

## VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. GS-445

### BALDŲ, SKIRTŲ PROJEKTO "SOCIALINIŲ PASLAUGŲ INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA ŠALČININKŲ RAJONE" ĮGYVENDINIMUI, PIRKIMAS

2019 m. rugsėjo mėn. 3 d.

Šalčininkai

UAB „Alytaus baldai“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Bagdono, veikiančio pagal įstatus,

ir

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija (toliau - Užsakovas), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus Josif Rybak, veikiančio pagal Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

#### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti prie Sutarties pridėtame Pardavėjo pasiūlyme nurodytas prekes (toliau - prekės) bei sumontuoti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti Sutarties priede nurodytą kainą.

1.2. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.3. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninėje specifikacijoje atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

#### 2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

#### 3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekejumi.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

#### **4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA**

4.1. Į Sutarties priede nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.2. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą [ir kitų Pardavėjo įsipareigojimų nurodytų Sutarties 1.1 punkte įvykdymą] patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.4. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą turi pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejumi tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejumi.

#### **5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklinimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavertio dokumento pasirašymo dienos.

5.4. Pardavėjas kartu su prekėmis privalo pateikti Pirkėjui pristatytų prekių laisvos formos garantinį raštą, kuriame nurodoma garantijos trukmė, sudėtinių dalių gamintojo suteikti numeriai (jei yra), gamintojo nustatytos prekės eksploatacijos sąlygos arba nurodyta informacija surašoma prekių perdavimo-priėmimo akte.

5.5. Pardavėjas garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų.

5.6. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas Pirkėjo patalpose privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas.

5.7. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis prekėms galioja likusį prekes garantinį terminą.

5.8. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

## 6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delpinigių nuo nepristatytų / nepataisytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

7.3. Pardavėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei sumai nei 5 % nuo Sutarties priede nurodytos bendros galutinės Sutarties kainos be PVM.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko arba draudimo bendrovės bet kurioje šalyje tiekėjo pasirinkimu. Jei pasiūlymą užtikrinanti institucija yra ne Lietuvos Respublikoje, tiekėjas privalo įsitikinti, kad ji priimtina perkančiajai organizacijai.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Pirkėjui ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo užtikrintojui, kad Pardavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir Sutarties galiojimo trukmė. Jei Sutarties galiojimo trukmė yra ilgesnė nei (vieneri) metai, Pardavėjas gali pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau, kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Pardavėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas pareikalauja užtikrintojo sumokėti



pagal galiojančią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kadangi Pardavėjas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

7.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Pardavėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

7.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Pardavėjas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS**

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 3 mėnesius.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

## **9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

## **11. TAIKYTINA TEISĖ**

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## **12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

## **13. KITOS NUOSTATOS**



13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Violeta Zdanovičienė, Investicijų ir planavimo skyriaus vyr. specialistė. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Violeta Tomaševič, Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

## 14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Pardavėjo pasiūlymas.

## 15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

### PARDAVĖJAS

UAB „Alytaus baldai“

Alytaus r. Balkūnų k. Saulės g. 74

Juridinio asmens kodas 302570870

PVM mokėtojo kodas LT100005860812

Banko sąskaitos Nr. LT477290000009467153

Bankas AB "Citadelė" bankas

Banko kodas 72900

Tel. +370 (670) 88841

El. p. [info@alytausbaldai.lt](mailto:info@alytausbaldai.lt)

Direktorius

Mindaugas Bagdonas

### PIRKĖJAS

Šalčininkų rajono savivaldybės administracija

Vilniaus g. 49, Šalčininkai LT-17116

Kodas 188718713

Banko sąskaitos Nr. Nr. LT694010044400481158

Bankas Luminor Bank AB

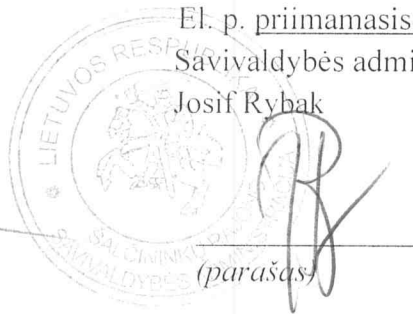
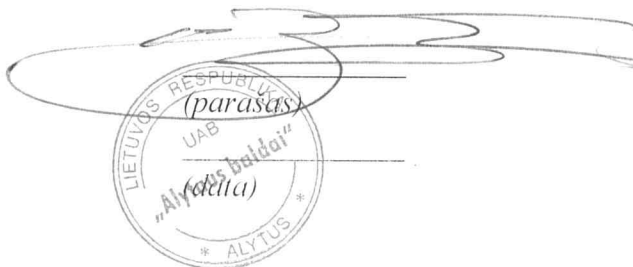
Banko kodas 40100

Tel. +380 51 233

El. p. [priimamasis@salcininkai.lt](mailto:priimamasis@salcininkai.lt)

Savivaldybės administracijos direktorius

Josif Rybak



(parašas)

(data)

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vedėja  
Donata Ašmankevičienė

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vyriausioji specialistė  
Violeta Zdanovičienė

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Apšvietimo skyriaus vedėja  
Irina Kočan

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja  
Ivona Gudovščikova

Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė  
Elvyra Savel

Perkamoji organizacija, kuriai teikiamas pasiūlymas: Šaltinėnkų rajono savivaldybės administracija

**PASIOLYMAS**  
Baldų, skirtų projekto "Socialinių paslaugų infrastruktūros plėtra Šaltinėnkų rajone" įgyvendinimui pirkimas (3)

Data: 2019 08 01  
Nr.:  
Vardas: Ahtus

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB Alytaus baldai
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlyma teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	302570870.00
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT100005860812
Tiekėjo grupės narys, atsovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlyma teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo valdymo ar prižiūros organo narys ("ai") ar kitas asmuo (-ys), turintis (-ys) teisę atsivaičiuoti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardą, pildoma, sudaryti sandorį	
Tiekėjo arba atsovaujantiesiems tiekėjų grupės nario adresas, telefonas, faksas, numeris, el. paštas	Saulės g.74, tel.Nr. 8670988841, el.paštas: info@alytausbaldai.lt
Tiekėjo arba atsovaujantiesiems tiekėjų grupės nario banko pavadinimas, banko kodas, sąskaitos Nr.	Asa Poderyje, Projekto vadovė, tel.nr.8670988841, el.paštas: info@alytausbaldai.lt
Asmens, įgalinto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	
Asmens, atsakingo už pirkimą, vardas, pavardė, telefonas, el. paštas	

Stolėms pirkimo objektas visiškai atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus ir jo kaina yra:

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.1.	Lova su čiužiniu (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	360	3600
1.2.	Kėdė (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	25	250
1.3.	Stalas (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	54	540
1.4.	Spintelė prie lovos (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	34	340
1.5.	Rūbų spinta (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	141	1410
1.6.	Virtuvėlė (Vienviečiam kambariui)	10	vnt.	640	6400
1.7.	Lova su čiužiniu (Dviviečiam kambariui)	8	vnt.	360	2880
1.8.	Kėdė (Dviviečiam kambariui)	8	vnt.	25	200
1.9.	Stalas (Dviviečiam kambariui)	8	vnt.	54	432
1.10.	Spintelė prie lovos (Dviviečiam kambariui)	8	vnt.	34	272
1.11.	Rūbų spinta (Dviviečiam kambariui)	8	vnt.	141	1128
1.12.	Virtuvėlė (Dviviečiam kambariui)	4	vnt.	640	2560
1.13.	Lova su čiužiniu (Kambariui pritaikyti neįgaliesiems)	2	vnt.	360	720
1.14.	Stalas (Kambariui pritaikyti neįgaliesiems)	2	vnt.	54	108
1.15.	Spintelė prie lovos (Kambariui pritaikyti neįgaliesiems)	2	vnt.	34	68
1.16.	Rūbų spinta (Kambariui pritaikyti neįgaliesiems)	2	vnt.	141	282
1.17.	Virtuvėlė (Kambariui pritaikyti neįgaliesiems)	2	vnt.	1800	3600
1.18.	Darbo stalas (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	280	280
1.19.	Kėdė darbu (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	75	75
1.20.	Rūbų spinta (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	141	141
1.21.	Dokumentų spinta (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	150	150
1.22.	Kėdė rankytojų (Soc. darbuotojo kabinetui)	4	vnt.	25	100
1.23.	Komoda (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	120	120
1.24.	Metalinė spinta (Soc. darbuotojo kabinetui)	1	vnt.	120	120
1.25.	Stalas (žurnalinis) (Rankytojų patalpa)	1	vnt.	58	58
1.26.	Stalas 1 (Rankytojų patalpa)	2	vnt.	54	108
1.27.	Sofė lova (Rankytojų patalpa)	1	vnt.	350	350
1.28.	Kėdė (Rankytojų patalpa)	4	vnt.	25	100
1.29.	Rūbų spinta (Rankytojų patalpa)	1	vnt.	141	141
1.30.	Dokumentų spinta (Rankytojų patalpa)	1	vnt.	145	145
1.31.	Stelėžai (Klaubimo patalpa)	1	vnt.	148	148
1.32.	Stelėžai (Valytos patalpa)	1	vnt.	148	148
1.33.	Stalas (žurnalinis) (Bendrosios patalpos)	1	vnt.	58	58
1.34.	Stalas (budifricio kab.) (Bendrosios patalpos)	3	vnt.	170	510
	Suma be PVM			27318	27318
	PVM suma			5767,38	5767,38
	Suma su PVM			33085,78	33085,78