

RANGOS SUTARTIS Nr. D1-

2019 m. liepos d.

Prienai

Prienų rajono savivaldybės administracija, kodas 288742590, atstovaujama administracijos direktorės Jūratės Zailskienės, veikiančios pagal tarnybines pareigas, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „Kelranga“, įmonės kodas 232112130, atstovaujama direktoriaus Algirdo Brazio, sudarė šią sutartį.

1. Sutarties objektas – **automobilių stovėjimo aikštelės prie Prienų rajono savivaldybės kūno kultūros ir sporto centro Birutės g. 7, A/B dangos paprastojo remonto darbai**. Darbai atliekami pagal apklausos sąlygas, darbų kiekių žiniaraščius ir Rangovo 2019-07-05 pateiktą pasiūlymą, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

2. Ši sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis. Preliminari (maksimali) sutarties vertė ne didesnė kaip 12092,15 **Eur su PVM** (dvylika tūkstančių devyniasdešimt du eurai ir 15 ct). Ši suma priklausys nuo gaunamo finansavimo iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų arba kitų finansavimo šaltinių, nekeičiant konkurse priimtų darbų teikimo įkainių. Darbų įkainiai be PVM, nurodyti Rangovo pasiūlyme, per visą sutarties galiojimo laikotarpį išlieka pastovūs. Darbų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3. **Darbai turi būti atlikti iki 2019 m. rugsėjo 15 d.**

4. Užsakovas už faktiškai atliktus darbus apmoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (sąskaitą faktūrą, darbų perdavimo–priėmimo aktą ir pažymą) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po lėšų gavimo iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų arba per 60 dienų iš kitų finansavimo šaltinių. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovo kontaktinis asmuo sąskaitų teikimo klausimais – Ingrida Laurinaitienė, tel. (8 319) 61118, el. p. ingrida.laurinaitiene@prienai.lt.

5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

6. Sutarties objektui numatomas 2 metų garantinis laikotarpis. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, išaiškėjusius per garantinį laikotarpį.

7. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais statybos dokumentais šios sutarties sąlygomis.

8. Rangovas įsipareigoja:

8.1. darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, techninės priežiūros vykdytojo reikalavimų;

8.2. darbus atlikti pagal deklaruotas statybos taisykles;

8.3. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

8.4. garantuoti objekte darbų saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais;

8.5. prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta autotransporto eismas;

8.6. ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio 23 d. pateikti Užsakovui atliktų darbų priėmimo aktą, pasirašytą techninio prižiūrėtojo, ir sąskaitą faktūrą.

9. Šalių atsakomybė už netinkamą sutarties sąlygų vykdymą arba kitokius sutarties pažeidimus:

Užsakovas :

9.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytuoju laiku, pagal Rangovo rašytinį prašymą gali mokėti Rangovui 0.03 procentų pradinės neapmokėtų darbų kainos dydžio delspinigus už kiekvieną uždelstą dieną;

9.2. nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina rangovui jo turėtas pagrįstas objekto darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

9.3. turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jei Rangovas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, įspėjęs rangovą prieš 30 kalendorinių dienų ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius;

Rangovas:

9.4. Užsakovui nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, moka Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo pradinės darbų kainos ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

9.5. vienašališkai nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, sumoka Užsakovui 10 procentų bendros sutarties objekto kainos dydžio baudą ir dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

10. Iškilusių tarp šalių ginčų neišsprendus taikiai, jų nagrinėjimas perduodamas teismams Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos. Ji sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

12. Šalių adresai, telefonų, faksų numeriai, atsiskaitomosios sąskaitos, banko pavadinimas, kodas:

Užsakovo:

Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai, tel. (8 319) 61103, faksas (8 319) 61199, atsisk. sąsk. Nr. LT087300010076935559, AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000.

Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo: Prienų seniūnijos seniūnas Algimantas Matulevičius, tel. (8 319) 61108, el. p. algimantas.matulevicius@prienai.lt.

Rangovo:

UAB „Kelranga“, Gėlyno skg. 5, LT-68229 Marijampolė, tel. (8 343) 71735, atsisk. sąsk. Nr. LT317044060002069035, SEB bankas, banko kodas 70440.

Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, vienas Užsakovui, vienas Rangovui.
Sutarties priedas 2019-07-05 pasiūlymas.

Užsakovas

Prienų rajono savivaldybės administracija
Adresas: Laisvės a. 12, LT- 59126 Prienai
Tel. (8 319) 61102
Faksas (8 319) 61 199
Juridinio asmens kodas 288742590
Direktorė

Jūratė Zailskienė

Rangovas

UAB „Kelranga“
Adresas: Gėlyno skg. 5, LT-68229 Marijampolė
Tel. (8 343) 71735
Juridinio asmens kodas 151004973

Direktorius

Algirdas Brazys

2019 m.
A.V.

d.

2019 m.
A.V.

d.

Parodyti ataskaitos parametrus


 of 1 
 
 Find | Next 

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB"Kelranga"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Rangos sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
El. parašas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Brazys; pareigos: Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019.07.16 16:44:11
Parašo formatas	Xades
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ALGIRDAS BRAZYS
Sertifikato galiojimo laikas	2019.07.15 09:07:13 iki 2021.07.14 09:07:13
El. parašas	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Zailskienė; pareigos: Administracijos direktorius ; padalinys: Į struktūrinius padalinius neįeinantys valstybės tarnautojai
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019.07.18 09:24:04
Parašo formatas	Xades
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	JŪRATĖ ZAILSKIENĖ
Sertifikato galiojimo laikas	2019.05.10 10:45:23 iki 2022.05.09 10:45:23
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema LABBIS
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019.07.16 16:44:11; 2019.07.18 09:24:04)



[Parodyti ataskaitos parametrus](#)

1 of 1 100% Find | Next

Dokumento kortelė

Registracijos numeris	D1-471
Registracijos data	2019-07-18
Dokumento data	2019-07-12
Antraštė	Rangos sutartis
Adresatas	UAB „Kelranga“
Galioja nuo	
Galioja iki	
Pastaba	
Registras	Prekių, darbų, paslaugų sutarčių, prekių, darbų ir paslaugų priėmimo aktų registras
Byla	Viešųjų ir kitų pirkimų (prekių, darbų, paslaugų) sutartys, prekių, darbų ir paslaugų priėmimo aktai
Kortelės numeris	2019/76267
Padalinys	Statybos ir ekonominės plėtros skyrius
Parengė	Raminta Baranauskienė
Informuoti rengėją el. laišku	Taip

Priedai

Pavadinimas	Tipas	Pridėjo	Pridėjimo data
RangosSutartis	adoc	Diana Martusevičienė	2019-07-18
Birutės g. 7 sutartis uab Kelranga 2019-07-12	pdf	Diana Martusevičienė	2019-07-18