

PATVIRTINTA

UAB „EPSO-G“ įmonių grupės viešųjų
pirkimų komisijos 2019 m. gegužės 28 d.
posėdžio protokolu Nr. PER-19-38



**KOMPIUTERINIŲ DARBO VIETŲ NUOMOS IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS UAB „EPSO-G“
ĮMONIŲ GRUPEI**

ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

TURINYS

BENDROSIOS NUOSTATOS.....	2
PIRKIMO OBJEKTAS.....	3
KAINA, VALIUTA.....	3
MOKĖJIMO SĄLYGOS.....	4
TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI.....	4
RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS.....	9
TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME.....	10
PASIŪLYMŲ RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	10
PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS.....	11
PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	12
SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS.....	13
PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	13
PASIŪLYMŲ VERTINIMAS.....	15
PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS, LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO NUSTATYMAS IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO.....	15
GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA.....	15
PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.....	16

PRIEDAI:

- 1 priedas. Techninė specifikacija.
- 2 priedas. Pasiūlymo forma.
- 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas.
- 4 priedas. EBVPD.
- 5 priedas. Subtiekėjų sąrašas.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „EPSO-G“ įmonių grupė numato įsigyti kompiuterinių darbo vietų nuomos ir priežiūros paslaugas. Pirkimą vykdo UAB „EPSO-G“ (toliau vadinama – Įgaliotoji organizacija), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 83 str. 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Pirkimų įstatymas) 91 str. 1 d.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Pirkimų įstatyme.

1.3. Pirkimas vykdomas atviro konkurso būdu (toliau vadinama – konkursas), vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.

1.4. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Įgaliotoji organizacija siekia, kad vykdamas pirkimo sutartis būtų laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos, nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

1.6. Įgaliotosios organizacijos kontaktinis asmuo pirkimo vykdymo klausimais – Julija Dravnel, tel. +370 613 95174, el. p. julija.dravnel@litgrid.eu.

1.7. Įgaliotoji organizacija ir jos dukterinės įmonės yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojai.

1.8. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.8.1. skelbimas apie pirkimą;

1.8.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

1.8.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.8.4. kita Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis pateikta informacija.

1.9. Stebėtojai dalyvauti pirkimo komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.10. Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai bei patikslinimai, atsakymai į Tiekėjų klausimus skelbiami CVP IS adresu: <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt> kartu su skelbimu apie pirkimą. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti Tiekėjai. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Įgaliotosios organizacijos ir Tiekėjų susirašinėjimas yra vykdomas lietuvių kalba tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – Įgaliotosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę Tiekėjai (pranešimus gaus tas Tiekėjo CVP IS naudotojas, kuris paspaudė „Priimti kvietimą“. Kiti Tiekėjo CVP IS naudotojai pranešimus gaus, jeigu jie Tiekėjo pasiūlymo lango meniu eilutėje „Priskirti naudotojo teises“ bus įtraukti į šį pirkimą.

1.11. Tiekėjų prisijungimas prie pirkimo vykdomas taip: naujausių skelbimų sąrašą spaudžiama ant pirkimo pavadinimo, pirkimo lange spaudžiama „Prisijungti“, įvedami prisijungimo prie CVP IS duomenys, spaudžiama „Priimti kvietimą“.

1.12. Tiekėjai, norintys dalyvauti šiame pirkime, privalo jame registruotis priimdami kvietimą. Tiekėjai neužsiregistravę pirkime, negaus Įgaliotosios organizacijos pranešimų.

1.13. Konkurso dalyvis atsako už rūpestingą visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus dokumentus ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba nuomos teikimui gavimą.

1.14. Įgaliotoji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtą pirkimo procedūrą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.15. Įgaliotoji organizacija neatlygins Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pirkimo dokumentų įsigijimu, pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių paslaugomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu pirkime.

1.16. Įgaliotoji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

1.17. Tiekėjų pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.). Pateikiant atitinkamą

dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Įgaliotoji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

1.18. Įgaliotoji organizacija atkreipia Tiekėjų dėmesį, kad pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą (toliau – Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymas) Įgaliotoji organizacija bei kelios iš jos dukterinių įmonių yra įtrauktos į nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių sąrašą ir turi pareigą Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatytais atvejais, informuoti Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisiją (toliau – Koordinavimo komisija) apie ketinamus sudaryti sandorius. Koordinavimo komisija, gavusi informaciją apie ketinamą sudaryti sandorį, ne vėliau kaip per 10 dienų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbiai įmonei praneša, ar ketinama pradėti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrą. Jeigu Koordinavimo komisija nepradeda patikros per nurodytą terminą, laikoma, kad sandoris atitinka nacionalinio saugumo interesus ir toks sandoris gali būti sudaromas bei vykdomas. Įgaliotoji organizacija nedelsdama sudarys sandorį su laimėjusiu Tiekėju tik po Koordinavimo komisijos pranešimo, kuriuo informuojama apie sprendimą nepradėti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams patikros, gavimo ir pasibaigus sutarties atidėjimo terminui.

1.19. Jei Koordinavimo komisija priims sprendimą pradėti ketinamo su laimėjusiu Tiekėju sudaryti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrą, Įgaliotoji organizacija sudarys sutartį su Tiekėju tik po Koordinavimo komisijos pranešimo, kuriuo informuojama, kad sandoris atitinka nacionalinio saugumo interesus, gavimo. Jei Koordinavimo komisijos sprendimu sandoris pripažįstamas neatitinkančiu nacionalinio saugumo interesų, Įgaliotoji organizacija priima sprendimą nesudaryti su laimėjusiu Tiekėju sutarties ir atmesti jo pasiūlymą.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – kompiuterinių darbo vietų (toliau - KDV) nuomos ir priežiūros paslaugos (toliau vadinama – Paslaugos) UAB „EPSO-G“ grupės (toliau vadinama – Grupė) įmonėms: UAB „EPSO-G“ (toliau – EPSO-G), LITGRID AB (toliau - LITGRID), BALTPOL UAB (toliau – BALTPOL) ir AB „Amber Grid“ (toliau – AMBER GRID).

2.2. Tiekėjai pasiūlymus turi pateikti visam techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytam Paslaugų kiekiui. Pirkimas neskaidomas į pirkimo objekto dalis:

2.2.1. Pirkimo sutarties įgyvendinimas būtų per daug sudėtingas ir brangus - (i) KDV priežiūros paslaugų pasiūlymus teikiančios įmonės nežinos, kokią tiksliai įrangą reikės prižiūrėti. Dėl neapibrėžtumo, tiekėjai vertindami rizikas, gali didinti pasiūlymo kainas, kas, siekiant efektyviai valdyti lėšas, yra nepriimtina įmonių grupės įmonėms; (ii) KDV įrangą teikiančios įmonės turės galimybę siūlyti įrangą, kuri nėra patikima, nes neatsakytų už jos aptarnavimą. Siekdami sumažinti riziką, kad nebūtų pasiūlyta prastesnės kokybės įranga, perkančioji organizacija turėtų specifiškai arba nurodyti konkrečią įrangą, tačiau tokiu būdu būtų sumažinta konkurencija, arba kelti bendrinius reikalavimus, taip sudarant prielaidas padidinti įrangos kainas, kas apribotų galimybę efektyviai valdyti lėšas;

2.2.2. Skirtingų pirkimo objekto dalių įgyvendinimas glaudžiai susijęs ir dėl to perkančiajai organizacijai atsirastų būtinybė koordinuoti šių dalių tiekėjus ir tai keltų rimtą grėsmę sėkmingam sutarties vykdymui - norint užtikrinti tinkamą ir kokybišką paslaugų gavimą, būtina turėti dviejų tipų kompetencijų darbuotojus vienoje komandoje. Jei paslaugas teiktų dviejų atskirų tiekėjų darbuotojai, paslaugų teikimas būtų sudėtingas, būtų sunku, o kartais ir neįmanoma nustatyti kurio tiekėjo (nuomojamos KDV įrangos ar KDV priežiūros paslaugų) padaryta klaida turėjo įtakos KDV veiklos sutrikimams. KDV priežiūros ir įrangos tiekėjų nesaisto jokie juridiniai įsipareigojimai, todėl visas neapibrėžtas situacijas, kurios kils dėl nekokybiškos/netinkamos įrangos ar priežiūros paslaugų reikės spręsti paslaugos gavėjui, tuo tarpu paslaugos gavėjas visais atvejais negalės savarankiškai tiksliai identifikuoti kieno atsakomybės ribose yra sprendžiamas probleminis klausimas.

2.2. Reikalavimai pirkimo objektui pateikiami techninėje specifikacijoje (1 priedas).

2.3. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

2.4. Paslaugų teikimo laikotarpis:

Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Paslaugų teikimo/priežiūros pradžios data	Paslaugų teikimo pabaiga
1.	LITGRID	2019-10-15	2022-10-14
2.	AMBER GRID	2019-10-15	2022-10-14
3.	EPSO-G	2020-02-01	2022-10-14
4.	BALTPOL	2020-03-01	2022-10-14

3. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą Prekių nuomos ir priežiūros paslaugų kainas turi būti įskaitytos visos su pirkimo objektu susijusios Tiekėjo išlaidos, tarp jų ir mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E-sąskaita“ kaštai. Į Paslaugų kainą Tiekėjas turi įskaityti visus mokesčius, atsižvelgiant į techninės specifikacijos reikalavimus ir mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Paslaugų kaina dėl kainų lygio ar mokesčių dydžio pasikeitimų, išskyrus PVM mokestį, bei naujų mokesčių atsiradimo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiros pirkimo sutarties pakeitimo.

3.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal prie pirkimo sąlygų pridėtą formą (2 priedas).

4. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte (3 priedas).

5. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

5.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime turi įrodyti, kad nėra pagrindo jį pašalinti iš pirkimo, bei turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

5.2. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD), preliminarai patvirtinantį, kad Tiekėjas ir subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnį, atitinka konkurso sąlygų 5.4 punkte nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir konkurso sąlygų 5.5 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

5.3. Dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimą bei atitikimą keliamiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, privalės pateikti tik tas Tiekėjas, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu.

5.4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
5.4.1.	Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovui, kitam valdymo ar priežiūros organo nariui ar kitam asmeniui, turinčiam (turintiems) teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterį (buhalteriams) ar kitam (kitiems) asmeniui (asmenims), turinčiam (turintiems) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už šią nusikalstamą veiklą: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotajai organizacijai pareikalavus, pateikiamas: išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų. Dokumente turi būti pateikiami duomenys apie <u>patį juridinį asmenį, apie juridinio asmens vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą asmenį, turintį (turinčius) teisę atstovauti juridiniam asmeniui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį ir buhalterį (buhalterius) ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti juridinio asmens apskaitos dokumentus</u> Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos CVP IS priemonėmis.

	Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje; 4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) kitos valstybės Tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.	
5.4.2.	Tiekėjas nėra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Įgaliotoji organizacija, reikalavimus. Tačiau šis reikalavimas netaikomas, jeigu: 1) Tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas, ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šiame reikalavime nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) Tiekėjas apie tikslą jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų šio reikalavimo 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Įgaliotajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotajai organizacijai pareikalavus, pateikiamas: 1. Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų. 2. Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokomis: jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių įrodančių dokumentų, kad jis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokomis. Įgaliotoji organizacija atitinkamus duomenis apie įsipareigojimų įvykdymą patikrina „SoDra“ informacinėje sistemoje; jeigu Tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Šiame punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus, įrodančius, kad nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų.

		Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos CVP IS priemonėmis.
5.4.3.	Tiekėjas su kitais Tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime (Tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jei Įgaliotoji organizacija dėl šio reikalavimo neatitikties turi įtikinamų duomenų).	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.4.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Įgaliotosios organizacijos (įskaitant Komisiją) sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis).	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.5.	Dėl Tiekėjo pagalbos pasirenkant pirkimui buvo pažeista konkurencija, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.6.	1) Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį konkurso sąlygų 5.4 ir 5.5 punktuose nustatytiems reikalavimams, ir Įgaliotoji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba Tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal konkurso sąlygų 5.4 ir 5.5 punktus. 2) Tiekėjas ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją dėl konkurso sąlygų 5.4 ir 5.5 punktuose nustatytų reikalavimų arba Tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. 3) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu Tiekėjas nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.7.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Įgaliotosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.

	neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Įgaliotosios organizacijos sprendimams dėl Tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Įgaliotoji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.	
5.4.8.	1) Tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su Įgaliotąja organizacija ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais. 2) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad Tiekėjas, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiąja organizacija arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. 3) Tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio reikalavimo dėl 1 ir 2 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindo taikymo, ir Įgaliotoji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.9.	Tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus Tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. Įgaliotoji organizacija nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
5.4.10	Tiekėjas neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje ir dėl to laikomas padariusiu šiurkštų profesinį pažeidimą.	Su pasiūlymu pateikiamas tik EBVPD. 1. Jei Tiekėjas yra fizinis ar juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, įrodantis dokumentas nereikalaujamas. Duomenis apie fizinį ar juridinį asmenį perkantysis subjektas tikrina paraiškų vertinimo dieną; 2. Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis ar juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis

		atvyko, kompetentingos valstybės institucijos išduotą dokumentą. Prašomi dokumentai, patvirtinantys pašalinimo pagrindų nebuvimą, turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti dokumentus.
--	--	--

5.5. Tiekėjui, pageidaujančiam dalyvauti pirkime, keliama šie **minimalūs kvalifikacijos reikalavimai**:

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
5.5.1.	Tiekėjas per pastaruosius 3 (trejus) metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos arba nuo įregistravimo dienos (jeigu veiklą vykdė mažiau nei 3 (trejus) metus) turi būti tinkamai įvykdęs (arba tebevykdantis ne trumpiau nei vienerius metus) bent 1 (vieną) sutartį, pagal kurią nuomojo (arba nuomoja) kompiuterinės technikos įrangą ir teikė (arba teikia) šios įrangos aptarnavimo paslaugas, ne mažiau nei 150 kompiuterizuotų darbo vietų, ir suteiktų paslaugų vertė yra ne mažesnė kaip 500.000 (penki šimtai tūkstančių) Eur be PVM. Sutarties sėkmingas (tinkamas ir laiku) įvykdymas (vykdymas) turi būti patvirtintas teigiamu užsakovo atsiliepimu ar kitu dokumentu.	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta informacija apie Tiekėjo patirtį, kurioje turi būti nurodyta užsakovo(-ų) pavadinimas(-ai), adresas(-ai), kontaktinis asmuo, telefonas(-ai), aprašytas įvykdytos(-ų) (ar vykdomos) sutarties(-čių) pobūdis, sutarties(-čių) kaina, sutarties(-čių) laikotarpis(-iai), skaitmeninės kopijos. 2) Užsakovų, kuriems įvykdytos (ar vykdomos) sutartys, teigiamų atsiliepimų ar kitų dokumentų apie sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdytas (vykdomas) sutartis skaitmeninės kopijos.
5.5.2.	Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutiniuosius 3 finansinius metus arba nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažesnės kaip 500.000 (penki šimtai tūkstančių) EUR be PVM.	Tiekėjo paskutinių 3 finansinių metų arba nuo Tiekėjo veiklos pradžios (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) pelno-nuostolių ataskaitų skaitmeninės kopijos. Ne Lietuvoje registruotas Tiekėjas turi pateikti šalies, kurioje jis registruotas, atitinkamą dokumentą.
5.5.3.	Paslaugoms suteikti Tiekėjas turi suformuoti darbo grupę ne mažiau kaip iš 3 (trijų) specialistų – grupės vadovo ir ne mažiau kaip dviejų narių: 1. grupės vadovas turi: a) turėti ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų darbo patirtį kompiuterių ir kompiuterinės programinės įrangos aptarnavime; b) turi būti kvalifikuotas KDV paslaugų teikimo srityje. ; 2. 2 (du) darbo grupės nariai: a) <u>kiekvienas narys</u> turi turėti ne mažesnę kaip 2 (dviejų) metų darbo patirtį kompiuterių ir kompiuterinės programinės įrangos aptarnavime; b) <u>bent vienas narys</u> turi būti kvalifikuotas Grupės įmonių darbo vietose naudojamos Microsoft programinės įrangos administravimo srityje, atliekant kompiuterinės įrangos aptarnavimą.	Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytas nustatytos formos specialistų sąrašas, kuriame nurodyti specialistų vardai ir pavardės, pozicija, darbo patirtis ir: a) grupės vadovas: ITIL Intermediate service operation arba lygiavertis b) bent vienas darbo grupės narys: MCSA sertifikatas (Microsoft Certified Solutions Associate, Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator Associate arba lygiavertčiai). c) Bent vienas darbo grupės narys: MCSE: Cloud Platform and Infrastructure arba lygiavertis Pateikiami specialistų gyvenimo aprašymai (CV) ir turimų sertifikatų skaitmeninės kopijos.
5.5.4.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą, patvirtintą kokybės vadybos ISO 9001 sertifikatu arba lygiavertčiu kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumentu.	Akredituotą ISO 9001 kokybės vadybos sertifikato arba lygiavertčio kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.

Pastabos:

1) Jei pirkimo dokumentuose yra reikalaujama, o Tiekėjas negali pateikti Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 2 dalyje nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų (jei analogiški klausimai keliami ir pirkimo dokumentuose), jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija ar oficialia Tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos;

2) Užsienio valstybių Tiekėjų jų valstybėje išduoti Tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai legalizuojami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699), išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3) Užsienio kalbomis surašyti dokumentai, PO pareikalavus turės būti pateikiami šių dokumentų patvirtinti vertimai į lietuvių kalbą.

5.6. Pirkimo procedūrų metu Įgaliotoji organizacija Tiekėjo kvalifikacijos dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrina, todėl Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS

6.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio ar techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus kelia Įgaliotoji organizacija), neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį.

6.2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties, specialaus leidimo turėjimo ar reikalavimo būti tam tikrų organizacijų nariu (jeigu tokius reikalavimus kelia Įgaliotoji organizacija) **tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.**

6.3. Jei pasiūlymą teikiantis Tiekėjas sutarties vykdymo metu numato remtis kitų ūkio subjektų, įskaitant subtiekėjus, pajėgumais, tokiu atveju Tiekėjas privalo Įgaliotajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad, vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami. Tokiomis įrodinėjimo priemonėmis gali būti ketinimų susitarimo protokolas, sutartis ar preliminarinė sutartis su ūkio subjektu ar kiti jiems lygiaverčiai dokumentai.

6.4. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis Tiekėjas, turi tenkinti jiems keliamus kvalifikacinius reikalavimus ir užtikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą. Jeigu ūkio subjektas netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Įgaliotoji organizacija pareikalaus per nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

6.5. Tiekėjas pasiūlyme privalo nurodyti:

6.5.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, kad atitiktų nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus kelia Įgaliotoji organizacija), ir pateikti pirkimo dokumentų 6.3 punkte nurodytus įrodymus dėl šių ūkio subjektų išteklių prieinamumo;

6.5.2. kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subtiekėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją galės nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaryta pirkimo sutartis.

6.6. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima.

6.7. Jeigu Tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad numato pasitelkti subtiekėjus ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, Tiekėjas pasiūlyme kartu su Tiekėjo EBVPD privalo pateikti ir šių subjektų EBVPD patvirtinančius, kad nėra pagrindo jų pašalinti iš pirkimo dėl šiuose pirkimo dokumentuose nurodytų pašalinimo pagrindų bei kad jie atitinka pirkimo dokumentų 5.5 punkte nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus (pagal prisiimamus įsipareigojimus vykdant pirkimo sutartį).

6.8. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas privalės Įgaliotajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, bei, jeigu reikalaujama, pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad šie subtiekėjai turi teisę vykdyti atitinkamą veiklą ir reikalingą kvalifikaciją.

6.9. Įgaliotoji organizacija neriboja Tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subtiekėjus ir (arba) Tiekėjų grupės narius.

6.10. Kai Tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie nustatyti), Įgaliotoji organizacija gali reikalauti, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą.

7. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME

7.1. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 5.4 punkte nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių pirkimo sąlygų 5.5 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

7.2. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti grupės sudėtis, kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Įgaliotąja organizacija ir jos įmonėmis sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Įgaliotajai organizacijai bei jos įmonėms nevykdymą. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris grupės narys atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įgaliotoji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais, teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, o Tiekėjui laimėjus pirkimą – Tiekėjų grupės vardu pasirašyti pirkimo sutartį su Įgaliotąja organizacija bei jos įmonėmis ir kt.). Taip pat sutartyje turi būti nustatyta, kad Tiekėjai gali pakeisti grupės narį, įgaliotą tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo pirkimu, tik gavę išankstinį Įgaliotosios organizacijos sutikimą.

7.3. Įgaliotoji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Įgaliotajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

7.4. Tiekėjas, dalyvaujantis ūkio subjektų grupėje, teikiančioje bendrą pasiūlymą, negali teikti pasiūlymo individualiai ar kitoje ūkio subjektų grupėje. Visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

8. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

8.1. Tiekėjas pasiūlymą pateikia tik elektroninėmis priemonėmis per CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka (pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne Įgaliotosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų ir nebus vertinami.

8.2. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Tiekėjas, pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri. Visi Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams įrodantys dokumentai bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Įgaliotoji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

8.3. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo Tiekėjo vadovas, turi būti pateiktas dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo yra įmonės vadovas, o jei pasirašo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka Tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, šiam asmeniui suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

8.4. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

8.4.1. užpildytas Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) (4 priedas) dėl Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, nurodytiems šių konkurso

sąlygų 5.4 ir 5.5 punktuose. Jeigu tiekėjas remiasi subtiekejo pajėgumais arba pasiūlymą teikia tiekėjų grupė – kiekvienas subtiekejas ar tiekėjų grupės narys tokį dokumentą privalo teikti atskirai;

8.4.2. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal pirkimo sąlygų 2 priedą. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos dalyvio išlaidos, teikiant Paslaugas, įskaitant ir sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokesť;

8.4.3. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

8.4.4. užpildytos pirkimo sąlygų Techninės specifikacijos 4.9 punkte pateiktos, tiekėjo siūlomos įrangos (pasiūlymo vertinimui) lentelės.

8.4.5. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

8.4.6. kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

8.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki skelbimo apie pirkimą IV.2.2 punkte nurodyto termino** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas. Įgaliotoji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjai negalėjo pateikti pasiūlymų.

8.6. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti Tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Įgaliotoji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialia taip pat negali būti laikoma Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje nurodyta informacija. Įgaliotoji organizacija gali kreiptis į Tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu Tiekėjas nenurodė konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios Tiekėjo pasiūlyme nėra.

8.7. Pasiūlyme nurodoma pirkimo objekto kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 2 priedo formoje. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą konkurso sąlygose nurodytą pirkimo objekto kiekį ir apimtį, kainos sudėtinės dalis, techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos. PVM turi būti nurodomas atskirai. Kaina turi būti pateikta suapvalinta iki 2 (dviejų) skaitmenų po kablelio. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

8.8. Jeigu siūlomos Paslaugos neatitinka techninės specifikacijos reikalavimų, Tiekėjas, laikydamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnyje nustatytos tvarkos ir sąlygų, savo pasiūlyme gali įrodyti, kad jo pasiūlyti sprendimai yra lygiaverčiai ir atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.

8.9. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

8.10. Tiekėjo pasiūlymas pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais, Perkančiajai organizacijai paprašius, turi būti pateiktas Tiekėjo patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei turi) arba vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu.

8.11. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

8.12. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.13. Pasiūlymas galioja jame Tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti **ne trumpiau nei 3 mėnesius** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Įgaliotoji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.14. Įgaliotoji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Įgaliotoji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia pranešimus visiems Tiekėjams, kurie CVP IS prisijungė prie pirkimo.

8.15. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, Tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

8.16. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą per CVP IS, gali pasinaudoti galimybe užšifruoti savo pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina),

vadovaudamasis Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklių, patvirtintų, Tarnybos direktoriaus 2016 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 1S-59, III skyriumi „Pasiūlymų šifravimas“.

8.17. Tiekėjui užšifravus pasiūlymą ir iki pasiūlymų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikęs (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikęs neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi įgaliotoji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas.

9. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti įgaliotajai organizacijai pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (toliau – Užtikrinimas)

ne mažesnę kaip 16 000 Eur (šešiolika tūkstančių eurų).

9.2. Pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas įgaliotajai organizacijai išduota pirmo pareikalavimo neatšaukiama besąlygine priimtino turinio (priimtino turinio, bet nebūtinai tekstu pažodžiui) garantija, atitinkančia šio skyriaus 9.4 ir 9.5 punktuose nustatytus reikalavimus;

9.3. Įgaliotoji organizacija pasinaudos Užtikrinimu, jeigu:

9.3.1. Tiekėjas atšaukia arba pakeičia savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu;

9.3.2. laimėjęs pirkimą Tiekėjas:

9.3.2.1. vengia arba atsisako pasirašyti sutartį per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą;

9.3.2.2. vengia arba atsisako pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą per sutartyje nustatytą terminą.

9.4. Tiekėjo Užtikrinimas turi būti pateiktas lietuvių arba anglų kalbomis.

9.5. Banko išduotoms garantijoms turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Vieningos garantijos pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (URDG), Tarptautinių prekybos rūmų leidinys Nr. 758. Į banko garantijos tekstą turi būti įtraukta nuostata, kad šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

9.6. Prieš pateikdamas Užtikrinimą Tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti Įgaliotosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju Įgaliotoji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš Įgaliotosios organizacijos atmesti Užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

9.7. Užtikrinimas turi galioti ne trumpesnę terminą nei Tiekėjo pasiūlymo galiojimo terminas.

9.8. Įgaliotoji organizacija praranda teisę pasinaudoti Užtikrinimu, kai:

9.8.1. pasibaigia Užtikrinimo galiojimo laikas;

9.8.2. įsigalioja sutartis ir pateikiamas pirkimo sutarties sąlygas atitinkantis sutarties įvykdymo užtikrinimas;

9.8.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros;

9.8.4. atmetami visi pasiūlymai.

9.9. Elektronine forma pateikiamas Užtikrinimo dokumentas negražinamas.

9.10. Užtikrinimą patvirtinantis dokumentas turi būti pateiktas kartu su kitais pasiūlymo dokumentais CVP IS priemonėmis. Užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (banko garantija) turi būti atskirai pasirašytas išdavusios organizacijos kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Viešųjų pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus.

9.11. Pirkimo procedūros metu Įgaliotoji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjas pratęstų pasiūlymų galiojimą (kartu ir Užtikrinimą) iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo Užtikrinimą. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą, turi:

9.11.1. per Įgaliotosios organizacijos nustatytą laiką apie tai raštu pranešti Įgaliotajai organizacijai;

9.11.2. per Įgaliotosios organizacijos nustatytą laiką raštu pateikti dokumentą, kuris patvirtintų, kad Užtikrinimo terminas yra pratęsiamas arba pateikti naują Užtikrinimą.

9.12. Jeigu Tiekėjas neatsako į Įgaliotosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo Užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė šį prašymą. Tiekėjo, kuris atmetė Įgaliotosios organizacijos prašymą, pasiūlymas toliau nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.13. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą Tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atšaukti bei pakeisti neprarasdamas teisės į savo Užtikrinimą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, Tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, Tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo negalima.

10. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

10.1. Tiekėjas CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad Įgaliotoji organizacija paaiškintų pirkimo sąlygas. Įgaliotoji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pasirašytą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 9 (devynias) kalendorines dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įgaliotoji organizacija į gautą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus atsako Tiekėjui CVP IS elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip likus 6 (šešioms) kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir pateikia kitiems pirkime užsiregistravusiems Tiekėjams. Įgaliotoji organizacija, paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimus, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

10.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įgaliotoji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Įgaliotoji organizacija paskelbia CVP IS ne vėliau kaip likus 6 (šešioms) kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Įgaliotoji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą ir, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus).

10.3. Įgaliotoji organizacija privalo pratęsti pasiūlymų pateikimo terminus, kad visi pirkime norintys dalyvauti Tiekėjai turėtų galimybę susipažinti su visa pasiūlymui parengti reikalinga informacija, šiais atvejais:

10.3.1. jeigu dėl kokių nors priežasčių papildoma su pirkimo dokumentais susijusi informacija būtų pateikiama likus mažiau kaip 6 (šešioms) kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nors jų buvo paprašyta laiku;

10.3.2. jeigu buvo padaryta reikšmingų pirkimo dokumentų pakeitimų.

10.4. Įgaliotoji organizacija, pratęsdama pasiūlymų pateikimo terminą 10.3 punkte nurodytais atvejais, privalo atsižvelgti į informacijos ir pirkimo dokumentų pakeitimų svarbą. Jeigu papildomos informacijos nebuvo paprašyta laiku arba ji neturi esminės įtakos pasiūlymų parengimui, Įgaliotoji organizacija pasiūlymų pateikimo termino gali nepratęsti.

11. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

11.1. Susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais Tiekėjų pasiūlymais viešųjų pirkimų komisijos (toliau – Komisija) posėdis įvyks elektroniniu būdu Įgaliotosios organizacijos buveinėje adresu: Gedimino pr. 20, Vilnius). Komisijos posėdžio pradžia nurodyta skelbimo apie pirmą IV.2.7 punkte.

11.2. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Įgaliotoji organizacija neteikia informacijos Tiekėjams apie pasiūlymus pateikusius Tiekėjus, pasiūlytas kainas iki bus įvertinti pasiūlymai ir nustatytas pirkimo laimėtojas.

12. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

12.1. Tiekėjų pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių Tiekėjų atstovams. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

12.2. Pirmiausia patikrina, ar nėra pirkimo dokumentuose nustatytų Tiekėjų pašalinimo pagrindų (pagal Tiekėjų pateiktus EBVPD), ar Tiekėjai atitinka keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus (pagal Tiekėjų pateiktus EBVPD), o po to nagrinėja, vertina ir palygina Tiekėjų pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.

12.3. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Įgaliotoji organizacija privalo nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti Tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, jungtinės veiklos sutartis ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

12.4. Komisija gali prašyti Tiekėjų patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

12.5. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas,

dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

12.6. Komisija gali nevertinti viso Tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

12.7. Įgaliotoji organizacija, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno Tiekėjo atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie Tiekėjai, kurie atitinka Įgaliotosios organizacijos keliamus reikalavimus.

12.8. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą Prekių ir su jomis susijusių paslaugų, ar jų sudedamųjų dalių kainas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta kaina visais atvejais turi būti laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Įgaliotosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba tiekėjo pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kaina Įgaliotosios organizacijos vertinimu gali būti nepakankami pirkimo sutarties tinkamam įvykdymui.

12.9. Po neįprastai mažos pasiūlytos kainos ar sąnaudų vertinimo procedūros ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka yra nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių Tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

12.10. Sudarius pasiūlymų eilę, Įgaliotoji organizacija raštu iš galimo laimėtojo prašo per jo nustatytą protingą terminą pateikti dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimams. Tuo atveju, jei galimas laimėtojas iki Įgaliotosios organizacijos nustatyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepateikia reikalaujamų dokumentų arba jo pateikti dokumentai neįrodo pašalinimo pagrindų nebuvimą ar atitikties keltiems reikalavimams, Įgaliotoji organizacija šio Tiekėjo pasiūlymą atmeta ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kitą Tiekėją, kurio pasiūlymas pagal patikslintą pasiūlymų eilę gali būti nustatytas laimėjusiu.

12.11. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

12.11.1. Tiekėjas pasiūlymą pateikė ne CVP IS priemonėmis;

12.11.2. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros dėl pašalinimo pagrindų buvimo arba Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, Komisijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksino;

12.11.3. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, Komisijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksino;

12.11.4. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

12.11.5. Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams: jungtinės veiklos sutarties, įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir Komisijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksino;

12.11.6. Tiekėjas per Komisijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

12.11.7. pasiūlyta kaina yra per didelė ir Įgaliotajai organizacijai nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Įgaliotosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą;

12.11.8. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina, ir Tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė tinkamų pasiūlytos mažos kainos pagrįstumo įrodymų.

12.11.9. Tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Įgaliotoji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

12.11.10. Tiekėjas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

12.12. Įgaliotoji organizacija gali nuspręsti nesudaryti sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių Tiekėjų, jeigu ji nustato, kad pasiūlymas neatitinka aplinkos apsaugos, socialinės ir (arba) darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose, taip pat, jei atlikus sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams patikrą, pripažįstama, kad sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Įgaliotoji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, su kuriuo buvo atsisakyta sudaryti pirkimo sutartį dėl šiame punkte nurodytų priežasčių, ir prašo to Tiekėjo pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimams.

12.13. Pasiūliusi sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, su kuriuo ketinta sudaryti sutartį buvo pripažinta neatitinkančia nacionalinio saugumo

reikalavimų, Įgaliotoji organizacija pakartotinai atlieka šių konkurso sąlygų 1.18 – 1.19 punktuose nustatytą procedūrą.

12.14. Komisija, tik esant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 3 ir 8 dalyse nurodytoms aplinkybėms, nepašalins iš pirkimo procedūros Tiekėjo, neatitinkančio jam keliamų reikalavimų.

12.15. Jeigu konkursui visi pateikti pasiūlymai yra nepriimtini, kaina yra per didelė ir nepriimtina, Įgaliotoji organizacija vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 69 straipsnio 1 dalies 2 punktu, neskelbdama skelbimo apie pirkimą, kvies į derybas visus konkursui pasiūlymus pateikusius tiekėjus, kurie preliminariai atitiks nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos standartų reikalavimus.

13. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

13.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

13.2. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrinks pagal kainą be PVM. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu, bus laikomas mažiausios kainos pasiūlymu.

14. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS, LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO NUSTATYMAS IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

14.1. Komisija, norėdama priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, pagal konkurso sąlygose nustatytus kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas). Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tais atvejais, kai kelių Tiekėjų pasiūlymų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje.

14.2. Komisija suinteresuotiems dalyviams nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, raštu CVP IS priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma (-os) pirkimo sutartis (-ys), pateikia Viešųjų pirkimų įstatymo 58 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą ir tikslų atidėjimo terminą. Komisija taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties (-čių).

14.3. Komisija sudaryti pirkimo sutartį (-is) siūlo tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Pirkimo sutartis (-ys) turi būti sudaroma (-os) nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (10 (dešimtys) dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš Įgaliotosios organizacijos CVP IS priemonėmis suinteresuotiems dalyviams dienos) ir gautas Koordinavimo komisijos pranešimas dėl sprendimo nepradėti sandorio (-ių) atitikties nacionalinio saugumo interesams patikros. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma (-os) pirkimo sutartis (-ys), ir nėra suinteresuotų kandidatų.

14.4. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutarties (-čių) kviečiamas raštu (CVP IS priemonėmis) ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį (-is).

14.5. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį (-is), raštu atsisako ją (-as) sudaryti, iki Komisijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties (-čių) arba atsisako pirkimo sutartį (-is) sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį (-is). Tuo atveju Įgaliotoji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį (-is) Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį (-is), jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

14.6. Įgaliotoji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų

15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties (-čių) sudarymo ginčyti Įgaliotosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją Įgaliotajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis. Įgaliotosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

15.2. Įgaliotoji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties (-čių) sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatytų terminų. Neprivaloma

nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties Įgaliotosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

15.3. Įgaliotoji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta pretenzija ir priimtas sprendimas.

15.4. Teismo ginčo su Tiekėju atveju, Įgaliotoji organizacija Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl nesąžiningai pareikšto nepagrįsto ieškinio arba sąmoningo veikimo prieš teisingą ir greitą bylos išnagrinėjimą ir išsprendimą, taip pat reikalauti, kad ieškovas atlygintų nuostolius, kuriuos ji patyrė dėl ieškovo prašymu taikytų laikinųjų apsaugos priemonių.

16. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

16.1. Pirkimą laimėjęs Tiekėjas sudarys atskiras pirkimo sutartis su kiekviena iš UAB „EPSO-G“ grupės įmonių: UAB „EPSO-G“, LITGRID AB, BALTPOL UAB ir AB „Amber Grid“. Sudaromos pirkimo sutartys (toliau – Sutartis) turi atitikti laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas.

16.2. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas konkurso sąlygų 3 priede.

Generalinis direktorius
Saulius Bilys

Direktorė
Daiva Šmakovienė

Komercijos direktorius
Denisas Kolesnikovas