

**KARŠTO VANDENS IR CENTRINIO ŠILDYMO SISTEMŲ BEI ĮRENGINIŲ
PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ**

SUTARTIS

2019-09-~~18~~ Nr. ~~29~~ */13.30/-STVP/-20*
Prienai

1. Prienų kultūros ir laisvalaikio centras, įm. k. 301792028, atstovaujamas direktorės Virginijos Naudžiūtės, veikiančios pagal biudžetinės įstaigos nuostatus (toliau tekste – **Užsakovas**) ir AB „Prienų šilumos tinklai“, įm. k. 170759250, atstovaujama direktoriaus Ramūno Blaževičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau tekste – **Prižiūrėtojas**) (abu kartu toliau tekste – **Šalys**), remdamosi 2019 m. rugsėjo 13 d. mažos vertės pirkimo (neskelbiamos apklausos žodžiu) rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

2. Prižiūrėtojas ir Užsakovas, sudarę šią Sutartį, savo veikloje ir tarpusavio santykiuose vadovaujasi LR Energetikos ministro patvirtintomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis (Valstybės žinios, 2010-10-28, Nr. 127-6488), Šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros (eksploatavimo) taisyklėmis (Valstybės žinios, 2010-04-15, Nr. 43-2084), Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklėmis (Valstybės žinios, 2011-06-23, Nr. 76-3673), Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis (Valstybės žinios, 1999-12-30, Nr. 112-3270), Šilumą naudojančių įrenginių ir šiluminių tinklų eksploatavimo taisyklėmis, Lietuvos higienos norma HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir visuomeninių pastatų patalpų mikroklimatas“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1081, LR Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktų reikalavimais.

I. SUTARTIES DALYKAS

3. Užsakovo pastato, esančio Vytauto g. 35, Prienų m. (toliau – Pastatas) šildymo sistemų priežiūros (eksploatavimo) paslaugos (toliau Priežiūros paslaugos) vykdomos Sutartyje numatyta apimtimi ir terminais taip, kad būtų užtikrintas Pastato šildymo sistemų veikimas ir kad šilumnešio parametrai bei pristatomas šilumos kiekis užtikrintų higienos normose nustatytus šildomų patalpų temperatūros kokybės reikalavimus.

4. Priežiūros paslaugų Pastato naudingas (šildomas) plotas nurodytas Sutarties Priede Nr. 1 „Prienų kultūros ir laisvalaikio centro patalpų bendrieji šildymo plotai“.

5. Atsakomybės ribos, teikiant Priežiūros paslaugą, pateiktos sutarties Priede Nr. 2.

6. Neaptarti šioje Sutartyje įrenginių aptarnavimo papildomi darbai ir panaudotos medžiagos atliekami pagal iš anksto suderintą darbų atlikimo sąmatą ir atsiskaitymo terminą. Už šiuos darbus Prižiūrėtoju apmokama pagal atskirai pateiktą sąskaitą faktūrą ir pasirašytą atliktų darbų pridavimo aktą.

II. PASTATO ŠILDYMO SISTEMŲ PRIEŽIŪROS KAINA

7. Užsakovas Prižiūrėtoju įsipareigoja mokėti Priežiūros paslaugų kainą 0,06 Eur/m² (be PVM).

8. Galutinė mokėjimo suma Užsakovui apskaičiuojama: Užsakovui priklausančių Pastato patalpų bendrą plotą (Priedas Nr. 1) dauginant iš 7 punkte nustatytos kainos. Prie sandaigos pridamas

Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydis.

9. Preliminari metinė sutarties kaina – 1 746,58 Eur (Vienas tūkstantis septyni šimtai keturiasdešimt šeši Eur 58 ct) be PVM ir 2 113,36 Eur (Du tūkstančiai vienas šimtas trylika Eur 36 ct) su PVM.

10. Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM bus perskaičiuojamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

11. Už Pastato šildymo sistemų Priežiūros paslaugas Užsakovas Sutartyje nustatytą kainą moka Prižiūrėtojai. Prižiūrėtojas išsiunčia vartotojui mokėjimo sąskaitą už praėjusį mėnesį ne vėliau kaip iki kito po atsiskaitomojo laikotarpio einančio mėnesio dešimtos dienos. Prižiūrėtojas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Mokestį už „E.sąskaita“ pateikimą apmoka Užsakovas.

12. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Prižiūrėtojo pateiktą mokėjimo sąskaitą iki paskutinės poataskaitinio mėnesio dienos.

13. Užsakovas, laiku neapmokėjęs sąskaitos, Prižiūrėtojai pareikalavus raštu, įsipareigoja sumokėti Prižiūrėtojai 0,02 proc. (2 šimtųjų procento) delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti nuo kitos dienos po to, kai Užsakovas neapmoka mokėjimo sąskaitos per Sutarties 12 punkte numatytą terminą.

14. Sutarties nutraukimas neatleidžia Užsakovo nuo prievolės atsiskaityti su Prižiūrėtoju už jam suteiktas Priežiūros paslaugas

IV. PRIŽIŪRĖTOJO IR UŽSAKOVO PAREIGOS

15. Prižiūrėtojas privalo:

15.1. užtikrinti Sutartyje nurodyto Pastato patalpose esančių šilumos kiekio matavimo priemonių, jų plombų ir lipdukų saugumą, apsaugą nuo mechaninių pažeidimų; Esant pažeidimams, nedelsiant apie tai informuoti šilumos tiekėją;

15.2. vykdyti Pastato šildymo sistemos nuolatinę techninę priežiūrą, avarijų lokalizavimą ir likvidavimą vadovaujantis LR Šilumos ūkio įstatymu ir kitais teisės aktais;

15.3. palaikyti tvarkingus šių pastatų šildymo ir vidaus paskirstymo įrengimus, atliekant jų remontą Užsakovo pateiktomis medžiagomis bei periodinį paruošimą šildymo sezonui;

15.4. ruošdamasis šildymo sezonui, atlikti teisės aktuose reglamentuotus darbus bei Užsakovo pagrįstus nurodymus ir, nustatyta tvarka, parengti bei pasirašyti Pastato šilumos įrenginių parengties naujam šildymo sezonui aktą;

15.5. laikytis šilumos šilumos pirkimo-pardavimo sutartyje ir teisės aktuose nustatytų šilumos įrenginių darbo režimų;

15.6. neleisti, kad būtų viršytas teisės aktuose nustatytas leistinas šilumnešio nuotėkių dydis Pastato šilumos įrenginiuose, o, atsiradus tokiam nuotėkiui, jį operatyviai stabdyti;

15.7. užtikrinti tolygų viso Pastato šildymą, palaikant visose šildomose patalpose teisės aktuose nustatytą temperatūrą, jeigu Pastato šildymo sistema atitinka privalomuosius reikalavimus ir yra techninės galimybės tą reguliuoti;

15.8. pagal kompetenciją kartą per metus rengti ir teikti Užsakovui pasiūlymus dėl šilumos energijos taupymo priemonių įgyvendinimo.

16. Užsakovas (Pastato valdytojas) privalo:

16.1. naudotis Pastato šildymo ir karšto vandens sistema bei palaikyti jos techninę būklę taip, kad užtikrintų patikimą, saugų šių sistemų veikimą ir efektyvų šilumos vartojimą;

16.2. informuoti Prižiūrėtoją apie neplanuotą šilumos tiekimo nutraukimą, jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip;

16.3. informuoti Prižiūrėtoją apie šildymo ir karšto vandens sistemos įrenginių ar jos darbo režimų sutrikimus;

16.4. Prižiūrėtoju pageidaujant suteikti informaciją apie tiekiamos šilumos ir šilumnešio kokybę, jų parametrų pasikeitimą ir (ar) šilumos vartojimo režimų pakeitimus;

16.5. užtikrinti bei kontroliuoti, kad galimybę reguliuoti pastato šilumos punkto įrenginių darbo režimus turėtų tik Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos Prižiūrėtojas.

V. UŽSAKOVO IR PRIŽIŪRĖTOJO ATSAKOMYBĖ

17. Prižiūrėtojas atsako už:

17.1. Pastato patalpų kokybišką šildymą, jeigu pastato šildymo sistema atitinka privalomuosius reikalavimus ir yra techninės galimybės tą reguliuoti;

17.2. Tinkamą privalomų Priežiūros paslaugų dėl Pastato šildymo sistemos parengties naujam šildymo sezonui atlikimą;

17.3. Prižiūrėtojas neatsako už pasekmes, jei Užsakovas neleidžia atlikti Pastato šildymo sistemų priežiūros paslaugų ar remonto darbų, arba neužtikrina teisės aktuose ir įrenginių gamintojų instrukcijose nustatytų techninių Pastato šildymo eksploatavimo ir remonto reikalavimų įvykdymo.

18. Užsakovas atsako už:

18.1. Pastato šilumos įrenginių bei išorės atitvarų (langų, durų, sienų, stogo ir pan.) būklę ir priežiūrą.

18.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir komunikaciją su Prižiūrėtoju, yra Renaldas Gediminas, Prienų kultūros ir laisvalaikio centro elektrikas-santechnikas, atliekantis asmens, atsakingo už šilumos ūkio priežiūrą funkcijas, tel. 8 687 24 212, el. p. prienaikc@gmail.com.

18.3. Prižiūrėtojo paskirtas atsakingas asmuo direktoriaus pavaduotoja komercijai Albina Minciuvienė tel. 8 686 60 591 el. p. pavaduotojas@prienusiluma.lt

18.4. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už Sutarties nevykdymą, jei tas nevykdymas bus nenugalimos jėgos (*force majeure*) padarinys. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Sutarties Šalis privalo nedelsdama įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (*force majeure*).

18.5. Prižiūrėtojas nėra atsakingas Užsakovui už šildymo sistemų įrenginių darbo parametrų sumažėjimą, įvykusį dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų veiksmų taip pat norminių aktų numatytais atvejais.

18.6. Šalys už visus pažeidimus atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, PAKEITIMO BEI NUTRAUKIMO TVARKA

19. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims ir galioja 12 mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėn.

20. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Prižiūrėtojo ir Užsakovo susitarimu.

21. Nutraukdamos Sutartį bendru susitarimu, Šalys susitaria tiek dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, tiek dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių. Šalis su pasiūlymu nutraukti sutartį šiame punkte nustatyta tvarka turi raštu kreiptis į kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos sutarties nutraukimo dienos.

VII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA, KITOS SĄLYGOS

22. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, sprendžiamas derybų būdu. Jeigu ginčų, nesutarimų ar reikalavimų per protingą terminą nepavyksta išspręsti derybomis, jie nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka kompetentingame Lietuvos respublikos teisme, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

23. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

24. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

24.1. Priedas Nr. 1. „Prienų kultūros ir laisvalaikio centro patalpų bendrieji šildymo plotai“;

24.2. Priedas Nr. 2. Atsakomybės ribos, teikiant Priežiūros paslaugą.

IX. SUTARTIES REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Prienų kultūros ir laisvalaikio centras

Įmonės kodas 301792028

Vytauto g. 35, Prienų m.

Tel. (8 319) 60 374

A.s. LT247300010153389507

AB „Swedbank“

El. p. administracija@prienai.lt

Direktorė

Virginija Naudžiūtė



PRIŽIŪRĖTOJAS

AB „Prienų šilumos tinklai“

Įmonės kodas 170759250

Statybininkų g. 6, Prienų m.

Tel. 8-319- 53300

A.s. LT647300010002565427

AB „Swedbank“

El.p. siltinklai@gmail.com

Direktorius

Ramūnas Blaževičius



Karšto vandens ir centrinio šildymo sistemų
bei įrenginių priežiūros paslaugų sutarties
1 priedas

PRIENŲ KULTŪROS IR LAISVALAIKIO CENTRO PATALPŲ

BENDRIEJI ŠILDYMO PLOTAI

Karšto vandens ir centrinio šildymo sistemų bei įrenginių Priežiūros paslaugų suderinta kaina:

Eil. Nr.	Paslaugos teikimo vieta, plotas	Kaina be PVM/ mėn., Eur	Kaina su PVM/ mėn., Eur	PVM/ mėn., Eur	Bendra pasiūlymo kaina (12 mėn. x 3), Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Prienų kultūros ir laisvalaikio centro šilumos punkto, centrinio šildymo sistemos ir karšto vandens šildymo įrenginių priežiūros paslaugos, teikiamos adresu Vytauto g. 35, Prienai (šildomas plotas 2425,81 m ²)	1746,58	2113,36	366,78	6 340,08

Į bendrą pasiūlymo kainą įeina visos Prižiūrėtojo išlaidos (pristatymo, montavimo ir mokymų ir kitas sąnaudas) ir visi mokesčiai, įskaitant PVM.

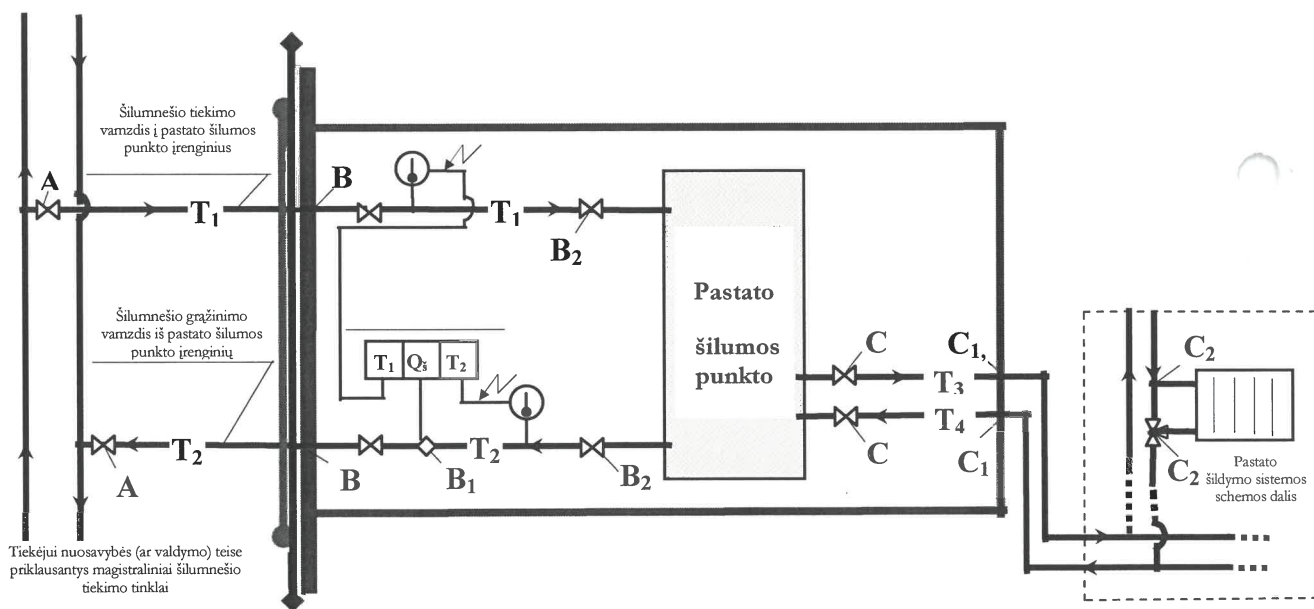
**PASTATO ŠILUMOS ĮRENGINIŲ NUOSAVYBĖS,
PRIEŽIŪROS IR RIBŲ NUSTATYMO**

AKTAS

2019 m. rugsėjo mėn. ... d.

Prienai

Pastato šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros ribų schema



Sutarties Šalių šilumos perdavimo tinklų, pastato šilumos įrenginių nuosavybės bei atsakomybės už jų priežiūrą bei techninę būklę suderintos ribos:

1. $B \div B_2 - C \div C_1 \div C_2$ – Užsakovo patikėjimo teise valdomi pastato šilumnešio tinklai, šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemos bei kiti šilumos įrenginiai, kuriuos prižiūri Prižiūrėtojas.

2. B_1 – atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas priklauso Šilumos tiekėjui nuosavybės teise bei priskiriamas jo eksploatacinei atsakomybei.

3. Prižiūrėtojo eksploatacinės atsakomybės (šilumos įrenginių priežiūros) riba schemoje pažymėta simboliu: $\longleftrightarrow$

Šalių parašai:

Užsakovo atstovas

Direktorė
(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

Virginija Naudžiūtė
(vardas, pavardė)

Prižiūrėtojo atstovas

Direktorius

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

Ramūnas Blaževičius

(vardas, pavardė)