyti ne vėliau kaip 2019-12-01 ir ją nukeldinti ne anksčiau kaip 2020-01-09, bet ne vėliau kaip 2020-01-10.

7. Kalėdų eglės Klaipėdos Teatro aikštėje įžiebimo šventę įgyvendinti ne vėliau kaip iki 2019-12-08.

8. Kalėdinės mugės organizavimo planą, mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje suderinti su Paslaugų gavėju ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki mugės pradžios. Mugės pradžia ne vėliau kaip 2019.12.08, mugės pabaiga – ne anksčiau kaip iki 2020-01-08.

9. Naujametinius fejerverkus organizuoti 2019-12-31, 24.00 val., ne trumpiau kaip 5 min.

10. Plakatų vizualizacijas pateikti derinti paslaugų gavėjui ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki plakatų pakabinimo datos.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

11. Pirmas tarpinis mokėjimas, kurio dydis 30 procentų visos Sutarties kainos su PVM, atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos, kai Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui pateikia kalėdinių–naujametinių renginių programą, kalėdinių–naujametinių renginių komunikacijos programą ir jų įgyvendinimo grafikus.

12. Antras tarpinis mokėjimas, kurio dydis 60 procentų visos Sutarties kainos su PVM, atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių suteiktas paslaugas (suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos, kai Paslaugų teikėjas suorganizuoja ir įgyvendina Kalėdų eglės Klaipėdos Teatro aikštėje įžiebimo šventę.

13. Galutinis mokėjimas, kurio dydis 10 procentų visos Sutarties kainos su PVM, už likusias suteikti paslaugas atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių paslaugų suteikimą (paslaugų priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitų faktūrų), gavimo dienos. Dokumentai, patvirtinantys likusias suteikti paslaugas, turi būti pateikti ne vėliau kaip iki 2020-01-08.

14. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

15. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

16. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos: Kultūros plėtros programos (Nr.08) priemonė Miestui aktualių renginių organizavimas (08.01.01.06.).

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

17. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

17.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

17.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

18. Paslaugų gavėjas turi teisę:

18.1. Kontroliuoti paslaugų teikimo eigą, pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato.

18.2. Reikalauti ištaisyti nekokybiškai suteiktų paslaugų trūkumus.

19. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

19.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Perkančiajai organizacijai tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekius.

19.2. Suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

19.3. Gerai išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas tiekėjas, tačiau tiekėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas tiekėjas įsipareigoja suteikti savo sąskaita.

19.4. Užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti pateiktame konkursiniame pasiūlyme, atitinkantys konkurso sąlygų apraše nurodytus kvalifikacijos reikalavimus, turintys galiojančius kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, leidžiančius vykdyti konkurso sąlygų apraše ir Sutartyje nurodytas paslaugas.

19.5. Savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms paslaugoms teikti.

19.6. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

19.7. Savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Perkančioji organizacija.

19.8. Atsakyti už subtiekiejų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

19.9. Atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, atsiradusius dėl tiekėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

19.10. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Perkančiosios organizacijos nurodymus.

19.11. Nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti tiekėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais.

19.12. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

19.13. Jei tiekėjas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Perkančiajai organizacijai už Sutarties vykdymą.

20. Paslaugų teikėjas turi teisę:

20.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis.

20.2. Gauti Paslaugų gavėjo apmokėjimą už suteiktas paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Nesuteikus bent vienos iš techninės specifikacijos 2 p., 3 p., 4 p., 6 p., 7 p. nurodytos paslaugos, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 10 000 EUR baudą už kiekvieną neįvykdytą paslaugą. Nesuteikus bent vienos iš techninės specifikacijos 1 p., 5 p., 8 p. nurodytos paslaugos, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 5 000 EUR baudą už kiekvieną neįvykdytą paslaugą.

22. Paslaugų teikėjui Sutartyje bus numatyta 500 EUR vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ar kitus Sutarties pažeidimus surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugos teikėjui mokėtinos sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugos gavėjas



nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

23. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus. Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka tiekėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

24. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktus nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

25. **Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:**

25.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

25.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar be objektyvių, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausiančių priežasčių, pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

26. **Sutarties nutraukimas prieš terminą:**

26.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

26.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

26.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

26.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

26.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

26.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

26.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

26.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

26.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

26.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 30 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

27. **Nenugalimos jėgos aplinkybės:**

27.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

27.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

27.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių. Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

27.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

27.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

27.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

27.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 40 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 20 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 20 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

28. Sutarties vykdymo sustabdymas:

28.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

28.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

28.3. Sutarties 28.1 ir 28.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus Sutarties 28.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

28.4. Jei paslaugų teikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

29. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygomis su visais



šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

30. Subteikėjų, kitų ūkio subjektų keitimo/įtraukimo tvarka:

30.1. Paslaugų teikėjas pasiūlyme subteikėjų nenurodė.

30.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subteikėją ar ūkio subjektą. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), naujo subteikėjo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subteikėjui ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subteikėjas ar kitas ūkio subjektas neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subteikėju ar ūkio subjektu, o Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

30.3. Subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

30.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subteikėją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei Paslaugų gavėjo netenkins subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Paslaugų gavėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

31. Sutarties sąlygų keitimas: Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

32. Kitos sutarties sąlygos:

32.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

32.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2020 m. vasario 10 d.

32.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

32.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

32.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

32.6. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

32.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

32.8. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

32.9. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

32.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

33. Baigiamosios nuostatos:

33.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

33.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

33.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

34. **Prie Sutarties pridunami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaraavimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

34.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. AD2-1116) su priedais ir paaiškinimais;

34.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

35. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Kultūros skyriaus vedėja Eglė Deltuvaitė, tel. (8 46) 39 61 71, el. p. egle.deltuvaite@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

36. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.



VII. SUTARTIES PRIEDAI

37. Techninė specifikacija, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

**Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija**

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktorius

(parašas)
Gintaras Neniskis



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ „Klaipėdos šventės“

S. Daukanto g. 15, LT-92234 Klaipėda

Tel. (8 46) 400 300, faks. (8 46) 311 353

El. paštas: info@jurossvente.lt

Kodas 141910112

PVM mok. kodas LT 419101113

Bankas „Swedbank“, AB, Banko kodas 73000

A. s. LT30 7300 0100 0232 9553

Direktorius

(parašas)
Romandas Žiubrys

A. V.




Parengė

Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04

2019-09-30



2019-10-03

sutarties Nr. .
priedas

79-2559

KALĖDINIŲ-NAUJAMETINIŲ RENGINIŲ KLAIPĖDOJE ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje 2019 m. gruodžio 1 – 2020 m. sausio 10 dienomis organizavimo paslaugos:

1. Kalėdinių–naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo koncepcijos sukūrimas ir kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje organizavimo programos (toliau – programos) parengimas. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti kalėdinių – naujametinių renginių Klaipėdoje 2019 m. gruodžio 1 – 2020 m. sausio 10 dienomis organizavimo koncepciją, kuri vienytų šventės temą, komunikaciją, Kalėdų eglės pastatymo Teatro aikštėje, Teatro aikštės šventinio apšvietimo, Kalėdų mugės ir kalėdinio meninio objekto sukūrimo arba pristatymo idėją ir kitus programos renginius. Siūloma kalėdinių – naujametinių renginių koncepcija turi būti susieta su daugiametėmis kultūrinėmis tradicijomis, pasiūlyti naujų raiškos formų, didelis dėmesys turi būti skiriamas idėjoms buriančioms miestiečių bendruomenei, skatinančioms socialinį solidarumą, kultūrinę edukaciją, transformuojančioms miesto erdves. Minimalus kalėdinių–naujametinių renginių programos renginių skaičius – 3.

2. Kalėdų eglės pastatymas Klaipėdos teatro aikštėje. Tiekėjas privalo parinkus tinkamą vietą pastatyti Klaipėdos Teatro aikštėje Kalėdų eglę (dirbtinę ar gyvą) bei ją papuošti. Tiekėjas privalo užtikrinti Kalėdų eglės nukeldinimą ir išvežimą. Eglės aukštis ne mažiau kaip 10 metrų, diametras – 5 m. Kalėdų eglė privalo būti pastatyta laikantis visų saugumo reikalavimų.

3. Teatro aikštės šventinis apšvietimas. Tiekėjas įsipareigoja sukurti Teatro aikštės šventinio papuošimo idėją ir suderinus su Perkančiąja organizacija ją įgyvendinti (kintantis aikštės apšvietimas, atitinkamo galingumo prožektoriais, lemputėmis ir pan., efektingai atrodantis ir dieną ir naktį.)

4. Kalėdų eglės Klaipėdos teatro aikštėje įžiebimo šventės organizavimas. Kalėdų eglės įžiebimo šventė tradiciškai organizuojama pirmąjį gruodžio šeštadienį. Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pateikti su Perkančiąja organizacija suderintą Kalėdų eglės įžiebimo šventės scenarijų ir jį įgyvendinti. Privalomi šventės scenarijaus elementai – Kalėdų senelio sveikinimas miestiečių bendruomenei, miesto vadovų sveikinimas miestiečiams. Kalėdų eglės įžiebimo šventėje privalo būti naudojama profesionali garso technika. Kalėdų eglės įžiebimo šventės trukmė ne trumpesnė nei 30 min. Kalėdų eglės įžiebimo šventė turi būti skirta įvairioms tikslinėms grupėms (vaikams, jaunimui, senjorams, socialiai jautrioms grupėms). Ne mažiau kaip 60 proc. renginio trukmės atliekant ne mažiau kaip 2 profesionaliems miesto, šalies ar užsienio atlikėjams/grupėms bei meno kolektyvams).

5. Kalėdinės–prekybinės mugės organizavimas. Tiekėjas įsipareigoja parengti kalėdinės mugės organizavimo planą, numatyti mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje ir organizuoti kalėdinę mugę numatytoje vietoje. Kalėdinės mugės organizavimo planą, mugės vietą Klaipėdos Teatro aikštėje tiekėjas turi suderinti su Perkančiąja organizacija ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki mugės pradžios. Mugei tiekėjas turi užtikrinti stacionarius kalėdinę tematiką atitinkančius lauko paviljonus arba palapines. Lauko paviljonai turi būti dengti stogais, neperšlampančia medžiaga, būti atsparūs stipriam vėjui. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad mugėje prekiaujantys asmenys siūlytų originalias, kokybiškas, Kalėdų laikotarpiui būdingas prekes ir/ar paslaugas.

6. Išskirtinio kalėdinio objekto sukūrimas/pristatymas miesto bendruomenei. Tiekėjas įsipareigoja sukurti arba pristatyti originalų laikiną kalėdinį objektą Teatro aikštėje. Kalėdinis

objektas turi būti susietas su ilgametėmis kalėdinėmis tradicijomis, turi tapti traukos centru visą kalėdinį laikotarpį. Objektas turi būti įrengtas laikantis visų saugumo reikalavimų.

7. Naujų metų fejerverkas. Reikalavimai fejerverkui: vieta – Klaipėdos piliavietė, laikas – 2019-12-31, 24.00 val., trukmė – ne mažesnė nei 5 min., elementai – 5-6 colių, didžiausio aukštingumo pirotechninių užtaisų panaudojimas virš Piliavietės ir Teatro aikštės.

8. Kalėdinių - naujametinių renginių komunikacijos programos parengimas ir įgyvendinimas. Minimalūs reikalavimai viešinimui:

8.1 Socialinės reklamos spalvotų plakatų arba tentų gamyba ir platinimas (ne mažiau kaip 30 plakatų ir ne mažiau kaip 10 tentų viešosiose miesto erdvėse). Plakatų ir tentų dydis nenustatomas, jis gali skirtis ir priklausyti nuo reklaminių stendų dydžio, kuriuos tiekėjas renka savo nuožiūra. Plakatų vizualizacijos privalo būti pateiktos derinti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki plakatų pakabinimo datos. Minimalus plakatų kabėjimo laikas 15 darbo dienų.

8.2. Informacijos apie renginius sklaida regioninės ir nacionalinės žiniasklaidos priemonėse (ne mažiau kaip 3 straipsniai miesto žiniasklaidos priemonėse, ne mažiau kaip 5 kartus miesto žiniasklaidos priemonėse pasirodžiusi renginių programa). Už straipsnių tekstą atsako renginių organizatorius, straipsniuose turi būti pristatoma renginių programa, atskiri renginių elementai. Straipsniai turi būti ne trumpesni nei 1 500 spaudos ženklų. Visus straipsnius tiekėjas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai suderinti. Visus straipsnius tiekėjas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai viešinti Klaipėdos miesto savivaldybės tinklapyje. Tiekėjas privalo teikti informaciją viešinti viešinimo platformai „Kultūros uostas“ (kontaktus pateikia Perkančioji organizacija).

8.3. Informacijos apie renginius sklaida socialiniuose tinkluose (ne mažiau kaip 15 pranešimų apie renginius socialiniuose tinkluose). Tiekėjas privalo teikti informaciją viešinti viešinimo platformai „Kultūros uostas“ (kontaktus pateikia perkančioji organizacija).

8.4. Spaudos konferencijos (ne mažiau kaip 1 spaudos konferencija), pristatančios renginius, organizavimas. Spaudos konferencijoje kviesti dalyvauti žiniasklaidos atstovus, Klaipėdos miesto savivaldybės atstovą.

8.5 Kalėdų eglės įžiebimo šventės tiesioginė transliacija socialiniuose tinkluose.

8.6 Renginių programos sumaketavimas ir atspausdinimas, nemokamas platinimas. Ne mažiau kaip 1000 vnt. renginio programų turi būti išplatinta viešosiose miesto erdvėse. Popieriaus gramatūra ne mažiau kaip 150 g. kreidinis, pusiau blizgus.